



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

  
**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

## PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023 OFICIALÍA MAYOR DEL AYUNTAMIENTO

FECHA DE ELABORACIÓN: 22 DE MARZO DE 2023



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## ÍNDICE

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023 .....	1
INTRODUCCIÓN.....	3
MISIÓN Y VISIÓN .....	4
JUSTIFICACIÓN .....	5
ESTRUCTURA ORGANIZATIVA.....	6
ANÁLISIS FODA.....	7
ACTIVIDADES.....	8
PROGRAMACION PRESUPUESTAL.....	10
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES .....	11





Gobierno Municipal 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## INTRODUCCIÓN

El Ayuntamiento es el órgano de Gobierno Municipal a través del cual, el pueblo, en ejercicio de su voluntad política realiza la autogestión de los intereses de la comunidad. Por lo tanto, el Ayuntamiento funciona como un organismo colegiado desde el que se toman las decisiones que habrán de delinear el desarrollo del municipio.

En ese sentido, el trabajo del Ayuntamiento tiene también un carácter legislativo, en el que este en pleno o a través de sus comisiones diseña, estudia, revisa, mejora y aprueba las propuestas de reglamentación municipal, Presupuesto de Egresos, Ley de Ingresos, Políticas Públicas enfocadas a la mejora de los servicios públicos municipales, así como mecanismos de control y seguimiento de los objetivos y metas planteados por la administración pública, todo ello con estricto apego a la normatividad aplicable.

No obstante, para lograr dichos objetivos, el Ayuntamiento realiza diversas tareas previas de estudio y atención ciudadana, tales como audiencias ciudadanas y en instancias públicas estatales y federales, mesas de trabajo, atención a solicitudes y presencia en eventos sociales, capacitación y reuniones informativas, entendiéndose así que la representatividad de los integrantes del Ayuntamiento es de importante relevancia para el desarrollo municipal.

Finalmente, el Ayuntamiento de Tlahuelilpan Hidalgo es un órgano colegiado, plural y de prospectiva de desarrollo que representa la voz ciudadana en el cabildo y sobre todo, impulsar las necesidades de la comunidad.



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## MISIÓN Y VISIÓN

### Misión:

Representar de forma eficiente a la comunidad y defender sus intereses y necesidades a través de propuestas efectivas en materia de reglamentación municipal y políticas públicas bajo criterios de eficiencia, transparencia y rendición de cuentas.

### Visión:

Ser un Ayuntamiento eficiente y de amplia prospectiva, que promueva de forma efectiva los intereses de la comunidad bajo estricto apego a la legalidad aplicable.



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## JUSTIFICACIÓN

El trabajo del Ayuntamiento se centra en las facultades legislativas que le otorga la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado de Hidalgo, así como la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Hidalgo, considerando además que su integración plural representa a la ciudadanía en sus diversas expresiones políticas y de interés social, la toma de decisiones que se realiza desde este órgano colegiado es sumamente indispensable para definir las líneas de acción del desarrollo municipal.

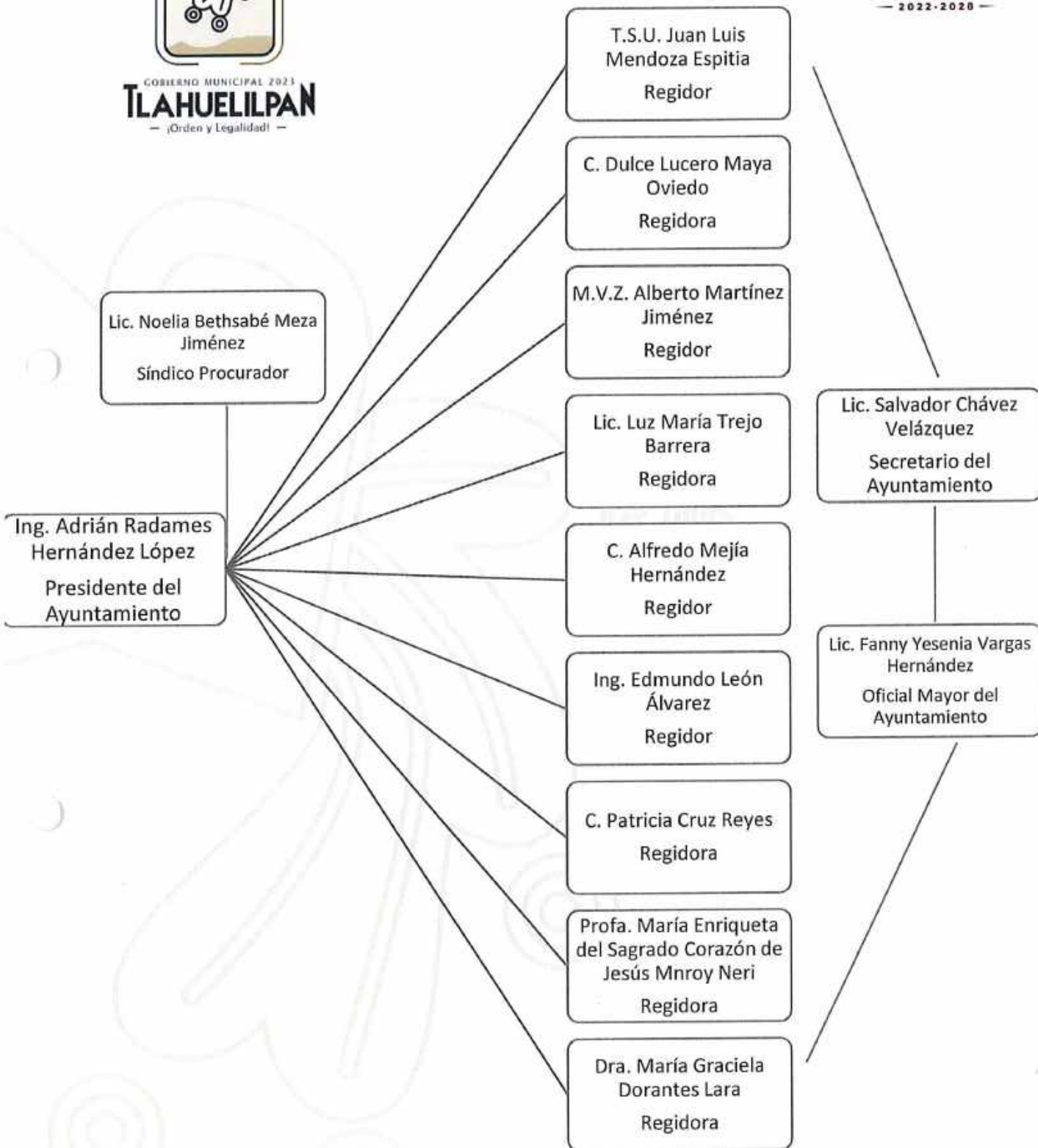
Por ello, el órgano colegiado requiere de recursos económicos, humanos y materiales que sirvan de apoyo para conseguir sus fines bajo criterios de eficiencia, eficacia, transparencia y rendición de cuentas.





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
 — ¡Orden y Legalidad! —

## ESTRUCTURA ORGANIZATIVA





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**

## ANÁLISIS FODA



### ANALISIS FODA

#### FORTALEZAS

1. Los integrantes del Ayuntamiento tienen experiencia y capacitación constante para el desarrollo de sus funciones
2. Asesoría disponible de organismos e instituciones estatales
3. Se encuentra en curso el trabajo de presentación, análisis y aprobación de propuestas de reglamentación municipal.
4. El Ayuntamiento conserva posibilidades de unión entre sus integrantes

#### OPORTUNIDADES

1. Diseño y publicación de reglamentación municipal
2. Diseño y aprobación de iniciativas de políticas públicas que mejoren los servicios públicos municipales
3. Diseño y aprobación de iniciativas de mejora de la administración pública.

#### DEBILIDADES

1. No se cuenta con reglamentación municipal vigente
2. Las comisiones edilicias necesitan reorganizar su trabajo
3. No hay mecanismos de control y seguimiento del trabajo del Ayuntamiento

#### AMENAZAS

1. La adaptación al cambio es lenta
2. Presupuesto poco organizado
3. El proceso de presentación y análisis de iniciativas es lento





## ACTIVIDADES



<b>ACTIVIDAD N° 1</b>		
<b>NOBRE DE PROYECTO:</b>	ACTIVIDADES LEGISLATIVAS 2023	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$85,647.00
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Política y Gobierno <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> Acuerdo para un gobierno cercano, justo y honesto <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Gobierno <b>VISIÓN:</b> 1.1 Un gobierno itinerante y cercano al pueblo desde el primer día, 1.2. Con el pueblo todo, sin el pueblo, nada. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> <b>Gobernanza y rendición de cuentas</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 1. Ausencia de normatividad que proteja al denunciante de actos de corrupción que se presentan en el municipio; 6 La gobernanza y la rendición de cuentas carecen de una armonización legislativa real, acorde a las necesidades del municipio; 11 La gobernanza se ve limitada por la poca sensibilización de los servidores públicos para evitar prácticas de corrupción. <b>VISIÓN:</b> 4. Se cuenta con un gobierno abierto a la ciudadanía para cualquier propuesta o implementación de políticas públicas en beneficio al municipio; 16. Se establecieron mecanismos permanentes de prevención y combate a la corrupción. 17. Se cuenta con procesos de gestión pública participativa involucrando cada vez más a la población; 19. Se cuenta con programas de auditorías internas que maximizan la correcta administración de recursos públicos. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Mejora y modernización de la gestión pública municipal	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Ayuntamiento Municipal	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	Ayuntamiento Municipal	<b>CARGO:</b> Ayuntamiento Municipal
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Organización de sesiones, mesas de trabajo y sesiones de comisiones para la presentación, análisis y aprobación de propuestas que tengan como fin alcanzar el desarrollo del municipio	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> Población en general
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	El trabajo del Ayuntamiento se centra en las facultades legislativas, además, considerando que su integración plural representa a la ciudadanía en sus diversas expresiones políticas y de interés social, la toma de decisiones que se realiza desde este órgano colegiado es sumamente indispensable para definir las líneas de acción del desarrollo municipal.	



OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR: TLAHUELILPAN  
— *Orden y Legalidad* —



HIDALGO  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

**16. Paz y justicia**

Meta 16.3: Promover el estado de derecho en los planos nacionales e internacionales y garantizar la igualdad de acceso a la justicia para todos.

Meta 16.5: Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas sus formas.

Meta 16.6: Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas.

**17. Alianzas para lograr los objetivos**

Meta 17.4: Ayudar a los países en desarrollo a lograr la sostenibilidad de la deuda a largo plazo con políticas coordinadas orientadas a fomentar la financiación, el alivio y la reestructuración de la deuda, y hacer frente a la deuda externa.

Meta 17.13: Aumentar la estabilidad macroeconómica mundial, incluso mediante la coordinación y coherencia de las políticas.

FIN:	El trabajo legislativo del Ayuntamiento impacta positivamente en el municipio			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Numero de sesiones	
PROPÓSITO:	Trabajo legislativo efectivo y transparente			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Numero de actas	
FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL x	BIMESTRAL	MENSUAL
META INSTITUCIONAL:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE</li> <li>• 2DO TRIMESTRE</li> <li>• 3ER TRIMESTRE</li> <li>• 4TO TRIMESTRE</li> </ul>		<p>7</p> <p>7</p> <p>7</p> <p>7</p>	<p>25</p> <p>25</p> <p>25</p> <p>25</p>	<p>%</p> <p>%</p> <p>%</p> <p>%</p>
	TOTAL		28	100	%
UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)	1. PORCENTAJE	_____		6. BENEFICIARIO	_____
	2. REUNION	_____		7. PROYECTO	_____
	3. DOCUMENTO	x		8. CURSO	_____
	4. SESION	x		9. EVENTO	_____
	5. OBRA	_____			





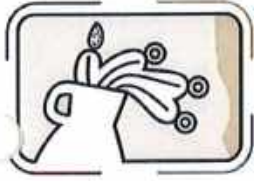
GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— Orden y Legalidad! —



**PROGRAMACION PRESUPUESTAL**

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		1			
NOMBRE DE PROYECTO:		ACTIVIDADES LEGISLATIVAS 2023			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas tamaño carta	Paquete	6	\$200.00	\$1,200.00
	Lapicero tinta azul	piezas	40	\$7.00	\$280.00
	Carpeta lefort tamaño carta	piezas	8	\$145.00	\$1,160.00
	Folders tamaño carta	paquete	1	\$400.00	\$400.00
	Hojas tamaño oficio	Paquete	6	\$219.00	\$1,314.00
	Tóner tinta negra	pieza	1	\$1819.00	\$1819.00
	Grapas	Paquete	1	\$80.00	\$80.00
SUBPARTIDA: COFFE BREAK					
	Café	Frasco	1	\$122.00	\$122.00
	Azúcar	Kilo	2	\$46.00	\$92.00
	Té soluble	Paquete	1	\$180.00	\$180.00
	Galletas	Paquete	5	\$70.00	\$350.00
	Botellas de agua	pieza	300	\$8.00	\$2,400.00
	Servicio de alimentos	Servicio	30	\$2,500.00	\$75,000.00
	Platos de plástico	Pieza	15	\$15.00	\$225.00
	Vasos de plástico	Pieza	15	\$15.00	\$225.00
	Tazas	Pieza	12	\$30.00	\$360.00
	Servilletas	Paquete	2	\$60.00	\$120.00
	Cucharas	Pieza	15	\$10.00	\$150.00
	Jabón para lavar platos, vasos, cucharas	Litro	1	\$70.00	\$70.00
	Aromatizante	Pieza	1	\$100.00	\$100.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$85,647.00</b>





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
 - (Orden y Legalidad) -



### CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD	NOMBRE DEL PROYECTO	FRECUENCIA DE EJECUCION TRIMESTRAL	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			META	%
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
1.	ACTIVIDADES LEGISLATIVAS DEL AYUNTAMIENTO 2023														28 = 100%	20%
2.																
3.																
4.																
5.																





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



# Programa Operativo Anual 2023

## PRESIDENTE MUNICIPAL

FECHA DE ELABORACION: 28 DE FEBRERO DE 2023.

## ÍNDICE

INTRODUCCIÓN.....	3
MISION Y VISION.....	4
JUSTIFICACIÓN .....	5
ESTRUCTURA ORGANIZATIVA. ....	6
ANÁLISIS FODA.....	7
PROGRAMA PRESUPUESTAL.....	8-13
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES .....	14
RECURSO MATERIAL PARA DESEMPEÑO DE FUNCIONES DIARIAS.....	15

## INTRODUCCIÓN

El presente tiene como objeto dar a conocer la proyección y organización para poder llevar a cabo una buena administración del recurso público en el municipio, con el objetivo de brindar una buena calidad de vida a nuestros ciudadanos, tanto en el crecimiento del municipio como en el desarrollo del mismo implementando eficacia en cada uno de los ámbitos como infraestructura, salud, educación, deporte, desarrollo social, equidad, seguridad, etc. Lo anterior como base fundamental para hacer de Tlahuelilpan un municipio con Orden y Legalidad.





Gobierno Municipal 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## MISIÓN

Administrar de manera eficiente y eficaz los recursos con los que cuenta el municipio con transparencia, honradez, humanidad y solidaridad para fortalecer la estabilidad institucional y social que refleje efectividad para la toma de decisiones, misma que a su vez permita promover el desarrollo social, equidad e igualdad entre hombres y mujeres del municipio, impulsando en todo momento el trabajo colectivo por medio de la planeación, organización, dirección y control de los recursos materiales y humanos, para solucionar las diferentes necesidades de las comunidades, ofreciendo alternativas de solución que permitan tener una mejor calidad de vida que garantice la armonía y seguridad social en el municipio.

## VISIÓN

Ser una administración pública eficaz, eficiente, de gestión responsable que atienda los compromisos con la población de manera pronta y oportuna que permita brindar a la ciudadanía una vida digna y segura con acceso a la salud, educación, bienestar social y familiar, dar acceso a los servicios básicos, con el objetivo de disminuir el rezago social apegado en todo momento a las leyes de carácter público, además de promover la participación ciudadana así como la conservación de la identidad indígena, otorgar oportunidades productivas de autoempleo, dando como resultado un desarrollo económico que mejore la calidad de vida de las y los Ciudadanos. Coadyuvar de manera conjunta donde hombres y mujeres encuentren un ambiente para vivir en armonía teniendo presente la cultura que refleja la esencia de nuestro municipio.

## JUSTIFICACIÓN

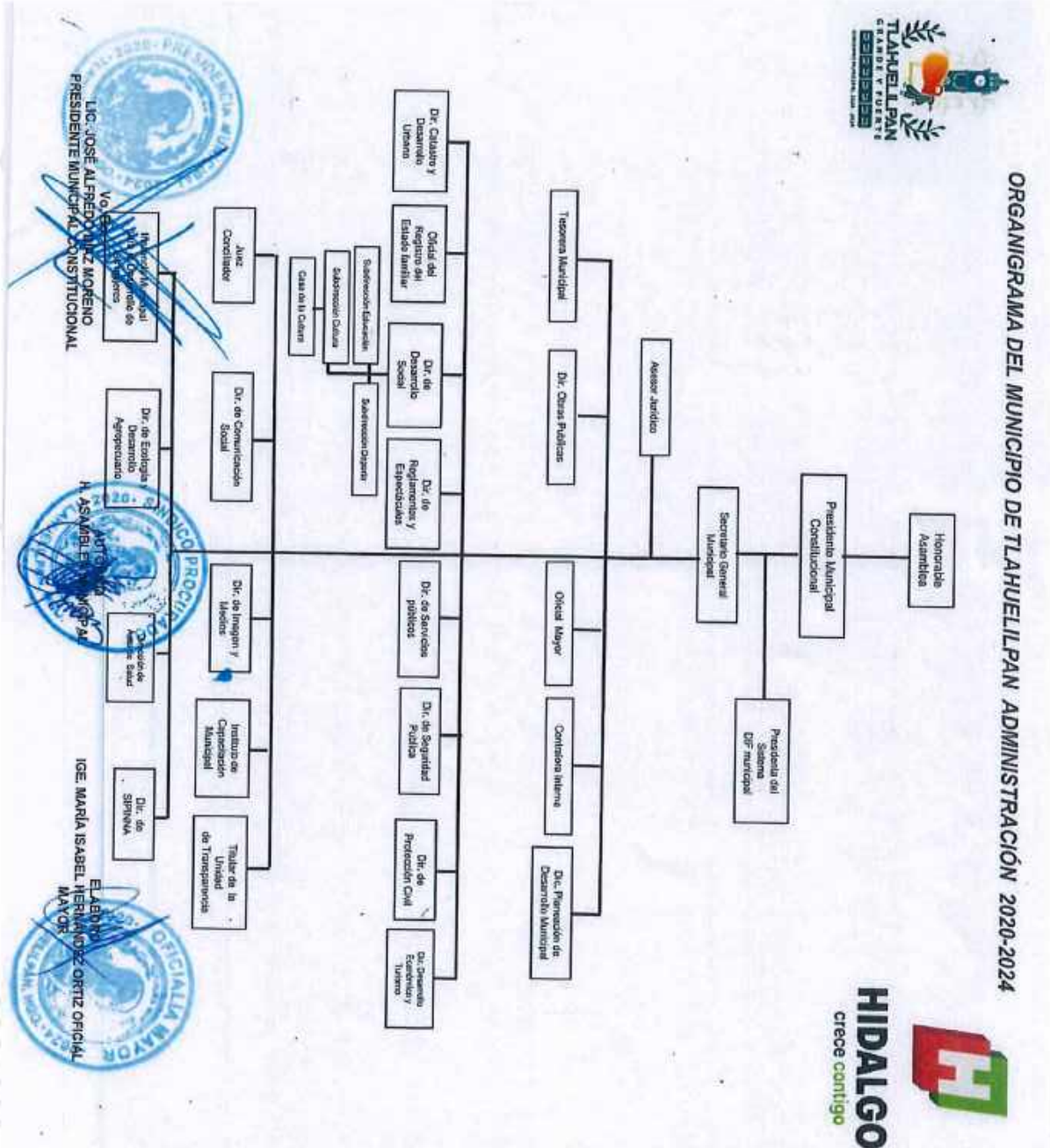
El presente Programa Operativo Anual se implementa a partir de las necesidades que día con día se viven en el municipio, es por ello que cada una de las áreas adjuntas a esta administración se encuentra en la mejor disposición de coadyuvar con el buen desempeño de actividades que a cada una les confiere, así como a darle un buen uso al presupuesto destinado para cada una esto con lo establecido en la ley orgánica municipal, estatal y federal, bando de policía y buen gobierno, acuerdos, reglamentos, circulares y decretos plasmándolos en la Gaceta Oficial Municipal y en el Periódico Oficial del Estado de Hidalgo.





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELLIPAN**  
 - ¡Orden y Legalidad!

**ESTRUCTURA ORGANIZATIVA.**





Gobierno Municipal 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— Orden y Legalidad! —

  
**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

#### ANÁLISIS FODA

##### FORTALEZAS

1. Buena comunicación entre ciudadanos y presidente.
2. Atención oportuna a las demandas de la ciudadanía.
3. Buena comunicación con los integrantes del H. Cabildo Municipal
4. Colaboración y Coordinación con entes públicos y privados para temas de gestión.
5. Eficiencia y Disposición del personal adscrito al Despacho del Presidente Municipal.

##### OPORTUNIDADES

1. Trabajar bajo los estándares de transparencia y legalidad que marca la ley.
2. Compromiso de las áreas para trabajar en conjunto y solucionar las demandas de la ciudadanía.
3. Asistir a reuniones a las diversas dependencias gubernamentales, para gestionar recursos.
4. Convenios de colaboración y coordinación con diversas dependencias de la Administración Pública Estatal y Federal.

##### DEBILIDADES

1. Falta de capacitación al personal de las diferentes áreas del Ayuntamiento
2. Información y reglamentación incompleta en la entrega-recepción.
3. Falta de empatía de las diferentes áreas ante las problemáticas internas
4. Falta de apoyo por algunas direcciones para la realización de actividades de las diferentes áreas.

##### AMENAZAS

1. Falta de participación eficiente y eficaz de algunas direcciones de la administración, en cuanto a planes, proyectos y programas.
2. Perder el interés laboral del personal de algunas áreas de la administración Municipal.
3. Personas y/o grupos de choque, en contra de la Administración Municipal
4. Falta motivación al personal (reconocimiento público, remunerado, etc)





<b>ACTIVIDAD N° 1</b>		<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b>	
<b>NOBRE DEL PROYECTO:</b> REUNIONES DE GESTION		\$252,428	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 1. POLÍTICA Y GOBIERNO <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Recuperar el estado de derecho <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>		
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> ACUERDOS TRANSVERSALES <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS <b>VISIÓN:</b> VIII. Visión al 2028 con perspectiva al 2040 <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> El reto de acuerdos transversales		
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 5. GOBERNANZA Y RENDICIÓN DE CUENTAS <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> A: Mejora y modernización de la gestión pública municipal <b>VISIÓN:</b> Para la política prioritaria para el desarrollo municipal en materia de Gobernanza y rendición de cuentas. 2. Se transitó de una transparencia normativa a una transparencia proactiva y focalizada basada en las demandas ciudadanas. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> A5. Realizar actualización de las normas municipales (reglamentos, procedimientos, manuales de operación, lineamientos).		
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	ING. ADRIAN RADAMES HERNANDEZ LOPEZ		
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	001 Presidencia Municipal	<b>CARGO:</b> Presidente Municipal	
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Reuniones con empresarios, secretarios de gobierno, diputados, etc. para gestionar recursos en beneficio del municipio.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 19,067 ciudadanos	
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Analizar la Reglamentación Municipal, Estatal y Federal, así como hacer valer cada una de ellas, gestionar y administrar recursos públicos para el mejoramiento del municipio.		
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Meta 16.6: Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas.		
<b>FIN:</b>	Que se reflejen de manera física en el municipio el recurso gestionado en los diferentes ámbitos	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Gestiones realizadas	
<b>PROPÓSITO:</b>	Solicitar recursos mediante las gestiones realizadas	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Publicaciones de resultados de las gestiones de recurso en Periódico Oficial del Estado de Hidalgo	



FRECUCIA DE EJECUCION	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL X	HIDALGO	
				PRIMERO BIMESTRAL	EL MENSUAL X
GOBIERNO MUNICIPAL 2023 <b>META INSTITUCIONAL</b> — Orden y Legalidad —		• 1ER TRIMESTRE	5	31.25	%
		• 2DO TRIMESTRE	3	18.75	%
		• 3ER TRIMESTRE	4	25	%
		• 4TO TRIMESTRE	4	25	%
		<b>TOTAL</b>	<b>16</b>	<b>100</b>	<b>%</b>
UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)	1. PORCENTAJE	X		6. BENEFICIARIO	X
	2. REUNION			7. PROYECTO	X
	3. DOCUMENTO			8. CURSO	
	4. SESION			9. EVENTO	
	5. OBRA				

PROGRAMACION PRESUPUESTAL

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		1			
NOMBRE DE PROYECTO:		Reuniones de Gestión			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	2000	\$0.37	\$740.00
	Lapicero tinta azul	piezas	20	\$6.00	\$120.00
	Tinta para sellos	Piezas	3	\$44	\$880.00
SUBPARTIDA: CASSETAS					
	Pago de cassetas		200	\$ 100	\$20,000.00
SUBPARTIDA: COMBUSTIBLE					
	Gasolina	Lt.	5760	\$21.30	\$122,688.00
SUBPARTIDA: ALIMENTOS					
	Comidas	Orden	900	\$120.00	\$108,000.00
GRAN TOTAL					\$252,428.00





<b>ACTIVIDAD N° 2</b>	
<b>NOBRE DEL PROYECTO:</b> Tlahuelilpan	<b>CONTESTACION Y/O ENVIO DE OFICIOS EXTERNOS E INTERNOS</b>
	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$8,527.50
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> NO DEJAR A NADIE ATRÁS, NO DEJAR A NADIE FUERA <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> ACUERDOS TRANSVERSALES <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS <b>VISIÓN:</b> VIII. Visión al 2028 con perspectiva al 2040 <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> El reto de acuerdos transversales
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Eje 6. Municipio Humano e Igualitario <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 6.1. Igualdad de Género <b>VISIÓN:</b> Implementar acciones e impulsar políticas promoviendo la equidad e igualdad de género como un elemento central del desarrollo integral humano que permita garantizar la igualdad de oportunidades a mujeres y hombres para que estos puedan ejercer sus derechos y tener acceso a una vida plena. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Ing. Adrián Radames Hernández López
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	001 Presidencia Municipal <b>CARGO:</b> Presidente Municipal
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Coadyuvar de manera eficiente y eficaz en el tema de atención a la ciudadanía en general <b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 19,067 ciudadanos
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Dar atención de manera pronta y oportuna a la ciudadanía que requiera de algún documento administrativo, sin demora alguna y estén permitidas por la Ley, así como brindar contestación a los oficios y documentos que requieren información y que estén dentro de las facultades del Ayuntamiento.
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Meta 16.7: Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades del municipio.
<b>FIN:</b>	Atender y responder de manera oportuna y eficaz a los documentos y/o solicitudes que realizan la ciudadanía y las dependencias de los tres niveles de gobierno. <b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Control Electrónico de Correspondencia
<b>PROPÓSITO:</b>	Otorgar oportuna respuesta a los ciudadanos y dependencias que nos hacen llegar oficios de diferente índole. <b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Acuses de oficios entregados y turnados





FRECUCIA DE EJECUCION	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL X	HIDALGO PRIMERO EL MENSUAL BIMESTRAL 2023-2028	
META INSTITUCIONAL GOBIERNO MUNICIPAL 2023 Tlahuelilpan "Orden y Legalidad"			1ER TRIMESTRE	645	30%
			2DO TRIMESTRE	430	20%
			3ER TRIMESTRE	645	30%
			4TO TRIMESTRE	430	20%
			<b>TOTAL</b>	<b>2150</b>	<b>100%</b>
UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)	1. PORCENTAJE		X		
	2. REUNION				
	3. DOCUMENTO		X		
	4. SESION				
	5. OBRA				
				6. BENEFICIARIO	
				7. PROYECTO	
				8. CURSO	
				9. EVENTO	

PROGRAMACION PRESUPUESTAL

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	2				
NOMBRE DE PROYECTO:	CONTESTACION Y/O ENVIO DE OFICIOS EXTERNOS E INTERNOS				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	3700	\$0.37	\$1,369.00
	Lapicero tinta azul	piezas	8	\$6.00	\$48.00
	Tintas para impresora	piezas	12	\$184	\$2,208.00
	Folder beige T/Carta (100 pzas.)	piezas	1850	\$2.65	\$4,902.50
GRAN TOTAL					\$8,527.50



<b>ACTIVIDAD N° 3</b>	<b>Atención a los ciudadanos del municipio en situaciones vulnerables</b>		<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$2,500,685.00
<b>NOBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>LAHUELILPAN</b>		
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> ECONOMIA <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> DETONAR EL CRECIMIENTO <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>		
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> 3.7.2. Garantizar los derechos humanos como elemento esencial del desarrollo económico. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 3.7.2.3. Combatir la pobreza y marginación en todas las regiones de la entidad, con énfasis en las de mayor rezago; a través de la generación de oportunidades de desarrollo económico, transferencias directas, programas de apoyo diversos y acciones encaminadas a asegurar un nivel digno de calidad de vida. <b>VISIÓN:</b> VIII. Visión al 2028 con perspectiva al 2040 <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> El reto de acuerdos transversales para el Desarrollo Económico		
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 1. POLÍTICA SOCIAL (POBREZA Y COHESIÓN SOCIAL) <b>FACTOR DE IMPACTO</b> 2. Falta de programas o proyectos para abatir la desigualdad social. 3. Insuficientes recursos para abatir el rezago social del municipio. <b>VISIÓN:</b> 1. Se cuenta con mecanismos para poder gestionar productos subsidiados que benefician la economía de los habitantes <b>ACCIÓN ATENDIDA</b> A1. Proporcionar asistencia social de carácter integral, impulsando el desarrollo y bienestar de la familia y la comunidad mediante una participación corresponsable.		
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Ing. Adrián Radames Hernández López		
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	001 Presidencia Municipal	<b>CARGO:</b> Presidente Municipal	
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Garantizar una atención de calidad a la ciudadanía en general	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 2,100 ciudadanos	
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Garantizar el acceso a todas las personas, particularmente a las familias de escasos recursos a apoyos de este Gobierno.		
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Meta 1.1: Erradicar para todas las personas y en todo el mundo la pobreza extrema. Se considera que sufren pobreza extrema las personas que viven con menos de 1,25 dólares al día. Meta 1.2: Reducir al menos a la mitad la proporción de personas que viven en pobreza en todas sus dimensiones con arreglo a las definiciones nacionales. Meta 1.3: Poner en práctica a nivel nacional sistemas y medidas apropiadas de protección social para todos, incluidos niveles mínimos, y lograr, para 2030, una amplia cobertura de las personas pobres y vulnerables. Meta 1.4: Garantizar que todos los hombres y mujeres, en particular los pobres y los vulnerables, tengan los mismos derechos a los recursos económicos, así como acceso a los servicios básicos, la propiedad y el control de la tierra y otros		





**HIDALGO**

GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— (Orden y Legalidad) —

bienes, la herencia, los recursos naturales, las nuevas tecnologías apropiadas y los servicios financieros, incluida la micro financiación. <b>PRIMERO EL PUEBLO</b> Meta 1.5: Fomentar la resiliencia de los pobres y las personas que se encuentran en situaciones vulnerables y reducir su exposición y vulnerabilidad a los fenómenos extremos relacionados con el clima y otras crisis y desastres económicos, sociales y ambientales.																							
<b>FIN:</b>	Garantizar una atención oportuna y amable a la ciudadanía que acuda a esta secretaría a solicitar apoyos.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Solicitudes de apoyo recibidas																			
<b>PROPÓSITO:</b>	Brindar apoyo a los ciudadanos del municipio para que puedan satisfacer las necesidades que les aquejan, otorgando diversos apoyos de acuerdo a sus necesidades.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Apoyos otorgados																			
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	<b>ANUAL</b>	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b> X	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b> X																		
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE</li> <li>• 2DO TRIMESTRE</li> <li>• 3ER TRIMESTRE</li> <li>• 4TO TRIMESTRE</li> </ul>		<table border="1"> <tr><td>30</td><td>25%</td></tr> <tr><td>30</td><td>25%</td></tr> <tr><td>30</td><td>25%</td></tr> <tr><td>30</td><td>25%</td></tr> <tr><td>120</td><td>100%</td></tr> </table>	30	25%	30	25%	30	25%	30	25%	120	100%										
30	25%																						
30	25%																						
30	25%																						
30	25%																						
120	100%																						
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	<table border="1"> <tr><td>1. PORCENTAJE</td><td>X</td></tr> <tr><td>2. REUNION</td><td></td></tr> <tr><td>3. DOCUMENTO</td><td>X</td></tr> <tr><td>4. SESION</td><td></td></tr> <tr><td>5. OBRA</td><td></td></tr> </table>		1. PORCENTAJE	X	2. REUNION		3. DOCUMENTO	X	4. SESION		5. OBRA		<table border="1"> <tr><td>6. BENEFICIARIO</td><td></td></tr> <tr><td>7. PROYECTO</td><td></td></tr> <tr><td>8. CURSO</td><td></td></tr> <tr><td>9. EVENTO</td><td></td></tr> </table>			6. BENEFICIARIO		7. PROYECTO		8. CURSO		9. EVENTO	
1. PORCENTAJE	X																						
2. REUNION																							
3. DOCUMENTO	X																						
4. SESION																							
5. OBRA																							
6. BENEFICIARIO																							
7. PROYECTO																							
8. CURSO																							
9. EVENTO																							

**PROGRAMACION PRESUPUESTAL**

PRESUPUESTO					
<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>	3				
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>	Atención a los ciudadanos del municipio en situaciones vulnerables				
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: PAPELERIA</b>					
<b>CLAVE</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>P.U</b>	<b>IMPORTE</b>
	Hojas blancas t. carta	Pza.	1850	\$0.37	\$685.00
<b>SUBPARTIDA: RECURSO ECONOMICO O EN ESPECIE</b>					
	Apoyos				\$2,500,000.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$2,500,685.00</b>



RECURSO MATERIAL PARA DESEMPEÑO DE FUNCIONES					
INSUMOS DE OFICINA PARA ACTIVIDADES DIARIAS					
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P. U.	IMPORTE
	Memoria USB	Pza.	1	\$120.00	\$120.00
	Hojas blancas T/Carta	Paq.	20	\$189.00	\$3,780.00
	Hojas blancas T/Oficio	Paq.	2	\$191.00	\$382.00
	Folder beige T/Oficio (100 pzas.)	Paq.	1	\$287.00	\$287.00
	Folder beige T/Carta (100 pzas.)	Paq.	12	\$265.00	\$3,180.00
	Lapiceros tinta azul	Pza.	24	\$6.00	\$144.00
	Resistol en barra	Pza.	4	\$20.00	\$80.00
	Engrapadoras	Pza.	1	\$320.00	\$320.00
	Grapas	Pza.	2	\$59.00	\$118.00
	Tinta azul para cojín	Pza.	2	\$44.00	\$88.00
	Tijeras	Pza.	1	\$46.00	\$46.00
	Saca grapas	Pza.	1	\$65.00	\$65.00
	Cúter	Pza.	1	\$66.00	\$66.00
	Clips (4 cajas)	Paq.	1	\$144.00	\$144.00
	Dedal	Pza.	2	\$4.00	\$8.00
	Corrector	Pza.	2	\$15.00	\$30.00
	Pastas para archivar	Paq.	4	\$311.00	\$1,244.00
	Broches Vacos	Pza.	2	\$36.00	\$72.00
	Perforadora	Pza.	1	\$180.00	\$180.00
	Foliadora	Pza.	1	\$530.00	\$530.00
	Carpetas T/Oficio	Pza.	1	\$145.00	\$145.00
	Carpetas T/Carta	Pza.	14	\$150.00	\$2,100
	Tinta para impresora EPSON L3250	Pza.	12	\$184.00	\$2,208.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$15,337.00</b>

Elaboró	Revisó	Aprobó	Revisó	Autorizó
Lic. Dulce Guillermo López	Ing. Adrián Radames Hernández López	C. Mitzy Angela Cruz Pérez	Lic. Cristina Estrada Aldana	Ing. Adrián Redames Hernández López
Secretaria administrativa de Presidencia Municipal	Presidente Municipal	Dir. De Planeación	Contralor interno Municipal	Presidente Municipal
				
Firma	Firma	Firma	Firma	Firma



**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

ACTIVIDAD	NOMBRE DEL PROYECTO	FRECUENCIA DE EJCUCION	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			META	%
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
1.	Reuniones de Gestión	TRIMESTRAL			5			3			4			4	16 = 100%	16%
2.	Contestación y/o envío de Oficios Externos e Internos	TRIMESTRAL	845			430			645			430			2150=100%	21.50%
3.	Atención a los ciudadanos del municipio en situaciones vulnerables	TRIMESTRAL	25			25			25			25			100=100%	100%

## **PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023.**

# **SISTEMA DIF MUNICIPAL DE TLAHUELILPAN**

**FECHA DE ELABORACION: 13 DE MARZO DE 2023.**



## INDICE

1. INTRODUCCIÓN .....	3
2. MISIÓN Y VISIÓN .....	4
3. JUSTIFICACIÓN .....	5
4. ESTRUCTURA ORGANICA .....	6
5. ANALISIS FODA .....	7
6. PROGRAMA PRESUPUESTAL .....	8
7. RECURSO MATERIAL PARA DESEMPEÑO DE FUNCIONES .....	9
8. ONOGRAMA DE ACTIVIDADES.....	

## INTRODUCCIÓN

Hablar del termino asistencia social, es hablar de solidaridad, trabajo en equipo, calidad humana, y lo más importante, amor al prójimo. Sin embargo, para su aplicación en instituciones de esta naturaleza la definición correcta lo describe como la acepción de ayudar o auxiliar a aquellos individuos que así lo requieran. La noción de asistencia social, por lo tanto, está asociada a un servicio que se presta para solucionar problemas de diversa índole y mejorar las condiciones de vida de las personas.

El objetivo de la asistencia social es que los integrantes de una sociedad gocen de los mismos derechos y oportunidades. Como en toda comunidad existen desigualdades, la asistencia social está dirigida a coadyuvar a los más desfavorecidos. Su trabajo se orienta a que todos los individuos puedan satisfacer sus necesidades básicas y primarias. Es en este apartado donde las instituciones de carácter solidario se involucran volviéndose fundamental.

El Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia como ya se ha manifestado es el organismo público encargado de instrumentar, aplicar y dar dimensión a las políticas públicas en el ámbito de la asistencia social en pro de la ciudadanía, puesto que una de las grandes riquezas humanas y sociales es precisamente el valor de la familia. Así mismo se busca fortalecer e impulsar el desarrollo integral de la familia, a través de la promoción y aplicación de políticas públicas, programas y acciones. Por este motivo es importante considerar las circunstancias de carácter social necesarias para lograr su progreso, así como la protección física y mental de las personas vulnerables hasta lograr su incorporación a una vida plena, digna y productiva. Para generar el resultado que se está buscando, es fundamental seguir fortaleciendo los objetivos, mismos que conciernen a elevar la calidad de vida de las familias y comunidades a través de su participación en programas de Asistencia Social que lo permitan.



## MISIÓN Y VISIÓN.

### MISIÓN:

El Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tlahuelilpan es el Organismo será el encargado en desarrollar estrategias, políticas y programas tendientes a mejorar con eficiencia y eficacia las circunstancias de carácter asistencial a las familias, adultos mayores, mujeres, niños y niñas con mayor índice de vulnerabilidad, lo cual fomentará la integración a una vida plena, digna y productiva, así como procurar el mejoramiento de la calidad de vida de los Tlahuelilpenses.

### VISIÓN:

El Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Tlahuelilpan aspira a que en el año 2023 sea reconocido por la sociedad como el Organismo que con atención amable brinda servicios de calidad, enalteciendo la dignidad de las personas, que de manera eficiente, eficaz y transparente coadyuva a mantener la unidad familiar, contribuyendo a la formación, desarrollo, crecimiento y fortalecimiento de los grupos de población más vulnerable del Municipio.



## JUSTIFICACION

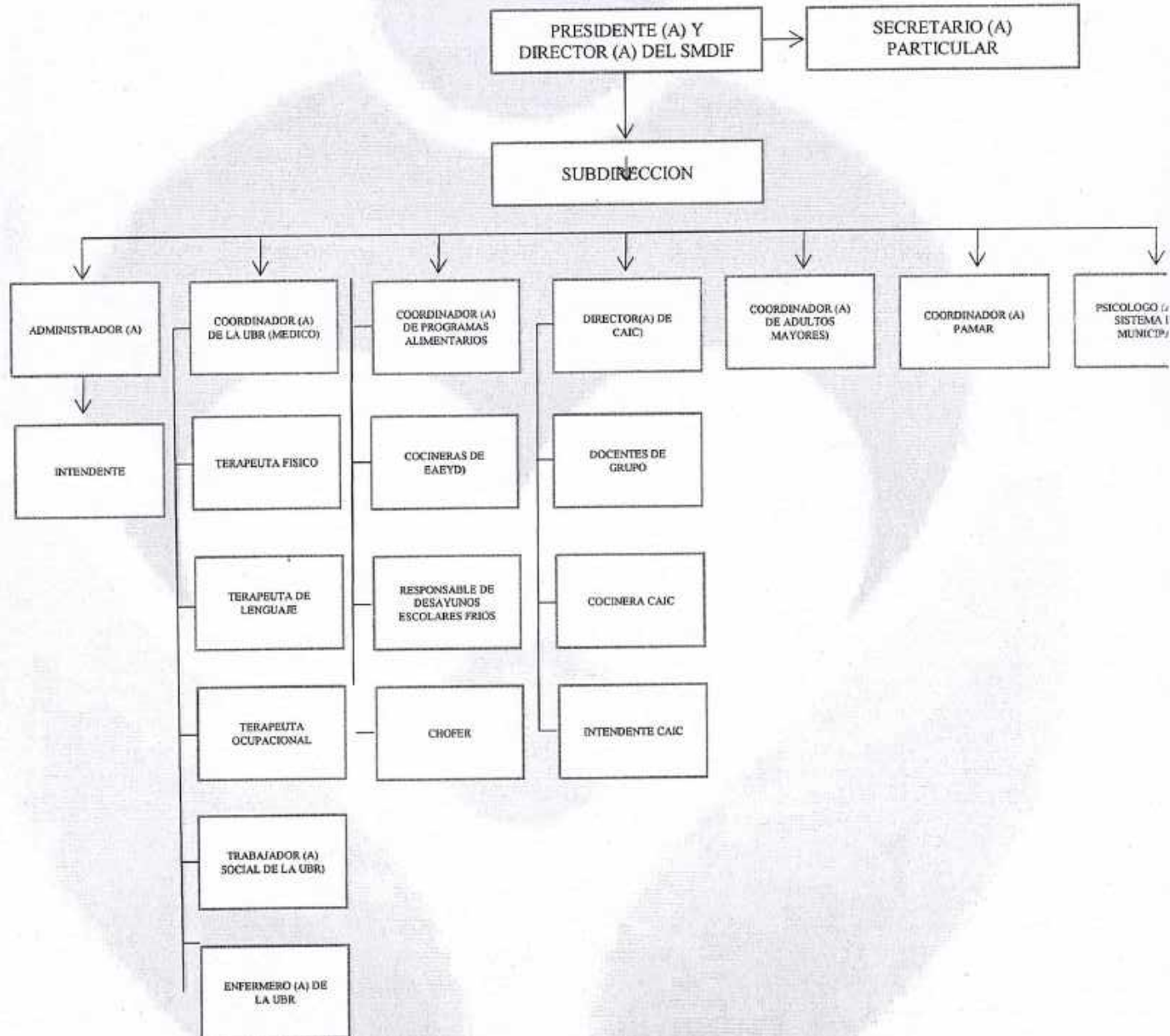
El Municipio de Tlahuelilpan Estado de Hidalgo cuenta con un número habitantes de 20,992 y un grado de rezago social muy bajo de acuerdo al informe anual de la situación de pobreza correspondiente al 2020, contando con un porcentaje de 2.9 % de viviendas con piso de tierra, 0.6% viviendas con techos y muros de material endeble, 5.2% en viviendas con hacinamiento. El 3.0% de las viviendas no cuentan con acceso al agua, 5.4%, sin acceso a drenaje, 2.0% sin electricidad. De las carencias sociales se tiene un 16.3% en rezago educativo, 25.4% en salud, 71.0% en seguridad social, 9.3% en calidad y espacios de vivienda, 10.5% en servicios básicos en la vivienda y 23.9% en alimentación.

Dadas las circunstancias prevaecientes en nuestro municipio y los índices de marginación en casi todas las zonas de nuestra demarcación podemos desprender que:

La población tlahuelilpense, hoy en día, tienes muchas necesidades de asistencia social, programas sociales acordes a lo que estamos viviendo, entendiendo a la asistencia social como el conjunto de acciones tendientes a convertir en positivas las circunstancias adversas que puedan impedir a una persona su realización como individuo, como miembro de la familia y de la comunidad, así como la protección física, mental y social a personas en estado de abandono, incapacidad y minusvalía en tanto se logre una solución satisfactoria a su situación.

Dicho lo anterior, la implementación de consultas médicas generales, odontológicas, psicológicas, ortopédica, gerontológica, pruebas de glucosa, aplicación de inyecciones, certificados médicos entre otros programas propios o implementados por el DIF estatal, son estos de alta prioridad dentro de nuestra población tomando en cuenta los datos mencionados en el censo de población y vivienda realizado por el INEGI realizado el año 2020.

## ESTRUCTURA ORGANIZATIVA.





## ANÁLISIS FODA

### FORTALEZAS

- Coordinación y equilibrio en el desarrollo de las acciones asistenciales a nivel Federal, Estatal y Municipal.
- Capacidad para lograr los objetivos propuestos, adaptándolos a las condiciones específicas de cada grupo vulnerable.
- Existencia de programas de asistencia social que benefician a la población vulnerable.
- Coordinación con el DIF Estatal para ejecutar programas de asistencia social.
- Coordinación con dependencias Federales, Estatales y Municipales, así como la iniciativa privada, para gestionar recursos económicos para la ejecución de programas sociales.

### OPORTUNIDADES

- Beneficiar de manera inmediata a los grupos de población vulnerable con los diversos programas de apoyo, de asistencia social y de salud.
- Servicio médico (medicina general, odontología, psicología y terapia de lenguaje, terapia física) a costos muy accesibles para los grupos de población vulnerable del municipio de Tlahuelilpan.
- Con la Instalación de la Unidad de Primer Contacto, se presta asesoría jurídica, psicológica y de trabajo social a la población en desamparo, preferentemente a los ancianos, menores de edad y discapacitados.
- Apoyo en el desarrollo del individuo, de la familia y de la comunidad.

### DEBILIDADES

- La falta de recursos humanos y materiales no se ejecutan en un 100% los programas con los que cuenta este organismo.
- No se cuenta con un médico nutriólogo que oriente a las familias sobre una alimentación sana, balanceada y nutritiva, a fin de erradicar la desnutrición y la obesidad, sobre todo de la población infantil.
- Presupuesto insuficiente.
- No existen convenios con empresas, laboratorios, fundaciones e instituciones privadas, con el propósito de fortalecer la asistencia social.

### AMENAZAS

- Debido a la falta de recursos humanos y materiales, se reduce la cobertura de atención a las necesidades de la población vulnerable de Tlahuelilpan.
- Que la población no conozca los programas y servicios que ofrece el Sistema Municipal DIF Tlahuelilpan.
- Por efecto de la crisis y la falta de recursos económicos de la población vulnerable, no pueda acercarse al Sistema Municipal DIF Tlahuelilpan para solicitar algún tipo de apoyo.



**INSUMOS DE OFICINA PARA ACTIVIDADES DIARIAS DIF Y UBR**

**PARTIDA: RECURSO MATERIAL**

**SUBPARTIDA: PAPELERIA**

CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U.	IMPORTE
	HOJAS BLANCAS TAMAÑO CARTA	CAJAS	35	\$969.00	\$33,915.00
	CARPETAS LEFORT TAMAÑO CARTA	PZAS.	15	\$60.00	\$900.00
	LAPICEROS PUNTO FINO TINTA NEGRA	CAJAS	10	\$51.50	\$515.00
	LAPICEROS PUNTO FINO TINTA AZUL	CAJAS	10	\$51.50	\$515.00
	LAPICEROS PUNTO FINO TINTA ROJA	CAJAS	10	\$51.50	\$515.00
	MARCATEXTOS VARIOS COLORES	CAJAS	5	\$121.50	\$607.50
	MARCADORES DE ACEITE VARIOS COLORES	CAJAS	2	\$138.00	\$276.00
	CLIPS	CAJAS	10	\$50.00	\$500.00
	PROTECTORES DE HOJAS TAMAÑO CARTA	PQT.	20	\$89.00	\$1,780.00
	BROCHES BACO	PQT.	10	\$99.00	\$990.00
	ENGRAPADORA	PZAS.	6	\$100.00	\$600.00
	PERFORADORA	PZAS.	6	\$200.00	\$1,200.00
	CARTULINAS	PZAS.	50	\$5.00	\$250.00
	MARCADORES DE PIZZARON	CAJAS	4	\$150.00	\$600.00
	HOJAS DE COLOR	PQT.	5	\$100.00	\$500.00
	FOLDERS COLOR BEIGE TAMAÑO CARTA	CAJAS	12	\$960.00	\$11,520.00
	RESISTOL LIQUIDO DE 1L.	PZAS.	5	\$293	\$1,465.00
	REISISTOL ADESIVO	PQT.	20	\$325.00	\$6,500.00
	TIJERAS	PZAS.	10	\$49.00	\$490.00
	GOMAS FACTIS GRANDES	CAJAS	2	\$338	\$676.00
	SACAPUNTAS	PZAS.	16	\$3.00	\$48.00
	AGENDAS	PZAS.	0	\$150.00	\$0.00
	JUEGOS DIDACTICOS	PZAS.	12	\$100.00	\$1,200.00
	FOMI DE COLORES	PQT.	60	\$52.50	\$3,150.00
	LAPICES	CAJAS	10	\$198.00	\$1,980.00
	BARRAS DE SILICON	PZAS.	80	\$2.00	\$160.00
	CINTA CANELA	PZAS.	5	\$26.00	\$130.00



CINTA TRANSPARENTE	PZAS.	5	\$35.00	\$175.00
DEDAL	PZAS.	22	\$5.00	\$110.00
GRAPAS	CAJAS	10	\$80.00	\$800.00
POSTICKS	PQT.	20	\$50.00	\$1,000.00
PLASTILINAS	CAJAS	5	\$20.00	\$100.00
CARPETAS BLANCAS DE 2"	PZAS.	15	\$50.00	\$750.00
TINTA PARA SELLOS COLOR NEGRO	PZAS.	2	\$50.00	\$100.00
TINTA PARA SELLOS COLOR AZUL	PZAS.	2	\$50.00	\$100.00
TINTA PARA SELLOS COLOR ROJO	PZAS.	2	\$50.00	\$100.00
COJIN PARA SELLOS	PZAS.	2	\$50.00	\$100.00
TONER PARA IMPRESORA	PZAS.	2	\$740.00	\$1,480.00
TINTA PARA MULTIFUNCIONAL COLOR AMARILLO	PZAS.	2	\$740.00	\$1,480.00
TINTA PARA MULTIFUNCIONAL COLOR MAGNETA	PZAS.	2	\$740.00	\$1,480.00
TINTA PARA MULTIFUNCIONAL COLOR CIAN	PZAS.	2	\$740.00	\$1,480.00
TINTA PARA MULTIFUNCIONAL COLOR NEGRO	PZAS.	2	\$740.00	\$1,480.00
CARTUCHOS PARA IMPRESORA CANON COLOR NEGRO	PZAS.	2	\$550.00	\$1,100.00
CARTUCHOS PARA IMPRESORA CANON COLOR NEGRO	PZAS.	2	\$550.00	\$1,100.00
<b>TOTAL</b>				<b>\$83,917.50</b>

**SUBPARTIDA: ARTICULOS DE LIMPIEZA**

CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U.	IMPORTE
-------	----------	--------	----------	------	---------

	CLORO	LTS.	500	\$ 10.00	\$ 5,000.00
	FABULOSO	LTS.	500	\$ 10.00	\$ 5,000.00
	PAPEL HIGIÉNICO	PZAS.	200	\$ 33.33	\$ 6,666.00
	ESCOBA	PZAS.	12	\$ 60.00	\$ 720.00
	MECHUDO	PZAS.	12	\$ 58.00	\$ 696.00
	JERGAS	PZAS.	24	\$ 20.00	\$ 480.00
	SANITAZ	CAJA	3	\$ 12.85	\$ 38.55
	JABON EN POLVO	KGS.	12	\$ 46.00	\$ 552.00
	SHAMPOO LIQUIDO	LTS.	50	\$ 16.61	\$ 830.50
<b>TOTAL</b>					\$ 19,983.05

**SUBPARTIDA: COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS**

CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U.	IMPORTE
	DIESEL	LTS.	1800	\$ 22.75	\$ 40,950.00
	GASOLINA	LTS.	2400	\$ 21.09	\$ 50,616.00
	ACEITE MAQUINA DIESEL	LTS.	10	\$ 400.00	\$ 4,000.00
	ACEITE MAQUINA GASOLINA	LTS.	20	\$ 180.00	\$ 3,600.00
	ADITIVOS DIESEL	PZAS.	4	\$ 250.00	\$ 1,000.00
	ADITIVOS GASOLINA	PZAS.	4	\$ 400.00	\$ 1,600.00
	ANTICONGELANTE	LTS.	15	\$ 83.00	\$ 1,245.00
	<b>TOTAL</b>				\$ 103,011.00



<b>SUBPARTIDA: REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE</b>					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U.	IMPORTE
	BUJIAS	PZA.	16	\$ 45.00	\$ 720.00
	FILTROS DE AIRE	PZA.	2	\$ 130.00	\$ 260.00
	FILTRO DE GASOLINA	PZA.	4	\$ 265.00	\$ 1,060.00
	FILTRO DE DIESEL	PZA.	2	\$ 497.00	\$ 994.00
	<b>TOTAL</b>				\$ 3,034.00

<b>SUBPARTIDA: ENERGIA ELECTRICA</b>					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U.	IMPORTE
	PAGO DE ENERGIA ELECTRICA BIMESTRAL	SERV.	6	\$ 3,000.00	\$ 18,000.00
	<b>TOTAL</b>				\$ 18,000.00

<b>SUBPARTIDA: MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO AUTOMOTRIZ</b>					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U.	IMPORTE
	AFINACION CAMIONETA NISSAN NP300	ACT.	2	\$ 2,000.00	\$ 4,000.00
	AFINACION CAMIONETA NISSAN	ACT.	2	\$ 2,000.00	\$ 4,000.00
	AFINACION FORD TRANSIT	ACT.	2	\$ 12,000.00	\$ 24,000.00
	<b>TOTAL</b>				\$ 32,000.00

<b>SUBPARTIDA: VIATICOS</b>					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U.	IMPORTE
	VIATICOS	ACT.	144	\$ 100.00	\$ 14,400.00
	<b>TOTAL</b>				\$ 14,400.00

<b>SUBPARTIDA: RENTA DE EQUIPO</b>					
------------------------------------	--	--	--	--	--

CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U.	IMPORTE
	RENTA DE FOTOCOPIADORA AFICIO MP 4002	SERV.	1	\$ 11,870.64	\$ 11,870.64
	<b>TOTAL</b>				\$ 11,870.64

**SUBPARTIDA: SOFTWARE**

CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U.	IMPORTE
	SERVICIO DE INTERNET	SERVICIO	2	\$600.00	\$ 1,200.00
	ANTIVIRUS	LICENCIAS	13	\$300.00	\$ 3,900.00
	<b>TOTAL</b>				\$ 5,100.00

**SUBPARTIDA: HARDWARE**

CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U.	IMPORTE
	EQUIPO DE COMPUTO	PZAS.	4	\$ 8,000.00	\$32,000.00
	IMPRESORAS	PZAS.	4	\$ 10,000.00	\$40,000.00
	MEMORIAS	PZAS.	5	\$ 100.00	\$500.00
	TECLADOS	PZAS.	4	\$ 200.00	\$800.00



MOUSE	PZAS.	4	\$ 250.00	\$1,000.00
<b>TOTAL</b>				<b>\$74,300.00</b>

**SUBPARTIDA: MOBILIARIO**

CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U.	IMPORTE
	ESCRITRORIOS	PZAS.	5	\$3,500.00	\$17,500.00
	SILLAS SECRETARIALES	PZAS.	6	\$2,500.00	\$15,000.00
	SILLA DE ESPERA	PZAS.	4	\$3,000	\$12,000.00
	DIABLO DE CARGA	PZAS.	1	\$1,000	\$1,000.00
	TARIMAS	PZAS.	1	\$100	\$100.00
	EXTINTOR	PZAS.	4	\$500.00	\$2,000.00
	JUEGO DE SEÑALAMIENTO DE RUTA DE EVACUACION	PZAS.	4	\$500.00	\$2,000.00
	ROTULO DE ALMACEN	PZAS.	1	\$200.00	\$200.00
	ARCHIVERO DE 4 GAVETAS	PZAS.	1	\$1,500	\$1,500.00
	ANAQUEL	PZAS.	1	\$1,500	\$1,500.00
	ventilador de techo	PZAS.	1	\$450.00	\$450.00
	<b>TOTAL</b>				<b>\$53,250.00</b>

**SUBPARTIDA: INSUMOS**

CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U.	IMPORTE
	GEL ANTIBACTERIAL DE 1L.	PZAS.	12	\$100.00	\$1,200.00
	ABATELENGUAS	PQT.	6	\$50.00	\$300.00
	SANITIZANTE EN AREOSOL	PZAS.	12	\$120.00	\$1,440.00
	PAPEL HIGIENICO	CAJAS	40	\$900.00	\$36,000.00
	ACEITE MENEN 800 ML.	PZAS.	4	\$80.00	\$320.00
	TALCO MENEN DE 800 GR.	PZAS.	3	\$100	\$300.00
	GEL CONDUCTOR DE ULTRASONIDO	GAL.	8	\$450	\$3,600.00
	<b>TOTAL</b>				<b>\$43,160.00</b>

**GRAN TOTAL**

\$  
**462,026.19**



NOMBRE DEL PROYECTO:	DÍA DE REYES			INVERSIÓN APROXIMADA: \$20,000.00	
ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:	POLÍTICA: II POLITICA SOCIAL FACTOR DE IMPACTO: VISIÓN: ACCIÓN ATENDIDA:				
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	POLÍTICA: EJE 3 HIDALGO HUMANO FACTOR DE IMPACTO: Deficit de seguridad alimentaria por altos niveles de pobreza VISIÓN: Se abatió la carencia alimentaria y mejoro el estado nutricional de grupos vulnerables, como niños, adultos mayores y personas con discapacidad ACCIÓN ATENDIDA: A. 1 A. 2				
ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:	POLÍTICA: POLITICA SOCIAL (POBREZA Y COHESION SOCIAL) FACTOR DE IMPACTO: 8- Carencia de oportunidades para la inclusión social. VISIÓN: 8. Se logra impulsar la igualdad de oportunidades a personas que cuenten con alguna discapacidad, permitiendo el acceso al sector laboral. 13. Se cuenta con programa alimenticio a personas vulnerables. ACCIÓN ATENDIDA: 3				
PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:	LIC. NORMA ANTONIA HERNANDEZ LÓPEZ				
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	16			CARGO: Presidenta y Directora del Sistema DIF	
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	Se entregaran juguetes a los menores de las diferentes colonias del municipio.			POBLACIÓN ATENDIDA: 3000 NIÑOS	
JUSTIFICACIÓN:	Recordar a la ciudadanía que los niños son el colectivo más vulnerable y, por tanto, que más sufre las crisis y los problemas del mundo.				
OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:	2.6 ( : Para el 2030 adoptar medidas para asegurar el buen funcionamiento de los mercados de productos básicos alimentarios y sus derivados, y facilitar el acceso oportuno a información sobre los mercados, en particular sobre las reservas de alimentos, a fin de ayudar a limitar la extrema volatilidad de los precios de los alimentos.) y 4.6 (Construir y adecuar instalaciones escolares que respondan a las necesidades de los niños y las personas discapacitadas y tengan en cuenta las cuestiones de género, y que ofrezcan entornos de aprendizaje seguros, no violentos, inclusivos y eficaces para todos)				
FIN:	Llevar a cabo un ambiente familiar para los niños.			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Por evento concluido	
PROPÓSITO:	Brindarle una sonrisa a todos los niños del municipio, así mismo brindarle un pequeño evento.			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Por evento concluido.	
FRECUENCIA DE EJECUCION:	ANUAL X	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL
META INSTITUCIONAL:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE _____ %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE <u>  1  </u> <u>  100  </u> %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE _____ %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE _____ %</li> </ul>				

	TOTAL	1	100	%
UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)	1. PORCENTAJE _____		6. BENEFICIARIO _____	
	2. REUNION _____		7. PROYECTO _____	
	3. DOCUMENTO _____		8. CURSO _____	
	4. SESION _____		9. EVENTO _____	X



NOMBRE DEL PROYECTO:	CORONACIÓN DE LA REYNA DEL CARNAVAL			INVERSIÓN APROXIMADA: \$26,000.00	
ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:	POLÍTICA: II POLITICA SOCIAL FACTOR DE IMPACTO: VISIÓN: ACCIÓN ATENDIDA:				
ALINEACIÓN AL PLAN ESTÁTAL DE DESARROLLO	POLITICA: EJE 3 HIDALGO HUMANO FACTOR DE IMPACTO: Deficit de seguridad alimentaria por altos niveles de pobreza VISIÓN: Se abatió la carencia alimentaria y mejoro el estado nutricional de grupos vulnerables, como niños, adultos mayores y personas con discapacidad ACCIÓN ATENDIDA: A. 1 A. 2				
ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:	POLÍTICA: POLITICA SOCIAL (POBREZA Y COHESION SOCIAL) FACTOR DE IMPACTO: 8- Carencia de oportunidades para la inclusión social. VISIÓN: 8. Se logra impulsar la igualdad de oportunidades a personas que cuenten con alguna discapacidad, permitiendo el acceso al sector laboral. 13. Se cuenta con programa alimenticio a personas vulnerables. ACCIÓN ATENDIDA: 3				
PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:	LIC. NORMA ANTONIA HERNANDEZ LÓPEZ				
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	16			CARGO: Presidenta y Directora del Sistema DIF	
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	Se realizara una pre campaña para la elección de la candidata a reyna del carnaval			POBLACIÓN ATENDIDA: 1500 NIÑOS	
JUSTIFICACIÓN:	Seguir manteniendo vivo el tradicional carnaval				
OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:	2.6 ( : Para el 2030 adoptar medidas para asegurar el buen funcionamiento de los mercados de productos básicos alimentarios y sus derivados, y facilitar el acceso oportuno a información sobre los mercados, en particular sobre las reservas de alimentos, a fin de ayudar a limitar la extrema volatilidad de los precios de los alimentos.) y 4.6 (Construir y adecuar instalaciones escolares que respondan a las necesidades de los niños y las personas discapacitadas y tengan en cuenta las cuestiones de género, y que ofrezcan entornos de aprendizaje seguros, no violentos, inclusivos y eficaces para todos)				
FIN:	Poder llevar una sonrisa a los tlahuelilpenses			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Por evento concluido	
PROPÓSITO:	Poder brindar un día de ambiente familiar a los tlahuelilpenses			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Por evento concluido	
FRECUENCIA DE EJECUCION:	ANUAL X	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL
META INSTITUCIONAL:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE                    1                    0                    %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE                    _____                    _____                    %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE                    _____                    _____                    %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE                    _____                    _____                    %</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>TOTAL                    1                    100                    %</b></p>				

UNIDAD DE MEDIDA:  
(INDICAR UNO)

<p>1. PORCENTAJE _____</p> <p>2. REUNION _____</p> <p>3. DOCUMENTO _____</p> <p>4. SESION _____</p>	<p>6. BENEFICIARIO _____</p> <p>7. PROYECTO _____</p> <p>8. CURSO _____</p> <p>9. EVENTO <u>  X  </u></p>
---	---



NOMBRE DEL PROYECTO:	ESTEJO DEL DIA DEL NIÑO			INVERSIÓN APROXIMADA: \$15,000.00	
ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:	POLÍTICA: II POLITICA SOCIAL FACTOR DE IMPACTO: VISIÓN: ACCIÓN ATENDIDA:				
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	POLÍTICA: EJE 3 HIDALGO HUMANO FACTOR DE IMPACTO: Deficit de seguridad alimentaria por altos niveles de pobreza VISIÓN: Se abatió la carencia alimentaria y mejoro el estado nutricional de grupos vulnerables, como niños, adultos mayores y personas con discapacidad ACCIÓN ATENDIDA: A. 1 A. 2				
ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:	POLÍTICA: POLITICA SOCIAL (POBREZA Y COHESION SOCIAL) FACTOR DE IMPACTO: 8- Carencia de oportunidades para la inclusión social. VISIÓN: 8. Se logra impulsar la igualdad de oportunidades a personas que cuenten con alguna discapacidad, permitiendo el acceso al sector laboral. 13. Se cuenta con programa alimenticio a personas vulnerables. ACCIÓN ATENDIDA: 3				
PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:	LIC. NORMA ANTONIA HERNANDEZ LÓPEZ				
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	16			CARGO: Presidenta y Directora del Sistema DIF	
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	Obsequiar un presente a los menores			POBLACIÓN ATENDIDA: 1000 CIUDADANOS	
JUSTIFICACIÓN:	Seguir con nuestras tradiciones				
OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:	2.6 ( : Para el 2030 adoptar medidas para asegurar el buen funcionamiento de los mercados de productos básicos alimentarios y sus derivados, y facilitar el acceso oportuno a información sobre los mercados, en particular sobre las reservas de alimentos, a fin de ayudar a limitar la extrema volatilidad de los precios de los alimentos.) y 4.6 (Construir y adecuar instalaciones escolares que respondan a las necesidades de los niños y las personas discapacitadas y tengan en cuenta las cuestiones de género, y que ofrezcan entornos de aprendizaje seguros, no violentos, inclusivos y eficaces para todos)				
FIN:	Llevar acabo un evento donde los menores se puedan divertir y asi mismo poder obsequiarles un presente.			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Por evento concluido	
PROPÓSITO:	Elegir y coronar a la Reyna para el carnaval			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Por evento concluido	
FRECUENCIA DE EJECUCION:	ANUAL X	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL
META INSTITUCIONAL:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE _____ %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE <u>  1  </u> <u>  100  </u> %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE _____ %</li> </ul>				





NOMBRE DEL PROYECTO:	CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA MADRE			INVERSIÓN APROXIMADA: \$16,000.00	
ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:	POLÍTICA: II POLITICA SOCIAL FACTOR DE IMPACTO: VISIÓN: ACCIÓN ATENDIDA:				
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	POLITICA: EJE 3 HIDALGO HUMANO FACTOR DE IMPACTO: Deficit de seguridad alimentaria por altos niveles de pobreza VISIÓN: Se abatió la carencia alimentaria y mejoro el estado nutricional de grupos vulnerables, como niños, adultos mayores y personas con discapacidad ACCIÓN ATENDIDA: A. 1 A. 2				
ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:	POLÍTICA: POLITICA SOCIAL (POBREZA Y COHESION SOCIAL) FACTOR DE IMPACTO: 8- Carencia de oportunidades para la inclusión social. VISIÓN: 8. Se logra impulsar la igualdad de oportunidades a personas que cuenten con alguna discapacidad, permitiendo el acceso al sector laboral. 13. Se cuenta con programa alimenticio a personas vulnerables. ACCIÓN ATENDIDA: 3				
PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:	LIC. NORMA ANTONIA HERNANDEZ LÓPEZ				
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	16			CARGO: Presidenta y Directora del Sistema DIF	
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	FESTEJAR A TODAS LAS MADRES DEL MUNICIPIO			POBLACIÓN ATENDIDA: 1000 MADRES	
JUSTIFICACIÓN:	Entregar un presente a las madres tlahuelilpenses.				
OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:	2.6 ( : Para el 2030 adoptar medidas para asegurar el buen funcionamiento de los mercados de productos básicos alimentarios y sus derivados, y facilitar el acceso oportuno a información sobre los mercados, en particular sobre las reservas de alimentos, a fin de ayudar a limitar la extrema volatilidad de los precios de los alimentos.) y 4.6 (Construir y adecuar instalaciones escolares que respondan a las necesidades de los niños y las personas discapacitadas y tengan en cuenta las cuestiones de género, y que ofrezcan entornos de aprendizaje seguros, no violentos, inclusivos y eficaces para todos)				
FIN:	Poder brindar un evento para que las madres tlahuelilpenses puedan divertirse muy amablemente			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Por evento concluido	
PROPÓSITO:	Brindarle una sonrisa a todos los niños del municipio, así mismo brindarle un pequeño evento.			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Por evento concluido	
FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:	ANUAL X	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL

META INSTITUCIONAL:	• 1ER TRIMESTRE	_____	_____	%
	• 2DO TRIMESTRE	1	20	%
	• 3ER TRIMESTRE	_____	_____	%
	• 4TO TRIMESTRE	_____	_____	%
	<b>TOTAL</b>	<b>1</b>	<b>100</b>	<b>%</b>
UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)	1. PORCENTAJE	_____	6. BENEFICIARIO	_____
	2. REUNION	_____	7. PROYECTO	_____
	3. DOCUMENTO	_____	8. CURSO	_____
	4. SESION	_____	9. EVENTO	<u>X</u>



NOMBRE DEL PROYECTO:	AYUDAS SOCIALES			INVERSIÓN APROXIMADA: \$40,000.00	
ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:	POLÍTICA: II POLITICA SOCIAL FACTOR DE IMPACTO: VISIÓN: ACCIÓN ATENDIDA:				
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	POLITICA: EJE 3 HIDALGO HUMANO FACTOR DE IMPACTO: Deficit de seguridad alimentaria por altos niveles de pobreza VISIÓN: Se abatió la carencia alimentaria y mejoro el estado nutricional de grupos vulnerables, como niños, adultos mayores y personas con discapacidad ACCIÓN ATENDIDA: A. 1 A. 2				
ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:	POLÍTICA: POLITICA SOCIAL (POBREZA Y COHESION SOCIAL) FACTOR DE IMPACTO: 8- Carencia de oportunidades para la inclusión social. VISIÓN: 8. Se logra impulsar la igualdad de oportunidades a personas que cuenten con alguna discapacidad, permitiendo el acceso al sector laboral. 13. Se cuenta con programa alimenticio a personas vulnerables. ACCIÓN ATENDIDA: 3				
PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:	LIC. NORMA ANTONIA HERNANDEZ LÓPEZ				
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	16			CARGO: Presidenta y Directora del Sistema DIF	
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	Apoyo con ayudas para los tlahuelilpenses			POBLACIÓN ATENDIDA: 10 personas	
JUSTIFICACIÓN:	Apoyar a las personas de escasos recursos con diferentes tipos de ayudas.				
OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:	2.6 ( : Para el 2030 adoptar medidas para asegurar el buen funcionamiento de los mercados de productos básicos alimentarios y sus derivados, y facilitar el acceso oportuno a información sobre los mercados, en particular sobre las reservas de alimentos, a fin de ayudar a limitar la extrema volatilidad de los precios de los alimentos.) y 4.6 (Construir y adecuar instalaciones escolares que respondan a las necesidades de los niños y las personas discapacitadas y tengan en cuenta las cuestiones de género, y que ofrezcan entornos de aprendizaje seguros, no violentos, inclusivos y eficaces para todos)				
FIN:	Poder brindar cualquier tipo de apoyo a las personas de escasos recursos.			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Concentrado de pacientes	
PROPÓSITO:	Brindar un mejor servicio a cada uno de los tlahuelilpenses			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Concentrado de pacientes	
FRECUENCIA DE EJECUCION:	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL X
META INSTITUCIONAL:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE      <u>1</u>      <u>20</u> %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE    <u>1</u>      <u>20</u> %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE    <u>1</u>      <u>20</u> %</li> </ul>				

	• 4TO TRIMESTRE	1	20	%
	<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>%</b>
UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)	1. PORCENTAJE _____			
	2. REUNION _____			
	3. DOCUMENTO _____			
	4. SESION _____			
	6. BENEFICIARIO			<u>  X  </u>
	7. PROYECTO			_____
	8. CURSO			_____
	9. EVENTO			_____



NOMBRE DEL PROYECTO:	TRASLADO DE PACIENTES			INVERSIÓN APROXIMADA: \$50,000.00	
ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:	POLÍTICA: II POLITICA SOCIAL FACTOR DE IMPACTO: VISIÓN: ACCIÓN ATENDIDA:				
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	POLITICA: EJE 3 HIDALGO HUMANO FACTOR DE IMPACTO: Deficit de seguridad alimentaria por altos niveles de pobreza VISIÓN: Se abatió la carencia alimentaria y mejoro el estado nutricional de grupos vulnerables, como niños, adultos mayores y personas con discapacidad ACCIÓN ATENDIDA: A. 1 A. 2				
ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:	POLÍTICA: POLITICA SOCIAL (POBREZA Y COHESION SOCIAL) FACTOR DE IMPACTO: 8- Carencia de oportunidades para la inclusión social. VISIÓN: 8. Se logra impulsar la igualdad de oportunidades a personas que cuenten con alguna discapacidad, permitiendo el acceso al sector laboral. 13. Se cuenta con programa alimenticio a personas vulnerables. ACCIÓN ATENDIDA: 3				
PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:	LIC. NORMA ANTONIA HERNANDEZ LÓPEZ				
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	16			CARGO: Presidenta y Directora del Sistema DIF	
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	Apoyo a personas de escasos recursos.			POBLACIÓN ATENDIDA: 10 personas	
JUSTIFICACIÓN:	Apoyar a las personas de escasos recursos con diferentes tipos de traslados a los diferentes hospitales de la región				
OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:	2.6 ( : Para el 2030 adoptar medidas para asegurar el buen funcionamiento de los mercados de productos básicos alimentarios y sus derivados, y facilitar el acceso oportuno a información sobre los mercados, en particular sobre las reservas de alimentos, a fin de ayudar a limitar la extrema volatilidad de los precios de los alimentos.) y 4.6 (Construir y adecuar instalaciones escolares que respondan a las necesidades de los niños y las personas discapacitadas y tengan en cuenta las cuestiones de género, y que ofrezcan entornos de aprendizaje seguros, no violentos, inclusivos y eficaces para todos)				
FIN:	Ayudar a llegar lo más pronto posible a los pacientes a sus citas			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Concentrado de pacientes	
PROPÓSITO:	Brindar un mejor servicio a cada uno de los tlaxuelilpenses			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Concentrado de pacientes	
FRECUENCIA DE EJECUCION:	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL X
META INSTITUCIONAL:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE      <u>1</u>      <u>20</u> %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE    <u>1</u>      <u>20</u> %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE    <u>1</u>      <u>20</u> %</li> </ul>				

	• 4TO TRIMESTRE	<u>1</u>	<u>20</u>	%
	<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>%</b>
UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)	1. PORCENTAJE	<u>        </u>		
	2. REUNION	<u>        </u>		
	3. DOCUMENTO	<u>        </u>		
	4. SESION	<u>        </u>		
	6. BENEFICIARIO			<u>X</u>
	7. PROYECTO			<u>        </u>
	8. CURSO			<u>        </u>
	9. EVENTO			<u>        </u>



<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>GESTIÓN Y PRESTAMO DE APARATOS FUNCIONALES</b>			<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> <b>\$6,000.00</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	POLÍTICA: II POLITICA SOCIAL FACTOR DE IMPACTO: VISIÓN: ACCIÓN ATENDIDA:				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	POLITICA: EJE 3 HIDALGO HUMANO FACTOR DE IMPACTO: Deficit de seguridad alimentaria por altos niveles de pobreza VISIÓN: Se abatió la carencia alimentaria y mejoro el estado nutricional de grupos vulnerables, como niños, adultos mayores y personas con discapacidad ACCIÓN ATENDIDA: A. 1 A. 2				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	POLÍTICA: POLITICA SOCIAL (POBREZA Y COHESION SOCIAL) FACTOR DE IMPACTO: 8- Carencia de oportunidades para la inclusión social. VISIÓN: 8. Se logra impulsar la igualdad de oportunidades a personas que cuenten con alguna discapacidad, permitiendo el acceso al sector laboral. 13. Se cuenta con programa alimenticio a personas vulnerables. ACCIÓN ATENDIDA: 3				
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	LIC. NORMA ANTONIA HERNANDEZ LÓPEZ				
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	16			CARGO: Presidenta y Directora del Sistema DIF	
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Favorecer la movilidad, visión y audición de las personas con discapacidad.			POBLACIÓN ATENDIDA: 15 personas	
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Apoyar con la gestión de aparatos para las personas de escasos recursos.				
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	2.6 ( : Para el 2030 adoptar medidas para asegurar el buen funcionamiento de los mercados de productos básicos alimentarios y sus derivados, y facilitar el acceso oportuno a información sobre los mercados, en particular sobre las reservas de alimentos, a fin de ayudar a limitar la extrema volatilidad de los precios de los alimentos.) y 4.6 (Construir y adecuar instalaciones escolares que respondan a las necesidades de los niños y las personas discapacitadas y tengan en cuenta las cuestiones de género, y que ofrezcan entornos de aprendizaje seguros, no violentos, inclusivos y eficaces para todos)				
<b>FIN:</b>	Poder brindarles un apoyo con la gestión y préstamo de aparatos funcionales			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Por padrón	
<b>PROPÓSITO:</b>	Brindarle una sonrisa a todos los niños del municipio, así mismo brindarle un pequeño evento.			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Por padrón	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL X
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE      <u>1</u>      <u>20</u>      %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE    <u>1</u>      <u>20</u>      %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE    <u>1</u>      <u>20</u>      %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE    <u>1</u>      <u>20</u>      %</li> </ul>				

	TOTAL	4	100	%
UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)	1. PORCENTAJE _____			
	2. REUNION _____			
	3. DOCUMENTO _____			
	4. SESION _____			
	6. BENEFICIARIO _____			X
	7. PROYECTO _____			
	8. CURSO _____			
	9. EVENTO _____			X



NOMBRE DEL PROYECTO:	SERVICIOS DE PSICOLOGIA			INVERSIÓN APROXIMADA: \$35,000.00	
ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:	POLÍTICA: II POLITICA SOCIAL FACTOR DE IMPACTO: VISIÓN: ACCIÓN ATENDIDA:				
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	POLÍTICA: EJE 3 HIDALGO HUMANO FACTOR DE IMPACTO: Deficit de seguridad alimentaria por altos niveles de pobreza VISIÓN: Se abatió la carencia alimentaria y mejoro el estado nutricional de grupos vulnerables, como niños, adultos mayores y personas con discapacidad ACCIÓN ATENDIDA: A. 1 A. 2				
ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:	POLÍTICA: POLITICA SOCIAL (POBREZA Y COHESION SOCIAL) FACTOR DE IMPACTO: 8- Carencia de oportunidades para la inclusión social. VISIÓN: 8. Se logra impulsar la igualdad de oportunidades a personas que cuenten con alguna discapacidad, permitiendo el acceso al sector laboral. 13. Se cuenta con programa alimenticio a personas vulnerables. ACCIÓN ATENDIDA: 3				
PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:	LIC. NORMA ANTONIA HERNANDEZ LÓPEZ				
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	16			CARGO: Presidenta y Directora del Sistema DIF	
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	Apoyar con traslado de los pacientes que tengan que ir a los diferentes hospitales psicologicos			POBLACIÓN ATENDIDA: 15 ciudadanos	
JUSTIFICACIÓN:	Lograr el establecimiento de sus equilibrio emocional y personal logrando un apoyo para ellos				
OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:	2.6 ( : Para el 2030 adoptar medidas para asegurar el buen funcionamiento de los mercados de productos básicos alimentarios y sus derivados, y facilitar el acceso oportuno a información sobre los mercados, en particular sobre las reservas de alimentos, a fin de ayudar a limitar la extrema volatilidad de los precios de los alimentos.) y 4.6 (Construir y adecuar instalaciones escolares que respondan a las necesidades de los niños y las personas discapacitadas y tengan en cuenta las cuestiones de género, y que ofrezcan entornos de aprendizaje seguros, no violentos, inclusivos y eficaces para todos)				
FIN:	Lograr un enlace entre el Hospital Psicologico y el Sistema DIF			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: POR BENEFICIARIO	
PROPÓSITO:	Elegir y coronar a la Reyna para el carnaval			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: POR BENEFICIARIO	
FRECUENCIA DE EJECUCION:	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL X
META INSTITUCIONAL:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE      1      20 %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE      1      20 %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE      1      20 %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE      1      20 %</li> </ul>				

	TOTAL	4	100	%
UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)	1. PORCENTAJE _____			
	2. REUNION _____			
	3. DOCUMENTO _____			
	4. SESION _____			
	6. BENEFICIARIO _____			X
	7. PROYECTO _____			
	8. CURSO _____			
	9. EVENTO _____			



NOMBRE DEL PROYECTO:	Trabajo Social y Canalización de casos			INVERSIÓN APROXIMADA: \$35,000.00	
ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:	POLÍTICA: II POLITICA SOCIAL FACTOR DE IMPACTO: VISIÓN: ACCIÓN ATENDIDA:				
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	POLITICA: EJE 3 HIDALGO HUMANO FACTOR DE IMPACTO: Deficit de seguridad alimentaria por altos niveles de pobreza VISIÓN: Se abatió la carencia alimentaria y mejoro el estado nutricional de grupos vulnerables, como niños, adultos mayores y personas con discapacidad ACCIÓN ATENDIDA: A. 1 A. 2				
ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:	POLÍTICA: POLITICA SOCIAL (POBREZA Y COHESION SOCIAL) FACTOR DE IMPACTO: 8- Carencia de oportunidades para la inclusión social. VISIÓN: 8. Se logra impulsar la igualdad de oportunidades a personas que cuenten con alguna discapacidad, permitiendo el acceso al sector laboral. 13. Se cuenta con programa alimenticio a personas vulnerables. ACCIÓN ATENDIDA: 3				
PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:	LIC. NORMA ANTONIA HERNANDEZ LÓPEZ				
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	16			CARGO: Presidenta y Directora del Sistema DIF	
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	Atender de manera Cercana cada uno de los casos de trabajo Social			POBLACIÓN ATENDIDA: 15 personas	
JUSTIFICACIÓN:	Obtener, verificar y ampliar información sobre una problemática.				
OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:	2.6 ( : Para el 2030 adoptar medidas para asegurar el buen funcionamiento de los mercados de productos básicos alimentarios y sus derivados, y facilitar el acceso oportuno a información sobre los mercados, en particular sobre las reservas de alimentos, a fin de ayudar a limitar la extrema volatilidad de los precios de los alimentos.) y 4.6 (Construir y adecuar instalaciones escolares que respondan a las necesidades de los niños y las personas discapacitadas y tengan en cuenta las cuestiones de género, y que ofrezcan entornos de aprendizaje seguros, no violentos, inclusivos y eficaces para todos)				
FIN:	Poder erradicar los problemas sociales			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Por padrón	
PROPÓSITO:	Brindarle una sonrisa a todos los niños del municipio, así mismo brindarle un pequeño evento.			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Por padrón	
FRECUENCIA DE EJECUCION:	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL X
META INSTITUCIONAL:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE      <u>1</u>      <u>20</u>      %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE    <u>1</u>      <u>20</u>      %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE    <u>1</u>      <u>20</u>      %</li> </ul>				

	• 4TO TRIMESTRE	1	20	%
	<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>%</b>
UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)	1. PORCENTAJE _____			
	2. REUNION _____			
	3. DOCUMENTO _____			
	4. SESION _____			
	6. BENEFICIARIO _____			
	7. PROYECTO _____			
	8. CURSO _____			
	9. EVENTO _____			<u>X</u>



NOMBRE DEL PROYECTO:	DASAYUNOS FRIOS Y CALIENTES			INVERSIÓN APROXIMADA: \$17,000.00	
ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:	POLÍTICA: II POLITICA SOCIAL FACTOR DE IMPACTO: VISIÓN: ACCIÓN ATENDIDA:				
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	POLÍTICA: EJE 3 HIDALGO HUMANO FACTOR DE IMPACTO: Deficit de seguridad alimentaria por altos niveles de pobreza VISIÓN: Se abatió la carencia alimentaria y mejoro el estado nutricional de grupos vulnerables, como niños, adultos mayores y personas con discapacidad ACCIÓN ATENDIDA: A. 1 A. 2				
ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:	POLÍTICA: POLITICA SOCIAL (POBREZA Y COHESION SOCIAL) FACTOR DE IMPACTO: 8- Carencia de oportunidades para la inclusión social. VISIÓN: 8. Se logra impulsar la igualdad de oportunidades a personas que cuenten con alguna discapacidad, permitiendo el acceso al sector laboral. 13. Se cuenta con programa alimenticio a personas vulnerables. ACCIÓN ATENDIDA: 3				
PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:	LIC. NORMA ANTONIA HERNANDEZ LÓPEZ				
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	16			CARGO: Presidenta y Directora del Sistema DIF	
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	Apoyar a las madres de familia con la entrega de desayunos frios y calientes en las diferentes escuelas.			POBLACIÓN ATENDIDA: 10 personas	
JUSTIFICACIÓN:	Brindar desayunos frios y calientes en las diferentes escuelas.				
OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:	2.6 ( : Para el 2030 adoptar medidas para asegurar el buen funcionamiento de los mercados de productos básicos alimentarios y sus derivados, y facilitar el acceso oportuno a información sobre los mercados, en particular sobre las reservas de alimentos, a fin de ayudar a limitar la extrema volatilidad de los precios de los alimentos.) y 4.6 (Construir y adecuar instalaciones escolares que respondan a las necesidades de los niños y las personas discapacitadas y tengan en cuenta las cuestiones de género, y que ofrezcan entornos de aprendizaje seguros, no violentos, inclusivos y eficaces para todos)				
FIN:	Poder brindarles desayunos de saludables a los menores			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Por padrón	
PROPÓSITO:	Brindar un mejor servicio a cada uno de los tlahuelilpenses			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Por padrón	
FRECUENCIA DE EJECUCION:	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL X
META INSTITUCIONAL:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE      <u>1</u>      <u>20</u> %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE    <u>1</u>      <u>20</u> %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE    <u>1</u>      <u>20</u> %</li> </ul>				

	• 4TO TRIMESTRE	1	20	%
	<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>%</b>
UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)	1. PORCENTAJE _____			
	2. REUNION _____			
	3. DOCUMENTO _____			
	4. SESION _____			
	6. BENEFICIARIO _____			<u>X</u>
	7. PROYECTO _____			
	8. CURSO _____			
	9. EVENTO _____			



NOMBRE DEL PROYECTO:	INSUMOS PARA CAIC			INVERSIÓN APROXIMADA: \$180,000.00	
ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:	POLÍTICA: II POLITICA SOCIAL FACTOR DE IMPACTO: VISIÓN: ACCIÓN ATENDIDA:				
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	POLITICA: EJE 3 HIDALGO HUMANO FACTOR DE IMPACTO: Deficit de seguridad alimentaria por altos niveles de pobreza VISIÓN: Se abatió la carencia alimentaria y mejoro el estado nutricional de grupos vulnerables, como niños, adultos mayores y personas con discapacidad ACCIÓN ATENDIDA: A. 1 A. 2				
ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:	POLÍTICA: POLITICA SOCIAL (POBREZA Y COHESION SOCIAL) FACTOR DE IMPACTO: 8- Carencia de oportunidades para la inclusión social. VISIÓN: 8. Se logra impulsar la igualdad de oportunidades a personas que cuenten con alguna discapacidad, permitiendo el acceso al sector laboral. 13. Se cuenta con programa alimenticio a personas vulnerables. ACCIÓN ATENDIDA: 3				
PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:	LIC. NORMA ANTONIA HERNANDEZ LÓPEZ				
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	16			CARGO: Presidenta y Directora del Sistema DIF	
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	Poder brindarles desayunos calientes y limpieza de las areas del CAIC .			POBLACIÓN ATENDIDA: 64 Alumnos	
JUSTIFICACIÓN:	Poder brindarle atención nutricional en los desayunos				
OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:	2.6 ( : Para el 2030 adoptar medidas para asegurar el buen funcionamiento de los mercados de productos básicos alimentarios y sus derivados, y facilitar el acceso oportuno a información sobre los mercados, en particular sobre las reservas de alimentos, a fin de ayudar a limitar la extrema volatilidad de los precios de los alimentos.) y 4.6 (Construir y adecuar instalaciones escolares que respondan a las necesidades de los niños y las personas discapacitadas y tengan en cuenta las cuestiones de género, y que ofrezcan entornos de aprendizaje seguros, no violentos, inclusivos y eficaces para todos)				
FIN:	Ayudar a llegar lo más pronto posible a los pacientes a sus citas			MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	
PROPÓSITO:	Brindar un mejor servicio a cada uno de los tlaxuelilpenses			MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	
FRECUENCIA DE EJECUCION:	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL X
META INSTITUCIONAL:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE      <u>1</u>      <u>20</u> %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE    <u>1</u>      <u>20</u> %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE    <u>1</u>      <u>20</u> %</li> </ul>				

	• 4TO TRIMESTRE	1	20	%
	<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>%</b>
UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)	1. PORCENTAJE	_____	6. BENEFICIARIO	<u>  X  </u>
	2. REUNION	_____	7. PROYECTO	_____
	3. DOCUMENTO	_____	8. CURSO	_____
	4. SESION	_____	9. EVENTO	_____



NOMBRE DEL PROYECTO:	LIMPIEZA DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL SISTEMA DIF Y LAS QUE DEPENDEN			INVERSIÓN APROXIMADA:  \$25.000.00	
ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:	POLÍTICA: II POLITICA SOCIAL FACTOR DE IMPACTO: VISIÓN: ACCIÓN ATENDIDA:				
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	POLITICA: EJE 3 HIDALGO HUMANO FACTOR DE IMPACTO: Deficit de seguridad alimentaria por altos niveles de pobreza VISIÓN: Se abatió la carencia alimentaria y mejoro el estado nutricional de grupos vulnerables, como niños, adultos mayores y personas con discapacidad ACCIÓN ATENDIDA: A. 1 A. 2				
ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:	POLÍTICA: POLITICA SOCIAL (POBREZA Y COHESION SOCIAL) FACTOR DE IMPACTO: 8- Carencia de oportunidades para la inclusión social. VISIÓN: 8. Se logra impulsar la igualdad de oportunidades a personas que cuenten con alguna discapacidad, permitiendo el acceso al sector laboral. 13. Se cuenta con programa alimenticio a personas vulnerables. ACCIÓN ATENDIDA: 3				
PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:	LIC. NORMA ANTONIA HERNANDEZ LÓPEZ				
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	16			CARGO: Presidenta y Directora del Sistema DIF	
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	Mantener limpias las instalaciones del Sistema Dif			POBLACIÓN ATENDIDA: 15 personas	
JUSTIFICACIÓN:	Brindar espacios limpios y ordenados para los y las tlahuelilpenses.				
OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:	2.6 ( : Para el 2030 adoptar medidas para asegurar el buen funcionamiento de los mercados de productos básicos alimentarios y sus derivados, y facilitar el acceso oportuno a información sobre los mercados, en particular sobre las reservas de alimentos, a fin de ayudar a limitar la extrema volatilidad de los precios de los alimentos.) y 4.6 (Construir y adecuar instalaciones escolares que respondan a las necesidades de los niños y las personas discapacitadas y tengan en cuenta las cuestiones de género, y que ofrezcan entornos de aprendizaje seguros, no violentos, inclusivos y eficaces para todos)				
FIN:	Espacios limpios y ordenados para todos los tlahuelilpenses.			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Por áreas	
PROPÓSITO:	Brindar un mejor servicio a cada uno de los tlahuelilpenses			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Por áreas	
FRECUENCIA DE EJECUCION:	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL X
META INSTITUCIONAL:	• 1ER TRIMESTRE			1	20 %

	• 2DO TRIMESTRE	<u>1</u>	<u>20</u>	<u>%</u>
	• 3ER TRIMESTRE	<u>1</u>	<u>20</u>	<u>%</u>
	• 4TO TRIMESTRE	<u>1</u>	<u>20</u>	<u>%</u>
	<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>%</b>
UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)	1. PORCENTAJE	<u>        </u>		
	2. REUNION	<u>        </u>		
	3. DOCUMENTO	<u>        </u>		
	4. SESION	<u>        </u>		
	6. BENEFICIARIO			<u> X </u>
	7. PROYECTO			<u>        </u>
	8. CURSO			<u>        </u>
	9. EVENTO			<u>        </u>



PRESUPUESTO ANUAL					
NUMERO DE ACTIVIDAD		1			
NOMBRE DEL PROYECTO	FESTEJO DE DIA DE REYES				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P. U.	IMPORTE
	REGALOS	PZA.	1000	\$ 15.00	\$ 15,000.00
				TOTAL	\$ 15,000.00
SUBPARTIDA: COMBUSTIBLE					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P. U.	IMPORTE
	GASOLINA	LTS.	30	\$ 21.09	\$ 632.70
				TOTAL	\$ 632.70
SUBPARTIDA: PEAJE					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P. U.	IMPORTE
	CASSETAS	PEAJE	2	\$ 92.00	\$ 184.00
				TOTAL	\$ 184.00
				TOTAL	\$ 15,816.70

PRESUPUESTO ANUAL					
NUMERO DE ACTIVIDAD			2		
NOMBRE DEL PROYECTO	CORONACION DE LA REYNA DEL CARNAVAL				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P. U.	IMPORTE
	RENTA DE SALON	PZA.	1	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00
	ESTUCHE DE LA CORONA	PZA.	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00
	FLORES DE SALON	PZA.	6	\$ 667.00	\$ 4,002.00
	FRANQUICIA	PZA.	1	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00
			TOTAL		\$ 22,002.00



PRESUPUESTO ANUAL					
NUMERO DE ACTIVIDAD		3			
NOMBRE DEL PROYECTO	FESTEJO DEL DIA DEL NIÑO				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P. U.	IMPORTE
	REGALOS	PZA.	1750	\$ 8.00	\$ 14,000.00
				<b>TOTAL</b>	<b>\$ 14,000.00</b>
SUBPARTIDA: VIATICOS					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P. U.	IMPORTE
	ALIMENTOS	CONSUMO	2	\$ 300.00	\$ 600.00
				<b>TOTAL</b>	<b>\$ 600.00</b>
SUBPARTIDA: PEAJE					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P. U.	IMPORTE
	CASSETAS	PEAJE	2	\$ 195.00	\$ 390.00

GRAN TOTAL \$ 14,990.00

PRESUPUESTO ANUAL					
NUMERO DE ACTIVIDAD			5		
NOMBRE DEL PROYECTO	AYUDAS SOCIALES				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P. U.	IMPORTE
	MEDICAMENTO	PAQ.	1	\$ 29,000.00	\$ 29,000.00
	TRASLADOS	VIAJE	46	\$ 200.00	\$ 9,200.00
				<b>TOTAL</b>	<b>\$ 38,200.00</b>
				<b>TOTAL</b>	<b>\$ 38,200.00</b>



PRESUPUESTO ANUAL					
NUMERO DE ACTIVIDAD		6			
NOMBRE DEL PROYECTO	TRASLADO DE PACIENTES				
PARTIDA: VIATICOS					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P. U.	IMPORTE
	VIATICOS	CONSUMO	46	\$ 100.00	\$ 4,600.00
				<b>TOTAL</b>	<b>\$ 4,600.00</b>
SUBPARTIDA: COMBUSTIBLES					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P. U.	IMPORTE
	CASSETAS	PEAJE	192	\$ 92.00	\$ 17,664.00
	DIESEL	LITROS	1150	\$ 22.75	\$ 26,162.50
				<b>TOTAL</b>	<b>\$ 43,826.50</b>
				<b>TOTAL</b>	<b>\$ 48,426.50</b>

PRESUPUESTO ANUAL					
NUMERO DE ACTIVIDAD		7			
NOMBRE DEL PROYECTO	<i>GESTION Y PRESTAMO DE APARATOS FUNCIONALES</i>				
PARTIDA: VIATICOS					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P. U.	IMPORTE
	VIATICOS	CONSUMO	24	\$ 100.00	\$ 2,400.00
	PASAJES	PASAJES	24	\$ 150.00	\$ 3,600.00
				<b>TOTAL</b>	<b>\$ 6,000.00</b>



PRESUPUESTO ANUAL					
NUMERO DE ACTIVIDAD		8			
NOMBRE DEL PROYECTO	SERVICIOS DE PSICOLOGIA				
PARTIDA: VIATICOS					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P. U.	IMPORTE
	VIATICOS	VIATICOS	1	\$ 2,400.00	\$ 2,400.00
				<b>TOTAL</b>	<b>\$ 2,400.00</b>
SUBPARTIDA: COMBUSTIBLES					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P. U.	IMPORTE
	CASERAS	PEAJE	192	\$ 92.00	\$ 17,664.00
	DIESEL	LITROS	480	\$ 22.75	\$ 10,920.00
				<b>TOTAL</b>	<b>\$ 28,584.00</b>
				<b>TOTAL</b>	<b>\$ 30,984.00</b>

PRESUPUESTO ANUAL					
NUMERO DE ACTIVIDAD			9		
NOMBRE DEL PROYECTO	TRABAJO SOCIAL, CANALIZANDO CASOS				
PARTIDA: VIATICOS					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P. U.	IMPORTE
	VIATICOS	VIATICOS	1	\$ 2,400.00	\$ 2,400.00
				<b>TOTAL</b>	\$ 2,400.00
SUBPARTIDA: COMBUSTIBLES					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P. U.	IMPORTE
	CASETAS	PEAJE	192	\$ 92.00	17664.00
	DIESEL	LITROS	720	\$ 20.09	14464.80
				<b>TOTAL</b>	\$ 32,128.80
				<b>TOTAL</b>	\$ 34,528.80



PRESUPUESTO ANUAL					
NUMERO DE ACTIVIDAD		10			
NOMBRE DEL PROYECTO	DESAYUNOS FRIOS Y CALIENTES PARA MENORES				
PARTIDA: VIATICOS					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P. U.	IMPORTE
	VIATICOS	VIATICOS	1	\$ 2,400.00	\$ 2,400.00
				<b>TOTAL</b>	<b>\$ 2,400.00</b>
SUBPARTIDA: COMBUSTIBLES					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P. U.	IMPORTE
	CASSETAS	PEAJE	48	\$ 95.00	\$ 4,560.00
	GASOLINA	LITROS	480	\$ 20.09	\$ 9,643.20
				<b>TOTAL</b>	<b>\$ 14,203.20</b>
				<b>TOTAL</b>	<b>\$ 16,603.20</b>

PRESUPUESTO ANUAL					
NUMERO DE ACTIVIDAD		11			
NOMBRE DEL PROYECTO	SUMINISTROS DE INSUMOS PARA CAIC				
PARTIDA: VIATICOS					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P. U.	IMPORTE
	INSUMOS	LOTE	1	\$ 180,000.00	\$ 180,000.00
				<b>TOTAL</b>	<b>\$ 180,000.00</b>



PRESUPUESTO ANUAL					
NUMERO DE ACTIVIDAD		12			
NOMBRE DEL PROYECTO	<b>LIMPIEZA DE LAS AREAS DEL SISTEMA DIF Y LAS QUE DEPENDEN DE LA INSTITUCION</b>				
PARTIDA: VIATICOS					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P. U.	IMPORTE
	COLORO	LTS.	500	\$ 10.00	\$ 5,000.00
	FABULOSO	LTS.	500	\$ 10.00	\$ 5,000.00
	PAPEL HIGIENICO	PZAS.	200	\$ 33.33	\$ 6,666.00
	ESCOBA	PZAS.	12	\$ 60.00	\$ 720.00
	MECHUDO	PZAS.	12	\$ 58.00	\$ 696.00
	JERGAS	PZAS.	24	\$ 20.00	\$ 480.00
	SANITAZ	CAJA	3	\$ 12.85	\$ 38.55
	JABON EN POLVO	KGS.	12	\$ 46.00	\$ 552.00
	SHAMPOO LIQUIDO	LTS.	50	\$ 16.61	\$ 830.50
				<b>TOTAL</b>	<b>\$ 19,983.05</b>
SUBPARTIDA: COMBUSTIBLES					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P. U.	IMPORTE
	COMBUSTIBLE	LTS.	30	\$ 20.09	\$ 602.70
				<b>TOTAL</b>	<b>\$ 602.70</b>
				<b>TOTAL</b>	<b>\$ 20,585.75</b>

AC T.	NOMBRE DEL PROYECTO	FRECUENCIA DE EJECUCION	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			MET A	% REA L
			EN E.	FE B.	MA R.	AB R.	MA Y.	JU N.	JU L.	AG O.	SE P.	OC T.	NO V.	DI C.		
1	FESTEJO DE DIA DE REYES	ANUAL													100	0
2	CORONACION DE LA REYNA DEL CARNAVAL	ANUAL													100	0
3	FESTEJO DEL DIA DE LA MAMA	ANUAL													100	0
4	AYUDAS SOCIALES	MENSUALES													100	0
5	TRASLADO DE PACIENTES	MENSUALES													100	0
6	GESTION Y PRESTAMO DE APARATOS FUNCIONALES	MENSUALES													100	0
7	SERVICIOS DE PSICOLOGIA	MENSUALES													100	0
8	TRABAJO SOCIAL, CANALIZANDO CASOS	MENSUALES													100	0
9	DESAYUNOS FRIOS Y CALIENTES PARA MENORES	MENSUALES													100	0
10	SUMINISTRO DE INSUMOS PARA CAIC	MENSUALES													100	0
11	LIMPIEZA DE LAS DIFERENTES AREAS DIF Y LAS QUE DEPENDEN	MENSUALES													100	0



Elaboro	Reviso	Visto Bueno	Autorizo
<p>Lic. Norma Antonia Hernández López</p> <p>Presidenta Honoraria del Sistema DIF Municipal</p>	<p>C. Mitzy Angela Pérez Cruz</p> <p>Directora del Planeación de Desarrollo Municipal</p>	<p>Lic. Cristina Estrada Aldana</p> <p>Contralor Interno Municipal</p>	<p>Ing Adrian Radames Hernández López</p> <p>Presidente Municipal Constitucional</p>
 <p>Firma y Sello</p>	 <p>Firma y Sello</p>	 <p>Firma y Sello</p>	 <p>Firma y Sello</p>



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023.**  
**DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL MUNICIPAL**

**FECHA DE ELABORACION: 28 DE FEBRERO DE 2023.**





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## ÍNDICE

INTRODUCCIÓN.....	3
MISIÓN Y VISIÓN.....	4
JUSTIFICACIÓN.....	5
ESTRUCTURA ORGANIZATIVA.....	6
ANÁLISIS FODA.....	7
PROGRAMACION PRESUPUESTAL.....	9
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.....	30
RECURSO MATERIAL PARA DESEMPEÑO DE FUNCIONES.....	32



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## INTRODUCCIÓN

El actual Programa Operativo Anual da a conocer el estado actual que guarda la Secretaría General Municipal del H. Ayuntamiento Tlahuelilpan, con el objeto de impulsar el correcto uso de una Administración Pública Municipal con un carácter participativo e incluyente, ofreciendo un trato cordial y respetuoso a los ciudadanos que diariamente acuden a solicitar algún trámite, a su vez se les orienta respecto a cualquier duda que pueda generarse dentro de las funciones y aplicación de las políticas públicas que se llevan a cabo en este Ayuntamiento Municipal. Es de suma importancia que esta unidad administrativa, cuente con un Programa Operativo Anual, que permita atender las necesidades de la ciudadanía y la Administración Pública, e impulse a mantener el desarrollo municipal.

Este Programa constará de una adecuada consolidación institucional acorde a las perspectivas de desarrollo previstas para la buena organización de todas las direcciones y secretarías de la administración pública municipal, ya que el presente Programa Operativo será el eje principal de apoyo tanto para la ciudadanía como para la propia Administración Municipal.





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## MISIÓN Y VISIÓN.

### Misión

- Coadyuvar para que la Secretaría General Municipal del Ayuntamiento como responsable de conducir y coordinar la política interna del Gobierno Municipal, contribuya a llevar a cabo una administración municipal debidamente coordinada con el Gobierno Estatal, Federal y los Organismos de la Localidad, que permita consolidar el mejoramiento de las condiciones de vida de los Tlahuelilpenses, en especial de los grupos más vulnerables y de marginación social, considerando como parte importante, el reclamo constante de la población de ejercer un gobierno municipal sensible, transparente, que sepa escuchar y que se esfuerce por llevar a cabo una administración eficiente y eficaz, y que el trato personal con el pueblo al otorgar los servicios municipales, sea digno, con amabilidad, cortesía, calidad y calidez.

### Visión

- Garantizar la gobernabilidad, la estabilidad social y política del Municipio de Tlahuelilpan.



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## JUSTIFICACIÓN

La Secretaría General Municipal, implementa este Programa Operativo Anual por la necesidad de esta, con el objetivo de una óptima atención ciudadana y para un correcto desempeño laboral e institucional, obligados de la forma correcta al seguimiento de los trámites ciudadanos; así como dándole uso al presupuesto de manera eficaz, considerando que los habitantes de este Municipio deben de estar debidamente informados de los acuerdos, reglamentos, circulares y decretos plasmándolos en la Gaceta Oficial Municipal y en el Periódico Oficial del Estado.



## ESTRUCTURA ORGANIZATIVA.





ANÁLISIS FODA

**FORTALEZAS**

1. Se cuenta con un marco Jurídico, que regula los servicios y tramites que ofrece el Municipio.
2. Atención oportuna a las demandas de la ciudadanía.
3. Buena comunicación con los integrantes del H. Cabildo Municipal
4. Buena comunicación con los integrantes del Ayuntamiento e Instituciones.
5. Colaboración y Coordinación de acciones con integrantes del Cabildo y con los titulares de las Dependencias de la Administración Pública Municipal.
6. Compromiso Institucional y eficiencia del personal adscrito en la Secretaría General del Ayuntamiento.

**OPORTUNIDADES**

1. Lograr transparencia en las acciones y actividades que desarrolla la secretaria general
2. Disposición de la Secretaría del Ayuntamiento y el Cabildo para atender las demandas ciudadanas
3. Establecer contacto laboral con las diversas dependencias gubernamentales, para mejorar el desarrollo del Municipio.
4. Convenios de colaboración y coordinación con diversas dependencias de la Administración Pública Estatal y Federal.

**DEBILIDADES**

1. Carencia de vehículo para desarrollar funciones en el Municipio y fuera de este.
2. Información y reglamentación incompleta en la entrega-recepción.
3. Escasa capacitación constante a personal de la Secretaría Municipal, sobre programas y/o acciones específicas.
4. Poca o nula innovación en capacitaciones
5. Falta de apoyo por algunas direcciones para la realización de actividades específicas de la secretaria general Municipal.

**AMENAZAS**

1. Falta de participación eficiente y eficaz de algunas direcciones de la administración, en cuanto a planes, proyectos y programas.
2. Perder el interés laboral del personal de algunas áreas de la administración Municipal.
3. Personas y/o grupos de choque, en contra de la Administración Municipal





<b>ACTIVIDAD N° 1</b>	
<b>NOBRE DEL PROYECTO:</b>	Regular el funcionamiento colegiado del Ayuntamiento. <b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$541,794.00
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 1. POLÍTICA Y GOBIERNO <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Recuperar el estado de derecho <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> ACUERDOS TRANSVERSALES <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS <b>VISIÓN:</b> VIII. Visión al 2028 con perspectiva al 2040 <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> El reto de acuerdos transversales
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 5. GOBERNANZA Y RENDICIÓN DE CUENTAS <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 1. Ausencia de normatividad que proteja al denunciante de actos de corrupción que se presentan en el municipio. 2. La transparencia se encuentra limitada por una visión normativa. <b>VISIÓN:</b> Para la política prioritaria para el desarrollo municipal en materia de Gobernanza y rendición de cuentas. 2. Se transitó de una transparencia normativa a una transparencia proactiva y focalizada basada en las demandas ciudadanas. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> A: Mejora y modernización de la gestión pública municipal A5. Realizar actualización de las normas municipales (reglamentos, procedimientos, manuales de operación, lineamientos).
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Lic. Salvador Chávez Velázquez
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	Secretaría General Municipal <b>CARGO:</b> Secretario General Municipal
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Conformar y mantener actualizada la colección de leyes, decretos, reglamentos, circulares, periódicos oficiales del Estado, y en general de todas las disposiciones legales de aplicación en el Municipio y en el Estado. Así como realizar con orden y legalidad las sesiones del cabildo. <b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 19,067 ciudadanos
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Analizar la Reglamentación Municipal, y realizar mesas de trabajo con el Jurídico del Municipio y los miembros del H. Ayuntamiento, o la comisión que se conforme para ello, y de esta manera hacer las modificaciones o implementaciones para dar cumplimiento a las facultades que emana a la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Hidalgo.
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Meta 16.6: Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas.
<b>FIN:</b>	Analizar la Reglamentación Municipal, y realizar mesas de trabajo con el Jurídico del Municipio y los miembros del Ayuntamiento, o la comisión que se conforme para ello, y de <b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Mesas de trabajo realizadas



**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2026 —

	esta manera hacer las modificaciones o implementaciones, así como la aprobación de la actualización o implementación.				
<b>PROPÓSITO:</b> <b>LAHUELILPAN</b> <small>MUNICIPAL 2022</small> <small>Orden y Legalidad</small>	Cumplir y hacer cumplir los acuerdos, órdenes y circulares que el Ayuntamiento apruebe.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Publicaciones de reglamentos y/o en Periódico Oficial del Estado de Hidalgo	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>	<b>ANUAL</b>	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b>	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b> X
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE                      <u>2</u>                      <u>28.56</u> %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE                    <u>1</u>                      <u>14.28</u> %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE                    <u>3</u>                      <u>42.84</u> %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE                    <u>1</u>                      <u>14.24</u> %</li> </ul>				
	<b>TOTAL</b>	<b>7</b>	<b>100</b>	<b>%</b>	
<b>UNIDAD DE MEDIDA:</b> <b>(INDICAR UNO)</b>	1. PORCENTAJE	<u>  X  </u>		6. BENEFICIARIO	<u>      </u>
	2. REUNION	<u>      </u>		7. PROYECTO	<u>      </u>
	3. DOCUMENTO	<u>  X  </u>		8. CURSO	<u>      </u>
	4. SESION	<u>      </u>		9. EVENTO	<u>      </u>
	5. OBRA	<u>      </u>			

**PROGRAMACION PRESUPUESTAL**

PRESUPUESTO					
<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>		1			
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>		Regular el funcionamiento colegiado del Ayuntamiento.			
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: PAPELERIA</b>					
<b>CLAVE</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>P.U</b>	<b>IMPORTE</b>
	Hojas blancas t. carta	piezas	1500	\$0.37	\$555.00
	Lapicero tinta azul	piezas	10	\$6.00	\$60.00
<b>SUBPARTIDA: PUBLICACIÓN EN PERIODICO OFICIAL</b>					
	Publicación	Hoja	963	\$ 519.00	\$499,797.00
<b>SUBPARTIDA: COMBUSTIBLE</b>					
	Gasolina	Lt.	140	\$21.30	\$2,982.00
<b>SUBPARTIDA: COMBUSTIBLE</b>					
	Desayunos para sesiones de cabildo	Orden	480	\$80.00	\$38,400.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$541,794.00</b>





<b>ACTIVIDAD N° 2</b>					
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>		Expedición de constancias diversas a la ciudadanía del Municipio y certificaciones de documentación			<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$6,289.50
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>		<b>POLÍTICA:</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> NO DEJAR A NADIE ATRÁS, NO DEJAR A NADIE FUERA <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>			
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>		<b>POLÍTICA:</b> ACUERDOS TRANSVERSALES <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS <b>VISIÓN:</b> VIII. Visión al 2028 con perspectiva al 2040 <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> El reto de acuerdos transversales			
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>		<b>POLÍTICA:</b> Eje 6. Municipio Humano e Igualitario <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 6.1. Igualdad de Género <b>VISIÓN:</b> Implementar acciones e impulsar políticas promoviendo la equidad e igualdad de género como un elemento central del desarrollo integral humano que permita garantizar la igualdad de oportunidades a mujeres y hombres para que estos puedan ejercer sus derechos y tener acceso a una vida plena. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>			
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>		Lic. Salvador Chávez Velázquez			
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>		Secretaría General Municipal		<b>CARGO:</b> Secretario General Municipal	
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>		Intervenir con fe pública únicamente en los actos cuya facultad le otorga la ley a la Secretaría General del Ayuntamiento			<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 1,850 ciudadanos
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>		Dar atención de manera pronta y oportuna a la ciudadanía que requiera de algún documento administrativo, sin demora alguna y estén permitidas por la Ley.			
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>		Meta 16.7: Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades			
<b>FIN:</b>		Atender de manera oportuna y eficaz a los ciudadanos que acudan a la secretaría municipal para solicitar los diversos trámites que se otorgan en la misma.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Bitácora de atención
<b>PROPÓSITO:</b>		Otorgar a los Tlahuelilpenses constancias indispensables para sus diversos trámites administrativos de su vida diaria y que no cuentan con documentación que acredite su persona.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Constancias expedidas
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>		ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL X	BIMESTRAL
					MENSUAL



**META INSTITUCIONAL:**

**TLAHUELILPAN**

**UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)**

• 1ER TRIMESTRE	555	30%
• 2DO TRIMESTRE	370	20%
• 3ER TRIMESTRE	555	30%
• 4TO TRIMESTRE	370	20%
<b>TOTAL</b>	<b>1850</b>	<b>100%</b>



**HIDALGO**  
MERO EL PUEBLO  
2021-2026

1. PORCENTAJE	<u>    X    </u>	6. BENEFICIARIO	<u>          </u>
2. REUNION	<u>          </u>	7. PROYECTO	<u>          </u>
3. DOCUMENTO	<u>    X    </u>	8. CURSO	<u>          </u>
4. SESION	<u>          </u>	9. EVENTO	<u>          </u>
5. OBRA	<u>          </u>		

**PROGRAMACION PRESUPUESTAL**

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	2				
NOMBRE DE PROYECTO:	Expedición de constancias diversas a la ciudadanía del Municipio				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	3700	\$0.37	\$1,369.00
	Lapicero tinta azul	piezas	3	\$6.00	\$18.00
	Folder beige T/Carta (100 pzas.)	Piezas	1850	\$2.65	\$4,902.50
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$6,289.50</b>





<b>ACTIVIDAD N° 3</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b> Atención a ciudadanía en general		<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$200,685.00
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> ECONOMIA <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> DETONAR EL CRECIMIENTO <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> 3.7.2. Garantizar los derechos humanos como elemento esencial del desarrollo económico. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 3.7.2.3. Combatir la pobreza y marginación en todas las regiones de la entidad, con énfasis en las de mayor rezago; a través de la generación de oportunidades de desarrollo económico, transferencias directas, programas de apoyo diversos y acciones encaminadas a asegurar un nivel digno de calidad de vida. <b>VISIÓN:</b> VIII. Visión al 2028 con perspectiva al 2040 <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> El reto de acuerdos transversales para el Desarrollo Económico	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 1. POLÍTICA SOCIAL (POBREZA Y COHESIÓN SOCIAL) <b>FACTOR DE IMPACTO</b> 2. Falta de programas o proyectos para abatir la desigualdad social. 3. Insuficientes recursos para abatir el rezago social del municipio. <b>VISIÓN:</b> 1. Se cuenta con mecanismos para poder gestionar productos subsidiados que beneficien la economía de los habitantes <b>ACCIÓN ATENDIDA</b> A1. Proporcionar asistencia social de carácter integral, impulsando el desarrollo y bienestar de la familia y la comunidad mediante una participación corresponsable.	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Lic. Salvador Chávez Velázquez	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	Secretaría General Municipal	<b>CARGO:</b> Secretario General Municipal
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Garantizar una atención de calidad a la ciudadanía en general	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 1,848 ciudadanos
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Garantizar el acceso a todas las personas, particularmente a las familias de escasos recursos a apoyos de este Gobierno.	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Meta 1.1: Erradicar para todas las personas y en todo el mundo la pobreza extrema. Se considera que sufren pobreza extrema las personas que viven con menos de 1,25 dólares al día. Meta 1.2: Reducir al menos a la mitad la proporción de personas que viven en pobreza en todas sus dimensiones con arreglo a las definiciones nacionales. Meta 1.3: Poner en práctica a nivel nacional sistemas y medidas apropiadas de protección social para todos, incluidos niveles mínimos, y lograr, para 2030, una amplia cobertura de las personas pobres y vulnerables. Meta 1.4: Garantizar que todos los hombres y mujeres, en particular los pobres y los vulnerables, tengan los mismos derechos a los recursos económicos, así como acceso a los servicios básicos, la propiedad y el control de la tierra y otros	





GOBIERNO MUNICIPAL 3823  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



**HIDALGO**

**PRIMERO EL PUEBLO**

bienes, la herencia, los recursos naturales, las nuevas tecnologías apropiadas y los servicios financieros, incluida la micro financiación. Meta 1.5: Fomentar la resiliencia de los pobres y las personas que se encuentran en situaciones vulnerables y reducir su exposición y vulnerabilidad a los fenómenos extremos relacionados con el clima y otras crisis y desastres económicos, sociales y ambientales.																					
<b>FIN:</b>	Garantizar una atención oportuna y amable a la ciudadanía que acuda a esta secretaría a solicitar apoyos. <b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Solicitudes recibidas																				
<b>PROPÓSITO:</b>	Satisfacer las necesidades que aquejan a la población del Municipio, otorgando diversos apoyos de acuerdo a sus insuficiencias <b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Apoyos otorgados																				
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ANUAL</th> <th>SEMESTRAL</th> <th>TRIMESTRAL</th> <th>BIMESTRAL</th> <th>MENSUAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>x</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL	x														
ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL																	
x																					
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>• 1ER TRIMESTRE</td> <td>462</td> <td>25%</td> </tr> <tr> <td>• 2DO TRIMESTRE</td> <td>462</td> <td>25%</td> </tr> <tr> <td>• 3ER TRIMESTRE</td> <td>462</td> <td>25%</td> </tr> <tr> <td>• 4TO TRIMESTRE</td> <td>462</td> <td>25%</td> </tr> <tr> <td><b>TOTAL</b></td> <td><b>1848</b></td> <td><b>100%</b></td> </tr> </tbody> </table>	• 1ER TRIMESTRE	462	25%	• 2DO TRIMESTRE	462	25%	• 3ER TRIMESTRE	462	25%	• 4TO TRIMESTRE	462	25%	<b>TOTAL</b>	<b>1848</b>	<b>100%</b>					
• 1ER TRIMESTRE	462	25%																			
• 2DO TRIMESTRE	462	25%																			
• 3ER TRIMESTRE	462	25%																			
• 4TO TRIMESTRE	462	25%																			
<b>TOTAL</b>	<b>1848</b>	<b>100%</b>																			
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>1. PORCENTAJE</td> <td><u>  X  </u></td> <td>6. BENEFICIARIO</td> <td><u>  X  </u></td> </tr> <tr> <td>2. REUNION</td> <td><u>      </u></td> <td>7. PROYECTO</td> <td><u>      </u></td> </tr> <tr> <td>3. DOCUMENTO</td> <td><u>      </u></td> <td>8. CURSO</td> <td><u>      </u></td> </tr> <tr> <td>4. SESION</td> <td><u>      </u></td> <td>9. EVENTO</td> <td><u>      </u></td> </tr> <tr> <td>5. OBRA</td> <td><u>      </u></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	1. PORCENTAJE	<u>  X  </u>	6. BENEFICIARIO	<u>  X  </u>	2. REUNION	<u>      </u>	7. PROYECTO	<u>      </u>	3. DOCUMENTO	<u>      </u>	8. CURSO	<u>      </u>	4. SESION	<u>      </u>	9. EVENTO	<u>      </u>	5. OBRA	<u>      </u>		
1. PORCENTAJE	<u>  X  </u>	6. BENEFICIARIO	<u>  X  </u>																		
2. REUNION	<u>      </u>	7. PROYECTO	<u>      </u>																		
3. DOCUMENTO	<u>      </u>	8. CURSO	<u>      </u>																		
4. SESION	<u>      </u>	9. EVENTO	<u>      </u>																		
5. OBRA	<u>      </u>																				

**PROGRAMACION PRESUPUESTAL**

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	3				
NOMBRE DE PROYECTO:	Atención a ciudadanía en general				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	Pza.	1850	\$0.37	\$685.00
SUBPARTIDA: RECURSO ECONOMICO O EN ESPECIE					
	Apoyos	Pza.	1848		\$200,000.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$200,685.00</b>





<b>ACTIVIDAD N° 4</b>		
<b>NOBRE DEL MUNICIPIO: TLAHUELILPAN</b>		
<b>PROYECTO:</b>	Desempeñar las comisiones asignadas por el presidente municipal y/o asistir a capacitaciones	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$22,385.76
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> ECONOMIA <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> DETONAR EL CRECIMIENTO <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> 1 1.8.5. Contar con una policía confiable y cercana al pueblo <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 3 8.5.1. Cumplir con las obligaciones de evaluación y control de confianza iniciales y de permanencia mediante órganos certificados en corresponsabilidad y transparencia, así como el empleo de nuevas tecnologías que transparenten su labor. <b>VISIÓN:</b> VIII. Visión al 2028 con perspectiva al 2040 <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> El reto de Recuperación de la paz en Hidalgo con una nueva política estatal de seguridad ciudadana	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 6. PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN SECTORIAL <b>FACTOR DE IMPACTO</b> 3. Se carece de instrumentos administrativos que contribuyan a eficientizar el desempeño de los servidores públicos al interior de sus unidades administrativas. <b>VISIÓN:</b> 1. En el municipio de Tlahuelilpan se ha mejorado su sistema de trabajo con mayor eficacia en la administración de los recursos financieros a través de una buena planeación. 2. Se cuenta con una programación de actividades, estableciendo prioridades para obtener el máximo beneficio social. <b>ACCIÓN ATENDIDA</b> A1. Contar con servidores públicos con certificados de competitividad laboral A2. Profesionalizar y capacitar a los servidores públicos en materia de rendición de cuentas. A7. Realizar convenios con dependencias de gobierno para mantener actualizado al personal para el correcto desempeño de sus funciones. A8. Atender todas las invitaciones a capacitaciones que hagan los diferentes órdenes de gobierno.	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Lic. Salvador Chávez Velázquez	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	Secretaría General Municipal	<b>CARGO:</b> Secretario General Municipal
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Desempeñar las comisiones asignadas por el presidente municipal, así como asistencia a capacitaciones, talleres, reuniones (cuando sea convocado a las dependencias de Gobierno o Municipios).	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 19,067 ciudadanos
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Garantizar un Gobierno en coordinado y eficiente para dar cumplimiento a los lineamientos del Gobierno del Estado	



**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO

<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Meta 16.6: Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas. Meta 16.7: Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades.				
<b>FIN:</b>	Coadyuvar para tener una administración eficaz y adecuada			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Reuniones con la ciudadanía realizadas	
<b>PROPÓSITO:</b>	Garantizar de Tlahuelilpan un Gobierno ordenado y legal			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Capacitaciones asistidas (reconocimientos y/o constancias)	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>	<b>ANUAL</b> x	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b>	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b>
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE <u>6</u> = 25%</li> <li>• 2DO TRIMESTRE <u>6</u> = 25%</li> <li>• 3ER TRIMESTRE <u>6</u> = 25%</li> <li>• 4TO TRIMESTRE <u>6</u> = 25%</li> </ul> <b>TOTAL</b> <u>24</u> = <b>100%</b>				
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	10. PORCENTAJE	<u>X</u>		15. BENEFICIARIO	<u>      </u>
	11. REUNION	<u>X</u>		16. PROYECTO	<u>      </u>
	12. DOCUMENTO	<u>      </u>		17. CURSO	<u>      </u>
	13. SESION	<u>      </u>		18. EVENTO	<u>      </u>
	14. OBRA	<u>      </u>			<u>      </u>

**PROGRAMACION PRESUPUESTAL**

PRESUPUESTO					
<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>	4				
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>	Desempeñar las comisiones asignadas por el presidente municipal				
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: PAPELERIA</b>					
<b>CLAVE</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>P.U</b>	<b>IMPORTE</b>
	Hojas blancas t. carta	Pza.	48	\$0.37	\$17.76
<b>SUBPARTIDA: VIATICOS</b>					
	Gasolina	Lt.	720	\$21.30	\$15,336.00
	Alimentos	Servicio	24	\$200.00	\$4,800.00
	Caseta	Pza.	48	\$93.00	\$2,232.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$22,385.76</b>





<b>ACTIVIDAD N° 5</b>	
<b>NOBRE DEL PROYECTO:</b>	<p>Trabajos coordinados con Dependencias de Gobierno para tener un Gobierno Honesto y legal</p> <p><b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$535,414.00</p>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> ECONOMIA</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> DETONAR EL CRECIMIENTO</p> <p><b>VISIÓN:</b></p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b></p>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 1.3. Transformación de la administración pública del estado de Hidalgo, con base en la honestidad, transparencia y eficiencia.</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Propiciar una transformación en todas las áreas de la administración pública del estado de Hidalgo.</p> <p><b>VISIÓN:</b> VIII. Visión al 2028 con perspectiva al 2040</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> El reto de acuerdo para un Gobierno Cercano, Justo y Honesto</p>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 6. PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN SECTORIAL</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO</b> 3. Se carece de instrumentos administrativos que contribuyan a eficientizar el desempeño de los servidores públicos al interior de sus unidades administrativas.</p> <p><b>VISIÓN:</b> 1. En el municipio de Tlahuelilpan se ha mejorado su sistema de trabajo con mayor eficacia en la administración de los recursos financieros a través de una buena planeación.</p> <p>2. Se cuenta con una programación de actividades, estableciendo prioridades para obtener el máximo beneficio social.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA</b> A1. Contar con servidores públicos con certificados de competitividad laboral</p> <p>A2. Profesionalizar y capacitar a los servidores públicos en materia de rendición de cuentas.</p> <p>A7. Realizar convenios con dependencias de gobierno para mantener actualizado al personal para el correcto desempeño de sus funciones.</p> <p>A8. Atender todas las invitaciones a capacitaciones que hagan los diferentes órdenes de gobierno.</p>
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Lic. Salvador Chávez Velázquez
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	<p>Secretaría General Municipal</p> <p><b>CARGO:</b> Secretario General Municipal</p>
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	<p>Mantener del Archivo Municipal de Tlahuelilpan de acuerdo a las disposiciones del Archivo General del Estado, asistencia a capacitaciones, así como entrega de reportes e instrumentos a validar y entrega de información mensual. Así mismo acudir a la Zona Militar del Estado de Hidalgo a entrega de reportes</p> <p><b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 100 jóvenes</p>



**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO

	mensuales de las cartillas expedidas en el Municipio.																						
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	El trabajo coordinado con dependencias de Gobierno del Estado es de suma importancia para brindarle atención personalizada y cercana a la población de Tlahuelilpan.																						
<b>OBJETIVO METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	<p>Meta 16.6: Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas.</p> <p>Meta 16.7: Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades.</p>																						
<b>FIN:</b>	Proporcionar al ciudadano los requisitos que debe llevar a la Junta de Reclutamiento del Municipio de Tlahuelilpan para solicitar informes sobre el trámite de la cartilla militar.		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Cartillas expedidas																				
<b>PROPÓSITO:</b>	Proporcionar la atención y la expedición de la Cartilla del Servicio Militar a los jóvenes que acudan a la Junta de reclutamiento del Municipio y cumplan con su documentación, cuya existencia está prescrita por la ley y sirve para identificar a los ciudadanos mexicanos varones que han cumplido con esta obligación legal.		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Reportes entregados																				
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>	<b>ANUAL</b> x	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b>	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b>																		
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE</li> <li>• 2DO TRIMESTRE</li> <li>• 3ER TRIMESTRE</li> <li>• 4TO TRIMESTRE</li> </ul>		<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="text-align: right;">25</td><td style="text-align: right;">25%</td></tr> <tr><td style="text-align: right;">25</td><td style="text-align: right;">25%</td></tr> <tr><td style="text-align: right;">25</td><td style="text-align: right;">25%</td></tr> <tr><td style="text-align: right;">25</td><td style="text-align: right;">25%</td></tr> <tr><td style="text-align: right;">100</td><td style="text-align: right;">100%</td></tr> </table>	25	25%	25	25%	25	25%	25	25%	100	100%										
25	25%																						
25	25%																						
25	25%																						
25	25%																						
100	100%																						
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>1. PORCENTAJE</td><td style="text-align: center;">X</td></tr> <tr><td>2. REUNION</td><td style="text-align: center;">_____</td></tr> <tr><td>3. DOCUMENTO</td><td style="text-align: center;">X</td></tr> <tr><td>4. SESION</td><td style="text-align: center;">_____</td></tr> <tr><td>5. OBRA</td><td style="text-align: center;">_____</td></tr> </table>		1. PORCENTAJE	X	2. REUNION	_____	3. DOCUMENTO	X	4. SESION	_____	5. OBRA	_____	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>6. BENEFICIARIO</td><td style="text-align: center;">_____</td></tr> <tr><td>7. PROYECTO</td><td style="text-align: center;">_____</td></tr> <tr><td>8. CURSO</td><td style="text-align: center;">_____</td></tr> <tr><td>9. EVENTO</td><td style="text-align: center;">_____</td></tr> </table>			6. BENEFICIARIO	_____	7. PROYECTO	_____	8. CURSO	_____	9. EVENTO	_____
1. PORCENTAJE	X																						
2. REUNION	_____																						
3. DOCUMENTO	X																						
4. SESION	_____																						
5. OBRA	_____																						
6. BENEFICIARIO	_____																						
7. PROYECTO	_____																						
8. CURSO	_____																						
9. EVENTO	_____																						





**PROGRAMACION PRESUPUESTAL**

PRESUPUESTO					
<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>		5			
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>		Trabajos coordinados con Dependencias de Gobierno para tener un Gobierno Honesto y legal			
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: OTROS INSUMOS</b>					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Extintor 4.5 Kg Pqs Nuevo Tipo Abc Responsiva Certificado	Pza.	1	\$857.00	\$857.00
	Bata De Laboratorio Gabardina 100% Algodón	Pza.	2	\$500.00	\$1,000.00
	Silla De Escritorio Ergonómica Para Oficina Giratoria	Pza.	1	\$850.00	\$850.00
<b>SUBPARTIDA: HERRAMIENTA</b>					
	Escalera De Acero Tijera Plegable 4 Escalones Kingshouse	Pza.	1	\$1,200.00	\$1,200.00
	Aspiradora industrial De tacho Koblenz WD-2.5 MA 2.5 gal negra y azul 120V 60Hz	Pza.	1	\$900.00	\$900.00
<b>SUBPARTIDA: ARTICULOS DE LIMPIEZA</b>					
	Escoba Tipo Abanico Repuesto	Pza.	6	\$17.00	\$100.00
	Trapeador uso rudo	Pza.	3	\$33.33	\$100.00
	Limpiador Multiusos Líquido Fabuloso Desinfectante Frescura Natural 3.7l	Lt.	10 lts.	\$24.60	\$246.00
	Cubetas de plástico grandes	Pza.	4	\$50.00	\$200.00
<b>SUBPARTIDA: PAPELERIA</b>					
	Kit Plumas Lapiceros Azor Pin Point Punto Fino 0.7 Mm 36 Pz	Paq.	2	\$179.00	\$358.00
	Disco duro externo Adata HD710 Pro AHD710P-5TU31 5TB negro	Pza.	2	\$1,367.5	\$2,735.00
	Caja Para Archivo Muerto T/ Carta Printeck C25	Pza.	50	\$50.76	\$2,538.00
	Papel Blanco Tamaño Carta Scribe Verde Caja Con 5,000 Hojas	Caja	1	\$1,280.00	\$1,280.00
	Papel Blanco Oficio (scribe Verde) - Caja Con 5,000 Hojas	Caja	1	\$1,684.00	\$1,684.00
	Cubierta Pasta Engargolar Encuadernar Colores Surtidos 100pz	Caja	1	\$300.00	\$300.00



**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO

Paeta Para Engargolar Tamaño Original Prolam	Paq.	1	\$300.00	\$300.00	
Arco Plástico Para Engargolar Papelería 1/2 Cerlox Paquete	Paq.	1	\$550.00	\$550.00	
Lápiz Métrico 100 Piezas	Paq.	1	\$235.00	\$235.00	
Wajon De Borrax Gm-20m Mae Borrador Caja C/20 Pzs	Caja	1	\$150.00	\$150.00	
Guantes descartables Ambiderm Plus color blanco talle S de látex con polvo x 100 unidades	Paq.	3	\$175.00	\$525.00	
Cubrebocas Plisado Tricapa Termosellado Fda Y Ce	Caja	1	\$200.00	\$200.00	
Resaltador Sharpie Tank Caja Con 12 Piezas	Caja	1	\$193.00	\$193.00	
Marcador Esterbrook Permanente Negro Caja C/12	Caja	1	\$500.00	\$500.00	
5 Resistol Pritt Lápiz Adhesivo 42 Grs	Paq.	1	\$297.00	\$297.00	
Tinta Para Sellos Giraplica Pelikan 60ml Negra	Paq.	1	\$130.0	\$130.0	
Tinta Para Sellos Giraplica Pelikan 60ml Azul	Paq.	1	\$130.00	\$130.00	
Pack 4 Pzs Tinta Universal Todas Impresoras De Inyección	Paq.	1	\$600.00	\$600.00	
<b>SUBPARTIDA: VIATICOS</b>					
Gasolina	Lt.	480	\$21.30	\$10,224.00	
Alimentos	Servicio	24	\$200.00	\$4,800.00	
Caseta	Pza.	48	\$93.00	\$2,232.00	
<b>SUBPARTIDA:</b>					
Ampliación de espacio del área de archivo		1	Servicio	\$500,000.00	\$500,000.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$535,414.00</b>






<b>ACTIVIDAD N° 6</b>		<b>INFORME ANUAL DE GOBIERNO</b>		<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$152,074.00	
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b> Tlahuelilpan					
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>		<p><b>POLÍTICA:</b> Honradez y honestidad  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b>  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b></p>			
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>		<p><b>POLÍTICA:</b> 1.2.1. Asegurar y promover una planeación democrática del desarrollo.  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 1.2.1.2. Generar mecanismos de transparencia y comunicación, respecto de los procesos de participación llevados a cabo, brindando confianza y certeza en su utilidad en los procesos de planeación  <b>VISIÓN:</b> VIII. Visión al 2028 con perspectiva al 2040  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> El reto de acuerdo para un Gobierno Cercano, Justo y Honesto</p>			
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>		<p><b>POLÍTICA:</b> 5. GOBERNANZA Y RENDICIÓN DE CUENTAS  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 2. La transparencia se encuentra limitada por una visión normativa.          6. La gobernanza y la rendición de cuentas carecen de una armonización legislativa real, acorde a las necesidades del municipio.          9. La rendición de cuentas carece de la suficiente transparencia en la distribución de los recursos, así como su debida aplicación para el fin presupuestado.  <b>VISIÓN:</b> Se transitó de una transparencia normativa a una transparencia proactiva y focalizada basada en las demandas ciudadanas.          4. Se cuenta con un gobierno abierto a la ciudadanía para cualquier propuesta o implementación de políticas públicas en beneficio al municipio.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> A: Mejora y modernización de la gestión pública municipal          A7. Promover canales de comunicación entre el gobierno y los ciudadanos en la deliberación y decisión de las políticas públicas, mediante el uso de las tecnologías de información y comunicación.          C: Traspacidad proactiva          C1. Establecer mecanismos para generar un gobierno abierto y transparente          C1. Establecer mecanismos para generar un gobierno abierto y transparente</p>			
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>		Lic. Salvador Chávez Velázquez			
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>		Secretaría General Municipal		<b>CARGO:</b> Secretario General Municipal	
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>		Rendir a los ciudadanos y al Ayuntamiento un informe sobre el estado que guarda la administración pública municipal		<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 19,067 ciudadanos	
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>		Es importante ofrecer un informe de actividades y un balance del estado general que guarda la Administración Pública del Municipio, para comunicar de la situación del Municipio.			
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>		Meta 16.3: Promover el estado de derecho en los planos nacionales e internacionales y garantizar la igualdad de acceso a la justicia para todos.			



**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO

		Meta 16.5: Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas sus formas. Meta 16.6: Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuenta				
<b>FIN</b> <b>GOBIERNO MUNICIPAL 2023</b> <b>TLAHUELILPAN</b> <small>Orden y Legalidad</small>		Informar a la ciudadanía del Municipio el estado que guarda la Administración Pública		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Recaudación de informes por áreas		
<b>PROPÓSITO:</b>		Informar al Gobernador del Estado la situación del ejercicio de rendición de cuentas sobre el esfuerzo realizado por la Administración Pública		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Glosa de actividades anual		
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>		<b>ANUAL</b> x	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b>	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b>
<b>META INSTITUCIONAL:</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE      <u>0</u>      <u>0%</u></li> <li>• 2DO TRIMESTRE    <u>0</u>      <u>0%</u></li> <li>• 3ER TRIMESTRE    <u>1</u>      <u>0%</u></li> <li>• 4TO TRIMESTRE    <u>0</u>      <u>100%</u></li> </ul>		<b>TOTAL</b> <u>1</u> <u>100%</u>		
<b>UNIDAD DE MEDIDA:</b> <b>(INDICAR UNO)</b>		1. PORCENTAJE <u>  X  </u>		6. BENEFICIARIO <u>      </u>		
		2. REUNION <u>      </u>		7. PROYECTO <u>      </u>		
		3. DOCUMENTO <u>      </u>		8. CURSO <u>      </u>		
		4. SESION <u>      </u>		9. EVENTO <u>  X  </u>		
		5. OBRA <u>      </u>				

**PROGRAMACION PRESUPUESTAL**

PRESUPUESTO					
<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>		6			
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>		INFORME ANUAL DE GOBIERNO			
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: PAPELERIA</b>					
<b>CLAVE</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>P.U</b>	<b>IMPORTE</b>
	Hojas blancas t. carta	Pza.	1000	\$0.37	\$370.00
<b>SUBPARTIDA: VIATICOS</b>					
	Gasolina para entrega de invitaciones	Lt.	80	\$21.30	\$1,704.00
<b>SUBPARTIDA: GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURA</b>					
	Gastos de orden social	Servicio	1	\$150,00.00	\$150,00.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$152,074.00</b>





<b>ACTIVIDAD N° 7</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	Festividades de recreación para las familias Tlahuelilpenses (Día de reyes)	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$40,852.00
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Eje 6. Municipio Humano e Igualitario <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 6.2. Protección de niñas, niños y adolescentes 6.4 Reducción de las desigualdades y la vulnerabilidad 6.2. Protección de niñas, niños y adolescentes <b>VISIÓN:</b> -Contribuir en favor del interés superior de la niñez y adolescencia, considerando a ambos grupos como sujetos de derechos que requieren la cooperación del gobierno municipal para lograr bienestar y desarrollo pleno -Impulsar una política pública de atención integral, incluyente y solidaria a la población susceptible a enfrentar condiciones de desigualdad y vulnerabilidad social o económica. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C: Consolidar la inclusión y el restablecimiento del tejido social C5. Apoyo a la participación de los niños, niñas y adolescentes en actividades de materia social, cultural y deportiva. Contribuir en favor del interés superior de la niñez y adolescencia, considerando a ambos grupos como sujetos de derechos que requieren la cooperación del gobierno municipal para lograr bienestar y desarrollo pleno.	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Lic. Salvador Chávez Velázquez	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	Secretaría General Municipal	<b>CARGO:</b> Secretario General Municipal
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Satisfacer la alegría de los pequeños más vulnerables del Municipio	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 3,000 niños
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Es de suma importancia celebrar de manera recreativa honrando a los pequeños con un evento de esparcimiento y porque son importantes para este Gobierno.	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Meta 16.3: Promover el estado de derecho en los planos nacionales e internacionales y garantizar la igualdad de acceso a la justicia para todos. Meta 16.7: Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades.	
<b>FIN:</b>	Celebrar a los niños del Municipio en su día, fomentando la sensibilización por parte de los servidores públicos.	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Evento
<b>PROPÓSITO:</b>	Fortalecer el vínculo entre Gobierno y niños del Municipio.	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b>







<b>ACTIVIDAD N° 8</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	Festividades de recreación para las familias Tlahuelilpenses (Día del niño)	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$77,074.00
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Eje 6. Municipio Humano e Igualitario <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 6.2. Protección de niñas, niños y adolescentes 6.4 Reducción de las desigualdades y la vulnerabilidad 6.2. Protección de niñas, niños y adolescentes <b>VISIÓN:</b> -Contribuir en favor del interés superior de la niñez y adolescencia, considerando a ambos grupos como sujetos de derechos que requieren la cooperación del gobierno municipal para lograr bienestar y desarrollo pleno -Impulsar una política pública de atención integral, incluyente y solidaria a la población susceptible a enfrentar condiciones de desigualdad y vulnerabilidad social o económica. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C: Consolidar la inclusión y el restablecimiento del tejido social C5. Apoyo a la participación de los niños, niñas y adolescentes en actividades de materia social, cultural y deportiva. Contribuir en favor del interés superior de la niñez y adolescencia, considerando a ambos grupos como sujetos de derechos que requieren la cooperación del gobierno municipal para lograr bienestar y desarrollo pleno.	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Lic. Salvador Chávez Velázquez	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	Secretaría General Municipal	<b>CARGO:</b> Secretario General Municipal
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Satisfacer la alegría de los pequeños más vulnerables del Municipio	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 3,000 niños
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Es de suma importancia celebrar de manera recreativa honrando a los pequeños con un evento de esparcimiento y porque son importantes para este Gobierno.	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Meta 16.3: Promover el estado de derecho en los planos nacionales e internacionales y garantizar la igualdad de acceso a la justicia para todos. Meta 16.7: Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades.	
<b>FIN:</b>	Celebrar a los niños del Municipio en su día, fomentando la sensibilización por parte de los servidores públicos.	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Evento
<b>PROPÓSITO:</b>	Fortalecer el vínculo entre Gobierno y niños del Municipio.	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b>



		Bitácora de registro de asistentes			<b>HIDALGO</b> GOBIERNO DEL ESTADO DE HIDALGO EL PUEBLO 2021-2024	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	ANUAL x	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL	
<b>GOBIERNO MUNICIPAL 2021</b> <b>TLAHUELILPAN</b> META "Orden y Legalidad" INSTITUCIONAL:		• 1ER TRIMESTRE	0	0%		
		• 2DO TRIMESTRE	1	100%		
		• 3ER TRIMESTRE	0	0%		
		• 4TO TRIMESTRE	0	0%		
	<b>TOTAL</b>			1	100%	
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	10. PORCENTAJE	X		15. BENEFICIARIO	X	
	11. REUNION	_____		16. PROYECTO	_____	
	12. DOCUMENTO	_____		17. CURSO	_____	
	13. SESION	_____		18. EVENTO	_____	
	14. OBRA	_____				

**PROGRAMACION PRESUPUESTAL**

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	7				
NOMBRE DE PROYECTO:	Festividades de recreación para las familias Tlahuelilpenses (Día de reyes)				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	Pza.	1000	\$0.37	\$370.00
SUBPARTIDA: VIATICOS					
	Gasolina para perifoneo	Lt.	80	\$21.30	\$1,704.00
SUBPARTIDA: GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL					
	Gastos de orden social	Servicio	1	\$75,000.00	\$75,000.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$77,074.00</b>





<b>ACTIVIDAD N° 9</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	Festividades de recreación para las familias Tlahuelilpenses (10 de mayo)	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$519,124.00
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 1. POLÍTICA SOCIAL (POBREZA Y COHESIÓN SOCIAL) Eje 6. Municipio Humano e Igualitario</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 8. Carencia de oportunidades para la inclusión social. 27. Falta de sensibilización por parte de los servidores públicos en materia perspectiva de género. 6.4 Reducción de las desigualdades y la vulnerabilidad</p> <p><b>VISIÓN:</b> 6. Se tiene convenio con la sociedad civil/iniciativa privada para la adquisición de artículos subsidiados de primera necesidad en apoyo a la economía de los Tlahuelilpenses.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> B: Mayor atención y asistencia social a grupos vulnerables A1. Proporcionar asistencia social de carácter integral, impulsando el desarrollo y bienestar de la familia y la comunidad mediante una participación corresponsable.</p>	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Lic. Salvador Chávez Velázquez	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	Secretaría General Municipal	<b>CARGO:</b> Secretario General Municipal
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Rendir a los ciudadanos y al Ayuntamiento un informe sobre el estado que guarda la administración pública municipal	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 4,000.00 mujeres madres de familia
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Es importante dar a la madres Tlahuelilpenses un momento de diversión ya que con todas las actividades que realizan día con día se les olvida reír y disfrutar de la vida. Es por eso que este gobierno por organizarles una fiesta el 10 de mayo.	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	<p>Meta 5.4: Reconocer y valorar los cuidados y el trabajo doméstico no remunerados mediante servicios públicos, infraestructuras y políticas de protección social, y promoviendo la responsabilidad compartida en el hogar y la familia, según proceda en el municipio.</p> <p>Meta 5.5: Asegurar la participación plena y efectiva de las mujeres y la igualdad de oportunidades de liderazgo a todos los niveles decisorios en la vida política, económica y pública.</p>	
<b>FIN:</b>	Celebrar a las madres del Municipio en su día, para hacerlas sentir especiales en su día, fomentando la sensibilización por parte de los	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Evento



<b>PROPOSITO:</b> Fortalecer el vínculo entre Gobierno y jefas de familia del Municipio.	servidores públicos en materia perspectiva de género.		<b>HIDALGO</b> PRIMERO EL PUEBLO		
	<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b> ANUAL x		SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	• 1ER TRIMESTRE      0      0% • 2DO TRIMESTRE     1      100% • 3ER TRIMESTRE     0      0% • 4TO TRIMESTRE     0      0%		<b>TOTAL</b> 1      100%		
	<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b> 19. PORCENTAJE <u>  X  </u> 20. REUNION <u>      </u> 21. DOCUMENTO <u>      </u> 22. SESION <u>      </u> 23. OBRA <u>      </u>		24. BENEFICIARIO <u>      </u> 25. PROYECTO <u>      </u> 26. CURSO <u>      </u> 27. EVENTO <u>  X  </u>		

**PROGRAMACION PRESUPUESTAL**

PRESUPUESTO					
<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>		9			
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>		Festividades de recreación para las familias Tlahuelilpenses			
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: PAPELERIA</b>					
<b>CLAVE</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>P.U</b>	<b>IMPORTE</b>
	Hojas blancas t. carta	Pza.	1000	\$0.37	\$370.00
<b>SUBPARTIDA: VIATICOS</b>					
	Gasolina para entrega de invitaciones	Lt.	80	\$21.30	\$1,704.00
<b>SUBPARTIDA: GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL</b>					
	Gastos de orden social			\$60,000.00	\$517,050.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$519,124.00</b>





<b>ACTIVIDAD N°-10</b>		
<b>NOVENO TLAHUELILPAN PROYECTO:</b>	<b>Organizar el cambio de las autoridades auxiliares municipales, en coordinación con el Ayuntamiento</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$7,375.00
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 1. POLÍTICA Y GOBIERNO <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Recuperar el estado de derecho <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> ACUERDOS TRANSVERSALES <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS <b>VISIÓN:</b> VIII. Visión al 2028 con perspectiva al 2040 <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> El reto de acuerdos transversales	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 6. PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN SECTORIAL <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 1. Se carecen de mecanismos de participación ciudadana. 2. No se cuentan con el establecimiento de objetivos, metas y estrategias que contribuyan a definir un rumbo en el municipio. 13. Falta de vinculación, coordinación y comunicación entre las diferentes unidades administrativas del gobierno municipal. <b>VISIÓN:</b> 1. En el municipio de Tlahuelilpan se ha mejorado su sistema de trabajo con mayor eficacia en la administración de los recursos financieros a través de una buena planeación. 2. Se cuenta con una programación de actividades, estableciendo prioridades para obtener el máximo beneficio social. 4. La participación de la población ha incrementado, contribuyendo a la consolidación de proyectos que benefician a la población, mediante procesos democráticos. 5. El gobierno municipal tiene planes de gobierno totalmente establecidos, donde a raíz de los problemas se precisa la forma de enfrentarlos, evitando la improvisación. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> B: Participación ciudadana en Tlahuelilpan B3. Coadyuvar en la intervención de autoridades auxiliares en los procesos de participación ciudadana.	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Lic. Salvador Chávez Velázquez	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	Secretaría General Municipal	<b>CARGO:</b> Secretario General Municipal
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Fungir como vinculo para elegir al ciudadano entre el Municipio y los habitantes del mismo para realizar labores de vigilancia respecto	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 9,500 ciudadanos
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Garantizar un Municipio con nuevos retos, y desarrollar modelos de gestión democrática, basados en una comunicación eficaz y la participación de su ciudadanía	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Meta 16.6: Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas.	





**HIDALGO**  
GOBIERNO DEL PUEBLO  
— 2022-2028 —

<b>FIN:</b>	Meta 16.7: Garantizar la adopción en todos los niveles de gestión e inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades.				
<b>PROPOSITO:</b>	Garantizar un ambiente de trabajo adecuado y coordinado entre delegados y gobierno municipal para preservar la paz social de sus representados			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Registro de aspirantes	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	<b>ANUAL</b>	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b>	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b> X
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	Cumplir y hacer cumplir los acuerdos entre las autoridades auxiliares y sus colonias, así como de este Gobierno.				
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE                    3                    100 %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE                0                    %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE                0                    %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE                0                    %</li> </ul> <b>TOTAL</b> 3                    100 %				
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	1. PORCENTAJE <u>    X    </u>		6. BENEFICIARIO <u>          </u>		
	2. REUNION <u>          </u>		7. PROYECTO <u>          </u>		
	3. DOCUMENTO <u>    X    </u>		8. CURSO <u>          </u>		
	4. SESION <u>          </u>		9. EVENTO <u>          </u>		
	5. OBRA <u>          </u>				

**PROGRAMACION PRESUPUESTAL**

PRESUPUESTO					
<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>	10				
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>	Organizar el cambio de las autoridades auxiliares municipales, en coordinación con el Ayuntamiento				
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: PAPELERIA</b>					
<b>CLAVE</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>P.U</b>	<b>IMPORTE</b>
	Hojas blancas t. carta	piezas	500	\$0.37	\$185.00
	Lapicero tinta azul	piezas	10	\$6.00	\$60.00
<b>SUBPARTIDA: GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL</b>					
<b>CLAVE</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>P.U</b>	<b>IMPORTE</b>
	Gastos de orden social	Servicio	1	\$5,000.00	\$5,000.00
<b>SUBPARTIDA: COMBUSTIBLE</b>					
	Gasolina	Lt.	100	\$21.30	\$2,130.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$7,375.00</b>





**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

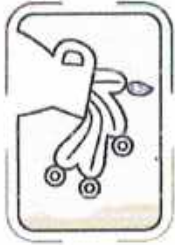
ACTIVIDAD	NOMBRE DEL PROYECTO	FRECUENCIA DE EJCUCION	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			META	%
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
1.	Regular el funcionamiento del colegio del Ayuntamiento.	TRIMESTRAL	1			1			1	1	1			1	7 = 100%	
2.	Expedición de constancias diversas a la ciudadanía del Municipio	TRIMESTRAL	555			370			555			370		370	1850=100%	
3.	Atención a ciudadanía en general	ANUAL	555			370			555			370		370	1850=100%	
4.	Desempeñar las comisiones asignadas por el presidente municipal	ANUAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24=100%	
5.	Trabajos coordinados con Dependencias de Gobierno para	TRIMESTRAL	25			25			25			25		25	100=100%	





RECURSO MATERIAL PARA DESEMPEÑO DE FUNCIONES					
INSUMOS DE OFICINA PARA ACTIVIDADES DIARIAS					
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P. U.	IMPORTE
	Memoria USB	Pza.	1	\$120.00	\$120.00
	Hojas blancas T/Carta	Paq.	20	\$189.00	\$3,780.00
	Hojas blancas T/Oficio	Paq.	2	\$191.00	\$382.00
	Folder beige T/Oficio (100 pzas.)	Paq.	1	\$287.00	\$287.00
	Folder beige T/Carta (100 pzas.)	Paq.	13	\$265.00	\$3,445.00
	Lapiceros tinta azul	Pza.	25	\$6.00	\$150.00
	Resistol en barra	Pza.	5	\$20.00	\$100.00
	Grapas	Paq.	2	\$59.00	\$118.00
	Tinta azul para cojín	Pza.	2	\$44.00	\$88.00
	Tóner para impresora LaserJet Pro MFP M426dw	Pza.	2	\$1,500.00	\$3,000.00
<b>Subtotal</b>					<b>\$11,470.00</b>
SUBPARTIDA: HARDWARE					
	Impresora multifuncional (área de archivo)	Pza.	1	\$4,600.00	\$4,600.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$16,070.00</b>

Elaboró	Revisó	Aprobó	Vo. Bo.	Autorizó
Lic. Rocío Mariela Morales López	Lic. Salvador Chávez Velázquez	C. Mitzy Angela Cruz Pérez	Lic. Cristina Estrada Aldana	Ing. Adrián Redames Hernández López
Secretaria administrativa	Secretario General Municipal	Dir. De Planeación	Contralor interno Municipal	Presidente Municipal
				
Firma	Firma	Firma	Firma	Firma



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023.  
DIRECCIÓN JURIDICA MUNICIPAL**

**FECHA DE ELABORACION: 22 DE FEBRERO DE 2023.**



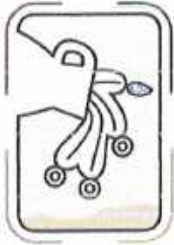


GOBIERNO MUNICIPAL 2022  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## INDICE.

1. INTRODUCCIÓN .....	3
2. MISIÓN Y VISIÓN .....	4
3. JUSTIFICACIÓN .....	4
4. ESTRUCTURA ORGANICA .....	5
5. ANALISIS FODA .....	6
6. ACTIVIDADES DEL AREA JURIDICA .....	7
7. PROGRAMA PRESUPUESTAL .....	8
8. RECURSO MATERIAL PARA DESEMPEÑO DE FUNCIONES .....	14



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Esfuerzo! —



## INTRODUCCIÓN

La Dirección de Asesoría Jurídica cumple sus objetivos proveyendo servicios de asesoría legal, de representación en litigios y en negociaciones, y en la elaboración de documentos legales para el H. Ayuntamiento Constitucional de Tlahuelilpan, Hidalgo con estricto apego a las Leyes Federales, Estatales y a las normas internas de éste H. Ayuntamiento Municipal.

Las actividades dentro del Plan Operativo Anual radican, entre otras cosas, en el éxito en el que ésta área actúa de una manera estrictamente profesional, con el objetivo de proporcionar seguridad jurídica y resguardar los intereses patrimoniales de la Institución.

Así también, la Dirección de Asesoría Jurídica es un área con estrecha relación a la Oficina de Sindicatura del H. Ayuntamiento de Tlahuelilpan, Hidalgo, por lo que la finalidad de dicho departamento es atender los asuntos legales que surjan respecto a las actividades de ésta área, actuando como Unidad conciliatoria entre las partes que acuden ante una problemática particular y a los documentos elaborados derivados de la misma.

## MARCO JURÍDICO

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- Ley de Orgánica Municipal
- Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas
- Ley Federal de Responsabilidades de los Servidores Públicos
- Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Hidalgo.



### MISIÓN

La Misión de la Dirección de Asesoría Jurídica, es asesorar y representar jurídica y legalmente al H. Ayuntamiento y demás Dependencias que lo conforman, con la finalidad de ajustar sus actuaciones a los lineamientos establecidos en nuestro ordenamiento jurídico, esto con el objetivo de proporcionar seguridad jurídica y resguardar los intereses patrimoniales del H Ayuntamiento Municipal

### VISION

La Visión es generar y constituir la conciencia legal del H. Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Tlahuelilpan, Hidalgo, aplicando estrategias que permitan la veracidad y agilidad de respuesta a los diferentes requerimientos de este H. Ayuntamiento Municipal en el ámbito legal, así como de la población en general para el cumplimiento de la normatividad aplicable

### JUSTIFICACIÓN

La Dirección de Asesoría Jurídica tiene como objetivo específico establecer el marco jurídico de actuaciones de éste H. Ayuntamiento, apoyar en medida de lo posible a realizar las modificaciones necesarias a los Reglamentos Municipales ya existentes en el municipio; así mismo como los que están en proceso de elaboración y posterior ratificación a fin de sustentar legal y firmemente todo acto de Autoridad y con estricto apego a nuestra legislación tanto en el ámbito Federal como Estatal protegiendo en todo momento los derechos humanos consagrados en las mismas.

Por otra parte concientizar a la población de la importancia al cumplimiento de los ordenamientos legales que rigen al Municipio de Tlahuelilpan, Hidalgo

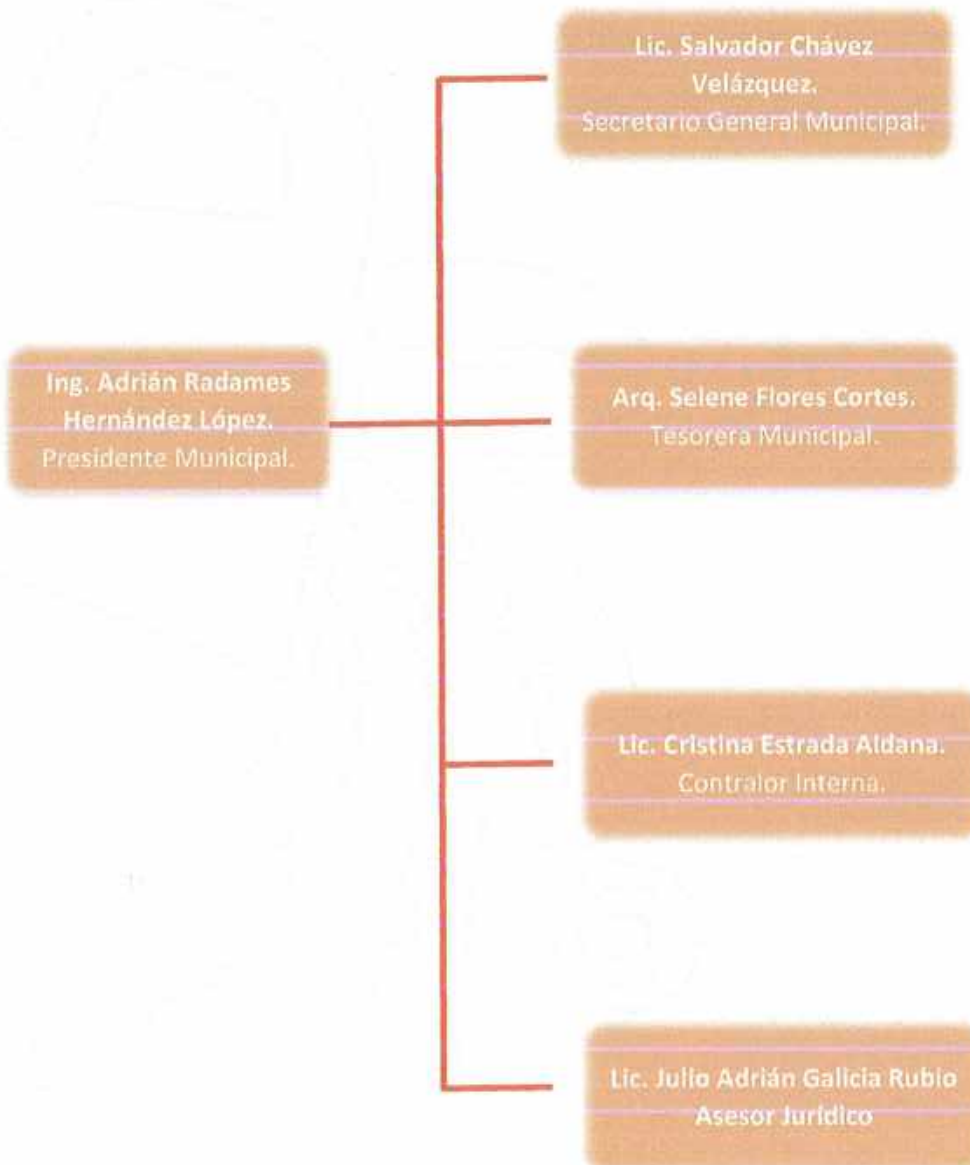
Por último, el cumplimiento a dichos objetivos será a lo largo de la presente anualidad, sin dejar de lado las imperantes necesidades que se susciten conforme a éste Plan de Operación Anual



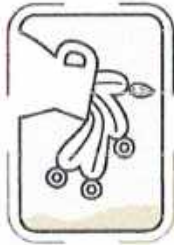
GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— Orden y Legalidad —



### ESTRUCTURA ORGANIZATIVA.







## ANALISIS FODA

### FORTALEZAS

1. Certeza jurídica en el municipio para todos sus trámites ante dependencias
2. Trabajo coordinado con dependencias y despachos externos al Municipio
3. Buena estructura organizacional para el desarrollo y análisis de asuntos jurídicos del municipio

### OPORTUNIDADES

1. Integración de equipo de trabajo con fortaleza en diversas áreas del ramo jurídico.
2. Ser partícipe de cursos, capacitaciones y talleres respectivos a la actualización en materias del área jurídica.

### DEBILIDADES

1. La falta de recursos para solventar un juicio dentro de un medio alternativo de solución
2. Falta de interés en los Altos Mandos para la toma de decisiones para finalizar los asuntos jurídicos.

### AMENAZAS

1. Riesgo de filtración o fuga de información en temas relevantes que se coordinen con otras áreas



<b>ACTIVIDAD N° 1</b>																		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b> TLAHUÉLILPAN		<b>SESIONES DE PLATICAS INFORMATIVAS 15 SESIONES</b>		<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$16,500.00														
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>		<b>POLÍTICA:</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>																
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>		<b>POLÍTICA:</b> ACUERDO 1 Gobierno Cercano, Justo y Honesto <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 1.3 Transformación de la Administración Pública del Estado De Hidalgo. <b>VISIÓN:</b> profesionalización del servidor publico <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Abatimiento de rezago en la capacitación al servidor publico																
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>		<b>POLÍTICA:</b> 5 Gobernanza y rendición de cuentas <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> meta 16.5 Reducir considerablemente las malas prácticas y acciones del servidor público en su actuar <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>																
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>		Lic. Julio Adrián Galicia Rubio																
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>		Asesor Jurídico Municipal		<b>CARGO:</b> Dir. Jurídico														
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>		Realizar platicas informativas y capacitación de temas directamente relacionados con el trabajo de Presidencia Municipal.		<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> En general y personal Administrativo de presidencia														
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>		Para mantener un plan de trabajo y acciones del personal apegado a las normas jurídicas y marco legal del municipio.																
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>		El objetivo es mantener al personal capacitado e informado sobre temas relevantes del entorno laboral en el ámbito jurídico.																
<b>FIN:</b>		Lograr que el personal y la población se mantengan informados		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> sesiones														
<b>PROPÓSITO:</b>		Fomentar el habito de la capacitación constante		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Actas y evidencia fotográfica														
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>		<b>ANUAL</b>	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b>	<b>BIMESTRAL</b> x	<b>MENSUAL</b>												
<b>META INSTITUCIONAL:</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE</li> <li>• 2DO TRIMESTRE</li> <li>• 3ER TRIMESTRE</li> <li>• 4TO TRIMESTRE</li> </ul>		<table border="1"> <tr><td>1</td><td>10</td><td>%</td></tr> <tr><td>5</td><td>30</td><td>%</td></tr> <tr><td>6</td><td>30</td><td>%</td></tr> <tr><td>6</td><td>30</td><td>%</td></tr> </table>	1	10	%	5	30	%	6	30	%	6	30	%		
1	10	%																
5	30	%																
6	30	%																
6	30	%																
<b>TOTAL</b>		18		100	%													





UNIDAD DE  
MEDIDA:  
(INDICAR UNO)

- 1. PORCENTAJE \_\_\_\_\_
- 2. REUNION \_\_\_\_\_
- 3. DOCUMENTO \_\_\_\_\_ x
- 4. SESION \_\_\_\_\_ x
- 5. OBRA \_\_\_\_\_



- 6. BENEFICIARIO \_\_\_\_\_
- 7. PROYECTO \_\_\_\_\_
- 8. CURSO \_\_\_\_\_
- 9. EVENTO \_\_\_\_\_

GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— Orden y Legalidad —

**PROGRAMACION PRESUPUESTAL**



PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		1			
NOMBRE DE PROYECTO:		SESIONES DE PLATICAS INFORMATIVAS			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	paquete	12	\$250.00	\$3000.00
	Lapicero tinta azul	piezas	100	\$10.00	\$1000.00
SUBPARTIDA: VIATICOS					
	VALE DE GASOLINA	pieza	50	\$500.00	\$25,000.00
SUBPARTIDA: coffe break					
	DESAYUNO / COMIDA	pieza	40	\$100.00	\$4,000.00
	Boteillas de agua	pieza	100	\$10.00	\$1,000.00
GRAN TOTAL					\$34,000.00



<b>ACTIVIDAD N° 2</b>						
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b> <b>LA AHUELILPAN</b>		<b>GESTION Y SEGUIMIENTO DE ASUNTOS JURIDICOS</b>		<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> <b>\$10,000.00</b>		
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>		<b>POLÍTICA:</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>		<b>POLÍTICA:</b> ACUERO 1 Gobierno Cercano, Justo y Honesto <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 1.3 Transformación de la Administración Pública del Estado De Hidalgo. <b>VISIÓN:</b> 1.3.1. Fortalecer el marco normativo potenciando la transformación en favor del pueblo hidalguense. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Abatimiento de rezago en la capacitación al servidor publico				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>		<b>POLÍTICA:</b> EJE SEGURIDAD META 16 PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES SOLIDAS <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 16.3 Promover un estado de derecho y garantizar ia igualdad de justicia para todos. <b>VISIÓN:</b> Se ha mejorado la coordinación con otras instituciones de los 3 niveles de gobierno para dar seguimiento oportuno a los asuntos legales. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> fortalecer los enlaces para medios alternativos de solución con las autoridades correspondientes				
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>		Lic. Julio Adrián Galicia Rubio				
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>		Asesor Jurídico Municipal		<b>CARGO:</b> Dir. Jurídico		
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>		Realizar el seguimiento debido antes las instancias correspondientes para darle solución a los asuntos jurídicos que le competen al municipio		<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> En general y personal Administrativo de presidencia		
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>		Mantener un orden en y seguimiento oportuno a los temas jurídicos para evitar conflictos legales y generar acciones dentro de un marco jurídico				
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>		16.3 Proveer el estado de derecho en los planos nacionales e internacionales y garantizar ia justicia para todos				
<b>FIN:</b>		Garantizar mediante el estado de derecho y la aplicación de la norma jurídica asesoría eficaz para el desarrollo del municipio.		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Actas		
<b>PROPÓSITO:</b>		Lograr que el municipio disminuya sus asuntos legales		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Actas y evidencia fotográfica, acuerdos		
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>		ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL x





<b>META INSTITUCIONAL:</b> 	• 1ER TRIMESTRE	1	10%	 <b>HIDALGO</b> GOBIERNO DEL ESTADO DE HIDALGO 2023-2028
	• 2DO TRIMESTRE	4	30%	
	• 3ER TRIMESTRE	4	30%	
	• 4TO TRIMESTRE	4	30%	
	<b>TOTAL</b>	<b>13</b>	<b>100</b>	
<b>UNIDAD DE MEDIDA (INDICAR UNO)</b> LA HUELILPAN	10. PORCENTAJE	_____	15. BENEFICIARIO	_____
	11. REUNION	_____ x _____	16. PROYECTO	_____
	12. DOCUMENTO	_____ x _____	17. CURSO	_____
	13. SESION	_____ x _____	18. EVENTO	_____
	14. OBRA	_____		

**PROGRAMACION PRESUPUESTAL**

PRESUPUESTO					
<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>		1			
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>		Gestión y Seguimiento de Asuntos Legales			
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: PAPELERIA</b>					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	12	\$250.00	\$3000.00
	Lapicero tinta azul	piezas	100	\$10.00	\$1000.00
<b>SUBPARTIDA: VIATICOS</b>					
	VALE DE GASOLINA	pieza	50	\$500.00	\$25,000.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$29,000 pesos</b>




<b>ACTIVIDAD N° 3</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b> LA HUASTECA <small>(Orden y Seguridad)</small>	<b>DIFUSION DE FICHAS INFORMATIVAS DE TEMAS JURIDICOS PREVENCIÓN DEL DELITO</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> Gobierno Cercano, Justo y Honesto <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 1.8. Recuperación de la paz en Hidalgo con una nueva política Estatal de Seguridad Ciudadana. <b>VISIÓN:</b> Implementar programas y proyectos enfocados a la prevención social de la violencia y la delincuencia, con participación ciudadana. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 1.8.9. Salvaguardar la integridad y derechos de las personas, así como preservar las libertades, el orden y la paz pública.	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> EJE SEGURIDAD META 16 PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES SOLIDAS <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 16.3 Promover un Estado de derecho y garantizar la igualdad de justicia para todos. <b>VISIÓN:</b> Con los trabajos de prevención del delito se ha logrado mayor la participación ciudadana y se fomenta la cultura de la denuncia  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> A2. Desarrollar esquemas de proximidad social, a través de plataformas y redes de comunicación que atiendan de forma oportuna las demandas ciudadanas.	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Lic. Julio Adrián Galicia Rubio	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	Asesor Jurídico Municipal	<b>CARGO:</b> Dir. Jurídico
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Realizar el seguimiento debido promoviendo en redes sociales y platicas de proximidad social, los elementos de los delitos y sus sanciones.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> En general y personal Administrativo de presidencia
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Optimizar los recursos aplicados a la prevención mediante fichas informativas para conocimiento de la población en general	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	4.1 Prevención social de la violencia y la delincuencia	
<b>FIN:</b>	Contribuir en la prevención y combate de las expresiones delictivas en el municipio, a través de sistemas de información e inteligencia, así como de la cooperación con la	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Actas, Publicaciones en redes sociales





**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO

	población en estrategias de vigilancia ciudadana.			<b>HIDALGO</b> PRIMERO EL PUEBLO																															
<b>PROPÓSITO</b>	Lograr un estándar delictivo bajo en el municipio a través de la prevención			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Actas y evidencia fotográfica, acuerdos																															
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>	<b>ANUAL</b>	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b>	<b>BIMESTRAL</b> X	<b>MENSUAL</b>																														
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<table border="0"> <tr> <td>• 1ER TRIMESTRE</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">10</td> <td style="text-align: center;">%</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>• 2DO TRIMESTRE</td> <td style="text-align: center;">6</td> <td style="text-align: center;">30</td> <td style="text-align: center;">%</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>• 3ER TRIMESTRE</td> <td style="text-align: center;">6</td> <td style="text-align: center;">30</td> <td style="text-align: center;">%</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>• 4TO TRIMESTRE</td> <td style="text-align: center;">6</td> <td style="text-align: center;">30</td> <td style="text-align: center;">%</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td><b>TOTAL</b></td> <td style="text-align: center;"><b>21</b></td> <td style="text-align: center;"><b>100</b></td> <td style="text-align: center;"><b>%</b></td> <td colspan="2"></td> </tr> </table>					• 1ER TRIMESTRE	3	10	%			• 2DO TRIMESTRE	6	30	%			• 3ER TRIMESTRE	6	30	%			• 4TO TRIMESTRE	6	30	%			<b>TOTAL</b>	<b>21</b>	<b>100</b>	<b>%</b>		
• 1ER TRIMESTRE	3	10	%																																
• 2DO TRIMESTRE	6	30	%																																
• 3ER TRIMESTRE	6	30	%																																
• 4TO TRIMESTRE	6	30	%																																
<b>TOTAL</b>	<b>21</b>	<b>100</b>	<b>%</b>																																
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	19. PORCENTAJE _____ 20. REUNIÓN _____ 21. DOCUMENTO _____ x 22. SESIÓN _____ 23. OBRA _____		24. BENEFICIARIO _____ 25. PROYECTO _____ 26. CURSO _____ 27. EVENTO _____																																



**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

ACTIVIDAD	NOMBRE DEL PROYECTO	FRECUENCIA DE EJECUCION	1ER TRIMESTRE		2DO TRIMESTRE		3ER TRIMESTRE		4TO TRIMESTRE		META	%		
			E	F	M	A	M	J	J	A			S	O
1.	PLATICAS INFORMATIVAS	MENSUAL			1	1	2	2	2	2	2	2	18 = 100%	25%
2.	GESTION Y SEGUIMIENTO DE ASUNTOS JURIDICCIS	MENSUAL	1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	41 = 100%	25%
3.	DIFUSION DE FICHAS INFORMATIVAS DE TEMAS JURIDICOS PREVENCIÓN DEL DELITO	MENSUAL	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	21 = 100%	25%



INSUMOS DE OFICINA PARA ACTIVIDADES DIARIAS					
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. Carta	Paquete	12	\$250.00	\$3000.00
	Lapiceros tinta azul	Paquete	100	\$10,00	\$1000.00
SUBPARTIDA: HARDWARE					
	Computadora pc completa	Existente			
	Impresora multifuncional	Existente			
SUBPARTIDA: MOBILIARIO					
	escritorio				
	Silla secretaria!				
	2 sillas de atención- espera				
SUBPARTIDA: VIATICOS					
	VALE DE GASOLINA	VALE	50	\$500.00	\$25,000.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$29.000.00</b>

Elaboró	Reviso	Visto Bueno	Autorizo
Lic. Julio Adrián Galicia Rubio	Mitzzy Ángeia Pérez Cruz	Lic. Cristina Estrada Aldana.	ing. Adrián Redames Hernández López.
Dir. Área Jurídica	Dir. De planeación de desarrollo municipal	Contralor interno Municipal	Presidente Municipal
			
Firma	Firma	Firma	Firma



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

  
**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023.**  
**TESORERIA MUNICIPAL.**

**FECHA DE ELABORACION: 22 DE FEBRERO DE 2023.**





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

  
**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

## INDICE.

1. INTRODUCCIÓN.
2. MISIÓN Y VISIÓN.
3. JUSTIFICACIÓN.
4. ESTRUCTURA ORGANICA.
5. ANALISIS FODA.
6. PROGRAMA PRESUPUESTAL.
7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.
8. RECURSO MATERIAL PARA DESEMPEÑO DE FUNCIONES.



## INTRODUCCIÓN

El Gobierno de Tlahuelilpan busca consolidar un sistema de gobierno eficiente, transparente e inclusivo, mediante el cual se puedan atender las solicitudes de la población de una manera, eficaz, eficiente, con sentido de servicio, abiertos a la ciudadanía y legítimamente; así mismo se promueve la participación ciudadana para que formen parte de las decisiones del municipio, vinculándola con las instancias correspondientes para que sus demandas sean tomadas en cuenta y a su vez ejerciten sus derechos legales y obligaciones.

El Municipio de Tlahuelilpan de Ocampo asumió el reto de llevar una administración transparente en la rendición de cuentas, con la finalidad de mantener una organización al interior de la administración pero que en sociedad se vea el reflejo de dicho trabajo. En este sentido el gobierno municipal conduce políticas orientadas a la rendición de cuentas mediante acciones contundentes a través de la transparencia municipal, el control interno y la fiscalización de los recursos con los que cuenta el municipio.

Actualmente el Gobierno Municipal de Tlahuelilpan, cuenta con instancias dedicadas a la transparencia y rendición de cuentas, con mecanismos de acceso a la información de manera eficaz y oportuna.

En este sentido, se cuenta con una página web que muestra el quehacer gubernamental, con la incorporación de una unidad de transparencia y acceso a la información que cumple con los criterios y obligaciones en materia de transparencia.

Por otro lado, se tiene una unidad interna de control, que se encarga de vigilar, supervisar y dar certeza al logro de los objetivos y metas que se han trazado, salvaguardando los recursos públicos con los que cuenta el municipio.





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

  
**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

### MISIÓN Y VISIÓN.

Administrar con honradez, transparencia, equidad y eficiencia el Patrimonio Municipal cumpliendo con las facultades y atribuciones aplicables, con el fin de apoyar al H. Ayuntamiento en el cumplimiento de los objetivos planteados en su Plan Municipal de Desarrollo.

Ser una Dependencia del Gobierno Municipal eficiente, que rinda cuentas claras a la ciudadanía y facilite el pago oportuno a los contribuyentes mediante la automatización de procesos, logrando incrementar la recaudación de ingresos.



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

## JUSTIFICACIÓN

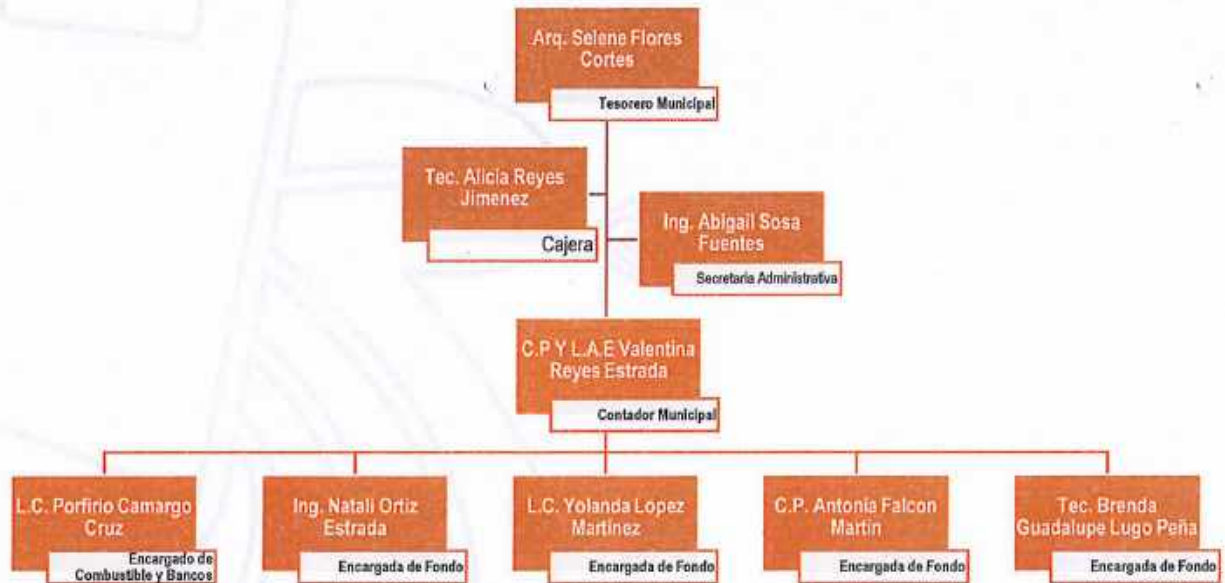
La planeación se considera la base con la que se inician las actividades de la organización, sin embargo su importancia radica en otros puntos como que este paso representa un fundamento del proceso administrativo, en este punto deben realizarse las investigaciones pertinentes para orientar al municipio sobre bases adecuadas, se formula una preparación para que el municipio se encuentre fortalecida ante los inconvenientes que encuentre, establece el ambiente interno necesario para que sea acorde a las actividades que va desempeñar para conseguir sus objetivos.

En esta etapa se debe estar orientando una mejora hacia el futuro, se lleva a cabo un análisis del entorno que lo rodea de manera que se aprovechen al máximo sus oportunidades, procura trabajar con efectividad en sus procesos para lograr el éxito, procura cimentar bases para aplicar un control adecuado, en esta etapa el gerente puede analizar los cursos de acción para una toma de decisiones efectiva, se considera una base para que la etapa de la dirección se lleve a cabo de la manera correcta y de la misma manera proyecta los recursos que se asignan a la estructura de la organización, así como el tiempo.





### Estructura Orgánica.





### Análisis Foda

<p style="text-align: center;"><b>FORTALEZAS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.-Personal con perfil contable.</li> <li>2.-Registro oportuno de las operaciones.</li> <li>3.-Verificación y control de gastos.</li> <li>4.-Verificación y control de nómina.</li> <li>5.-Pago oportuno de pagos.</li> <li>6.- Verificación y control de ingresos.</li> <li>7.-Rendición de la información contable, financiera en tiempo y forma.</li> <li>8.-Rendición de la información presupuestaria en tiempo y forma.</li> <li>9.-Software de contabilidad gubernamental eficiente.</li> <li>10.-presentación oportuna de la información a SEVAC.</li> <li>11.-Disciplina en deuda pública.</li> <li>12.-Cumplimiento de pagos prioritarios del municipio: energía eléctrica, CONAGUA, CEA.</li> <li>13.-Cumplimiento de obligaciones: entero de ISR al SAT e impuesto sobre nómina estatal.</li> </ol>	<p style="text-align: center;"><b>OPORTUNIDADES</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.-Capacitación continúa, con instancias estatales y federales que ofrecen este servicio de forma gratuita y no necesariamente presencial.</li> <li>2.- toma de decisiones, consensuadas con el personal de acuerdo a la experiencia laboral adquirida en el cargo.</li> <li>3.-priorizar el manejo de los recursos públicos, cumpliendo con la transparencia de los mismos.</li> <li>4.-Optimizar el desempeño de las funciones.</li> <li>5.-Incrementar la recaudación de los ingresos municipales, implementado programas de incentivos fiscales a los pobladores para que se pongan al corriente.</li> <li>6.-promover la capacitación y orientación al funcionario público para el correcto proceso de integración de la documentación soporte del gasto se encuentre completo.</li> </ol>
<p style="text-align: center;"><b>DEBILIDADES</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.-Falta de interés y comunicación con las demás áreas administrativas.</li> <li>2.-Depender de documentación e información de otras áreas, originando el retraso de las operaciones y la generación de la información financiera.</li> <li>3.-Depender prioritariamente de las participaciones federales.</li> <li>4.-Falta de seguridad social al personal de la entidad.</li> </ol>	<p style="text-align: center;"><b>AMENAZAS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.-Las variaciones en la transferencia de las participaciones federales, ocasiona el cumplimiento oportuno de las obligaciones.</li> <li>2.-Llegar a ser acreedores de multas y recargos por incumplimientos, por parte de la dependencias fiscalizadoras.</li> <li>3.-Demandas laborales, que desequilibren el presupuesto ya comprometido.</li> <li>4.-Desastres naturales que afecten el ejercicio del gasto.</li> <li>5.-Incrementos injustos en los suministros de energía eléctrica Que afecten el presupuesto público.</li> <li>6.- Desembolso de los recursos por carecer de pólizas de seguros</li> <li>7.-Deficiencia en la recaudación de los ingresos</li> <li>8.-Erogaciones económicas por falta de seguridad social de los Trabajadores del municipio.-</li> </ol>





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

<b>ACTIVIDAD N° 1</b>					
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	Mejorar la recaudación de los ingresos propio para ofrecer mejores resultados.			<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$1,419,495.00	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 3 Economía <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Mantener Finanzas Sanas				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> 8. Gobernanza, Estado de Derecho y rendición de cuentas <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 20. La rendición de cuentas está limitada por falta de seguimiento, evaluación y sanción que se ajuste al entorno y a los requerimientos actuales. <b>VISIÓN:</b> 21. La ciudadanía cuenta con una cultura de la rendición de cuentas. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> A2 Fomentar una rendición de cuentas accesible a la ciudadanía con la facilidad de que puedan consultar en línea y de manera ágil, dudas, denuncias o seguimiento a sus sugerencias.				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 5. GOBERNANZA Y RENDICIÓN DE CUENTAS <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4. Faltan herramientas accesibles al ciudadano para que de forma clara y fácil pueda llevar a cabo consultas de lo que hace el gobierno. <b>VISIÓN:</b> 8. Se cuentan con método para garantizar un estricto control del gasto público. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> B8. Realizar mecanismos para incrementar la recaudación., B10. Establecer mecanismos para disminuir la cartera vencida en el municipio.				
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Arq. Selene Flores Cortes				
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	004 Tesorería			<b>CARGO:</b> Tesorero Municipal.	
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Incrementar la recaudación de los ingresos propios del municipio por medio del uso eficiente de las facultades tributarias y el aprovechamiento de todas las fuentes posibles de cobro.			<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 500 ciudadanos	
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	La recaudación en los municipios es de suma importancia, ya que al lograr incrementar nuestros recursos propios las participaciones que recibe el municipio mejoran, es por ello que se deben de implementar planes de acción para que las áreas recaudadoras realicen el cobro tal y como lo muestra la ley de ingresos del municipio y con ello lograra mejores resultados tangibles y que van directo a las necesidades de los ciudadanos y del municipio.				
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	1.3. Hacienda pública municipal: Fortalecer las finanzas públicas municipales, a través de la mejora de las capacidades y estrategias recaudatorias y del manejo responsable de los pasivos, para mantener una política fiscal que contribuya a mejorar la distribución de los recursos públicos en la población.				
<b>FIN:</b>	Mejorar la recaudación y avanzar con la cartera vencida.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Evaluación de lo proyectado contra lo recaudado Y PUBLICACION EN EL PERIODICO OFICIAL	
<b>PROPÓSITO:</b>	Lograr obtener los recursos proyectados para el ejercicio 2023 y con ellos alcanzar las metas del presupuesto.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Evaluación de lo proyectado contra lo recaudado Y PUBLICACION EN EL PERIODICO OFICIAL	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL X	BIMESTRAL	MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE      1      20      %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE    1      20      %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE    1      20      %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE    1      20      %</li> </ul> <b>TOTAL</b> 4      100      %				
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	1. PORCENTAJE <u>  X  </u>		6. BENEFICIARIO <u>      </u>		
	2. REUNION <u>      </u>		7. PROYECTO <u>      </u>		
	3. DOCUMENTO <u>  X  </u>		8. CURSO <u>      </u>		
	4. SESION <u>      </u>		9. EVENTO <u>      </u>		
	5. OBRA <u>      </u>				



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



### PROGRAMACION PRESUPUESTAL.

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	1				
NOMBRE DE PROYECTO:	MEJORAR LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS PROPIO PARA OFRECER MEJORES RESULTADOS.				
SUBPARTIDA: SERVICIOS PERSONALES					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	SERVICIOS PERSONALES (9 PLAZAS)	MES	12	\$105,470.00	\$1,285,640.00
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	HOJAS BLANCAS T. CARTA	PZA	2400	\$1.97	\$4,728.00
	LAPICERO TINTA AZUL	PZA	20	\$7.00	\$70.00
	FOLDER	PZA	100	\$5.00	\$500.00
	BROCHES BACO	PAQ	5	\$25.00	\$125.00
	LAPIZ	PZA	20	\$7.00	\$140.00
	PASTAS TAMAÑO CARTA	PZA	30	\$12.50	\$375.00
	HOJAS TAMAÑO OFICIO	PZA	1000	\$1.97	\$1,970.00
	PASTAS TAMAÑO OFICIO	PZA	30	\$12.50	\$375.00
					\$8,283.00
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	SELLOS	PZA	10	\$300.00	\$ 3,000.00
	BOLETOS DE COBRO	PZA	10,000	\$2.10	\$ 21,000.00
	FORMAS VALORADAS	PZA	1,000	\$17.5	\$17,500.00
					\$41,500.00
SUBPARTIDA: SOFTWARE					
	LICENCIA SISTEMA DE COBRO	SER	1	\$14,000.00	\$14,000.00
					\$14,000.00
SUBPARTIDA: COMBUSTIBLE					
	COMBUSTIBLE PARA VEHICULOS	LTS	2,880	\$21.90	\$63,072.00
SUBPARTIDA: VIATICOS					
	VIATICOS NACIONALES	MES	12	\$2,250.00	\$27,000.00
GRAN TOTAL:					\$1,419,495.00





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



<b>ACTIVIDAD N° 2</b>					
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	Proyecto Presupuesto De Egresos De La Administración Municipal			<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$26,273.00	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLITICA:</b> 3 Economía <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Mantener Finanzas Sanas				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLITICA:</b> 8. Gobernanza, Estado de Derecho y rendición de cuentas <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 20. La rendición de cuentas está limitada por falta de seguimiento, evaluación y sanción que se ajuste al entorno y a los requerimientos actuales. <b>VISIÓN:</b> 11. Se tiene mecanismos para el uso de sistemas electrónicos para mejorar el control y seguimiento del gasto corriente cuidando la congruencia entre la programación y el ejercicio del gasto. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> A2 Fomentar una rendición de cuentas accesible a la ciudadanía con la facilidad de que puedan consultar en línea y de manera ágil, dudas, denuncias o seguimiento a sus sugerencias.				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLITICA:</b> 5. GOBERNANZA Y RENDICIÓN DE CUENTAS <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 9. La rendición de cuentas carece de la suficiente transparencia en la distribución de los recursos, así como su debida aplicación para el fin presupuestado. <b>VISIÓN:</b> 8. Se cuentan con método para garantizar un estricto control del gasto público., 11. Se tiene mecanismos para el uso de sistemas electrónicos para mejorar el control y seguimiento del gasto corriente cuidando la congruencia entre la programación y el ejercicio del gasto <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> B5. Impulsar mecanismos de austeridad de gasto.				
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Arq. Selene Flores Cortes				
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	004 Tesorería			<b>CARGO:</b> Tesorero Municipal.	
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Elaboración del presupuesto de egresos realizando las mesas de trabajo con la comisión de hacienda y con apoyo de los POAS de las áreas administrativas para establecer el gasto que se asignara a cada actividad y obra pública.			<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 500 ciudadanos	
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Dar cumplimiento a lo dispuesto en el ARTICULO 60.- Los presidentes municipales asumirán las siguientes: r) Formular anualmente el Presupuesto de Egresos; tarea que pueden realizar en apoyo de la tesorería municipal. De la ley orgánica municipal.				
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	1.1. Mejora de la gestión pública municipal Redimensionar la gestión y las capacidades organizacionales de la administración municipal para alcanzar niveles óptimos de desempeño en las dependencias y áreas del gobierno municipal. 1.3. Hacienda pública municipal: Fortalecer las finanzas públicas municipales, a través de la mejora de las capacidades y estrategias recaudatorias y del manejo responsable de los pasivos, para mantener una política fiscal que contribuya a mejorar la distribución de los recursos públicos en la población.				
<b>FIN:</b>	Mejorar la planeación y aplicación de los recursos de acuerdo a las políticas públicas del plan de desarrollo municipal.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Minutas de trabajo y Publicación en el Periódico Oficial	
<b>PROPÓSITO:</b>	Lograr cumplir los indicadores y alcances planteados en los programas anuales operativos de las unidades administrativas del municipio..			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Minutas de trabajo y Publicación en el Periódico Oficial.	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>	ANUAL X	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE _____ %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE _____ %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE _____ %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE _____ 100 %</li> </ul> <b>TOTAL</b> 1                      100                      %				
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	10. PORCENTAJE _____		15. BENEFICIARIO _____		
	11. REUNION _____		16. PROYECTO _____		
	12. DOCUMENTO _____ X _____		17. CURSO _____		
	13. SESION _____		18. EVENTO _____		
	14. OBRA _____				



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

**PROGRAMACION PRESUPUESTAL.**

PRESUPUESTO					
<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>		2			
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>		Proyecto Presupuesto De Egresos De La Administración Municipal			
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL.</b>					
<b>SUBPARTIDA: PAPELERIA</b>					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	HOJAS BLANCAS T. CARTA	PZA	2400	\$1.97	\$4,728.00
	LAPICERO TINTA AZUL	PZA	20	\$7.00	\$70.00
	FOLDER	PZA	100	\$5.00	\$500.00
	BROCHES BACO	PAQ	5	\$25.00	\$125.00
	ENGARGOLADO	PZA	4	\$60.00	\$240.00
	PASTAS TAMAÑO CARTA	PZA	30	\$12.50	\$375.00
	HOJAS TAMAÑO OFICIO	PZA	1000	\$1.97	\$1,970.00
	PASTAS TAMAÑO OFICIO	PZA	30	\$12.50	\$375.00
					\$8,383.00
<b>SUBPARTIDA: COFFE BREAK</b>					
	SERVICIO DE BOCADILLOS PARA 12 PERSONAS	SER	4	\$2,160.00	\$8,640.00
	AGUAS	PZA	50	\$7.00	\$350.00
					\$8,990.00
<b>SUBPARTIDA: PUBLICACIONES</b>					
	PUBLICACION EN EL PERIODICO OFICIAL	SER	1	\$8,900.00	\$8,900.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$26,273.00</b>





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



<b>ACTIVIDAD N° 3</b>						
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>		Cumplimiento Con La Disciplina Financiera Municipal.		<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$251,705.00		
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>		<b>POLÍTICA: 3 Economía</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA: Mantener Finanzas Sanas</b>				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>		<b>POLÍTICA: 8.</b> Gobernanza, Estado de Derecho y rendición de cuentas <b>FACTOR DE IMPACTO: 13.</b> La gobernanza y la rendición de cuentas carecen de una armonización legislativa real, acorde a las necesidades de la entidad. <b>VISIÓN: 11.</b> Se tiene mecanismos para el uso de sistemas electrónicos para mejorar el control y seguimiento del gasto corriente cuidando la congruencia entre la programación y el ejercicio del gasto. 17. Nos ubicamos en el primer lugar en Transparencia Financiera evaluada por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público de la Federación. <b>ACCIÓN ATENDIDA: A2</b> Fomentar una rendición de cuentas accesible a la ciudadanía con la facilidad de que puedan consultar en línea y de manera ágil, dudas, denuncias o seguimiento a sus sugerencias. C1 Fomentar la profesionalización de los servidores públicos, evaluar sus actividades e incentivar sus prácticas efectivas.				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>		<b>POLÍTICA: 5. GOBERNANZA Y RENDICIÓN DE CUENTAS</b> <b>FACTOR DE IMPACTO: 9.</b> La rendición de cuentas carece de la suficiente transparencia en la distribución de los recursos, así como su debida aplicación para el fin presupuestado. <b>VISIÓN: 8.</b> Se cuentan con método para garantizar un estricto control del gasto público., 11. Se tiene mecanismos para el uso de sistemas electrónicos para mejorar el control y seguimiento del gasto corriente cuidando la congruencia entre la programación y el ejercicio del gasto <b>ACCIÓN ATENDIDA: B5.</b> Impulsar mecanismos de austeridad de gasto.				
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>		Arq. Selene Flores Cortes				
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>		004 Tesorería		<b>CARGO:</b> Tesorero Municipal.		
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>		Se elaboran los flujos de efectivo y se da revisión de la cuenta pública, mensual y anual.		<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 500 ciudadanos		
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>		Se da cumplimiento con la contabilidad del gasto en tiempo y forma y de acuerdo a los programas operativos de cada unidad operativa.				
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>		1.1. Mejora de la gestión pública municipal Redimensionar la gestión y las capacidades organizacionales de la administración municipal para alcanzar niveles óptimos de desempeño en las dependencias y áreas del gobierno municipal. 1.3. Hacienda pública municipal: Fortalecer las finanzas públicas municipales, a través de la mejora de las capacidades y estrategias recaudatorias y del manejo responsable de los pasivos, para mantener una política fiscal que contribuya a mejorar la distribución de los recursos públicos en la población.				
<b>FIN:</b>		Dar cumplimiento con las disposiciones normativas para el cumplimiento de las mismas		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Entregas con la ASEH y SEVaC y revisiones de la contraloría interna		
<b>PROPÓSITO:</b>		Cumplir con las entregas y calendarios que marcan la ASEH y SEVaC.		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Entregas con la ASEH y SEVaC y revisiones con la contraloría interna.		
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>		ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL X	BIMESTRAL	MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE      1      20      %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE    1      20      %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE    1      20      %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE    1      20      %</li> </ul>				
		TOTAL	4	100	%	
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>		19. PORCENTAJE    —		24. BENEFICIARIO    —		
		20. REUNION        —		25. PROYECTO        —		
		21. DOCUMENTO    X		26. CURSO            —		
		22. SESION         —		27. EVENTO            —		
		23. OBRA            —				



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



**PROGRAMACION PRESUPUESTAL.**

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		3			
NOMBRE DE PROYECTO:		Cumplimiento Con La Disciplina Financiera Municipal.			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL.					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	HOJAS BLANCAS T. CARTA	PZA	10,000	\$1.97	\$19,700.00
	LAPICERO TINTA AZUL	PZA	100	\$7.00	\$700.00
	FOLDER	PZA	500	\$5.00	\$2500.00
	BROCHES BACO	PAQ	50	\$25.00	\$1250.00
	ENGARGOLADO	PZA	4	\$60.00	\$240.00
	PASTAS TAMAÑO CARTA	PZA	500	\$12.50	\$6250.00
	HOJAS TAMAÑO OFICIO	PZA	1000	\$1.97	\$1,970.00
	PASTAS TAMAÑO OFICIO	PZA	30	\$12.50	\$375.00
					<b>\$32,985.00</b>
SUBPARTIDA: SOFTWARE					
	SISTEMA CONTABLE DE TESORERIA	SERV	1	\$68,000.00	\$68,000.00
	SISTEMA DE TIMBRADO DE TESORERIA	SERV	1	\$9,000.00	\$9,000.00
	SISTEMA DE NOMINA Y TIMBRADO	SERV	1	\$2,400.00	\$2,400.00
					<b>\$79,400.00</b>
SUBPARTIDA: MEDIOS PARA IMPRESION					
	TONNERS 85 A HP	PZA	12	\$1,560.00	\$18,720.00
	SERVICIO DE FOTOCOPIADO	MES	12	\$9,800.00	\$117,600.00
	SELLOS PARA LA CONTABILIDAD	PZAS	10	\$300.00	\$3,000.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$251,705.00</b>





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



<b>ACTIVIDAD N° 4</b>					
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	Transparencia Y Rendición De Cuentas De La Hacienda Pública Municipal.			<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$186,214.00	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLITICA:</b> 3 Economía <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Mantener Finanzas Sanas				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLITICA:</b> 8. Gobernanza, Estado de Derecho y rendición de cuentas <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4. La transparencia se encuentra limitada por una visión normativa.. <b>VISIÓN:</b> 17. Nos ubicamos en el primer lugar en Transparencia Financiera evaluada por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público de la Federación. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> A2 Fomentar una rendición de cuentas accesible a la ciudadanía con la facilidad de que puedan consultar en línea y de manera ágil, dudas, denuncias o seguimiento a sus sugerencias.				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLITICA:</b> 5. GOBERNANZA Y RENDICIÓN DE CUENTAS <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 9. La rendición de cuentas carece de la suficiente transparencia en la distribución de los recursos, así como su debida aplicación para el fin presupuestado. <b>VISIÓN:</b> 8. Se cuentan con método para garantizar un estricto control del gasto público., 11. Se tiene mecanismos para el uso de sistemas electrónicos para mejorar el control y seguimiento del gasto corriente cuidando la congruencia entre la programación y el ejercicio del gasto <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C1. Establecer mecanismos para generar un gobierno abierto y transparente.				
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Arq. Selene Flores Cortes				
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	004 Tesorería			<b>CARGO:</b> Tesorero Municipal.	
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Se Genera Información Para Enviar A Transparencia, Aplicación De La Armonización Contable, Aplicación De La Ley General De Contabilidad Gubernamental, Normas Contables Y Lineamientos CONAC, Timbrado De Nomina, Entre Otros Cumplimientos.			<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 500 ciudadanos	
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Se Da Cumplimiento Con La Contabilidad Del Gasto En Tiempo Y Forma Y De Acuerdo A Los Programas Operativos De Cada Unidad Operativa. Así Como a Las Disposiciones Aplicables En Temas De Transparencia Y Ejercicio Del Gasto.				
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Meta 16.6: Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas.				
<b>FIN:</b>	Dar cumplimiento con las disposiciones normativas para el cumplimiento de las mismas			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Entregas Con La ASEH Y SEVAC Y Revisiones De La Contraloría Interna, Así Como Información Que Se Sube A Transparencia	
<b>PROPÓSITO:</b>	Cumplir Con Las Entregas Y Calendarios Que Marcan La ASEH Y SEVAC., Así Como El Instituto De Acceso A La Información Publica			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Entregas Con La ASEH Y SEVAC Y Revisiones De La Contraloría Interna, Así Como Información Que Se Sube A Transparencia	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL X	BIMESTRAL	MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE     1     20 %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE    1     20 %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE    1     20 %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE    1     20 %</li> </ul>	TOTAL	4	100 %
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	28. PORCENTAJE	---	33. BENEFICIARIO	---	
	29. REUNION	---	34. PROYECTO	---	
	30. DOCUMENTO	X	35. CURSO	---	
	31. SESION	---	36. EVENTO	---	
	32. OBRA	---			



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



**PROGRAMACION PRESUPUESTAL.**

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		4			
NOMBRE DE PROYECTO:		Transparencia Y Rendición De Cuentas De La Hacienda Pública Municipal.			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL.					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	HOJAS BLANCAS T. CARTA	PZA	10,000	\$1.97	\$19,700.00
	LAPICERO TINTA AZUL	PZA	100	\$7.00	\$700.00
	FOLDER	PZA	500	\$5.00	\$2500.00
	BROCHES BACO	PAQ	50	\$25.00	\$1250.00
	ENGARGOLADO	PZA	4	\$60.00	\$240.00
	PASTAS TAMAÑO CARTA	PZA	500	\$12.50	\$6250.00
	HOJAS TAMAÑO OFICIO	PZA	1000	\$1.97	\$1,970.00
	PASTAS TAMAÑO OFICIO	PZA	30	\$12.50	\$375.00
	MARCADORES FLOURECENTES	PZAS	60	\$17.50	\$1,050.00
	NOTAS ADHESIVAS 100 HOJAS	PZAS	40	\$25.50	\$1,020.00
	CLIPS DIF TAMAÑOS	CAJAS	5	\$180.80	\$904.00
	PINZAS	CAJAS	50	\$55.60	\$2,780.00
	DIUREX	PZAS	10	\$35.50	\$355.00
	CAJAS DE ARCHIVO	PZAS	30	\$60.00	\$1,800.00
	CARPETA LEFORTS	PZAS	50	\$120.00	\$6,000.00
					<b>\$46,894.00</b>
SUBPARTIDA: MEDIOS PARA IMPRESION					
	TONNERS 85 A HP	PZA	12	\$1,560.00	\$18,720.00
	SERVICIO DE FOTOCOPIADO	MES	12	\$9,800.00	\$117,600.0
	SELLOS PARA LA CONTABILIDAD	PZAS	10	\$300.00	\$3,000.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$186,214.00</b>





**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

ACTIVIDAD	NOMBRE DEL PROYECTO	FRECUENCIA DE EJECUCION	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			META	%
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
1.	MEJORAR LA RECAUDACION DE LOS INGRESOS PROPIO PARA OFRECER MEJORES RESULTADOS.	TRIMESTRAL	1			1			1			1			4 = 100%	20%
2.	PROYECTO PRESUPUESTO DE EGRESOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	ANUAL										1			1 = 100%	100%
3.	CUMPLIMIENTO CON LA DISCIPLINA FINANCIERA MUNICIPAL	TRIMESTRAL	1			1			1			1			4 = 100%	20%
4.	TRANSPARENCIA Y RENDICION DE CUENTAS DE LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL.		1			1			1			1			4 = 100	

Tesorería

Nota: Agregue las filas necesarias.

ELABORÓ	REVISÓ	Vo Bo	AUTORIZO
ARQ. SELENE FLORES CORTES	C. MYTZI ÁNGELA PÉREZ CRUZ	LIC. CRISTINA ESTRADA ALDANA.	ING. ADRIÁN REDAMES HERNÁNDEZ LÓPEZ.
TESORERO MUNICIPAL	DIRECTORA DE PLANEACIÓN DE DESARROLLO MUNICIPAL	CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL	PRESIDENTE MUNICIPAL
 FIRMA	 FIRMA	 FIRMA	 FIRMA





# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023 DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS

FECHA DE ELABORACIÓN: 28 DE FEBRERO DE 2023



GOBIERNO MUNICIPAL 2021  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## INDICE.

1. INTRODUCCIÓN .....	3
2. MISIÓN Y VISIÓN .....	4
3. JUSTIFICACIÓN .....	5
4. ESTRUCTURA ORGANICA .....	6
5. ANALISIS FODA .....	7
6. PROGRAMA PRESUPUESTAL .....	8
7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES .....	18
8. RECURSO MATERIAL PARA DESEMPEÑO DE FUNCIONES .....	19



## INTRODUCCION

El objetivo del programa operativo anual 2023 es el constituirse en una fuente de información sobre la estructura organizacional que compone la Dirección de Obras Públicas, a través de cuya ejecución de cumplimiento a las facultades que tienen encomendadas.

Este POA 2023 es el documento que contiene el diagnóstico del municipio, programación, estrategias y líneas de acción para las obras a realizarse en este ejercicio fiscal 2023.

Obras públicas es un área de la presidencia municipal para la ejecución de obras donde se localizan los problemas de carencias o necesidades de infraestructura del municipio y sus comunidades, así como identificar acciones de mayor impacto que mejoren la vida de las personas con una visión a largo plazo.

La obra pública es uno de los rubros más notorios y cercanos a nuestra gente pues atiende los problemas que la población necesita.

Una obra pública es toda aquella infraestructura que el municipio promueve y construye para el uso común de la ciudadanía. Dicha infraestructura comprende por obras directas (agua potable, drenaje, electrificaciones, escuelas, centros de salud) y obras complementarias (pavimentaciones, guarniciones y banquetas, techados, edificación no habitacional) entre otros.

Su importancia radica en lo que afecta a vecinos del municipio, pues se trata de otro de los componentes de la calidad de vida, con la que estamos comprometidos a cambiar el desarrollo, aportando con nuestra labor, a los proyectos de vida que se han trazado las familias de Tlahuelilpan, logrando la aplicación de recursos de la manera adecuada, acertada y con transparencia, a través de mecanismos de supervisión y verificación que deriven en trabajos de calidad y eficiencia, apegados a criterios de calidad e integridad en beneficio de las familias.

## MISIÓN Y VISIÓN

### MISIÓN

Desarrollar infraestructura local y regional fiable, sustentable y de calidad, de acuerdo a las nuevas políticas de desarrollo municipal, garantizando la adecuada planeación, construcción, supervisión, evaluación, optimización de materiales y costos de operación, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, haciendo especial hincapié en el acceso asequible, equitativo y transparente para todos los Tlahuelilpenses con enfoque de género y derechos humanos.

### VISIÓN

Ampliar y consolidar la infraestructura de servicios a la vivienda, Salud, educación, red carretera, y urbanización con un enfoque sustentable y de calidad que permita conectividad y movilidad eficiente y segura de las personas, agentes económicos y visitantes en beneficio de la sociedad de Tlahuelilpan.





GOBIERNO MUNICIPAL 2024  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## JUSTIFICACION

Reducir de manera responsable el rezago de que afectan a las viviendas a través de construcción, mejoramiento y ampliación de servicios. Rehabilitar, mejorar y construir la Infraestructura complementaria con visión de futuro para mejorar la, red carretera, urbanización, y tener mejores servicios que ayuden al medio ambiente y mejora de la calidad de vida de los ciudadanos, contribuir en la gestión en dependencias estatales y federales para la construcción de obras resilientes y de alto impacto al municipio, los trabajos realizados por el área serán de manera ética, profesional y apegados al marco jurídico que intervenga, siempre buscando el beneficio de la sociedad y la integridad del ayuntamiento en general.

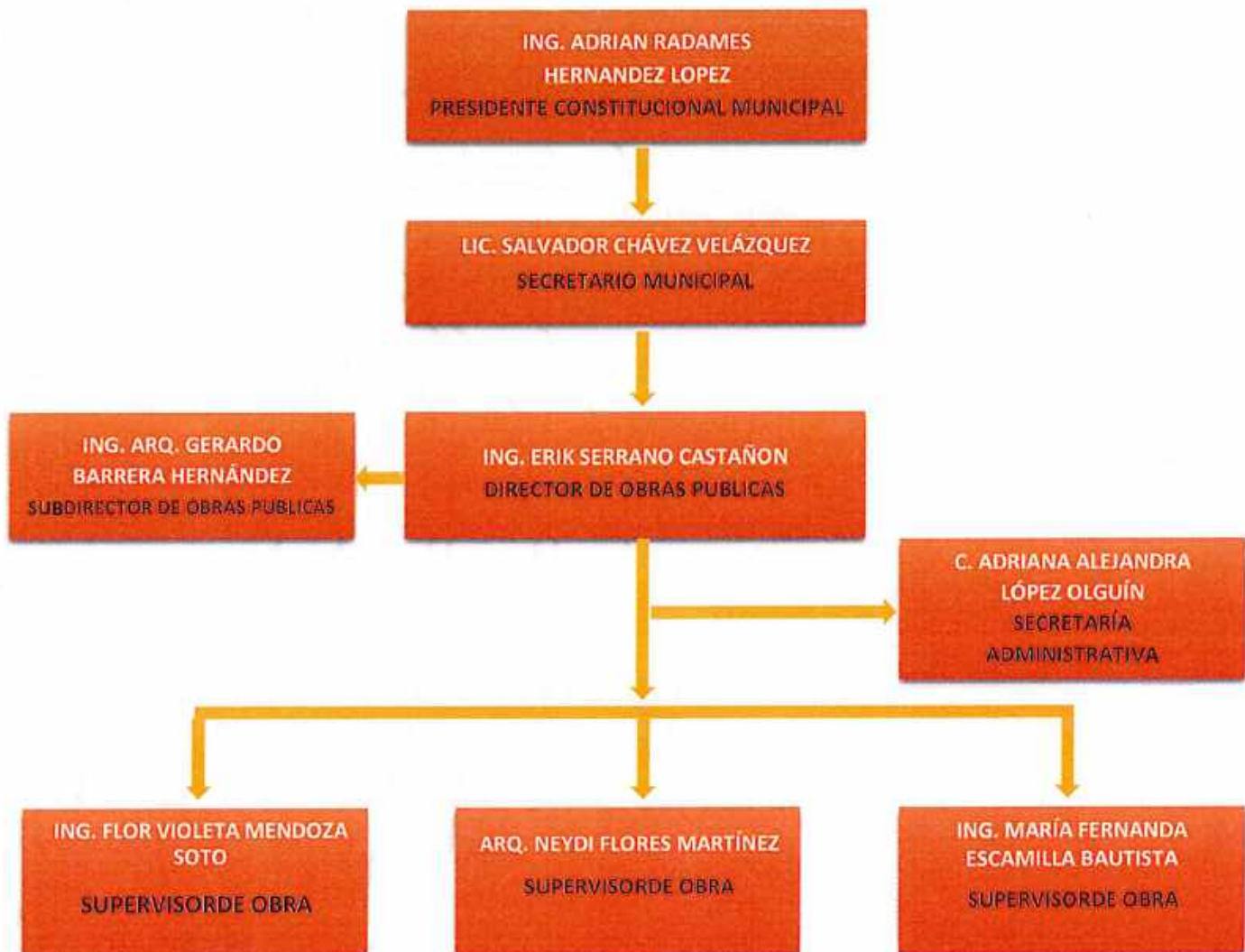
Así como dar atención a la ciudadanía en tema de tramites de expedición licencias de construcción.



## ORGANIGRAMA

La dirección de la contraloría municipal cuenta con los elementos siguientes:

### 1. Organigrama actualizado







GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

## ANALISIS FODA

### FORTALEZAS

#### EXTERNAS

1. El Municipio de Tlahuelilpan es una zona con importante desarrollo económico impulsado principalmente por subsectores de comercio al por mayor, servicios profesionales y servicios educativos.
2. Transporte público con cobertura y frecuencia apropiada. La zona se caracteriza por la disponibilidad natural de agua. Esta situación es una importante fortaleza que debe conservarse.

#### INTERNAS

1. Conocimiento y facultad en obra pública y servicios relacionados con la misma. Recursos humanos con formación especializada, competencia y experiencia.
2. Comunicación constante y confianza para trabajar con el presidente municipal. Comunicación constante con las diversas áreas de ayuntamiento.
3. Disponibilidad por parte del personal de obras públicas para realizar los trabajos correspondientes del área.
4. La identificación de las problemáticas puntuales de las colonias que convergen en el municipio.
5. Disponibilidad para orientar recursos financieros, aportados para la obra pública.

### OPORTUNIDADES

#### EXTERNAS

1. El Municipio de Tlahuelilpan presenta un importante potencial de crecimiento y expansión económica debido a su localización y la cobertura de infraestructura urbana que se le confiere por su cercanía con el Municipio de Tula de Allende.

#### INTERNAS

1. Capacitaciones impartidas para mejorar como servidores públicos.
2. Realizar actividades donde se invite a la ciudadanía a participar e ir cambiando hacia mejor cultura.
3. Gestión de recursos extraordinarios para la inversión de obra pública.
4. Planear de Desarrollo municipal.

### DEBILIDADES

#### EXTERNAS

1. El importante crecimiento demográfico que se ha dado en la zona se refleja en crecientes demandas de suelo urbano, bienes y servicios, los cuales se reflejan en importantes carencias dentro de las colonias.
2. La falta de colaboración de los habitantes del municipio para dejar que se ejecuten los trabajos correspondientes a las obras gestionadas por el municipio.
3. El escaso techo financiero que le proporcionan al municipio para obra pública.
4. La poca recaudación del municipio que conlleva a un escaso presupuesto con recursos propios para la obra pública.

#### INTERNAS

1. La falta de equipo para poder realizar los expedientes de obra y la supervisión adecuada.
2. La falta de personal al ser pocos los que laboran en obras públicas.
3. La existencia de equipo de cómputo en malas condiciones y no contar con un espacio adecuado para el área.
4. No tener un vehículo para realizar los proyectos y la supervisión de obra.

### AMENAZAS

#### EXTERNAS

1. El Municipio de Tlahuelilpan refleja un colapso económico por la actual pandemia. Crecimiento urbano desordenado.
2. La apatía de la población para querer regularizar sus servicios públicos como agua, luz y drenaje.
3. La baja recaudación que obtiene el municipio lo que conlleva a que baje el techo financiero que le proporcionan.

#### INTERNAS

1. El cambio constante de personal por parte de obras públicas.
2. La falta de capacitación constante del personal de obras públicas.
3. Problemas técnicos durante la ejecución con alguna de las empresas contratadas.
4. Impedir los trabajos del área por algún grupo político. Daños a obras por catástrofes naturales.
5. Tiempo de tramites de gobierno estatal o federal.



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— (Orden y Legalidad) —



<b>ACTIVIDAD N° 1</b>					
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>RENTA DE MAQUINARIA PARA REHABILITACION DE CAMINOS Y ESPACIOS DEPORTIVOS</b>			<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$256,200.00	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 3. ECONOMÍA  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Construcción de caminos rurales, el deporte es salud, cohesión social y orgullo nacional  <b>VISIÓN:</b> Permite tener mejores condiciones de comunicación y espacios deportivos adecuados  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Caminos rurales y espacios deportivos</p>				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> ACUERDO 4: DESARROLLO SOSTENIBLE E INFRAESTRUCTURA TRANSFORMADORA  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4.1. Infraestructura para el desarrollo social y sostenible 4.2. Planeación territorial y urbana.  <b>VISIÓN:</b> Proveer de mejores carreteras y caminos a la entidad al ampliar y modernizar la red como pieza clave para el desarrollo económico y sostenible de Hidalgo, Promover el mejoramiento del entorno público con base en la corresponsabilidad social y la educación.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Caminos rurales y espacios deportivos.</p>				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<p>Debido a que dicha actividad no se rige por ninguna política, esta se gobernara por un eje transversal.  <b>EJE TRANSVERSAL:</b> SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES INTEGRALES Y SOSTENIBLES.  <b>OBJETIVOS ESTRATÉGICOS:</b> ET.1. Calles y vialidades mejoradas y centradas en las necesidades de las personas.  ET.6. Manejo integral y sostenible de parques y jardines.</p>				
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Ing. Erik Serrano Castañón.				
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	Obras Publicas			<b>CARGO:</b> Director de Obras Publicas	
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	<b>RENTA DE MAQUINARIA PARA REHABILITACION DE CAMINOS Y ESPACIOS DEPORTIVOS</b>			<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 3000 ciudadanos	
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Poder considerar y atender los caminos , áreas deportivas en malas condiciones				
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	9. INDUSTRIA, INNOVACIÓN E INFRESTRUCTURA Desarrollar infraestructuras fiables, sostenibles, resilientes y de calidad, incluidas las infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, con especial hincapié en el acceso asequible y equitativo para todos.				
<b>FIN:</b>	Resolver los problemas de comunicación de la población y encontrar un equilibrio del entorno urbano y la conservación del medio ambiente.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Espacios y caminos	
<b>PROPÓSITO:</b>	Contribuir al desarrollo económico-social del municipio y de mejorar el nivel de vida de sus habitantes.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Espacios y caminos	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	<b>ANUAL</b>	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b> x	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b>
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE _____ %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE <u>1</u> <u>30</u> %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE <u>1</u> <u>30</u> %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE <u>1</u> <u>40</u> %</li> </ul> <b>TOTAL</b> <b>3</b> <b>100</b> %				
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	1. PORCENTAJE _____ 2. REUNION _____ 3. DOCUMENTO _____ 4. SESION _____ 5. OBRA _____			6. BENEFICIARIO _____ 7. PROYECTO <u>x</u> _____ 8. CURSO _____ 9. EVENTO _____	





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	1				
NOMBRE DE PROYECTO:	RENTA DE MAQUINARIA PARA REHABILITACION DE CAMINOS Y ESPACIOS DEPORTIVOS				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	Pza.	250	\$0.50	\$125.00
SUBPARTIDA: SUPERVISION COMBUSTIBLE					
	Gasolina	Litros	150	\$21.30	\$ 3,195.00
SUBPARTIDA: MAQUINARIA					
	Retro Excavadora	Día	20	\$ 4,060.00	\$81,200.00
	Motocomformadora	Día	30	\$ 4,640.00	\$139,200.00
	camion	Día	10	\$3,248.00	\$32,480.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$256,200.00</b>



GOBIERNO MUNICIPAL 2021  
**TLAHUELILPAN**  
 — ¡Orden y Legalidad! —



<b>ACTIVIDAD N° 2</b>					
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>CAPACITACIÓN DE COMITÉS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL</b>			<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$9,092.00	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 1. POLITICA Y GOBIERNO. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Erradicar la corrupción, el despudio y la frivolidad <b>VISIÓN:</b> Combate total y frontal a las prácticas de desvío de recurso. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Transparencia				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> 4. ACUERDO DESARROLLO SOSTENIBLE E INFRAESTRUCTURA TRANSFORMADORA <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4.5. Objetivos Transversales por el Desarrollo Sostenible e Infraestructura Transformadora <b>VISIÓN:</b> 4.5.3. Garantizar la transparencia y rendición de cuentas en el desarrollo sostenible y la infraestructura transformadora, 4.5.3.2. Impulsar la transparencia y rendición de cuentas en las diversas acciones llevadas a cabo en materia de infraestructura hidalguense. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Transparencia				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 5. GOBERNANZA Y RENDICIÓN DE CUENTAS <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 12. Falta de una efectiva implementación del Control Interno dentro de la administración pública municipal en la que se consideren todos los procesos sustantivos y adjetivos. <b>VISIÓN:</b> 5. Se tienen establecidos programas de capacitación en materia de transparencia y acceso a la información. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Conformar Comités de Contraloría Social en cada uno de los programas sociales que realiza en el gobierno municipal.				
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Ing. Erik Serrano Castañón.				
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	Obras Publicas			<b>CARGO:</b> Director de Obras Publicas	
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Capacitación de comités de participación social			<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 125 ciudadanos	
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Para garantizar los derechos de los ciudadanos y para incidir en forma positiva en el desarrollo del país				
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES SOLIDAS Meta 16.5: Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas sus formas. Meta 16.6: Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas.				
<b>FIN:</b>	Fomentar la participación ciudadana para favorecer la rendición de cuentas, la vigilancia del buen ejercicio y aplicación de los recursos públicos.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Comités de obra	
<b>PROPÓSITO:</b>	Prevenir a tiempo posibles irregularidades o desvíos de recursos y combatir actos de corrupción.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Comités de obra	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	<b>ANUAL</b>	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b> x	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b>
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE _____ %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE <u>1</u> <u>30</u> %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE <u>1</u> <u>40</u> %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE <u>1</u> <u>30</u> %</li> </ul> <b>TOTAL</b> 3                      100                      %				
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	10. PORCENTAJE _____ 11. REUNION _____ 12. DOCUMENTO _____ 13. SESION _____ x _____ 14. OBRA _____		15. BENEFICIARIO _____ 16. PROYECTO _____ 17. CURSO _____ 18. EVENTO _____		





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

  
**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	2				
NOMBRE DE PROYECTO:	CAPACITACION DE COMITES DE PARTICIPACION SOCIAL				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	Pza.	300.00	\$0.50	\$150.00
	Boligrafo tinta azul	Pza.	20.00	\$10.00	\$200.00
	Folder tamaño carta	Pza.	25.00	\$8.00	\$200.00
	Broche Baco	Pza.	20.00	\$5.00	\$100.00
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	Lonas	Pza.	1.00	\$300.00	\$ 300.00
SUBPARTIDA : PONENCIA					
	Video proyector	Pza.	1.00	\$4,000.00	\$4,000.00
SUBPARTIDA: COFFE BREAK					
	Galletas	Caja	3.00	\$ 171.00	\$ 513.00
	Botellas de agua	Pza.	150.00	\$ 8.00	\$1,200.00
	Garrafón de agua	Pza.	3.00	\$ 45.00	\$135.00
	Café	Frasco	3.00	\$110.00	\$330.00
	Té	Caj.	3.00	\$20.00	\$60.00
	Azúcar	kg	3.00	\$30.00	\$90.00
	Vasos desechables	Paquete	6.00	\$28.00	\$168.00
	Cuchara desechable	Paquete	6.00	\$12.00	\$72.00
	Servilletas	Paquete	3.00	\$48.00	\$144.00
	Platos	Paquete	1.00	\$30.00	\$30.00
	Sillas	Pza.	125.00	\$10.00	\$1250.00
	Mesa (con mantel)	Pza.	3.00	\$50.00	\$150.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$9,092.00</b>



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



<b>ACTIVIDAD N° 3</b>					
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>PROCESO DE CONTROL DE LOS DIFERENTES FONDOS PARA OBRAS Y ACCIONES</b>			<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$ 328,743.00	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 3. ECONOMÍA  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Impulsar la reactivación económica, el mercado interno y el empleo  <b>VISIÓN:</b> El sector público fomentará la creación de empleos mediante programas sectoriales, proyectos regionales y obras de infraestructura,  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> INFRAESTRUCTURA</p>				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> ACUERDO 4: DESARROLLO SOSTENIBLE E INFRAESTRUCTURA TRANSFORMADORA  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4.1. Infraestructura para el desarrollo social y sostenible 4.2. Planeación territorial y urbana.  <b>VISIÓN:</b> 4.1.3. Promover el desarrollo de los servicios de infraestructura. 4.1.4. Proveer de mejores carreteras y caminos a la entidad al ampliar y modernizar la red como pieza clave para el desarrollo económico y sostenible de Hidalgo. 4.2.1. Transformar la planeación y gestión ecológica, territorial y urbana de Hidalgo  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 4.1.3.3. Ampliar la cobertura y mantenimiento a la infraestructura, servicios de drenaje y alcantarillado público en el ámbito urbano y rural. 4.1.4.1. Construir, conservar, recuperar, reconstruir, rehabilitar y ampliar la red estatal de carreteras, carreteras alimentadoras, caminos rurales, brechas y puentes, con una visión de largo plazo y austeridad responsable.</p>				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<p>Debido a que dicha actividad no se rige por ninguna política, esta se gobernara por un eje transversal.  <b>EJE:</b> Eje 5. Municipio con desarrollo sostenible  <b>OBJETIVOS ESTRATÉGICOS:</b> 5.4. Desarrollo urbano y Obra pública municipal sostenible: Fortalecer el desarrollo urbano y ordenamiento en el municipio bajo criterios de sostenibilidad y resiliencia, así como asegurar la dotación de infraestructura sostenible de los servicios básicos y urbanos.</p>				
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Ing. Erik Serrano Castañón.				
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	Obras Publicas			<b>CARGO:</b> Director de Obras Publicas	
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	INICIOS Y ENTREGAS DE OBRAS			<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 3000 ciudadanos	
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Poder considerar y atender los caminos , áreas deportivas en malas condiciones				
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	<p>11. CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES          Meta 11.3: De aquí a 2030, aumentar la urbanización inclusiva y sostenible y la capacidad para la planificación y la gestión participativas, integradas y sostenibles de los asentamientos humanos en todos los países.</p>				
<b>FIN:</b>	Llevar un control del proceso administrativo que incluye todas las actividades que se realizan en el área y así asegurar que las operaciones reales coincidan con lo planificado.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Espacios y caminos	
<b>PROPÓSITO:</b>	Que las acciones y obras ejecutadas cumplan con los objetivos fijados y obtener resultados satisfactorios			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Espacios y caminos	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	<b>ANUAL</b>	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b> x	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b>
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE      1      25 %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE    1      25 %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE    1      25 %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE    1      25 %</li> </ul> <p><b>TOTAL</b>                      4      100 %</p>				
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	19. PORCENTAJE      _____		24. BENEFICIARIO      _____		
	20. REUNION            _____		25. PROYECTO          _____		
	21. DOCUMENTO        _____		26. CURSO                _____		
	22. SESION              _____		27. EVENTO                _____		
	23. OBRA                 _____ X				





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	3				
NOMBRE DE PROYECTO:	PROCESO DE CONTROL DE LOS DIFERENTES FONDOS PARA OBRAS Y ACCIONES				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	Pza.	60,000.00	\$ .50	\$30,000.00
	Hojas blancas doble carta	Paquete	2.00	\$330.00	\$660.00
	Bolígrafo tinta azul	Pza.	30.00	\$13.16	\$ 394.80
	Lápiz	Pza.	72.00	\$6.00	\$ 432.00
	Goma de borrar	Pza.	10.00	\$10.00	\$100.00
	Folder color beige	Pza.	400.00	\$4.50	\$1,800.00
	Libretas de transito	Pza.	5.00	\$80.00	\$2,400.00
	Libreta tamaño francesa (cuadro grande)	Pza.	12.00	\$80.00	\$ 960.00
	Hojas de color (varios)	Paquete	12.00	\$110.00	\$1,320.00
	Cinta adhesiva de 2"	Pza.	10.00	\$179.00	\$1,790.00
	Cinta adhesiva de 1"	Pza.	6.00	\$22.00	\$ 132.00
	Marca textos (varios colores)	Pza.	60.00	\$17.00	\$1,020.00
	Barra adhesiva pritt	Pza.	12.00	\$34.00	\$ 408.00
	Clips	Pza.	1000.00	\$ .15	\$ 150.00
	Tijeras	Pza.	10.00	\$35.00	\$ 350.00
	Carpetas lexfor tamaño carta	Pza.	50.00	\$115.00	\$5,750.00
	Carpeta Lexfor tamaño oficina	Pza.	5.00	\$150.00	\$750.00
	Separadores de 31 divisiones	Pza.	50.00	\$95.00	\$4,750.00
	Cúter	Pza.	3.00	\$45.00	\$ 135.00
	Corrector cinta	Pza.	12.00	\$25.00	\$ 150.00
	Quita grapas	Pza.	6.00	\$30.00	\$ 180.00
	Grapas	Caj.	10.00	\$62.00	\$ 620.00
	Engrapadora	Pza.	3.00	\$230.00	\$690.00
	Mouse inalámbrico	Pza.	4.00	\$230.00	\$1,380.00
	Teclado para PC	Pza.	3.00	\$250.00	\$ 750.00
	Posti it	Paquete	12.00	\$115.00	\$1,380.00



Gobierno Municipal 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

  
**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2026 —

	Guillotina	Pza.	1.00	\$830.00	\$ 830.00
	Engargoladura espiral	Pza.	1.00	\$1800.00	\$1,800.00
	Foliadora 10 dígitos	Pza.	5.00	\$645.00	\$3,225.00
	Tinta azul para sello	Pza.	3.00	\$50.00	\$150.00
	Pasta para engargolar tamaño carta cristal raya (25 juegos)	Paquete	2.00	\$253.00	\$506.00
	Pasta para engargolar tamaño carta negro (25 juegos)	Paquete	2.00	\$253.00	\$506.00
	Espiral de plástico de 13 mm	Paquete	1.00	\$145.00	\$145.00
	Espiral de plástico de 18 mm	Paquete	1.00	\$145.00	\$145.00
	Organizador de papel de escritorio	Pza.	3.00	\$500.00	\$1,500.00
	Memoria USB de 32 gb	Pza.	7.00	\$120.00	\$840.00
	Memoria USB de 8 gb	Pza.	5.00	\$120.00	\$600.00
	Broche Baco	Caj.	3.00	\$50.00	\$150.00
	Bitácora de obra tamaño carta	Pza.	15.00	\$180.00	\$2,700.00
	Sujeta documentos de 13 mm	Caj.	10.00	\$25.00	\$250.00
	Sujeta documentos de 19 mm	Caj.	10.00	\$25.00	\$250.00
	Caja de archivo	Pza.	15.00	\$50.00	\$750.00
<b>SUBPARTIDA: PUBLICIDAD</b>					
	Lonas inicio y termino obra	Pza.	2.00	\$1,200.00	\$2,400.00
	Rollo de listón celoseda color rojo de 7 cm de ancho.	Pza.	5.00	\$150.00	\$750.00
<b>SUBPARTIDA: EQUIPO DE TRABAJO</b>					
	Flexo truper 8 mts.	Pza.	2.00	\$200.00	\$400.00
	Flexo truper 5 mts.	Pza.	2.00	\$120.00	\$240.00
	Cinta métrica larga 20 mts.	Pza.	1.00	\$265.00	\$265.00
	Cinta métrica larga de 50 mts	Pza.	1.00	\$450.00	\$450.00
	Esmalte acrílico en aerosol	Pza.	6.00	\$150.00	\$1,500.00





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

  
**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

	Marro 4 libras	Pza.	1.00	\$235.00	\$235.00
	Clavos 2"	Kg	1.00	\$130.00	\$130.00
	Mantenimiento de estación total	Pza.	2.00	\$10,000.00	\$20,000.00
<b>SUBPARTIDA: SUPERVISIÓN DE OBRA</b>					
	Combustible	Lt.	4,770.00	21.30	\$101,601.00
	Viáticos	Viaje	53.00	200.00	\$10,600.00
<b>SUBPARTIDA: RENTA DE EQUIPO DE COPIADO</b>					
	Multifuncional RICO	Equipo	1.00	\$10,000.00	\$120,000.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$328,743.00</b>



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



<b>ACTIVIDAD N° 4</b>					
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	EXPEDICIÓN DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN			<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$ 745.30	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> POLÍTICA SOCIAL  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Desarrollo sostenible.  <b>VISIÓN:</b> Desarrollo urbano y vivienda.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Programa de Mejoramiento Urbano y Vivienda.</p>				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> ACUERDO 4: DESARROLLO SOSTENIBLE E INFRAESTRUCTURA TRANSFORMADORA  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4.2. Planeación territorial y urbana.  <b>VISIÓN:</b> 4.2.1. Transformar la planeación y gestión ecológica, territorial y urbana de Hidalgo.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 4.2.1.2. Fomentar la cooperación entre las ciudades y municipios que integran las zonas metropolitanas del estado, con vistas a la planeación y ejecución de acciones comunes en materia territorial y urbana. 4.2.1.3. Garantizar el buen manejo de los usos de suelo a través de dictámenes de impacto urbano, ambiental y vial entre otros medios para una nueva gestión territorial y urbana con firme apego a la norma.</p>				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 2. CRECIMIENTO ECONÓMICO Y TRABAJO DE CALIDAD  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 9.1 Desarrollar infraestructuras fiables, sostenibles, resilientes y de calidad, incluidas las infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, con especial hincapié en el acceso asequible y equitativo para todos.  <b>VISIÓN:</b> 14. Se gestionaron recursos que se requieran ante las diversas instancias del gobierno, ayudando a la construcción y el mantenimiento de la infraestructura requerida para colocar al municipio en un crecimiento económico  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Infraestructura.</p>				
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Ing. Erik Serrano Castañón.				
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	Obras Publicas			<b>CARGO:</b> Director de Obras Publicas	
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	EXPEDICIÓN DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN			<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Que las edificaciones sean construidas bajo los lineamientos del Reglamento de construcción de estado de Hidalgo.				
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	11. CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES Meta 11.1: Asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar los barrios marginales.				
<b>FIN:</b>	Obtener ingresos económicos municipales, así como un desarrollo urbano ordenado.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Construcción, remodelación y rehabilitación	
<b>PROPÓSITO:</b>	Controlar el crecimiento ordenado del municipio, y verificar que se cumplan los lineamientos del documento expedido			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Construcción, remodelación y rehabilitación	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL x
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE      3      25 %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE    3      25 %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE    3      25 %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE    3      25 %</li> </ul> <p>TOTAL                    12            100 %</p>				
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	28. PORCENTAJE      _____		33. BENEFICIARIO      _____		
	29. REUNION            _____		34. PROYECTO          _____		
	30. DOCUMENTO      x _____		35. CURSO                _____		
	31. SESION              _____		36. EVENTO                _____		
	32. OBRA                 _____				





GOBIERNO MUNICIPAL 2021  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	4				
NOMBRE DE PROYECTO:	EXPEDICIÓN DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	Pza.	30.00	\$0.50	\$15.00
	Bolígrafo tinta azul	Pza.	5.00	\$13.16	\$65.80
	Folder color beige	Pza.	30.00	\$4.50	\$135.00
	Carpetas lexfor tamaño carta	Pza.	2.00	\$115.00	\$230.00
	Grapas	Caj.	1.00	\$62.00	\$62.00
	Engrapadora	Pza.	1.00	\$230.00	\$230.00
	Clips	Pza.	50.00	\$.15	\$7.500
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$745.30</b>



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
 - ¡Orden y Legalidad! -



<b>ACTIVIDAD N° 5</b>					
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DE BIENES INMUEBLES PERTENECIENTES AL MUNICIPIO			<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$ 928,479.16	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> POLÍTICA SOCIAL <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Que en 2024 la población de México esté viviendo en un entorno de bienestar. <b>VISIÓN:</b> Una nueva vía hacia el desarrollo para el bienestar, una vía en la que la participación de la sociedad resulta indispensable y que puede definirse con este propósito: <b>ACCION ATENDIDA:</b> Construiremos la modernidad desde abajo, entre todos y sin excluir a nadie.				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> ACUERDO 4: DESARROLLO SOSTENIBLE E INFRAESTRUCTURA TRANSFORMADORA <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4.2 Planeación territorial y urbana <b>VISIÓN:</b> 4.2.1. Transformar la planeación y gestión ecológica, territorial y urbana de Hidalgo. <b>ACCION ATENDIDA:</b> 4.2.1.2. Fomentar la cooperación entre las ciudades y municipios que integran las zonas metropolitanas del estado, con vistas a la planeación y ejecución de acciones comunes en materia territorial y urbana. 4.2.1.6. Promover el mejoramiento del entorno público con base en la corresponsabilidad social y la educación.				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	Debido a que dicha actividad no se rige por ninguna política, esta se gobernara por un eje transversal. <b>EJE:</b> Eje 5. Municipio con desarrollo sostenible <b>OBJETIVOS ESTRATÉGICOS:</b> 5.4. Desarrollo urbano y Obra pública municipal sostenible: Fortalecer el desarrollo urbano y ordenamiento en el municipio bajo criterios de sostenibilidad y resiliencia, así como asegurar la dotación de infraestructura sostenible de los servicios básicos y urbanos.				
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Ing. Erik Serrano Castañón.				
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	Obras Publicas			<b>CARGO:</b> Director de Obras Publicas	
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DE BIENES INMUEBLES PERTENECIENTES AL MUNICIPIO			<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Que los inmuebles pertenecientes al municipio se mantengan y se conserven en condiciones para su uso y buen funcionamiento de quienes los utilizan.				
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	11. CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES Meta 11.3: De aquí a 2030, aumentar la urbanización inclusiva y sostenible y la capacidad para la planificación y la gestión participativas, integradas y sostenibles de los asentamientos humanos en todos los países.				
<b>FIN:</b>	Evitar el deterioro de los diferentes inmuebles o descompostura de algunas instalaciones de los mismos y así evitar las consecuencias de falta de conservación			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Memoria fotográfica	
<b>PROPÓSITO:</b>	Llevar a cabo las acciones necesarias para cuidar y proteger el buen funcionamiento y duración de sus instalaciones y elementos estructurales, así como de los acabados de todo el inmueble, de tal manera que estos conserven su más óptimo aspecto físico y continúe tras el paso del tiempo, aportando las mismas prestaciones funcionales de su origen.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Memoria fotográfica	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL x	BIMESTRAL	MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE      1      20 %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE    1      20 %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE    0      0 %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE    3      60 %</li> </ul> <b>TOTAL</b> 12      100 %				
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	37. PORCENTAJE      _____		42. BENEFICIARIO      _____		
	38. REUNION          _____		43. PROYECTO          _____		
	39. DOCUMENTO      _____		44. CURSO              _____		
	40. SESION            _____		45. EVENTO             _____		
	41. OBRA                x				





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	5				
NOMBRE DE PROYECTO:	REHABILITACIÓN Y MANTEMIENTO DE BIENES INMUEBLES PERTENECIENTES AL MUNICIPIO				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Colocación de policarbonato en Biblioteca de la Colonia Cerro de la Cruz	ML	78.00	\$204.00	\$18478.73
	Colocación de protecciones de herrería en Deportivo Cerro de la Cruz y Colonia Cuauhtémoc.	M2	58.64	1875.85	\$110,000.43
	Rehabilitación de oficinas de Presidencia municipal	M2	260.00	\$1923.07	\$500,000.00
	Rehabilitación de Instalaciones inferiores de Teatro al Aire libre	M2	200.00	\$750.00	\$150,000.00
	Rehabilitación de Oficinas de SIPINNA	M2	100.00	\$1,500.00	\$150,000.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$928,479.16</b>

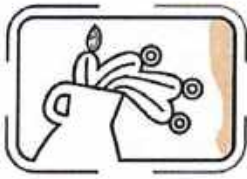


**RECURSO MATERIAL PARA DESEMPEÑO DE FUNCIONES**

INSUMOS DE OFICINA PARA ACTIVIDADES DIARIAS					
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
SUBPARTIDA: MOBILIARIO					
	Escritorio	Pza.	3.00	\$4,000.00	\$12,000.00
	Silla secretarial	Pza.	1.00	\$4,000.00	\$4,000.00
	Sillas de atención- espera	Pza.	2.00	\$2,000.00	\$4,000.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$20,000.00</b>

Elaboro	Revisó	Visto bueno	Autorizo
Ing. Erik Serrano Castañón	Mitzy Ángela Pérez Cruz	Lic. Cristina Estrada Aldana.	Ing. Adrián Redames Hernández López.
Director de Obras Públicas	Directora de Desarrollo Municipal	Contralor interno Municipal	Presidente Municipal
 Firma	 Firma	 Firma	 Firma





GOBIERNO MUNICIPAL 2021  
**TLAHUELILPAN**  
 — (Orden y Legalidad) —

**HIDALGO**  
 PRIMERO EL PUEBLO  
 — 2022-2028 —

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

ACTIVIDAD	NOMBRE DEL PROYECTO	FRECUENCIA DE EJECUCION	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			META	%
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
1.	RENTA DE MAQUINARIA PARA REHABILITACION DE CAMINOS Y ESPACIOS DEPORTIVOS	TRIMESTRAL	1							1				3 = 100%	33%	
2.	CAPACITACION DE COMITES DE PARTICIPACION SOCIAL	BIMESTRAL							1		1			3 = 100%	0%	
3.	PROCESO DE CONTROL DE LOS DIFERENTES FONDOS PARA OBRAS Y ACCIONES	DIARIA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	365 = 100%	10%	
4.	EXPEDICION DE LICENCIAS DE CONSTRUCCION	DIARIA			3								3	12 = 100%	0%	
5.	REHABILITACION Y MANTENIMIENTO DE BIENES INMUEBLES PERTENECIENTES AL MUNICIPIO		1			1						1	1	5 = 100%	20%	



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023.**  
**DIRECCIÓN DE OFICIALIA MAYOR**

**FECHA DE ELABORACION: 28 DE FEBRERO DE 2023.**





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## INDICE.

1. INTRODUCCIÓN .....	3
2. MISIÓN Y VISIÓN .....	4
3. JUSTIFICACIÓN .....	5
4. ESTRUCTURA ORGANICA .....	6
5. ANALISIS FODA .....	7
6. PROGRAMA PRESUPUESTAL .....	8
7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES .....	17
8. RECURSO MATERIAL PARA DESEMPEÑO DE FUNCIONES .....	18



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## INTRODUCCIÓN

Esta dirección de Oficialía Mayor Municipal su función principal del programa operativo anual, es vincular el sistema de planeación democrática con el proceso de programación y presupuestario, para este ayuntamiento 2023, está comprometido con el recurso humano, proporcionando el ambiente laboral eficaz y eficiente para desarrollar sus actividades, así como capacitaciones para incrementar sus actitudes que harán una mejor atención a la ciudadanía. Esta tarea se le ha denominado "alineación", condición indispensable para que puedan ser objeto de programación dichas actividades y con ello formar parte de los anteproyectos de presupuesto de egresos del estado. Como parte del proceso de integración de los programas operativos anuales de las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal, ya que en ellos se coordinan acciones de los diferentes niveles de gobierno y es una instancia de la planeación democracia representativa en la que participan los sectores productivo y social organizados.





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



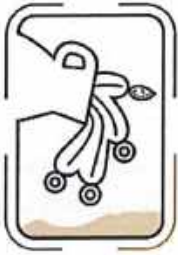
## MISIÓN Y VISIÓN

### MISIÓN:

La Oficialía Mayor del H. Ayuntamiento de Tlahuelilpan Hidalgo; tiene como misión generar un ámbito laboral estable y una armonía, con todo el personal, siempre teniendo presente el espíritu de un buen servicio. Así como también otorgar apoyo administrativo a todas las entidades y dependencias que conforman esta administración pública municipal en relación a todos los recursos humanos, materiales de servicio y de sistemas administrativos, siempre actuando con eficiencia y respeto.

### VISIÓN:

La Oficialía Mayor, tiene como propósito ser una institución de calidad, ser eficiente en el aprovechamiento de sus recursos humanos, materiales y de servicios, obteniendo un excelente equipo de trabajo tomando en cuenta nuestra principal función, que es, dirigir los asuntos de todo el personal siempre apegados a derechos y respetando la dignidad humana, por lo tanto, queremos contribuir para que la realidad de nuestro municipio sea acorde con los anhelos de la ciudadanía.



## JUSTIFICACIÓN

Presentar un conjunto de unidad administrativa, así como definir las funciones generales y específicas del personal, de manera que propicie la mejor Administración de los recursos humanos, materiales y servicios, proveer de manera responsable a las diversas dependencias del Ayuntamiento, constituyéndose en un instrumento de apoyo para la mejora continua la cual nos llevara a lograr un mejor ambiente de servicio y de mayor calidad a las áreas en general, dotando de herramientas, estrategias y sistemas necesarios para la coordinación de los recursos.





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

## ESTRUCTURA ORGANIZATIVA.



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**

Ing. Adrián Radames Hernández López.  
Presidente Municipal



Lic. Salvador Chávez Velázquez.  
Secretario General Municipal



Ing. María Isabel Hernández Ortiz.  
Oficial Mayor



AUXILIAR OFICIALIA  
vacante



C. Andrés López Nava  
Ayudantía 1



C. Adrián Pérez Palafox  
Ayudantía 2



## ANÁLISIS FODA

### FORTALEZAS

- Se tiene personal capacitado para dar la mejor atención.
- Supervisión de personal
- Control del personal
- Información del personal a la mano
- Disposición de trabajo
- Personal capacitado y sin problemas de horario

### OPORTUNIDADES

- Dar respuesta a las solicitudes de recursos humanos y materiales
- Toma de decisiones acertadas y oportunas
- Supervisión de trabajo de los y las funcionarios públicos
- Encuestas de satisfacción de atención a la ciudadanía
- Juntas para evaluación de trabajo de áreas

### DEBILIDADES

- Que no se cuente con herramientas suficientes para dar el mantenimiento
- Software para la elaboración de requisiciones
- Falta de espacio en la oficina
- Presupuesto insuficiente para la reparación de muebles e inmuebles

### AMENAZAS

- No contar con el recurso humano necesario para el área
- Contar con presupuesto insuficiente para el área
- No contamos con un área suficiente para almacén
- No contar con recurso económico necesario para el equipamiento y mejora de la atención en las diferentes áreas.





ACTIVIDAD N° 1	CURSOS Y CAPACITACIONES PARA TRABAJADORES	INVERSIÓN APROXIMADA:
<b>NOTA:</b> <b>LAHUELILPAN</b> <small>Orden y Legalidad</small>		<b>\$122,720.00</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> ERRADICAR LA CORRUPCIÓN, EL DISPENDIO Y LA FRIVOLIDAD <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> CAMBIO DE PARADIGMA EN SEGURIDAD <b>VISIÓN:</b> 4. Regeneración ética de las instituciones y de la sociedad <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> La regeneración ética es la intención ejemplificante de un ejercicio de gobierno austero, honesto, transparente, incluyente, respetuoso de las libertades, apegado a derecho, sensible a las necesidades de los más débiles y vulnerables y pendiente en todo momento del interés superior. En el ámbito de la seguridad pública y el combate a la delincuencia organizada, la regeneración ética se traducirá en la opción preponderante por los métodos pacíficos y la confianza previa en el buen comportamiento de la gran mayoría de las personas.	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> 3. Acuerdo para el Desarrollo Económico. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 3.2. Trabajo y previsión social <b>VISIÓN:</b> 3.2.2. Fortalecer la capacitación y formación del capital humano. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 3.2.2.1. Generar programas de capacitación y formación de capital humano, mejorando las habilidades y destrezas de las y los hidalguenses, impulsando con ello nuevas oportunidades de empleo o autoempleo. 3.2.2.2. Fomentar convenios de colaboración entre la academia, los sectores productivos e instituciones para mejorar la capacitación y formación de capital humano, con énfasis en las oportunidades de desarrollo regional,	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 6. PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN SECTORIAL <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Factores que impactan la política prioritaria para el desarrollo municipal materia de Planeación y evaluación sectorial. 3. Se carece de instrumentos administrativos que contribuyan a eficientizar el desempeño de los servidores públicos al interior de sus unidades administrativas. 4. Al interior de la administración no se tiene un programa de capacitación de servidores públicos <b>VISIÓN:</b> Visión para la política Prioritaria para el desarrollo municipal en materia de Planeación y evaluación sectorial 7. El gobierno municipal cuenta con programas de capacitación constante y permanente, lo que contribuye a eficientizar cada uno de los procesos que realizan los servidores públicos. 8. Todos los servidores públicos cuentan con un certificado de competencia laboral. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Plan de Acción para la política prioritaria para el desarrollo municipal en materia de Planeación y evaluación sectorial. A: Servidores públicos capacitados A1. Contar con servidores públicos con certificados de competitividad laboral	
<b>PERSONA RESPONSABLE</b>	<b>Ing. María Isabel Hernández Ortiz</b>	



**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO

<b>DE LA ACTIVIDAD:</b>					
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	012.- Oficialía Mayor			<b>CARGO:</b> Dirección de Oficialía Mayor	
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Capacitar a los empleados para poder brindar mejores atenciones hacia la ciudadanía y así poder alcanzar los objetivos estratégicos del ayuntamiento			<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 33 directores y subdirectores	
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Contar con servidores públicos con calificados y certificados que brinden un servicio de calidad y competitividad laboral				
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Meta 16.6: Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas. Meta 16.7: Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades				
<b>FIN:</b>	Proporcionar a los trabajadores las herramientas para desarrollar sus conocimientos, reforzar sus valores éticos para un desarrollo óptimo en sus actividades			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Numero de capacitaciones	
<b>PROPÓSITO:</b>	Capacitar en un 100 % de los directores			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Numero de constancias	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>	<b>ANUAL</b>	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b> X	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b>
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE                      2                      25 %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE                    2                      25 %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE                    2                      25 %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE                    2                      25 %</li> </ul>				
	<b>TOTAL</b>	<b>8</b>	<b>100</b>	<b>%</b>	
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	1. PORCENTAJE                      _____		6. BENEFICIARIO                      _____		
	2. REUNION                              _____		7. PROYECTO                              _____		
	3. DOCUMENTO                        _____		8. CURSO                                      X _____		
	4. SESION                                _____		9. EVENTO                                    _____		
	5. OBRA                                    _____				





### PROGRAMACION PRESUPUESTAL

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	1				
NOMBRE DE PROYECTO:	CURSOS Y CAPACITACIONES PARA TRABAJADORES				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	800	\$1.00	\$800.00
	Lapicero tinta azul	piezas	80	\$8.00	\$640.00
SUBPARTIDA: MOBILIARIO					
	Silla	pieza	320	\$5.00	\$ 1,600.00
	Mesa / mantel	pieza	24	\$20.00	\$ 480.00
SUBPARTIDA: PAGO DE CURSOS Y/O CERTIFICACIONES					
	Certificaciones	curso	64	\$1,500.00	\$96.000.00
SUBPARTIDA: coffe break					
	bocadillos	pieza	500	\$ 40.00	\$20,000.00
	Botellas de agua	pieza	400	\$ 8.00	\$3,200.00
GRAN TOTAL					\$122,720.00



ACTIVIDAD N° 2		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b> <b>TLAHUEILPAN</b>	<b>ADMINISTRACION DE MOVIMIENTOS DE NOMINA</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> <b>\$5,200.00</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> ERRADICAR LA CORRUPCIÓN, EL DISPENDIO Y LA FRIVOLIDAD <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> CAMBIO DE PARADIGMA EN SEGURIDAD <b>VISIÓN:</b> 4. Regeneración ética de las instituciones y de la sociedad <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> La regeneración ética es la intención ejemplificante de un ejercicio de gobierno austero, honesto, transparente, incluyente, respetuoso de las libertades, apegado a derecho, sensible a las necesidades de los más débiles y vulnerables y pendiente en todo momento del interés superior. En el ámbito de la seguridad pública y el combate a la delincuencia organizada, la regeneración ética se traducirá en la opción preponderante por los métodos pacíficos y la confianza previa en el buen comportamiento de la gran mayoría de las personas.	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> 3. Acuerdo para el Desarrollo Económico. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 3.2. Trabajo y previsión social <b>VISIÓN:</b> 3.2.2. 3.2.3. Garantizar y promover el respeto de los derechos laborales. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 3.2.3.1. Fomentar el desarrollo integral de las instancias y mecanismos de protección al empleo en la entidad, con vistas a asegurar la protección a los derechos laborales de las y los trabajadores. 3.2.3.2. Realizar acciones diversas de capacitación, formación y difusión sobre los derechos laborales de las y los trabajadores en la entidad.	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 5. GOBERNANZA Y RENDICIÓN DE CUENTAS <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Factores que impactan la política prioritaria para el desarrollo municipal materia de Gobernanza y rendición de cuentas. <b>VISIÓN:</b> 15. Se cuenta con un sistema de evaluación del cumplimiento de las funciones de las áreas administrativas. 16. Se establecieron mecanismos permanentes de prevención y combate a la corrupción. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Plan de Acción para la política prioritaria para el desarrollo municipal en materia de Gobernanza y rendición de cuentas A: Mejora y modernización de la gestión pública municipal A9. Desarrollar indicadores de eficacia y eficiencia que sirvan para el adecuado cumplimiento de la responsabilidad y de la legalidad.	
<b>PERSONA RESPONSABLE</b>	<b>Ing. María Isabel Hernández Ortiz</b>	





<b>DE LA ACTIVIDAD:</b>																	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	012.- Oficialía Mayor		<b>CARGO:</b> Dirección de Oficialía Mayor														
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Organizar, administrar y comprobar el correcto funcionamiento del control de asistencia, altas, bajas, reasignaciones de personal.			<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 219 empleados													
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Administrar los movimientos de nómina de todos los empleados para un mejor funcionamiento de su labores supervisión del personal en sus respectivas áreas de trabajo.																
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Meta 16.5: Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas sus formas. Meta 16.6: Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas.																
<b>FIN:</b>	Administrar los movimientos de nómina de los empleados del ayuntamiento			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Numero de oficios													
<b>PROPÓSITO:</b>	Control de expediente de personal			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Numero de oficio de altas y bajas													
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL X	BIMESTRAL	MENSUAL												
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE</li> <li>• 2DO TRIMESTRE</li> <li>• 3ER TRIMESTRE</li> <li>• 4TO TRIMESTRE</li> </ul>		<table border="0"> <tr><td>55</td><td>25</td><td>%</td></tr> <tr><td>55</td><td>25</td><td>%</td></tr> <tr><td>53</td><td>25</td><td>%</td></tr> <tr><td>53</td><td>25</td><td>%</td></tr> </table>	55	25	%	55	25	%	53	25	%	53	25	%		
55	25	%															
55	25	%															
53	25	%															
53	25	%															
	TOTAL		219	100	%												
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	10. PORCENTAJE _____		15. BENEFICIARIO _____														
	11. REUNION _____		16. PROYECTO _____														
	12. DOCUMENTO <u>  x  </u>		17. CURSO _____														
	13. SESION _____		18. EVENTO _____														
	14. OBRA _____																



PROGRAMACION PRESUPUESTAL

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:			2		
NOMBRE DE PROYECTO:			ADMINISTRACION DE MOVIMIENTOS DE NOMINA		
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	1600	\$1.00	\$1,600.00
	Lapicero tinta azul	piezas	160	\$8.00	\$1,280.00
	Folder tamaño carta color beige	pieza	1200	\$4.00	\$4,800.00
	Broches de 8 cm Baco	pieza	1200	\$3.00	\$3600.00
	Cartucho de impresión para impresora brother	pieza	24	\$250.00	\$6,000.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$5,200.00</b>



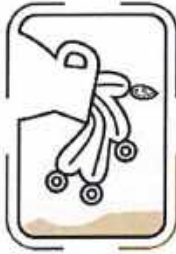


ACTIVIDAD N° 3	ADMINISTRACION DE MATERIAL PARA DIRECCIONES	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> <b>\$10,530.00</b>
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b> <b>TLAHUELILPAN</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> ERRADICAR LA CORRUPCIÓN, EL DISPENDIO Y LA FRIVOLIDAD</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> CAMBIO DE PARADIGMA EN SEGURIDAD</p> <p><b>VISIÓN:</b> 4. Regeneración ética de las instituciones y de la sociedad</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> La regeneración ética es la intención ejemplificante de un ejercicio de gobierno austero, honesto, transparente, incluyente, respetuoso de las libertades, apegado a derecho, sensible a las necesidades de los más débiles y vulnerables y pendiente en todo momento del interés superior. En el ámbito de la seguridad pública y el combate a la delincuencia organizada, la regeneración ética se traducirá en la opción preponderante por los métodos pacíficos y la confianza previa en el buen comportamiento de la gran mayoría de las personas.</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 3. Acuerdo para el Desarrollo Económico.</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 3.1. Una nueva política para el crecimiento y desarrollo económico.</p> <p><b>VISIÓN:</b> 3.1.2. Incentivar el crecimiento endógeno hidalguense, con base en las empresas locales, el empleo de la identificación de origen y el financiamiento</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b></p> <p>3.1.2.5. Simplificar y fortalecer el padrón de proveedores y contratistas para el Gobierno estatal, con vista a fortalecer las empresas locales.</p> <p>3.1.2.6. Promover la competitividad en la entidad, mediante la implementación de acciones diversas, siempre con vista a las potencialidades regionales, así como la colaboración con organizaciones empresariales, productivas, gremiales y otras, esto bajo elementos de honestidad y búsqueda del bienestar general.</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 3. Acuerdo para el Desarrollo Económico.</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 3.1. Una nueva política para el crecimiento y desarrollo económico.</p> <p><b>VISIÓN:</b> 3.1.2. Incentivar el crecimiento endógeno hidalguense, con base en las empresas locales, el empleo de la identificación de origen y el financiamiento</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b></p> <p>3.1.2.5. Simplificar y fortalecer el padrón de proveedores y contratistas para el Gobierno estatal, con vista a fortalecer las empresas locales.</p> <p>3.1.2.6. Promover la competitividad en la entidad, mediante la implementación de acciones diversas, siempre con vista a las potencialidades regionales, así como la colaboración con organizaciones empresariales, productivas, gremiales y otras, esto bajo elementos de honestidad y búsqueda del bienestar general.</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 5. GOBERNANZA Y RENDICIÓN DE CUENTAS</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b></p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Factores que impactan la política prioritaria para el desarrollo municipal materia de Gobernanza y rendición de cuentas.</p> <p><b>VISIÓN:</b> 15. Se cuenta con un sistema de evaluación del cumplimiento de las funciones de las áreas administrativas.</p> <p>16. Se establecieron mecanismos permanentes de prevención y combate a la corrupción.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Plan de Acción para la política prioritaria para el desarrollo municipal en materia de Gobernanza y rendición de cuentas</p> <p>A: Mejora y modernización de la gestión pública municipal</p>	



A9. Desarrollar indicadores de eficacia y eficiencia que sirvan para el adecuado cumplimiento de la responsabilidad y de la legalidad.																					
Ing. María Isabel Hernández Ortiz																					
<b>012.- Oficialía Mayor</b>	<b>CARGO:</b> Dirección de Oficialía mayor																				
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Organizar, administrar y comprobar el correcto funcionamiento del control de almacén <b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 32 direcciones																				
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Administrar los recursos materiales de una manera eficaz y eficiente																				
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Meta 16.5: Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas sus formas. Meta 16.6: Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas.																				
<b>FIN:</b>	Administrar los recursos materiales eficaz y eficiente <b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Numero de bitácoras de entrega																				
<b>PROPOSITO:</b>	Proporcionar los recursos materiales para desarrollar su actividades eficientemente <b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Numero de bitácoras de entrega																				
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	ANUAL SEMESTRAL TRIMESTRAL BIMESTRAL MENSUAL X																				
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<table border="0"> <tr> <td>• 1ER TRIMESTRE</td> <td>1</td> <td>25</td> <td>%</td> </tr> <tr> <td>• 2DO TRIMESTRE</td> <td>1</td> <td>25</td> <td>%</td> </tr> <tr> <td>• 3ER TRIMESTRE</td> <td>1</td> <td>25</td> <td>%</td> </tr> <tr> <td>• 4TO TRIMESTRE</td> <td>1</td> <td>25</td> <td>%</td> </tr> <tr> <td><b>TOTAL</b></td> <td><b>4</b></td> <td><b>100</b></td> <td><b>%</b></td> </tr> </table>	• 1ER TRIMESTRE	1	25	%	• 2DO TRIMESTRE	1	25	%	• 3ER TRIMESTRE	1	25	%	• 4TO TRIMESTRE	1	25	%	<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>%</b>
• 1ER TRIMESTRE	1	25	%																		
• 2DO TRIMESTRE	1	25	%																		
• 3ER TRIMESTRE	1	25	%																		
• 4TO TRIMESTRE	1	25	%																		
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>%</b>																		
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	<table border="0"> <tr> <td>19. PORCENTAJE</td> <td>_____</td> <td>24. BENEFICIARIO</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>20. REUNION</td> <td>_____</td> <td>25. PROYECTO</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>21. DOCUMENTO</td> <td>__x__</td> <td>26. CURSO</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>22. SESION</td> <td>_____</td> <td>27. EVENTO</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>23. OBRA</td> <td>_____</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	19. PORCENTAJE	_____	24. BENEFICIARIO	_____	20. REUNION	_____	25. PROYECTO	_____	21. DOCUMENTO	__x__	26. CURSO	_____	22. SESION	_____	27. EVENTO	_____	23. OBRA	_____		
19. PORCENTAJE	_____	24. BENEFICIARIO	_____																		
20. REUNION	_____	25. PROYECTO	_____																		
21. DOCUMENTO	__x__	26. CURSO	_____																		
22. SESION	_____	27. EVENTO	_____																		
23. OBRA	_____																				





PROGRAMACION PRESUPUESTAL

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:			3		
NOMBRE DE PROYECTO:			ADMINISTRACION DE MOVIMIENTOS DE NOMINA		
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	400	\$1.00	\$400.00
	Lapicero tinta azul	piezas	40	\$8.00	\$320.00
	Folder tamaño carta color beige	pieza	300	\$4.00	\$1,200.00
	Broches de 8 cm Baco	pieza	300	\$3.00	\$900.00
	Cartucho de impresión para impresora brother	pieza	24	\$250.00	\$6,000.00
	Carpeta de archivo leford tamaño carta	pieza	15	\$58.00	\$870.00
	Cinta adhesiva	pieza	2	\$35.00	\$840.00
GRAN TOTAL					\$10,530.00



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
 — ¡Orden y Legalidad! —



### CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD	NOMBRE DEL PROYECTO	FRECUENCIA DE EJECUCION	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			META	%
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
1.	CURSOS Y CAPACITACIONES PARA TRABAJADORES	TRIMESTRAL	1	1		1	1		1	1		1	1		8 = 100%	25%
2.	ADMINISTRACION DE MOVIMIENTOS DE NOMINA	TRIMESTRAL			55			55			53			53	219 = 100%	25%
3.	ADMINISTRACION DE MATERIAL PARA DIRECCIONES	TRIMESTRAL			1			1			1			1	4 = 100%	25%



**INSUMOS DE OFICINA PARA ACTIVIDADES DIARIAS**

**PARTIDA: RECURSO MATERIAL**

**SUBPARTIDA: PAPELERIA**

CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Libreta profesional	Pieza	3	\$25.00	\$75.00
	Hojas blancas t. Carta	Paquete	12	\$135.00	\$1,620.00
	Lapiceros tinta azul	Pieza	12	\$8.00	\$96.00
	Notas adhesivas	Block	4	\$35.00	\$140.00
	Folder tamaño carta color beige	pieza	300	\$4.00	\$400.00
	Lápiz no. 2	pieza	12	\$5.00	\$60.00
	Broches de 8 cm Baco	pieza	300	\$3.00	\$900.00
	Sujeta documentos	caja	5	\$110.00	\$550.00
	Carpeta de archivo leford tamaño carta	pieza	15	\$58.00	\$870.00
	Cinta adhesiva	pieza	12	\$35.00	\$420.00
	Marca textos	pieza	12	\$22.00	\$264.00
	Libreta profesional de 200 hojas	pieza	2	\$120.00	\$240.00
	Grapas	pieza	1	\$100.00	\$100.00

**SUBPARTIDA: CONSUMIBLES DE IMPRESIÓN Y HARDWARE**

	Cartucho de impresión para impresora Brother	pieza	24	\$250.00	\$6,000.00
	Epson Impresora Multifuncional Ecotank L5290	pieza	1	\$6,000.00	\$6,000.00

**SUBPARTIDA: MOBILIARIO**

	Silla de Visita Allegro sin Brazos en Tela Mini Color Negro	pieza	2	\$1,334.00	\$2,668.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$20,403.00</b>

Nota: Agregue las filas necesarias.

Elaboró	Revisó	Visto Bueno	Autorizo
Ing. María Isabel Hernández Ortiz	Mitzy Ángela Pérez Cruz	Lic. Cristina Estrada Aldana.	Ing. Adrián Redames Hernández López.
Dir. Oficialía Mayor	Dir. De Planeación d Desarrollo Municipal	Contralor interno Municipal	Presidente Municipal
 Firma	 Firma	 Firma	 Firma



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

  
**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023.  
CONTRALORIA INTERNA MUNICIPAL**

**FECHA DE ELABORACIÓN: 22 DE FEBRERO DE 2023.**





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## INDICE.

1. INTRODUCCIÓN .....	3
2. MISIÓN Y VISIÓN .....	4
3. JUSTIFICACIÓN .....	5
4. ESTRUCTURA ORGÁNICA .....	6
5. ANÁLISIS TODA .....	7
6. PROGRAMA PRESUPUESTAL .....	8
7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES .....	32
8. RECURSO MATERIAL PARA DESEMPEÑO DE FUNCIONES .....	33



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## INTRODUCCIÓN

La contraloría municipal es el órgano de control interno y vigilancia de la Administración Pública Municipal de Tlahuelilpan, para que se conduzca en estricto cumplimiento a las disposiciones legales aplicables, la contraloría se divide en diversas áreas administrativas.

Define su función como órgano esencialmente de control y se les agregan a funciones operativas del área financiera, las cuales se le asignan a la tesorería. En la actualidad cobra fuerza el criterio de que la Contraloría debe ser un organismo asesor que no debe participar en el procedimiento financiero. Se plantean que la contraloría sea exclusivamente para asesorar a nivel del Consejo directivo del órgano deliberativo encargado de trazar las normas y políticas operativas.

En este presente programa operativo, tiene como objetivo establecer los lineamientos, por los cuales esta contraloría ejercerá, durante este año en curso, sus funciones que anteriormente se estipularon, para dar un mejor desempeño y resultados, en esta administración municipal 2020-2024, basándonos principalmente en la ley orgánica municipal y de esa manera hacer efectivo, el mandato constitucional.





GOBIERNO MUNICIPAL 2021  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## MISIÓN Y VISIÓN.

### MISIÓN

Realizar acciones de vigilancia, auditoria, fiscalización, evaluación y control de carácter preventivo y/o correctivo a las dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal y así consolidar una Contraloría Municipal eficaz, honesta y transparente, que cada integrante de la administración se conduzca dentro de un marco de legalidad basado en las leyes y disposiciones vigentes, mostrando una actitud honesta, leal, imparcial y eficiente en el Servicio Público.

### VISIÓN

Consolidarnos como un órgano de vigilancia, control, eficaz y eficiente, calificado para ofrecer a la ciudadanía y a las dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal, un servicio institucional, imparcial, así como transparente, con estricta observancia de la ley, generando un sistema de control y evaluación que permita conocer efectivamente el desempeño de cada integrante de la administración, basado en las leyes y disposiciones vigentes y aplicables.



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## JUSTIFICACIÓN

Planear, programar, organizar y coordinar las acciones de control, evaluación, vigilancia y fiscalización del correcto uso de patrimonio, el ejercicio del gasto público por conducto de las Dependencias y Entidades, su congruencia con el presupuesto de egresos del Municipio, así como el desempeño de los servidores públicos, logrando con ello impulsar una Gestión Pública de Calidad, en apego a las normas y disposiciones legales aplicables, para contribuir con la transparencia y rendición de cuentas a los ciudadanos.

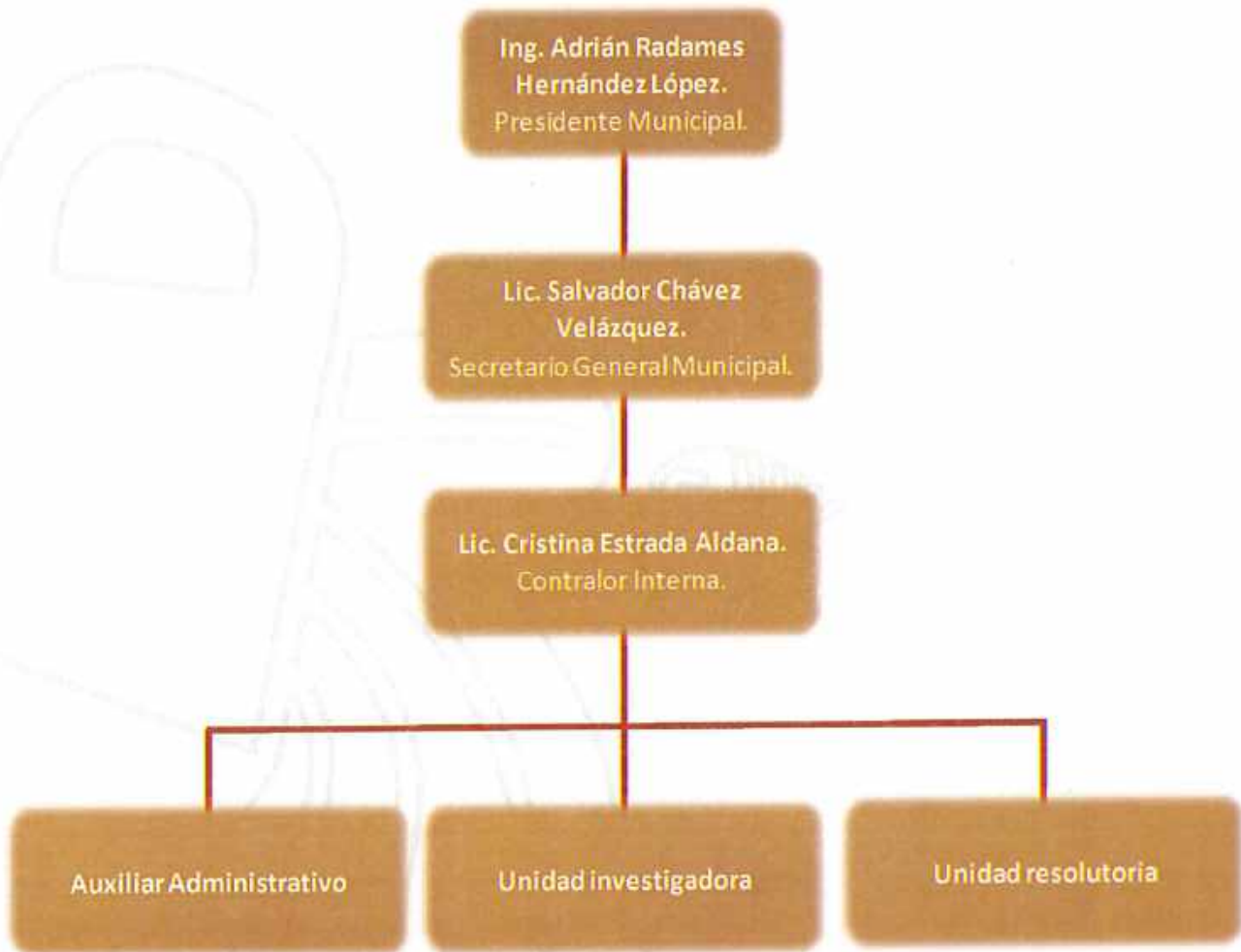




GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## ESTRUCTURA ORGANIZATIVA.





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## ANALISIS FODA

### FORTALEZAS

1. Se cuenta con el apoyo de instituciones externas para la ejecución de las funciones.
2. Trabajo coordinado con dependencias intencionales externas al municipio.
3. Conocimientos de las funciones de la contraloría interna.
4. Experiencia de la contralora, en el área.
5. Dominio de normatividad.
6. Contar con el marco jurídico amplio y estable, para su ejercicio.

### OPORTUNIDADES

1. Expedición de capacitaciones por personal certificado en planeación.
2. Buena disposición de los órganos municipales encargados
3. Buena relación en el área
4. Excelente funcionamiento con las demás áreas


### DEBILIDADES

1. No se identifica una vinculación directa entre los objetivos y líneas de acción
2. Existen imprecisiones en la definición de su área de enfoque potencial y objetivo; tanto en la MIR del programa, como en los diagnósticos de los proyectos; no se dispone de una metodología explícita para su cuantificación, ni se precisan fuentes de información.
3. Falta de materiales básicos
4. Falta de capacidad en el área
5. Incumplimiento de diversas áreas

### AMENAZAS


1. Personal Insuficiente Para Poder Cubrir En Poco Tiempo Respuesta De Resultados.
2. Escaso Presupuesto
3. Falta De Capacitaciones
4. Mala Organización De Los Titulares De Contraloría Del Estado De Hidalgo



<p><b>ACTIVIDAD N°1</b></p> <p><b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b></p> <p><b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b></p>  <p>GOBIERNO MUNICIPAL 2023 <b>TLAHUELILPAN</b> — ¡Orden y Legalidad! —</p>	<p>Vigilar el cumplimiento del código de ética y conducta.</p>	<p><b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$22,000.00</p>  <p><b>HIDALGO</b> PRIMERO EL PUEBLO — 2022-2028 —</p> <p><b>POLÍTICA:</b> POLÍTICA Y GOBIERNO</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Erradicar la corrupción y la procuración de justicia</p> <p><b>VISIÓN:</b> Regenerar la ética con un ejercicio de gobierno austero, honesto, transparente, incluyente, respetuoso de las libertades, apegado a derecho, sensible a las necesidades de los más débiles y vulnerables y pendiente en todo momento del interés superior.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Regenerar la ética para que se traduzca en la opción preponderante mediante métodos pacíficos y de confianza previa en el buen comportamiento de la gran mayoría de las personas</p>
<p><b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b></p>	<p><b>POLÍTICA:</b> Políticas Públicas Sectoriales, Como Estrategia Diferenciada Para Disminuir Desigualdades Y Eficiente El Gasto Público.</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Fomentar la ética y moral en el servicio público.</p> <p><b>VISIÓN:</b> Integrar y difundir instrumentos diversos relativos a códigos de ética y de conducta para las personas servidoras públicas en toda la administración estatal.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Impulsar la regeneración ética de la sociedad.</p>	
<p><b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b></p>	<p><b>POLÍTICA:</b> Política Prioritaria para el desarrollo municipal en materia de Crecimiento económico y trabajo de calidad.</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Impulsar el combate a la corrupción y discrecionalidad en el ejercicio público</p> <p><b>VISIÓN:</b> Vigilar el cumplimiento del Código de Ética y de Conducta</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Generar mecanismos de transparencia y rendición de cuentas, para que los recursos se destinen a la generación de desarrollo, con la participación y confianza de la ciudadanía</p>	
<p><b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b></p>	<p>Lic. Cristina Estrada Aldana</p>	
<p><b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b></p>	<p>009</p>	<p><b>CARGO:</b> Contraloría Interna Municipal</p>
<p><b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b></p>	<p>Para vigilar el cumplimiento del código de ética y conducta se deberá tener mayor claridad en cuál es el propósito del código de ética a través de distintas herramientas de capacitación, comunicación y gestión de recursos para sensibilizar a los colaboradores y así se promueva una cultura de ética, otra de las opciones mejorar los procesos de control de conducta adecuados con el fin de que los colaboradores se sientan más cómodos al reportar irregularidades y por último apartado es generar una apego con la identidad corporativa de modo que los colaboradores se sientan identificados con estos valores para que pueda formar parte del actuar diario</p>	<p><b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 208 servidores Públicos</p>



**HIDALGO**  
2022-2023

<b>JUSTIFICACIÓN:</b>  	La vigilancia para el cumplimiento del código de ética y conducta es uno de los pilares importantes que se deben de cumplir ya que esta nos permitirá encontrar la transparencia y la realización de buenas prácticas laborales impactando tanto en el liderazgo y la comunicación asertiva, así como en la seguridad de la institución aumentado la confianza de la institución.																
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	16.6: Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas.																
<b>FIN:</b>	Vigilar el cumplimiento del código de ética y conducta.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> 208 Cartas Compromiso													
<b>PROPÓSITO:</b>	Observar el cumplimiento de los valores y principios éticos en sus funciones.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Documentos													
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>	ANUAL x	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL												
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 15%;">• ANUAL</td> <td style="width: 15%; text-align: center;"><u>208</u></td> <td style="width: 15%; text-align: center;"><u>100</u></td> <td style="width: 15%; text-align: center;">%</td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td></td> <td style="text-align: center;">208</td> <td style="text-align: center;">100</td> <td style="text-align: center;">%</td> <td></td> </tr> </table>						• ANUAL	<u>208</u>	<u>100</u>	%		TOTAL		208	100	%	
	• ANUAL	<u>208</u>	<u>100</u>	%													
TOTAL		208	100	%													
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	1. PORCENTAJE _____ 2. REUNIÓN _____ 3. DOCUMENTO <u>  x  </u> 4. SESIÓN _____ 5. OBRA _____		6. BENEFICIARIO _____ 7. PROYECTO _____ 8. CURSO _____ 9. EVENTO _____														





## PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL

GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**

## PRESUPUESTO

<b>NÚMERO DE ACTIVIDAD:</b>		1			
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>		Vigilar el cumplimiento del código de ética y conducta.			
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: PAPELERÍA</b>					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	2400	\$0.83	\$1,992.00
	Hojas Blancas Oficio	piezas	10000	\$1.00	\$1,000.00
	Lapicero tinta azul	piezas	24	\$7.00	\$168.00
	Engargolados	documento	52	\$35.00	\$1,820.00
	Cartulinas	Piezas	120	\$5.00	\$600.00
<b>SUBPARTIDA: PUBLICIDAD</b>					
	lonas	pieza	2	\$300.00	\$ 600.00
	mamparas	pieza	3	\$600.00	\$ 1800.00
<b>SUBPARTIDA: coffe break</b>					
	bocadillos	pieza	240	\$ 33.33	\$8,000.00
	Botellas de agua	pieza	180	\$ 8.00	\$1,144.00
<b>SUBPARTIDA: COMBUSTIBLE</b>					
	Gasolina	Litros	150	\$21.30	\$ 3,195.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$20,319.00</b>

ACTIVIDAD N° 2		
NOMBRE DEL PROYECTO:	Seguimiento a denuncias y quejas	INVERSIÓN APROXIMADA: \$1,000.00
ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:	<p><b>POLÍTICA:</b> POLÍTICA Y GOBIERNO</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Proporcionar un servicio humano y dotarlo de obligatoriedad legal, con sanción en caso de incumplimiento.</p> <p><b>VISIÓN:</b> Proporcionar la calidad de servicio a la ciudadanía y un trato digno para abordar las quejas y denuncias.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Tratos dignos y de calidad a la ciudadanía</p>	
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	<p><b>POLÍTICA:</b> Política estatal de seguridad ciudadana.</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Atención de las quejas y denuncias con un servicio de calidad.</p> <p><b>VISIÓN:</b> Diseñar, crear e impulsar acciones para fortalecer la confianza en las instituciones y promover la cultura de la denuncia.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Desarrollar una digna atención en materia de justicia para la ciudadanía de la entidad.</p>	
ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:	<p><b>POLÍTICA:</b> Política prioritaria para el desarrollo municipal materia de Gobernanza y rendición de cuentas.</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Ofrecer un servicio de calidad y humano en la atención de quejas y denuncias por parte de la ciudadanía</p> <p><b>VISIÓN:</b> Abatir la corrupción, dando certeza jurídica al ciudadano denunciante.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Mantener la calidad de los servicios para la atención de quejas y denuncias ciudadanas.</p>	
PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:	Lic. Cristina Estrada Aldana	
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	009	<b>CARGO:</b> Contraloría Interna Municipal
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	<p>Para mejorar el servicio de atención de quejas y denuncias uno de los pilares más importantes es la humanización de la atención ya que permitirá que las interacciones sean con comprensión e implicación de modo que el ciudadano se sienta escuchado y que su situación será tratada con prioridad de esto modo lograremos que la ciudadanía tenga la confianza de acercarse para hacer sus denuncias o quejas, otro de los aspectos que se deberán de medir y evaluar los resultados como la media de quejas y denuncias hechas en determinado periodo con el fin de conocer si están siendo resueltas o se están generando más además de ofrecerle al ciudadano una encuesta de satisfacción con el fin de conocer la calidad del servicio y promover mejoras.</p>	
		<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 54 ciudadanos





HIDALGO

JUSTIFICACIÓN:

Mejorar el servicio de atención de denuncias y quejas nos permitirá resaltar los problemas que se encuentren presentes y de este modo atender las áreas de mejora que pudiesen presentarse en los procesos de atención de este modo se podrán investigar, mejorar y evitar futuras quejas de atención.

GOBIERNO MUNICIPAL 2021

TEAHUÉLIPAN  
METAS ODS DEL  
PMD A CUMPLIR:

1.6.7 : Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades.

FIN:

Dar un trato digno y de calidad para la atención de quejas y denuncias

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:  
Formato de Queja,  
Denuncia y/o Sugerencia

PROPÓSITO:

Proporcionar la calidad de servicio a la ciudadanía y un trato digno para dichos temas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:  
Resoluciones

FRECUENCIA DE  
EJECUCIÓN:

ANUAL

SEMESTRAL

TRIMESTRAL  
X

BIMESTRAL

MENSUAL

META  
INSTITUCIONAL:

- 1ER TRIMESTRE 1 25 %
- 2DO TRIMESTRE 1 25 %
- 3ER TRIMESTRE 1 25 %
- 4TO TRIMESTRE 1 25 %

TOTAL

4

100

%

UNIDAD DE  
MEDIDA:  
(INDICAR UNO)

1. PORCENTAJE \_\_\_\_\_
2. REUNIÓN \_\_\_\_\_
3. DOCUMENTO X \_\_\_\_\_
4. SESIÓN \_\_\_\_\_
5. OBRA \_\_\_\_\_

6. BENEFICIARIO X \_\_\_\_\_
7. PROYECTO \_\_\_\_\_
8. CURSO \_\_\_\_\_
9. EVENTO \_\_\_\_\_




GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		2			
NOMBRE DE PROYECTO:		SEGUIMIENTO A DENUNCIAS Y QUEJAS			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	600	\$0.83	\$498.00
	Lapicero tinta azul	piezas	24	\$7.00	\$168.00
GRAN TOTAL					\$666.00



<b>ACTIVIDAD N° 3</b> <b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	Evaluaciones de desempeño de personal	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$5,000.00
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>  	<b>POLÍTICA:</b> Política y gobierno <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Desempeño y evaluación del personal <b>VISIÓN:</b> Medir el rendimiento en asunto laboral al comportamiento del trabajador <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Dar una inspección al esfuerzo laboral dentro de sus áreas de trabajo al personal y aplicar una evaluación de rendimiento	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> Política estatal de seguridad ciudadana <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Evaluación para retroalimentar y medir los resultados <b>VISIÓN:</b> Cumplir con las obligaciones de evaluación y control de confianza iniciales y de permanencia <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Evaluación estratégica permite la toma de decisiones y el redireccionamiento de los recursos públicos	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Política prioritaria para el desarrollo municipal materia de Planeación y evaluación sectorial. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Desempeño de los servidores públicos <b>VISIÓN:</b> Eficienta el desempeño de los servidores públicos al interior de sus unidades administrativas <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Contar con servidores públicos con certificados de competitividad laboral	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Lic. Cristina Estrada Aldana	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	009	<b>CARGO:</b> Contraloría Interna Municipal
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Para que se logre un correcto desempeño de los servidores será necesario implementar una evaluación de desempeño la cual nos permitirá mejorar la gestión de recursos humanos dándote una mejor visión del rendimiento de cada uno de los servidores mediante la formación continua para que los servidores continúen aprendiendo ya que además de que vuelve más competente al equipo, puede generar nuevas estrategias de trabajo , otro de las estrategias que se pueden implementar es la comunicación asertiva ya que es indispensable que cada servidor sienta la confianza de decir aquello que le inquieta.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 208 servidores públicos



# HIDALGO

<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	El proyecto tiene como finalidad que los servidores públicos emprendan acciones observables dirigidas hacia una meta donde el servidor manifieste la voluntad y la capacidad para ejecutarla siempre y cuando el contexto sea idóneo				
<b>OBJETIVOS METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	6.6 : Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas.				
<b>FIN:</b>	Medir el rendimiento en asunto laboral al comportamiento del trabajador			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Numero evaluaciones	
<b>PROPÓSITO:</b>	Dar una inspección al esfuerzo laboral dentro de sus áreas de trabajo al personal y sacra una evaluación de rendimiento			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Numero de Encuestas	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	ANUAL	SEMESTRAL X	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER SEMESTRE      <math>\frac{1}{2}</math>      <math>\frac{50}{100}</math> %</li> <li>• 2DO SEMESTRE    <math>\frac{1}{2}</math>      <math>\frac{50}{100}</math> %</li> <li>TOTAL                    2            100 %</li> </ul>				
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	1. PORCENTAJE <u>  x  </u> 2. REUNIÓN <u>      </u> 3. DOCUMENTO <u>  x  </u> 4. SESIÓN <u>      </u> 5. OBRA <u>      </u>		6. BENEFICIARIO <u>      </u> 7. PROYECTO <u>      </u> 8. CURSO <u>      </u> 9. EVENTO <u>      </u>		





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	3				
NOMBRE DE PROYECTO:	EVALUACIONES DE DESEMPEÑO DE PERSONAL				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERÍA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	1000	\$0.83	\$830.00
	Lapicero tinta azul	piezas	10	\$7.00	\$70.00
SUBPARTIDA: SUPERVISIÓN COMBUSTIBLE					
	Gasolina	Litros	150	\$21.30	\$ 3,195.00
GRAN TOTAL					\$4,095.00

ACTIVIDAD N° 4 NOMBRE DEL PROYECTO:	Estructura de vigilancia	INVERSIÓN APROXIMADA: \$15,000.00
ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:	<b>POLÍTICA:</b> Política pública sectorial en materia de planeación <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Vigilancia <b>VISIÓN:</b> Programa Integral de Vigilancia <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Comités de Vigilancia	
ALINEACIÓN AL PLAN ESTADUAL DE DESARROLLO:	<b>POLÍTICA:</b> Política pública sectorial en materia de planeación y evaluación sectorial <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Fortalecer los procesos de vigilancia y evaluaciones <b>VISIÓN:</b> Desarrollar un programa integral de vigilancia a las condiciones de trabajo, capacitación, asesorías, incentivos y reconocimientos. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Crear una comisión de control y vigilancia	
ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:	<b>POLÍTICA:</b> Política prioritaria para el desarrollo municipal materia de Gobernanza y rendición de cuentas. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Fortalecimiento de control interno <b>VISIÓN:</b> Fortalecimiento de control interno para mayor resultado <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Fortalecimiento de control interno analizar el estado que guarda el sistema general de control.	
PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:	Lic. Cristina Estrada Aldana	
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	009	<b>CARGO:</b> Contraloría Interna Municipal
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	Llevar a cabo un plan de vigilancia se tendrán que definir los indicadores que midan el progreso hacia las metas que se determinen, así como los datos que deberán reunir, como serán analizados la manera más eficaz de hacerlo es por medio de reuniones periódicas que deberán ser documentadas, la información que se estará necesitando para ejecutarlo de manera eficaz son los aspectos internos por ejemplo actividades que se realizan.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 208 servidores públicos
JUSTIFICACIÓN:	Una estructurar de vigilancia nos permitirá identificar las necesidades que deben analizarse de manera oportuna para que estos se encaminen hacia las metas establecidas	
OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:	16.6: Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas.	





**HIDALGO**  
PRIMERA SESIONES BLO

<b>FIN:</b>	Fortalecimiento del control interno			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b>	
<b>PROPOSITO:</b>	Analizar el estado que guarda el sistema general de control.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Actas de Comités	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL X	BIMESTRAL	MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE <math>\frac{1}{\quad}</math> <math>\frac{25}{\quad}</math> %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE <math>\frac{1}{\quad}</math> <math>\frac{25}{\quad}</math> %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE <math>\frac{1}{\quad}</math> <math>\frac{25}{\quad}</math> %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE <math>\frac{1}{\quad}</math> <math>\frac{25}{\quad}</math> %</li> </ul>				
	TOTAL	4	100	%	
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	1. PORCENTAJE _____ REUNION _____ DOCUMENTO $\frac{x}{\quad}$ SESION $\frac{x}{\quad}$ OBRA _____		BENEFICIARIO _____ PROYECTO _____ CURSO _____ EVENTO _____		



PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:			4		
NOMBRE DE PROYECTO:			Estructura de Vigilancia		
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERÍA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P. U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	1000	\$0.83	\$830.00
	Lapicero tinta azul	piezas	20	\$7.00	\$70.00
	Folder tamaño carta	piezas	100	\$8.00	\$800.00
	Broche Baco	piezas	20	\$5.00	\$100.00
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	lonas	pieza	1	\$300.00	\$ 300.00
SUBPARTIDA: COFFE BREAK					
	Bocadillos	pieza	350	\$33.33	\$11,665.00
	Botellas de Agua	pieza	180	\$8.00	\$1,144.00
GRAN TOTAL					\$14,909.00



ACTIVIDAD N°5		
NOMBRE DEL PROYECTO	Administración de Riesgos	INVERSIÓN APROXIMADA: \$20,000.00
ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:	<p><b>POLÍTICA:</b> Política y gobierno</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Prevención de que puedan afectar los objetivos establecidos</p> <p><b>VISIÓN:</b> Identificar los posibles riegos con la finalidad de darle la atención adecuado para que no afecte los objetivos establecidos.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Identificación de posibles riesgos</p>	
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	<p><b>POLÍTICA:</b> Política sectorial en materia de seguridad</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Prevención de conductas de riesgo</p> <p><b>VISIÓN:</b> Prevención de conductas de riesgo para contribuir en la reducción de lesiones</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Prevención de riesgos que afecten los objetivos</p>	
ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:	<p><b>POLÍTICA:</b> Gobernanza y rendición de cuentas</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b></p> <p><b>VISIÓN:</b> Identificar los riesgos y conocer los sucesos que se pueden producir en la organización y sus consecuencias.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Identificación de los posibles riegos que afecten los objetivos.</p>	
PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:	Lic. Cristina Estrada Aldana	
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	009	<b>CARGO:</b> Contraloría Interna Municipal
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	<p>Para la realización de proyecto se deberán tener en cuenta los siguientes apartados, el primero de ello será la capacitación del personal para sus distintas actividades que realizan para que conozcan lo que estarán realizando disminuyendo los riesgos otro de ellos es el reconocimiento de riesgos por parte del todo el personal con el fin de que en lugar de evitarlos puedan enfrentarlos entre todos y la tercera de ellas será dimensionar los riesgos con el fin de conocer los alcances e implicaciones de cada error que se cometa.</p>	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 26 unidades Administrativas
JUSTIFICACIÓN:	<p>La prevención de riegos va ser uno de los pilares importantes ya que esta será un conjunto de medidas que serán determinantes para reducir los riesgos donde posteriormente se aplicarán herramientas de prevención que nos ayuden para asegurar el correcto funcionamiento.</p>	



**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	16.6: Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas				
<b>FIN:</b>	Identificar los posibles riesgos que afecten los objetivos			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Capacitación	
<b>PROPOSITO:</b> — Orden y Legalidad! —	Conocer los alcances de los riesgos para poder atenderlos de manera oportuna			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Estadísticas	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	ANUAL	SEMESTRAL X	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER SEMESTRE      <u>  1  </u>      <u>  50  </u> %</li> <li>• 2DO SEMESTRE    <u>  1  </u>      <u>  50  </u> %</li> <li>TOTAL                    <u>  2  </u>      <u>100  </u> %</li> </ul>				
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	1. PORCENTAJE      _____		6. BENEFICIARIO      _____		
	2. REUNION            _____		7. PROYECTO            _____		
	3. DOCUMENTO <u>  x  </u>		8. CURSO <u>  x  </u>		
	4. SESION             _____		9. EVENTO                _____		
	5. OBRA                _____				





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		5			
NOMBRE DE PROYECTO:		ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	300	\$0.83	\$250.00
	Lapicero tinta azul	piezas	10	\$7.00	\$70.00
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	lonas	pieza	2	\$300.00	\$ 600.00
	mamparas	pieza	3	\$600.00	\$ 1800.00
SUBPARTIDA: coffe break					
	bocadillos	pieza	240	\$ 33.33	\$8,000.00
	Botellas de agua	pieza	180	\$ 8.00	\$1,144.00
GRAN TOTAL					\$11,864.00

<b>ACTIVIDAD N° 6</b> <b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	Actividades de Control	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$4,000.00
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>  <b>GOBIERNO MUNICIPAL 2023</b> <b>TLAHUELILPAN</b>	<b>POLÍTICA:</b> Política y gobierno <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Elaboración de informes de actividades de las unidades administrativas <b>VISIÓN:</b> Desarrollar informar que permitan conocer las actividades que realizan las unidades administrativas <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Desarrollo de informes de actividades	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> Políticas públicas sectoriales, como estrategia diferenciada para disminuir desigualdades y eficientar el gasto público. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Desarrollo de informes de actividades de las unidades administrativas. <b>VISIÓN:</b> Implementar el desarrollo de informes para las actividades que realizan las unidades administrativas. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Informes de desarrollo de actividades administrativas.	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Política prioritaria para el desarrollo municipal en materia de Gobernanza y rendición de cuentas. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Elaboración de informes de actividades de las unidades administrativas. <b>VISIÓN:</b> Diseñar informes que permitan conocer las actividades que elaboran las unidades administrativas. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Implementación de informes para las actividades de las unidades administrativas.	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Lic. Cristina Estrada Aldana	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	009	<b>CARGO:</b> Contraloría Interna Municipal
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 26 Unidades Administrativas  Para poder realizar un informe de actividades deberemos contar con una plantilla propia que detalle los puntos específicos de la unidad procurando que los informes sean puntuales y concretos para que se tenga la claridad de la actividades realizadas este deberá contar con los siguientes apartados: fecha en la que se realiza la actividad, nombre de que elabora el reporte , hora de inicio y final de la actividad, descripción de la actividad y observaciones adicionales que se quieran poner en el reporte.	





**HIDALGO**

2022-2028

<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Los reportes de actividades nos ayudaran a llevar un registro de los logros o las labores realizadas para las unidades de modo que se puedan evaluar conforme a un determinado objetivo.				
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMAHUELIPAN</b>	16.7 : Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades.				
<b>FIN:</b> — (Orden y Legalidad) —	Elaboración de informes de actividades de las unidades administrativas.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> 26 Reportes	
<b>PROPÓSITO:</b>	Tener un informe de las actividades que se ejercen dentro de las áreas			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> 26 Informes	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL X	BIMESTRAL	MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE      <u>  1  </u>      <u>  25  </u> %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE    <u>  1  </u>      <u>  25  </u> %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE    <u>  1  </u>      <u>  25  </u> %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE    <u>  1  </u>      <u>  25  </u> %</li> </ul>				
	TOTAL	4	100	%	
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	1. PORCENTAJE      _____		6. BENEFICIARIO      _____		
	2. REUNION            _____		7. PROYECTO           _____		
	3. DOCUMENTO <u>  x  </u>		8. CURSO                _____		
	4. SESION              _____		9. EVENTO                _____		
	5. OBRA                 _____				



## PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		6			
NOMBRE DE PROYECTO:		Actividades de Control			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERÍA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	300	\$0.83	\$250.00
	Lapicero tinta azul	piezas	10	\$7.00	\$70.00
SUBPARTIDA: SUPERVISIÓN COMBUSTIBLE					
	Gasolina	Litros	150	\$21.30	\$ 3,195.00
GRAN TOTAL					\$3,445.00



<b>ACTIVIDAD N° 7</b> <b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	Evaluaciones de resultados	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$5,000.00
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Política y gobierno <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Revisión de reporte de resultados <b>VISIÓN:</b> Implementar evaluaciones de resultados para dar retroalimentación <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Desarrollo de evaluaciones	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> POLÍTICAS PÚBLICAS SECTORIALES, COMO ESTRATEGIA DIFERENCIADA PARA DISMINUIR DESIGUALDADES Y EFICIENTAR EL GASTO PÚBLICO <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Promover la evaluación para el fortalecimiento de mejores resultados <b>VISIÓN:</b> Aplicar evaluaciones de resultados que nos permita dar retroalimentación y mejorar en los procesos. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Evaluar los resultados para un mejoramiento en los procesos	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Política prioritaria para el desarrollo municipal en materia de Planeación y evaluación sectorial. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Revisión de reporte de resultados <b>VISIÓN:</b> Desarrollar evaluaciones de resultados para el mejoramiento de los procesos <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Elaboración de un reporte de todos los resultados obtenidos dentro lo que se lleva en la administración	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Carlos Oziel Ortiz Olguin	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	009	<b>CARGO:</b> Contraloría Interna Municipal
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Para poder realizar una evaluación de resultado eficiente se deberán establecer objetivos específicos ya que estos nos permitirán establecer los objetivos de desempeño que se esperan, otro de los aspectos que se deberán tomar en cuenta es determinar los criterios de evaluación para saber concretamente aquello que debe ser evaluado, otro aspecto es evaluar constantemente claro en los tiempos que se requiera para determinar si se están logrando los objetivos y por último se deberán utilizarlos resultado de evaluación ya que estos nos servirán para la toma de decisiones y tomar la acciones preventivas o correctivas	



**HIDALGO**

<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Las evaluaciones de resultados nos ayudarán con la selección de problemas existentes o con la prevención de problemas futuros, una correcta evaluación de resultados nos permitirá conocer lo que se está haciendo bien y lo que no para que de este modo nos permita crear las estrategias que más se adecuen para corregir				
<b>OBJETIVOS Y METAS OBS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	16.6: Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas				
<b>FIN:</b>	Realizar evaluaciones de resultados que nos permitan conocer y corregir problemas			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> 26 Evaluaciones	
<b>PROPÓSITO:</b>	Elaboración de un reporte de todos los resultados obtenidos dentro lo que se lleva en la administración			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> 26 Evaluaciones	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>	ANUAL	SEMESTRAL X	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE      <math>\frac{1}{2}</math>      <math>\frac{50}{100}</math> %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE    <math>\frac{1}{2}</math>      <math>\frac{50}{100}</math> %</li> <li>TOTAL                      2            100 %</li> </ul>				
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	1. PORCENTAJE <u>  x  </u> 2. REUNION            _____ 3. DOCUMENTO <u>  x  </u> 4. SESION              _____ 5. OBRA                _____		6. BENEFICIARIO      _____ 7. PROYECTO          _____ 8. CURSO                _____ 9. EVENTO              _____		





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— Orden y Legalidad! —



## PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	7				
NOMBRE DE PROYECTO:	EVALUACIONES DE DESEMPEÑO DE PERSONAL				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERÍA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	300	\$0.83	\$250.00
	Lapicero tinta azul	piezas	10	\$7.00	\$70.00
SUBPARTIDA: SUPERVISIÓN COMBUSTIBLE					
	Gasolina	Litros	150	\$21.30	\$ 3,195.00
GRAN TOTAL					\$3,445.00



<b>ACTIVIDAD N.º 8</b>		
<b>NO. PROYECTO:</b> Tlauhuelilpan	Difusión de Integridad en el Servicio Público	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$28,000.00
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> Política y Gobierno</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Garantizar la integridad y soberanía libre de amenazas, con el fin de construir paz.</p> <p><b>VISIÓN:</b> Fortalecer la capacidad institucional para alcanzar garantizar la integridad y la paz</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Conservar sus tareas constitucionales en la preservación de la seguridad nacional y tanto la integridad territorial</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> Recuperación de la paz en Hidalgo con una nueva política estatal de seguridad ciudadana.</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Salvaguardar la integridad, como también los derechos de las personas y preservar libertades y la paz.</p> <p><b>VISIÓN:</b> Regenerar la seguridad, brindar atención y devolver la paz.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Una perspectiva de participación con responsabilidad y conforme a las necesidades.</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> Política prioritaria para el desarrollo municipal en materia de Gobernanza y rendición de cuentas.</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Proporcionar una seguridad racional.</p> <p><b>VISIÓN:</b> Implementar un sistema efectivo que proporcione seguridad en la consecución de la meta y los objetivos.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Prevenir actos contrarios a la integridad.</p>	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Lic. Cristina Estrada Aldana	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	009	<b>CARGO:</b> Contraloría Interna Municipal
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Para las campañas de día de la integridad se deberá tener un gran propósito, que este será promocionar con la ciudadanía y también con los servidores públicos. Cuyas funciones principales será implementar, promover y dar seguimiento a los valores y principios.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 208 servidores Públicos
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Las campañas se basarán mediante valores por lo tanto también se sabe que la corrupción es un problema que para combatirla eficazmente será necesario atender sus causas desde raíz.	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	<p>Meta 16.7: Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades.</p> <p>Meta 17.7: Promover el desarrollo, la transferencia, la divulgación y la difusión de tecnologías ecológicamente racionales a los países en desarrollo en condiciones favorables, incluso en condiciones concesionarias y preferenciales, por mutuo acuerdo.</p>	





<b>FIN:</b>	Campañas de día de la integridad			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Informe	
<b>PROPOSITO:</b>	Promoción el día 9 de cada mes			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Carteles	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>			x		
		• 1ER TRIMESTRE	3	25	%
		• 2DO TRIMESTRE	3	25	%
		• 3ER TRIMESTRE	3	25	%
		• 4TO TRIMESTRE	3	25	%
	<b>TOTAL</b>	4	100	%	
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	1. PORCENTAJE	_____		6. BENEFICIARIO	_____
	2. REUNIÓN	_____		7. PROYECTO	x
	3. DOCUMENTO	x		8. CURSO	_____
	4. SESION	_____		9. EVENTO	x
	5. OBRA	_____			



## PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	8				
NOMBRE DE PROYECTO:	Difusión de Integridad en el Servicio Publico				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	300	\$0.83	\$250.00
	Lapicero tinta azul	piezas	30	\$13.16	\$394.80
	Cinta Adhesiva 2"	piezas	6	\$79.00	\$474.00
	Cartulinas	piezas	120	\$10.00	\$1,440.00
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	lonas	pieza	2	\$300.00	\$ 600.00
SUBPARTIDA: COMBUSTIBLE					
	Gasolina	Litros	150	\$21.30	\$ 3,195.00
GRAN TOTAL					\$6,353.8





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**

¡Orden y Legalidad!

**SUMOS DE OFICINA PARA ACTIVIDADES DIARIAS**

**PARTIDA: RECURSO MATERIAL**

**PARTIDA: RECURSO MATERIAL**

**SUBPARTIDA: PAPELERIA**

CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	Piezas	300	\$0.83	\$250.00
	Lapicero tinta azul	Piezas	30	\$13.16	\$394.80
	Lápiz	Piezas	72	\$13.16	\$394.80
	Goma de Borrarr	Piezas	10	\$10.00	\$100.00
	Folder color beige	Piezas	400	\$4.50	\$1,800.00
	Hojas de Color	Piezas	1000	\$1.50	\$1,500.00
	Cinta Adhesiva 2"	Piezas	6	\$79.00	\$474.00
	Marca Textos	Piezas	60	\$17.00	\$1,020.00
	Barra Adhesiva	Piezas	12	\$34.00	\$408.00
	Clips	Piezas	1000	\$.15	\$150.00
	Tijeras	Piezas	10	\$35.00	\$350.00
	Carpetas Fexfor Carta	Piezas	12	\$115.00	\$1380.00
	Carpetas Fexfor Oficio	Piezas	6	\$150.00	\$900.00
	Separadores de Divisiones	Piezas	50	\$95.00	\$408.00
	Cuter	Piezas	4	\$45.00	\$185.00
	Corrector Cinta	piezas	12	\$25.00	\$150.00
	Quita Grapas	piezas	6	\$30.00	\$180.00
	Grapas	caja	10	\$62.00	\$620.00
	Engrapadora	piezas	3	\$230.00	\$690.00
	Posti It	paquete	24	\$115.00	\$2760.00

**SUBPARTIDA: PUBLICIDAD**

	lonas	pieza	2	\$300.00	\$ 600.00
	mamparas	pieza	3	\$600.00	\$ 1800.00

**SUBPARTIDA: coffe break**

	bocadillos	pieza	240	\$ 33.33	\$8,000.00
	Botellas de agua	pieza	180	\$ 8.00	\$1,144.00

**GRAN TOTAL**

**\$25,658.60**







GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

  
**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2026 —

Elaboró	Revisó	Visto Bueno
Lic. Cristina Estrada Aldana.	Mitzy Ángela Pérez cruz	Ing. Adrián Radames Hernández López.
Contralora Interna Municipal.	Dir. De Planeación de Desarrollo Municipal	Presidente Municipal
 Firma	 Firma	 Firma



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023.**  
**DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN DE DESARROLLO MUNICIPAL.**

**FECHA DE ELABORACION: 22 DE FEBRERO DE 2023.**





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## INDICE.

1. INTRODUCCIÓN .....	3
2. MISIÓN Y VISIÓN .....	4
3. JUSTIFICACIÓN .....	5
4. ESTRUCTURA ORGANICA .....	6
5. ANALISIS FODA .....	7
6. PROGRAMA PRESUPUESTAL .....	8
7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES .....	26
8. RECURSO MATERIAL PARA DESEMPEÑO DE FUNCIONES .....	27



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## INTRODUCCIÓN

La planeación constituye el primer paso del proceso administrativo, el cual comprende las 4 actividades principales que desempeña un ambiente laboral: planeación, organización, dirección y control. En este punto se definen los objetivos, así como las acciones necesarias para alcanzarlos. Para esto se debe estar consciente del impacto de las variables que rodean al municipio.

Este proceso conlleva una toma de decisiones que fijarán el curso de acción necesario para llegar a los objetivos establecidos. Se debe definir la estructura de la organización que sea acorde a las estrategias a implementar, los recursos necesarios para llevar a cabo sus actividades, así como los indicadores y controles a utilizar en la producción de los productos finales del ayuntamiento, ya sean bienes o servicios, por lo que constituye el elemento más importante del proceso administrativo, puesto que sin esta no se podrían llevar a cabo las demás etapas del mismo.

Por lo tanto, una planeación es vista como un conjunto de procedimientos que tienen la finalidad de diseñar, contralorar y valorar su eficacia. A través de este procedimiento se puede analizar el entorno externo e interno, y en base a diversas políticas se guiarán hacia la consecución de las metas fijadas, cabe mencionar que la empresa debe tomar en cuenta que sus actividades deben ser acorde al entorno administrativo, financiero, productivo, cultural, tecnológico y social.





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## MISIÓN

La planeación para el Municipio de Tlahuelilpan para la administración 2020-2024, tiene un papel muy importante, ya que tiene el propósito de mejorar el rendimiento administrativo, generando e implementando sus instrumentos de gobierno a fin de volver más eficiente, eficaz, oportuna y democrática la gestión del gobierno municipal, con el único fin de conducir el desarrollo integral y colectivo de sus habitantes, respondiendo a las demandas sociales con una correcta aplicación de los recursos humanos, materiales, financieros y técnicos para alcanzar los objetivos institucionales.

## VISIÓN.

En este sentido la planeación de este gobierno tiene un propósito claramente definido, estableciendo metas claras y prioridades; además de los compromisos y mecanismos de corresponsabilidad administrativa con las diferentes unidades administrativas de este gobierno para cumplir con los objetivos de esta administración en tiempo y forma.



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## JUSTIFICACIÓN

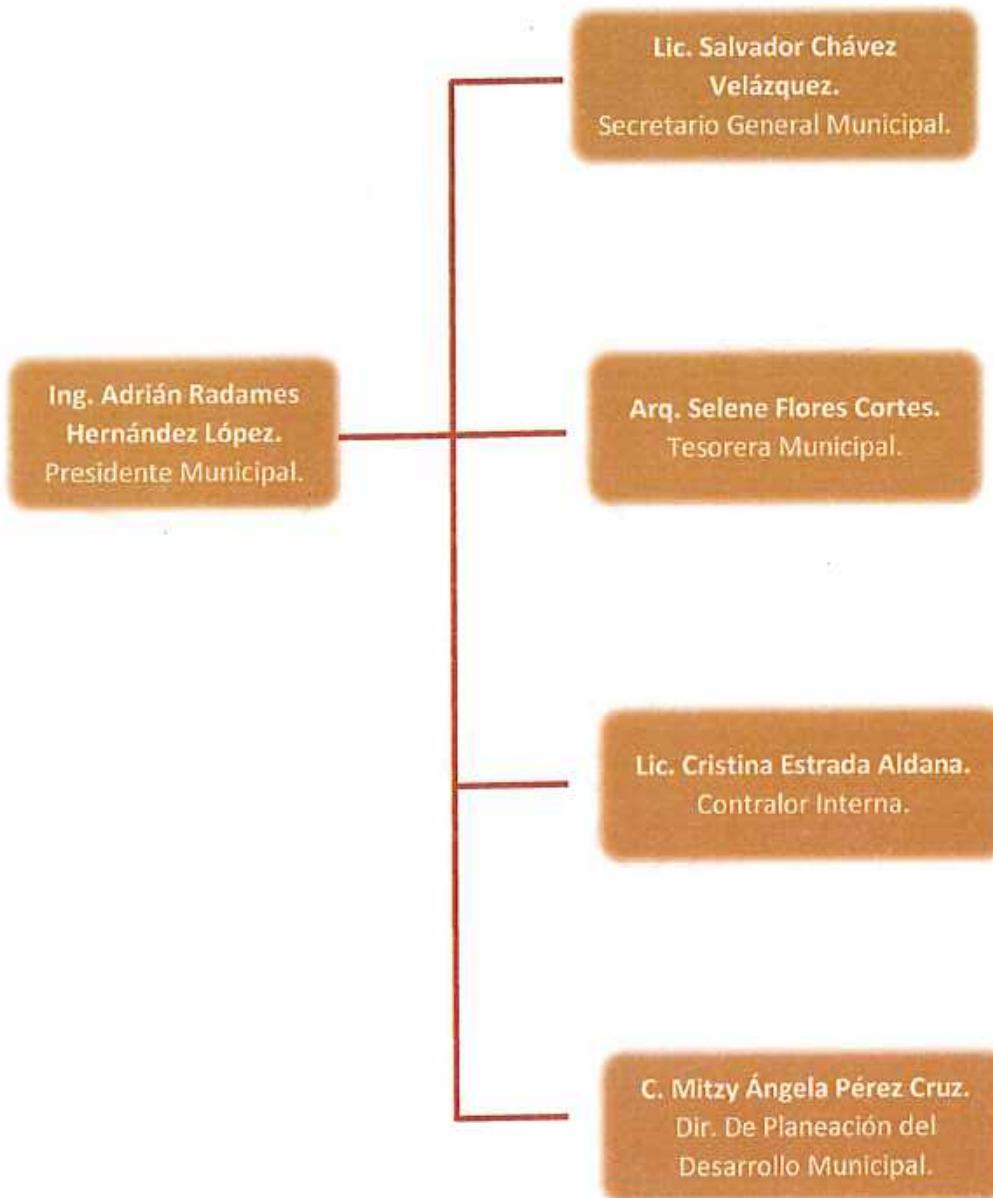
La planeación se considera la base con la que se inician las actividades de la organización, sin embargo su importancia radica en otros puntos como que este paso representa un fundamento del proceso administrativo, en este punto deben realizarse la investigaciones pertinentes para orientar al municipio sobre bases adecuadas, se formula una preparación para que el municipio se encuentre fortalecida ante los inconvenientes que encuentre, establece el ambiente interno necesario para que sea acorde a las actividades que va desempeñar para conseguir sus objetivos.

En esta etapa se debe estar orientando una mejora hacia el futuro, se lleva a cabo un análisis del entorno que lo rodea de manera que se aprovechen al máximo sus oportunidades, procura trabajar con efectividad en sus procesos para lograr el éxito, procura cimentar bases para aplicar un control adecuado, en esta etapa el gerente puede analizar los cursos de acción para una toma de decisiones efectiva, se considera una base para que la etapa de la dirección se lleve a cabo de la manera correcta y de la misma manera proyecta los recursos que se asignan a la estructura de la organización, así como el tiempo.





### ESTRUCTURA ORGANICA.





## ANALISIS FODA

### FORTALEZAS

1. Se cuenta con el apoyo de instituciones externas para la ejecución de las funciones.
2. Trabajo coordinado con dependencias intencionales externas al municipio.
3. Se cuenta con el respaldo del Presidente municipal para poder llevar a cabo la ejecución de los proyectos.

### OPORTUNIDADES

1. Expedición de capacitaciones por personal certificado en planeación.
2. Se otorga el apoyo de prestatarios institucionales para llevar a cabo el desempeño de funciones administrativas en materia de planeación.

### DEBILIDADES

1. No se identifica una vinculación directa entre los objetivos y líneas de acción
2. Existen imprecisiones en la definición de su área de enfoque potencial y objetivo; tanto en la MIR del programa, como en los diagnósticos de los proyectos; no se dispone de una metodología explícita para su cuantificación, ni se precisan fuentes de información.

### AMENAZAS

1. Personal Insuficiente para poder cubrir en poco tiempo respuesta de resultados.
2. Escaso Presupuesto Municipal.
3. Apatía por parte de las direcciones de área para el cumplimiento de información solicitada.



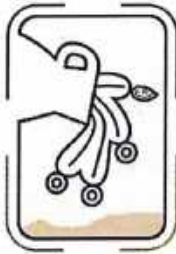


<b>ACTIVIDAD N° 1</b>		
<b>NOBRE DE PROYECTO:</b> <b>TLAHUELILPAN</b>	<b>ELABORACIÓN DE PLAN OPERATIVO ANUAL INSTITUCIONAL 2023.</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> <b>\$500.00</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Plan Nacional de Desarrollo. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Presentación. <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> PLAN ESTATAL DE DESARROLLO <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> X. CATÁLOGO DE PROGRAMAS A DESARROLLAR <b>VISIÓN:</b> contar con los diversos instrumentos de planeación que permitan articular una visión de desarrollo congruente frente a la visión marcada <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 1. Programas Sectoriales de Desarrollo	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 6. PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN SECTORIAL <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 3. Se carece de instrumentos administrativos que contribuyan a eficientizar el desempeño de los servidores públicos al interior de sus unidades administrativas. 13. Falta de vinculación, coordinación y comunicación entre las diferentes unidades administrativas del gobierno municipal. 14. Se carece de planeación en la elaboración de proyectos viables que busquen alcanzar el desarrollo municipal deseable. 19. No se conducen políticas que tengan por objeto la instrumentación de programas y acciones relacionadas con el desarrollo social e institucional municipal. <b>VISIÓN:</b> 2. Se cuenta con una programación de actividades, estableciendo prioridades para obtener el máximo beneficio social. 5. El gobierno municipal tiene planes de gobierno totalmente establecidos, donde a raíz de los problemas se precisa la forma de enfrentarlos, evitando la improvisación. 6. Se cuentan con instrumentos administrativos de acuerdo a las necesidades de gobierno, totalmente actualizados y aprobados 9. Se tiene plenamente identificada la misión y objetivos de gobierno; además de las acciones para poder cumplirlos. 15. Se cuenta con una correcta administración y disposición de recursos económicos para atender las necesidades más apremiantes, mediante la programación eficiente del gasto. 17. El desempeño de las actividades de los servidores públicos se realiza de forma oportuna y eficiente, gracias a la planeación generada en sus unidades administrativas. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C9. Contar con programas operativos de las diferentes unidades administrativas.	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	<b>C. Mitzy Ángela Pérez Cruz</b>	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	<b>011 PLANEACIÓN Y DESARROLLO MUNICIPAL.</b>	<b>CARGO:</b> Dir. De Planeación.



<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b> <b>TLAHUELILPAN</b> <small>— ¡Orden y Legalidad! —</small>	Es el plan de corto plazo que busca la eficiencia y eficacia articulado a los recursos financieros, humanos y tecnológicos de todas las direcciones a ejecutar.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> <b>50 ciudadanos</b>																														
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Indican las razones por las cuales el POA ha sido creado y cuáles son sus contribuciones al municipio ejerciendo sus funciones.																															
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	1.4 Planeación municipal democrática y participativa Fortalecer los procesos de planeación democrática y participación ciudadana en el ejercicio de la instrumentación y ejecución de las políticas públicas municipales, con el fin de alcanzar, consolidar y armonizar los objetivos y estrategias del gobierno.																															
<b>FIN:</b>	Contar con un instrumento que regularice las funciones y actividades a desempeñar de todas las direcciones, apegado a los Planes de los 3 entes, Nacional, Estatal y Municipal.	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> <b>25 programas operativos</b>																														
<b>PROPÓSITO:</b>	Poder llevar a cabo a el procedimiento de evaluación acorde a las funciones a desempeñar de cada dirección.	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> <b>Publicación en la página oficial de los POA'S</b>																														
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%; text-align: center;"><b>ANUAL</b></td> <td style="width: 25%; text-align: center;"><b>SEMESTRAL</b></td> <td style="width: 25%; text-align: center;"><b>TRIMESTRAL</b></td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">x</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	<b>ANUAL</b>	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b>		x				<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%; text-align: center;"><b>BIMESTRAL</b></td> <td style="width: 25%; text-align: center;"><b>MENSUAL</b></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </table>	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b>																				
<b>ANUAL</b>	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b>																														
x																																
<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b>																															
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;"></td> <td style="width: 20%;">• 1ER TRIMESTRE</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">25</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%; text-align: center;">100</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">%</td> </tr> <tr> <td></td> <td>• 2DO TRIMESTRE</td> <td style="text-align: center;">_____</td> <td></td> <td style="text-align: center;">_____</td> <td style="text-align: center;">%</td> </tr> <tr> <td></td> <td>• 3ER TRIMESTRE</td> <td style="text-align: center;">_____</td> <td></td> <td style="text-align: center;">_____</td> <td style="text-align: center;">%</td> </tr> <tr> <td></td> <td>• 4TO TRIMESTRE</td> <td style="text-align: center;">_____</td> <td></td> <td style="text-align: center;">_____</td> <td style="text-align: center;">%</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;"><b>TOTAL</b></td> <td></td> <td style="text-align: center;"><b>25</b></td> <td></td> <td style="text-align: center;"><b>100</b></td> <td style="text-align: center;"><b>%</b></td> </tr> </table>			• 1ER TRIMESTRE	25		100	%		• 2DO TRIMESTRE	_____		_____	%		• 3ER TRIMESTRE	_____		_____	%		• 4TO TRIMESTRE	_____		_____	%	<b>TOTAL</b>		<b>25</b>		<b>100</b>	<b>%</b>
	• 1ER TRIMESTRE	25		100	%																											
	• 2DO TRIMESTRE	_____		_____	%																											
	• 3ER TRIMESTRE	_____		_____	%																											
	• 4TO TRIMESTRE	_____		_____	%																											
<b>TOTAL</b>		<b>25</b>		<b>100</b>	<b>%</b>																											
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">1. PORCENTAJE</td> <td style="width: 25%; text-align: center;">_____</td> </tr> <tr> <td>2. REUNION</td> <td style="text-align: center;">_____</td> </tr> <tr> <td>3. DOCUMENTO</td> <td style="text-align: center;">_____ x</td> </tr> <tr> <td>4. SESION</td> <td style="text-align: center;">_____</td> </tr> <tr> <td>5. OBRA</td> <td style="text-align: center;">_____</td> </tr> </table>	1. PORCENTAJE	_____	2. REUNION	_____	3. DOCUMENTO	_____ x	4. SESION	_____	5. OBRA	_____	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">6. BENEFICIARIO</td> <td style="width: 25%; text-align: center;">_____</td> </tr> <tr> <td>7. PROYECTO</td> <td style="text-align: center;">_____</td> </tr> <tr> <td>8. CURSO</td> <td style="text-align: center;">_____</td> </tr> <tr> <td>9. EVENTO</td> <td style="text-align: center;">_____</td> </tr> </table>	6. BENEFICIARIO	_____	7. PROYECTO	_____	8. CURSO	_____	9. EVENTO	_____												
1. PORCENTAJE	_____																															
2. REUNION	_____																															
3. DOCUMENTO	_____ x																															
4. SESION	_____																															
5. OBRA	_____																															
6. BENEFICIARIO	_____																															
7. PROYECTO	_____																															
8. CURSO	_____																															
9. EVENTO	_____																															





PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		1			
NOMBRE DE PROYECTO:		ELABORACIÓN DE PLAN OPERATIVO ANUAL INSTITUCIONAL 2023.			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	300	\$0.83	\$250.00
	Lapicero tinta azul	piezas	10	\$7.00	\$70.00
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	Publicación en página oficial del Municipio.	Difusión	1	-----	-----
SUBPARTIDA: coffe break					
GRAN TOTAL					\$320.00

**PROGRAMACION PRESUPUESTAL**



<b>ACTIVIDAD N° 2</b>		
<b>NOBRE DEL PROYECTO:</b>	Sesiones de Copladem	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$15,739.50
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 2. POLÍTICA SOCIAL <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Programas <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> PLAN ESTATAL DE DESARROLLO <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> X. CATÁLOGO DE PROGRAMAS A DESARROLLAR <b>VISIÓN:</b> Conforme a lo señalado por la Ley de Planeación y Prospectiva del Estado de Hidalgo en su artículo 36, tras haber sido aprobados por el COPLADEHI <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 2. Programas Especiales de Desarrollo	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> MARCO NORMATIVO <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Ley de Planeación y Prospectiva del Estado de Hidalgo <b>VISIÓN:</b> Ley Orgánica Municipal del Estado de Hidalgo Capitulo Decimo del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Con fundamento en los artículos 42, 43 y 44 de la ley de Planeación y Prospectiva del Estado de Hidalgo (LPPEH) establece que "La Planeación Municipal de Desarrollo se realizará en los términos de esta ley a través del Sistema Municipal de Planeación Democrática, mediante el cual se formularán, evaluarán y actualizarán el Plan Municipal y los programas de Desarrollo del Municipio en el marco de la estrategia estatal y Nacional de desarrollo.	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	C. Mitzy Ángela Pérez Cruz	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	011 PLANEACIÓN Y DESARROLLO MUNICIPAL.	<b>CARGO:</b> Dir. De Planeación.
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Contará con una junta Representativa en la cual sus miembros tendrán voz y voto para la toma de decisiones..."El comité de Planeación para el Desarrollo Municipal COPLADEM, será el principal órgano del Sistema Municipal de Planeación Democrática y se instalará dentro de los primeros 30 días naturales del periodo del periodo gubernamental, requiriendo la toma de protesta de sus integrantes	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 19,067 ciudadanos
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	llevar a cabo el proceso de Planeación Municipal y la coordinación entre los tres órdenes de gobierno e integrarán la participación de la sociedad civil organizada al proceso de planeación	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	1.4 Planeación municipal democrática y participativa Fortalecer los procesos de planeación democrática y participación ciudadana en el ejercicio de la instrumentación	





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO

y ejecución de las políticas públicas municipales, con el fin de armonizar los objetivos y estrategias del gobierno.																	
<b>FIN:</b>	orientar a promover la participación de los distintos sectores de la sociedad en la formulación, ejecución, seguimiento, evaluación y control de los planes de desarrollo municipal, asegurando la congruencia de éstos con los planes nacional y estatal de desarrollo, fortaleciendo los vínculos entre los gobiernos federal, estatal y municipales.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> 4 sesiones ordinarias													
<b>PROPÓSITO:</b>	promover la participación de los ciudadanos en la planeación y rendición de cuentas permanente.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> actas													
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>	<b>ANUAL</b>	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b> x	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b>												
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE</li> <li>• 2DO TRIMESTRE</li> <li>• 3ER TRIMESTRE</li> <li>• 4TO TRIMESTRE</li> </ul>		<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">25</td><td style="text-align: center;">%</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">25</td><td style="text-align: center;">%</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">25</td><td style="text-align: center;">%</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">25</td><td style="text-align: center;">%</td></tr> </table>	1	25	%	1	25	%	1	25	%	1	25	%		
1	25	%															
1	25	%															
1	25	%															
1	25	%															
	<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>%</b>													
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	10. PORCENTAJE	_____	15. BENEFICIARIO	_____													
	11. REUNION	_____	16. PROYECTO	_____													
	12. DOCUMENTO	X	17. CURSO	_____													
	13. SESION	X	18. EVENTO	_____													
	14. OBRA	_____															



PROGRAMACION PRESUPUESTAL

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	2				
NOMBRE DE PROYECTO:	SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS COPLADEM 2023.				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	300	\$0.83	\$250.00
	Lapicero tinta azul	piezas	40	\$7.00	\$280.00
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	lonas	pieza	2	\$300.00	\$ 600.00
	mamparas	pieza	3	\$600.00	\$ 1800.00
SUBPARTIDA: coffe break					
	bocadillos	pieza	350	\$ 33.33	\$11,665.50
	Botellas de agua	pieza	180	\$ 8.00	\$1,144.00
GRAN TOTAL					\$15,739.50





<b>ACTIVIDAD N° 3</b>	<b>TRABAJO EVIDENCIAL DE GUIA DE DESEMPEÑO</b>		<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$1,760.00
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 1. POLÍTICA Y GOBIERNO <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> SEPARAR EL PODER POLÍTICO DEL PODER ECONÓMICO <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>		
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> 1. Acuerdo para un Gobierno Cercano, Justo y Honesto <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 1.6. Finanzas Públicas. <b>VISIÓN:</b> 1.6.2. Promover una planeación de la programación y el presupuesto en favor del pueblo hidalguense. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 1.6.2.3. Fortalecer el Presupuesto Basado en Resultados (PbR) y el Sistema de Evaluación del Desempeño (SED), en las distintas etapas del ciclo presupuestario: planeación, programación, presupuestación, ejercicio y control, seguimiento, evaluación y rendición de cuentas		
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 6. PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN SECTORIAL <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 3. Se carece de instrumentos administrativos que contribuyan a eficientizar el desempeño de los servidores públicos al interior de sus unidades administrativas. <b>VISIÓN:</b> 11. Se ha adoptado un sistema de evaluación de desempeño, lo que permite saber el rumbo que tiene la administración en el logro de sus objetivos. 17. El desempeño de las actividades de los servidores públicos se realiza de forma oportuna y eficiente, gracias a la planeación generada en sus unidades administrativas <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> A7. Realizar convenios con dependencias de gobierno para mantener actualizado al personal para el correcto desempeño de sus funciones. C8. Contar con indicadores de desempeño plenamente establecidos.		
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	<b>C. Mitzy Ángela Pérez Cruz</b>		
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	<b>011 PLANEACIÓN Y DESARROLLO MUNICIPAL.</b>	<b>CARGO:</b> Dir. De Planeación.	
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Mejora de la gestión pública municipal Redimensionar la gestión y las capacidades organizacionales de la administración municipal para alcanzar niveles óptimos de desempeño en las dependencias y áreas del gobierno municipal.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 19,067 ciudadanos	
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	llevar a cabo el proceso de Planeación Municipal y la coordinación entre los tres órdenes de gobierno e integrarán la participación de la sociedad civil organizada al proceso de planeación		
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Eje 1. Gobierno Honesto, Cercano y Moderno Objetivos Estratégicos: 1.1 Mejora de la gestión pública municipal		



<b>FIN:</b>	Mantener una planificación y toma de decisiones basada en evidencias y objetivos medibles.	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> 80 REACTIVOS DEL PUEBLO EVIDENCIALES			
<b>PROPOSITO:</b>	Promover la participación de los ciudadanos en la planeación y rendición de cuentas permanente.	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> EVIDENCIAS EN DRIVER			
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>	ANUAL X	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ANUAL 80 100 %</li> <li>TOTAL 80 100 %</li> </ul>				
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	19. PORCENTAJE <u> X </u>	20. REUNION _____	21. DOCUMENTO <u> X </u>	22. SESION _____	23. OBRA _____
			24. BENEFICIARIO _____	25. PROYECTO _____	26. CURSO _____
			27. EVENTO _____		

### PROGRAMACION PRESUPUESTAL

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	3				
NOMBRE DE PROYECTO:	CARGA EVIDENCIAL DE GUIA DE DESEMPEÑO				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: COMBUSTIBLE					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	GASOLINA	LITROS	80	\$22.00	\$1,760.00
GRAN TOTAL					\$1,760.00





<b>ACTIVIDAD N° 4</b>			
<b>NOTA: EL MUNICIPIO DE TLAHUELILPAN</b>	<b>ELABORACIÓN DE MANUAL DE ORGANIZACIÓN MUNICIPAL ACORDE A LAS DIRECCIONES.</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA: \$500.00</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Plan Nacional de Desarrollo. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Presentación. <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>		
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> PLAN ESTATAL DE DESARROLLO <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> X. CATÁLOGO DE PROGRAMAS A DESARROLLAR <b>VISIÓN:</b> contar con los diversos instrumentos de planeación que permitan articular una visión de desarrollo congruente frente a la visión marcada <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 1. Programas Sectoriales de Desarrollo		
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 6. PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN SECTORIAL <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 3. Se carece de instrumentos administrativos que contribuyan a eficientizar el desempeño de los servidores públicos al interior de sus unidades administrativas. 13. Falta de vinculación, coordinación y comunicación entre las diferentes unidades administrativas del gobierno municipal. <b>VISIÓN:</b> 2. Se cuenta con una programación de actividades, estableciendo prioridades para obtener el máximo beneficio social. 5. El gobierno municipal tiene planes de gobierno totalmente establecidos, donde a raíz de los problemas se precisa la forma de enfrentarlos, evitando la improvisación. 6. Se cuentan con instrumentos administrativos de acuerdo a las necesidades de gobierno, totalmente actualizados y aprobados 9. Se tiene plenamente identificada la misión y objetivos de gobierno; además de las acciones para poder cumplirlos. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C9. Contar con programas operativos de las diferentes unidades administrativas.		
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	<b>C. Mitzzy Ángela Pérez Cruz</b>		
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	<b>011 PLANEACIÓN Y DESARROLLO MUNICIPAL.</b>	<b>CARGO:</b> Dir. De Planeación.	
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Instrumento de apoyo al proceso de modernización organizacional, al proporcionar información sobre la estructura orgánica, atribuciones, objetivos y funciones que realizan cada uno de los órganos administrativos que la integran.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA: 19,067 ciudadanos</b>	
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Es el plan de corto plazo que busca la eficiencia y eficacia articulado a los recursos financieros, humanos y tecnológicos de todas las direcciones a ejecutar.		



**OBJETIVOS,  
METAS ODS DEL  
PMD A CUMPLIR:**

**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

1.4 Planeación municipal democrática y participativa Fortalecer los procesos de planeación democrática y participación ciudadana en el ejercicio de la APLICACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA MUNICIPAL con el fin de instrumentación y ejecución de las políticas públicas municipales; con el fin de alcanzar, consolidar y armonizar los objetivos y estrategias del gobierno.  
1.1. Mejora de la gestión pública municipal Redimensionar la gestión y las capacidades organizacionales de la administración municipal para alcanzar niveles óptimos de desempeño en las dependencias y áreas del gobierno municipal.

**HIDALGO**  
GOBIERNO DEL ESTADO  
2023-2027

<b>FIN:</b>	El manual de organización es un documento oficial que describe claramente la estructura orgánica y las funciones asignadas a cada elemento de una organización, así como las tareas específicas y la autoridad asignada a cada miembro del organismo.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN: 25 MANUALES</b>	
<b>PROPÓSITO:</b>	Extractar en forma ordenada, secuencial y detalla las operaciones que se desarrollan dentro de un procedimiento, indicando los documentos utilizados en la realización de las actividades institucionales.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Publicación en la página oficial de los MANUALES</b>	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>	<b>ANUAL</b> x	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b>	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b>
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE _____ %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE _____ %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE <u>25</u> <u>100</u> %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE _____ %</li> </ul>		<b>TOTAL</b>	<b>25</b>	<b>100 %</b>
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	28. PORCENTAJE _____	29. REUNION _____	30. DOCUMENTO <u>x</u>	31. SESION _____	32. OBRA _____
	33. BENEFICIARIO _____	34. PROYECTO _____	35. CURSO _____	36. EVENTO _____	





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	4				
NOMBRE DE PROYECTO:	ELABORACIÓN DE MANUAL DE ORGANIZACIÓN MUNICIPAL ACORDE A LAS DIRECCIONES.				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	300	\$0.83	\$250.00
	Lapicero tinta azul	piezas	10	\$7.00	\$70.00
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	Publicación en página oficial del Municipio.	Difusión	1	-----	-----
SUBPARTIDA: coffe break					
GRAN TOTAL					\$320.00



<b>ACTIVIDAD N° 5</b>			
<b>NOBRE DEL PROYECTO</b>	<b>ELABORACIÓN DE MANUAL DE PROCEDIMIENTOS MUNICIPAL ACORDE A LAS DIRECCIONES.</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$500.00	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Plan Nacional de Desarrollo. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Presentación. <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>		
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> PLAN ESTATAL DE DESARROLLO <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> X. CATÁLOGO DE PROGRAMAS A DESARROLLAR <b>VISIÓN:</b> contar con los diversos instrumentos de planeación que permitan articular una visión de desarrollo congruente frente a la visión marcada <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 1. Programas Sectoriales de Desarrollo		
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 5. GOBERNANZA Y RENDICIÓN DE CUENTAS <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 17. Se requiere la actualización de la normatividad municipal con la finalidad de establecer las funciones, procesos y procedimientos que cumplan con el sistema de control interno. 18. No se cuenta con esquemas de control preventivo de revisión de los procedimientos del tema de contraloría social. <b>VISIÓN:</b> A: Mejora y modernización de la gestión pública municipal <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> A5. Realizar actualización de las normas municipales (reglamentos, procedimientos, manuales de operación, lineamientos).		
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	C. Mitzy Ángela Pérez Cruz		
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	011 PLANEACIÓN Y DESARROLLO MUNICIPAL.	<b>CARGO:</b> Dir. De Planeación.	
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Comprobar el tiempo estimado para llevar a cabo una respuesta en atención a un trámite solicitado a los servidores públicos en base a su función y puesto.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 50 ciudadanos	
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Los manuales de procedimientos, como instrumentos administrativos que apoyen el quehacer institucional, están considerados como elementos fundamentales para la coordinación, dirección, evaluación y el control administrativo, así como para facilitar la adecuada relación entre las distintas unidades administrativas de la Dependencia		
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	1.4 Planeación municipal democrática y participativa Fortalecer los procesos de planeación democrática y participación ciudadana en el ejercicio de la instrumentación y ejecución de las políticas públicas municipales, con el fin de alcanzar, consolidar y armonizar los objetivos y estrategias del gobierno. 1.1. Mejora de la gestión pública municipal Redimensionar la gestión y las capacidades organizacionales de la administración municipal para alcanzar niveles óptimos de desempeño en las dependencias y áreas del gobierno municipal.		





**MEDIO DE VERIFICACIÓN:**  
**25 MANUALES**  
**MANUALES DEL PUEBLO**  
 — 2022-2028 —

<b>FIN:</b>	Contar con un instrumento que regularice las funciones y actividades a desempeñar de todas las direcciones, apegado a los Planes de los 3 entes, Nacional, Estatal y Municipal.				
<b>PROPOSITO:</b> GOBIERNO MUNICIPAL 2023 <b>TLAHUELILPAN</b> — ¡Orden y Legalidad! —	Contar con un instrumento que cuente con antecedentes, marco jurídico-administrativo, atribuciones, estructura orgánica, los objetivos y funciones de cada dirección.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Publicación en la página oficial de los MANUALES	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>	<b>ANUAL</b> x	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b>	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b>
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE _____ %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE <u>25</u> <u>100</u> %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE _____ %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE _____ %</li> </ul> <p><b>TOTAL</b> <u>25</u> <u>100</u> %</p>				
<b>UNIDAD DE MEDIDA:</b> (INDICAR UNO)	37. PORCENTAJE _____	38. REUNION _____	39. DOCUMENTO <u>x</u>	40. SESION _____	41. OBRA _____
	42. BENEFICIARIO _____	43. PROYECTO _____	44. CURSO _____	45. EVENTO _____	



GOBIERNO MUNICIPAL 2021  
**TLAHUELILPAN**

¡Orden y Legalidad!

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	5				
NOMBRE DE PROYECTO:	ELABORACIÓN DE MANUAL DE PROCEDIMIENTOS MUNICIPAL ACORDE A LAS DIRECCIONES.				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	300	\$0.83	\$250.00
	Lapicero tinta azul	piezas	10	\$7.00	\$70.00
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	Publicación en página oficial del Municipio.	Difusión	1	-----	-----
SUBPARTIDA: coffe break					
GRAN TOTAL					\$320.00





<b>ACTIVIDAD N° 6</b>			
<b>NOBRE DEL PROYECTO:</b> <b>TLAHUELILPAN</b>		<b>ELABORACIÓN DE GESTIÓN DE INDICADORES.</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$----
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Plan Nacional de Desarrollo. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Presentación. <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>		
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> V. PLANEACIÓN DEMOCRÁTICA Y PROSPECTIVA PARA EL BIENESTAR DE HIDALGO <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Metodología para la formulación del Plan Estatal de Desarrollo. <b>VISIÓN:</b> La construcción de los indicadores se llevó a cabo mediante la revisión de los objetivos propuestos en el Plan, así como los fines planteados por alcanzar mediante las estrategias y líneas de acción. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Asegurar un trabajo orientado a mejoras perceptibles y generalizadas en el nivel de calidad de vida de la población, pero con un sustento técnico basado en perspectivas generadas principalmente por instituciones externas, brindando una mayor confianza y certidumbre en los valores reportados.		
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 5. GOBERNANZA Y RENDICIÓN DE CUENTAS 6. PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN SECTORIAL <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 17. 3. Se carece de instrumentos administrativos que contribuyan a eficientizar el desempeño de los servidores públicos al interior de sus unidades administrativas <b>VISIÓN:</b> 17. El desempeño de las actividades de los servidores públicos se realiza de forma oportuna y eficiente, gracias a la planeación generada en sus unidades administrativas. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> A5. Realizar actualización de las normas municipales (reglamentos, procedimientos, manuales de operación, lineamientos). B3. Contar con indicadores de gestión y desempeño en la administración. C8. Contar con indicadores de desempeño plenamente establecidos.		
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	<b>C. Mitzzy Ángela Pérez Cruz</b>		
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	011 PLANEACIÓN Y DESARROLLO MUNICIPAL.	<b>CARGO:</b> Dir. De Planeación.	
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Permite evaluar el desempeño de una organización frente a sus metas, objetivos y responsabilidades con los grupos de referencia	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> <b>50 ciudadanos</b>	
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Un indicador de gestión es la expresión cuantitativa del comportamiento y desempeño de un proceso, cuya magnitud, al ser comparada con algún nivel de referencia, puede estar señalando una desviación sobre la cual se toman acciones correctivas o preventivas según el caso.		



**HIDALGO**  
GOBIERNO DEL ESTADO  
— 2022-2028 —

<b>OBJETIVOS METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	1.1. Mejora de la gestión pública municipal Redimensionar las estructuras organizacionales de la administración municipal para alcanzar niveles óptimos de desempeño en las dependencias y áreas del gobierno municipal. 1.2.																																		
<b>FIN:</b> GOBIERNO MUNICIPAL 2023 <b>TLAHUELILPAN</b> — Orden y Legalidad! —	Contar con un instrumento que regularice las funciones y actividades a desempeñar de todas las direcciones, apegado a los Planes de los 3 entes, Nacional, Estatal y Municipal.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> 4 reportes general de indicadores																															
<b>PROPÓSITO:</b>	Los indicadores son una forma clave de retroalimentar un proceso, de monitorear el avance o la ejecución de un proyecto y de los planes estratégicos, entre otros. Y son más importantes todavía si su tiempo de respuesta es inmediato, o muy corto, ya que de esta manera las acciones correctivas son realizadas sin demora y en forma oportuna.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> 4 reportes general de indicadores																															
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	<b>ANUAL</b>	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b> x	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b>																														
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<table border="0"> <tr> <td>• 1ER TRIMESTRE</td> <td><u>1</u></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>%</td> </tr> <tr> <td>• 2DO TRIMESTRE</td> <td><u>1</u></td> <td></td> <td></td> <td>100</td> <td>%</td> </tr> <tr> <td>• 3ER TRIMESTRE</td> <td><u>1</u></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>%</td> </tr> <tr> <td>• 4TO TRIMESTRE</td> <td><u>1</u></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>%</td> </tr> <tr> <td><b>TOTAL</b></td> <td><b>4</b></td> <td></td> <td><b>100</b></td> <td></td> <td><b>%</b></td> </tr> </table>					• 1ER TRIMESTRE	<u>1</u>				%	• 2DO TRIMESTRE	<u>1</u>			100	%	• 3ER TRIMESTRE	<u>1</u>				%	• 4TO TRIMESTRE	<u>1</u>				%	<b>TOTAL</b>	<b>4</b>		<b>100</b>		<b>%</b>
• 1ER TRIMESTRE	<u>1</u>				%																														
• 2DO TRIMESTRE	<u>1</u>			100	%																														
• 3ER TRIMESTRE	<u>1</u>				%																														
• 4TO TRIMESTRE	<u>1</u>				%																														
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>		<b>100</b>		<b>%</b>																														
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	46. PORCENTAJE _____ 47. REUNION _____ 48. DOCUMENTO <u>x</u> _____ 49. SESION _____ 50. OBRA _____		51. BENEFICIARIO _____ 52. PROYECTO _____ 53. CURSO _____ 54. EVENTO _____																																





<b>ACTIVIDAD N°7</b>		
<b>NOBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>ACTUALIZACIÓN DE PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO.</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$----
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Plan Nacional de Desarrollo. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Presentación. <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> V. PLANEACIÓN DEMOCRÁTICA Y PROSPECTIVA PARA EL BIENESTAR DE HIDALGO <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Metodología para la formulación del Plan Estatal de Desarrollo. <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 4. PLATAFORMA ESTRATÉGICA DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Eje 1. Gobierno Honesto, Cercano y Moderno <b>VISIÓN:</b> 1.4 Planeación municipal democrática y participativa Fortalecer los procesos de planeación democrática y participación ciudadana en el ejercicio de la instrumentación y ejecución de las políticas públicas municipales, con el fin de alcanzar, consolidar y armonizar los objetivos y estrategias del gobierno. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> A5. Realizar actualización de las normas municipales (reglamentos, procedimientos, manuales de operación, lineamientos).	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	C. Mitzy Ángela Pérez Cruz	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	011 PLANEACIÓN Y DESARROLLO MUNICIPAL.	<b>CARGO:</b> Dir. De Planeación.
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Hacer del municipio de Tlahuelilpan, un gobierno honesto, eficaz y eficiente en la prestación de los servicios públicos hacia la población con responsabilidad social, promoviendo la participación ciudadana, para propiciar un municipio grande y fuerte	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 50 ciudadanos
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	resultado del trabajo participativo e incluyente de nuestra población, que concentra sus propuestas a las estrategias de gobierno que permitan satisfacer las demandas de la ciudadanía, como procesos democráticos de la sociedad, de acuerdo a la normatividad vigente.	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	1.4: Garantizar que todos los hombres y mujeres, en particular los pobres y los vulnerables, tengan los mismos derechos a los recursos económicos, así como acceso a los servicios básicos, la propiedad y el control de la tierra y otros	

INSUMOS DE OFICINA PARA ACTIVIDADES DIARIAS					
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. Carta	3	caja	750.00	2,250.00
	Lapiceros tinta azul	1	caja	80.00	80.00
	Lapiz	1	caja	80.00	80.00
	Folder t. carta	2	Caja	265.00	530.00
	Folder t. oficio	2	Caja	300.00	600.00
	Broches baco	5	Caja	49.00	245.00
	Marca textos	4	Pieza	10.00	40.00
	Resistol	3	Pieza	12.00	36.00
	Pilas para mouse	6	Pieza	25.00	150.00
	Clip	8	Caja	30.00	240.00
	Cojín para sello	1	pieza	45.00	45.00
	Protectores de hojas	3	Paq	139.00	417.00
SUBPARTIDA: HARDWARE					
	Computadora pc completa	1	Pieza	9,000.00	9,000.00
	Impresora multifuncional	1	Pieza	7,000.00	7,000.00
	Teclado	1	Pieza	120.00	120.00
	Mouse	1	Pieza	100.00	100.00
SUBPARTIDA: MOBILIARIO					
	escritorio	1	pieza	3,000.00	3,000.00
	Silla secretarial	1	pieza	1,500.00	1,500.00
	sillas de atención- espera	2	pieza	600.00	1,200.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$26,633.00</b>

Elaboró	Visto Bueno	Autorizo
Mitzy Ángela Pérez cruz.	Lic. Cristina Estrada Aldana.	Ing. Adrián Redames Hernández López.
Dir. De Planeación de Desarrollo Municipal.	Contralor interno Municipal	Presidente Municipal
		
Firma	Firma	Firma











	<p>a para 30 personas Proyector con extensión de Equipo de cómputo Lona impresora Gasolina para entrega de invitaciones</p>		

**Línea de acción:** 5.6 Planeación para desarrollo sostenible

**PMD:** 6. Planeación y Evaluación Sectorial

**Línea de acción:** 1.4 Planeación Democrática y participativa

**B.** Participación ciudadana en Tlahuelilpan

-Generar las actas y listas de asistencia de las sesiones -Remitir copia original a la Secretaría Técnica del COPLADEM

Proyector  
Equipo de cómputo  
30 sillas  
4 mesas largas  
Hojas blancas  
Bocina con micrófono

**PND:**  
**Eje 1.** Política y Gobierno  
**Línea de acción:** Hacia una democracia participativa

**PED:** 5.  
**Eje** Hidalgo con Desarrollo Sostenible

**Línea de acción:** 5.6

Fortalecer las capacidades institucionales del 100% de las áreas de la administración pública a través de comprensión, sensibilización y aplicación de los mecanismos e instrumentos de planeación

Capacitación en materia de planeación

Insertar procesos de planeación efectiva en la gestión pública

Propuesta

1

2 0/  
01/  
11 0  
Anu 1  
al 1

X



			Planeación para el desarrollo sostenible <b>PMD:</b> <b>Eje 6.</b> Planeación y Evaluación Sectorial <b>Línea de acción:</b> 1.4 Planeación Democrática y participativa A. Servidores públicos capacitados	-Inscribir y/o corroborar inscripción del municipio al programa a -Asistir a capacitación en mes de enero -Solicitar información necesaria a las áreas para implementación y seguimiento	Acciones realizadas	X	X	X	X	2	Tri me stra I	En ero	Di ci e m br e		Hojas blancas tamaño carta Pluma tinta azul Sello con tinta y cojin Carpetas lefort Separadores Perforadora de dos orificios Acceso a internet Equipo de cómputo
5	Agendar para el Desarrollo Municipal	Fortalecer la gestión pública a municipal a través de este mecanismo de evaluación y seguimiento	<b>PND:</b> <b>Eje 1.</b> Política y Gobierno <b>Línea de acción:</b> Hacia una democracia participativa	-Inscribir y/o corroborar inscripción del municipio al programa a -Asistir a capacitación en mes de enero -Solicitar información necesaria a las áreas para implementación y seguimiento	Acciones realizadas	X	X	X	X	2	Tri me stra I	En ero	Di ci e m br e		Hojas blancas tamaño carta Pluma tinta azul Sello con tinta y cojin Carpetas lefort Separadores Perforadora de dos orificios Acceso a internet Equipo de cómputo

6	Capacitación en materia de la Guía Consultiva de Desarrollo para la Agenda para	Fortalecer las capacidades institucionales del área de planeación de desarrollo municipal para lograr establecer mecanismos de evaluación y seguimiento de las acciones de gobierno	<b>PND:</b> Eje 1. Política y Gobierno <b>Línea de acción:</b> Hacia una democracia participativa <b>PED:</b> Eje 5. Hidalgo con Desarrollo Sostenible	-Asistir a universidad o recibir las mesas de trabajo de revisión de seguimiento -Enviar observaciones solventadas a la universidad evaluadora	desarrollo sostenible <b>PMD:</b> Eje 6. Planeación y Evaluación Sectorial <b>Línea de acción:</b> 1.4 Planeación Democrática y participativa C. Administración eficaz y eficiente	Impresora Viáticos para traslados a universidad Pago de viáticos para personal de universidad que viene a trabajar En caso de visita, dos mesas con sillas y mantel 20 botellas de agua Proyector	Viáticos para ida a Pachuca a capacitación presencial	Anual En enero Enero	1 X Capacitación recibida							
---	---	---	---	---	---	--	---	----------------------------	---------------------------------	--	--	--	--	--	--	--





<p>Y demás organismos con los que el gobierno municipal puede generar estrategias de innovación en las diferentes áreas de la administración pública.</p>	<p><b>PMD:</b>  <b>Eje</b> 6. Planeación y Evaluación Sectorial  <b>Línea de acción:</b> 1.4 Planeación Democrática y participativa</p>	<p><b>PND:</b>  <b>Eje</b> 1. Política y Gobierno  <b>Línea de acción:</b> Hacia una democracia participativa</p>	<p>Impulsar proyectos de infraestructura e imagen urbana en el municipio a través de la colaboración de instituciones educativas</p>	<p>Convenio de colaboración de servicios o social con la</p>	<p>Convenio de prestación de servicio social con el IPN, plan de trabajo en coordinación con Obras Públicas y</p>	<p>Convenio</p>	<p>X</p>	<p>1</p>	<p>Anual</p>	<p>En enero</p>	<p>Diciembre</p>	<p>Viáticos, hospedaje, comida y gasolina para brigada de 30 estudiantes y 3</p>
---	---	---	--	--	---	-----------------	----------	----------	--------------	-----------------	------------------	--





<p>pal INAFE D</p>	<p>Desarrollo Sostenible <b>Línea de acción:</b> 5.6 Planeación para el desarrollo sostenible</p> <p><b>PMD:</b></p> <p><b>Eje</b> 6. Planeación y Evaluación Sectorial</p> <p><b>Línea de acción:</b> 1.4 Planeación Democrática y participativa C. Administración eficaz y eficiente</p>											<p>n y evento protocolario en INAFED</p>
----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



ORDEN DE SESIÓN	FECHA	OBJETIVO	PUNTOS DEL ORDEN DEL DÍA	INVITADOS ESPECIALES	REQUERIMIENTOS
1	28 de febrero	Presentación y aprobación del programa anual de trabajo		Efraín Pedraza Cruz, Director de Gobernación de la Región Tula Directivos de instituciones educativas Integrantes de comités de obra Representantes de asociaciones civiles Representantes ejidales	Presentar el Programa Anual de Trabajo
2	12 de mayo	Priorización de obras <i>avance.</i>		Integrantes de comités de obra	Tener actualizado el listado de obras y acciones de mejoramiento urbano proyectados para ejecutarse durante el ejercicio fiscal 2023, mismo que se recomienda incluya información relativa a la superficie construida, número de beneficiarios y localización
3	18 de agosto	Presentación de avances de instrumentos de planeación urbana		Directivos de instituciones educativas Representantes ejidales Representantes de asociaciones civiles Efraín Pedraza Cruz, Director de Gobernación de la Región Tula	

ETAPAS DEL CICLO PRESUPUESTARIO	ÁREA RESPONSABLE DE SEGUIMIENTO Y REVISIÓN	OBJETIVOS	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	TIEMPO PARA REALIZAR LA ACTIVIDAD
PLANEACIÓN		<p>Conseguir que la planeación esté orientada a resultados: estratégica, operativa y participativa</p>	<p>Identificar información que sirva para la definición de objetivos de cada área (padrones de beneficiarios, índices que den muestra de la situación económica, educativa, en materia de salud, desarrollo de la población, etc. Según sea el caso para cada área)</p>	<p>Segundo trimestre del año al ejercicio fiscal proyectado</p>
	<p><i>Planeación de Desarrollo Municipal</i></p>	<p>Lograr una visión clara de objetivos a corto, mediano y largo plazo</p>	<p>Diseño de <b>cronograma de actividades en POA</b> donde se incluyan objetivos, metas y actividades que desprendan de cada uno, de acuerdo con los requerimientos del formato de cronograma de actividades actualizado</p>	<p>Tercer trimestre del año al ejercicio fiscal proyectado</p>
		<p>Identificar y establecer indicadores claros de medición de los objetivos de cada área</p>	<p>Incluir en el diseño de POA en la tabla de <b>indicadores estratégicos y de gestión</b> aquellos indicadores que estarán vinculados con la consecución de los objetivos del PMD</p>	<p>Tercer trimestre del año anterior al ejercicio fiscal proyectado</p>
	<p>Tesorería Municipal</p>	<p>Definir los programas presupuestarios que tendrán a cargo las áreas administrativas así como los recursos necesarios para cumplir sus objetivos</p>	<p>Generar propuesta de <b>Ley de Ingresos</b></p>	<p>Tercer trimestre del año anterior al ejercicio fiscal proyectado</p>



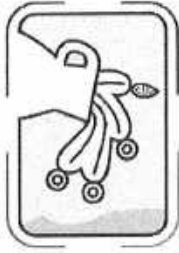
EJERCICIO Y CONTROL	Direcciones y áreas de la Administración Pública Municipal	Ejercer los recursos públicos de forma efectiva consiguiendo a través de ello los objetivos planteados en los instrumentos de planeación	Ejecución de actividades programadas y registro de evidencias de las mismas, así como registro de toda la información necesaria para la evaluación de avances	Durante todo el ejercicio fiscal
SEGUIMIENTO	<i>Planeación de Desarrollo Municipal</i>	Contar con la información necesaria para evaluar el avance de metas a través de la Martiz de Indicadores para Resultados y el Sistema de Evaluación del Desempeño	Solicitar y revisar la información relativa a alcance de metas e indicadores estratégicos y de gestión por área administrativa	Durante la primer semana posterior a la conclusión del trimestre en cuestión
	<i>Planeación de Desarrollo Municipal</i>		Sistematizar la información relativa al alcance de metas e indicadores estratégicos y de gestión por área administrativa para hacerla llegar a el área de Contraloría	Durante la primer semana posterior a la conclusión del trimestre en cuestión
EVALUACIÓN	Contraloría	Establecer un sistema de evaluación del desempeño eficiente que de cuenta de los avances en materia de gestión pública del gobierno municipal	Evaluar los avances	Al final de cada trimestre
RENDICIÓN DE CUENTAS	Tesorería Municipal	Transparentar la aplicación de los recursos públicos, así como los resultados obtenidos a partir de ellos	Presentación de <b>informes trimestrales</b> y de la <b>cuenta pública</b>	Al final de cada trimestre y al terminar el año fiscal



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAXIHAHUACAN**  
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES  
— Orden y Logro —

ACTIVIDAD	NOMBRE DEL PROYECTO	FRECUENCIA DE EJECUCION	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			META	%
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
1.	ELABORACIÓN DE PLAN OPERATIVO ANUAL INSTITUCIONAL 2023.	ANUAL	25												25 = 100%	
2.	SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS COPLADEM 2023.	TRIMESTRAL	1	1			1						1	4=100%		
3.	TRABAJO EVIDENCIAL DE GUIA DE DESEMPEÑO	ANUAL								80				80=100		
4.	ELABORACIÓN DE MANUAL DE ORGANIZACIÓN MUNICIPAL ACORDE A LAS DIRECCIONES.	ANUAL					25							25=100%		
5.	ELABORACIÓN DE MANUAL DE PROCEDIMIENTOS MUNICIPAL ACORDE A LAS DIRECCIONES.	ANUAL								25				25=100%		
6.	ELABORACIÓN DE GESTIÓN DE INDICADORES.	TRIMESTRAL		1									1	4=100%		
7.	ACTUALIZACIÓN DE PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO.	ANUAL											1	1=100%		





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

  
**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2024 —

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023.  
DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL.**

**FECHA DE ELABORACIÓN: 26 DE FEBRERO DE 2023.**



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## INDICE.

1. INTRODUCCIÓN .....	3
2. MISIÓN Y VISIÓN .....	4
3. JUSTIFICACIÓN .....	5
4. ESTRUCTURA ORGANICA .....	6
5. ANALISIS FODA .....	7
6. PROGRAMA PRESUPUESTAL.....	8
7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.....	20
8. RECURSO MATERIAL PARA DESEMPEÑO DE FUNCIONES.....	





GUBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

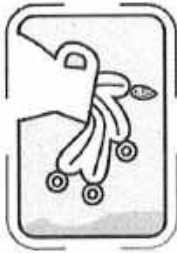
  
**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

## INTRODUCCIÓN

El **catastro**, en términos generales, es el censo analítico de la propiedad inmobiliaria, que tiene el propósito de ubicar, describir y registrar las características físicas de cada bien inmueble con el fin de detectar sus particularidades intrínsecas que lo definen tanto material como especialmente.

El valor catastral también se considera **para calcular ciertos impuestos relacionados con las obligaciones de ser dueño de una propiedad**. Impuesto predial que se calcula y paga de manera anual en los primeros meses del año.

Las personas que no cubran el pago de predial en el plazo correspondiente de cada año, pueden enfrentarse a efectos que varían dependiendo de cada caso, los efectos pueden ser: **Multas y aumento de la deuda**.



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## MISIÓN Y VISIÓN.

### MISIÓN:

Contar con un catastro eficiente, confiable y transparente. Que se distinga por un padrón catastral actualizado que nos permita conocer con exactitud las características cualitativas y cuantitativas de los predios existentes en nuestro municipio. Y que refleje ante el contribuyente calidad, agilidad, honestidad y transparencia en las operaciones catastrales

### VISIÓN:

Ser una dependencia consolidada, regida por los principios y valores de calidad, honestidad, rapidez y eficiencia, encaminada a otorgar el servicio con estricto apego a la reglamentación y a la ley, dar respuesta inmediata a las solicitudes de la ciudadanía, conducirse con orden y respeto hacia la población en general y obtener de manera continua resultados óptimos y positivos en el desempeño de las funciones propias del área.





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## JUSTIFICACIÓN

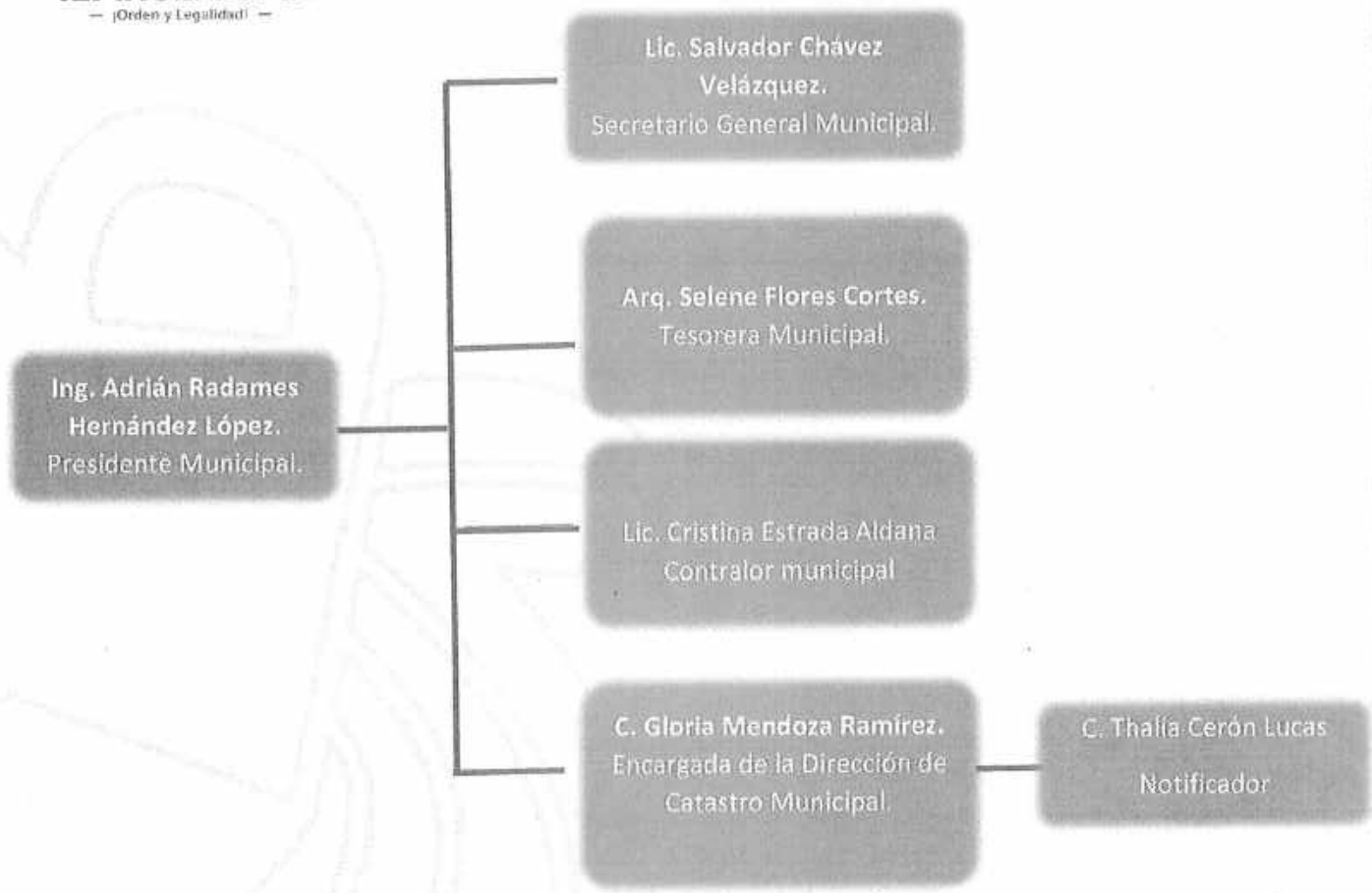
Para el municipio, el catastro permite censar y conocer los bienes inmuebles asentados en su territorio, registrar los datos exactos relativos a sus características, determinar su valor y conocer la situación jurídica de los mismos respecto a sus propietarios, todo ello encaminado principalmente a la captación de recursos a través del cobro de diferentes impuestos a la propiedad inmobiliaria, como son el predial y el de traslación de dominio, entre otros, pero ello sólo los puede realizar si cuenta con un Catastro Municipal.

La administración pública del catastro, tiene por objeto detectar las características de los bienes inmuebles ubicados en el territorio del municipio, conocer quiénes son los propietarios de dichos bienes y registrar su situación jurídica-económica para fines tanto legales como impositivos.

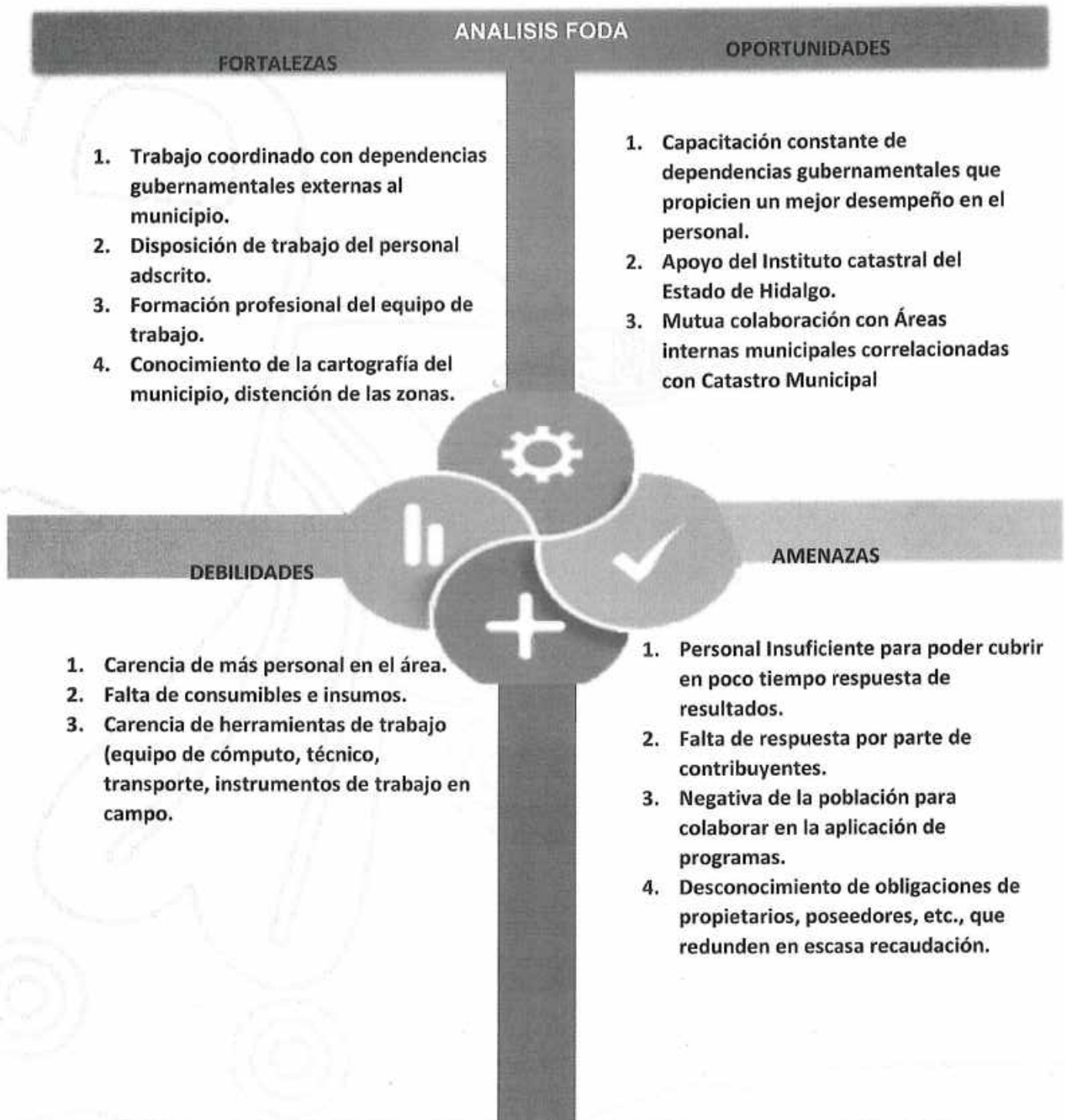
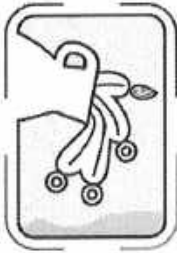


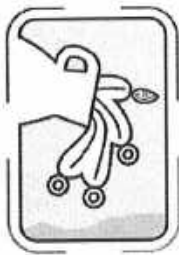
GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

### ESTRUCTURA ORGANIZATIVA.









GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



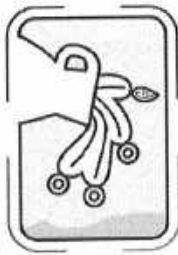
**PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL**

ACTIVIDAD N° 1					INVERSIÓN APROXIMADA: <b>\$18,795.00</b>	
NOMBRE DEL PROYECTO:	RECAUDACIÓN: PRONTO PAGO					
ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:	POLÍTICA: FACTOR DE IMPACTO: VISIÓN: ACCIÓN ATENDIDA:					
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	POLÍTICA: Gobernanza, Estado de Derecho y rendición de cuentas FACTOR DE IMPACTO: <b>23.</b> La rendición de cuentas se percibe como un hecho aislado o manipulado por los gobernantes, lo que genera desconfianza en los gobernados. VISIÓN: <b>16.</b> Se creó una institución autónoma, imparcial y eficaz que logró una mejora en el tema de rendición de cuentas. ACCIÓN ATENDIDA: <b>C1</b> Fomentar la profesionalización de los servidores públicos, evaluar sus actividades e incentivar sus prácticas efectivas.					
ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:	POLÍTICA: Gobernanza y rendición de cuentas FACTOR DE IMPACTO: La rendición de cuentas se percibe como un hecho aislado o manipulado por los gobernantes, lo que genera desconfianza en los gobernados. VISIÓN: Se implementan programas de acciones de mejora y de fortalecimiento de las unidades administrativas. ACCIÓN ATENDIDA: Realizar mecanismos para incrementar la recaudación.					
PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:	C. Gloria Mendoza Ramírez					
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	021			CARGO: Encargada de la Dirección de Catastro		
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	Aplicar descuentos a la población 25%, 20%, 30% y 50% los 3 primeros meses del año			POBLACIÓN ATENDIDA: 3800 ciudadanos		
JUSTIFICACIÓN:	Por medio de campañas y programas lograr la cultura de pago predial					
OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR	Meta 16.6: Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas.					
FIN:	Incrementar la recaudación				MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Número de contribuyentes	
PROPOSITO:	Captar la mayor recaudación posible en el primer trimestre				MEDIOS DE VERIFICACIÓN:	
FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:	ANUAL X	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL	
META INSTITUCIONAL:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE      1      1330 (35%)</li> <li>• 2DO TRIMESTRE    1      950 (25%)</li> <li>• 3ER TRIMESTRE    1      950 (25%)</li> <li>• 4TO TRIMESTRE    1      570 (15%)</li> </ul>					
	TOTAL      4      100		%			
UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)	1. PORCENTAJE	_____	6. BENEFICIARIO	_____		
	2. REUNION	_____	7. PROYECTO	_____		
	3. DOCUMENTO	_____x	8. CURSO	_____		
	4. SESION	_____	9. EVENTO	_____		
	5. OBRA	_____				





PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:			1		
NOMBRE DE PROYECTO:			PRONTO PAGO		
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta y oficio	piezas	1000	\$0.83	\$ 830.00
	Lapicero tinta azul y negra	piezas	20	\$7.00	\$ 140.00
	Thoner	pieza	6	\$1200.	\$7,200.00
	Tinta para sello	pieza	1	\$25	\$ 25.00
	Grapas	caja	2	\$25	\$ 50.00
	clips	caja	5	\$20	\$ 100.00
	Post-it	piezas	5	\$30	\$ 150.00
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	lonas	pieza	4	\$400	\$1,600.00
	Perifoneo	pieza	30	\$250	\$7,500.00
	Redes sociales	n/a	6	\$200	\$1,200.00
SUBPARTIDA: coffe break					
GRAN TOTAL					\$18,795.00



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— (Orden y Legalidad) —



**PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL**

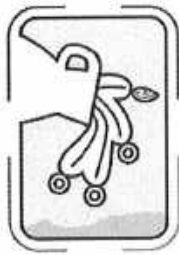
<b>ACTIVIDAD N° 2</b>					<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> <b>\$10,269.00</b>	
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>AVALÚOS, TRASLADO, CLAVES CATASTRALES Y MÁS.</b>					
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	POLÍTICA: FACTOR DE IMPACTO: VISIÓN: ACCIÓN ATENDIDA:					
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	POLÍTICA: Gobernanza, Estado de Derecho y rendición de cuentas FACTOR DE IMPACTO: <b>23.</b> La rendición de cuentas se percibe como un hecho aislado o manipulado por los gobernantes, lo que genera desconfianza en los gobernados VISIÓN: <b>16.</b> Se creó una institución autónoma, imparcial y eficaz que logró una mejora en el tema de rendición de cuentas. ACCIÓN ATENDIDA: <b>C1</b> Fomentar la profesionalización de los servidores públicos, evaluar sus actividades e incentivar sus prácticas efectivas.					
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	POLÍTICA: Gobernanza y rendición de cuentas FACTOR DE IMPACTO: La gobernanza se ve limitada por la poca sensibilización de los servidores públicos para evitar prácticas de corrupción. VISIÓN: Se implementan programas de acciones de mejora y de fortalecimiento de las unidades administrativas. ACCIÓN ATENDIDA: Realizar mecanismos para incrementar la recaudación.					
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	C. Gloria Mendoza Ramírez					
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	021			CARGO: Encargada de la Dirección de Catastro		
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Gestionar y Realizar documentación legal para captar recursos propios				<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 800 ciudadanos	
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Certeza jurídica al adquirir una propiedad					
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Meta 16.6: Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas.					
<b>FIN:</b>	Incrementar la recaudación.				<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Numero de Documentos	
<b>PROPOSITO:</b>	Agilizar los trámites, para aumentar la recaudación de recursos propios				<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b>	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	<b>ANUAL</b> X	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b>		<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b>
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE</li> <li>• 2DO TRIMESTRE</li> <li>• 3ER TRIMESTRE</li> <li>• 4TO TRIMESTRE</li> </ul>		<u>1</u> <u>1</u> <u>1</u> <u>1</u>	<b>200 (25%)</b> <b>200 (25%)</b> <b>200 (25%)</b> <b>200 (25%)</b>		
	<b>TOTAL</b>		<b>4</b>	<b>100</b>	<b>%</b>	
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	<b>10. PORCENTAJE</b> _____ <b>11. REUNIÓN</b> _____ <b>12. DOCUMENTO</b> _____ <b>x</b> _____ <b>13. SESIÓN</b> _____ <b>14. OBRA</b> _____			<b>15. BENEFICIARIO</b> _____ <b>16. PROYECTO</b> _____ <b>17. CURSO</b> _____ <b>18. EVENTO</b> _____		





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		2			
NOMBRE DE PROYECTO:		Avalúos, Traslados, claves catastrales y mas			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta y oficio	piezas	800	\$0.83	\$ 664
	Folder carta y oficio	piezas	800	\$1.00	\$ 800
	Tinta para sello	pieza	1	\$25	\$ 25
	Marca textos	piezas	5	\$12	\$ 60
	Post-it	pieza	1	\$30	\$ 30
SUBPARTIDA: EQUIPO DE COMPUTO					
	1 Equipo completo	unidad	1	\$8000	\$8000
	1 No Break	unidad	1	\$ 700	\$ 700
SUBPARTIDA: coffe break					
GRAN TOTAL					\$10,269.00



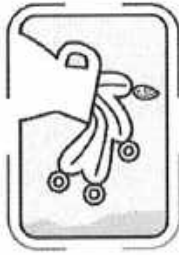
GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— (Orden y Legalidad) —

**PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL**



<b>ACTIVIDAD N° 3</b>				<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b>	
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>		<b>NOTIFICACIONES Y CONVENIOS</b>		<b>\$6,910.00</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>		<b>POLÍTICA:</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>			
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>		<b>POLÍTICA:</b> Gobernanza, Estado de Derecho y rendición de cuentas <b>FACTOR DE IMPACTO: 23.</b> La rendición de cuentas se percibe como un hecho aislado o manipulado por los gobernantes, lo que genera desconfianza en los gobernados <b>VISIÓN: 16.</b> Se creó una institución autónoma, imparcial y eficaz que logró una mejora en el tema de rendición de cuentas. <b>ACCIÓN ATENDIDA: C1</b> Fomentar la profesionalización de los servidores públicos, evaluar sus actividades e incentivar sus prácticas efectivas.			
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>		<b>POLÍTICA:</b> Gobernanza y rendición de cuentas <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> La gobernanza se ve limitada por la poca sensibilización de los servidores públicos para evitar prácticas de corrupción. <b>VISIÓN:</b> Se implementan programas de acciones de mejora y de fortalecimiento de las unidades administrativas. <b>ACCIÓN ATENDIDA: B9.</b> Promover una cultura para el cumplimiento de obligaciones tributarias de la población			
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>		C. Gloria Mendoza Ramírez			
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>		021		<b>CARGO:</b> Encargada de la Dirección de Catastro	
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>		Notificar en domicilio solicitando el pago predial, ofreciendo bonificaciones en atención a la respuesta		<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 1000 ciudadanos	
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>		Fortalecer las finanzas públicas municipales.			
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>		Meta 16.6: Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas.			
<b>FIN:</b>		Incrementar la recaudación.		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Documentos	
<b>PROPÓSITO:</b>		Cumplir con la Ley de Hacienda		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN</b>	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>		<b>ANUAL</b> X		<b>SEMESTRAL</b> <b>TRIMESTRAL</b> <b>BIMESTRAL</b> <b>MENSUAL</b>	
<b>META INSTITUCIONAL:</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE      1    150 (15%)</li> <li>• 2DO TRIMESTRE    1    350 (35%)</li> <li>• 3ER TRIMESTRE    1    350 (35%)</li> <li>• 4TO TRIMESTRE    1    150 (15%)</li> </ul> <b>TOTAL</b> 4                      100                      %			
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>		19. PORCENTAJE      _____ 20. REUNION            _____ 21. DOCUMENTO        _____ x 22. SESION              _____ 23. OBRA                 _____		24. BENEFICIARIO      _____ 25. PROYECTO            _____ 26. CURSO                _____ 27. EVENTO                _____	





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**

**PRESUPUESTO**

<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>						3
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>		RECAUDACIÓN 2023.				
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>						
<b>SUBPARTIDA: PAPELERIA</b>						
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE	
	Hojas blancas t. carta y oficio	piezas	1000	\$0.83	\$ 830	
	Lapicero tinta azul y negra	piezas	10	\$7.00	\$ 70	
	Adhesivos barra y rollo	piezas	50	\$25	\$1250	
	Marca textos	piezas	10	\$10	\$ 100	
	Transporte	N/A	100	\$25	\$2500	
<b>SUBPARTIDA: PUBLICIDAD</b>						
<b>SUBPARTIDA: coffe break</b>						
	Agua embotellada	pieza	240	9	\$2160	
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$6,910.00</b>	

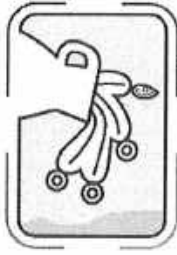


GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



<b>ACTIVIDAD N° 4</b>						
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>		<b>PROGRAMA DE ESCRITURACIÓN</b>		<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> <b>\$9,800.00</b>		
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>		<b>POLÍTICA:</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>		<b>POLÍTICA:</b> Gobernanza, Estado de Derecho y rendición de cuentas <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 23. La rendición de cuentas se percibe como un hecho aislado o manipulado por los gobernantes, lo que genera desconfianza en los gobernados <b>VISIÓN:</b> 16. Se creó una institución autónoma, imparcial y eficaz que logró una mejora en el tema de rendición de cuentas. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C1 Fomentar la profesionalización de los servidores públicos, evaluar sus actividades e incentivar sus prácticas efectivas.				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>		<b>POLÍTICA:</b> <b>Gobernanza y rendición de cuentas</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> La gobernanza se ve limitada por la poca sensibilización de los servidores públicos para evitar prácticas de corrupción. <b>VISIÓN:</b> Se implementan programas de acciones de mejora y de fortalecimiento de las unidades administrativas. <b>ACCIÓN ATENDIDA</b> Realizar mecanismos para incrementar la recaudación.				
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>		C. Gloria Mendoza Ramírez				
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>		021		<b>CARGO:</b> Encargada de la Dirección de Catastro		
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>		Dar certeza jurídica a los poseedores de predios, por medio de la escrituración		<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> <b>100 ciudadanos</b>		
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>		Altas de predios para tener un padrón confiable y actualizado por medio de la escritura.				
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>		Meta 16.6: Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas.				
<b>FIN:</b>		Incrementar la recaudación.		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> <b>Documentos</b>		
<b>PROPOSITO:</b>		<b>Mayor recaudación</b>		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b>		
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>		<b>ANUAL</b> X	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b>	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b>
<b>META INSTITUCIONAL:</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE      1    0    %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE    1    45_(45)%</li> <li>• 3ER TRIMESTRE    1    35_(35)%</li> <li>• 4TO TRIMESTRE    1    20_(20)%</li> </ul>				
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>		<b>TOTAL</b> 4      100      %				
		28. PORCENTAJE      _____		33. BENEFICIARIO      _____		
		29. REUNION          _____		34. PROYECTO          _____		
		30. DOCUMENTO      _____ x		35. CURSO              _____		
		31. SESION            _____		36. EVENTO             _____		
		32. OBRA              _____				





GUBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— (Orden y Legalidad) —

**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

PRESUPUESTO					
<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>		4			
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>		Programa de escrituración			
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: PAPELERIA</b>					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Gasolina	Lt	100	\$23	\$2300
	Transporte	N/A	50	\$50	\$2500
	Evento	n/a	1	\$3000	\$3000
<b>SUBPARTIDA: PUBLICIDAD</b>					
	lonas	pieza	4	\$400	\$ 1600
	Redes sociales	n/a	20	\$200	\$ 400
<b>SUBPARTIDA: coffe break</b>					
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$9,800.00</b>

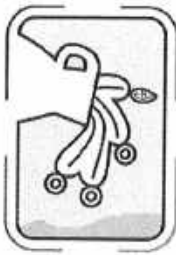






GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:			5		
NOMBRE DE PROYECTO:			Julio regalado		
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta y oficio	piezas	1000	\$0.83	\$ 830
	Clip	caja	5	\$20	\$ 100
	Thoner	pieza	1	\$1200.	\$1200
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	Lonas Publicitarias	pieza	4	\$400	\$ 1600
	Perifoneo	pieza	15	\$250	\$ 3,750
	Redes sociales	N/A	6	\$200	\$1,200
SUBPARTIDA: coffe break					
GRAN TOTAL					\$8,680.00

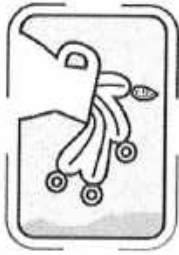


GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**

— Orden y Legalidad —

<b>ACTIVIDAD N° 6</b>						
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>		<b>RECAUDACIÓN: BUEN FIN</b>		<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$7,035.00		
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>		<b>POLÍTICA:</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>		<b>POLÍTICA:</b> Gobernanza, Estado de Derecho y rendición de cuentas <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 23. La rendición de cuentas se percibe como un hecho aislado o manipulado por los gobernantes, lo que genera desconfianza en los gobernados <b>VISIÓN:</b> 16. Se creó una institución autónoma, imparcial y eficaz que logró una mejora en el tema de rendición de cuentas. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C1 Fomentar la profesionalización de los servidores públicos, evaluar sus actividades e incentivar sus prácticas efectivas.				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>		<b>POLÍTICA:</b> Gobernanza y rendición de cuentas <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> La gobernanza se ve limitada por la poca sensibilización de los servidores públicos para evitar prácticas de corrupción. <b>VISIÓN:</b> Se implementan programas de acciones de mejora y de fortalecimiento de las unidades administrativas. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Realizar mecanismos para incrementar la recaudación.				
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>		C. Gloria Mendoza Ramírez				
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>		021		<b>CARGO:</b> Encargada de la Dirección de Catastro		
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>		Promocionar pago predial, para evitar rezagos, por medio de descuentos.		<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 400 ciudadanos		
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>		Por medio de campañas y programas lograr la cultura de pago predial				
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>		Meta 16.6: Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas.				
<b>FIN:</b>		Incrementar la recaudación		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Recibos de pago		
<b>PROPÓSITO:</b>		Evitar la cartera vencida		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN</b>		
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>		<b>ANUAL</b> X	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b>	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b>
<b>META INSTITUCIONAL:</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE      1    0 _____ %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE    1    0 _____ %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE    1    0 _____ %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE    1    400 (100%)</li> </ul>				
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>		<b>46. PORCENTAJE</b> _____ <b>47. REUNION</b> _____ <b>48. DOCUMENTO</b> x _____ <b>49. SESION</b> _____ <b>50. OBRA</b> _____		<b>51. BENEFICIARIO</b> _____ <b>52. PROYECTO</b> _____ <b>53. CURSO</b> _____ <b>54. EVENTO</b> _____		

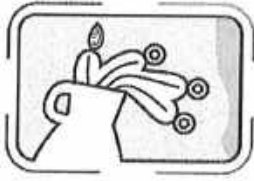




GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:			6		
NOMBRE DE PROYECTO:			BUEN FIN.		
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	500	\$0.83	\$ 415
	Lapicero tinta azul	piezas	10	\$7.00	\$ 70
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	Lonas Publicitarias	pieza	4	\$400	\$ 1600
	Perifoneo	pieza	15	\$250	\$ 3,750
	Redes sociales	N/A	6	\$200	\$1,200
SUBPARTIDA: coffe break					
GRAN TOTAL					\$7,035.00



**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

ACTIVIDAD	NOMBRE DEL PROYECTO	FRECUENCIA DE EJECUCION	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			META	%
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
1.	Recaudación Programa Pronto Pago	Anual	500	450	380	317	316	317	317	316	317	190	190	190	4 = 100%	25%
2.	Avalúos, traslados, Claves catastrales y mas	Anual	63	67	67	67	67	67	67	67	67	67	67	67	4 = 100%	25%
3.	Notificaciones y Convenios	Anual	30	30	90	117	117	116	117	117	116	50	50	50	4 = 100%	25%
4.	Programa de Escrituración	Anual	0	0	0	15	15	15	10	10	10	8	6	6	3 = 100%	33.33%
5.	Julio Regalado	Anual	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 = 100%	100%
6.	Buen Fin	Anual	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200	200	1 = 100%	100%



Nota: Agregue las filas necesarias.

Elaboró	Revisó	Visto Bueno
<b>Gloria Mendoza Ramírez</b> Encarga de la Dirección de Catastro Municipal.	<b>Mitzy Ángela Pérez Cruz</b> Directora de Planeación de Desarrollo Municipal	<b>Lic. Cristina Estrada Aldana.</b> Contralor Municipal
 Firma	 Firma	 Firma

**Autorizó**



**Ing. Adrián Redames Hernández López**  
Presidente Municipal



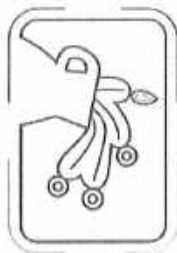
— GOBIERNO MUNICIPAL —  
**TLAHUELILPAN**  
— Justicia y Equidad —



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023.**  
**DIRECCIÓN DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR**

**FECHA DE ELABORACIÓN: 28 DE FEBRERO DE 2023.**

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023 DIRECCIÓN DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR**  
Página 1 de 30



**TLAHUELILPAN**  
→ Gobierno Municipal ←



## ÍNDICE.

1. INTRODUCCIÓN .....	3
2. MISIÓN Y VISIÓN .....	4
3. JUSTIFICACIÓN .....	5
4. ESTRUCTURA ORGÁNICA .....	6
5. ANÁLISIS FODA .....	7
6. ACTIVIDAD 1 .....	8,9,10
7. ACTIVIDAD 2 .....	11,12,13
8. ACTIVIDAD 3 .....	14,15,16
9. ACTIVIDAD 4,5,6,7,9,10.....	17,18,19
10. ACTIVIDAD 8 .....	20,21,22
11. ACTIVIDAD 11 .....	23,24,25,26
12. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.....	27,28
13. RECURSO MATERIAL PARA DESEMPEÑO DE FUNCIONES .....	29





MUNICIPIO DE  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Seguridad! —

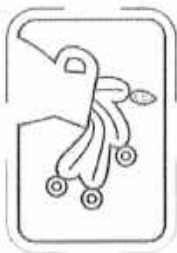


## INTRODUCCIÓN

El Registro del Estado Familiar, es una Institución administrativa en la que se brindan trámites relacionados con el estado civil de las personas, tales como expedición de copias certificadas de actas y registros y de nacimiento, matrimonio, defunción, reconocimiento de hijo, divorcio, procurando un servicio de calidad y calidez a la Ciudadanía que lo solicita

De igual forma dentro del ámbito de sus atribuciones dentro del municipio es administrar los servicios de Panteones, procurando un uso correcto y sustentable a fin de dar tranquilidad en el destino final de sus seres queridos que han dejado de existir.

Para El Registro del Estado Familiar la planeación constituye el primer paso del proceso administrativo, el cual comprende las actividades principales que desempeña un proceso laboral: planeación, organización, dirección y control.



TLAHUELILPAN  
— Cultura y Patrimonio —



## MISIÓN Y VISIÓN.

### MISIÓN:

El Registro del estado familiar es un organismo de la administración pública encargado de promover e incentivar en la ciudadanía los servicios de Inscribir, registrar, autorizar, certificar, resguardar, dar publicidad y solemnidad a los hechos y actos constitutivos y de modificación del estado civil de las personas en el Municipio, así como una administración responsable de los panteones del municipio, garantizando la certeza jurídica para el pleno ejercicio de sus derechos y por ende el bienestar de las Familias de Tlahuelilpan, Hidalgo.

### VISIÓN:

Brindar y garantizar asistencia de calidad con vocación de servicio acorde a las necesidades y exigencias de la sociedad, actuando con lealtad, honestidad, eficacia y legalidad para dar cada día una mejor y cálida atención a la ciudadanía, facilitando procesos con tecnología de vanguardia.



**TLAHUELILPAN**  
— PRIMERO EL PUEBLO —

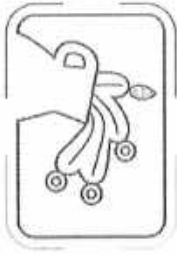


## JUSTIFICACIÓN

El Registro del Estado Familiar es una Institución administrativa muy importante, ya que se encarga de trámites con los que se comprueba la relacionados con el estado civil de las personas, tales como expedición de copias certificadas de actas y registros y de nacimiento, matrimonio, defunción, reconocimiento de hijo, divorcio, procurando un servicio de calidad y eficaz, brindando un trato de calidad y calidez a la Ciudadanía que lo solicita.

De igual forma dentro del ámbito de sus atribuciones dentro del municipio es administrar los servicios de Panteones, procurando un uso correcto y eficiente a fin de dar tranquilidad en el destino final de los restos humanos de los seres queridos a quien requiere el servicio.

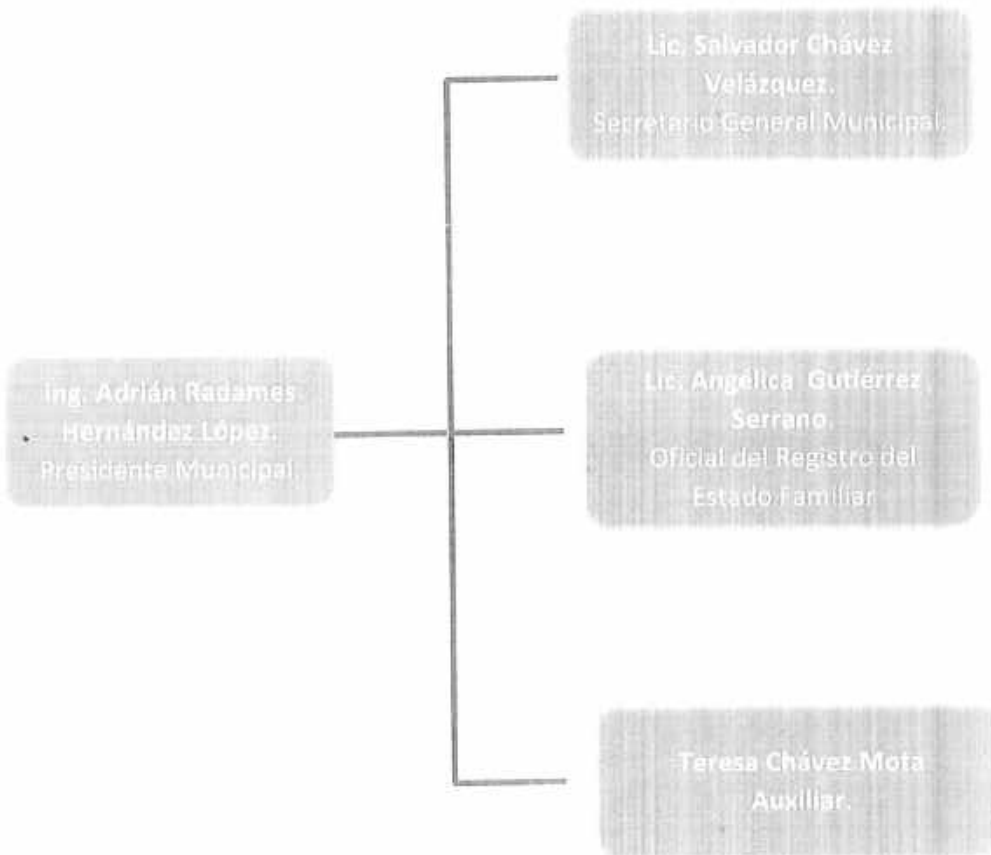




GOBIERNO DEL ESTADO DE  
**TLAHUELILPAN**  
— *Justicia y Equidad* —



### ESTRUCTURA ORGANIZATIVA.





**ANALISIS FODA**

**FORTALEZAS**  
**TLAHUELILPAN**

1. Se cuenta con el apoyo de instituciones externas para la ejecución de las funciones. (D.R. E.F.)
2. Atención humana, eficiente y expedita
3. Sistema ágil

**OPORTUNIDADES**

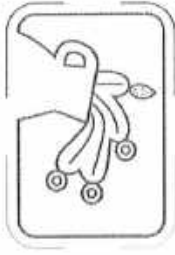
1. Apoyo material de la D.R.E.F.
2. Apoyo de sofwer
3. Capacitación
4. Publicidad de RENAPO

**DEBILIDADES**

1. Fallas e el sistema SIC
2. Falta de amplitud del servicio, es decir limitado al municipio.
3. Interrupción del servicio.
4. Existen imprecisiones en la definición de su área de enfoque potencial y objetivo; tanto en la MIR del programa, como en los diagnósticos de los proyectos; no se dispone de una metodología explícita para su cuantificación, ni se precisan fuentes de

**AMENAZAS**

1. Falta de amplitud del servicio, es decir limitado al municipio.
2. Interrupción del servicio.
3. Falta de internet
4. Falta de formatos

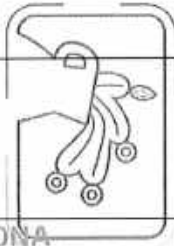


**TLAHUELILPAN**  
— Orden y Equidad —



ACTIVIDAD N° 1		
NOMBRE DEL PROYECTO:	<b>CERTIFICACIÓN DE CURP</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA: \$250.00</b>
ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:	<p><b>POLÍTICA: 1 Política y Gobierno 4. Regeneración ética de las instituciones y de la sociedad.</b></p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> La incapacidad de las instituciones para desempeñar sus tareas legales</p> <p><b>VISIÓN:</b> Garantizar los derechos de los ciudadanos y para incidir en forma positiva en el desarrollo del país</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> La capacidad de las instituciones para desempeñar sus tareas legales</p>	
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	<p><b>POLÍTICA: 1. Pobreza</b></p> <p>b) Objetivos y metas del desarrollo sostenible a impactar por la política sectorial de reducción de la pobreza.</p> <p>1.a Garantizar la movilización de recursos para poner en práctica programas y políticas encaminadas a poner fin a la pobreza en todas sus dimensiones.</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO: 4.</b> Limitada identificación de necesidades en cada región del Estado para la generación de programas.</p> <p><b>VISIÓN: 3.</b> Se realiza un uso eficiente y eficaz de los recursos públicos, con la inclusión de contrapesos legales, institucionales y sociales.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA: B:</b> Propiciar el desarrollo comunitario para reducir los efectos de la pobreza B1 Innovar metodologías para impulsar el desarrollo comunitario en localidades de muy alta y alta marginación, que fomenten entre sus habitantes capacidades autogestivas y promuevan su permanente desarrollo.</p>	
ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:	<p><b>POLÍTICA: 1 Política Social (Pobreza y Cohesión Social)</b></p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO: 2.</b> Falta de programas o proyectos para abatir la desigualdad social</p> <p><b>VISIÓN: 9.</b> Se tiene mejor proximidad de programas sociales para la población vulnerable.</p>	

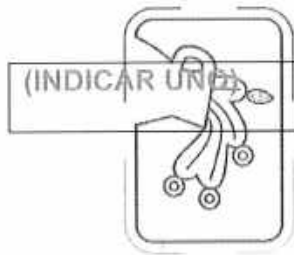




**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO

**ACCIÓN ATENDIDA:** C: Consolidar la inclusión y el restablecimiento del tejido social.  
C7. Habilitar métodos para atender las necesidades en materia de integración familiar.

PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:	M.C. ANGÉLICA GUTIÉRREZ SERRANO				
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	007	CARGO: Dir. REG. DEL EDO. FAM.			
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	Que toda persona que acuda a la Oficialía del Registro del Estado Familiar, por un CURP; se le otorgue su CURP certificado.			POBLACIÓN ATENDIDA: 440 personas	
JUSTIFICACIÓN:	Para el Registro del estado Familiar es muy importante que todos los servicios que se tramitan lleguen a la Ciudadanía con la finalidad de que todo ciudadano cuente con documentos legales certificados, para que puedan realizar todos los trámites oficiales sin ningún contratiempo.				
OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:	Meta 1.4 Garantizar que todos los hombres y mujeres, en particular los pobres y los vulnerables, tengan los mismos derechos a los recursos económicos, así como acceso a los servicios básicos, la propiedad y el control de la tierra y otros bienes, la herencia, los recursos naturales, las nuevas tecnologías apropiadas y los servicios financieros, incluida la micro financiación.				
FIN:	La certificación del CURP en la actualidad es indispensable, por lo que resulta muy importante para todo ciudadano contar con su CURP certificado			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte diario de actividades	
PROPÓSITO:	Que la Ciudadanía cuente con un CURP valido, ya que es de suma importancia que toda persona pueda comprobar su estado civil correcto y actualizad.			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Sistema sic	
FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL X
META INSTITUCIONAL:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE      <u>130</u>      <u>29.545</u> %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE    <u>90</u>      <u>20.454</u> %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE    <u>130</u>     <u>29.545</u> %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE    <u>90</u>      <u>20.454</u> %</li> </ul> <p><b>TOTAL</b>                              <u>440</u>      <u>100</u> %</p>				
UNIDAD DE MEDIDA:	1. PORCENTAJE      _____		6. BENEFICIARIO      _____		
	2. REUNIÓN            _____		7. PROYECTO          _____		
	3. DOCUMENTO <u>x</u>		8. CURSO                _____		



**TLAHUELILPAN**  
— Gobierno Municipal —

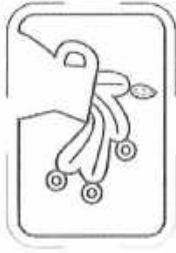
4. SESIÓN \_\_\_\_\_  
5. OBRA \_\_\_\_\_

9. EVENTO \_\_\_\_\_



### PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		1			
NOMBRE DE PROYECTO:		CERTIFICACIÓN DE CURP			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERITA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	500	\$0.83	\$250.00
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	Lonas	Pieza	2	\$300.00	\$ 600.00
GRAN TOTAL					\$850.00



**TLAHUELILPAN**  
— primer y mejor —



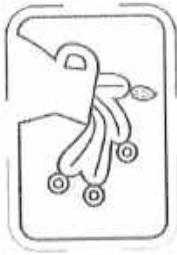
<b>ACTIVIDAD N° 2</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>MATRIMONIOS COLECTIVOS</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> <b>\$14861.00</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 1 Política y Gobierno 4. Regeneración ética de las instituciones y de la sociedad.</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> La incapacidad de las instituciones para desempeñar sus tareas legales.</p> <p><b>VISIÓN:</b> Garantizar los derechos de los ciudadanos y para incidir en forma positiva en el desarrollo del país</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> La capacidad de las instituciones para desempeñar sus tareas legales</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 1. Pobreza</p> <p>b) Objetivos y metas del desarrollo sostenible a impactar por la política sectorial de reducción de la pobreza.</p> <p>1.a Garantizar la movilización de recursos para poner en práctica programas y políticas encaminadas a poner fin a la pobreza en todas sus dimensiones.</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4. Limitada identificación de necesidades en cada región del Estado para la generación de programas.</p> <p><b>VISIÓN:</b> 3. Se realiza un uso eficiente y eficaz de los recursos públicos, con la inclusión de contrapesos legales, institucionales y sociales.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> B: Propiciar el desarrollo comunitario para reducir los efectos de la pobreza B1 Innovar metodologías para impulsar el desarrollo comunitario en localidades de muy alta y alta marginación, que fomenten entre sus habitantes capacidades autogestivas y promuevan su permanente desarrollo.</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 1 Política Social (Pobreza y Cohesión Social)</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 2. Falta de programas o proyectos para abatir la desigualdad social</p> <p><b>VISIÓN:</b> 9. Se tiene mejor proximidad de programas sociales para la población vulnerable.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C: Consolidar la inclusión y el restablecimiento del tejido social.</p>	





**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
- 2022-2028 -

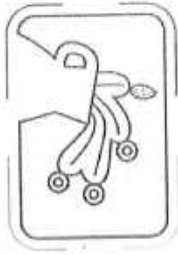
	C7. Habilitar métodos para atender las necesidades en materia de integración familiar.				
PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:	LIC. ANGÉLICA GUTIÉRREZ SERRANO				
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	TLAHUELILPAN 007		CARGO: Dir. REG. DEL EDO. FAM.		
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	Realización de matrimonios gratuitos y accesibles para las familias del municipio.			POBLACIÓN ATENDIDA: 30 personas	
JUSTIFICACIÓN:	Que a través del matrimonio se le brinde bienestar y seguridad jurídica a las familias de Tlahuelilpan, con lo que cada Ciudadano que participe en los matrimonios colectivos tendrá acceso a mejores servicios para su familia.				
OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:	Meta 1.4 Garantizar que todos los hombres y mujeres, en particular los pobres y los vulnerables, tengan los mismos derechos a los recursos económicos, así como acceso a los servicios básicos, la propiedad y el control de la tierra y otros bienes, la herencia, los recursos naturales, las nuevas tecnologías apropiadas y los servicios financieros, incluida la micro financiación.				
FIN:	Que todo ciudadano con matrimonio, cuente con su estado civil actualizado.			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros	
PROPOSITO:	Para el, Registro del estado Familiar es importante que la Ciudadanía legalice su estado civil, en virtud de que a través del matrimonio se le da certeza jurídica a la familia.			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Sistema sic	
FRECUENCIA DE EJECUCION:	ANUAL X	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL
META INSTITUCIONAL:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE      30      100      %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE      _____      _____      %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE      _____      _____      %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE      _____      _____      %</li> </ul> <p>TOTAL                      30                      100                      %</p>				
UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)	10. PORCENTAJE      _____		15. BENEFICIARIO      _____		
	11. REUNIÓN      _____		16. PROYECTO      _____		
	12. DOCUMENTO      X		17. CURSO      _____		
	13. SESIÓN      _____		18. EVENTO      _____		
	14. OBRA      _____				



**TLAHUELILPAN**  
— Justicia y Equidad —

**PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL**

<b>PRESUPUESTO</b>					
<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>	2				
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>	Matrimonios Colectivos				
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUB-PARTIDA: PAPELERÍA</b>					
<b>CLAVE</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>P.U</b>	<b>IMPORTE</b>
	Hojas blancas tamaño carta	piezas	100	\$1.00	\$100.00
	Formatos para registros	piezas	48	\$9.50	\$456.00
	Lapiceros	Piezas	2	\$4.00	\$8.00
	Lonas publicitarias	piezas	1	\$400.00	\$400.00
	Folders membretados	piezas	15	\$15.00	\$225.00
<b>SUB-PARTIDA: PUBLICIDAD</b>					
	Carteles publicitarios	Pieza	40	\$20.00	\$800.00
	Publicación electrónica	Una	1	00	00
<b>SUB-PARTIDA: REQUERIMIENTOS</b>					
	Pastel	Piezas	1	\$5000.00	\$5,000.00
	Refrescos	Piezas	10	\$40.00	\$400.00
	Platos	Paquetes 50	3	\$38.00	\$114.00
	servilletas	paquete	1	\$35.00	\$35.00
	vasos	Paquete 50	3	\$35.00	\$105.00
	Cuchas	Paquetes 25	6	\$ 12.00	\$72.00
	Decoración floral	piezas	1		\$5,000.00
	Lona de 10x15 mts.	Piezas	1	\$1000.00	\$1000.00
	Sillas con moño	Piezas	90	\$12.00	\$1046.00
	Mesas con mantel	piezas	2	\$50.00	\$100.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$14,861.00</b>



**TLAHUELILPAN**  
— Justicia y Equidad —



**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

<b>ACTIVIDAD N° 3</b>	
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>ENCUADERNADO DE REGISTROS</b>
	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> <b>\$6600.00</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 1 Política y Gobierno 4. Regeneración ética de las instituciones y de la sociedad.</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> La incapacidad de las instituciones para desempeñar sus tareas legales</p> <p><b>VISIÓN:</b> Garantizar los derechos de los ciudadanos y para incidir en forma positiva en el desarrollo del país</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> La capacidad de las instituciones para desempeñar sus tareas legales</p>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 1. Pobreza</p> <p>b) Objetivos y metas del desarrollo sostenible a impactar por la política sectorial de reducción de la pobreza.</p> <p>1.a Garantizar la movilización de recursos para poner en práctica programas y políticas encaminadas a poner fin a la pobreza en todas sus dimensiones.</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4. Limitada identificación de necesidades en cada región del Estado para la generación de programas.</p> <p><b>VISIÓN:</b> 3. Se realiza un uso eficiente y eficaz de los recursos públicos, con la inclusión de contrapesos legales, institucionales y sociales.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> B: Propiciar el desarrollo comunitario para reducir los efectos de la pobreza B1 Innovar metodologías para impulsar el desarrollo comunitario en localidades de muy alta y alta marginación, que fomenten entre sus habitantes capacidades autogestivas y promuevan su permanente desarrollo.</p>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> Política Social (Pobreza y Cohesión Social)</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 2. Falta de programas o proyectos para abatir la desigualdad social</p> <p><b>VISIÓN:</b> 9. Se tiene mejor proximidad de programas sociales para la población vulnerable.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C: Consolidar la inclusión y el restablecimiento del tejido</p>





**HIDALGO**  
PRIMERO EN PUEBLO  
- 2022-2028 -

social.

C7. Habilitar métodos para atender las necesidades en materia de Integración familiar.

PERSONA  
RESPONSABLE DE  
LA ACTIVIDAD

**TAHUELILPAN** **INC. ANGÉLICA GUTIÉRREZ SERRANO**

UNIDAD  
ADMINISTRATIVA:

**007**

**CARGO: Dir. REG. DEL EDO.  
FAM.**

DESCRIPCIÓN  
DEL PROYECTO:

**Que las persona que realizaron un registro,  
obtengan el resguardo y consulta eficiente  
y rápida de su estado civil requerido.**

POBLACIÓN ATENDIDA:

**450 personas**

JUSTIFICACIÓN:

El encuadernado de los Registros realizados en el año 2022, es muy importante, porque se logra una consulta rápida y eficiente, que se traduce en un mejor servicio para la Ciudadanía, aunado a que con el encuadernado se tiene un mejor cuidado y protección de los registros, que representan un acto único en la vida civil de los Ciudadanos.

OBJETIVOS Y  
METAS ODS DEL  
PMD A CUMPLIR:

Meta 1.4 Garantizar que todos los hombres y mujeres, en particular los pobres y los vulnerables, tengan los mismos derechos a los recursos económicos, así como acceso a los servicios básicos, la propiedad y el control de la tierra y otros bienes, la herencia, los recursos naturales, las nuevas tecnologías apropiadas y los servicios financieros, incluida la micro financiación. Meta 1.4 Garantizar que todos los hombres y mujeres, en particular los pobres y los vulnerables, tengan los mismos derechos a los recursos económicos, así como acceso a los servicios básicos, la propiedad y el control de la tierra y otros bienes, la herencia, los recursos naturales, las nuevas tecnologías apropiadas y los servicios financieros, incluida la micro financiación.

FIN:

El encuadernado de los registros tiene la finalidad de tener un mejor control y manejo de los Registros, lo que se traduce en una información accesible y rápida para una mejor atención a los ciudadanos de su estado civil.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Archivos (libros), Reporte diario de actividades

PROPÓSITO:


Con encuadernado se protegen, se mantienen en buen estado y ordenados los registros elaborados en el Registro del Estado Familiar, obteniendo un buen y seguro resguardo de

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Sistema sic

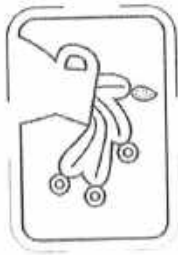


**HIDALGO**  
PRIMER EL PUEBLO  
- 2022-2028 -

 <b>FRECUENCIA DE EJECUCION</b>	los actos civiles de los Ciudadanos.			<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b>
	<b>ANUAL</b>	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b>		
	<b>x</b>				
<b>META INSTITUCIONAL</b> <b>TLAHUELILPAN</b> - 2022-2028 -		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE</li> <li>• 2DO TRIMESTRE</li> <li>• 3ER TRIMESTRE</li> <li>• 4TO TRIMESTRE</li> </ul>	_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____
	<b>TOTAL</b>		<b>450</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
<b>UNIDAD DE MEDIDA:</b>  (INDICAR UNO)	<b>19. PORCENTAJE</b>	_____		<b>24. BENEFICIARIO</b>	_____
	<b>20. REUNION</b>	_____		<b>25. PROYECTO</b>	_____
	<b>21. DOCUMENTO</b>	_____ <b>x</b>		<b>26. CURSO</b>	_____
	<b>22. SESION</b>	_____		<b>27. EVENTO</b>	_____
	<b>23. OBRA</b>	_____			

### PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL

PRESUPUESTO					
<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>		3			
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>		ENCUADERNADO DE REGISTROS			
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: PAPELERÍA</b>					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	ENCUADERNADO DE REGISTROS	PIEZAS	12	\$550.00	\$6600.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$ 6600.00</b>



**TLAHUELILPAN**



ACTIVIDAD N° 4,5,6,7,9 y10		
NOMBRE DEL PROYECTO:	<b>Expedición de registros, actas, copias certificadas, CURP, constancias y permisos</b>	INVERSIÓN APROXIMADA:  <b>\$ 24,985 .00</b>
ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:	<p><b>POLÍTICA:</b> Política y Gobierno</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> La incapacidad de las instituciones para desempeñar sus tareas legales</p> <p><b>VISIÓN:</b> Garantizar los derechos de los ciudadanos y para incidir en forma positiva en el desarrollo del país</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> La capacidad de las instituciones para desempeñar sus tareas legales</p>	
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	<p><b>POLÍTICA:</b> 1. Pobreza</p> <p>b) Objetivos y metas del desarrollo sostenible a impactar por la política sectorial de reducción de la pobreza.</p> <p>1.a Garantizar la movilización de recursos para poner en práctica programas y políticas encaminadas a poner fin a la pobreza en todas sus dimensiones.</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4. Limitada identificación de necesidades en cada región del Estado para la generación de programas.</p> <p><b>VISIÓN:</b> 3. Se realiza un uso eficiente y eficaz de los recursos públicos, con la inclusión de contrapesos legales, institucionales y sociales.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> B: Propiciar el desarrollo comunitario para reducir los efectos de la pobreza B1 Innovar metodologías para impulsar el desarrollo comunitario en localidades de muy alta y alta marginación, que fomenten entre sus habitantes capacidades autogestivas y promuevan su permanente desarrollo.</p>	
ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:	<p><b>POLÍTICA:</b> 1 Política y Gobierno 4. Regeneración ética de las instituciones y de la sociedad.</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 2. Falta de programas o proyectos para abatir la desigualdad social</p> <p><b>VISIÓN:</b> 9. Se tiene mejor proximidad de programas sociales para la población vulnerable.</p>	





**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO

ACCIÓN ATENDIDA: C: Consolidar la inclusión y el restablecimiento del tejido social.

C7. Habilitar métodos para atender las necesidades en materia de integración familiar.

PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:

**LAHUELILPAN**  
**LIC. ANGÉLICA GUTIÉRREZ SERRANO**

UNIDAD ADMINISTRATIVA:

**007**

CARGO: **Dir. REG. DEL EDO. FAM.**

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:

**Expedición de registros, actas, constancia, permisos y copias certificadas.**

POBLACIÓN ATENDIDA:

**3200 personas**

JUSTIFICACIÓN:

**Que ciudadano cuente con un documento legal y accesible con el que pueda acreditar su estado civil.**

OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:

Meta 1.4 Garantizar que todos los hombres y mujeres, en particular los pobres y los vulnerables, tengan los mismos derechos a los recursos económicos, así como acceso a los servicios básicos, la propiedad y el control de la tierra y otros bienes, la herencia, los recursos naturales, las nuevas tecnologías apropiadas y los servicios financieros, incluida la micro financiación.

FIN:

**Que el Registro del estado Familiar expida al ciudadano documento legal o constancia que acredite el estado civil de las personas.**

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

**Archivos, reporte de actividades diario**

PROPÓSITO:

**Que la Ciudadanía pueda acreditar a través de los documentos tramitados ante el Registro del Estado Familiar su estado civil vigente**

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

**Reporte diario de actividades, No de folios y archivos.**

FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:

**ANUAL**

**SEMESTRAL**

**TRIMESTRAL**

**BIMESTRAL**

**MENSUAL**

**X**

META INSTITUCIONAL:

- 1ER TRIMESTRE \_\_\_\_\_ %
- 2DO TRIMESTRE \_\_\_\_\_ %
- 3ER TRIMESTRE \_\_\_\_\_ %
- 4TO TRIMESTRE \_\_\_\_\_ %

**TOTAL**

**3200**

**100**

**%**


UNIDAD DE

**28. PORCENTAJE**

**29. REUNIÓN**

**33. BENEFICIARIO**

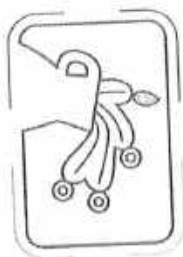
**34. PROYECTO**

MEDIDA: (INDICAR UNIDAD)	30. DOCUMENTO	<u>  X  </u>	 <b>HIDALGO</b> PRIMERO EL PUEBLO 2022-2028
	31. SESIÓN	<u>      </u>	
	32. OBRA	<u>      </u>	

**TLAHUELILPAN**  
 - Gobierno Municipal -

**PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL**

<b>PRESUPUESTO</b>					
<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>		4.5.6.7,9,10			
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>		Expedición de registros, actas, copias certificadas, constancias y permisos			
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: PAPELERÍA</b>					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
E	Formatos para registros	PIEZAS	450	\$ 9.50	\$ 4,275.00
	Formatos para actas	PIEZAS	2500	\$ 8.00	\$ 20,000.00
	Formatos para constancias	PIEZAS	50	\$ 8.00	\$ 400.00
	Hojas tamaño carta membretadas	PIEZAS	120	\$ 1.50	\$ 180.00
	Hojas tamaño oficio	PIEZAS	100	\$ 1.00	\$ 100.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$24,955 .00</b>



**TLAHUELILPAN**  
— Justicia y Equidad —



ACTIVIDAD N° 8		
NOMBRE DEL PROYECTO:	<b>REVISIÓN DE REGISTROS</b>	INVERSIÓN APROXIMADA: \$ 5520.00
ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:	<p><b>POLÍTICA:</b> 1. Política y Gobierno</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> La incapacidad de las instituciones para desempeñar sus tareas legales</p> <p><b>VISIÓN:</b> Garantizar los derechos de los ciudadanos y para incidir en forma positiva en el desarrollo del país</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> La capacidad de las instituciones para desempeñar sus tareas legales</p>	
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	<p><b>POLÍTICA:</b> 1. Pobreza</p> <p>b) Objetivos y metas del desarrollo sostenible a impactar por la política sectorial de reducción de la pobreza.</p> <p>1.a Garantizar la movilización de recursos para poner en práctica programas y políticas encaminadas a poner fin a la pobreza en todas sus dimensiones.</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4. Limitada identificación de necesidades en cada región del Estado para la generación de programas.</p> <p><b>VISIÓN:</b> 3. Se realiza un uso eficiente y eficaz de los recursos públicos, con la inclusión de contrapesos legales, institucionales y sociales.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> B: Propiciar el desarrollo comunitario para reducir los efectos de la pobreza B1 Innovar metodologías para impulsar el desarrollo comunitario en localidades de muy alta y alta marginación, que fomenten entre sus habitantes capacidades autogestivas y promuevan su permanente desarrollo.</p>	
ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:	<p><b>POLÍTICA:</b> 1 Política y Gobierno 4. Regeneración ética de las instituciones y de la sociedad.</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 2. Falta de programas o proyectos para abatir la desigualdad social</p> <p><b>VISIÓN:</b> 9. Se tiene mejor proximidad de programas sociales para la población vulnerable.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C: Consolidar la inclusión y el restablecimiento del tejido social.</p>	





**HIDALGO**

PRIMERO EL PUEBLO

- 2022-2028 -

C7. Habilitar métodos para atender las necesidades en materia de integración familiar.

PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:

**LIC. ANGÉLICA GUTIÉRREZ SERRANO**

UNIDAD ADMINISTRATIVA:

**TAHUELILPAN**

**007**

CARGO: **Dir. REG. DEL EDO. FAM.**

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:

Llevar los registros realizados en la Oficialía para su revisión y sean subidos a la base nacional del Registro Nacional de Población.

POBLACIÓN ATENDIDA:  
**450 personas**

JUSTIFICACIÓN:

Que toda persona que haya tramitado un registro tenga la certeza de que el trámite se realizó correctamente y se pueda bajar el acta correspondiente en forma digital.

OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:

Meta 1.4 Garantizar que todos los hombres y mujeres, en particular los pobres y los vulnerables, tengan los mismos derechos a los recursos económicos, así como acceso a los servicios básicos, la propiedad y el control de la tierra y otros bienes, la herencia, los recursos naturales, las nuevas tecnologías apropiadas y los servicios financieros, incluida la micro financiación.

FIN:

Que todo ciudadano cuente con su registro revisado y en la base nacional del RENAPO

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:  
oficio de comisión y volante de control

PROPÓSITO:

Que la Ciudadanía cuente con un registro valido y que pueda ser consultado de manera digital.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:  
Sistema sic

FRECUENCIA DE EJECUCION:

ANUAL

SEMESTRAL

TRIMESTRAL

BIMESTRAL

MENSUAL

X

META INSTITUCIONAL:

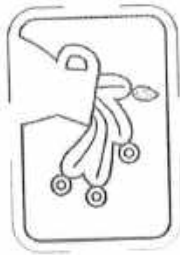
	• 1ER TRIMESTRE	<u>120</u>	<u>26.666 %</u>
	• 2DO TRIMESTRE	<u>110</u>	<u>24.444 %</u>
	• 3ER TRIMESTRE	<u>110</u>	<u>24.444 %</u>
	• 4TO TRIMESTRE	<u>110</u>	<u>24.444 %</u>
<b>TOTAL</b>		<u>450</u>	<u>100 %</u>

UNIDAD DE MEDIDA:

(INDICAR UNO)

37. PORCENTAJE \_\_\_\_\_  
 38. REUNIÓN \_\_\_\_\_  
 39. DOCUMENTO   x    
 40. SESIÓN \_\_\_\_\_  
 41. OBRA \_\_\_\_\_

42. BENEFICIARIO \_\_\_\_\_  
 43. PROYECTO \_\_\_\_\_  
 44. CURSO \_\_\_\_\_  
 45. EVENTO \_\_\_\_\_



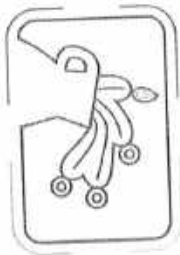
**TLAHUELILPAN**  
— 2022-2028 —



**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

**PROGRAMA PRESUPUESTAL**

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		8			
NOMBRE DE PROYECTO:		REVISIÓN DE REGISTROS			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERÍA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	REVISIÓN DE REGISTROS	PIEZAS	450	00	00
SUBPARTIDA:					
	GASOLINA	LITROS	240	\$23.00	\$5,520.00
GRAN TOTAL					\$ 5520.00



**TLAHUELILPAN**  
— Ciudad y Tejido Social —




**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

ACTIVIDAD N° 11		INVERSIÓN APROXIMADA:
NOMBRE DEL PROYECTO:	<b>CONCURSO DE TUMBAS LEYENDAS</b>	<b>\$15,025.00</b>
ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:	<p><b>POLÍTICA:</b> 1 Política y Gobierno 4. Regeneración ética de las instituciones y de la sociedad.</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> La incapacidad de las instituciones para desempeñar sus tareas legales</p> <p><b>VISIÓN:</b> Garantizar los derechos de los ciudadanos y para incidir en forma positiva en el desarrollo del país</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> La capacidad de las instituciones para desempeñar sus tareas legales</p>	
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	<p><b>POLÍTICA:</b> 1. Pobreza</p> <p>b) Objetivos y metas del desarrollo sostenible a impactar por la política sectorial de reducción de la pobreza.</p> <p>1.a Garantizar la movilización de recursos para poner en práctica programas y políticas encaminadas a poner fin a la pobreza en todas sus dimensiones.</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4. Limitada identificación de necesidades en cada región del Estado para la generación de programas.</p> <p><b>VISIÓN:</b> 3. Se realiza un uso eficiente y eficaz de los recursos públicos, con la inclusión de contrapesos legales, institucionales y sociales.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> B: Propiciar el desarrollo comunitario para reducir los efectos de la pobreza B1 Innovar metodologías para impulsar el desarrollo comunitario en localidades de muy alta y alta marginación, que fomenten entre sus habitantes capacidades autogestivas y promuevan su permanente desarrollo.</p>	
ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:	<p><b>POLÍTICA:</b> Política Social (Pobreza y Cohesión Social)</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 2. Falta de programas o proyectos para abatir la desigualdad social</p> <p><b>VISIÓN:</b> 9. Se tiene mejor proximidad de programas sociales para la población vulnerable.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C: Consolidar la inclusión y el restablecimiento del tejido social.</p>	





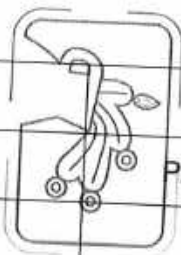

	C7. Habilitar métodos para atender las necesidades en materia de integración familiar.																																		
PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:	LIC. ANGÉLICA GUTIÉRREZ SERRANO																																		
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	TLAHUELILPAN 007			CARGO: Dir. REG. DEL EDO. FAM.																															
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	Invitar a la Ciudadanía a ser parte de las tradiciones y conmemoración del día de muertos.			POBLACIÓN ATENDIDA: 1000 personas																															
JUSTIFICACIÓN:	Que todo ciudadano que guste, cuente con un altar para sus difuntos y así pueda ser parte de tan importante festividad para los mexicanos.																																		
OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:	Meta 1.4 Garantizar que todos los hombres y mujeres, en particular los pobres y los vulnerables, tengan los mismos derechos a los recursos económicos, así como acceso a los servicios básicos, la propiedad y el control de la tierra y otros bienes, la herencia, los recursos naturales, las nuevas tecnologías apropiadas y los servicios financieros, incluida la micro financiación.																																		
FIN:	Que a todo Ciudadano se sienta incluido al darles un espacio en el altar y concurso de tumbas de día de muertos para que pueda ser parte de tan importante costumbre y así pueda conmemorar a sus difuntos			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Redes sociales, reporte de actividades diarias, evidencias fotográficas																															
PROPÓSITO:	Que la Ciudadanía pueda conmemorar se sienta incluida en la conmemoración de día de muertos			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Exposiciones fotográficas																															
FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:	ANUAL X	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL																														
META INSTITUCIONAL:	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 10%;">• 1ER TRIMESTRE</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">—</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">—</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">%</td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>• 2DO TRIMESTRE</td> <td style="text-align: center;">—</td> <td style="text-align: center;">—</td> <td style="text-align: center;">%</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>• 3ER TRIMESTRE</td> <td style="text-align: center;">—</td> <td style="text-align: center;">—</td> <td style="text-align: center;">%</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>• 4TO TRIMESTRE</td> <td style="text-align: center;">—</td> <td style="text-align: center;">—</td> <td style="text-align: center;">%</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;"><b>TOTAL</b></td> <td></td> <td style="text-align: center;">1000</td> <td style="text-align: center;">100</td> <td style="text-align: center;">%</td> <td></td> </tr> </table>						• 1ER TRIMESTRE	—	—	%			• 2DO TRIMESTRE	—	—	%			• 3ER TRIMESTRE	—	—	%			• 4TO TRIMESTRE	—	—	%		<b>TOTAL</b>		1000	100	%	
	• 1ER TRIMESTRE	—	—	%																															
	• 2DO TRIMESTRE	—	—	%																															
	• 3ER TRIMESTRE	—	—	%																															
	• 4TO TRIMESTRE	—	—	%																															
<b>TOTAL</b>		1000	100	%																															
UNIDAD DE	46. PORCENTAJE		51. BENEFICIARIO																																
	47. REUNIÓN		52. PROYECTO																																

MEDIDA: (INDICAR UNO)	48. DOCUMENTO _____ 49. SESIÓN _____ 50. OBRA _____	53. CURSO _____ 54. EVENTO _____	 <b>HIDALGO</b> <small>PRIMERO EL PUEBLO</small> <small>2022-2028</small>
--------------------------	---	-------------------------------------	---

**TLAHUELILPAN**  
Municipio

**PROGRAMA PRESUPUESTAL**

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	11				
NOMBRE DE PROYECTO:	CONCURSO DE ADORNO DE TUMBAS Y LEYENDAS				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUB-PARTIDA: PAPELERÍA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	HOJAS TAMAÑO CARTA	PIEZAS	100	\$1.00	\$ 100.00
	PAPEL PICADO	PIEZAS	50	\$2.00	\$100.00
SUB-PARTIDA: PUBLICIDAD					
	LONA PUBLICITARIA	PIEZAS	2	\$300.00	\$600.00
	CARTELES	PIEZAS	50	\$20.00	\$1000.00
SUBPARTIDA: REQUERIMIENTOS					
	PREMIOS TUMBA	PIEZAS	3	\$1000.00	\$3000.00
	PREMIOS LEYENDAS	PIEZAS	3	\$1000.00	\$3000.00
	FLORES ALTAR	MANOJOS	4	\$125.00	\$500.00
	ARREGLO FLORAL PORTÓN	PIEZAS	1	\$5000.00	\$5,000.00
	CALAVERAS DE AZÚCAR	PIEZAS	6	\$30.00	\$180.00
	CALAVERAS DE CHOCOLATE	PIEZAS	6	\$30.00	\$180.00
	CAÑAS	KILO	2	\$25.00	\$50.00
	JÍCAMAS	KILO	3	\$20.00	\$60.00
	GUAYABAS	KILO	3	\$35.00	\$105.00
	TEJOCOTES	KILO	2	\$40.00	\$80.00

NARANJAS	KILO	4	\$15.00	\$60.00
PAN DE MUERTO	PIEZAS CHICAS	10	\$15.00	<del>\$150.00</del>
VELADORAS	PIEZAS	20	\$25.00	\$500.00
PAN DE MUERTO GRANDE	PIEZAS	6	\$60.00	\$360.00
GRAN TOTAL				\$15,025.00





**TLAHUELILPAN**  
— 2022-2028 —



**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

Elaboró	Revisó	Visto Bueno	Autorizo
Lic. Angélica Gutiérrez Serrano	C. Mitzy Ángela Pérez Cruz.	Lic. Cristina Estrada Aldana.	Ing. Adrián Redames Hernández López.
Dir. Registro del Estado Familiar.	Dir. Planeación de Desarrollo Municipal.	Contralor interno Municipal	Presidente Municipal
			
Firma	Firma	Firma	Firma
			



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023.  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL.**

**FECHA DE ELABORACION: 24 DE FEBRERO DE 2023.**



**INDICE.**

1. INTRODUCCIÓN .....	3
2. MISIÓN Y VISIÓN .....	4
3. JUSTIFICACIÓN .....	5
4. ESTRUCTURA ORGANICA .....	6
5. ANALISIS FODA .....	7
6. PROGRAMA PRESUPUESTAL .....	8
7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES .....	34
8. RECURSO MATERIAL PARA DESEMPEÑO DE FUNCIONES .....	36







GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## INTRODUCCIÓN

EL DESARROLLO SOCIAL ES UN PROCESO DE PROMOCIÓN DEL BIENESTAR DE LAS PERSONAS EN CONJUNCIÓN CON UN PROCESO DINÁMICO DE DESARROLLO ECONÓMICO, QUE CONDUCE AL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE TODA LA POBLACIÓN EN DIFERENTES ÁMBITOS: EDUCACIÓN, NUTRICIÓN, VIVIENDA, VULNERABILIDAD, SEGURIDAD SOCIAL, EMPLEO, SALARIOS, PRINCIPALMENTE. IMPLICA TAMBIÉN LA REDUCCIÓN DE LA POBREZA Y LA DESIGUALDAD EN EL INGRESO.

DESARROLLO SOCIAL IDENTIFICA LAS ZONAS Y LAS FAMILIAS MAS VULNERABLES CON UN REZAGO SOCIAL, IDENTIFICANDO EL PROBLEMA A PARTIR DEL CUAL SE ANALIZAN SUS CAUSAS Y EFECTOS.

TODA FAMILIA TIENE DERECHO DE UNA VIVIENDA DIGNA Y DECOROSA QUE IMPLIQUE LA SUFICIENCIA DE CALIDAD DE CADA UNO DE SUS ELEMENTOS, ES DECIR, INFRAESTRUCTURA, ASI COMO ESTAR UBICADA EN UN ENTORNO SALUDABLE, CON LAS CONDICIONES FISICAS ESPACIALES, HIGIENICAS Y ESTETICAS ADECUADAS Y SATISFACTORIAS PARA SUS HABITANTES; ASI MISMO TIENE DERECHO A UNA NUTRICION ADECUADA A FIN DE DESARROLLARSE PLENAMENTE.

LA FINALIDAD DEL PROYECTO ES LLEGAR A TODAS LAS PERSONAS DEL MUNICIPIO DE UNA MANERA ADECUADA ORIENTADOS POR VALORES, DE EQUIDAD DE GÉNERO Y DE IGUALDAD CONJUNTANDO EL CAPITAL HUMANO CON EL QUE CUENTA LA DIRECCIÓN CON EL OBJETIVO DE QUE TODA ACCIÓN GENERADA TENGA UNA EFICACIA EN SU PROCEDIMIENTO Y DAR UNA MEJOR ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA, APOYANDO PRINCIPALMENTE A AQUELLAS QUE VIVEN EN UN ESTADO DE VULNERABILIDAD. ES POR ELLO QUE, POR MEDIO DE ESTE DOCUMENTO, SE PRESENTAN LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLARÁN EN EL TRANCURSO DE LA PRESENTE ADMINISTRACIÓN EN EL EJERCICIO 2023.



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## MISIÓN Y VISIÓN.

### MISIÓN:

LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL SERÁ UNA DEPENDENCIA MUNICIPAL DEDICADA A PROMOVER EL DESARROLLO EN DIFERENTES SECTORES Y EJES, CON LO CUAL SE BUSCA LA INCLUSIÓN Y LA MEJORA CONSTANTE DEL ESTILO DE VIDA DE LAS FAMILIAS EN GENERAL, ESTO MEDIANTE LA SINERGIA DE PROGRAMAS MUNICIPALES, ESTATALES Y FEDERALES (VIVIENDA, BECAS DE NIVEL BÁSICO, PENSIÓN PARA EL BIENESTAR DE LOS ADULTOS MAYORES, BECAS ALIMENTARIAS Y EN ESPECIE, APOYO A LA EDUCACIÓN) FOMENTANDO ASÍ EL CRECIMIENTO PARA TENER UN MUNICIPIO MÁS PRÓSPERO Y DE INTEGRACIÓN SOCIAL CIUDADANA.

### VISIÓN:

SE REALIZARÁ EL COMPROMISO CON LAS FAMILIAS DEL MUNICIPIO Y SUS DIFERENTES COLONIAS PARA PODER GESTIONAR PROGRAMAS QUE MEJOREN SU CALIDAD DE VIDA, EN LA QUE ELLOS TAMBIEN SEA PARTICIPES. DEMOSTRANDO QUE LA DIRECCION OPERARA CON EFICIENCIA Y EFICACIA.



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## JUSTIFICACIÓN

CONTRIBUIR A LA CONSTRUCCIÓN DE UNA SOCIEDAD EN LA QUE TODAS LAS PERSONAS, SIN IMPORTAR SU CONDICIÓN SOCIAL, ECONÓMICA, ÉTNICA, FÍSICA O DE CUALQUIER OTRA ÍNDOLE, TENGAN GARANTIZADO EL CUMPLIMIENTO DE SUS DERECHOS SOCIALES Y PUEDAN GOZAR DE UN NIVEL DE VIDA DIGNO, A TRAVÉS DE LA FORMULACIÓN Y CONDUCCIÓN DE UNA POLÍTICA DE DESARROLLO SOCIAL QUE FOMENTE LA GENERACIÓN DE CAPACIDADES, UN ENTORNO E INGRESO DECOROSO, ASÍ COMO LA PARTICIPACIÓN Y PROTECCIÓN SOCIAL, PRIVILEGIANDO LA ATENCIÓN A LOS SECTORES SOCIALES MÁS DESPROTEGIDOS.

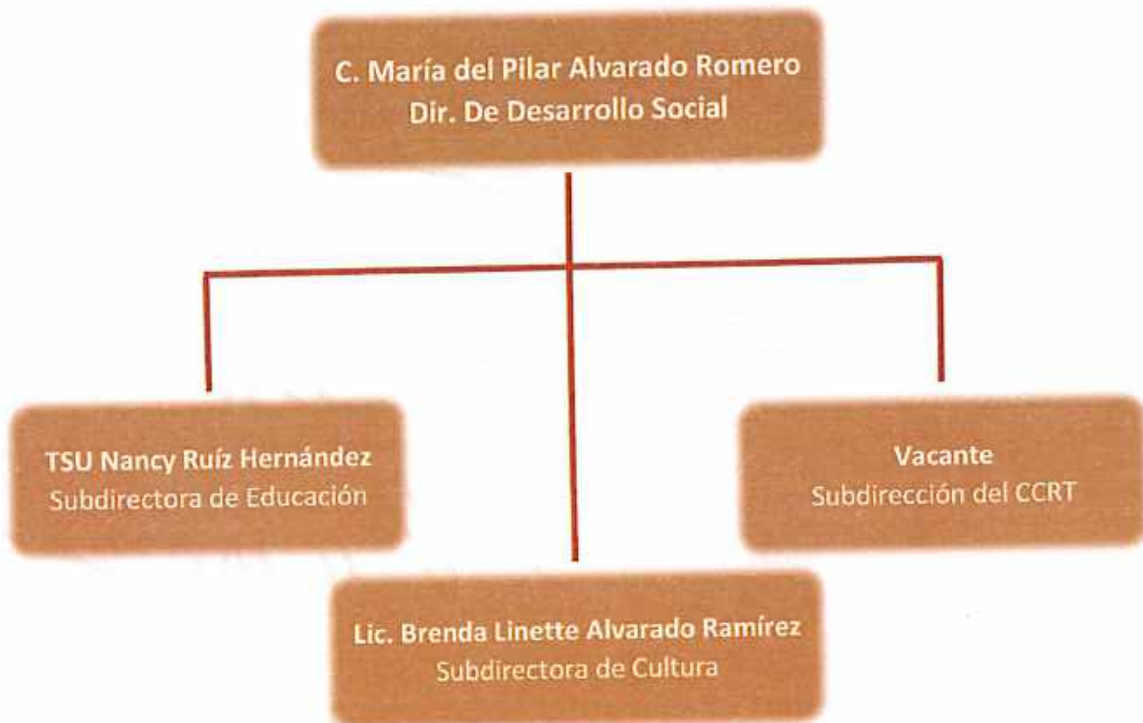




GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



### ESTRUCTURA ORGANIZATIVA.





## ANALISIS FODA

### FORTALEZAS

1. CONTAR CON UN EQUIPO DE TRABAJO PROFESIONAL.
2. TENER ESTABLECIDAS LAS FUNCIONES A DESEMPEÑAR CON LOS SERVICIOS Y PROGRAMAS.
3. CONTAR CON LOS PADRONES DE BENEFICIARIOS PARA CADA UNO DE LOS PROGRAMAS CON LOS QUE CUENTA EL ÁREA.
4. COORDINACION CON COMITES DEL MUNICIPIO Y SUS LOCALIDADES PARA DIFUSION DE INFORMACIÓN.
5. COORDINACION Y APOYO CON DIFERENTES DEPARTAMENTOS Y DIRECCIONES DE LA ADMINISTRACION.

### OPORTUNIDADES

1. QUE LOS PROGRAMAS DEPENDAN DE GOBIERNO ESTATAL Y FEDERAL.
2. LA DIRECCION NO PUEDE REALIZAR CONVENIOS DE MANERA AUTÓNOMA CON LAS DIFERENTES INSTITUCIONES POR SER UNIDAD ADMINISTRATIVA.
3. FALTA DE CREDIBILIDAD EN LA GESTION ADMINISTRATIVA DE PROGRAMAS.

### DEBILIDADES

1. OPERAR, APLICAR Y DAR SEGUIMIENTO A PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL.
2. CONFIANZA Y COMUNICACION PARA LA PARTICIPACION Y FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA CIUDADANA.
3. DESTINAR APOYOS DE ACUERDO A LOS GRUPOS, FAMILIAS Y PERSONAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO.
4. CAPACITACION Y TALLERES PARA LA POBLACION EN RELACION A PROGRAMAS GUBERNAMENTALES.

### AMENAZAS

1. NO EJECUTAR PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL POR FALTA DE RECURSOS.
2. DESCONOCIMIENTO DE PROGRAMAS POR CIERRE DE VENTANILLAS DE LAS DIFERENTES SECRETARÍAS A CAUSA DE LA PANDEMIA POR COVID-19, LO CUAL NOS LIMITA A ACCEDER A PROGRAMAS Y CRÉDITOS PARA LA MEJORA DE PRODUCCIÓN.





<b>ACTIVIDAD N° 1</b>	<b>ENTREGA DE JUGUETES A NIÑAS Y NIÑOS DEL MUNICIPIO</b>		<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$ 2,000.00
<b>NOBRE DEL PROYECTO</b> <b>TLAHUELILPAN</b>			
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> II. POLÍTICA SOCIAL</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Construir un país con bienestar</p> <p><b>VISIÓN:</b> Empezar el combate a la pobreza y la marginación por los sectores más indefensos de la población, formando un tejido social sin importar las condiciones socioeconómicas, culturales, religiosas y de idioma.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Será una construcción colectiva, que incluya la vasta diversidad de posturas políticas, condiciones socioeconómicas, espiritualidades, culturas, regiones e idiomas, ocupaciones y oficios, edades e identidades y preferencias sexuales que confluye en la población actual de México.</p>		
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> EJE 3. HIDALGO HUMANO E IGUALITARIO</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 3.1 Desarrollo social, integral y solidario</p> <p><b>VISIÓN:</b> 3.1.1 Garantizar el acceso de las niñas, niños y adolescentes al ejercicio de su derecho a una vida plena en condiciones dignas que garantice su formación integral.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 3.1.3.1.1 Implementar medidas de inclusión y acciones afirmativas para garantizar la igualdad y la no discriminación</p>		
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 1. POLÍTICA SOCIAL (POBREZA Y COHESIÓN SOCIAL)</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 3.1. Desarrollo comunitario y fortalecimiento del tejido Social</p> <p><b>VISIÓN:</b> Impulsar el desarrollo comunitario y las redes de apoyo en beneficio de todas las personas a través de la articulación de políticas públicas que lleven bienestar a las familias, así como del combate a la pobreza y la disminución de carencias sociales.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> A1. Proporcionar asistencia social de carácter integral, impulsando el desarrollo y bienestar de la familia y la comunidad mediante una participación corresponsable.</p>		
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD</b>	C. María del Pilar Alvarado Romero		
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	014	<b>CARGO:</b> Dir. De Desarrollo Social	
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO</b>	Reforzar el tejido social, fomentar los valores y tradiciones además de ser incluyentes con la entrega de juguetes a los niños más vulnerables del municipio.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 150 niñas y niños	
<b>JUSTIFICACIÓN</b>	Impulsar el desarrollo social mediante actividades y acciones que generen inclusión, participación social, cohesión social y así disminuir la desigualdad social.		
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR</b>	10.2: Potenciar y promover la inclusión social, económica y política de todos, independientemente de su edad, sexo, discapacidad, raza, etnia, origen, religión o situación económica u otra condición.		





<b>FIN</b>	Contribuir con estrategias efectivas para abatir el rezago económico y social en la población del municipio y asegurar con ello su pleno desarrollo			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Fotos y publicaciones de la entrega en la página oficial del municipio.													
<b>PROPOSITO</b> GOBIERNO MUNICIPAL 2023 <b>TLAHUELILPAN</b> — (Orden y Legalidad) —	Implementar estrategias de desarrollo social que ayuden a mejorar la calidad de vida de los habitantes de Tlahuelilpan.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Convocatorias, fotos.													
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION</b>	<b>ANUAL</b> X	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b>	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b>												
<b>META INSTITUCIONAL</b>	<table border="0"> <tr> <td>• ANUAL</td> <td>1</td> <td>100</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>1</td> <td>100</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>					• ANUAL	1	100	%			TOTAL	1	100	%		
• ANUAL	1	100	%														
TOTAL	1	100	%														
<b>UNIDAD DE MEDIDA (INDICAR UNO)</b>	1. PORCENTAJE	_____	6. BENEFICIARIO	X	_____												
	2. REUNION	_____	7. PROYECTO	_____	_____												
	3. DOCUMENTO	_____	8. CURSO	_____	_____												
	4. SESION	_____	9. EVENTO	_____	_____												
	5. OBRA	_____															

### PROGRAMACION PRESUPUESTAL

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		1			
NOMBRE DE PROYECTO:		ENTREGA DE JUGUETES A NIÑAS Y NIÑOS DEL MUNICIPIO			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas tamaño carta	piezas	50	\$ 0.60	\$ 30.00
	Lapicero tinta azul	piezas	1	\$ 7.00	\$ 7.00
	Tóner hp LaserJet 85A	pieza	1	\$ 1,349.00	\$ 1,349.00
SUBPARTIDA: CONSUMIBLES					
	Combustible	litros	20	\$ 21.30	\$ 426.00
GRAN TOTAL					\$ 1,812.00



<b>ACTIVIDAD N° 2</b> <b>LAHUELILPAN</b> <small>GOBIERNO MUNICIPAL 2022</small> <small>¡Orden y Legalidad!</small>	<b>GESTIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS Y FIRMA DE CONVENIOS</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> <b>\$ 20,000.00</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> II. POLÍTICA SOCIAL <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Desarrollo Sostenible <b>VISIÓN:</b> Los principios éticos, sociales, ambientales y económicos que deben ser aplicados en el presente para garantizar un futuro habitable y armónico. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> El Ejecutivo Federal considerará en toda circunstancia los impactos que tendrán sus políticas y programas en el tejido social, en la ecología y en los horizontes políticos y económicos del país.	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> EJE 3. HIDALGO HUMANO E IGUALITARIO <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 3.1 Desarrollo social, integral y solidario <b>VISIÓN:</b> Consciente de la relación entre las dimensiones social, económica y ambiental del desarrollo sostenible, esta administración busca promover una sociedad estable, próspera e inclusiva, en donde a través de la educación, la salud, la cultura y el deporte, se promueven acciones conjuntas para superar la pobreza y la desigualdad. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 3.1.4.1.6 Promover programas y acciones que contribuyan a disminuir condiciones de vulnerabilidad social en la población, con esquemas de desarrollo sostenible.	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> 1. POLÍTICA SOCIAL (POBREZA Y COHESIÓN SOCIAL) <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> C: Consolidar la inclusión y el restablecimiento del tejido social <b>VISIÓN:</b> C3. Crear condiciones propicias para que los ciudadanos disfruten de una amplia gama de oportunidades tanto sociales como económicas. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 2. Fomentar la participación social en proyectos colectivos en coordinación con la ciudadanía.	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD</b>	C. María del Pilar Alvarado Romero	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	014	<b>CARGO:</b> Dir. De Desarrollo Social
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO</b>	Tener contacto directo con la Secretaria de Desarrollo Social para gestionar programas y proyectos que beneficien a los ciudadanos del municipio. Realizar firma de convenio con asociaciones civiles que apoyen a la economía de los ciudadanos mediante programas con subsidios.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 19,067 habitantes
<b>JUSTIFICACIÓN</b>	Dar a conocer a la ciudadanía en general las acciones realizadas mediante firmas de convenios y así cubrir las necesidades de los ciudadanos del municipio.	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR</b>	Meta 8.3: Promover políticas orientadas al desarrollo que apoyen las actividades productivas, la creación de empleos decentes, el emprendimiento, la creatividad y la innovación y alentar la formalización y el crecimiento de las microempresas	





		y las pequeñas y medianas empresas, entre otras cosas, mediante el acceso a servicios financieros.				<b>HIDALGO</b> <b>PRIMERO EL PUEBLO</b>	
<b>FIN</b>	Contribuir con estrategias efectivas para abatir el rezago económico y social en la población del municipio y asegurar con ello su pleno desarrollo			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Oficios y convenio			
<b>PROPOSITO</b>	Implementar estrategias de desarrollo social que ayuden a mejorar la calidad de vida de los habitantes de Tlaxuelilpan.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Acta de convenio, fotos			
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION</b>	<b>ANUAL</b>	<b>SEMESTRAL</b> X	<b>TRIMESTRAL</b>	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b>		
<b>META INSTITUCIONAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER. SEMESTRE <u>1</u> <u>50</u> %</li> <li>• 2DO. SEMESTRE <u>1</u> <u>50</u> %</li> </ul>		<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	<b>100</b>	<b>%</b>	
<b>UNIDAD DE MEDIDA (INDICAR UNO)</b>	1. PORCENTAJE	_____	6. BENEFICIARIO	_____	7. PROYECTO	_____	
	2. REUNIÓN	_____	8. CURSO	_____	9. EVENTO	_____	
	3. DOCUMENTO	X					
	4. SESION	_____					
	5. OBRA	_____					





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## PROGRAMACION PRESUPUESTAL

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	2				
NOMBRE DE PROYECTO:	GESTIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS Y FIRMA DE CONVENIOS				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas tamaño carta	piezas	50	\$ 0.60	\$ 30.00
	Lapicero tinta azul	piezas	3	\$ 7.00	\$ 21.00
	Folders	piezas	5	\$ 5.00	\$ 25.00
	Tóner hp LaserJet 85A	pieza	1	\$ 1,349.00	\$ 1,349.00
SUBPARTIDA: MOBILIARIO Y CONSUMIBLES					
	Mesa	pieza	1	\$ 23.20	\$ 23.20
	Mantel	pieza	1	\$ 23.20	\$ 23.20
	Sillas	piezas	50	\$ 5.80	\$ 290.00
	Combustible	litros	25	\$ 21.30	\$ 532.50
	Obsequio	pieza	1	\$ 600.00	\$ 600.00
SUBPARTIDA: Coffe break					
	Bocadillos	pieza	200	\$ 33.33	\$ 6,666.00
	Botellas de agua	pieza	50	\$ 8.00	\$ 400.00
				TOTAL	\$ 9,959.90
GRAN TOTAL					\$ 19,919.80



<p><b>ACTIVIDAD N° 3</b> <b>NOBRE DEL PROYECTO</b> Tlahuacilpan — Orden y Legalidad! —</p>	<p><b>GESTORES EN ENTREGA DE PROGRAMAS ESTATALES Y FEDERALES.</b></p>	<p><b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> <b>\$ 150,000.00</b></p>
<p><b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO</b></p>	<p><b>POLÍTICA:</b> II. POLÍTICA SOCIAL  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Programas  <b>VISIÓN:</b> Con estos programas el gobierno de la republica busca la vigencia efectiva de los derechos de niñas, niños, jóvenes, indígenas, adultos mayores y personas con discapacidad, para eliminar la marginación, la discriminación y el racismo ya que la mayor parte de ellos se encuentra en pobreza y sin acceso a un sistema de protección social que les garantice un crecimiento y una vejez digna y plena.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 1. <b>El Programa para el Bienestar de las Personas Adultas Mayores</b> da un apoyo universal a mujeres y hombres de más de 68 años en todo el país. 2. <b>El Programa Pensión para el Bienestar de las Personas con Discapacidad</b> apoya a niñas, niños y jóvenes de hasta 29 años que tienen discapacidad permanente, así como a personas con discapacidad de 0 a 64 años que vivan en comunidades indígenas. 3. <b>El Programa Nacional de Becas para el Bienestar Benito Juárez</b> está dirigido a niñas, niños y jóvenes menores de 18 años, cuyos hogares se encuentren en situación de pobreza extrema y que estudien en una escuela pública, desde Educación Inicial y Básica, Educación Media Superior y Educación Superior. 4. <b>Jóvenes Construyendo el Futuro</b> tiene como propósito que jóvenes de entre 18 y 29 años de edad que no se encuentren estudiando ni trabajando reciban capacitación laboral. 5. <b>Jóvenes escribiendo el futuro</b> es un programa nacional dirigido a jóvenes que estén inscritos en algún centro de educación superior en modalidad escolarizada, tengan menos de 29 años, no reciban otra beca del gobierno federal, y vivan en un hogar en situación de pobreza. 6. <b>Sembrando vida</b> es un programa dirigido a las y los sujetos agrarios para impulsar su participación efectiva en el desarrollo rural integral. 8. <b>Desarrollo Urbano y Vivienda.</b> Hemos comenzado el Programa de Mejoramiento Urbano y Vivienda en 14 municipios del país, tanto en ciudades de la frontera norte como en polos de desarrollo turístico, para aminorar el contraste entre zonas con hoteles de gran lujo, desarrollos urbanos exclusivos y colonias marginadas. 9. <b>Tandas para el bienestar.</b> Un millón de pequeños negocios recibirán el beneficio de un crédito a la palabra para la adquisición de insumos y herramientas.</p>	
<p><b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b></p>	<p><b>POLÍTICA:</b> EJE 3. HIDALGO HUMANO E IGUALITARIO  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 3.1 Desarrollo social, integral y solidario  <b>VISIÓN:</b> Impulsar el desarrollo humano e incluyente de todas las personas a través de la articulación de políticas públicas encaminadas al desarrollo integral de las comunidades y las familias, en ámbitos como la alimentación, combate a la pobreza, seguridad, asistencia e inclusión social, vivienda digna, prestación de servicios, bienestar infantil y perspectiva de género.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 3.1.4.1.6 Promover programas y acciones que contribuyan a disminuir condiciones de vulnerabilidad social en la población, con esquemas de desarrollo sostenible.</p>	





ALINEACIÓN AL  
PLAN MUNICIPAL  
DE DESARROLLO

GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



**HIDALGO**  
— 2022-2028 —

**POLÍTICA:** 1. POLÍTICA SOCIAL (POBREZA Y COHESIÓN SOCIAL)  
**FACTOR DE IMPACTO:** 3.1. Desarrollo comunitario y fortalecimiento del tejido Social

**VISIÓN:** Impulsar el desarrollo comunitario y las redes de apoyo en beneficio de todas las personas a través de la articulación de políticas públicas que lleven bienestar a las familias, así como del combate a la pobreza y la disminución de carencias sociales.

**ACCIÓN ATENDIDA:** C3. Crear condiciones propicias para que los ciudadanos disfruten de una amplia gama de oportunidades tanto sociales como económicas.

**PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD**

C. María del Pilar Alvarado Romero

**UNIDAD ADMINISTRATIVA**

014

**CARGO:** Dir. De Desarrollo Social

**DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO**

Gestionar y coordinar programas para garantizar el bienestar de las personas que son beneficiadas con programas estatales y federales.

**POBLACIÓN ATENDIDA:**  
1,241 beneficiarios

**JUSTIFICACIÓN**

Se busca la vigencia efectiva de los derechos de niñas, niños, jóvenes, indígenas, adultos mayores y personas con discapacidad, para eliminar la marginación, la discriminación y el racismo ya que la mayor parte de ellos se encuentra en pobreza y sin acceso a un sistema de protección social que les garantice un crecimiento y una vejez digna y plena.

**OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR**

Meta 1.4: Garantizar que todos los hombres y mujeres, en particular los pobres y los vulnerables, tengan los mismos derechos a los recursos económicos, así como acceso a los servicios básicos, la propiedad y el control de la tierra y otros bienes, la herencia, los recursos naturales, las nuevas tecnologías apropiadas y los servicios financieros, incluida la micro financiación.

**FIN**

Contribuir con estrategias efectivas para abatir el rezago económico y social en la población del municipio y asegurar con ello su pleno desarrollo

**MEDIOS DE VERIFICACIÓN:**  
Convocatorias, Oficios, fotos

**PROPÓSITO**

Contribuir con los programas sociales estatales y federales fungiendo como facilitadores de gestión para su correcta aplicación y para el beneficio de los habitantes del municipio

**MEDIOS DE VERIFICACIÓN:**  
Convocatorias, Oficios, fotos

**FRECUENCIA DE EJECUCION**

ANUAL

SEMESTRAL

TRIMESTRAL

BIMESTRAL

MENSUAL  
X

**META INSTITUCIONAL**

• 1ER MES	1	8.33	%	* 7MO MES	1	8.33	%
• 2DO MES	1	8.33	%	* 8VO MES	1	8.33	%
• 3ER MES	1	8.33	%	* 9NO MES	1	8.33	%
• 4TO MES	1	8.33	%	* 10MO MES	1	8.33	%
• 5TO MES	1	8.33	%	* 11VO MES	1	8.33	%
• 6TO MES	1	8.33	%	* 12VO MES	1	8.33	%
<b>TOTAL</b>	<b>12</b>	<b>100</b>	<b>%</b>				

**UNIDAD DE MEDIDA (INDICAR UNO)**

1. PORCENTAJE \_\_\_\_\_  
2. REUNIÓN \_\_\_\_\_  
3. DOCUMENTO \_\_\_\_\_  
4. SESIÓN \_\_\_\_\_

6. BENEFICARIO X  
7. PROYECTO \_\_\_\_\_  
8. CURSO \_\_\_\_\_  
9. EVENTO \_\_\_\_\_





**PROGRAMACION PRESUPUESTAL**

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		3			
NOMBRE DE PROYECTO:		GESTORES EN ENTREGA DE PROGRAMAS ESTATALES Y FEDERALES.			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U.	IMPORTE
	Hojas blancas tamaño carta	piezas	120	\$ 0.60	\$ 72.00
	Lapicero tinta azul	piezas	4	\$ 7.00	\$ 28.00
	Tinta para cojín	pieza	1	\$ 44.00	\$ 44.00
	Tóner hp LaserJet 85A	pieza	1	\$ 1,349.00	\$ 1,349.00
SUBPARTIDA: CONSUMIBLES					
	Agua Embotellada	pieza	600	\$ 5.00	\$ 3,000.00
	Gel antibacterial	litros	4	\$ 99.00	\$ 396.00
	Papel higiénico	piezas	8	\$ 8.75	\$ 70.00
	Combustible	litros	20	\$ 21.30	\$ 426.00
SUBPARTIDA: MOBILIARIO					
	Mesas	pieza	24	\$ 23.20	\$ 556.80
	Manteles	pieza	24	\$ 23.20	\$ 556.80
	Sillas	piezas	1000	\$ 5.80	\$ 5,800.00
				TOTAL	\$ 12,298.60
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$ 147,583.20</b>



<b>ACTIVIDAD N° 4</b> <b>PROGRAMA EN APOYO A TU ECONOMÍA</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> <b>\$ 30,000.00</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> II. POLÍTICA SOCIAL  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Construir un país con bienestar  <b>VISIÓN:</b> Empezar el combate a la pobreza y la marginación por los sectores más indefensos de la población, formando un tejido social sin importar las condiciones socioeconómicas, culturales, religiosas y de idioma.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Será una construcción colectiva, que incluya la vasta diversidad de posturas políticas, condiciones socioeconómicas, espiritualidades, culturas, regiones e idiomas, ocupaciones y oficios, edades e identidades y preferencias sexuales que confluye en la población actual de México.</p>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> EJE 3. HIDALGO HUMANO E IGUALITARIO  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 3.1 Desarrollo social, integral y solidario  <b>VISIÓN:</b> Impulsar el desarrollo humano e incluyente de todas las personas a través de la articulación de políticas públicas encaminadas al desarrollo integral de las comunidades y las familias, en ámbitos como la alimentación, combate a la pobreza, seguridad, asistencia e inclusión social, vivienda digna, prestación de servicios, bienestar infantil y perspectiva de género.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 3.1.4.1.6 Promover programas y acciones que contribuyan a disminuir condiciones de vulnerabilidad social en la población, con esquemas de desarrollo sostenible.</p>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 1. POLÍTICA SOCIAL (POBREZA Y COHESIÓN SOCIAL)  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 5.5. Promoción y mejoramiento de vivienda  <b>VISIÓN:</b> A5. Realizar concentrados de apoyos sociales, garantizando una aplicación adecuada de los recursos.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C3. Crear condiciones propicias para que los ciudadanos disfruten de una amplia gama de oportunidades tanto sociales como económicas.</p>
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD</b>	C. María del Pilar Alvarado Romero
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	014 <b>CARGO:</b> Dir. De Desarrollo Social
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO</b>	<p>Contribuir a la construcción de una sociedad en la que todas las personas, sin importar su condición social, económica, étnica, física o de cualquier otra índole, tengan garantizado el cumplimiento de sus derechos sociales y puedan gozar de un nivel de vida digno, privilegiando la atención a los sectores sociales más desprotegidos.</p>
<b>JUSTIFICACIÓN</b>	<p>Facilitar las condiciones de acceso y mejoramiento de una vivienda digna para la población del municipio. Además de coadyuvar con las instancias responsables</p>





**HIDALGO**

GOBIERNO DEL ESTADO

**OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR**

a mejorar las condiciones habitacionales de los hogares de la población en situación de pobreza y con carencia por calidad y espacios de la vivienda

Meta 1.4: Garantizar que todos los hombres y mujeres, en particular los pobres y los vulnerables, tengan los mismos derechos a los recursos económicos

**FIN TLAHUELILPAN**  
GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
— ¡Orden y Legalidad! —

Contribuir con estrategias efectivas para abatir el rezago económico y social en la población del municipio y asegurar con ello su pleno desarrollo

**MEDIOS DE VERIFICACIÓN:**  
Convocatorias y oficios

**PROPÓSITO**

Implementar estrategias de desarrollo social que ayuden a mejorar la calidad de vida de los habitantes de Tlahuelilpan.

**MEDIOS DE VERIFICACIÓN:**  
Convocatorias, fotos y oficios

**FRECUENCIA DE EJECUCION**

ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL X
-------	-----------	------------	-----------	-----------

**META INSTITUCIONAL**

• 1ER MES	1	8.33 %	* 7MO MES	1	8.33 %
• 2DO MES	1	8.33 %	* 8VO MES	1	8.33 %
• 3ER MES	1	8.33 %	* 9NO MES	1	8.33 %
• 4TO MES	1	8.33 %	* 10MO MES	1	8.33 %
• 5TO MES	1	8.33 %	* 11VO MES	1	8.33 %
• 6TO MES	1	8.33 %	* 12VO MES	1	8.33 %
<b>TOTAL</b>	<b>12</b>	<b>100 %</b>			

**UNIDAD DE MEDIDA (INDICAR UNO)**

1. PORCENTAJE	_____	6. BENEFICIARIO	X
2. REUNIÓN	_____	7. PROYECTO	_____
3. DOCUMENTO	_____	8. CURSO	_____
4. SESIÓN	_____	9. EVENTO	_____
5. OBRA	_____		





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**



**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

**PROGRAMACION PRESUPUESTAL**

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		4			
NOMBRE DE PROYECTO:		PROGRAMA EN APOYO A TU ECONOMÍA			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U.	IMPORTE
	Hojas blancas tamaño carta	piezas	100	\$ 0.60	\$ 60.00
	Lapicero tinta azul	piezas	10	\$ 7.00	\$ 70.00
	Papel carbón	Piezas	5	\$ 3.00	\$ 15.00
	Tinta para cojín	Pieza	1	\$ 44.00	\$ 44.00
	Clips	Caja	1	\$ 12.50	\$ 12.50
	Grapas	Caja	1	\$ 36.00	\$ 36.00
	Tóner hp LaserJet 85 <sup>a</sup>	pieza	1	\$ 1,349.00	\$ 1,349.00
	Clips sujeta documentos	pieza	6	\$ 9.08	\$ 54.48
	Broches Baco	pieza	10	\$ 3.00	\$ 30.00
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	Lona	pieza	1	\$600.00	\$ 600.00
				TOTAL	\$ 2,270.98
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$27,251.76</b>



<b>ACTIVIDAD N° 5</b> <b>NOBRE DE PROYECTO</b> <b>TLAHUELILPAN</b>	<b>PROGRAMA PATRIMONIO HOY</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> <b>\$ 6,000.00</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> II. POLÍTICA SOCIAL <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Construir un país con bienestar <b>VISIÓN:</b> Empezar el combate a la pobreza y la marginación por los sectores más indefensos de la población, formando un tejido social sin importar las condiciones socioeconómicas, culturales, religiosas y de idioma. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Será una construcción colectiva, que incluya la vasta diversidad de posturas políticas, condiciones socioeconómicas, espiritualidades, culturas, regiones e idiomas, ocupaciones y oficios, edades e identidades y preferencias sexuales que confluye en la población actual de México.	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> EJE 3. HIDALGO HUMANO E IGUALITARIO <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 3.1 Desarrollo social, integral y solidario <b>VISIÓN:</b> Impulsar el desarrollo humano e incluyente de todas las personas a través de la articulación de políticas públicas encaminadas al desarrollo integral de las comunidades y las familias, en ámbitos como la alimentación, combate a la pobreza, seguridad, asistencia e inclusión social, vivienda digna, prestación de servicios, bienestar infantil y perspectiva de género. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 3.1.4.1.6 Promover programas y acciones que contribuyan a disminuir condiciones de vulnerabilidad social en la población, con esquemas de desarrollo sostenible.	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> 1. POLÍTICA SOCIAL (POBREZA Y COHESIÓN SOCIAL) <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 5.5. Promoción y mejoramiento de vivienda <b>VISIÓN:</b> A5. Realizar concentrados de apoyos sociales, garantizando una aplicación adecuada de los recursos. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C3. Crear condiciones propicias para que los ciudadanos disfruten de una amplia gama de oportunidades tanto sociales como económicas.	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD</b>	C. María del Pilar Alvarado Romero	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	014	<b>CARGO:</b> Dir. De Desarrollo Social
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO</b>	Este programa provee soluciones de construcción, a través de esquemas de ahorro – crédito, impulsando el desarrollo y el mejoramiento de los hogares de las familias del municipio.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 50 ciudadanos
<b>JUSTIFICACIÓN</b>	Contribuir a la construcción de una sociedad en la que todas las personas, sin importar su condición social, económica, étnica, física o de cualquier otra índole, tengan garantizado el cumplimiento de sus derechos sociales y puedan gozar de un nivel de vida digno, privilegiando la atención a los sectores sociales más desprotegidos.	





**HIDALGO**

**OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR**

Meta 1.4: Garantizar que todos los hombres y mujeres, en particular los pobres y los vulnerables, tengan los mismos derechos a los recursos económicos, así como acceso a los servicios básicos, la propiedad y el control de la tierra y otros bienes, la herencia, los recursos naturales, las nuevas tecnologías apropiadas y los servicios financieros, incluida la micro financiación.

**FIN TLAHUELILPAN**  
GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
— ¡Orden y Legalidad! —

Contribuir con estrategias efectivas para abatir el rezago económico y social en la población del municipio y asegurar con ello su pleno desarrollo

**MEDIOS DE VERIFICACIÓN:**  
Convocatoria

**PROPÓSITO**

Implementar estrategias de desarrollo social que ayuden a mejorar la calidad de vida de los habitantes de Tlahuelilpan.

**MEDIOS DE VERIFICACIÓN:**  
Convocatoria y fotos

**FRECUENCIA DE EJECUCION**

ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL
	X			

**META INSTITUCIONAL**

• 1ER SEMESTRE	1	50	%
• 2DO SEMESTRE	1	50	%
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	<b>100</b>	<b>%</b>

**UNIDAD DE MEDIDA (INDICAR UNO)**

1. PORCENTAJE	_____	6. BENEFICIARIO	<u>  X  </u>
2. REUNIÓN	_____	7. PROYECTO	_____
3. DOCUMENTO	_____	8. CURSO	_____
4. SESION	_____	9. EVENTO	_____
5. OBRA	_____		





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## PROGRAMACION PRESUPUESTAL

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		5			
NOMBRE DE PROYECTO:		PROGRAMA PATRIMONIO HOY			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	100	\$ 0.60	\$ 60.00
	Lapicero tinta azul	piezas	10	\$ 7.00	\$ 70.00
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	Lona	pieza	1	\$ 600.00	\$ 600.00
	Combustible para perifoneo	litros	20	\$ 21.30	\$ 426.00
SUBPARTIDA: MOBILIARIO					
	Mesas	Piezas	2	\$ 23.20	\$ 46.40
	Mantelería	Piezas	2	\$ 23.20	\$ 46.40
	Sillas	Piezas	120	\$ 5.80	\$ 696.00
	Lona de 10 x 15m.	Piezas	1	\$ 1,050.00	\$ 1,050.00
				TOTAL	\$ 2,568.80
GRAN TOTAL					\$ 5,563.60



<b>ACTIVIDAD N° 6</b> <b>NOBRE DEL PROYECTO</b>	<b>TALLERES DE AUTOEMPLEO</b>		<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> <b>\$ 11,500.00</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> II. POLÍTICA SOCIAL  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Construir un país con bienestar  <b>VISIÓN:</b> Empezar el combate a la pobreza y la marginación por los sectores más indefensos de la población, formando un tejido social sin importar las condiciones socioeconómicas, culturales, religiosas y de idioma.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Será una construcción colectiva, que incluya la vasta diversidad de posturas políticas, condiciones socioeconómicas, espiritualidades, culturas, regiones e idiomas, ocupaciones y oficios, edades e identidades y preferencias sexuales que confluye en la población actual de México.</p>		
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> EJE 3. HIDALGO HUMANO E IGUALITARIO  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 3.1 Desarrollo social, integral y solidario  <b>VISIÓN:</b> Impulsar el desarrollo humano e incluyente de todas las personas a través de la articulación de políticas públicas encaminadas al desarrollo integral de las comunidades y las familias, en ámbitos como la alimentación, combate a la pobreza, seguridad, asistencia e inclusión social, vivienda digna, prestación de servicios, bienestar infantil y perspectiva de género.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 3.1.4.1.1 Elaborar programas sociales dirigidos a abatir la inseguridad alimentaria y que prioricen oportunidades de empleo o autoempleo para las personas en pobreza extrema.</p>		
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 1. POLÍTICA SOCIAL (POBREZA Y COHESIÓN SOCIAL)  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 5.5. Promoción y mejoramiento de vivienda  <b>VISIÓN:</b> A5. Realizar concentrados de apoyos sociales, garantizando una aplicación adecuada de los recursos.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> A3. Elaborar programas en apoyo a la productividad vinculados con la formación y capacitación para el trabajo.  A11. Implementar acciones para el impulso al empoderamiento económico de las mujeres, que considere el acceso a recursos económicos para el desarrollo de proyectos productivos y actividades de baja inversión.</p>		
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD</b>	C. María del Pilar Alvarado Romero		
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	014	<b>CARGO:</b> Dir. De Desarrollo Social	
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO</b>	Los talleres de autoempleo se realizarán para que los ciudadanos generen un recurso propio para mejorar su calidad de vida.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 25 ciudadanos	
<b>JUSTIFICACIÓN</b>	Crear acciones para que los ciudadanos de cualquier índole tengan oportunidades de emprendimiento y poder generar empleos y así una estabilidad económica		
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR</b>	Meta 8.3: Promover políticas orientadas al desarrollo que apoyen las actividades productivas, la creación de empleos decentes, el emprendimiento, la creatividad y la innovación y alentar la formalización y el crecimiento de las microempresas		





**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO

	y las pequeñas y medianas empresas, entre otras cosas, mediante el acceso a servicios financieros.				
<b>FIN</b>	Contribuir con estrategias efectivas para abatir el rezago económico y social en la población del municipio y asegurar con ello su pleno desarrollo.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Convocatoria	
<b>PROPOSITO</b>	Implementar estrategias de desarrollo social que ayuden a mejorar la calidad de vida de los habitantes de Tlahuelilpan.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Fotos	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION</b>	<b>ANUAL</b>	<b>SEMESTRAL</b> X	<b>TRIMESTRAL</b>	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b>
<b>META INSTITUCIONAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER SEMESTRE      <u>  1  </u>      <u>  50  </u> %</li> <li>• 2DO SEMESTRE    <u>  1  </u>      <u>  50  </u> %</li> </ul> <p><b>TOTAL</b>                              <u>  2  </u>      <u> 100 </u> %</p>				
<b>UNIDAD DEMEDIDA (INDICAR UNO)</b>	1. PORCENTAJE      _____		6. BENEFICIARIO      _____		
	2. REUNIÓN            _____		7. PROYECTO            _____		
	3. DOCUMENTO        _____		8. CURSO <u>  X  </u>		
	4. SESIÓN                _____		9. EVENTO                _____		
	5. OBRA                    _____				





**PROGRAMACION PRESUPUESTAL**

GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		6			
NOMBRE DE PROYECTO:		TALLERES DE AUTOEMPLEO			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	100	\$ 0.60	\$ 60.00
	Lapicero tinta azul	piezas	10	\$ 7.00	\$ 70.00
	Papel carbón	Piezas	5	\$ 3.00	\$ 15.00
	Tinta para cojín	Pieza	1	\$ 44.00	\$ 44.00
	Clips	Caja	1	\$ 12.50	\$ 12.50
	Grapas	Caja	1	\$ 36.00	\$ 36.00
	Tóner hp LaserJet 85A	pieza	1	\$ 1,349.00	\$ 1,349.00
	Clips sujeta documentos	pieza	6	\$ 9.08	\$ 54.48
	Broches Baco	pieza	10	\$ 3.00	\$ 30.00
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	Lonas	pieza	1	\$600.00	\$ 600.00
SUBPARTIDA: Coffe break					
	Bocadillos	pieza	90	\$ 33.33	\$ 2,999.70
	Botellas de agua	pieza	30	\$ 8.00	\$ 240.00
				TOTAL	\$ 5,510.68
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$11,021.36</b>



<b>ACTIVIDAD N° 7</b> <b>NOBRE DEL PROYECTO</b> <b>TLAHUELILPAN</b>	<b>CAMPAÑAS DE CORTE DE CABELLO</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> <b>\$ 3,500.00</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> II. POLÍTICA SOCIAL <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Construir un país con bienestar <b>VISIÓN:</b> Empezar el combate a la pobreza y la marginación por los sectores más indefensos de la población, formando un tejido social sin importar las condiciones socioeconómicas, culturales, religiosas y de idioma. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Será una construcción colectiva, que incluya la vasta diversidad de posturas políticas, condiciones socioeconómicas, espiritualidades, culturas, regiones e idiomas, ocupaciones y oficios, edades e identidades y preferencias sexuales que confluye en la población actual de México.	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> EJE 3. HIDALGO HUMANO E IGUALITARIO <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 3.1 Desarrollo social, integral y solidario <b>VISIÓN:</b> Impulsar el desarrollo humano e incluyente de todas las personas a través de la articulación de políticas públicas encaminadas al desarrollo integral de las comunidades y las familias, en ámbitos como la alimentación, combate a la pobreza, seguridad, asistencia e inclusión social, vivienda digna, prestación de servicios, bienestar infantil y perspectiva de género. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 3.1.4.1.6 Promover programas y acciones que contribuyan a disminuir condiciones de vulnerabilidad social en la población, con esquemas de desarrollo sostenible	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> 1. POLÍTICA SOCIAL (POBREZA Y COHESIÓN SOCIAL) <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 3.1. Desarrollo comunitario y fortalecimiento del tejido Social <b>VISIÓN:</b> Impulsar el desarrollo comunitario y las redes de apoyo en beneficio de todas las personas a través de la articulación de políticas públicas que lleven bienestar a las familias, así como del combate a la pobreza y la disminución de carencias sociales. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C3. Crear condiciones propicias para que los ciudadanos disfruten de una amplia gama de oportunidades tanto sociales como económicas.	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD</b>	C. María del Pilar Alvarado Romero	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	014	<b>CARGO:</b> Dir. De Desarrollo Social
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO</b>	contribuir con esta jornada gratuita con las personas que no cuentan con los recursos o de un lugar donde realizarse este servicio y así generar un vínculo social, integral e incluyente.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 25 ciudadanos
<b>JUSTIFICACIÓN</b>	Impulsar una política pública de atención integral, incluyente y solidaria a la población susceptible a enfrentar condiciones de desigualdad y vulnerabilidad social o económica.	





**HIDALGO**

<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR</b>	Meta 1.4: Garantizar que todos los hombres y mujeres, en particular los niños, niñas y los vulnerables, tengan los mismos derechos a los recursos económicos, así como acceso a los servicios básicos, la propiedad y el control de la tierra y otros bienes, la herencia, los recursos naturales, las nuevas tecnologías apropiadas y los servicios financieros, incluida la micro financiación.																																		
<b>FINANCIA</b> <b>GOBIERNO MUNICIPAL 2023</b> <b>TLAHUELILPAN</b> - Orden y Legalidad -	Contribuir con estrategias efectivas para abatir el rezago económico y social en la población del municipio y asegurar con ello su pleno desarrollo			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Convocatoria																															
<b>PROPÓSITO</b>	Implementar estrategias de desarrollo social que ayuden a mejorar la calidad de vida de los habitantes de Tlahuelilpan.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Evidencias fotográficas																															
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION</b>	<b>ANUAL</b>	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b> X	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b>																														
<b>META INSTITUCIONAL</b>	<table border="0"> <tr> <td>• 1ER TRIMESTRE</td> <td><u>1</u></td> <td><u>25</u></td> <td>%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>• 2DO TRIMESTRE</td> <td><u>1</u></td> <td><u>25</u></td> <td>%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>• 3ER TRIMESTRE</td> <td><u>1</u></td> <td><u>25</u></td> <td>%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>• 4TO TRIMESTRE</td> <td><u>1</u></td> <td><u>25</u></td> <td>%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>TOTAL</b></td> <td><b>4</b></td> <td><b>100</b></td> <td><b>%</b></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>					• 1ER TRIMESTRE	<u>1</u>	<u>25</u>	%			• 2DO TRIMESTRE	<u>1</u>	<u>25</u>	%			• 3ER TRIMESTRE	<u>1</u>	<u>25</u>	%			• 4TO TRIMESTRE	<u>1</u>	<u>25</u>	%			<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>%</b>		
• 1ER TRIMESTRE	<u>1</u>	<u>25</u>	%																																
• 2DO TRIMESTRE	<u>1</u>	<u>25</u>	%																																
• 3ER TRIMESTRE	<u>1</u>	<u>25</u>	%																																
• 4TO TRIMESTRE	<u>1</u>	<u>25</u>	%																																
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>%</b>																																
<b>UNIDAD DE MEDIDA (INDICAR UNO)</b>	1. PORCENTAJE _____ 2. REUNIÓN _____ 3. DOCUMENTO _____ 4. SESIÓN _____ 5. OBRA _____		6. BENEFICIARIO <u>  X  </u> 7. PROYECTO _____ 8. CURSO _____ 9. EVENTO _____																																





PROGRAMACION PRESUPUESTAL

GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		7			
NOMBRE DE PROYECTO:		CAMPAÑAS DE CORTE DE CABELLO			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	50	\$ 0.60	\$ 30.00
	Lapicero tinta azul	piezas	2	\$ 7.00	\$ 14.00
	Hojas opalinas	pieza	3	\$ 8.00	\$ 24.00
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	Lona	pieza	1	\$ 600.00	\$ 600.00
SUBPARTIDA: SERVICIO					
	Pago a estilistas	n/a	2	\$ 450.00	\$ 900.00
TOTAL					\$ 1,568 .00
GRAN TOTAL					\$ 3,136.00



<b>ACTIVIDAD N° 8</b>	<b>EXPO ECONOMÍA SOCIAL</b>		<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$35,000.00
<b>NOBRE DEL PROYECTO</b> Tlahuacilpan			
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> II. POLÍTICA SOCIAL  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Construir un país con bienestar  <b>VISIÓN:</b> Empezar el combate a la pobreza y la marginación por los sectores más indefensos de la población, formando un tejido social sin importar las condiciones socioeconómicas, culturales, religiosas y de idioma.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Será una construcción colectiva, que incluya la vasta diversidad de posturas políticas, condiciones socioeconómicas, espiritualidades, culturas, regiones e idiomas, ocupaciones y oficios, edades e identidades y preferencias sexuales que confluye en la población actual de México.</p>		
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> EJE 3. HIDALGO HUMANO E IGUALITARIO  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 3.1 Desarrollo social, integral y solidario  <b>VISIÓN:</b> Impulsar el desarrollo humano e incluyente de todas las personas a través de la articulación de políticas públicas encaminadas al desarrollo integral de las comunidades y las familias, en ámbitos como la alimentación, combate a la pobreza, seguridad, asistencia e inclusión social, vivienda digna, prestación de servicios, bienestar infantil y perspectiva de género.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 3.1.4.1.6 Promover programas y acciones que contribuyan a disminuir condiciones de vulnerabilidad social en la población, con esquemas de desarrollo sostenible.</p>		
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 1. POLÍTICA SOCIAL (POBREZA Y COHESIÓN SOCIAL)  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 5.5. Promoción y mejoramiento de vivienda  <b>VISIÓN:</b> A5. Realizar concentrados de apoyos sociales, garantizando una aplicación adecuada de los recursos.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C3. Crear condiciones propicias para que los ciudadanos disfruten de una amplia gama de oportunidades tanto sociales como económicas.</p>		
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD</b>	C. María del Pilar Alvarado Romero		
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	014	<b>CARGO:</b> Dir. De Desarrollo Social	
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO</b>	Con el apoyo de asociaciones civiles se busca mejorar el desarrollo económico de los ciudadanos del municipio, esto con programas con subsidio que impulsen a los ciudadanos a tener una mejor calidad de vida..	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 100 ciudadanos	
<b>JUSTIFICACIÓN</b>	Facilitar las condiciones de acceso y mejoramiento de una vivienda digna para la población del municipio. Además de coadyuvar con las instancias responsables a mejorar las condiciones habitacionales de los hogares de la población en situación de pobreza y con carencia por calidad y espacios de la vivienda.		





**HIDALGO**  
ESTADO DE HIDALGO  
RECURSOS ECONÓMICOS LOCALES  
— 2022-2028 —

<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR</b>	Meta 1.4: Garantizar que todos los hombres y mujeres e, en particular, los niños y los vulnerables, tengan los mismos derechos a los recursos económicos locales				
<b>FIN</b>	Contribuir con estrategias efectivas para abatir el rezago económico y social en la población del municipio y asegurar con ello su pleno desarrollo			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Convocatorias, spots	
<b>PROPOSITO</b>	Implementar estrategias de desarrollo social que ayuden a mejorar la calidad de vida de los habitantes de Tlahuelilpan.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Número de beneficiarios, evidencia fotográfica	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION</b>	<b>ANUAL</b>	<b>SEMESTRAL</b> X	<b>TRIMESTRAL</b>	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b>
<b>META INSTITUCIONAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER SEMESTRE                      <u>  1  </u>                      <u>  50  </u> %</li> <li>• 2DO SEMESTRE                    <u>  1  </u>                      <u>  50  </u> %</li> </ul> <p><b>TOTAL</b>                                      <u>  2  </u>                      <u>100</u> %</p>				
<b>UNIDAD DE MEDIDA (INDICAR UNO)</b>	1. PORCENTAJE                    _____ 2. REUNIÓN                        _____ 3. DOCUMENTO                    _____ 4. SESIÓN                            _____ 5. OBRA                                _____			6. BENEFICIARIO <u>  X  </u> 7. PROYECTO                        _____ 8. CURSO                              _____ 9. EVENTO                            _____	





**PROGRAMACION PRESUPUESTAL**

GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		8			
NOMBRE DE PROYECTO:		PROGRAMA PATRIMONIO HOY			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	100	\$ 0.60	\$ 60.00
	Lapicero tinta azul	piezas	10	\$ 7.00	\$ 70.00
	Papel carbón	Piezas	5	\$ 3.00	\$ 15.00
	Tinta para cojín	Pieza	1	\$ 44.00	\$ 44.00
	Clips	Caja	1	\$ 12.50	\$ 12.50
	Grapas	Caja	1	\$ 36.00	\$ 36.00
	Tóner hp LaserJet 85A	pieza	1	\$ 1,349.00	\$ 1,349.00
	Clips sujeta documentos	pieza	6	\$ 9.08	\$ 54.48
	Broches Baco	pieza	10	\$ 3.00	\$ 30.00
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	Lona	pieza	1	\$ 600.00	\$ 600.00
	Combustible	litros	20	\$ 21.30	\$ 426.00
SUBPARTIDA: MOBILIARIO					
	Mesas	Piezas	15	\$ 23.20	\$ 348.00
	Mantelería	Piezas	15	\$ 23.20	\$ 348.00
	Sillas	Piezas	40	\$ 5.80	\$ 232.00
	Lona de 10 x 15m.	Piezas	2	\$ 1,050.00	\$ 2,100.00
TOTAL					\$ 5,724.98
GRAN TOTAL					\$ 34,349.88



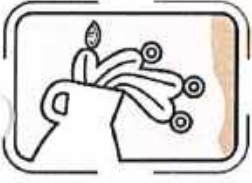
<b>ACTIVIDAD N° 9</b> <b>Nombre del Proyecto:</b> <b>LA HUJELILPAN</b> - ¡Orden y Legalidad! -	<b>OTRAS ACTIVIDADES DE IMPACTO SOCIAL O QUE LE ASIGNE EL H. AYUNTAMIENTO Y/O EL PRESIDENTE MUNICIPAL.</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> <b>\$ 1,500.00</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> II. POLÍTICA SOCIAL <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Construir un país con bienestar <b>VISIÓN:</b> Empezar el combate a la pobreza y la marginación por los sectores más indefensos de la población, formando un tejido social sin importar las condiciones socioeconómicas, culturales, religiosas y de idioma. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Será una construcción colectiva, que incluya la vasta diversidad de posturas políticas, condiciones socioeconómicas, espiritualidades, culturas, regiones e idiomas, ocupaciones y oficios, edades e identidades y preferencias sexuales que confluye en la población actual de México.	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> EJE 3. HIDALGO HUMANO E IGUALITARIO <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 3.1 Desarrollo social, integral y solidario <b>VISIÓN:</b> 3.1.1 Garantizar el acceso de las niñas, niños y adolescentes al ejercicio de su derecho a una vida plena en condiciones dignas que garantice su formación integral. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 3.1.4.1.6 Promover programas y acciones que contribuyan a disminuir condiciones de vulnerabilidad social en la población, con esquemas de desarrollo sostenible.	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> 1. POLÍTICA SOCIAL (POBREZA Y COHESIÓN SOCIAL) <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 3.1. Desarrollo comunitario y fortalecimiento del tejido Social <b>VISIÓN:</b> Impulsar el desarrollo comunitario y las redes de apoyo en beneficio de todas las personas a través de la articulación de políticas públicas que lleven bienestar a las familias, así como del combate a la pobreza y la disminución de carencias sociales. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C3. Crear condiciones propicias para que los ciudadanos disfruten de una amplia gama de oportunidades tanto sociales como económicas.	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD</b>	C. María del Pilar Alvarado Romero	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	014	<b>CARGO:</b> Dir. De Desarrollo Social
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO</b>	Cubrir las necesidades que el Presidente municipal o la H. asamblea me demanden, en cuanto a la atención de la ciudadanía en general.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> La población que así lo requiera
<b>JUSTIFICACIÓN</b>	Proporcionar asistencia social de carácter integral, impulsando el desarrollo y bienestar de la familia y la comunidad mediante una participación corresponsable.	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR</b>	10.2: Potenciar y promover la inclusión social, económica y política de todos, independientemente de su edad, sexo, discapacidad, raza, etnia, origen, religión o situación económica u otra condición.	
<b>FIN</b>	Contribuir con estrategias efectivas para abatir el rezago económico y social en la población del municipio y asegurar con ello su pleno desarrollo	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Oficinas





<b>PROPOSITO</b>	Implementar estrategias de desarrollo social que ayuden a mejorar la calidad de vida de los habitantes de Tlahuelilpan.			<b>MEDIOS DE VERIFICACION:</b> Evidencias fotograficas <b>HIDALGO</b> PRIMERO DEL PUEBLO — 2022-2028 —	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION</b>	<b>ANUAL</b>	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b>	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b> X
<b>META INSTITUCIONAL</b> GOBIERNO MUNICIPAL 2022 Tlahuelilpan ¡Orden y Legalidad!	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER MES <u>1</u>      <u>8.33</u> %</li> <li>• 2DO MES <u>1</u>      <u>8.33</u> %</li> <li>• 3ER MES <u>1</u>      <u>8.33</u> %</li> <li>• 4TO MES <u>1</u>      <u>8.33</u> %</li> <li>• 5TO MES <u>1</u>      <u>8.33</u> %</li> <li>• 6TO MES <u>1</u>      <u>8.33</u> %</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>* 7MO MES <u>1</u>      <u>8.33</u> %</li> <li>* 8VO MES <u>1</u>      <u>8.33</u> %</li> <li>* 9NO MES <u>1</u>      <u>8.33</u> %</li> <li>* 10MO MES <u>1</u>      <u>8.33</u> %</li> <li>* 11VO MES <u>1</u>      <u>8.33</u> %</li> <li>* 12VO MES <u>1</u>      <u>8.33</u> %</li> </ul>		
<b>UNIDAD DE MEDIDA (INDICAR UNO)</b>	<b>TOTAL</b> <u>12</u> <u>100</u> %			6. BENEFICIARIO <u>X</u> 7. PROYECTO          _____ 8. CURSO                _____ 9. EVENTO                _____	





GOBIERNO MUNICIPAL 2022  
**TLAHUELLIPAN**  
— Orden y Legalidad —  
**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

ACTIVIDAD	NOMBRE DEL PROYECTO	FRECUENCIA DE EJECUCION	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			META	%
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
1.	ENTREGA DE JUGUETES A NIÑAS Y NIÑOS DEL MUNICIPIO	ANUAL	1												1 = 100%	100%
2.	FIRMA DE CONVENIO	ANUAL			1										1 = 100%	
3.	GESTORES EN LA ENTREGA DE PROGRAMAS ESTATALES Y FEDERALES	MENSUAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12 = 100%	
4.	PROGRAMA EN APOYO A TU ECONOMÍA	MENSUAL	8	8	10	9	15	8	8	8	8	8	8	8	113 = 100%	
5.	PROGRAMA PATRIMONIO HOY	SEMESTRAL			1					1					2 = 100%	
6.	TALLERES DE AUTOEMPLEO	SEMESTRAL							1					1	2 = 100%	



INSUMOS DE OFICINA PARA ACTIVIDADES DIARIAS					
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U.	IMPORTE
	Hojas blancas t. Carta	Piezas	200	\$ 0.60	\$ 120.00
	Lapiceros tinta azul y roja	Piezas	20	\$ 7.00	\$ 140.00
	Tóner hp LaserJet 85A	pieza	3	\$ 1,349.00	\$4,047.00
	Clips	caja	3	\$ 49.00	\$ 147.00
	Papel carbón	piezas	20	\$ 3.00	\$ 60.00
	Dedal	piezas	5	\$ 5.00	\$ 25.00
	Lápiz	piezas	10	\$ 8.00	\$ 80.00
	Carpetas para archivo	piezas	4	\$ 145.00	\$ 435.00
<b>SUBPARTIDA: HARDWARE</b>					
	Impresora multifuncional con tinta a color	pieza	1	\$ 5,520.00	\$5,520.00
	Mouse inalámbrico	pieza	1	\$ 239.00	\$ 239.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$10,813.00</b>

Elaboró	Revisó	Visto Bueno	Autorizó
C. María del Pilar Alvarado Romero	C. Mitzy Ángela Pérez Cruz	Lic. Cristina Estrada Aldana.	Ing. Adrián Redames Hernández López.
Dir. De Desarrollo Social.	Dir. De Planeación de Desarrollo Municipal	Contralor interno Municipal	Presidente Municipal
			
Firma	Firma	Firma	Firma





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023.  
SUBDIRECCIÓN DE EDUCACIÓN MUNICIPAL**

**FECHA DE ELABORACIÓN: 27 DE FEBRERO DE 2023.**



## INDICE.

1. INTRODUCCIÓN .....	3
2. MISIÓN Y VISIÓN .....	4
3. JUSTIFICACIÓN .....	5
4. ESTRUCTURA ORGANICA .....	6
5. ANALISIS FODA .....	7
6. PROGRAMA PRESUPUESTAL .....	
Actividad 1 .....	8-10
Actividad 2 .....	11-14
Actividad 3 .....	15-17
Actividad 4 .....	18-21
Actividad 5 .....	22-24
Actividad 6 .....	25-27
Actividad 7 .....	28-29
7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES .....	30-31
8. RECURSO MATERIAL PARA DESEMPEÑO DE FUNCIONES .....	32-33



## INTRODUCCIÓN

La educación promueve, fortalece y coadyuva a mejorar la calidad educativa, tecnológica y cultural del municipio, atendiendo los niveles básicos, medio superior y superior; a través de programas de apoyo a la enseñanza artística y académica, con la participación de sociedad, gobierno estatal y federal e instituciones educativas.

El municipio de Tlahuelilpan esta privilegiado por su ubicación geográfica y por ello está en constante vínculo con las instituciones educativas que se encuentran dentro de sus áreas de influencia. Aunado a ello, los servidores públicos que trabajan en esta administración se involucran tanto al grado de dar su mayor esfuerzo para brindar el mejor servicio.

De esta forma es menester contribuir a la conservación y presentación de la cultura mediante el impulso de las manifestaciones educativas y artísticas. De igual forma, estas actividades contrarrestan las problemáticas sociales, pues se vuelven oportunidades para establecer y unificar a la población ya que se convierten en un bien común.





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
¡Orden y Legalidad!

## MISIÓN Y VISIÓN.



**Mantener un acercamiento constante con las instituciones educativas, con el fin de atender las múltiples necesidades sociales como lo son el rezago educativo, la deserción escolar, así como mejorar las condiciones de infraestructura, creando puentes de calidad educativa, mejorando las condiciones de vida para el beneficio de los ciudadanos y familias Tlahuelilpenses.**

## VISIÓN

**Tener un municipio en progreso, con calidad de vida, apostando a la educación como un pilar fundamento para el desarrollo social y municipal en donde nazcan profesionistas a los que se les de la oportunidad de aportar con su conocimiento y visión en pro de Tlahuelilpan.**



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## JUSTIFICACIÓN

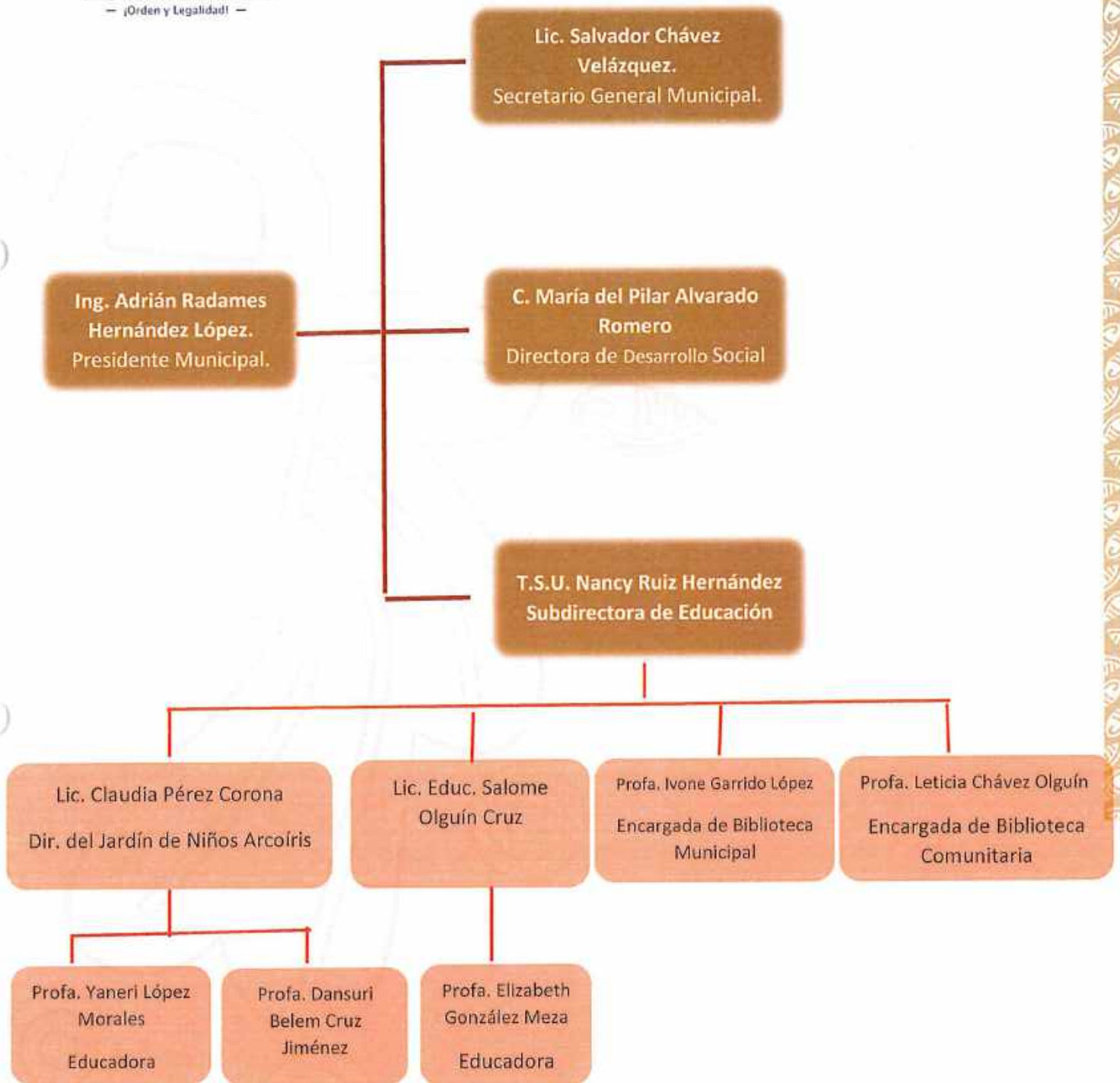
La educación es considerada la base para la sociedad donde se forjan grandes científicos, escritores, músicos, médicos, profesores, políticos investigadores es por ello que se deben de realizar las investigaciones correspondientes en la cual se debe tener una preparación acerca de las funciones que se tienen en el sector educativo para tener un municipio fortalecido disminuyendo el rezago educativo y así considerar las posibles barreras que se lleguen a presentar tanto internamente como externas, realizando actividades con las que se pueda llegar al objetivo disminuyendo el estancamiento que se tienen tanto escolar como cultural en sus diversos ámbitos.

Es por ello que se trabajara con los diversos niveles educativos en los cuales será un trabajo coordinado de esta manera llegar a un solo fin que se tiene en común, trabajando con efectividad en el proceso para lograr el éxito, procurando forjar correctamente las bases parra aplicar un control adecuado, en esta etapa el titular del área tome las decisiones correctas, considerando que la base de la etapa de la subdirección se tiene que trabajar de la manera correcta y de esta manera se reflejen la correcta manera del manejo de los recursos así como del tiempo estipulado para las diversas actividades.



Gobierno Municipal 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

## ESTRUCTURA ORGANIZATIVA







## ANALISIS FODA

### FORTALEZAS

1. SE CUENTA CON TODOS LOS NIVELES EDUCATIVOS: PREESCOLAR, PRIMARIA, SECUNDARIA, NIVEL MEDIO SUPERIOR Y NIVEL SUPERIOR.
2. SE REALZAN CONVENIOS CON LOS NIVELES SUPERIORES DE LAS COMUNIDADES DE NUESTROS A REDEDOR PARA QUE NUESTROS ALUMNOS TLAHUELILPENSES SEAN BENEFICIADOS.
3. APOYO FINANCIERO DEL AYUNTAMIENTO A LAS ESCUELAS

### OPORTUNIDADES

1. GESTION DE INFRAESTRUCTURA PARA LAS ESCUELAS.
2. GENERAR CONVENIOS DE TRABAJO CON MAESTROS DE (USAER) PARA NIÑOS CON CAPACIDADES ESPECIALES.
3. REHABILITAR LA EDUCACION INICIAL EN LA COMUNIDAD.
4. REHABILITACION DE ESPACIOS PUBLICOS CON ACCESO A INTERNET PARA BENEFICIO DE LOS ESTUDIANTES

### DEBILIDADES

1. LA FALTA DE EDUCACION INICIAL EN LA COMUNIDAD.
2. EL TECHO FINANCIERO PARA APOYO A LA EDUCACION ES BAJO.
3. EN CUESTIOS DE LA PANDEMIA EL DESEMPEÑO DE TRABAJO SE VE AFECTADO

### AMENAZAS

1. FALTA DE INTERÉS DE LOS PADRES DE FAMILIA POR APOYO A LAS ESCUELAS.
2. FAMILIAS DE ESCASOS RECURSOS QUE NO CUENTAN CON LA ECONOMÍA PARA LA EDUCACIÓN DE SUS HIJOS.
3. EN CUESTIÓN DE LA PANDEMIA TODOS LOS NIÑOS CUENTAN CON LOS MEDIOS PARA TOMAR CLASES EN LÍNEA.
4. NEGATIVIDAD DE PARTICIPACIÓN





<b>ACTIVIDAD N° 1</b>		
<b>GOBIERNO MUNICIPAL 2023</b>		
<b>NOBRE DEL PROYECTO:</b>	Ceremonias cívicas	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$172,887.35
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Derecho a la Educación <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Se pretendió acabar con la gratuidad de la educación superior, se sometió a las universidades públicas a un acoso presupuestal sin precedentes, los ciclos básicos, medio y medio superior fueron vistos como oportunidades de negocio. <b>VISIÓN:</b> Mejoramiento de las condiciones materiales de las escuelas del país, garantizando el acceso de todos los jóvenes a la educación. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> La secretaria de Educación Pública tiene que dignificar los centros escolares y el ejecutivo federal, el congreso de la Unión y el magisterio nacional están en proceso para construir un nuevo marco legal para la enseñanza.	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> Educación y Cultura <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 20. La educación está limitada por el presupuesto que se asigna para ampliar la cobertura de atención. <b>VISIÓN:</b> 5 La educación en Hidalgo es un referente nacional, pues es inclusiva, equitativa con equidad de género y sin rezago <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> H: Garantizar la equidad de género y la inclusión en los procesos educativos. H1 Generar proyectos educativos que fomenten la equidad de género e inclusión.	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Educación y Cultura <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 7 Poca participación ciudadana en actividades artísticas y culturales <b>VISIÓN:</b> 7 se logró ampliar los espacios destinados para actividades artísticas y culturales. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Integración de la Educación artística y descentralización de los espacios culturales.	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	T.S.U. Nancy Ruiz Hernández	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	014 Desarrollo Social	<b>CARGO:</b> Subdirectora de Educación
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Realización de ceremonia cívicas en coordinación con instituciones educativas y Ayuntamiento reforzando los valores cívicos.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 160
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Realización de ceremonias cívicas reforzando la educación cívica como ciudadanos en las que nos ayude a respetar los símbolos patrios y a reforzar los conocimientos sobre nuestra historia como Mexicanos.	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	11.4 Redoblar los esfuerzos para proteger y salvaguardar el patrimonio y cultural y natural del mundo.	
<b>FIN:</b>	Dar cumplimiento a los actos solemnes reforzando la educación cívica.	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Reuniones previas para la ejecución de la actividad
<b>PROPÓSITO:</b>	e) Objetivos estratégicos de la Política Sectorial en materia de Educación y Cultura.	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Numero de ceremonias



Gobierno Municipal 2021  
**TLAHUELILPAN**  
— Orden y Legalidad —

3.2 Impulso a la educación. Coadyuvar en la impartición educativa, que garantice el acceso a la población en el municipio a recibir una educación en condiciones de calidad, igualdad y suficiencia para potencializar la habilidades, capacidad y destrezas de la población.



<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL x	MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE <u>4</u> <u>50</u> %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE <u>1</u> <u>12.5</u> %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE <u>2</u> <u>25</u> %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE <u>1</u> <u>12.5</u> %</li> </ul>				
	TOTAL	8	100	%	
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	1. PORCENTAJE	_____	6. BENEFICIARIO	_____	
	2. REUNIÓN	<u>x</u>	7. PROYECTO	_____	
	3. DOCUMENTO	<u>x</u>	8. CURSO	_____	
	4. SESIÓN	_____	9. EVENTO	<u>x</u>	
	5. OBRA	_____			

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:			1		
NOMBRE DE PROYECTO:			Ceremonias Cívicas		
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	5000	\$2.90	\$1,450.00
	Lapicero tinta azul	piezas	12	\$4.59	\$52.00
	Folder tamaño carta color beich	piezas	50	\$33.38	\$167.00
	Tóner (impresiones)	piezas	2	\$300.00	\$600.00
	Hojas opalinas	piezas	100	\$2.69	\$269.00
	Listón tricolor	Metros	10	\$20.00	\$200.00
	Cordón	Metros	10	\$32.60	\$325.78
	mica	piezas	1	\$290.00	\$290.00
	Hojas de colores	Piezas	500	\$1.21	\$605.55
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	Lonas informativas	pieza	6	\$1300.00	\$10,800.00
	mamparas	pieza	9	\$800.00	\$7,200.00
	Difusión en redes	pieza	1	-----	-----



**HIDALGO**

2022-2028

**TLAHUEILPAN**

GOBIERNO MUNICIPAL

- ¡Orden y Legalidad!

	Redes sociales flyer				
	Pintura en aerosol	pieza	6		
	Pintura vinil para exteriores	pieza	6	\$255.00	\$1,530.00
	tinner	litro	6	\$50.00	\$300.00
	Placas de ornato	piezas	20	\$35.00	\$700.00
	Pago de intérprete de Himno Nacional	unidad	8	\$600.00	\$4800.00
	Apoyo económico a participantes	Grupal	8	\$2000.00	\$16,000.00
	Apoyo económico para traslado	grupal	300	\$6000.00	\$18,000.00
	Arreglos florales (jardineras)	piezas	16	\$1,600.00	\$25,600.00
	Coronas luctuosas	piezas	3	\$1700.00	\$5,100.00
	templete	pieza	3	\$5,000.00	\$15,000.00
	audio	unidad	3	\$7,000.00	\$21,000.00
<b>SUBPARTIDA: coffee break</b>					
	bocadillos	pieza	240	\$ 33.33	\$8,000.00
	Botellas de agua	pieza	180	\$ 8.00	\$1,144.00
	Louch para niños y/o jóvenes que participan en las diferentes actividades	piezas	400	\$55.00	\$22,000.00
	Café	piezas	3	125.00	\$375.00
	azúcar	kilo	3	\$30.00	\$90.00
	Vasos desechables	piezas	100	\$1.40	\$140
	Cucharas	piezas	100	\$2.08	\$48.00
	servilletas	pieza	3	\$45.50	\$136.50
	Crema para café	pieza	3	\$70.00	\$210.00
	te	piezas	3	\$45.00	\$135.00
	galletas	cajas	10	\$38.00	\$380.00
	manzana	kilo	21	\$55.00	\$1155.00
	uvas	kilo	24	\$80.00	\$1,920.00
	plátanos	kilo	21	\$30.00	\$630.00
	peras	kilo	21	\$55.00	\$1155.00
	nectarinas	kilo	21	\$55.00	\$1155.00
	agua	garrafones	3	\$25.00	\$75.00
	cafetera	pieza	1	\$850.00	850.00
	Aguas	pieza	300	\$9.83	\$2832.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$172,887.35</b>



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



<b>ACTIVIDAD N° 2</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	Desfiles Cívicos	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$299,137.35
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	POLÍTICA: Derecho a la Educación FACTOR DE IMPACTO: Se pretendió acabar con la gratuidad de la educación superior, se sometió a las universidades públicas a un acoso presupuestal sin precedentes, los ciclos básicos, medio y medio superior fueron vistos como oportunidades de negocio VISIÓN: Mejoramiento de las condiciones materiales de las escuelas del país, garantizando el acceso de todos los jóvenes a la educación. ACCIÓN ATENDIDA: La secretaria de Educación Pública tiene que dignificar los centros escolares y el ejecutivo federal, el congreso de la Unión y el magisterio nacional están en proceso para construir un nuevo marco legal para la enseñanza	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	POLÍTICA: Educación y Cultura FACTOR DE IMPACTO: 20. La educación está limitada por el presupuesto que se asigna para ampliar la cobertura de atención. VISIÓN: 5 La educación en Hidalgo es un referente nacional, pues es inclusiva, equitativa con equidad de género y sin rezago. ACCIÓN ATENDIDA: H: Garantizar la equidad de género y la inclusión en los procesos educativos. H1 Generar proyectos educativos que fomenten la equidad de género e inclusión.	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	POLÍTICA: Educación y Cultura FACTOR DE IMPACTO: 7 Poca participación ciudadana en actividades artísticas y culturales VISIÓN: 7 se logro ampliar los espacios destinados para actividades artísticas y culturales. ACCIÓN ATENDIDA: Integración de la Educación artística y descentralización de los espacios culturales	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	T.S.U. Nancy Ruiz Hernández	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	014 Desarrollo Social	<b>CARGO:</b> Subdirectora de Educación
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Realización de desfiles cívicos en coordinación con instituciones educativas y Ayuntamiento reforzando los valores cívicos.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 300
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Realización de ceremonias cívicas reforzando la educación cívica	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	11.4 Redoblar los esfuerzos para proteger y salvaguardar el patrimonio y cultural y natural del mundo.	
<b>FIN:</b>	Dar cumplimiento a los actos solemnes reforzando la educación cívica a través de desfiles conmemorativos.	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Realización de desfiles cívicos.
<b>PROPOSITO:</b>	e) Objetivos estratégicos de la Política	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b>





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— Orden y Legalidad —



**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

3.2 Impulso a la educación. Coadyuvar en la impartición educativa, que garantice el acceso a la población en el municipio a recibir una educación en condiciones de calidad, igualdad y suficiencia para potencializar la habilidades, capacidad y destrezas de la población.

FRECUENCIA DE EJECUCION:	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>			x		
		• 1ER TRIMESTRE	1	33.33 %	
		• 2DO TRIMESTRE	0	0 %	
		• 3ER TRIMESTRE	1	33.33 %	
		• 4TO TRIMESTRE	1	33.33 %	
	<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>100</b>	<b>%</b>	
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	10. PORCENTAJE	_____	15. BENEFICIARIO	_____	
	11. REUNION	x	16. PROYECTO	_____	
	12. DOCUMENTO	x	17. CURSO	_____	
	13. SESION	_____	18. EVENTO	x	
	14. OBRA	_____			

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:			2		
NOMBRE DE PROYECTO:			Desfiles cívicos		
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	5000	\$2.90	\$1,450.00
	Lapicero tinta azul	piezas	12	\$4.59	\$52.00
	Folder tamaño carta color beich	piezas	50	\$33.38	\$167.00
	Tóner (impresiones)	piezas	2	\$300.00	\$600.00
	Hojas opalinas	piezas	100	\$2.69	\$269.00
	Listón tricolor	Metros	10	\$20.00	\$200.00
	Cordón	Metros	10	\$32.60	\$325.78
	mica	piezas	1	\$290	\$290.00
	Hojas de colores	Piezas	500	\$1.21	\$605.55
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	Lonas informativas	pieza	6	\$1300.00	\$10,800.00





**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
2022-2028

**GOBIERNO MUNICIPAL DEL ESTADO DE HIDALGO**  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad!

mamparas	pieza	9	\$160.00	\$1,440.00
Difusión en redes sociales flyer	pieza	1		
Pintura en aerosol	pieza	6	\$77.92	\$467.52
Pintura vinil para paredes	litros	6	\$255.00	\$1,530.00
tinner	litro	6	\$50.00	\$300.00
Plantas de ornato	piezas	20	\$35.00	\$700.00
Pago de intérprete de Himno Nacional	unidad	8	\$600.00	\$4,800.00
Apoyo económico a participantes	Grupal	8	\$2,000.00	\$16,000.00
Apoyo económico para traslado	grupal	300	\$20.00	\$18,000.00
Arreglos florales (jardineras)	piezas	16	\$1,600.00	\$25,600.00
Coronas luctuosas	piezas	3	\$1,700.00	\$5,100.00
templete	pieza	3	\$5,000.00	\$15,000.00
audio	unidad	3	\$7,000.00	\$21,000.00
Rotulación de letreros para contingente	pieza	25	\$250.00	\$6,250.00
Mesas con mantel	piezas	9	\$80.00	\$720.00
Sillas	piezas	90	\$20.00	\$1,800.00
carpa	piezas	3	\$15,000.00	\$45,000.00
<b>SUBPARTIDA: coffee break</b>				
bocadillos	pieza	240	\$ 33.33	\$8,000.00
Botellas de agua	pieza	180	\$ 8.00	\$1,144.00
Louch para niños y/o jóvenes que participan en las diferentes actividades	piezas	400	\$55.00	\$22,000.00
Café	piezas	3	125.00	\$375.00
azúcar	kilo	3	\$30.00	\$90.00
Vasos desechables	piezas	100	\$1.40	\$140.00
Cucharas	piezas	100	\$2.08	\$48.00
servilletas	pieza	3	\$45.50	\$136.50
Crema para café	pieza	3	\$70.00	\$210.00
te	piezas	3	\$45.00	\$135.00
galletas	cajas	10	\$38.00	\$380.00
manzana	kilo	21	\$55.00	\$1,155.00
uvas	kilo	24	\$80.00	\$1,920.00
plátanos	kilo	21	\$30.00	\$630.00
peras	kilo	21	\$55.00	\$1,155.00



**HIDALGO**

nectarinas	kilo	21	\$5.00	\$105.00
agua	garrafones	3	\$25.00	\$75.00
cafetera	pieza	1	\$850.00	850.00
Aguas	pieza	300	\$9.83	\$2832.00
<b>GRAN TOTAL</b>				<b>\$179,137.35</b>

— ¡Orden y Legalidad! —

SUBPARTIDA: Gastos de orden social					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Grito de independencia	piezas	1	---	\$120,000.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$120,000.00</b>





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
 — ¡Orden y Legalidad! —



**HIDALGO**  
 PRIMERO EL PUEBLO  
 — 2022-2028 —

<b>ACTIVIDAD N° 3</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	Actividades correspondientes al reconocimiento de la enseñanza educativa	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$\$179,137.35
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> Derecho a la Educación  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Se pretendió acabar con la gratuidad de la educación superior, se sometió a las universidades públicas a un acoso presupuestal sin precedentes, los ciclos básicos, medio y medio superior fueron vistos como oportunidades de negocio  <b>VISIÓN:</b> Mejoramiento de las condiciones materiales de las escuelas del país, garantizando el acceso de todos los jóvenes a la educación.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> La secretaria de Educación Pública tiene que dignificar los centros escolares y el ejecutivo federal, el congreso de la Unión y el magisterio nacional están en proceso para construir un nuevo marco legal para la enseñanza</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> Educación y cultura  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 15 Falta de personal docente para escuelas multigrado, particularmente en las regiones y comunidades más aisladas.  <b>VISIÓN:</b> 25 Se cuenta con un programa de apoyo integral al docente de comunidades indígenas.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> F: Garantizar la vinculación interinstitucional para lograr una educación integral, congruente y efectiva. F1 Implementar mecanismos de vinculación interinstitucional para atacar los problemas de rezago educativo, inclusión educativa y prevención, de manera transdisciplinaria y con perspectiva de género en todo el Estado.</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> Educación y cultura  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 6 Falta de profesionalización y actualización en profesores para el desempeño de su labor como docente.  <b>VISIÓN:</b> 4 Se logro aminorar el rezago educativo mediante métodos de enseñanza de primer nivel, eficiente e inclusiva.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> A: Ambientes favorables para el aprendizaje y convivencia escolar. A2. Garantizar la conservación y mantenimiento de los espacios escolares, para la comodidad de los docentes, alumnos y padres de familia de tal modo que se pueda brindar educación de calidad.</p>	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	T.S.U. Nancy Ruiz Hernández	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	014 Desarrollo Social	<b>CARGO:</b> Subdirección de Educación
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Ofrecer reconocimiento a la mayor trayectoria docente en el municipio con un desayuno.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 30
<b>JUSTIFICACIÓN</b>	Realizar actividades que resalte la trayectoria del personal docente	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	11.4 Redoblar los esfuerzos para proteger y salvaguardar el patrimonio cultural y natural del mundo.	
<b>FIN:</b>	Establecer un ambiente favorable de trabajo	
	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b>	





<b>PROPOSITO:</b> Mantener una sana comunicación de trabajo en conjunto ayuntamiento y personal docente para el beneficio de la comunidad estudiantil del municipio	ejecución de actividades <b>HIDALGO</b> <b>MEDIOS DE VERIFICACION:</b> Número de asistentes a reuniones				
	<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b> ANUAL x	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE _____ %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE <u>  2  </u> 100 %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE _____ %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE _____ %</li> </ul> <b>TOTAL</b> <u>  2  </u> 100 %				
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	19. PORCENTAJE _____ 20. REUNION <u>  x  </u> 21. DOCUMENTO <u>  x  </u> 22. SESION _____ 23. OBRA _____	24. BENEFICIARIO _____ 25. PROYECTO _____ 26. CURSO _____ 27. EVENTO <u>  x  </u>			

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:			3		
NOMBRE DE PROYECTO:			Actividades correspondientes al reconocimiento de la enseñanza educativa		
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	5000	\$2.90	\$1,450.00
	Lapicero tinta azul	piezas	12	\$4.59	\$52.00
	Folder tamaño carta color beich	piezas	50	\$33.38	\$167.00
	Tóner (impresiones)	piezas	2	\$300.00	\$600.00
	Hojas opalinas	piezas	100	\$2.69	\$269.00
	mica	piezas	1	\$290	\$290.00
	Hojas de colores	Piezas	500	\$1.21	\$605.55
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	Lonas informativas	pieza	2	\$1300.00	\$2,600.00
	mamparas	pieza	6	\$800.00	\$4,800.00
	Difusión en redes sociales flyer	pieza	1	-----	-----
	Plantas de ornato	piezas	20	\$35.00	\$700.00



**HIDALGO**

**TLAHUELIPAN**  
GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
- ¡Orden y Legalidad!

Apoyo económico a participantes	Grupal	8	\$20,000.00	\$16,000.00
Apoyo económico para traslado	grupal	300	\$6,000.00	\$18,000.00
Arreglos florales (jeranileras)	piezas	16	\$1,600.00	\$25,600.00
templete	pieza	3	\$5,000.00	\$15,000.00
audio	unidad	3	\$7,000.00	\$21,000
Grupo amenizador	unidad	2	\$40,000.00	\$80,000.00
<b>SUBPARTIDA: Gasto de orden social</b>				
Festejo de día del maestro	unidad	----	\$80,000.00	\$100,000.00
<b>GRAN TOTAL</b>				<b>\$179,137.35</b>






<b>ACTIVIDAD N° 4</b>		<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b>	
<b>NOBRE DEL PROYECTO:</b>		<b>\$178.597.57</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>		<p><b>POLÍTICA:</b> Derecho a la Educación</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Se pretendió acabar con la gratuidad de la educación superior, se sometió a las universidades públicas a un acoso presupuestal sin precedentes, los ciclos básicos, medio y medio superior fueron vistos como oportunidades de negocio</p> <p><b>VISIÓN:</b> Mejoramiento de las condiciones materiales de las escuelas del país, garantizando el acceso de todos los jóvenes a la educación</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> La secretaria de Educación Pública tiene que dignificar los centros escolares y el ejecutivo federal, el congreso de la Unión y el magisterio nacional están en proceso para construir un nuevo marco legal para la enseñanza</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>		<p><b>POLÍTICA:</b> Educación de calidad</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 3.2.7 Oferta Educativa a grupos vulnerables</p> <p><b>VISIÓN:</b> 3. Hidalgo encabeza el ranking nacional de educación básica, destacando en los temas ambientales, sociales y artísticos.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> E. Incrementar la eficiencia Escolar. E5 Crear programas que fomenten la lectura y comprensión en la población en general.</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>		<p><b>POLÍTICA:</b> Educación y Cultura</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 14 Nulo interés para fomentar la lectura.</p> <p><b>VISIÓN:</b> 11 Se incluye dentro de la planeación escolar la disciplina de lectura, ciencia, matemáticas especializada y expresiones artísticas como la pintura . música danza y teatro.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> A: Ambiente favorable para el aprendizaje y convivencia escolar. A6 Promover a las biblioteca publicas y comunitarias como una fuente de desarrollo cultural, y encuentro social, con la finalidad de elevar la calidad educativa de los estudiantes Trahuellipenses.</p>	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>		T.S.U. Nancy Ruiz Hernández	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>		014 Desarrollo Social	<b>CARGO:</b> Subdirectora de Educación
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>		Realización de diferentes actividades que permitan el desarrollo de habilidades y el fomento a la lectura así como a otras disciplinas para el reforzamiento de ellas.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 50 ciudadanos
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>		Actividades que hagan el acercamiento a las bibliotecas para su uso y el fomento a la lectura.	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>		11.4 Redoblar los esfuerzos para proteger y salvaguardar el patrimonio cultural y natural del mundo	
<b>FIN:</b>		Tener más niños, niñas y jóvenes con el habito de la lectura así como de las matemáticas entre otras disciplinas, que	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Numero de reuniones





**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO

 <b>PROPOSIÇÃO</b>	favorezcan el aprendizaje de los estudiantes de Tlahuelilpan.			<b>HIDALGO</b> PRIMERO EL PUEBLO <b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Numero de actividades	
	Fomentar la lectura y diferentes disciplinas que los ayuden a desarrollar sus conocimientos.				
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b> GOBIERNO MUNICIPAL 2023 <b>TLAHUELILPAN</b> Orden y Legalidad	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL x	BIMESTRAL	MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1ER TRIMESTRE</li> <li>2DO TRIMESTRE</li> <li>3ER TRIMESTRE</li> <li>4TO TRIMESTRE</li> </ul>		1 1 1 1	25 % 25 % 25 % 25 %	
	TOTAL	4	100	%	
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	28. PORCENTAJE	_____		33. BENEFICIARIO	_____
	29. REUNION	_____		34. PROYECTO	_____
	30. DOCUMENTO	_____ x		35. CURSO	_____
	31. SESION	_____		36. EVENTO	_____ x
	32. OBRA	_____			

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:			4		
NOMBRE DE PROYECTO:			Actividades lúdicas y de lecto escritura		
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERÍA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	5000	\$2.90	\$1,450.00
	Lapicero tinta azul	piezas	12	\$4.59	\$52.00
	Folder tamaño carta color beich	piezas	250	\$33.38	\$834.52
	Tóner (impresiones)	piezas	2	\$300.00	\$600.00
	mica	piezas	4	\$290.00	\$290.00
	Hojas de colores	Piezas	1000	\$1.21	\$605.55
	Papel china-crepe-mural- América	paquetes	1rollo C/U	\$200.00	\$3,000.00
	Pinturas acrílicas	piezas	20	\$25.00	\$500.00
	Pistola de silicón	pieza	3	\$180.00	\$540.00
	diamantina	kilo	5	\$150.00	\$750.00
	telas	Metros	10	\$25.00	\$250.00
	silicón	kilo	3	\$250.00	\$750.00
	cartulinas	piezas	100	\$5.00	\$500.00
	lápices	piezas	200	\$3.00	\$600.00

**HIDALGO****GOBIERNO MUNICIPAL  
TLAHUELLIPAN**  
- ¡Orden y Legalidad!

cuadernos	piezas	200	\$45.00	\$9,000.00
crayolas	piezas	60	\$30.00	\$1,800.00
colores	piezas	200	\$25.00	\$5,000.00
tijeras	piezas	200	\$6.00	\$1,200.00
Resistol liquido	litros	6	\$140.00	\$840.00
Aciles	piezas	200	\$4.00	\$800.00
globos	bolsas	5	\$40.00	\$200.00
Pintura para pintacaritas	paquetes	3	\$300.00	\$900.00
vestuario	persona	10	\$400.00	\$4,000.00
resorte	metros	30	\$10.00	\$300.00
<b>SUBPARTIDA: PUBLICIDAD</b>				
Lonas informativas	pieza	6	\$1,300.00	\$7,800.00
mamparas	pieza	9	\$800.00	\$7,200.00
Difusión en redes sociales flyer	pieza	1	----	-----
Pintura vinil para exteriores	pieza	15	\$255.00	\$1,530.00
Apoyo económico a participantes	Grupal	8	\$2000.00	\$3825.00
Apoyo económico para traslado	grupal	30	\$280.00	\$8,400.00
templete	pieza	3	\$5,000.00	\$15,000.00
audio	unidad	3	\$7,000.00	\$21,000.00
Viáticos / alimentos	persona	30	\$70.00	\$2100.00
<b>SUBPARTIDA: coffee break</b>				
bocadillos	pieza	200	\$ 180.00	\$36,000.00
Botellas de agua	pieza	180	\$ 8.00	\$1,144.00
Louch para niños y/o jóvenes que participan en las diferentes actividades	piezas	400	\$55.00	\$22,000.00
Café	piezas	3	\$125.00	\$375.00
azúcar	kilo	3	\$30.00	\$90.00
Vasos desechables	piezas	100	\$1.40	\$140
Cucharas	piezas	100	\$2.08	\$48.00
servilletas	pieza	3	\$45.50	\$136.50
Crema para café	pieza	3	\$70.00	\$210.00
te	piezas	3	\$45.00	\$135.00
galletas	cajas	10	\$38.00	\$380.00
manzana	kilo	21	\$55.00	\$1155.00
uvas	kilo	24	\$80.00	\$1,920.00
plátanos	kilo	21	\$30.00	\$630.00



**HIDALGO**

GOBIERNO MUNICIPAL  
**TLAHUELILPAN**

peras	kilo	21	\$55.00	\$1,155.00
nectarinas	kilo	21	\$55.00	\$1,155.00
agua	garrafones	3	\$25.00	\$75.00
cafetera	pieza	1	\$850.00	\$850.00
Agua	pieza	300	\$9.83	\$2,832.00
Leche	piezas	5	\$20.00	\$100.00
chocolate	paquetes	5	\$60.00	\$300.00
<b>GRAN TOTAL</b>				<b>\$178,597.57</b>





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**

Orden y Legalidad



<b>ACTIVIDAD N° 5</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	Capacitaciones, congresos y reuniones	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$110,581.30
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> Derecho a la Educación  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Se pretendió acabar con la gratuidad de la educación superior, se sometió a las universidades públicas a un acoso presupuestal sin precedentes, los ciclos básicos, medio y medio superior fueron vistos como oportunidades de negocio  <b>VISIÓN:</b> Mejoramiento de las condiciones materiales de las escuelas del país, garantizando el acceso de todos los jóvenes a la educación  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> La secretaria de Educación Pública tiene que dignificar los centros escolares y el ejecutivo federal, el congreso de la Unión y el magisterio nacional están en proceso para construir un nuevo marco legal para la enseñanza</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 3.2 Educación de calidad  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 3.2.3 Educación de paz  <b>VISIÓN:</b> 5. La educación en Hidalgo es un referente nacional, pues es inclusiva, equitativa, con equidad de género y sin rezago.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b></p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> Educación y cultura  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 18. Falta de recurso para el mantenimiento de bibliotecas municipales.  <b>VISIÓN:</b> 11. Se incluye dentro de la planeación escolar las disciplinas de lecto escritura lectura, ciencia, matemáticas especializadas y expresiones artísticas como la pintura, música danza, y teatro.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> A6. Promover a las bibliotecas públicas y comunitarias, como una fuente de desarrollo cultural, y encuentro social, con la finalidad de elevar la calidad educativa de los estudiantes Tlahuelilpenses.</p>	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	T.S.U. Nancy Ruiz Hernández	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	014 Desarrollo Social	<b>CARGO:</b> Subdirectora de Educación
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Capacitaciones con directores de los diferentes niveles educativos, realización de capacitaciones, asistencia a congresos de bibliotecarios	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 150 bibliotecarios, directores de instituciones cívicas.
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Reforzar el conocimiento en beneficio a la población estudiantil en las diferentes disciplinas o se requieran,	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	11.4 Redoblar los esfuerzos para proteger y salvaguardar el patrimonio cultural y natural del mundo.	
<b>FIN:</b>	Directivos con mejores conocimientos ante una emergencia.	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Reuniones

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023 SUBDIRECCIÓN DE EDUCACIÓN

Página 22 de



**HIDALGO**

BIMESTRAL 2022-2023 ELMENSUAL

FRECUENCIA DE EJECUCIÓN	diferentes rubros que desempeñan.					
	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	EL MENSUAL	
<b>META INSTITUCIONAL:</b> <b>TLAHUELILPAN</b> - ¡Orden y Legalidad! -		<ul style="list-style-type: none"> <li>1ER TRIMESTRE</li> <li>2DO TRIMESTRE</li> <li>3ER TRIMESTRE</li> <li>4TO TRIMESTRE</li> </ul>	1 1 1 1	25 25 25 25	% % % %	
	TOTAL		4	100	%	
	<b>UNIDAD DE MEDIDA:</b> (INDICAR UNO)	37. PORCENTAJE	_____		42. BENEFICIARIO	_____
		38. REUNION	x		43. PROYECTO	_____
		39. DOCUMENTO	x		44. CURSO	_____
40. SESION		_____		45. EVENTO	_____	
41. OBRA		_____				

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		5			
NOMBRE DE PROYECTO:		Capacitaciones, congresos y reuniones			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERÍA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	100	\$2.90	\$290.00
	Lapicero tinta azul	piezas	30	\$11.10	\$310.80
	Folder tamaño carta color beich	piezas	100	\$3.32	\$332.00
	Tóner (impresiones)	piezas	2	\$300.00	\$600.00
	lápices	piezas	100	\$3.00	\$600.00
	cuadernos	piezas	100	\$15.00	\$1500.00
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	mamparas	pieza	9	\$800.00	\$7,200.00
	Difusión en redes sociales flyer	pieza	1	-----	-----
	Apoyo económico a participantes	Grupal	8	\$2000.00	\$3825.00
	Apoyo económico para traslado	grupal	30	\$280.00	\$8,400.00
	audio	unidad	3	\$7,000.00	\$21,000.00
	Viáticos /	persona	30	\$70.00	\$2100.00



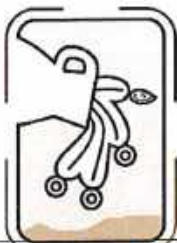


**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO

**TLAHUELIPAN**  
GOBIERNO MUNICIPAL  
- ¡Orden y Legalidad!

audio	unidad	3	\$7,000.00	\$21,000.00
Viáticos / alimentos	persona	30	\$70.00	\$2,100.00
<b>SUBPARTIDA: coffee break</b>				
bocadillos	pieza	200	\$ 180.00	\$36,000.00
botellas de agua	pieza	180	\$ 8.00	\$1,144.00
Café	piezas	3	\$125.00	\$375.00
azúcar	kilo	3	\$30.00	\$90.00
Vasos desechables	piezas	100	\$1.40	\$140
Cucharas	piezas	100	\$2.08	\$48.00
servilletas	pieza	3	\$45.50	\$136.50
Crema para café	pieza	3	\$70.00	\$210.00
te	piezas	3	\$45.00	\$135.00
galletas	cajas	10	\$38.00	\$380.00
manzana	kilo	21	\$55.00	\$1,155.00
uvas	kilo	24	\$80.00	\$1,920.00
plátanos	kilo	21	\$30.00	\$630.00
peras	kilo	21	\$55.00	\$1,155.00
nectarinas	kilo	21	\$55.00	\$1,155.00
cafetera	pieza	1	\$850.00	\$850.00
<b>GRAN TOTAL</b>				<b>\$110,581.30</b>





<b>ACTIVIDAD N° 6</b>	<b>Firma de convenios de colaboración con instituciones educativas</b>	
<b>NOBRE DEL PROYECTO</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b>	\$30,952.50
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> Derecho a la Educación</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Se pretendió acabar con la gratuidad de la educación superior, se sometió a las universidades públicas a un acoso presupuestal sin precedentes, los ciclos básicos, medio y medio superior fueron vistos como oportunidades de negocio</p> <p><b>VISIÓN:</b> Mejoramiento de las condiciones materiales de las escuelas del país, garantizando el acceso de todos los jóvenes a la educación</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> La secretaria de Educación Pública tiene que dignificar los centros escolares y el ejecutivo federal, el congreso de la Unión y el magisterio nacional están en proceso para construir un nuevo marco legal para la enseñanza.</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 3.2. Educación de Calidad</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 3.2.2 Incremento de la cobertura educativa en el nivel medio superior y superior</p> <p><b>VISIÓN:</b> 4 Se lograron incorporar todos los jóvenes egresados de la Educación superior al ambiente laboral.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> F. Garantizar la vinculación Interinstitucional para lograr una educación integral congruente y efectiva. F1 Implementar mecanismos de vinculación interinstitucional para atacar los problemas de rezago educativo, inclusión educativa y prevención, de manera transdisciplinaria y con perspectiva de género en todo el Estado.</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> Educación y cultura</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 6. Falta de profesionalización y actualización en profesores para el desempeño de su labor como docentes.</p> <p><b>VISIÓN:</b> 10. Se llevan a cabo conferencias de tema especializados con seminarios con gran impacto en la comunidad y municipios cercanos.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> A. Ambientes favorables para el aprendizaje y convivencia escolar. A2. Garantizar la conservación y mantenimiento de los espacios escolares, para la comodidad de los docentes, alumnos y padres de familia, de tal modo que se pueda brindar educación de calidad.</p>	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	T.S.U. Nancy Ruiz Hernández	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	014 Desarrollo Social	<b>CARGO:</b> Subdirectora de Educación
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Firma de convenios que favorezcan a los jóvenes del municipio. Con descuento en sus inscripciones.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 15 jóvenes
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Con la firma de convenio los jóvenes del municipio son favorecidos con los beneficios que se otorga, en descuento de inscripciones.	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	11.4 Redoblar los esfuerzos para proteger y salvaguardar el patrimonio cultural y natural del mundo.	
<b>FIN:</b>	Contar con jóvenes Trahuellipenses PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023 SUBDIRECCIÓN DE EDUCACIÓN	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Numero de sesiones



<b>PROPOSITO:</b>	Que los jóvenes Tlaxiahuatlenses cuenten con un nivel de estudios que favorezcan su nivel de vida optimo.				<b>MEDICION DE VERIFICACION:</b> Numero de actas
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	ANUAL	SEMESTRAL X	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE - --- %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE 1 50 %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE - --- %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE 1 50 %</li> </ul>				
	<b>TOTAL</b>	2	100		%
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	46. PORCENTAJE	_____		51. BENEFICIARIO	_____
	47. REUNION	_____		52. PROYECTO	_____
	48. DOCUMENTO	x		53. CURSO	_____
	49. SESION	x		54. EVENTO	_____
	50. OBRA	_____			

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:			6		
NOMBRE DE PROYECTO:			Firma de convenios de colaboración con instituciones educativas		
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERÍA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	200	\$1.00	\$200.00
	Lapicero tinta azul	piezas	12	\$4.60	\$55.00
	Folder tamaño carta color beich	piezas	50	\$3.00	\$150.00
	Tóner (impresiones)	piezas	1	\$300.00	\$300.00
	Hojas opalinas	piezas	100	\$1.69	\$169.00
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	mamparas	pieza	6	\$800.00	\$4800.00
	Difusión en redes sociales flyer	pieza	1	-----	-----
	audio	unidad	1	\$7,000.00	\$7,000
SUBPARTIDA: coffee break					
	bocadillos	pieza	50	\$ 180.00	\$9,000.00
	Botellas de agua	pieza	180	\$ 8.00	\$1,144.00





**HIDALGO**  
GOBIERNO DEL ESTADO  
2022-2024

**TLAHUELLPAN**  
GOBIERNO MUNICIPAL  
¡Orden y Legalidad!

Café	piezas	3	\$5.00	\$15.00
azúcar	kilo	3	\$30.00	\$90.00
Vasos desechables	piezas	100	\$1.40	\$140
Cucharas	piezas	100	\$2.08	\$48.00
Galletas	pieza	3	\$45.50	\$136.50
Crema para café	pieza	3	\$70.00	\$210.00
te	piezas	3	\$45.00	\$135.00
galletas	cajas	10	\$38.00	\$380.00
manzana	kilo	21	\$55.00	\$1155.00
uvas	kilo	24	\$80.00	\$1,920.00
plátanos	kilo	21	\$30.00	\$630.00
peras	kilo	21	\$55.00	\$1155.00
nectarinas	kilo	21	\$55.00	\$1155.00
agua	garrafones	3	\$25.00	\$75.00
viáticos	persona	4	\$320.00	\$530.00
<b>GRAN TOTAL</b>				<b>\$30,952.50</b>





<b>ACTIVIDAD N° 7</b>	<b>Fomento a la educación ambiental</b>		<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$13,736.80
<b>NOBRE DEL PROYECTO</b>	<b>Tlahuelliapan</b>		
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> Derecho a la Educación  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Se pretendió acabar con la gratuidad de la educación superior, se sometió a las universidades públicas a un acoso presupuestal sin precedentes, los ciclos básicos, medio y medio superior fueron vistos como oportunidades de negocio  <b>VISIÓN:</b> Mejoramiento de las condiciones materiales de las escuelas del país, garantizando el acceso de todos los jóvenes a la educación  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> La secretaria de Educación Pública tiene que dignificar los centros escolares y el ejecutivo federal, el congreso de la Unión y el magisterio nacional están en proceso para construir un nuevo marco legal para la enseñanza</p>		
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> Educación de calidad  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 3.2.6 Programas Educativos de cultura ambiental.  <b>VISIÓN:</b> Impartir servicios educativos con suficiencia, calidad y relevancia, que garanticen el acceso a los niveles educativos en igualdad y con recursos destinados a programas de impacto que incidan en la mejora de las condiciones de bienestar de las personas.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Generar Instrumentos y programas de desarrollo sostenible, aplicando programas de cultura y formación ambiental para incidir positivamente ante los efectos del cambio climático, C1.</p>		
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> Educación y Cultural  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4. Falta de iniciativa dentro del núcleo familiar para llevar a cabo actividades extraescolares.  <b>VISIÓN:</b> 10. Se llevan a cabo conferencias de temas especializados y seminarios con gran impacto en la comunidad y municipios cercanos.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> A: Ambiente favorables para el aprendizaje y convivencia escolar. A2 Garantizar la conservación y mantenimiento de los espacios escolares, para la comodidad de los docentes, alumnos y padres de familia, de tal modo que se pueda brindar educación de calidad.</p>		
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	T.S.U. Nancy Ruiz Hernández		
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	014 Desarrollo Social	<b>CARGO:</b> Subdirectora de Educación	
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Reforestar áreas publicas en coordinación con el Registro del Estado Familiar a través de su programa salvemos a las abejas, actividad que realizaran niños de de los diferentes niveles educativos.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 30	
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Educación ambiental favorece al cuidado del medio y la concientización del mismo.		
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	11.4 Redoblar los esfuerzos para proteger y salvaguardar el patrimonio cultural y natural del mundo.		



<b>FIN:</b>	Tener una sociedad más consiente del cuidado del medio ambiente.				<b>MEDIO DE VERIFICACIÓN:</b> Numero de oficinas
<b>PROPOSITO:</b>	Que las niñas, Niños, jóvenes y sociedad en general cuiden la importancia del cuidado del mismo.				<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Plantas plantadas
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL x	BIMESTRAL	MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE      20      25 %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE    20      25 %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE    20      25 %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE    20      25 %</li> </ul>				
	<b>TOTAL</b>	<b>80</b>	<b>100</b>	<b>%</b>	
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	55. PORCENTAJE	_____		60. BENEFICIARIO	_____
	56. REUNION	_____		61. PROYECTO	_____ x _____
	57. DOCUMENTO	_____ x _____		62. CURSO	_____
	58. SESION	_____		63. EVENTO	_____
	59. OBRA	_____			

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		7			
NOMBRE DE PROYECTO:		Fomento a la educación ambiental			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	100	\$1.00	\$100.00
	Lapicero tinta azul	piezas	3	\$4.60	\$13.80
	Folder tamaño carta color beich	piezas	30	\$3.00	\$90.00
	Tóner (impresiones)	piezas	1	\$300.00	\$300.00
	Hojas opalinas	piezas	100	\$1.69	\$169.00
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	mamparas	pieza	6	\$800.00	\$4800.00
	Difusión en redes sociales flyer	pieza	1	----	-----
	audio	unidad	1	\$7,000.00	\$7,000
SUBPARTIDA: coffee break					
	Botellas de agua	pieza	180	\$ 8.00	\$1,144.00
	traslado	unidad	3	\$40.00	\$120.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$13,736.80</b>







GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELLIPAN**  
 - Orden y Legalidad -

**HIDALGO**  
 PRIMERO EL PUEBLO  
 - 2022-2026 -

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

ACTIVIDAD	NOMBRE DEL PROYECTO	FRECUENCIA DE EJECUCIÓN	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE		4TO TRIMESTRE		META	%
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O		
1.	Ceremonias cívicas	Durante el año	1	2	1							2	8	
2.	Desfiles Cívicos	Los que se indican	1			0			1		1		3	
3.	Actividades de celebraciones correspondientes a profesores del municipio	Annual				1	1					2		
4.	Actividades lúdicas y de lecto escritura (La primavera en la biblioteca, curso de verano, talleres implementados por las bibliotecarias)	Durante el año	1			1			1			4		
5.	Capacitaciones	Durante el año	1			1			1			4		
6.	Firma de convenios de	Durante el año	1			1			1			4		



7.	colaboración capacitaciones, congresos a bibliotecarias, directores de instituciones	 Duración 1 año	1	1	1	1	 <b>HIDALGO</b> PRIMERO EL PUEBLO 2012, 2018	
----	--	---	---	---	---	---	--	--

GOBIERNO MUNICIPAL  
**TLAHUELLIPAN**  
 - Orden y Legalidad -



INSUMOS DE OFICINA PARA ACTIVIDADES DIARIAS					
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERÍA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P. U	IMPORTE
	Hojas blancas t. Carta	caja	2		\$2,900.00
	Lapiceros tinta azul	caja	1		\$52.00
	Libreta	pieza	1		\$98.00
	Papel mural	rollo	1		\$290.00
	Tinta para sello	pieza	1		\$50.00
	clips	caja	1		\$143.50
	Hojas de colores	paquete	1		\$605
	Resistol adhesivo	piezas	3		\$60.00
	Pintura para mampara	Litros	3		\$600.00
	Pintura para exteriores	litros	57		\$8,097.00
	lámparas	piezas	3		\$1707.00
	tiner	litros	5		\$250.00
	Pistola de silicón	pieza	1		\$179.00
	grapas	paquete	1		\$89.00
	tijeras	pieza	1		\$195.00
	tóner	piezas	2		\$600.00
SUBPARTIDA: CONSTRUCCIÓN					
	SANITARIOS Y REHABILITACIÓN DE BARRA EN BIBLIOTECA LÁZARO CÁRDENAS DEL RIO				
	CAMBIO DE UBICACIÓN DE BIBLIOTECA SOR JUANA INÉS DE LA CRUZ				
SUBPARTIDA: HARDWARE					
	Computadora pc completa	pieza	1		\$17,000.00
	Impresora multifuncional	Pieza	1		\$4,000.00
SUBPARTIDA: MOBILIARIO					
	escritorio	Pieza	1		\$3499.00
	Silla secretarial	Pieza	1		\$2000.00
	sillas de atención- espera	Pieza	2		\$3804.00
	pódium	Pieza	1		\$7134.00
	Funda para bandera	Pieza	1		\$1,400.00
SUBPARTIDA: RECURSOS ECONOMICOS					
	Apoyo a Instituciones educativas con Intendente	4	Quincenal		\$14,400.00
	Apoyo a Supervisión con pago de internet		Mensual		\$3,000.00

GRAN TOTAL	\$72,152.50
------------	-------------

Elaboró	Revisó	Aprobó	Vo. Bo.	Autorizo
T.S.U. Nancy Ruiz Hernández	C. María del Pilar Alvarado Romero	C. Mitzy Ángela Pérez Cruz	Lic. Cristina Estrada Aldana	Ing. Adrián Radames Hernández López
Subdirección de Educación	Dir. de Desarrollo Social	Dir. de Planeación de Desarrollo Municipal	Contralor Interno Municipal	Presidente Municipal Constitucional
				
Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
				





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023.**

**SUB DIRECCIÓN DEL CENTRO CULTURAL REGIONAL DE TLAHUELILPAN.**

**FECHA DE ELABORACION: 22 DE MARZO DE 2023.**

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023 CENTRO CULTURAL REGIONAL DE TLAHUELILPAN.**

**Página 1 de 20**



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## INDICE.

1. INTRODUCCIÓN .....	3
2. MISIÓN Y VISIÓN .....	4
3. JUSTIFICACIÓN .....	5
4. ESTRUCTURA ORGANICA .....	6
5. ANALISIS FODA .....	7
6. PROGRAMA PRESUPUESTAL .....	8
7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES .....	18
8. RECURSO MATERIAL PARA DESEMPEÑO DE FUNCIONES .....	19

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023 CENTRO CULTURAL REGIONAL DE TLAHUELILPAN.**

Página 2 de 20



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## INTRODUCCIÓN

El Centro Cultural Regional de Tlahuelilpan es la sede regional más importante de la actividad artística en formación. Cuenta con instalaciones diseñadas para el proceso de enseñanza-aprendizaje de las artes en cuatro de sus disciplinas: Artes Visuales, Danza, Teatro y Música.

La educación artística es uno de los ejes principales para el desarrollo de valores horizontales que trascienden y favorecen al individuo en ambientes como el familiar, escolar y laboral; promoviendo, sobretodo la convivencia armónica. El Centro Cultural Regional de Tlahuelilpan está comprometido con el desarrollo de talentos artísticos cuya formación sea el medio para el desarrollo de los valores antes mencionados.

El reforzamiento de una educación artística con bases metodológicas fijas es una de las prioridades del Centro Cultural Regional de Tlahuelilpan para que el alumnado desarrolle habilidades que le permitan la actividad artística desde su exploración hasta la profesionalización. Por lo mismo, se tiene presente la labor de identificación de necesidades materiales, humanas y de infraestructura, así como la búsqueda de todos los medios posibles para solventar las mismas.





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— Orden y Legalidad! —



## MISIÓN Y VISIÓN.

### MISIÓN:

El Centro Cultural Regional de Tlahuelilpan tiene como misión impartir educación artística inicial y especializada basadas en metodologías innovadoras y/o tradicionales que promuevan el desarrollo de los talentos artísticos del municipio y la región de manera incluyente, con el propósito de brindar las habilidades, aptitudes y actitudes necesarias para la expresión artística en distintos niveles.

### VISIÓN:

El Centro Cultural Regional de Tlahuelilpan se consolida como la sede de educación artística inicial, especializada y profesional más importante del municipio y la región, con programas educativos acreditados que concretan la creación de proyectos incluyentes para impulsar la investigación y el desarrollo artístico profesional.



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## JUSTIFICACIÓN

En la historia reciente del Centro Cultural Regional de Tlahuelilpan se ha demostrado el nivel profesional de sus docentes, del compromiso que tienen hacia la niñez, la juventud y en general, a la sociedad del municipio de Tlahuelilpan y alrededores mediante un desempeño excelente en el proceso enseñanza-aprendizaje de las Artes, reconocido por la sociedad que ha sido participe como público y espectador de todos los eventos en los cuales alumnos y maestros han participado y también han tenido el reconocimiento de la comunidad artística regional y estatal.

Su proceso de enseñanza artística inicial y especializada está respaldada por la gran trayectoria y experiencia de sus docentes y es uno de los elementos más importantes que harán consolidar al Centro Cultural Regional de Tlahuelilpan como la sede de iniciación artística más importante de la región y una de las más importantes del estado.

La visión de una sede de educación artística que aborde desde los niveles inicial hasta el profesional logrará que el municipio de Tlahuelilpan se constituya como referente en el desarrollo de políticas culturales que resulte en la creación de proyectos de gran magnitud donde las nuevas generaciones de artistas tengan la posibilidad del desarrollo profesional, evitando en gran medida la exportación de talentos. Para lo cual se considera la creación de una Orquesta Sinfónica profesional, una Compañía de Teatro, Orquesta de guitarras, Compañía folklórica; así como el establecimiento de Festivales de alcance nacional en cada una de las cuatro disciplinas artísticas que atiende el Centro Cultural Regional de Tlahuelilpan.

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023 CENTRO CULTURAL REGIONAL DE TLAHUELILPAN.**

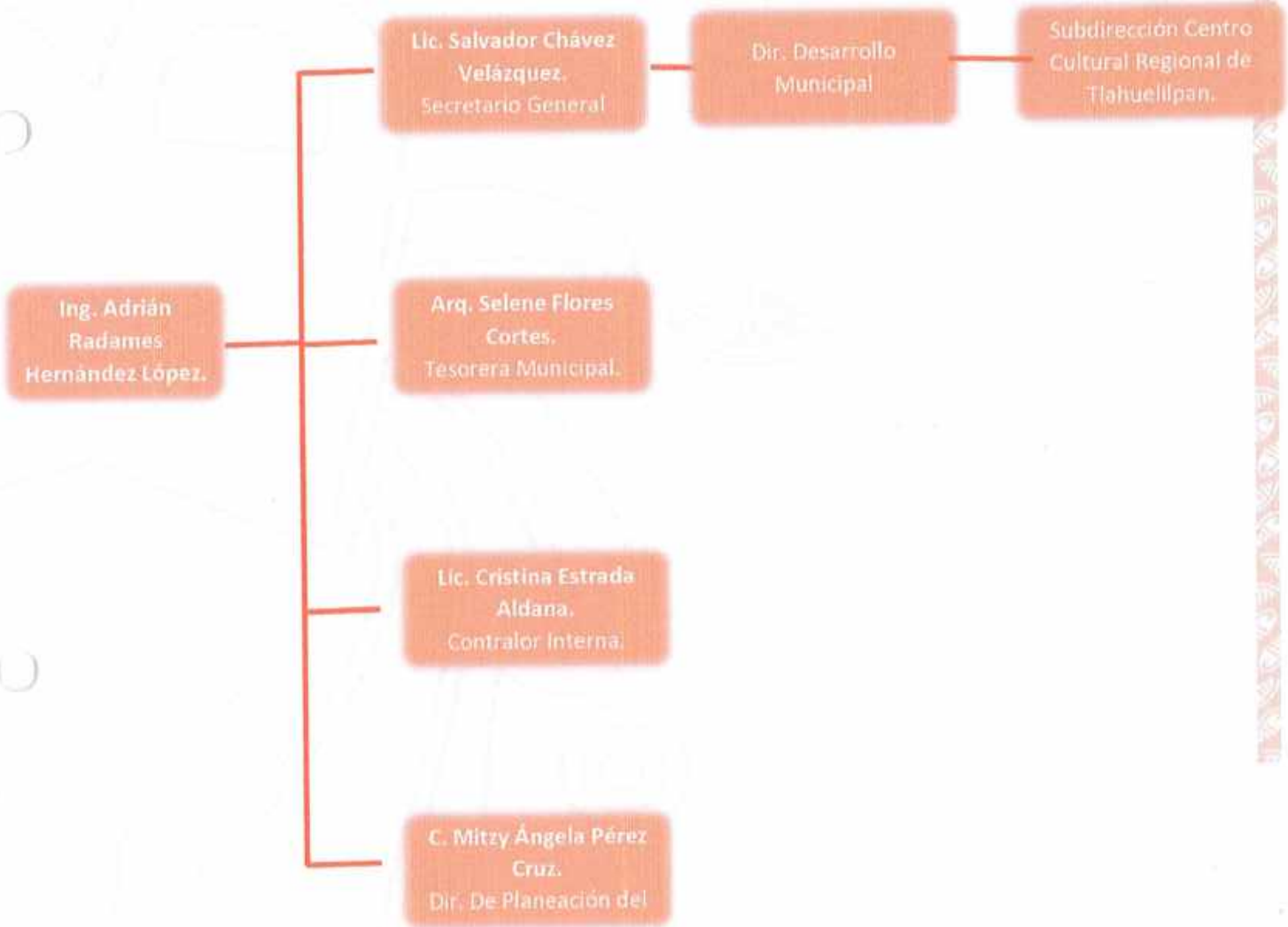
Página 5 de 20



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
 — ¡Orden y Legalidad! —



**ESTRUCTURA ORGANIZATIVA.**







GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

  
**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

## ANÁLISIS FODA

### FORTALEZAS

1. Se cuenta con personal docente altamente capacitado y con experiencia en la actividad docente y profesional.
2. Reputación consolidada como institución de educación artística.
3. Excelente equipo de trabajo.
4. Instalaciones idóneas para el desempeño docente artístico.
5. Interés de la sociedad en el aprendizaje de las artes.
6. Se cuenta con el apoyo de instituciones externas para la ejecución de las funciones.
7. Trabajo coordinado con dependencias intencionales externas al municipio.

### DEBILIDADES

1. No se tiene una estructura de procesos académicos.
2. No se cuenta con reglamentos internos.
3. No se cuenta con material didáctico suficiente.

### OPORTUNIDADES

1. Creación de grupos representativos que impulsen los talleres formativos.
2. Descentralización del proceso de exploración artística programada y sistematizada.
3. Vinculación con instituciones educativas públicas o privadas.
4. Creación, certificación y/o validación de un proceso propio de enseñanza aprendizaje.

### AMENAZAS

1. Presupuesto insuficiente para el mantenimiento del inmueble.
2. Presupuesto insuficiente para el desarrollo de proyectos producto de los procesos educativos.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023 CENTRO CULTURAL REGIONAL DE TLAHUELILPAN.

Página 7 de 20



<b>ACTIVIDAD N° 1</b>	<b>MANTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO DEL INMUEBLE CENTRO CULTURAL REGIONAL DE TLAHUELILPAN</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$ 186,000.00
<b>NOBRE DEL PROYECTO:</b> <b>TLAHUELILPAN</b>		
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 2. POLÍTICA SOCIAL  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> CULTURA PARA LA PAZ, PARA EL BIENESTAR Y PARA TODOS  <b>VISIÓN:</b> Desde esta perspectiva, nadie debe ser excluido a las actividades y los circuitos de la cultura, los cuales representan, en la actual circunstancia, factores de paz, cohesión social, convivencia y espiritualidad.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Promover la difusión, el enriquecimiento y la consolidación de la vasta diversidad cultural que posee el país y trabajará en estrecho contacto con las poblaciones para conocer de primera mano sus necesidades y aspiraciones en materia cultural.</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 3.5. Desarrollo integral de la política cultural.  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Desarrollar el sector cultural hidalguense como un medio para el bienestar social integral.  <b>VISIÓN:</b> 3.5.2. Promover el desarrollo del arte, la cultura y las tradiciones del estado de Hidalgo, con base en el respeto, difusión y beneficios para la población y pueblos generadores de tales expresiones.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 3.5.2.2. Impulsar integralmente la infraestructura, espacios, equipamiento y acciones diversas para el desarrollo artístico y cultural, con una visión de austeridad, participación ciudadana y enfoque regional.</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> Política de actuación complementaria para el gobierno municipal: 2) Educación y Cultura  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 11. Falta de espacios acondicionados para la realización de actividades de promoción y difusión cultural.  <b>VISIÓN:</b> 7. Se logró ampliar los espacios destinados para actividades artísticas y culturales.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Plan de Acción para la política Prioritaria para el desarrollo municipal en materia de Educación y Cultura.  C: Integración de la educación artística y descentralización de los espacios culturales.  C9. Conservar, restaurar, rehabilitar y mantener el patrimonio cultural mueble e inmueble, es una tarea permanente que necesita de recursos económicos y humanos. Impulsar la investigación para saber para qué y cómo proteger nuestra memoria.</p>	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	L.M. Judith Ariadna Pérez Olalde	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	014 Desarrollo Municipal	<b>CARGO:</b> Subdirección Centro cultural Regional de Tlahuelilpan





<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Atención a evidencias de desgaste, fallas y faltantes en las instalaciones del Centro Cultural Regional de Tlahuelilpan.			<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> +- 350 ciudadanos																			
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Dar respuesta inmediata al desgaste que genera el uso contante y a las demandas de equipo necesario para la enseñanza artística.																						
<b>OBJETIVOS METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Metas 11.4: Redoblar los esfuerzos para proteger y salvaguardar el patrimonio cultural y natural del mundo.																						
<b>FIN:</b>	Mantener en buen estado las instalaciones del Centro Cultural Regional de Tlahuelilpan y equipar las aulas con las necesidades inherentes al desempeño de cada disciplina artística.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Reporte especializado detallado y evidencia fotográfica																			
<b>PROPÓSITO:</b>	Dar mantenimiento a instalaciones eléctricas, hidráulicas, sanitarias, de acabados, etc. que comprenden el edificio del Centro Cultural Regional de Tlahuelilpan. Equipar a las aulas de las distintas disciplinas artísticas con herramientas para el óptimo desempeño docente y el aprendizaje de calidad.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Reporte especializado detallado y evidencia fotográfica																			
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>	<b>ANUAL</b>	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b> X	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b>																		
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE</li> <li>• 2DO TRIMESTRE</li> <li>• 3ER TRIMESTRE</li> <li>• 4TO TRIMESTRE</li> </ul>		<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">25</td><td style="text-align: center;">%</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">25</td><td style="text-align: center;">%</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">25</td><td style="text-align: center;">%</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">25</td><td style="text-align: center;">%</td></tr> <tr><td colspan="3" style="border-top: 1px solid black;"></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">TOTAL</td><td style="text-align: center;">4</td><td style="text-align: center;">100 %</td></tr> </table>	1	25	%	1	25	%	1	25	%	1	25	%				TOTAL	4	100 %		
1	25	%																					
1	25	%																					
1	25	%																					
1	25	%																					
TOTAL	4	100 %																					
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	1. PORCENTAJE	_____	6. BENEFICIARIO	_____																			
	2. REUNION	_____	7. PROYECTO	_____																			
	3. DOCUMENTO	_____	8. CURSO	_____																			
	4. SESION	_____	9. EVENTO	_____																			
	5. OBRA	X																					





ACTIVIDAD N° 2	OFERTA EDUCATIVA Y ACTUALIZACIÓN DOCENTE	INVERSIÓN APROXIMADA: \$486,000.00
<b>TLAHUELILPAN</b> NOBRE DEL PROYECTO:	<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>  <b>POLÍTICA:</b> 2. POLÍTICA SOCIAL <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> CULTURA PARA LA PAZ, PARA EL BIENESTAR Y PARA TODOS <b>VISIÓN:</b> Desde esta perspectiva, nadie debe ser excluido a las actividades y los circuitos de la cultura, los cuales representan, en la actual circunstancia, factores de paz, cohesión social, convivencia y espiritualidad. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Promover la difusión, el enriquecimiento y la consolidación de la vasta diversidad cultural que posee el país y trabajará en estrecho contacto con las poblaciones para conocer de primera mano sus necesidades y aspiraciones en materia cultural.	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> 3.5. Desarrollo integral de la política cultural. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Desarrollar el sector cultural hidalguense como un medio para el bienestar social integral. <b>VISIÓN:</b> 3.5.5. Fomentar la diversidad cultural en Hidalgo <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 3.5.5.1. Generar acciones que permitan aprovechar la riqueza y talento cultural de todas las regiones del estado a través del desarrollo de eventos, espacios, la difusión y la educación sobre el tema.	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Política de actuación complementaria para el gobierno municipal: 2) Educación y Cultura <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 13. Ausencia de empatía por parte de la comunidad por el sector cultural y la enseñanza de las artes. <b>VISIÓN:</b> 4. Se cuenta con docentes capacitados dentro de educación artística en todos los niveles. 8. El gobierno municipal tiene personal especializado en las artes para la enseñanza de forma profesional. 20. Dentro del centro cultural se imparten cursos gratuitos de diferentes idiomas para aumentar oportunidades laborales. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Plan de Acción para la política Prioritaria para el desarrollo municipal en materia de Educación y Cultura. C: Integración de la educación artística y descentralización de los espacios culturales. C2. Hacer valer la cultura como derecho humano, comunicar que todos tenemos derecho a la expresión cultural y artística, la cultura es de todos y para todos. C3. Fomento a la diversidad cultural y formas distintas de expresión en los distintos tipos de arte y artesanía resaltando el valor histórico étnico de Tlahuelilpan y otorgando condiciones óptimas para un trabajo colaborativo, con el mismo fin. C10 Acceso a toda la comunidad e inclusión. Llevar talleres, eventos y presentaciones artísticas a todas las colonias del municipio, así como lograr la	





**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2023-2028 —

	participación ciudadana dentro de las mismas, escuchando las necesidades de la población.				
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	L.M. Judith Ariadna Pérez Olalde				
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	014 Desarrollo Municipal			<b>CARGO:</b> Subdirección Centro cultural Regional de Tlahuelilpan	
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Ampliación de la oferta educativa dentro del Centro Cultural Regional de Tlahuelilpan y acciones de mejora en la calidad de la enseñanza artística.			<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> +- 350 ciudadanos	
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Dar atención a las distintas necesidades de expresión y exploración artística de la población.				
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Metas 9.5: Aumentar la investigación científica y mejorar la capacidad tecnológica de los sectores industriales de todos los países, el fomento a la innovación y el aumento de trabajadores en la esfera de investigación y desarrollo por cada millón de personas y los gastos en investigación y desarrollo de los sectores público y privado.				
<b>FIN:</b>	Diversificar la oferta educativa y las oportunidades de expresión artística como producto de la formación y educación artística especializada.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Oferta educativa diversa y amplia	
<b>PROPOSITO:</b>	Apertura de talleres de las cuatro disciplinas que atiende el Centro Cultural Regional de Tlahuelilpan: Danza, Música, Teatro y Artes Visuales; impulsados mediante la conformación de Grupos artísticos representativos de cada disciplina como evidencia del desempeño de las habilidades obtenidas dentro de los talleres. Diseñando planes y estrategias con bases metodológicas diversas. Promoviendo la contratación de docentes especializados, impulsando la actualización continua de habilidades docentes.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Plantilla docente diversificada	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	<b>ANUAL</b>	<b>SEMESTRAL</b> X	<b>TRIMESTRAL</b>	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b>
<b>META INSTITUCIONAL:</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE     <u>  1  </u>     <u>  50  </u> %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE    <u>      </u>     <u>      </u> %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE    <u>  1  </u>     <u>  50  </u> %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE    <u>      </u>     <u>      </u> %</li> </ul>			
	<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	<b>100</b>	<b>%</b>	
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	10. PORCENTAJE	<u>  X  </u>	15. BENEFICIARIO	<u>      </u>	
	11. REUNION	<u>      </u>	16. PROYECTO	<u>  X  </u>	
	12. DOCUMENTO	<u>      </u>	17. CURSO	<u>  X  </u>	
	13. SESION	<u>      </u>	18. EVENTO	<u>      </u>	
	14. OBRA	<u>      </u>			





ACTIVIDAD N° 3		
NOMBRE DEL PROYECTO:	REPRESENTATIVIDAD Y VINCULACIÓN	INVERSIÓN APROXIMADA:
<p><b>TLAHUELILPAN</b></p> <p><b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b></p>	<p><b>\$1,277,144.00</b></p> <p><b>POLÍTICA:</b> 2. POLÍTICA SOCIAL  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> CULTURA PARA LA PAZ, PARA EL BIENESTAR Y PARA TODOS  <b>VISIÓN:</b> Desde esta perspectiva, nadie debe ser excluido a las actividades y los circuitos de la cultura, los cuales representan, en la actual circunstancia, factores de paz, cohesión social, convivencia y espiritualidad.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Los recintos tradicionalmente consagrados a la difusión del arte no deben centralizar y menos monopolizar la actividad cultural. Ésta debe poblar los barrios y las comunidades y hacerse presente allí en donde es más necesaria, que son los entornos sociales más afectados por la pobreza, la desintegración social y familiar, las adicciones y la violencia delictiva.</p>	
<p><b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b></p>	<p><b>POLÍTICA:</b> 3.5. Desarrollo integral de la política cultural.  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Desarrollar el sector cultural hidalguense como un medio para el bienestar social integral.  <b>VISIÓN:</b> 3.5.5. Fomentar la diversidad cultural en Hidalgo  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 3.5.5.1. Generar acciones que permitan aprovechar la riqueza y talento cultural de todas las regiones del estado a través del desarrollo de eventos, espacios, la difusión y la educación sobre el tema.</p>	
<p><b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b></p>	<p><b>POLÍTICA:</b> Política de actuación complementaria para el gobierno municipal: 2) Educación y Cultura  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 13. Ausencia de empatía por parte de la comunidad por el sector cultural y la enseñanza de las artes.  <b>VISIÓN:</b> 1. Se cuenta con eventos culturales gratuitos y permanentes en todo el municipio.            10. Se llevan a cabo conferencias de temas especializados y seminarios con gran impacto en la comunidad y municipios cercanos.            19. Se cuenta con el máximo apoyo y promoción a los diferentes movimientos culturales.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Plan de Acción para la política Prioritaria para el desarrollo municipal en materia de Educación y Cultura.            C: Integración de la educación artística y descentralización de los espacios culturales.            C1. Trabajar para toda la población del municipio y en coordinación con las colonias del municipio, llevando eventos y programas de calidad.            C4. Comunicación y difusión cultural, así como fomentar la participar en eventos culturales.            C6. Gestión cultural como parte de las estrategias para integrar a la población, acercando la información y programas que benefician a la mayoría de los habitantes y sobre todo para el sector creador.</p>	





**HIDALGO**  
ESTADO

<p>C7. Trabajo coordinado con otros municipios que permita el intercambio cultural y de talentos con municipios cercanos, creando redes de fortalecimiento cultural, así como generando el impulso de artistas Tlahuelilpaneses.</p>					
<p><b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b></p>		<p>L.M. Judith Ariadna Pérez Olalde</p>			
<p><b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b></p>			<p><b>CARGO:</b> Subdirección Centro cultural Regional de Tlahuelilpan</p>		
<p><b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b></p>		<p>014 Desarrollo Municipal</p>		<p><b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> + 10 comunidades</p>	
<p><b>JUSTIFICACIÓN:</b></p>		<p>Descentralización de la educación y la expresión artística.</p>			
<p><b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b></p>		<p>Apertura de espacios y momentos de expresión y educación artística que permitan la proyección del municipio de manera interna y estatal con relación a las políticas culturales que desarrolla.</p>			
<p><b>FIN:</b></p>		<p>Metas 11.4: Redoblar los esfuerzos para proteger y salvaguardar el patrimonio cultural y natural del mundo.</p>		<p><b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Aforos</p>	
<p><b>PROPOSITO:</b></p>		<p>Establecer estrategias de participación ciudadana en las actividades educativas del Centro Cultural Regional de Tlahuelilpan mediante la sensibilización artística en el núcleo familiar.</p>		<p><b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Impacto dentro de los talleres del Centro Cultural Regional de Tlahuelilpan y la imagen del municipio dentro del ámbito artístico.</p>	
<p><b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b></p>		<p>ANUAL</p>	<p>SEMESTRAL X</p>	<p>TRIMESTRAL</p>	<p>BIMESTRAL</p>
<p><b>META INSTITUCIONAL:</b></p>		<p>MENSUAL</p>			
<p><b>META INSTITUCIONAL:</b></p>		<p>• 1ER TRIMESTRE      <u>  1  </u>      <u>  50  </u> %</p> <p>• 2DO TRIMESTRE      <u>      </u>      <u>      </u> %</p> <p>• 3ER TRIMESTRE      <u>  1  </u>      <u>  50  </u> %</p> <p>• 4TO TRIMESTRE      <u>      </u>      <u>      </u> %</p> <p>TOTAL                      <u>  2  </u>      <u>100  </u> %</p>		<p>24. BENEFICIARIO      <u>  X  </u></p> <p>25. PROYECTO          <u>  X  </u></p> <p>26. CURSO              <u>  X  </u></p> <p>27. EVENTO              <u>  X  </u></p>	
<p><b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b></p>		<p>19. PORCENTAJE      <u>      </u></p> <p>20. REUNION            <u>      </u></p> <p>21. DOCUMENTO        <u>      </u></p> <p>22. SESION              <u>      </u></p> <p>23. OBRA                <u>      </u></p>			

**PROGRAMACION PRESUPUESTAL**

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023 CENTRO CULTURAL REGIONAL DE TLAHUELILPAN.**



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**

**PRESUPUESTO**

ACTIVIDAD:		1			
NOMBRE DE PROYECTO:		MANTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO DEL INMUEBLE CENTRO CULTURAL REGIONAL DE TLAHUELILPAN			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: MANTENIMIENTO					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Inspecciones a instalaciones	servicio	6	\$2,000.00	\$12,000.00
	Servicios de cerrajería	servicio	5	\$300.00	\$1,500.00
	Servicios de carpintería	servicio	5	\$5,000.00	\$25,000.00
	Reemplazo de vidrios de ventanas	pieza	4	\$2,500.00	\$10,000.00
	Servicio de pintura	servicio	2	\$15,000.00	\$30,000.00
SUBPARTIDA: SEGURIDAD					
	Protecciones de herrería en ventanas	pieza	4	\$7,000.00	\$28,000.00
SUBPARTIDA: EQUIPAMIENTO					
	Pizarrón blanco 1.20 M x 1.80 M	pieza	7	\$2,500.00	\$17,500.00
	Bocina Bluetooth Kaiser Bateria Recargable 100 Watts	pieza	5	\$4,500.00	\$18,000.00
	Atriles para partituras marca Hércules de paleta lisa	pieza	20	\$2,500.00	\$50,000.00
	Sillas sin codera	pieza	20	\$1,000.00	\$20,000.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$186,000.00</b>





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	2				
NOMBRE DE PROYECTO:	OFERTA EDUCATIVA Y ACTUALIZACIÓN DOCENTE				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: TELLERES					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Contratación de docentes talleristas	servicio	6	\$36,000.00	\$216,000.00
SUBPARTIDA: GRUPOS REPRESENTATIVOS					
	Compañía teatral	pieza	1	\$50,000.00	\$50,000.00
	Banda sinfónica	pieza	1	\$50,000.00	\$50,000.00
SUBPARTIDA: CERTIFICACIONES Y ACTUALIZACIÓN DOCENTE					
	Estatales	servicio	10	\$5,000.00	\$50,000.00
	Nacionales	servicio	10	\$10,000.00	\$100,000.00
	Viáticos	pieza	20	\$2,000.00	\$20,000.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$486,000.00</b>

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023 CENTRO CULTURAL REGIONAL DE TLAHUELILPAN.**

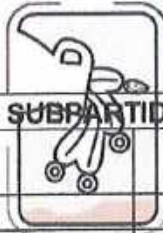
Página 15 de 20





**TLAHUELILPAN**

PRESUPUESTO					
ACTIVIDAD:		3			
NOMBRE DE PROYECTO:		REPRESENTATIVIDAD Y VINCULACIÓN			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: EQUIPAMIENTO					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Estuches duros para guitarra	servicio	6	\$2,000.00	\$12,000.00
	Bibliografía especializada, partituras y arreglos originales	pieza	50	\$2,000.00	\$100,000.00
	Banco pie para guitarra	pieza	20	\$1,000.00	\$20,000.00
	Maletas para equipaje grande	pieza	10	\$3,500.00	\$35,000.00
	Portafolio porta partituras tamaño oficio con 20 compartimientos	pieza	4	\$500.00	\$2,000.00
	Carro porta maquillaje grande	pieza	4	\$2,500.00	\$10,000.00
	Equipo de audio y sonido para presentaciones escénicas	pieza	2	\$150,000.00	\$300,000.00
SUBPARTIDA: VESTUARIO Y VESTIMENTA					
	Playeras con logotipos del municipio y agrupación bordados	pieza	100	\$150.00	\$15,000.00
	Sacos para adulto color negro con bordado de identificación docente	pieza	20	\$600.00	\$12,000.00
	Pants completos con logotipos del municipio y agrupación bordados	pieza	50	\$1,000.00	\$50,000.00



**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO

**SUBPARTIDA: INVITADOS ESPECIALES**

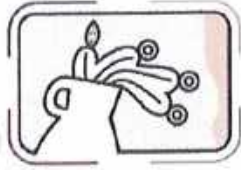
Directores y solistas	servicio	10	\$8,000.00	\$80,000.00
Extras	servicio	40	\$1,000.00	\$40,000.00
Botellas de agua	pieza	180	\$ 8.00	\$1,144.00

**TLAHUELIPAN PRESENTACIONES Y TEMPORADAS**

Grupos representativos de Música	Servicio	6	\$10,000.00	\$60,000.00
Compañías representativas Teatro	Servicio	6	\$10,000.00	\$60,000.00
Compañías representativas de Danza	Servicio	6	\$10,000.00	\$60,000.00
Colectivos representativos de Artes Visuales	servicio	6	\$10,000.00	\$60,000.00

**SUBPARTIDA: TRANSPORTE**

Renta de autobús de 44 plazas	servicio	20	\$15,000.00	\$300,000.00
Viáticos	pieza	50	\$2,000.00	\$10,000.00
<b>GRAN TOTAL</b>				<b>1,277,144.00</b>



**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

ACTIVIDAD	NOMBRE DEL PROYECTO	FRECUENCIA DE EJECUCION	1ER TRIMESTR			2DO TRIMESTR			3ER TRIMESTR			4TO TRIMESTR			META	%
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
1.	MANTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO DEL INMUEBLE CENTRO CULTURAL REGIONAL DE TLAHUELILPAN	TRIMESTRAL	1			1			1			1			4 = 100%	20 %
2.	OFERTA EDUCATIVA Y ACTUALIZACIÓN DOCENTE		1						1						2=100 %	
3.	REPRESENTATIVIDAD Y VINCULACIÓN		1						1						2=100 %	



INSUMOS DE OFICINA PARA ACTIVIDADES DIARIAS					
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Agenda diario	Pieza	2	\$150.00	\$300.00
	Hojas blancas t. Carta	paquete	20	\$140.00	\$2,800.00
	Lapiceros tinta azul	paquete	2	\$80.00	\$160.00
	Folder tamaño carta color beige	paquete	20	\$150.00	\$3,000.00
	Broches de 8 cm Baco	paquete	2	\$100.00	\$200.00
	Marca textos	Paquete	2	\$100.00	\$200.00
	Carpetas registrador tamaño carta	Pieza	2	\$100.00	\$200.00
	Cinta canela café	Paquete	1	\$100.00	\$100.00
	Cinta canela gris	Paquete	1	\$100.00	\$100.00
	Grapas	Paquete	2	\$100.00	\$100.00
	Gomas	Paquete	2	\$30.00	\$60.00
	Calendario mensual de pared para marcador	Pieza	1	\$400.00	\$400.00
	Hojas de color tamaño carta	Paquete	2	\$100	\$200.00
	Lápices no. 2	Paquete	4	\$80.00	\$320.00
	Clips	Paquete	4	\$50.00	\$200.00
	Diurex	Paquete	4	\$50.00	\$200.00
	Pritt	paquete	4	\$50.00	\$200.00
	Protector de hojas	paquete	10	\$50.00	\$200.00
	Perforadora de dos orificios	Pieza	1	\$250.00	\$250.00
	Perforadora para carpeta de tres argollas	Pieza	1	\$250.00	\$250.00
SUBPARTIDA: HARDWARE					
	Computadora pc completa	Pieza	1	\$10,000.00	\$10,000.00
	Cartuchos de impresión para multifuncional (negro y color)	Pieza	4	\$1,200.00	\$2,400.00
SUBPARTIDA: MOBILIARIO					
	Silla secretarial	Pieza	1	\$3,500.00	\$3,500.00
	2 sillas de atención- espera	Pieza	2	\$1,500.00	\$3,000.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$28,340.00</b>

Nota: Agregue las filas necesarias.

Elaboró	Revisó	Visto Bueno	Autorizo
L.M. Judith Ariadna Pérez Olalde	C. Mitzzy Ángela Pérez Cruz.	Lic. Cristina Estrada Aldana.	Ing. Adrián Redames Hernández López.
Sub dirección Centro Cultural Regional de Tlahuelilpan	Dir. De Planeación de Desarrollo Municipal	Contralor interno Municipal	Presidente Municipal
 Firma	 Firma	Firma	 Firma



CORRECCION MUNICIPAL PDZ  
**TLAHUELILPAN**  
— Orden y Legalidad —



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023.  
SUBDIRECCIÓN DE CULTURA MUNICIPAL.**

**FECHA DE ELABORACION: 22 DE FEBRERO DE 2023.**





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— Orden y Legalidad! —



## INDICE.

1. INTRODUCCIÓN .....	3
2. MISIÓN Y VISIÓN .....	4
3. JUSTIFICACIÓN .....	5
4. ESTRUCTURA ORGANICA .....	6
5. ANALISIS FODA .....	7
6. PROGRAMA PRESUPUESTAL .....	8
7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES .....	23
8. RECURSO MATERIAL PARA DESEMPEÑO DE FUNCIONES .....	24



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

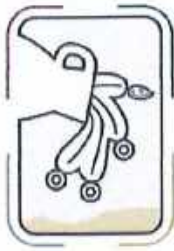


## INTRODUCCIÓN

Es el planteamiento de un programa de trabajo que recolecta lo más esencial de para contribuir con el desarrollo cultural de la región. La finalidad de este es la restauración del tejido social a través de la oferta artístico-cultural a través de presentaciones artísticas, exposiciones y eventos.

La cultura municipal es parte de la solución al problema que afecta al municipio de Tlahuelilpan y sus alrededores. El robo de hidrocarburos genera una atmósfera de inseguridad y tragedia que ocasiona la estigmatización de un pueblo que sólo es víctima de las faltas de oportunidades y el rezago social.

En ese sentido la propuesta cultural y artística que brinda la cultura municipal se traduce en oportunidades para la población. Por lo tanto, es importante impulsar y apoyar la oferta cultural que se manifiesta en la presente lectura.



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## MISIÓN Y VISIÓN.

### MISIÓN:

Garantizar en la población la preservación de usos y costumbres de nuestro municipio, así como la adopción de las bellas artes a través de actividades pensadas para todos y la generación de identidad cultural.

### VISIÓN:

Que el municipio de Tlahuelilpan sea reconocido internacionalmente como una localidad que cuenta con costumbres únicas, gente de trabajadora y cultura propia.

Convertimos en la fuente principal de producción de obras y talentos de las bellas artes en la región del Valle del Mezquital.





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



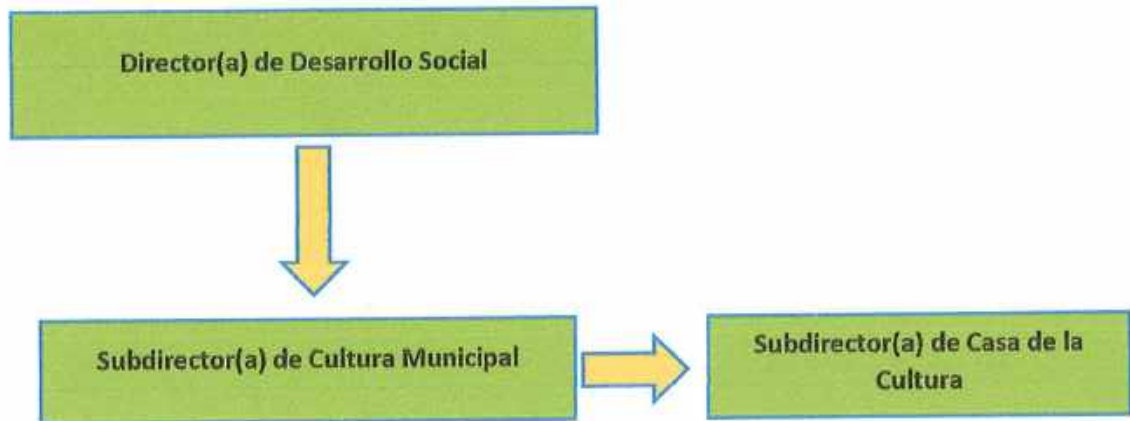
## JUSTIFICACIÓN

La cultura se ha vuelto un eje fundamental dentro del desarrollo municipal con la intención de dar a conocer, resaltar y promocionar el patrimonio cultural, material e inmaterial del municipio de Tlahuelilpan teniendo la finalidad de garantizar la preservación en las nuevas generaciones a través de muestras y acciones que permitan la integración artística.

Será necesario insertar las bellas artes a nuestra cultura local, así como actividades enfocadas en el arte y la cultura, abarcando cursos, talleres, muestras, exposiciones y presentaciones orientadas al ámbito artístico y artesanal, logrando diversos intereses que atraigan principalmente a los niños, niñas y jóvenes de Tlahuelilpan, descentralizando el quehacer artístico, así como el acercamiento de colonias y comunidades cercanas.

Dichas acciones incidirán de manera directa combatir la violencia delictiva en la población infantil y juvenil, principalmente de los sectores marginados y con rezago social y educativo.

**ESTRUCTURA ORGANIZATIVA.**





## ANALISIS FODA

— ¡Orden y Legalidad! —

### FORTALEZAS

1. Personal capacitado en el área y con el conocimiento de los temas relacionados con la cultura
2. Infraestructura necesaria para desarrollar el trabajo
3. Constante comunicación de las actividades a realizar con áreas involucradas.
4. Buena relación con las direcciones con personal responsable y comprometido dispuesto apoyar.

### OPORTUNIDADES

1. Utilizar la infraestructura correspondiente como un trampolín para llegar a más personas.
2. Creciente demanda del arte y la cultura en la zona.
3. Acervo cultural originario de la zona.
4. Existencia de talentos emergentes de la zona (música, literatura, danza, artes plásticas y artesanías)

### DEBILIDADES

1. Falta de personal en el área, haciendo que uno solo no pueda cubrir más área.
2. Falta de recursos económicos para desarrollar planes de estrategia.
3. Falta de un punto de venta de productos relacionados con la cultura, arte y artesanías.
4. Falta de mobiliario propio para las áreas relacionadas con cultura (Oficina o administrativo, museo y biblioteca)

### AMENAZAS

1. Recorte presupuestal
2. Falta de interés en la sociedad por temas culturales.
3. Apatía de la población.
4. Falta de promoción de actividades culturales gratuitas y programas de apoyo.
5. Desinterés en temas de lectura y promoción de arte.
- 6.





ACTIVIDAD N° 1	
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b> <b>TLAHUELILPAN</b>	<b>CURSOS Y TALLERES</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> <b>\$6,000.00</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA: 2. Política Social</b>  <b>FACTOR DE IMPACTO: Línea.</b> Cultura para la paz, para el bienestar y para todos  <b>VISIÓN:</b> Todos los individuos son poseedores y generadores de cultura. Desde esta perspectiva, nadie debe ser excluido a las actividades y los circuitos de la cultura, los cuales representan, en la actual circunstancia, factores de paz, cohesión social, convivencia y espiritualidad. Desde la cultura se promoverá la difusión, el enriquecimiento y la consolidación de la vasta diversidad cultural que posee el país.            Así los recintos tradicionalmente consagrados a la difusión del arte no deben centralizar y menos monopolizar la actividad cultural, por el contrario, esta debe poblar los barrios y las comunidades y hacerse presente allí en donde es más necesaria.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Se busca beneficiar a los entornos sociales más afectados por la pobreza, la desintegración social y familiar, las adicciones y la violencia delictiva.</p>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA: Eje 3. Hidalgo Humano e Igualitario</b>  <b>FACTOR DE IMPACTO: Línea 3.5</b> Arte y Cultura  <b>VISIÓN:</b> Fomentar el arte y la cultura bajo una perspectiva incluyente e integradora, que facilite el acceso de la población de todo el territorio estatal en la creación y difusión de las expresiones culturales y artísticas en favor de las generaciones futuras.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Ampliar el acceso de la población a las expresiones artísticas populares. Impulsar la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres en los ámbitos educativo, cultural, laboral, económico, político y social, para mejorar las condiciones de vida de las mujeres y cerrar las brechas de género que limitan el desarrollo del estado.</p>
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Lic. Brenda Linnette Alvarado Ramírez
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	014 Desarrollo Social <b>CARGO: Subdirectora de Cultura</b>
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	A través de esta actividad se pretende alcanzar a la población de distintos espacios ubicados en <b>POBLACIÓN ATENDIDA: 20 ciudadanos (por taller)</b>



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
 — ¡Orden y Legalidad! —



**HIDALGO**  
 PRIMERO EL PUEBLO  
 — 2022-2028 —

	las colonias del municipio, acercando diversos talleres artísticos y culturales que pueden ser obtenidos a través de gestiones, intercambios o directamente adquiridos con el pago de servicios, que beneficien a la población en general, dando apertura a la educación artística dentro del municipio evitando la marginación social.																																														
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Como parte de las líneas de acción se tiene planteada la descentralización de la educación artística, con estas actividades se cumple dicha línea, y a través de cursos y talleres llevar a cabo la difusión de una oferta cultural que se adapte a las necesidades de la población, atendiendo a la población prioritaria.																																														
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	<b>Meta 11.4:</b> Redoblar los esfuerzos para proteger y salvaguardar el patrimonio cultural y natural del mundo.																																														
<b>FIN:</b>	<b>AUDIENCIA EN TALLERES Y CURSOS</b>			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Listas de asistentes o fotografías (No. asistentes)																																											
<b>PROPÓSITO:</b>	<b>MEDIR EL PORCENTAJE DE LOS ALCANCES EN LA COMUNIDAD CON TALLERES Y CURSOS</b>			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Listas de asistentes o fotografías (No. actividades)																																											
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	<b>ANUAL</b>	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b>	<b>BIMESTRAL</b> X	<b>MENSUAL</b>																																										
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 15%;">• 1ER BIMESTRE</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">1</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">16.6</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">%</td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>• 2DO BIMESTRE</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">16.6</td> <td style="text-align: center;">%</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>• 3ER BIMESTRE</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">16.6</td> <td style="text-align: center;">%</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>• 4TO BIMESTRE</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">16.6</td> <td style="text-align: center;">%</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>• 5TO BIMESTRE</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">16.6</td> <td style="text-align: center;">%</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>• 6TO BIMESTRE</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">16.6</td> <td style="text-align: center;">%</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td><b>TOTAL</b></td> <td style="text-align: center;"><b>6</b></td> <td style="text-align: center;"><b>100</b></td> <td style="text-align: center;"><b>%</b></td> <td></td> </tr> </table>						• 1ER BIMESTRE	1	16.6	%			• 2DO BIMESTRE	1	16.6	%			• 3ER BIMESTRE	1	16.6	%			• 4TO BIMESTRE	1	16.6	%			• 5TO BIMESTRE	1	16.6	%			• 6TO BIMESTRE	1	16.6	%			<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>100</b>	<b>%</b>	
	• 1ER BIMESTRE	1	16.6	%																																											
	• 2DO BIMESTRE	1	16.6	%																																											
	• 3ER BIMESTRE	1	16.6	%																																											
	• 4TO BIMESTRE	1	16.6	%																																											
	• 5TO BIMESTRE	1	16.6	%																																											
	• 6TO BIMESTRE	1	16.6	%																																											
	<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>100</b>	<b>%</b>																																											
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	1. PORCENTAJE _____ 2. REUNION _____ 3. DOCUMENTO _____ 4. SESION _____ 5. OBRA _____		6. BENEFICIARIO _____ 7. PROYECTO _____ 8. CURSO _____ 9. EVENTO _____																																												





**PROGRAMACION PRESUPUESTAL**

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		1			
NOMBRE DE PROYECTO:		CURSOS Y TALLERES			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	500	\$0.83	\$415.00
	Lápices	caja	1	\$60.00	\$120.00
	Colores	caja	2	\$150.00	\$300.00
	Marcadores para pizarrón	Piezas	3	\$21.00	\$63.00
SUBPARTIDA: RECONOCIMIENTOS					
	Hojas opalinas gruesas	pieza	100	\$4.00	\$ 400.00
	Folders manila t. carta	caja	1	\$260.00	\$260.00
SUBPARTIDA: MOBILIARIO					
	Renta de tablonos o mesas	Pieza	3	\$60.00	\$180.00
	Renta de sillas	pieza	30	\$5.00	\$150.00
SUBPARTIDA: VIÁTICOS					
	Lunch o comida	pieza	15	\$70.00	\$1,050.00
	Botellas de agua	pieza	100	\$ 8.00	\$800.00
	Pago de traslado	Día	9	\$100.00	\$900.00
Total					\$4,638.00
GRAN TOTAL (ANUAL)					\$4,638.00





ACTIVIDAD N° 2		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>EVENTOS Y PRESENTACIONES ARTÍSTICAS Y CULTURALES</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> <b>\$680,000.00</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA: 2. Política Social</b>  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Línea. Cultura para la paz, para el bienestar y para todos  <b>VISIÓN:</b> Todos los individuos son poseedores y generadores de cultura. Desde esta perspectiva, nadie debe ser excluido a las actividades y los circuitos de la cultura, los cuales representan, en la actual circunstancia, factores de paz, cohesión social, convivencia y espiritualidad. Desde la cultura se promoverá la difusión, el enriquecimiento y la consolidación de la vasta diversidad cultural que posee el país.            Así los recintos tradicionalmente consagrados a la difusión del arte no deben centralizar y menos monopolizar la actividad cultural, por el contrario, esta debe poblar los barrios y las comunidades y hacerse presente allí en donde es más necesaria.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Se busca beneficiar a los entornos sociales más afectados por la pobreza, la desintegración social y familiar, las adicciones y la violencia delictiva.</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA: Eje 3. Hidalgo Humano e Igualitario</b>  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Línea 3.5 Arte y Cultura  <b>VISIÓN:</b> Fomentar el arte y la cultura bajo una perspectiva incluyente e integradora, que facilite el acceso de la población de todo el territorio estatal en la creación y difusión de las expresiones culturales y artísticas en favor de las generaciones futuras.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Ampliar el acceso de la población a las expresiones artísticas populares. Impulsar la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres en los ámbitos educativo, cultural, laboral, económico, político y social, para mejorar las condiciones de vida de las mujeres y cerrar las brechas de género que limitan el desarrollo del estado.</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA: 2. Educación y Cultura</b>  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> C: Integración de la educación artística y descentralización de espacios culturales  <b>C7:</b> Trabajo coordinado con otros municipios que permita el intercambio cultural y de talentos con municipios cercanos, creando redes de fortalecimiento cultural, así como generando el impulso de artistas Tlahuelilpenses.  <b>C10:</b> Acceso a toda la comunidad e inclusión. Llevar talleres, eventos y presentaciones artísticas a todas las colonias del municipio, así como lograr la participación ciudadana dentro de las mismas, escuchando las necesidades de la población.  <b>VISIÓN:</b> Tlahuelilpan es un municipio con bajo rezago educativo. No obstante, aún existe el rezago debido a la falta de oportunidades de las colonias más alejadas, donde aún existe un alto grado de marginación y pobreza, ya que más de la mitad de la población del municipio se encuentra en grado de vulnerabilidad y pobreza, reduciendo las oportunidades de tener una educación digna, la falta de espacios culturales y de lectura hacen más complicada esta labor.</p>	





**HIDALGO**

**ACCIÓN ATENDIDA:**

Hacer valer la cultura como derecho humano, comunicar que todos tenemos derecho a la expresión cultural y artística, la cultura es de todos y para todos.

<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	M <sup>c</sup> . Brenda Linnette Alvarado Ramírez																				
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	014 Desarrollo Social			<b>CARGO:</b> Subdirectora de Cultura																	
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	La realización de eventos culturales es fundamental dentro de la sociedad actual, donde se cubren fechas importantes de las tradiciones mexicanas más relevantes, además de dar pauta a presentaciones musicales, teatrales, artesanales y visuales, se ejecutarán entonces dentro de fechas relevantes para el municipio procurando el goce e inclusión de toda la población, en los que destacan los siguientes: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aniversario del Municipio</li> <li>- Carnaval</li> <li>- Semana Cultural</li> <li>- Fiestas Patronales</li> <li>- Día de muertos</li> <li>- Eventos Navideños</li> </ul>			<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 800 ciudadanos (por evento)																	
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	La cultura se encuentra inmersa en la sociedad actual, los eventos y presentaciones son el medio ideal para lograr el intercambio de bienes y servicios culturales, materiales e inmateriales, propios para el impulso y desarrollo de la comunidad.																				
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	<b>Meta 11.4:</b> Redoblar los esfuerzos para proteger y salvaguardar el patrimonio cultural y natural del mundo.																				
<b>FIN:</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Publicidad y fotografías																	
<b>PROPÓSITO:</b>	<b>ACTIVIDADES PROGRAMADAS</b>			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Planeaciones y fotografías																	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>	<b>ANUAL</b>	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b> X	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b>																
<b>META INSTITUCIONAL:</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE</li> <li>• 2DO TRIMESTRE</li> <li>• 3ER TRIMESTRE</li> <li>• 4TO TRIMESTRE</li> </ul>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">25</td> <td style="text-align: center;">%</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">25</td> <td style="text-align: center;">%</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">25</td> <td style="text-align: center;">%</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">25</td> <td style="text-align: center;">%</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><b>TOTAL</b></td> <td style="text-align: center;"><b>4</b></td> <td style="text-align: center;"><b>100</b></td> <td style="text-align: center;"><b>%</b></td> </tr> </table>	1	25	%	1	25	%	1	25	%	1	25	%	<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>%</b>		
1	25	%																			
1	25	%																			
1	25	%																			
1	25	%																			
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>%</b>																		
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	<b>10. PORCENTAJE</b> _____ <b>11. REUNION</b> _____ <b>12. DOCUMENTO</b> _____ <b>13. SESION</b> _____ <b>14. OBRA</b> _____		<b>15. BENEFICIARIO</b> _____ <b>16. PROYECTO</b> _____ <b>17. CURSO</b> _____ <b>18. EVENTO</b> _____ X																		



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— Orden y Legalidad —

PROGRAMACION PRESUPUESTAL



**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		2			
NOMBRE DE PROYECTO:		EVENTOS Y PRESENTACIONES ARTÍSTICAS Y CULTURALES			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	paquete	3	\$200.00	\$600.00
	Bolígrafo tinta azul	caja	2	\$60.00	\$120.00
	Folders manila t. carta	Paquete	2	\$260.00	\$520.00
	Hojas opalinas gruesas	Paquete	3	\$200.00	\$600.00
	Clips	Caja	2	\$40.00	\$80.00
	Pegamento en barra (jumbo)	pieza	6	\$80.00	\$480.00
	Cartulina blanca	paquete	5	\$175.00	\$875.00
	Cinta adhesiva gruesa	pieza	3	\$60.00	\$180.00
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	Lonas tipo pendón (.80 x 4)	pieza	10	\$350.00	\$3,500.00
	carteles	pieza	200	\$10.00	\$ 2,000.00
SUBPARTIDA: ADORNO					
	Decoración de acuerdo al evento	pieza	6	\$5,000.00	\$30,000.00
SUBPARTIDA: MOBILIARIO Y LONAS					
	Renta de lonas	pieza	12	\$1,500.00	\$18,000.00
	Renta de sillas	pieza	500	\$5.00	\$2,500.00
SUBPARTIDA: VIÁTICOS Y PAGOS DE ARTISTAS					
	Comida o lunch	pieza	400	\$70.00	\$2,800.00
	Botellas de agua	pieza	1,000	\$ 8.00	\$800.00
	Pago por evento		6	\$100,000.00	\$600,000.00
<b>GRAN TOTAL (ANUAL)</b>					<b>\$663,055.00</b>





ACTIVIDAD N° 3		INVERSIÓN APROXIMADA:
NOMBRE DEL PROYECTO:	EXPOSICIONES	
NOMBRE DEL PROYECTO:	\$18,500.00	
ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:	<p><b>POLÍTICA: 2. Política Social</b>  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Línea. Cultura para la paz, para el bienestar y para todos  <b>VISIÓN:</b> Todos los individuos son poseedores y generadores de cultura. Desde esta perspectiva, nadie debe ser excluido a las actividades y los circuitos de la cultura, los cuales representan, en la actual circunstancia, factores de paz, cohesión social, convivencia y espiritualidad. Desde la cultura se promoverá la difusión, el enriquecimiento y la consolidación de la vasta diversidad cultural que posee el país.            Así los recintos tradicionalmente consagrados a la difusión del arte no deben centralizar y menos monopolizar la actividad cultural, por el contrario, esta debe poblar los barrios y las comunidades y hacerse presente allí en donde es más necesaria.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Se busca beneficiar a los entornos sociales más afectados por la pobreza, la desintegración social y familiar, las adicciones y la violencia delictiva.</p>	
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	<p><b>POLÍTICA: Eje 3. Hidalgo Humano e Igualitario</b>  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Línea 3.5 Arte y Cultura  <b>VISIÓN:</b> Fomentar el arte y la cultura bajo una perspectiva incluyente e integradora, que facilite el acceso de la población de todo el territorio estatal en la creación y difusión de las expresiones culturales y artísticas en favor de las generaciones futuras.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Ampliar el acceso de la población a las expresiones artísticas populares. Impulsar la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres en los ámbitos educativo, cultural, laboral, económico, político y social, para mejorar las condiciones de vida de las mujeres y cerrar las brechas de género que limitan el desarrollo del estado.</p>	
ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:	<p><b>POLÍTICA: 2. Educación y Cultura</b>  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> C: Integración de la educación artística y descentralización de los espacios culturales  <b>C2.</b> Hacer valer la cultura como derecho humano, comunicar que todos tenemos derecho a la expresión cultural y artística, la cultura es de todos y para todos.  <b>C7:</b> Trabajo coordinado con otros municipios que permita el intercambio cultural y de talentos con municipios cercanos, creando redes de fortalecimiento cultural, así como generando el impulso de artistas Tlahuelilpenses.  <b>VISIÓN:</b> Tlahuelilpan es un municipio con bajo rezago educativo. No obstante, aún existe el rezago debido a la falta de oportunidades de las colonias más alejadas, donde aún existe un alto grado de marginación y pobreza, ya que más de la mitad de la población del municipio se encuentra en grado de vulnerabilidad y pobreza, reduciendo las oportunidades de tener una educación digna, la falta de espacios culturales y de lectura hacen más complicada esta labor.</p>	



# HIDALGO

## ACCIÓN ATENDIDA:

Fomento a la diversidad cultural y formas distintas de expresión en los distintos tipos de arte y artesanía resaltando el valor histórico étnico de Tlahuelilpan y otorgando condiciones óptimas para un trabajo colaborativo, con el mismo fin.

**PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:**

M<sup>c</sup>. Brenda Linnette Alvarado Ramírez

**UNIDAD ADMINISTRATIVA:**

014 Desarrollo Social

**CARGO:** Subdirectora de Cultura

**DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:**

En coordinación con el encargado del museo se proyecta desarrollar un ciclo de exposiciones anual, donde se puedan montar muestras plásticas visuales y artesanales principalmente, pensadas para la comunidad en general como acercamiento y que a su vez sirvan como impulso de artistas locales.

**POBLACIÓN ATENDIDA:**  
150 ciudadanos

**JUSTIFICACIÓN:**

Generar lazos de intercambio con la comunidad es una prioridad en el tema cultural, pues la población se encarga de apropiarse de los sitios culturales estableciendo un respeto mutuo y la posibilidad de participación ciudadana, mostrando el talento local y dignificando el quehacer artístico.

**OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:**

**Meta 11.4:** Redoblar los esfuerzos para proteger y salvaguardar el patrimonio cultural y natural del mundo.

**FIN:**

POBLACION ATENDIDA

**MEDIOS DE VERIFICACIÓN:**  
Listas de asistentes y fotografías

**PROPÓSITO:**

EXPOSICIONES REALIZADAS

**MEDIOS DE VERIFICACIÓN:**  
Flyers y fotografías

**FRECUENCIA DE EJECUCION:**

ANUAL

SEMESTRAL

TRIMESTRAL  
X

BIMESTRAL

MENSUAL

**META INSTITUCIONAL:**

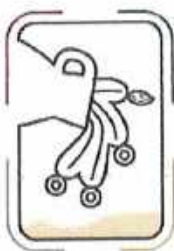
• 1ER TRIMESTRE	1	25	%
• 2DO TRIMESTRE	1	25	%
• 3ER TRIMESTRE	1	25	%
• 4TO TRIMESTRE	1	25	%
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>%</b>

**UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)**

19. PORCENTAJE \_\_\_\_\_  
20. REUNION \_\_\_\_\_  
21. DOCUMENTO \_\_\_\_\_  
22. SESION \_\_\_\_\_  
23. OBRA \_\_\_\_\_

24. BENEFICIARIO \_\_\_\_\_  
25. PROYECTO \_\_\_\_\_  
26. CURSO \_\_\_\_\_  
27. EVENTO \_\_\_\_\_ X





PROGRAMACION PRESUPUESTAL



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		3			
NOMBRE DE PROYECTO:		EXPOSICIONES			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDA D	CANTID AD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	300	\$0.83	\$249.00
	Hojas opalina gruesa	paquete	3	\$200.00	\$600.00
	Placa de Trovicel	pieza	2	\$654.00	\$1,308.00
	Masking tape	pieza	3	\$40.00	\$120.00
SUBPARTIDA: MATERIAL DE MONTAJE					
	Resanador para yeso	pieza	2	\$300.00	\$ 600.00
	Pintura (varios colores)	pieza	3	\$600.00	\$1,800.00
	Lijas de agua (1,000)	pieza	10	\$25.00	\$250.00
	Cinta de montaje	pieza	6	\$60.00	\$ 360.00
	Hilo de nylon o de pescar	pieza	3	\$60.00	\$180.00
	Brochas 2"	pieza	4	\$60.00	\$240.00
	rodillo	pieza	2	\$70.00	\$140.00
	Clavos de 1 y 1/2"	kilo	1	\$90.00	\$90.00
	Pijas para tablarroca	kilo	1	\$80.00	\$80.00
	Taquetes	paquete	2	\$85.00	\$170.00
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	Lona para banner	pieza	4	\$185.00	\$740.00
	Corte de vinil (1 x 3 mts)	pieza	4	\$200.00	\$800.00
SUBPARTIDA: COFFEE BREAK					
	bocadillos	pieza	200	\$ 33.33	\$6,666.00
	Botellas de agua	pieza	200	\$ 8.00	\$1,600.00
	Café	pieza	4	\$80.00	\$320.00
	Azúcar	kilo	2	\$55.00	\$110.00
	té	caja	3	\$25.00	\$75.00
	Desechables (vasos, platos y servilletas)	paquete	4 c/u	\$30.00	\$120.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$16,618.00</b>





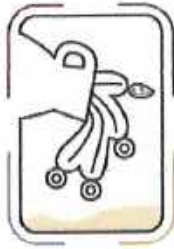
ACTIVIDAD N° 4		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>ACTIVIDADES DE FOMENTO A LA LECTURA</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$3,500.00
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 2. Política Social  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Línea Cultura para la paz, para el bienestar y para todos  <b>VISIÓN:</b> Todos los individuos son poseedores y generadores de cultura. Desde esta perspectiva, nadie debe ser excluido a las actividades y los circuitos de la cultura, los cuales representan, en la actual circunstancia, factores de paz, cohesión social, convivencia y espiritualidad. Desde la cultura se promoverá la difusión, el enriquecimiento y la consolidación de la vasta diversidad cultural que posee el país.            Así los recintos tradicionalmente consagrados a la difusión del arte no deben centralizar y menos monopolizar la actividad cultural, por el contrario, esta debe poblar los barrios y las comunidades y hacerse presente allí en donde es más necesaria.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Se busca beneficiar a los entornos sociales más afectados por la pobreza, la desintegración social y familiar, las adicciones y la violencia delictiva.</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> Eje 3. Hidalgo Humano e Igualitario  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Línea 3.5 Arte y Cultura  <b>VISIÓN:</b> Fomentar el arte y la cultura bajo una perspectiva incluyente e integradora, que facilite el acceso de la población de todo el territorio estatal en la creación y difusión de las expresiones culturales y artísticas en favor de las generaciones futuras.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Ampliar el acceso de la población a las expresiones artísticas populares. Impulsar la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres en los ámbitos educativo, cultural, laboral, económico, político y social, para mejorar las condiciones de vida de las mujeres y cerrar las brechas de género que limitan el desarrollo del estado.</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 2. Educación y Cultura  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> B: Inclusión de comunicaciones digitales para el desarrollo educativo            C: Integración de la educación artística y descentralización de los espacios culturales  <b>VISIÓN:</b> Tlahuelilpan es un municipio con bajo rezago educativo. No obstante, aún existe el rezago debido a la falta de oportunidades de las colonias más alejadas, donde aún existe un alto grado de marginación y pobreza, ya que más de la mitad de la población del municipio se encuentra en grado de vulnerabilidad y pobreza, reduciendo las oportunidades de tener una educación digna, la falta de espacios culturales y de lectura hacen más complicada esta labor.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Esta actividad va dirigida a la comunidad en general donde se busca promover la lectura, como una fuente de desarrollo cultural, y encuentro social, con la finalidad de elevar la calidad educativa de los Tlahuelilpanenses.</p>	



**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Lic. Brenda Linnette Alvarado Ramírez				
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	014 Desarrollo Social			<b>CARGO:</b> Subdirectora de Cultura	
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Como en años previos se ha ido desarrollando un programa de fomento a la lectura a nivel local en donde toda la población pueda gozar del mismo, en esta ocasión se continuará trabajando con actividades de círculo de lectura, clubes, cuenta cuentos, lectura en voz alta, presentaciones de libro, ferias de libro, talleres de lecto escritura entre otros.			<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 30 ciudadanos	
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	La lectura funciona como un medio de educación no formal, que particularmente ofrece la ventaja de incluir a toda la población a partir de actividades lúdicas y gratuitas con la intención de generar interés en la lectura y hacer comunidad, es por ello que servirá como el medio ideal para ayudar en la reestructuración del tejido social.				
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Meta 11.4: Redoblar los esfuerzos para proteger y salvaguardar el patrimonio cultural y natural del mundo.				
<b>FIN:</b>	ACERCAMIENTO DE LA COMUNIDAD A EXPRESIONES CULTURALES Y ARTISTICAS EN EL MUNICIPIO			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Listas de asistentes o fotografías (población atendida)	
<b>PROPÓSITO:</b>	PERSONAS ATENDIDAS (POBLACION PRIORITARIA)			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Listas de asistentes o fotografías (población prioritaria)	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL X	BIMESTRAL	MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE                      <u>1</u>                      <u>25</u>                      %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE                      <u>1</u>                      <u>25</u>                      %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE                      <u>1</u>                      <u>25</u>                      %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE                      <u>1</u>                      <u>25</u>                      %</li> </ul>				
	TOTAL	4	100	%	
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	28. PORCENTAJE	_____	33. BENEFICIARIO	_____	
	29. REUNION	_____	34. PROYECTO	_____	
	30. DOCUMENTO	_____	35. CURSO	_____	
	31. SESION	_____	36. EVENTO	X	
	32. OBRA	_____			





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— Orden y Legalidad —



## PROGRAMACION PRESUPUESTAL

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		4			
NOMBRE DE PROYECTO:		ACTIVIDADES DE FOMENTO A LA LECTURA			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	paquete	1	\$200.00	\$200.00
	Lápices	caja	1	\$60.00	\$60.00
	Papel mural	metros	20	\$15.00	\$300.00
	Plumones	caja	1	\$200.00	\$200.00
SUBPARTIDA: COFFEE BREAK					
	Garrafón de agua (5 lts)	pieza	4	\$30.00	\$ 120.00
	café	pieza	2	\$80.00	\$ 160.00
	té	Caja	2	\$25.00	\$50.00
	Azúcar	Kilo	2	\$55.00	\$110.00
	galletas	paquete	12	\$35.00	\$420.00
	Desechables (vasos, platos y servilletas)	paquete	4 c/u	\$30.00	\$120.00
SUBPARTIDA: VIÁTICOS					
	Traslado a comunidades	veces	6	\$100.00	\$600.00
	Botellas de agua	pieza	20	\$ 8.00	\$160.00
GRAN TOTAL					\$2,500.00





**ACTIVIDAD N° 5**

<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>GESTION DE ESPACIOS CULTURALES FIRMA DE CONVENIOS</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA: \$ 33,000.00</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA: 2. Política Social</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Línea Cultura para la paz, para el bienestar y para todos <b>VISIÓN:</b> Todos los individuos son poseedores y generadores de cultura. Desde esta perspectiva, nadie debe ser excluido a las actividades y los circuitos de la cultura, los cuales representan, en la actual circunstancia, factores de paz, cohesión social, convivencia y espiritualidad. Desde la cultura se promoverá la difusión, el enriquecimiento y la consolidación de la vasta diversidad cultural que posee el país. Así los recintos tradicionalmente consagrados a la difusión del arte no deben centralizar y menos monopolizar la actividad cultural, por el contrario, esta debe poblar los barrios y las comunidades y hacerse presente allí en donde es más necesaria. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Se busca beneficiar a los entornos sociales más afectados por la pobreza, la desintegración social y familiar, las adicciones y la violencia delictiva.</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA: Eje 3. Hidalgo Humano e Igualitario</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Línea 3.5 Arte y Cultura <b>VISIÓN:</b> Fomentar el arte y la cultura bajo una perspectiva incluyente e integradora, que facilite el acceso de la población de todo el territorio estatal en la creación y difusión de las expresiones culturales y artísticas en favor de las generaciones futuras. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Fortalecer el desarrollo cultural en los municipios de Hidalgo. 3.5.5.1 Establecer relaciones de coordinación interinstitucional en beneficio del sector artesanal. 3.5.5.1.1 Fomentar que niñas, niños y adolescentes, preserven los saberes y las expresiones culturales y artísticas populares de los pueblos indígenas y afrodescendientes. 3.5.5.1.2 Impulsar el rescate de técnicas, capacitación, innovación y asistencia técnica para las diversas ramas artesanales.</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA: 2. Educación y Cultura</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> B: Inclusión de comunicaciones digitales para el desarrollo educativo C: Integración de la educación artística y descentralización de los espacios culturales <b>VISIÓN:</b> Tlahuelilpan es un municipio con bajo rezago educativo. No obstante, aún existe el rezago debido a la falta de oportunidades de las colonias más alejadas, donde aún existe un alto grado de marginación y pobreza, ya que más de la mitad de la población del municipio se encuentra en grado de vulnerabilidad y pobreza, reduciendo las oportunidades de tener una educación digna, la falta de espacios culturales y de lectura hacen más complicada esta labor. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Comunidad con el índice más alto de marginación, rezago educativo y cultural.</p>	



**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Lic. Brenda Linnette Alvarado Ramírez			
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	014 Desarrollo Social		<b>CARGO:</b> Subdirectora de Cultura	
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	N		<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 1,800 ciudadanos	
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	La lectura funciona como un medio de educación no formal, que particularmente ofrece la ventaja de incluir a toda la población a partir de actividades lúdicas y gratuitas con la intención de generar interés en la lectura y hacer comunidad, es por ello que servirá como el medio ideal para ayudar en la reestructuración del tejido social.			
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Meta 11.4: Redoblar los esfuerzos para proteger y salvaguardar el patrimonio cultural y natural del mundo.			
<b>FIN:</b>	AUDIENCIA DE LA POBLACIÓN EN ACTIVIDADES CULTURALES		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Listas de asistentes o fotografías (población atendida)	
<b>PROPOSITO:</b>	NUMERO DE ACTIVIDADES CULTURALES REALIZADAS EN UN SEMESTRE		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Planeaciones, fotografías, flyers y publicidad	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	ANUAL	SEMESTRAL X	TRIMESTRAL	BIMESTRAL MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER SEMESTRE      <u>1</u>      <u>50</u> %</li> <li>• 2DO SEMESTRE    <u>1</u>      <u>50</u> %</li> </ul>			
	TOTAL	<u>2</u>	<u>100</u>	<u>%</u>
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	37. PORCENTAJE	_____	42. BENEFICIARIO	_____
	38. REUNION	_____	43. PROYECTO	_____
	39. DOCUMENTO	<u>X</u>	44. CURSO	_____
	40. SESION	_____	45. EVENTO	_____
	41. OBRA	_____		

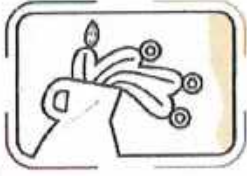




**PROGRAMACION PRESUPUESTAL**

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		5			
NOMBRE DE PROYECTO:		GESTION DE ESPACIOS CULTURALES / FIRMA DE CONVENIOS			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	200	\$0.83	\$166.00
	Bolígrafo tinta azul	piezas	10	\$8.00	\$80.00
	Folder manila	piezas	20	\$5.00	\$100.00
	Clips	caja	1	\$40.00	\$40.00
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	Corte de vinil	pieza	2	\$200.00	\$ 400.00
	personificadores	pieza	10	\$10.00	\$ 100.00
SUBPARTIDA: VIÁTICOS Y COOFFEE BREAK					
	bocadillos	pieza	50	\$ 33.33	\$1,666.50
	Botellas de agua	pieza	180	\$ 8.00	\$1,144.00
	Coffe break	unidad	1	\$400.00	\$400.00
	Lunch o comida	pieza	10	\$100.00	\$1,000.00
SUBPARTIDA: PAGO DE SERVICIOS BÁSICOS					
	Internet de espacios culturales	servicio	2	\$1,000.00	\$2,000.00
El pago de servicios de internet se realizará de manera mensual para el museo de Muntepec y la biblioteca del Cerro de la Cruz					
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$ 29,096.5</b>





GOBIERNO MUNICIPAL 2021  
**TLAHUELIPAN**  
 - Orden y Legitimidad -

**HIDALGO**  
 PRIMERO EL PUEBLO  
 - 2022-2026 -

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

ACTIVIDAD	NOMBRE DEL PROYECTO	FRECUENCIA DE EJECUCIÓN	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			META	%
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
1.	CURSOS Y TALLERES	BIMESTRAL	1			1					1			1	6 = 100%	
2.	EVENTOS Y PRESENTACIONES ARTÍSTICAS Y CULTURALES	TRIMESTRAL	1				1						1	1	4 = 100%	
3.	EXPOSICIONES Y MUESTRAS	TRIMESTRAL	1			1				1				1	4 = 100%	
4.	ACTIVIDADES DE FOMENTO A LA LECTURA	TRIMESTRAL			1				1					1	4 = 100%	
5.	GESTION DE ESPACIOS CULTURALES / FIRMA DE CONVENIOS	SEMESTRAL			1			1							2 = 100%	

INSUMOS DE OFICINA PARA ACTIVIDADES DIARIAS					
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. Carta	caja	1	\$1,500.00	\$1,500.00
	Lapiceros tinta azul	Caja	2	\$60.00	\$120.00
	Tinta para sello	Pieza	2	\$50.00	\$100.00
	Engrapadora	Pieza	2	\$150.00	\$300.00
	Tijeras	Pieza	4	\$85.00	\$340.00
	Broches BACO	Caja	3	\$100.00	\$300.00
	Perforadora de 2 orificios	pieza	1	\$180.00	\$180.00
	Carpeta carta	pieza	5	\$140.00	\$700.00
	Caja para archivo	pieza	10	\$50.00	\$500.00
SUBPARTIDA: SOFTWARE					
	Paquetería de Office				
	Software de reuniones (meet, zoom)				
SUBPARTIDA: HARDWARE					
	Computadora pc completa	Pieza	2	\$11,000.00	\$22,000.00
	Impresora multifuncional	pieza	2	\$8,000.00	\$16,000.00
	Router o Access point	Pieza	1	\$1,000.00	\$1,000.000
	Multicontacto con regulador	Pieza	2	\$880.00	\$1,760.00
	Memoria USB (32 GB)	pieza	2	\$110.00	\$220.00
SUBPARTIDA: MOBILIARIO					
	escritorio	Pieza	2	\$5,000.00	\$10,000.00
	Silla secretarial	Pieza	2	\$2,000.00	\$4,000.00
	sillas de atención- espera	Pieza	2	\$800.00	\$1,600.00
	Estantería	Pieza	3	\$2,600.00	\$7,800.00
	Botes para basura	pieza	3	\$300.00	\$900.00
SUBPARTIDA: INSUMOS DE HIGIENE					
	Jabón de manos	Litro	5	\$79.00	\$395.00
	Papel higiénico	Paquete	10	\$32.00	\$320.00
	Gel antibacterial	litros	8	\$100.00	\$800.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$70,835.00</b>

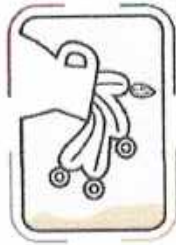
Elaboró	Revisó	Visto Bueno	Autorizó
Lic. Brenda Linnette Alvarado Ramírez	Mítzy Ángela Pérez Cruz	Lic. Cristina Estrada Aldana.	Ing. Adrián Redames Hernández López.
Subdirectora de Cultura	Directora de Planeación de Desarrollo	Contralor interno Municipal	Presidente Municipal
			
Firma	Firma	Firma	Firma
			





**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023.  
DIRECCIÓN DE REGLAMENTOS Y ESPECTÁCULOS.**

**FECHA DE ELABORACION: 22 DE FEBRERO DE 2023.**

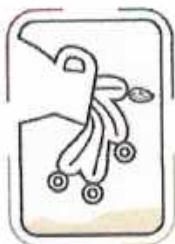


GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legado! —



## INDICE.

1. INTRODUCCIÓN .....	3
2. MISIÓN Y VISIÓN .....	4
3. JUSTIFICACIÓN .....	5
4. ESTRUCTURA ORGANICA .....	6
5. ANALISIS FODA .....	7
6. PROGRAMA PRESUPUESTAL .....	8
7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES .....	14
8. RECURSO MATERIAL PARA DESEMPEÑO DE FUNCIONES .....	15



CONSEJO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— «Orden y Legalidad» —



## INTRODUCCIÓN

La dirección de Reglamentos y Espectáculos coordina, supervisa y regula las actividades económicas, los establecimientos comerciales y los espectáculos para hacer cumplir las especificaciones normativas en materia comercial y de protección civil, coadyuva a la regulación y supervisión de las actividades económicas de los establecimientos comerciales e industriales del Municipio, proporcionando un servicio eficiente y eficaz de los propietarios y consumidores en el funcionamiento del comercio conforme a la normatividad.

Dentro de sus facultades se encuentran las siguientes:

- Regularización y control de todo giro comercial del Municipio de Tlahuelilpan Hgo.
- Autorización de licencias y permisos para el ejercicio de la actividad lucrativa como son de servicios industriales y comerciales.
- Autorización de permisos para ferias, bailes, actividades comerciales, provisionales y espectáculos.
- Reglamentar y ordenar todo ejercicio comercial y/o industrial.





GOBIERNO MUNICIPAL 2021  
**TLAHUELILPAN**  
— (Orden y Legalidad) —



## MISIÓN Y VISIÓN.

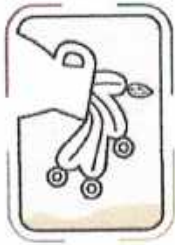
### MISION

Realizar las tareas correspondientes a la dirección de reglamentos municipales, del ayuntamiento, ajustándose las mismas a las disposiciones legales aplicables, con la finalidad de satisfacer las demandas de los consumidores, comerciantes y prestadores de servicio de nuestro municipio. Así mismo somos una dirección creada y encaminada a mantener un ordenamiento comercial, manteniendo las siguientes directrices:

- Mantener un dialogo constante.
- Calidad en el servicio
- Finanzas sanas
- Activar la recaudación

### VISIÓN

Consolidar la dirección de reglamentos de manera que permita a los comerciantes del municipio la satisfacción de sus demandas más apremiantes, con el propósito de ser una dependencia municipal organizada, coordinada y comprometida con la sociedad del municipio de Tlahuelilpan Hgo.



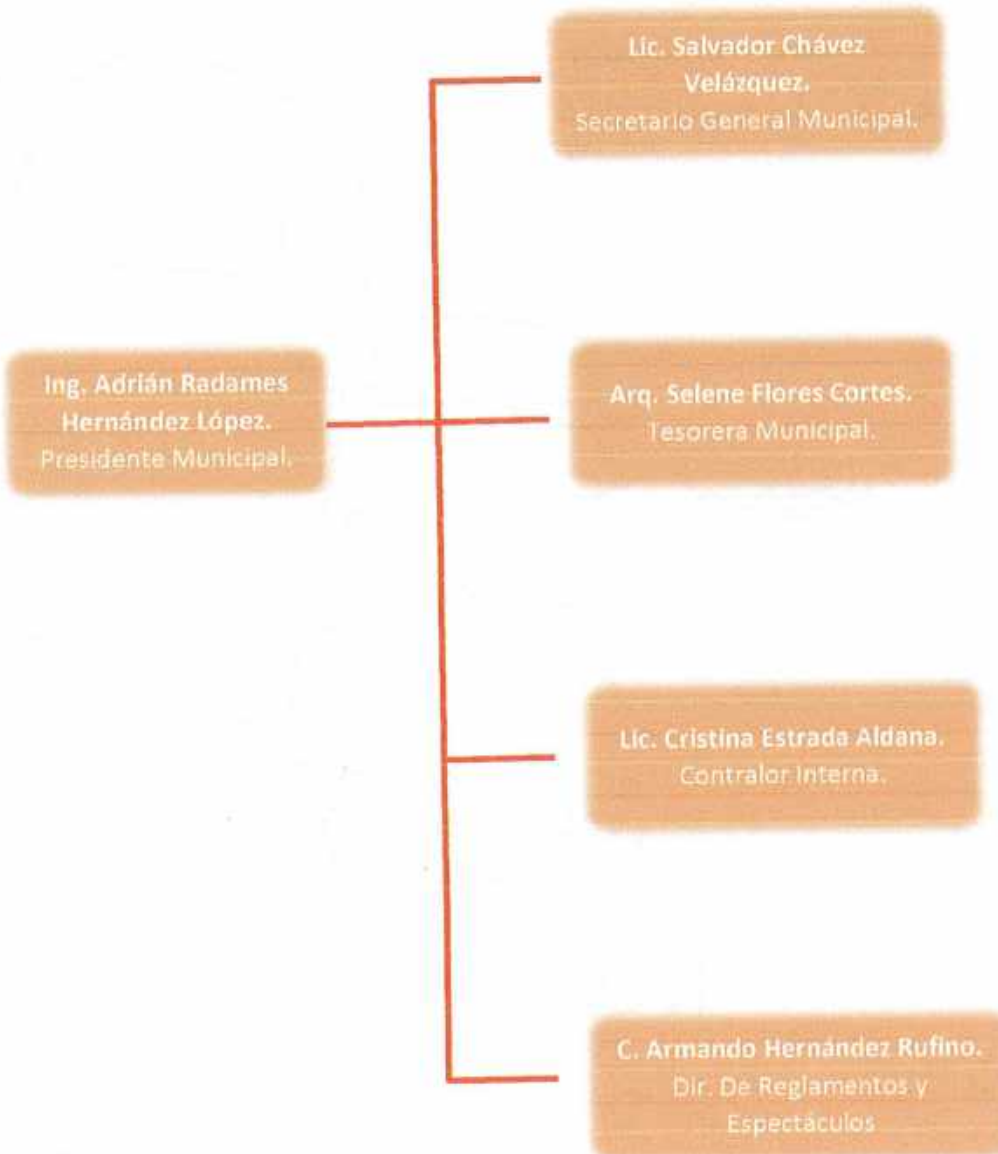
GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## JUSTIFICACIÓN

Contribuir con el trabajo institucional de la administración pública municipal en los asuntos que competen y corresponden, a esta dirección, los cuales deberán tener como finalidad la legalización de todos los establecimientos mercantiles, formalizando un padrón con antecedentes para cualquier consulta general necesaria, atendiendo todos los asuntos de interés de los comerciantes en todas sus expresiones, así como regular los espectáculos que se lleven a cabo en territorio municipal, con el fin de que no se altere el orden y la seguridad pública.

**ESTRUCTURA ORGANIZATIVA.**







### ANALISIS FODA

#### FORTALEZAS

1. Un municipio con actividad comercial y de servicios regulada con potencial de crecimiento y en proceso de desarrollo, mediante la aplicación correcta de los reglamentos del ámbito municipal.
2. El personal tiene disponibilidad para la capacitación de tal manera que este calificado para desempeñar sus funciones,
3. Desempeñar las actividades con ética profesional y estricto apego a la normatividad.

#### OPORTUNIDADES

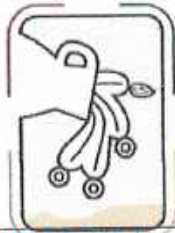
1. Poder contribuir en la regularización de lo correspondiente al comercio a favor del Municipio.
2. Garantizar el crecimiento comercial bajo un marco de Normas vigentes, acordes al desarrollo del Municipio.
3. Aprovechar la oportunidad de servir.

#### DEBILIDADES

1. La falta de reglamentación vigente y la correcta aplicación de los mismos.
2. La falta de disponibilidad de los propietarios de los comercios, para contribuir con sus impuestos.

#### AMENAZAS

1. El comercio ambulante y practicas no reglamentadas, así como desacato de las normas y acuerdos por las Instituciones Gubernamentales, por parte de los establecimientos considerados como focos rojos, lo que hace que los demás comercios sigan el mismo patrón, no permitiendo el cumplimiento de los trabajos, existiendo rezago en las metas a cumplir.
2. La intromisión de los actores políticos, con la intención de sobresalir en el Municipio.



ACTIVIDAD N° 1 NOMBRE DEL PROYECTO: <b>TLAHUAILPAN</b>	REGULAR LOS GIROS COMERCIALES DENTRO DEL MUNICIPIO		INVERSIÓN APROXIMADA: \$46,500.00		
ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:	<b>POLÍTICA:</b> 3. ECONOMIA <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Impulsar la reactivación económica, el mercado interno y el empleo. <b>VISIÓN:</b> Impulsar la reactivación económica y lograr que la economía vuelva a crecer a tasas aceptables. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Para los productores, que no pueden colocar sus productos por falta de consumidores, y para el físico, que no puede considerar los causantes.				
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	<b>POLÍTICA:</b> 2. Hidalgo próspero y dinámico <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 2.1.6 Mejora regulatoria de la actividad económica <b>VISIÓN:</b> Fortalecer la atracción de inversiones, generación de ingresos propios y el trabajo de calidad. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Ofertar trámites servicios de fácil cumplimiento, a fin de brindar certeza jurídica.				
ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:	<b>POLÍTICA:</b> 3. De actuación directa para el gobierno municipal. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> ET.8 Administración eficaz y sostenible de mercados públicos y centrales de abasto. <b>VISIÓN:</b> Coordinar y regular el abasto a nivel local. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Crecimiento económico y trabajo de calidad.				
PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:	C. Armando Hernández Rufino				
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	003 Reglamentos y Espectáculos		<b>CARGO:</b> Dir. reglamentos y espectáculos		
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	Realizar notificaciones para hacerlos llegar a los comerciantes así como realizar descuentos dentro de los tres primeros meses		<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 100 ciudadanos		
JUSTIFICACIÓN:	Realizar supervisiones semanales para lograr la regulación de recaudación de impuestos				
OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:	ET.8. Administración eficaz y sostenible de mercados públicos y centrales de abasto				
FIN:	Lograr que el comercio se encuentre regularizado en su totalidad		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> licencias de funcionamiento		
PROPÓSITO:	Que el 90% del comercio local se encuentre regularizado de un padrón total de 1250 comercios		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> licencias de funcionamiento		
FRECUENCIA DE EJECUCION:	ANUAL X	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL
META INSTITUCIONAL:	TOTAL	<u>100</u> =		<u>100</u>	%





UNIDAD DE  
MEDIDA:  
(INDICAR UNO)

1. PORCENTAJE \_\_\_\_\_
2. REUNION \_\_\_\_\_
3. DOCUMENTO \_\_\_\_\_ x
4. SESION \_\_\_\_\_
5. OBRA \_\_\_\_\_

6. BENEFICIARIO \_\_\_\_\_
7. PROYECTO \_\_\_\_\_
8. CURSO \_\_\_\_\_
9. EVENTO \_\_\_\_\_



**HIDALGO**  
POR EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

**TLAHUELILPAN**  
— Orden y Legalidad —

**PROGRAMACION PRESUPUESTAL**

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		1			
NOMBRE DE PROYECTO:		REGULAR LOS GIROS COMERCIALES DENTRO DEL MUNICIPIO			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	3300	\$0.83	\$2739.00
	Lapicero tinta azul	piezas	50	\$7.00	\$350.00
	Licencias de funcionamiento	Piezas	200	\$17.50	\$3,500.00
	Tinta para impresora	Paquete	2	\$749.00	\$1,498.00
SUBPARTIDA: COMBUSTIBLE					
	gasolina	litros	1560	\$21.00	\$32,760.00
SUBPARTIDA: publicidad					
	perifoneo	servicio	4	\$ 1200	\$4800.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$45,647.00</b>





ACTIVIDAD N° 2	ESPECTÁCULOS PUBLICOS		INVERSIÓN APROXIMADA: <b>HIDALGO</b> \$40,000.00 PRIMERO EL PUEBLO 2022-2026		
NOMBRE DEL PROYECTO:	POLÍTICA: FACTOR DE IMPACTO: VISIÓN: ACCIÓN ATENDIDA:				
ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:	POLÍTICA: 1.2 Con el pueblo todo, sin el pueblo nada FACTOR DE IMPACTO: 1.2.2 Trabajar en colaboración con las organizaciones de la sociedad civil. VISIÓN: Asegurar un trabajo con las organizaciones de la sociedad civil. ACCIÓN ATENDIDA: colaborar en favor del pueblo hidalguense.				
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	POLÍTICA: Eje 3. Municipio con bienestar. FACTOR DE IMPACTO: 3.5. Fomentar el deporte y la recreación. VISIÓN: Promover la recreación mediante desplazamientos, actividades recreativas, o ejercicios programados ACCIÓN ATENDIDA: Realizar espectáculos públicos de forma sana.				
ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:	C. Armando Hernández Rufino				
PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:	003 Reglamentos y Espectáculos		CARGO: Dir. reglamentos y espectáculos		
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Realizar diferentes espectáculos públicos, con el fin de construir el tejido social dentro del Municipio.		POBLACIÓN ATENDIDA: 400 ciudadanos		
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	Realizar colaboraciones con grupos participantes e integración del comercio local.				
JUSTIFICACIÓN:	Meta 9.1: Desarrollar infraestructuras fiables, sostenibles, resilientes y de calidad, incluidas las infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, con especial hincapié en el acceso asequible y equitativo para todos.				
OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:	Fomentar los valores y la convivencia.		MEDIOS DE VERIFICACIÓN: fotografías		
FIN:	Que el 70% de la población asista a un espectáculo.		MEDIOS DE VERIFICACIÓN: fotografías		
PROPÓSITO:	ANUAL		SEMESTRAL		TRIMESTRAL
FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:	x				
META INSTITUCIONAL:	• 1ER SEMESTRE		1		15 %
	• 2DO SEMESTRE		5		85 %
	TOTAL		6		= 100 %
UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)	10. PORCENTAJE		x		15. BENEFICIARIO
	11. REUNION		_____		16. PROYECTO
	12. DOCUMENTO		_____		17. CURSO
	13. SESION		_____		18. EVENTO
	14. OBRA		_____		x



**PROGRAMACION PRESUPUESTAL**

**TLAHUELILPAN**  
GOBIERNO MUNICIPAL 2023

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	2				
NOMBRE DE PROYECTO:	ESPECTÁCULOS PUBLICOS				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	50	\$0.83	\$41.50
	Lapicero tinta azul	piezas	25	\$7.00	\$175.00
	Hoja opalina	Paquete	4	\$185.00	\$740.00
SUBPARTIDA: PREMIACIÓN					
	trofeos	Piezas	3	\$400.00	\$1,200.00
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	Publicación en la página Oficial del Gobierno	servicio			
SUBPARTIDA: ENLONADO					
	Enlonado de 10x15	Pieza	3	\$900.00	\$27,000.00
SUBPARTIDA: AUDIO					
	Renta de audio	Servicio	1	\$10,000.00	\$10,000.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$39,156.50</b>



ACTIVIDAD N° 3					INVERSIÓN APROXIMADA: \$20,000.00
NOMBRE DEL PROYECTO:	DEPORTE				
ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:	<b>POLÍTICA:</b> 3. Economía <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 14. El deporte es salud, cohesión social y orgullo nacional <b>VISIÓN:</b> la activación física es importante para la prevención a enfermedades relacionadas con el sedentarismo, el sobrepeso y la obesidad. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Incentivar el deporte.				
ALINEACIÓN AL PLAN ESTADAL DE DESARROLLO:	<b>POLÍTICA:</b> 2. Bienestar del pueblo <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 2.10 Deporte <b>VISIÓN:</b> Generar una nueva política estatal de cultura física y deporte. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> las instituciones, empresas, organizaciones, deportistas y población en general interesada.				
ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:	<b>POLÍTICA:</b> Eje 3. Municipio con bienestar. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 3.5. Fomentar el deporte y la recreación. <b>VISIÓN:</b> Incrementar los espacios deportivos el desarrollo de actividades que fomenten hábitos de cultura física y deportiva en la población del municipio. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Promoviendo la actividad física y la recreación mediante juegos y deportes.				
PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:	C. Armando Hernández Rufino				
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	003 Reglamentos y Espectáculos			<b>CARGO:</b> Dir. reglamentos y espectáculos	
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	Realizar un juego de Voleibol.			<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 450 ciudadanos	
JUSTIFICACIÓN:	Realizar un juego de voleibol con 10 equipos de categoría libre.				
OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:	Meta 9.1: Desarrollar infraestructuras fiables, sostenibles, resilientes y de calidad, incluidas las infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, con especial hincapié en el acceso asequible y equitativo para todos.				
FIN:	Fomentar los valores y la convivencia.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> fotografías	
PROPÓSITO:	Reconstruir el tejido social, la participación de la ciudadanía y la reactivación económica a los comerciantes.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> fotografías	
FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:	ANUAL X	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL
META INSTITUCIONAL:	TOTAL <u>  1  </u> = <u>  100  </u> %				
UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)	19. PORCENTAJE <u>  X  </u>		24. BENEFICIARIO    _____		
	20. REUNION        _____		25. PROYECTO        _____		
	21. DOCUMENTO    _____		26. CURSO            _____		
	22. SESION          _____		27. EVENTO <u>  X  </u>		
	23. OBRA             _____				





PROGRAMACION PRESUPUESTAL



TLAHUELLIPAN

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		3			
NOMBRE DE PROYECTO:		DEPORTE			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	25	\$0.83	\$20.75
	Lapicero tinta azul	piezas	15	\$7.00	\$105.00
	Hoja opalina	Paquete	1	\$185.00	\$185.00
SUBPARTIDA: PREMIACIÓN					
	trofeos	Piezas	4	\$400.00	\$1,600.00
	Medallas	Piezas	72	\$35.00	\$2,520.00
	Efectivo	Dinero			\$13,000.00
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	Publicación en la página Oficial del Gobierno	servicio			
SUBPARTIDA: AUDIO					
	Audio de presidencia	Servicio	1		
GRAN TOTAL					\$17,430.75



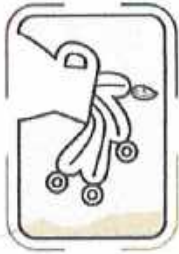
**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

ACTIVIDAD	NOMBRE DEL PROYECTO	FRECUENCIA DE EJECUCION	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			META	%
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
1.	REGULAR LOS GIROS COMERCIALES DENTRO DEL MUNICIPIO	ANUAL	6	5	9	7	4	9	9	5	6	10	10	20	100 = 100%	10%
2.	ESPECTACULOS PUBLICOS	SEMESTRAL					1					1	2	2	6=100%	0%
3.	DEPORTE	TRIMESTRAL				1									1=100%	0%

INSUMOS DE OFICINA PARA ACTIVIDADES DIARIAS					
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	paquete	14	\$160.00	\$2,240.00
	Lapicero tinta azul	piezas	50	\$7.00	\$350.00
	Licencias de funcionamiento	Piezas	200	\$17.50	\$3,500.00
	Paquete de folders t/c color beige	Paquete	5	\$150.00	\$750.00
	Engrapadora	Pieza	2	\$120.00	\$240.00
	Caja de grapas	Caja	15	\$52.00	\$780.00
	Resistol de barra grande	Pieza	4	\$13.00	\$52.00
	Matcatextos	Pieza	4	\$17.00	\$68.00
	Tijeras grandes	Pieza	2	\$28.00	\$56.00
	Foliadora	Pieza	1	\$368.00	\$368.00
SUBPARTIDA: SOFTWARE					
SUBPARTIDA: HARDWARE					
	Computadora pc completa	pieza	1	\$0	
	Impresora multifuncional	pieza	1	\$0	
	Usb de 32 gb	pieza	1	\$150.00	\$150.00
SUBPARTIDA: MOBILIARIO					
	escritorio	pieza	1	\$0	
	Silla secretarial	pieza	1	\$0	
	sillas de atención- espera	pieza	3	\$0	
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$8,404.00</b>

Elaboró	Revisó	Visto Bueno	Autorizó
Paola Acevedo Cortes	C. Armando Hernández Rufino	C. Mitzi Ángela Pérez Cruz	Ing. Adrián Redames Hernández López.
Auxiliar de Reglamentos y Espectáculos	Dir. Reglamentos y Espectáculos	Dir. Planeación de Desarrollo Municipal	Presidente Municipal
 Firma	 Firma	 Firma	 Firma



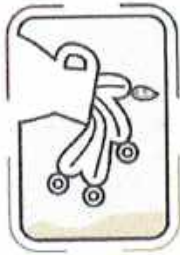


GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

  
**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023.**  
**DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.**

**FECHA DE ELABORACION: 28 DE FEBRERO DE 2023.**



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## INDICE.

1. INTRODUCCIÓN .....	3
2. MISIÓN Y VISIÓN .....	4
3. JUSTIFICACIÓN .....	5
4. ESTRUCTURA ORGANICA .....	6
5. ANALISIS FODA .....	7
6. PROGRAMA PRESUPUESTAL.....	8
7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.....	28
8. RECURSO MATERIAL PARA DESEMPEÑO DE FUNCIONES .....	30



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legadidad! —



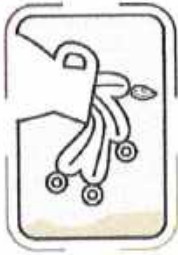
## INTRODUCCIÓN

El área de servicios públicos del ayuntamiento de Tlahuelilpan tiene la obligación de prestar los servicios públicos municipales y de participación ciudadana en el uso, aprovechamiento y conservación de los mismos.

Esta dirección coadyuvara en el ámbito de su competencia en la vigilancia de la política ambiental municipal y en la promoción de la participación corresponsable de la sociedad.

en este presente programa operativo, tiene como objetivo establecer los lineamientos, por los cuales esta dirección, durante este año en curso, sus funciones que anteriormente se estipularon, para dar un mejor desempeño y resultados, en esta administración municipal 2020-2024, basándonos principalmente en la ley orgánica municipal y de esa manera hacer efectivo, el mandato constitucional.





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## MISIÓN

Ser una dirección organizada, encaminada a satisfacer las necesidades de servicio público a los ciudadanos Tlahuelilpenses, de manera regular, uniforme y permanente, ejecutando de forma eficaz las actividades cotidianas propias del área de servicios públicos, así como través de programas y acciones que otorguen una imagen digna y segura de esta manera se promueve el fortalecimiento de la administración, conservando en óptimas condiciones sus espacios públicos.

## VISIÓN

Nos comprometemos como área honesta, transparente, incluyente y solidaria. Ofreciendo Servicios de calidad que contribuyan al impulso del desarrollo sustentable del municipio, en coordinación con la ciudadanía y organizaciones no gubernamentales, manteniendo una postura y actitud de dialogo y disponibilidad ante las necesidades.



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



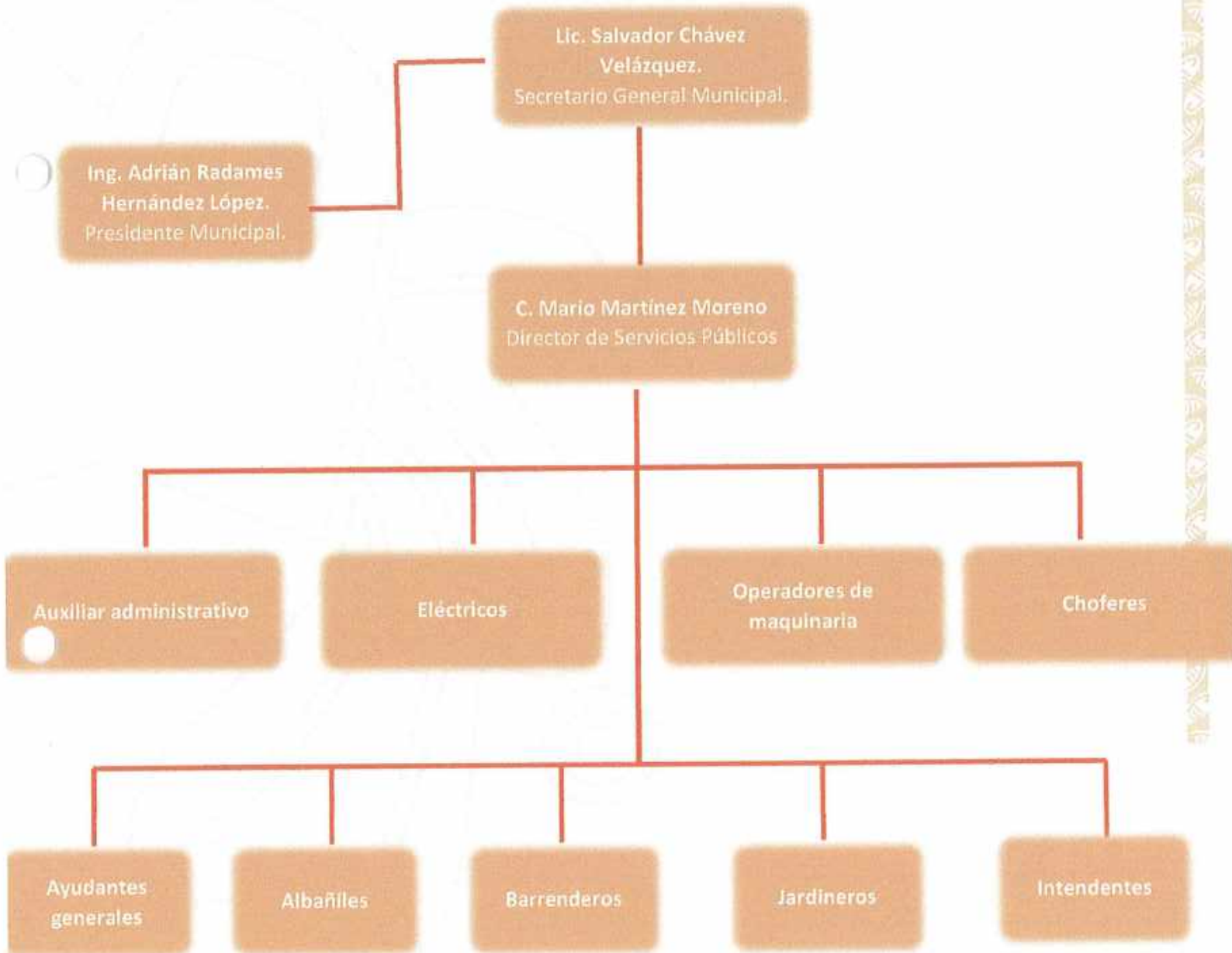
## JUSTIFICACIÓN

El área de servicios públicos tiene por objeto brindar un servicio de calidad a la comunidad y atender las peticiones de la ciudadanía conforme a derecho y recursos económicos del municipio, contar con una organización sólida dentro de área de servicio público municipal, apegada en todo momento a las disposiciones aplicables a servicios.

El principal objetivo del presente proyecto es atender a la ciudadanía, proporcionando una pronta y eficaz planeación, ejecución, supervisión y dirección de los asuntos de su competencia, así mismo brindar un servicio de calidad a los Tlahuelilpenses.



### ESTRUCTURA ORGANIZATIVA.







## ANÁLISIS FODA

### FORTALEZAS

1. Las actividades se realizan por cuadrillas para abarcar más áreas de trabajo.
2. Se recibe capacitación constante
3. Se tiene una buena coordinación, comunicación, relación entre los trabajadores y director.

### OPORTUNIDADES

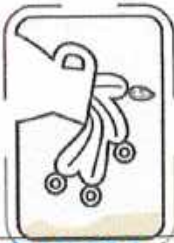
1. Capacitaciones constantes con protección civil para salvaguardar la integridad de los trabajadores.
2. Un municipio más limpio y ordenado.
3. Participación ciudadana.
4. Realizar campañas de limpieza y mantenimiento de las áreas verdes del municipio.

### DEBILIDADES

1. La mayoría de nuestro personal son personas de la tercera edad que ya no tienen el mismo rendimiento.
2. No contamos con las máquinas suficientes para dar un buen servicio

### AMENAZAS

1. Falta de interés por parte de la población en mantener un municipio limpio y próspero.
2. No contar con sanciones para los ciudadanos que no colaboren, y ensucien o bien basura en vías públicas



<b>ACTIVIDAD N° 1</b>						
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>		<b>ALUMBRADO PÚBLICO PARA EL MUNICIPIO DE TLAHUELILPAN 2023</b>		<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$9, 710.70		
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>		<b>POLÍTICA:</b> Desarrollo Urbano y Vivienda. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Programa de Mejoramiento Urbano y Vivienda <b>VISIÓN:</b> Se realizarán obras de rehabilitación y/o mejoramiento de espacios públicos. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Alumbrado público para la ciudadanía				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>		<b>POLÍTICA:</b> 4.1.3. Promover el desarrollo de los servicios de infraestructura. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4. Acuerdo para el Desarrollo Sostenible e Infraestructura Transformadora <b>VISIÓN:</b> 4.1.3.1. Ampliar la cobertura y efectividad de los servicios de electrificación y alumbrado público en el ámbito urbano y rural <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Alumbrado público para la ciudadanía				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>		<b>POLÍTICA:</b> Ciudades y comunidades sostenibles <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> ET.6. Manejo integral y sostenible de parques y jardines <b>VISIÓN:</b> Mejorar la imagen del municipio mediante el mantenimiento y restauración adecuada de los espacios públicos destinados a la convivencia social y a la recreación. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Alumbrado público para la ciudadanía				
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>		C. MARIO MARTINEZ MORENO				
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>		SERVICIOS PUBLICOS		<b>CARGO:</b> Dir. DE SERVICIOS PUBLICOS.		
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>		LLEVAR ALUMBRADO PÚBLICO A COLONIAS QUE NO CUENTEN CON ELLO.		<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 10 mil ciudadanos		
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>		INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO PÚBLICO SOSTENIBLE				
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>		META 11.7 PROPORCIONAR ACCESO UNIVERSAL A ZONAS VERDES Y ESPACIOS PÚBLICOS SEGUROS, INCLUSIVOS Y ACCESIBLES, EN PARTICULAR PARA LAS MUJERES, NIÑOS, PERSONAS DE LA TERCERA EDAD Y CON DISCAPACIDAD.				
<b>FIN:</b>		TENER UN MUNICIPIO CON AUMBRADO PÚBLICO DE CALIDAD.		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Bitácoras de trabajo		
<b>PROPÓSITO:</b>		PROPORCIONAR ACCESO UNIVERSAL		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Evidencia fotográfica		
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>		ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>				X		
		• 1ER TRIMESTRE	1	20	%	
		• 2DO TRIMESTRE	1	20	%	
		• 3ER TRIMESTRE	1	20	%	
		• 4TO TRIMESTRE	1	20	%	
<b>TOTAL</b>			4	100	%	





UNIDAD DE  
MEDIDA:  
(INDICAR UNO)

1. PORCENTAJE \_\_\_\_\_
2. REUNION \_\_\_\_\_
3. DOCUMENTO \_\_\_\_\_
4. SESION \_\_\_\_\_
5. OBRA \_\_\_\_\_

6. BENEFICIARIO \_\_\_\_\_
7. PROYECTO \_\_\_\_\_
8. CURSO \_\_\_\_\_
9. EVENTO \_\_\_\_\_



**HIDALGO**  
ESTADO DE  
SAN CARLOS DE  
AGUIA  
— 2022-2026 —

**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

### PROGRAMACION PRESUPUESTAL

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	1				
NOMBRE DE PROYECTO:	ALUMBRADO PÚBLICO PARA EL MUNICIPIO DE TLAHUELILPAN 2023				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
SUBPARTIDA: MATERIAL					
	Fotoceldas	pieza	20	\$130.00	\$2,600.00
	Cable n°14	caja	2	\$890.00	\$1,780.00
	Silicón industrial	pieza	5	\$96.00	\$480.00
	Cinta de aislar	pieza	5	\$35.00	\$175.00
SUBPARTIDA: COMBUSTIBLE					
	Camioneta S-10	Litros	130	\$21.09	\$2,741.7
GRAN TOTAL					<b>\$7,776.70</b>





GOBIERNO MUNICIPAL 2023

## TLAHUELLPAN

<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	MANTENIMIENTO DE ÁREAS DE RECREACIÓN	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$74,807.2
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Desarrollo Urbano y Vivienda. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Programa de Mejoramiento Urbano y Vivienda <b>VISIÓN:</b> Se realizarán obras de rehabilitación y/o mejoramiento de espacios públicos. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Áreas de recreación en buenas condiciones para la ciudadanía	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> Desarrollo sostenible e infraestructura transformada <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4.1.2. Fomentar el manejo integral del agua para las diversas actividades y usos en la entidad. <b>VISIÓN:</b> 4.1.2.4. Generar y mantener la infraestructura hídrica de la entidad con un enfoque regional y visión de largo plazo. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Mantener áreas de recreación en óptimas condiciones	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Mantener la infraestructura de áreas de recreación <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4.1.2.4. Generar y mantener la infraestructura hídrica de la entidad con un enfoque regional y visión de largo plazo. <b>VISIÓN:</b> Mejorar la imagen del municipio mediante el mantenimiento y restauración adecuada de los espacios públicos destinados a la convivencia social y a la recreación. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Mantener áreas de recreación en óptimas condiciones	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	C. MARIO MARTINEZ MORENO	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	SERVICIOS PUBLICOS	<b>CARGO:</b> Dir. DE SERVICIOS PUBLICOS.
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Et. 6 manejo integral y sostenible de parques y jardines	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 10 mil ciudadanos
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	TRABAJANDO POR UNA CONVIVENCIA SOCIAL Y RECREACION SANA	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Mejorar la imagen del municipio mediante el mantenimiento y restauración adecuada de los espacios públicos destinados a la convivencia social y a la recreación.	
<b>FIN:</b>	Mantener un municipio libre de basura en parques municipales.	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Reporte de actividades
<b>PROPÓSITO:</b>	Mejorar la imagen del municipio mediante el mantenimiento y restauración adecuada de los espacios públicos.	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b>
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	ANUAL	SEMESTRAL X
	TRIMESTRAL	BIMESTRAL
		MENSUAL



**META INSTITUCIONAL:**

• 1ER SEMESTRE	1	50%	<b>HIDALGO</b>
• 2DO SEMESTRE	1	50%	<b>PRIMER EL PUEBLO</b>
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	<b>100%</b>	<b>2022-2028</b>

**UNIDAD DE MEDIDA:**  
(INDICAR UNO)

**TLAHUELILPAN**  
— Orden y Legalidad —

10. PORCENTAJE	_____	15. BENEFICIARIO	_____
11. REUNION	_____	16. PROYECTO	_____ X _____
12. DOCUMENTO	_____	17. CURSO	_____
13. SESION	_____	18. EVENTO	_____
14. OBRA	_____		

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		2			
NOMBRE DE PROYECTO:		ÁREAS DE RECREACIÓN			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	---	-	-	-	-
SUBPARTIDA: MATERIAL					
	Pintura color blanco de agua	Cubeta 19 L	1	\$3,600.00	\$3600.00
	Pintura color crema de agua	Cubeta 19 L	1	\$3,600.00	\$3600.00
	Pasto	rollos	50	\$50.00	\$2500.00
	Plantas	pieza	300	\$25.00	\$7500.00
	Aditivos	Pieza	12	\$45.00	\$540.00
	Hilo para desglosadora	rollo	2	\$480.00	\$960.00
	Mata hierba	litro	5	\$270.00	\$1350.00
	Manguera de 1"	metro	50	\$33.00	\$1650.00
	Tijeras de jardinero	Piezas	3	\$280.00	\$840.00
	Escalera de tijera	Pieza	1	\$2,800.00	\$2800.00
	Motosierra	Pieza	1	\$3,100.00	\$3100.00
	Caretilla	Pieza	3	\$1,100.00	\$3300.00
	Rastrillo de jardín	Pieza	3	\$250.00	\$750.00
	Pala derecha	pieza	3	\$284.00	\$852.00
SUBPARTIDA: COMBUSTIBLE					
	Camioneta S-10	Litros	1440	\$ 21.09	\$30,669.00
	Mantenimiento de camioneta			\$7000.00	\$7,000.00
	Combustible para podadoras, desglosadoras, tractor podador	litro	180	\$21.09	\$3796.2
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$74,807.2</b>





<b>ACTIVIDAD N° 3</b>											
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>		<b>MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES Y JARDINES</b>		<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$98,651.80							
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>		<p><b>POLÍTICA:</b> Desarrollo Urbano y Vivienda.  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Programa de Mejoramiento Urbano y Vivienda  <b>VISIÓN:</b> Se realizarán obras de rehabilitación y/o mejoramiento de espacios públicos.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Áreas verdes en condiciones óptimas</p>									
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>		<p><b>POLÍTICA:</b> Desarrollo sostenible e infraestructura transformada  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4.1.2. Fomentar el manejo integral del agua para las diversas actividades y usos en la entidad.  <b>VISIÓN:</b> 4.1.2.4. Generar y mantener la infraestructura hídrica de la entidad con un enfoque regional y visión de largo plazo.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Mantener áreas de recreación en óptimas condiciones</p>									
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>		<p><b>POLÍTICA:</b> Mantener la infraestructura de áreas de recreación  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4.1.2.4. Generar y mantener la infraestructura hídrica de la entidad con un enfoque regional y visión de largo plazo.  <b>VISIÓN:</b> Mejorar la imagen del municipio mediante el mantenimiento y restauración adecuada de los espacios públicos destinados a la convivencia social y a la recreación.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Mantener áreas de recreación en óptimas condiciones</p>									
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>		C. MARIO MARTINEZ MORENO									
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>		SERVICIOS PUBLICOS		<b>CARGO:</b> Dir. DE SERVICIOS PUBLICOS.							
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>		ET.6. MANEJO INTEGRAL Y SOSTENIBLE DE PARQUES Y JARDINES.		<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 10 mil ciudadanos							
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>		<p>MEJORAR LA IMAGEN DEL MUNICIPIO MEDIANTE EL MANTENIMIENTO Y RESTAURACIÓN ADECUADA DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS DESTINADOS A LA CONVIVENCIA SOCIAL Y A LA RECREACIÓN.</p>									
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>		<p>META 11.7 PROPORCIONAR ACCESO UNIVERSAL A ZONAS VERDES Y ESPACIOS PÚBLICOS SEGUROS, INCLUSIVOS Y ACCESIBLES, EN PARTICULAR PARA LAS MUJERES, NIÑOS, PERSONAS DE LA TERCERA EDAD Y CON DISCAPACIDAD.</p>									
<b>FIN:</b>		DAR ESPACIOS DE CALIDAD A LA CIUDADANIA		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Bitácoras de trabajo							
<b>PROPÓSITO:</b>		TENER UN MUNICIPIO CON ESPACIOS DE ÁREAS VERDES DIGNAS		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b>							
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>		ANUAL	SEMESTRAL X	TRIMESTRAL	BIMESTRAL MENSUAL						
<b>META INSTITUCIONAL:</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER SEMESTRE</li> <li>• 2DO SEMESTRE</li> </ul>		<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; width: 10%;">1</td> <td style="text-align: center; width: 10%; border-bottom: 1px solid black;">20</td> <td style="text-align: center; width: 10%;">%</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center; border-bottom: 1px solid black;">20</td> <td style="text-align: center;">%</td> </tr> </table>	1	20	%	1	20	%	
1	20	%									
1	20	%									





UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)

GOBIERNO MUNICIPAL 202  
**TLAHUELILPAN**  
- ¡Orden y Legalidad! -

TOTAL	2	50	%	HIDALGO
19. PORCENTAJE	_____	_____	_____	24. BENEFICIARIO EL PUEBLO
20. REUNION	_____	_____	_____	25. PROYECTO 2022-2028 <input checked="" type="checkbox"/>
21. DOCUMENTO	_____	_____	_____	26. CURSO _____
22. SESION	_____	_____	_____	27. EVENTO _____
23. OBRA	_____	_____	_____	


PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:			3		
NOMBRE DE PROYECTO:			ÁREAS VERDES Y JARDINES		
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	---	-	-	-	-
SUBPARTIDA: MATERIAL					
	Pintura en colores varios de aceite	Galón 4 litros	5	\$850.00	\$4,250.00
	Pasto	rollos	50	\$50.00	\$2,500.00
	Plantas	pieza	300	\$25.00	\$7,500.00
	Aditivos	Pieza	12	\$45.00	\$540.00
	Hilo para desglosadora	rollo	2	\$480.00	\$960.00
	Mata hierba	litro	5	\$270.00	\$1,350.00
	Manguera de 1"	metro	50	\$33.00	\$1,650.00
	Llanta de goma para carretilla	Piezas	5	\$480.00	\$2,400.00
	Desglosadoras industriales	pieza	2	\$6,500.00	\$13,000.00
	Podadora de césped	pieza	2	\$10,890.00	\$21,780.00
	Bieldo	pieza	4	\$389.00	\$1,556.00
SUBPARTIDA: COMBUSTIBLE					
	Camioneta RAM	Litros	1440	\$ 21.09	\$30,369.60
	Mantenimiento de camioneta			\$ 7000.00	\$7,000.00
	Combustible para podadoras, desglosadoras, tractor podador	litro	180	\$21.09	\$3,796.2
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$98,651.8</b>



<b>ACTIVIDAD N° 4</b>														
<b>GOBIERNO MUNICIPAL 2023</b>														
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>		<b>MANTENIMIENTO DE PANTEONES</b>		<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$10,951.70										
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Desarrollo Urbano y Vivienda. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Programa de Mejoramiento Urbano y Vivienda <b>VISIÓN:</b> Se realizarán obras de rehabilitación y/o mejoramiento de espacios públicos. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Panteones en condiciones optimas													
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> Desarrollo Sostenible e Infraestructura Transformadora <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4.1. Infraestructura para el desarrollo social y sostenible. <b>VISIÓN:</b> Incrementar la cobertura y calidad de los servicios básicos y de comunicación para el mejoramiento de la calidad de vida de la población hidalguense. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Panteones en óptimas condiciones													
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Mantener la infraestructura de áreas para la comunidad <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4.1.2.4. Generar y mantener la infraestructura hídrica de la entidad con un enfoque regional y visión de largo plazo. <b>VISIÓN:</b> Mejorar la imagen del municipio mediante el mantenimiento y restauración adecuada de los espacios públicos destinados a la convivencia social. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Mantener panteón municipal en condiciones optimas													
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	C. MARIO MARTINEZ MORENO													
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	SERVICIOS PUBLICOS		<b>CARGO:</b> Dir. DE SERVICIOS PUBLICOS.											
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	ET.4. SERVICIO DE LIMPIA EFICIENTE Y SOSTENIBLE		<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 10 mil ciudadanos											
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	GARANTIZAR LA COBERTURA Y CONTINUIDAD EFICIENTE DEL SERVICIO DE LIMPIA, CON EL FIN DE MANTENER VIALIDADES Y ESPACIOS PÚBLICOS LIBRES DE RESIDUOS													
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	META 11.7: PROPORCIONAR ACCESO UNIVERSAL A ZONAS VERDES Y ESPACIOS PÚBLICOS SEGUROS, INCLUSIVOS Y ACCESIBLES, EN PARTICULAR PARA LAS MUJERES Y LOS NIÑOS, LAS PERSONAS DE EDAD Y LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD													
<b>FIN:</b>	CONTAR CON EL ESPACIO EN CONDICIONES OPTIMAS		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> BITACORAS DE TRABAJO											
<b>PROPÓSITO:</b>	TENER UN MUNICIPIO CON ESPACIOS DE ÁREAS VERDES DIGNAS.		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b>											
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL X	BIMESTRAL	MENSUAL									
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE</li> <li>• 2DO TRIMESTRE</li> <li>• 3ER TRIMESTRE</li> </ul>		<table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">1</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">20</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">%</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">1</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">20</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">%</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">1</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">20</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">%</td></tr> </table>	1	20	%	1	20	%	1	20	%		
1	20	%												
1	20	%												
1	20	%												

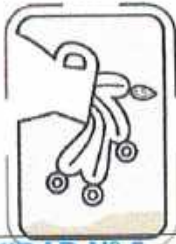




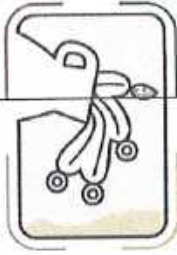
 <b>UNIDAD DE MEDIDA:</b> (INDICAR UNO) <b>TLAHUELILPAN</b> <small>GOBIERNO MUNICIPAL 2023</small> <small>Orden y Legitimidad</small>	• 4TO TRIMESTRE <u>1</u>		<b>HIDALGO</b> PRIMERO EL PUEBLO <small>2022-2028</small>	
	<b>TOTAL</b>	<u>4</u>	<u>100</u>	%
	28. PORCENTAJE	_____	33. BENEFICIARIO	_____
	29. REUNION	_____	34. PROYECTO	<u>X</u>
	30. DOCUMENTO	_____	35. CURSO	_____
	31. SESION	_____	36. EVENTO	_____
	32. OBRA	_____		

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		4			
NOMBRE DE PROYECTO:		MANTENIMIENTO DE PANTEONES			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	---	-	-	-	-
SUBPARTIDA: MATERIAL					
	Mata hierbas	Caja 12 pzas	1	\$270.00	\$3240.00
	Azadón	Pieza	2	\$415.00	\$830.00
	Cal	Bulto	3	\$90.00	\$270.00
	Cable 1+1	Mt	40	\$22.00	\$880.00
SUBPARTIDA: COMBUSTIBLE					
	Camioneta S-10	Litros	130	\$21.09	\$2,741.70
	Diesel (pipa)	Litros	130	\$23.00	\$2,990.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$10,951.70</b>





<b>ACTIVIDAD N° 5</b>					
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS</b>		<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$36,328.00		
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Desarrollo Urbano y Vivienda. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Programa de Mejoramiento Urbano y Vivienda <b>VISIÓN:</b> Se realizarán obras de rehabilitación y/o mejoramiento de espacios públicos. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Mantener el municipio limpio				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> Desarrollo Sostenible e Infraestructura Transformadora <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4.2.1. Transformar la planeación y gestión ecológica, territorial y urbana de Hidalgo. <b>VISIÓN:</b> 4.2.1.5. Mejorar la imagen del paisaje urbano, así como la limpieza del entorno público, con acciones diversas que incluyan el ordenamiento de los materiales publicitarios, así como de comunicación. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Mantener el municipio limpio				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Desarrollo sostenible de Panteón Municipal <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Manejo integral y sostenible <b>VISIÓN:</b> Mejorar la imagen del municipio mediante el mantenimiento y restauración adecuada de los espacios públicos destinados a la convivencia social y a la recreación <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Mantener el municipio limpio				
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	C. MARIO MARTINEZ MORENO				
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	SERVICIOS PUBLICOS		<b>CARGO:</b> Dir. DE SERVICIOS PUBLICOS.		
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	ET.5. MANEJO SOSTENIBLE DE RESIDUOS SÓLIDOS		<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 10 mil ciudadanos		
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	COORDINAR LA RECOLECCIÓN, TRASLADO, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS DE FORMA SOSTENIBLE CON CALIDAD, EFICIENCIA Y SUFICIENCIA EN EL MUNICIPIO.				
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	META 11.7: PROPORCIONAR ACCESO UNIVERSAL A ZONAS VERDES Y ESPACIOS PÚBLICOS SEGUROS, INCLUSIVOS Y ACCESIBLES, EN PARTICULAR PARA LAS MUJERES Y LOS NIÑOS, LAS PERSONAS DE EDAD Y LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD				
<b>FIN:</b>	ESTABLECER UNA INFRAESTRUCTURA SEGURA DE SISTEMA AL SISTEMA DE TRANSPORTE PÚBLICO		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> REPORTE DIARIO		
<b>PROPÓSITO:</b>	TENER Y MANTENER UN MUNICIPIO LIMPIO		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> SUPERVISION DE ÁREA		
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL X
<b>META INSTITUCIONAL:</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER MES      <u>1</u>      <u>9</u> %</li> <li>• 2DO MES     <u>1</u>      <u>9</u> %</li> <li>• 3ER MES     <u>1</u>      <u>9</u> %</li> <li>• 4TO MES     <u>1</u>      <u>9</u> %</li> </ul>			



GOBIERNO MUNICIPAL 2022  
**TLAHUELILPAN**  
— (Orden y Legalidad) —



**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2026 —

• 5TO MES	<u>1</u>	<u>9</u>	%
• 6TO MES	<u>1</u>	<u>9</u>	%
• 7TO MES	<u>1</u>	<u>9</u>	%
• 8° MES	<u>1</u>	<u>9</u>	%
• 9°MES	<u>1</u>	<u>9</u>	%
• 10° MES	<u>1</u>	<u>9</u>	%
• 11° MES	<u>1</u>	<u>9</u>	%
• 12° MES	<u>1</u>	<u>9</u>	%

TOTAL 10 100 %

UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)

37. PORCENTAJE \_\_\_\_\_  
38. REUNION \_\_\_\_\_  
39. DOCUMENTO \_\_\_\_\_  
40. SESION \_\_\_\_\_  
41. OBRA \_\_\_\_\_

42. BENEFICIARIO \_\_\_\_\_  
43. PROYECTO X  
44. CURSO \_\_\_\_\_  
45. EVENTO \_\_\_\_\_

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	5				
NOMBRE DE PROYECTO:	RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	---	-	-	-	-
SUBPARTIDA: MATERIAL					
	Guantes	Pieza	8	\$230.00	\$1840.00
	Overol	Pieza	4	\$700.00	\$2800.00
	Zapato de casquillo	Par	4	\$500.00	\$2000.00
	Mascarillas	Pieza	88	\$10.00	\$880.00
	Chaleco anti reflejante	Pieza	4	\$100.00	\$400.00
	Pala carbonera de aluminio	pieza	2	\$508.00	\$1016.00
SUBPARTIDA: COMBUSTIBLE					
	Camioneta RAM (GAS LP)	Litros	960	\$13.20	\$12,672.00
	Recolector (diésel)	Litros	640	\$23.00	\$14,720.00
GRAN TOTAL					\$ 36,328.00





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**

<b>ACTIVIDAD N° 6</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>MANTENER ESPACIOS PARA PERSONAS CON DIFERENTES CAPACIDADES</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA: \$6,169.70</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Desarrollo Urbano y Vivienda. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Programa de Mejoramiento Urbano y Vivienda <b>VISIÓN:</b> Se realizarán obras de rehabilitación y/o mejoramiento de espacios públicos. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Mantener el municipio apto para personas con capacidades diferentes	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> Desarrollo Sostenible e Infraestructura Transformadora <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4.2.1. Transformar la planeación y gestión ecológica, territorial y urbana de Hidalgo. <b>VISIÓN:</b> 4.2.1.6. Promover el mejoramiento del entorno público con base en la corresponsabilidad social y la educación <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Espacios dignos para personas con capacidades diferentes	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Desarrollo sostenible de espacios con capacidades diferentes <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> ET.1. Calles y vialidades mejoradas y centradas en las necesidades de las Personas <b>VISIÓN:</b> Coordinar la mejora y mantenimiento de calles y vialidades en el municipio con calidad y suficiencia, a fin de contribuir al bienestar y la mejora de la calidad de vida de la población. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Espacios dignos para personas con capacidades diferentes	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	C. MARIO MARTINEZ MORENO	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	SERVICIOS PUBLICOS	<b>CARGO:</b> Dir. DE SERVICIOS PUBLICOS.
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	ET.1. CALLES Y VIALIDADES MEJORADAS Y CENTRADAS EN LAS NECESIDADES DE LAS PERSONAS	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 10 mil ciudadanos
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	COORDINAR LA MEJORA Y MANTENIMIENTO DE CALLES Y VIALIDADES EN EL MUNICIPIO CON CALIDAD Y SUFICIENCIA, A FIN DE CONTRIBUIR AL BIENESTAR Y LA MEJORA DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	META 11.7: PROPORCIONAR ACCESO UNIVERSAL A ZONAS VERDES Y ESPACIOS PÚBLICOS SEGUROS, INCLUSIVOS Y ACCESIBLES, EN PARTICULAR PARA LAS MUJERES Y LOS NIÑOS, LAS PERSONAS DE EDAD Y LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	
<b>FIN:</b>	ESTABLECER UNA INFRAESTRUTURA SEGURA DEL SISTEMA DE TRANSPORTE PÚBLICO ENFATIZANDO EN LAS	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> BITACORAS DE TRABAJO

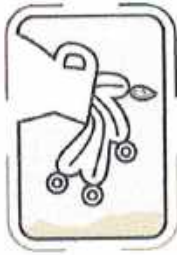




**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

<b>PROPOSITO:</b>	PERSONAS VULNERABLES, CON DISCAPACIDAD, ADULTOS MAYORES, MUJERES Y NIÑOS.			<b>HIDALGO</b> PRIMERO EL PUEBLO — 2022-2028 —													
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	BRINDAR ESPACIOS Y SERVICIOS DE CALIDAD A PERSONAS CON DIFERENTES CAPACIDADES			<b>MEDIOS DE VERIFICACION:</b> REPORTE DIARIO													
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL X	BIMESTRAL	MENSUAL												
		<ul style="list-style-type: none"> <li>1ER TRIMESTRE</li> <li>2DO TRIMESTRE</li> <li>3ER TRIMESTRE</li> <li>4TO TRIMESTRE</li> </ul>	<table border="0"> <tr><td>1</td><td>20</td><td>%</td></tr> <tr><td>1</td><td>20</td><td>%</td></tr> <tr><td>1</td><td>20</td><td>%</td></tr> <tr><td>1</td><td>20</td><td>%</td></tr> </table>	1	20	%	1	20	%	1	20	%	1	20	%		
1	20	%															
1	20	%															
1	20	%															
1	20	%															
	<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>%</b>													
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	46. PORCENTAJE	_____	51. BENEFICIARIO	_____													
	47. REUNION	_____	52. PROYECTO	<u>  X  </u>													
	48. DOCUMENTO	_____	53. CURSO	_____													
	49. SESION	_____	54. EVENTO	_____													
	50. OBRA	_____															

PRESUPUESTO					
<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>	6				
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>	MANTENER ESPACIOS PARA PERSONAS CON DIFERENTES CAPACIDADES				
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: PAPELERIA</b>					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
---		-	-	-	-
<b>SUBPARTIDA: MATERIAL</b>					
	Pintura azul de aceite	1 galón	1	\$850.00	\$850.00
	Pintura amarilla de aceite	1 galón	1	\$850.00	\$850.00
	Pintura blanca de aceite	1 galón	1	\$850.00	\$850.00
	Mini Rodillos	Pieza	6	\$57.00	\$342.00
	Brochas 3"	Pieza	2	\$51.00	\$102.00
	Brocha de 4"	Pieza	2	\$62.00	\$124.00
	Thiner	Litro	10	\$22.00	\$220.00
	Estopa	kilo	2	\$45.00	\$90.00
<b>SUBPARTIDA: COMBUSTIBLE</b>					
	Camioneta pick up S10	Litros	130	\$ 21.09	\$2,741.70
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$6,169.70</b>



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



<b>ACTIVIDAD N° 7</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>MANTENER EN CONDICIONES OPTIMAS LA SEÑALETICA MUNICIPAL</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$7,997.70
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> Desarrollo Urbano y Vivienda.  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Programa de Mejoramiento Urbano y Vivienda  <b>VISIÓN:</b> Se realizarán obras de rehabilitación y/o mejoramiento de espacios públicos.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Mantener en condiciones óptimas la señalética</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 4.1. Infraestructura para el desarrollo social y sostenible.  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Incrementar la cobertura y calidad de los servicios básicos y de comunicación para el mejoramiento de la calidad de vida de la población hidalguense.  <b>VISIÓN:</b> 4.2.1.5. Mejorar la imagen del paisaje urbano, así como la limpieza del entorno público, con acciones diversas que incluyan el ordenamiento de los materiales publicitarios, así como de comunicación.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Mantener en condiciones óptimas la señalética</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> Desarrollo sostenible de espacios con capacidades diferentes  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> ET.1. Calles y vialidades mejoradas y centradas en las necesidades de las Personas  <b>VISIÓN:</b> Coordinar la mejora y mantenimiento de calles y vialidades en el municipio con calidad y suficiencia, a fin de contribuir al bienestar y la mejora de la calidad de vida de la población.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Espacios dignos para personas con capacidades diferentes</p>	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	C. MARIO MARTINEZ MORENO	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	SERVICIOS PUBLICOS	<b>CARGO:</b> Dir. DE SERVICIOS PUBLICOS.
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	ET.5. MANEJO SOSTENIBLE DE RESIDUOS SÓLIDOS	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 10 mil ciudadanos
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	COORDINAR LA RECOLECCIÓN, TRASLADO, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS DE FORMA SOSTENIBLE CON CALIDAD, EFICIENCIA Y SUFICIENCIA EN EL MUNICIPIO.	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	META 11.7: PROPORCIONAR ACCESO UNIVERSAL A ZONAS VERDES Y ESPACIOS PÚBLICOS SEGUROS, INCLUSIVOS Y ACCESIBLES, EN PARTICULAR PARA LAS MUJERES Y LOS NIÑOS, LAS PERSONAS DE EDAD Y LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	
<b>FIN:</b>	ESTABLECER UNA INFRAESTRUTURA SEGURA PARA TODOS LOS USUARIOS DE LAS VIAS DE TRANSITO, INCLUYENDO	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> BITACORAS DE TRABAJO





**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2024 —

<b>PROPOSITO:</b>	SUPERFICIES DE RODAMIENTO, ACERAS, PASOS PEATONALES Y BALIZAR LAS ZONAS.			<b>HIDALGO</b> PRIMERO EL PUEBLO — 2022-2024 —	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL X	BIMESTRAL	MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1ER TRIMESTRE <u>1</u> <u>20</u> %</li> <li>2DO TRIMESTRE <u>1</u> <u>20</u> %</li> <li>3ER TRIMESTRE <u>1</u> <u>20</u> %</li> <li>4TO TRIMESTRE <u>1</u> <u>20</u> %</li> </ul>				
	<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>%</b>	
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	55. PORCENTAJE	_____	60. BENEFICIARIO	_____	
	56. REUNION	_____	61. PROYECTO	<u>X</u>	
	57. DOCUMENTO	_____	62. CURSO	_____	
	58. SESION	_____	63. EVENTO	_____	
	59. OBRA	_____	64. _____	_____	

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	7				
NOMBRE DE PROYECTO:	MANTENER EN CONDICIONES OPTIMAS LA SEÑALETICA MUNICIPAL				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	---	-	-	-	-
SUBPARTIDA: MATERIAL					
	PINTURA AMARILLA	Cubeta	1	\$3600.00	\$3600.00
	RODILLO	PIEZA	4	\$139.00	\$556.00
	THINER	LT	50	\$22.00	\$1,100.00
SUBPARTIDA: COMBUSTIBLE					
	Camioneta S-10	Litros	130	\$ 21.09	\$2,741.7
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$7,997.70</b>





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELLPAN**

<b>ACTIVIDAD N.º 6</b>	<b>SERVICIO DE PIPA</b>		<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$59,782.96		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>					
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Desarrollo Urbano y Vivienda. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Programa de Mejoramiento Urbano y Vivienda <b>VISIÓN:</b> Se realizarán obras de rehabilitación y/o mejoramiento de espacios públicos. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Brindar un servicio de calidad de agua potable				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> Desarrollo Sostenible e Infraestructura Transformadora <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4.1.2. Fomentar el manejo integral del agua para las diversas actividades y usos en la entidad. <b>VISIÓN:</b> 4.1.2.2. Implementar sistemas de regulación y control en el suministro del agua para las diversas actividades y usos en la entidad. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> : Brindar un servicio de calidad de agua potable				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Mantener la infraestructura de áreas para la comunidad <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4.1.2.4. Generar y mantener la infraestructura hídrica de la entidad con un enfoque regional y visión de largo plazo. <b>VISIÓN:</b> Mejorar la imagen del municipio mediante el mantenimiento y restauración adecuada de los espacios públicos destinados a la convivencia social. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Brindar un servicio de calidad de agua potable				
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	C. MARIO MARTINEZ MORENO				
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	SERVICIOS PUBLICOS		<b>CARGO:</b> Dir. DE SERVICIOS PUBLICOS.		
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	ET.2. MEJORA EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE		<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 10 mil ciudadanos		
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	PROPORCIONAR LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE EN FORMA EFICAZ, OPORTUNA Y SUFICIENTE A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO, ASÍ COMO REDUCIR EL DÉFICIT EN EL SERVICIO, PRESERVANDO LAS FUENTES NATURALES Y EL MEDIO AMBIENTE				
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	META 11.7: PROPORCIONAR ACCESO UNIVERSAL A ZONAS VERDES Y ESPACIOS PÚBLICOS SEGUROS, INCLUSIVOS Y ACCESIBLES, EN PARTICULAR PARA LAS MUJERES Y LOS NIÑOS, LAS PERSONAS DE EDAD Y LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD				
<b>FIN:</b>	QUE LA CIUDADANIA CUENTE CON SERVICIOS BASICOS DE VIVIENDA.		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> VALES		
<b>PROPÓSITO:</b>	REALIZAR ENTREGA DE AGUA EN COLONIAS QUE NO CUENTAN CON EL SERVICIO.		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> BITACORA DE TRABAJO		
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL X	BIMESTRAL	MENSUAL



**META INSTITUCIONAL:**

- 1ER TRIMESTRE 1 20%
- 2DO TRIMESTRE 1 20%
- 3ER TRIMESTRE 1 20%
- 4TO TRIMESTRE 1 20%

**HIDALGO**  
PRIMER QUINQUENIO EL PUEBLO  
2017-2022

**TOTAL** 4 100 %

**UNIDAD DE MEDIDA:**  
(INDICAR UNO)

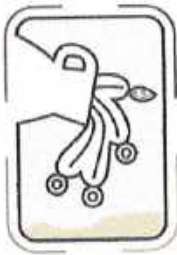
**TLAHUELILPAN**

- 65. PORCENTAJE \_\_\_\_\_
- 66. REUNION \_\_\_\_\_
- 67. DOCUMENTO \_\_\_\_\_
- 68. SESION \_\_\_\_\_
- 69. OBRA \_\_\_\_\_

- 70. BENEFICIARIO \_\_\_\_\_
- 71. PROYECTO X
- 72. CURSO \_\_\_\_\_
- 73. EVENTO \_\_\_\_\_

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		8			
NOMBRE DE PROYECTO:		SERVICIO DE PIPA			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	---	-	-	-	-
SUBPARTIDA: MATERIAL					
	Manguera de 2"	Rollo	4	\$1,140.00	\$4,560.00
	Aceite para bomba	litro	2	\$85.00	\$170.00
	Llantas medida 22"	pieza	4	\$6,000.00	\$24,000.00
SUBPARTIDA: COMBUSTIBLE					
	PIPA (diésel)	Litros	1200	\$ 23.00	\$27,600.00
	Mantenimiento de pipa	servicio	1	\$ 7000.00	\$7,000.00
	Gasolina para bomba	litros	144	\$21.09	\$3,036.96
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$66,366.96</b>





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUAILPAN**

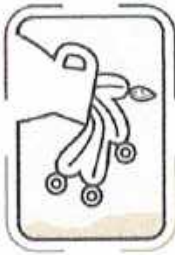
<b>ACTIVIDAD N° 5</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	TRASLADO DE RESIDUOS SOLIDOS PARA SU DISPOSICION FINAL	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$91,863.20
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Desarrollo Urbano y Vivienda. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Programa de Mejoramiento Urbano y Vivienda <b>VISIÓN:</b> Se realizarán obras de rehabilitación y/o mejoramiento de espacios públicos. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Brindar un servicio de calidad en recolección de residuos sólidos.	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> 4. Acuerdo para el Desarrollo Sostenible e Infraestructura Transformadora <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4.2.1. Transformar la planeación y gestión ecológica, territorial y urbana de Hidalgo <b>VISIÓN:</b> 4.2.1.3. Garantizar el buen manejo de los usos de suelo a través de dictámenes de impacto urbano, ambiental y vial entre otros medios para una nueva gestión territorial y urbana con firme apego a la norma. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Brindar un servicio de calidad en recolección de residuos sólidos.	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Ciudades y comunidades sostenibles <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> Meta 11.7: Proporcionar acceso universal a zonas verdes y espacios públicos seguros, inclusivos y accesibles, en particular para las mujeres y los niños, las personas de edad y las personas con discapacidad. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Brindar un servicio de calidad en recolección de residuos sólidos.	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	C. MARIO MARTINEZ MORENO	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	SERVICIOS PUBLICOS	<b>CARGO:</b> Dir. DE SERVICIOS PUBLICOS.
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	ET.5. MANEJO SOSTENIBLE DE RESIDUOS SÓLIDOS	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 10 mil ciudadanos
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	COORDINAR LA RECOLECCIÓN, TRASLADO, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS DE FORMA SOSTENIBLE CON CALIDAD, EFICIENCIA Y SUFICIENCIA EN EL MUNICIPIO.	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	META 11.7: PROPORCIONAR ACCESO UNIVERSAL A ZONAS VERDES Y ESPACIOS PÚBLICOS SEGUROS, INCLUSIVOS Y ACCESIBLES, EN PARTICULAR PARA LAS MUJERES Y LOS NIÑOS, LAS PERSONAS DE EDAD Y LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	
<b>FIN:</b>	TRASLADAR LOS RESIDUOS A SU DISPOSICION FINAL	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> BITACORA DE TRABAJO
<b>PROPÓSITO:</b>	EL MANEJO SOSTENIBLE DE RESIDUOS SOLIDOS	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> FACTURAS DE RELLENO SANITARIO





FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL
			X		
META INSTITUCIONAL		• 1ER TRIMESTRE	3	20	%
		• 2DO TRIMESTRE	1	20	%
		• 3ER TRIMESTRE	1	20	%
		• 4TO TRIMESTRE	1	20	%
	<b>TOTAL</b>		<b>12</b>	<b>100</b>	<b>%</b>
UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)	74. PORCENTAJE	_____		79. BENEFICIARIO	_____
	75. REUNION	_____		80. PROYECTO	_____ X _____
	76. DOCUMENTO	_____		81. CURSO	_____
	77. SESION	_____		82. EVENTO	_____
	78. OBRA	_____			

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	9				
NOMBRE DE PROYECTO:	TRASLADO DE RESIDUOS SOLIDOS PARA SU DISPOSICION FINAL				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	---	-	-	-	-
SUBPARTIDA: MATERIAL					
	Llantas para recolector rodada 24"	pieza	4	\$6,800.00	\$27,200.00
	Aceite para motor diésel	cubeta	2	\$1,650.00	\$3,300.00
	Llantas para camioneta RAM rodada 17"	pieza	6	\$2,666.66	\$16,000.00
	Aceite hidráulico	Cubeta	2	\$1,700.00	\$3,400.00
	Aceite para motor de gasolina	Cubeta	2	\$1,900.00	\$3,800.00
SUBPARTIDA: COMBUSTIBLE					
	Camioneta RAM (gas lp)	Litros	576	\$13.20	\$7,603.20
	Recolector (diésel)	Litros	720	\$23.00	\$16,560.00
	Mantenimiento de recolector	servicio	1	\$7,000.00	\$7,000.00
	Mantenimiento de camioneta	servicio	1	\$7,000.00	\$7,000.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$91,863.20</b>



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**



<b>ACTIVIDAD N.º 10</b>					
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL</b>			<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$45,794.00	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Desarrollo Urbano y Vivienda. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Programa de Mejoramiento Urbano y Vivienda <b>VISIÓN:</b> Se realizarán obras de rehabilitación y/o mejoramiento de espacios públicos. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Brindar una infraestructura municipal.				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> desarrollo sostenible e infraestructura transformadora <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4.2.1. Transformar la planeación y gestión ecológica, territorial y urbana de Hidalgo. <b>VISIÓN:</b> 4.2.1.5. Mejorar la imagen del paisaje urbano, así como la limpieza del entorno público, con acciones diversas que incluyan el ordenamiento de los materiales publicitarios, así como de comunicación. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Brindar una infraestructura municipal de calidad para los habitantes.				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Ciudades y comunidades sostenibles <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> Meta 11.7: Proporcionar acceso universal a zonas verdes y espacios públicos seguros, inclusivos y accesibles, en particular para las mujeres y los niños, las personas de edad y las personas con discapacidad. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Brindar una infraestructura municipal de calidad para los habitantes.				
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	C. MARIO MARTINEZ MORENO				
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	SERVICIOS PUBLICOS			<b>CARGO:</b> Dir. DE SERVICIOS PUBLICOS.	
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	ET.6. MANEJO INTEGRAL Y SOSTENIBLE DE PARQUES Y JARDINES			<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 10 mil ciudadanos	
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	MEJORAR LA IMAGEN DEL MUNICIPIO MEDIANTE EL MANTENIMIENTO Y RESTAURACIÓN ADECUADA DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS DESTINADOS A LA CONVIVENCIA SOCIAL Y A LA RECREACIÓN.				
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	GESTIONAR INFRAESTRUCTURAS SEGURAS PARA TODOS LOS USUARIOS DE LAS VIAS DE TRANSITO.				
<b>FIN:</b>	COORDINACION EN ACTIVIDADES CON PERSONAL DE OBRAS PÚBLICAS			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> BITACORA DE TRABAJO	
<b>PROPÓSITO:</b>	INFRAESTRUCTURAS SEGURAS PARA TODOS LOS USUARIOS DE LAS VIAS DE TRANSITO			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> VISITA EN ÁREA DE TRABAJO	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL X	BIMESTRAL	MENSUAL





**META INSTITUCIONAL:**

• 1ER TRIMESTRE	1	20%
• 2DO TRIMESTRE	1	20%
• 3ER TRIMESTRE	1	20%
• 4TO TRIMESTRE	1	20%
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100%</b>



**HIDALGO**  
PRIMER SEMESTRE DEL PUEBLO  
2022-2023

**UNIDAD DE MEDIDA:**  
(INDICAR UNO)

83. PORCENTAJE	_____	88. BENEFICIARIO	_____
84. REUNION	_____	89. PROYECTO	X
85. DOCUMENTO	_____	90. CURSO	_____
86. SESION	_____	91. EVENTO	_____
87. OBRA	_____		

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		10			
NOMBRE DE PROYECTO:		MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	---	-	-	-	-
SUBPARTIDA: MATERIAL					
	Cemento	bulto	10	\$185.00	\$1,850.00
	Arena	M3	1	\$350.00	\$350.00
	Grava	M3	1	\$350.00	\$350.00
	Pintura de aceite color negro para bancas de jardín municipal	cubeta	1	\$3,600.00	\$3,600.00
	Thiner	Cubeta	1	\$475.00	\$475.00
	Rodillos	pieza	10	\$139.00	\$1390.00
	Estopa	kilo	2	\$55.00	\$110.00
	Ligas para fierro del 80	pieza	10	\$35.00	\$350.00
SUBPARTIDA: COMBUSTIBLE					
	Camioneta RAM	Litros	1440	\$21.09	\$30,669.00
	Mantenimiento de camioneta			\$7000.00	\$7000.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$45,794.00</b>





### CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD	NOMBRE DEL PROYECTO	FRECUENCIA DE EJECUCION	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			META %
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1.	ALUMBRADO PÚBLICO	TRIMESTRAL			1			1						1	4 = 100%
2.	MANTENIMIENTO DE AREAS DE RECREACIÓN	SEMESTRAL	1							1					2 = 100%
3.	MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES Y JARDINES	SEMESTRAL							1					1	2 = 100%
4.	MANTENIMIENTO DE PANTEONES	TRIMESTRAL		1			1				1			1	4 = 100%
5.	RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS	MEUSUAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12 = 100%
6.	MANTENER ESPACIOS PARA PERSONAS CON DIFERENTES CAPACIDADES	TRIMESTRAL	1			1					1			1	4 = 100%
7.	MANTENER EN CONDICIONES OPTIMAS LA	TRIMESTRAL			1				1					1	4 = 100%





**INSUMOS DE OFICINA PARA ACTIVIDADES DIARIAS**

**PARTIDA: RECURSO MATERIAL**

**SUBPARTIDA: PAPELERIA**

CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
Hojas blancas t. carta	Paq.500 hojas	5	\$150.00	\$750.00
Lapicero tinta azul	piezas	20	\$7.00	\$140.00
Folder carta/oficio	Paquete	2	\$140.00	\$280.00
Tinta para sello	pieza	1	\$50.00	\$50.00
Clips	caja	1	\$130.00	\$130.00
Marcador para pizarrón	caja	1	\$139.00	\$139.00
Grapas	caja	1	\$72.00	\$72.00
Postiks	pieza	1	\$136.00	\$136.00
Broche Baco	caja	2	\$94.00	\$188.00
Marca textos	caja	1	\$49.00	\$49.00
Tintas para impresora ID 982	Pza	2	\$195.5	\$391.00
Tintas para impresora ID 984	Pza	2	\$195.5	\$391.00
Tintas para impresora ID 983	pza	2	\$195.5	\$391.00
Tintas para impresora NEGRA	pza	2	\$195.5	\$391.00

**SUBPARTIDA: MOBILIARIO**

Silla secretarial	Pieza	1	\$2400.00	\$2,400.00
Archivero	pieza	1	\$4,990.00	4,990.00

**GRAN TOTAL**

**\$10,888.00**





Elaboró	Revisó	Visto Bueno	Autorizo
<b>C. Mario Martínez Moreno</b>	<b>Mitzy Ángela Pérez cruz</b>	<b>Lic. Cristina Estrada Aidana.</b>	<b>Ing. Adrián Radames Hernández López.</b>
<b>Dir. Servicios Públicos</b>	<b>Dir. De Planeación de Desarrollo Municipal.</b>	<b>Contralor interno Municipal</b>	<b>Presidente Municipal</b>
 <b>Firma</b>	 <b>Firma</b>	 <b>Firma</b>	 <b>Firma</b>



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023.**

**DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL.**

**FECHA DE ELABORACION: 22 DE FEBRERO DE 2023.**



## INDICE.

1. INTRODUCCIÓN .....	3
2. MISIÓN Y VISIÓN .....	4
3. JUSTIFICACIÓN .....	5
4. ESTRUCTURA ORGANICA .....	6
5. ANALISIS FODA .....	7
6. PROGRAMA PRESUPUESTAL .....	8
7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES .....	27
8. RECURSO MATERIAL PARA DESEMPEÑO DE FUNCIONES .....	19





## INTRODUCCIÓN

El presente Programa Operativo Anual **POA** de la Dirección de Seguridad Pública y Tránsito Municipal de Tlahuelilpan, Hidalgo, tiene como propósito fundamental proporcionar ordenada, uniforme y sistemáticamente la información referente a las Atribuciones, Estructura orgánica, Objetivos, Funciones y Organizaciones de trabajo, así como de los integrantes de la DSPYTM de Tlahuelilpan, Hidalgo. La presentación y contenido de dicho Programa Operativo proporciona una visión de conjunto que servirá de base para inducir o ampliar el conocimiento sobre el desarrollo de las actividades enfocadas a mejores prácticas y metas de esta Dependencia Municipal. Además de su esencia normativa, la planeación que permite definir los objetivos, las estrategias y las metas, así como prever la gestión de los recursos para la ejecución de los planes, proyectos y programas; por lo que constituye una herramienta importante para la medición de las acciones de control, evaluación y seguimiento, si se aplica con apremiantes en nuestras comunidades, haciéndolo con un cambio de actitud de todos los sectores sociales, este cambio habrá de manifestarse desde un manejo honesto y eficaz de los recursos públicos. El programa Operativo Anual es el instrumento que define las necesidades y compromisos de nuestra dependencia, acciones y servicios a realizar en un año calendario de trabajo. Por tal motivo, estamos conscientes del compromiso que representa la confianza depositada por parte de la ciudadanía en nosotros, así es como a través de este programa se nos fijan las metas y objetivos que se plantean, esforzándonos día con día a mejorar la calidad y calidez de los servicios Municipales mediante acciones reales y eficientes que permiten generar confianza de la ciudadanía hacia las autoridades locales.



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## MISIÓN Y VISIÓN.

### MISIÓN:

Preservar y establecer el orden y paz pública, protegiendo la integridad física, el patrimonio y los derechos humanos de los habitantes de Tlahuelilpan, a través de del profesionalismo de los cuerpos policiales y del óptimo equipamiento, así como prevenir la comisión de delitos y faltas administrativas con la participación ciudadana.

### VISIÓN:

Ser una corporación confiable, organizada, profesional, honesta y con espíritu de servicio a fin de colaborar con el proyecto de gobierno de la actual administración y otorga a los Tlahuelilpanenses una Seguridad Pública eficaz que permita garantizar el bienestar social.



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## JUSTIFICACIÓN.

El presente Programa Operativo Anual tiene como fin poder organizar, coordinar y realizar actividades inherentes al área, es por ello que en las siguientes líneas se podrá observar las actividades que se han organizado, siendo lo siguiente:

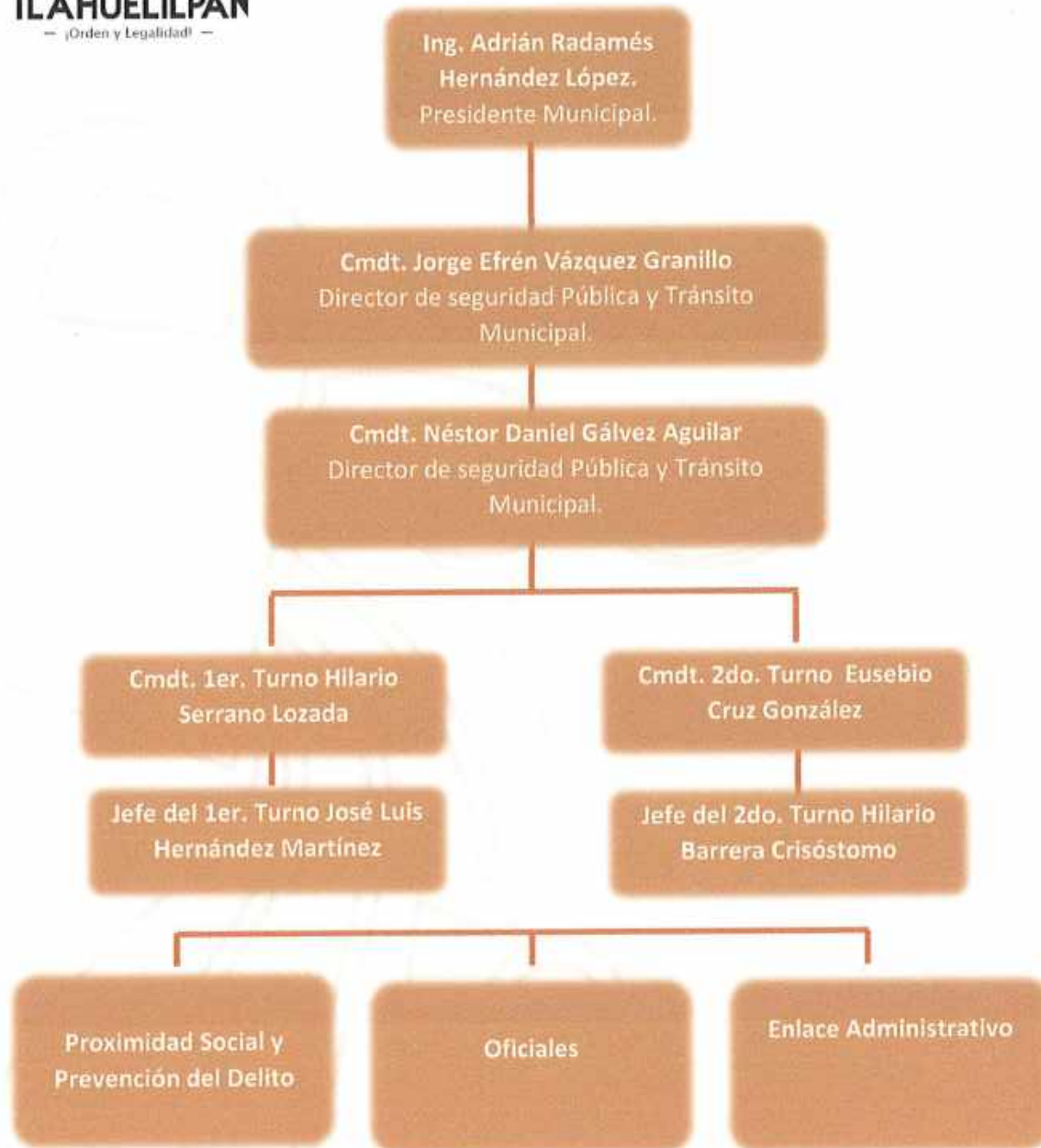
- Reducir la incidencia delictiva en el Municipio
- Tránsito y vialidad confiable
- Fortalecimiento del Estado de Fuerza Municipal
- Prevención del delito

Toda la planeación está encaminada a la implementación del Modelo de Policía y Justicia Cívica, que como objetivo tiene la búsqueda de la proximidad social y evitar acciones de corrupción por parte de los elementos de esta Dirección, dignificar la función policial y certificar a los elementos para generar confianza para la ciudadanía y seguridad para las familias del Municipio de Tlahuelilpan, Hidalgo. Teniendo como meta fortalecer y dignificar la operatividad de las actividades y funciones de los servidores públicos municipales, optimizando en primer lugar la atención a la ciudadanía y cumplimiento con responsabilidad y los ordenamientos legales antes mencionados, mediante este POA 2023.





### ESTRUCTURA ORGANIZATIVA.





## ANÁLISIS FODA

### FORTALEZAS GOBIERNO MUNICIPAL 2023 **TLAHUELILPAN**

1. Las normas jurídicas que rigen el actuar del personal operativo y administrativo.
2. La disponibilidad del Gobierno Municipal para designar los recursos económicos necesarios al cuerpo de seguridad pública.
3. El apoyo de Gobierno del Estado para certificar y capacitar a los integrantes del cuerpo policial C3, IFP y CESP.
4. El apoyo de Gobierno Federal del Estado y Municipios circunvecinos
5. El apoyo de Gobierno del Estado y Municipal para la coordinación intermunicipal en la operatividad.
6. Apoyo de la Procuraduría General de Justicia para la orientación en llenado de los IPH.
7. Coordinación con la FGR para canalizar y poner a su disposición de personas u objetos relacionados con hechos ilícitos.

### DEBILIDADES

1. Falta de recursos humanos y materiales para lograr el servicio de calidad que la sociedad requiere.
2. Desconfianza de la sociedad hacia los cuerpos policiales por la falta de resultados favorables.
3. Falta de programas y recursos humanos y materiales para prevenir el consumo de diferentes drogas.
4. Falta de atención a los problemas de las personas adultas al consumo de drogas.
5. Falta de políticas públicas firmes para evitar la violencia de género
6. Falta de falta de interés del gobernante de los tres niveles para asignar recursos.

### OPORTUNIDADES

1. Contar con personal capacitado y certificado.
2. Ser una corporación contemplada en las diferentes Normas Jurídicas en materia de Seguridad Pública.
3. La voluntad de autoridades educativas y vecinales para participar en actividades de Prevención del Delito.
4. Contar con la participación de la iniciativa privada para cooperar en la Prevención del Delito.
5. El interés de los comerciantes fijos y ambulantes para ser coparticipes en la Prevención del Delito.
6. Contar con personal profesional en las ramas de Criminalística, Criminología, Psicología y Relaciones Públicas y derecho

### AMENAZAS

1. Falta de recursos económicos para capacitar, certificar y equipar al cuerpo policial.
2. Mandos Policiales no comprometidos con la sociedad para hacer un frente común y mejorar la calidad de la Seguridad Pública
3. Falta de apoyo de las autoridades Gubernamentales para que los programas de Prevención del Delito sean eficaces.
4. Falta de Seguridad Social y por ende de los servidores públicos para proteger con compromiso a la sociedad.





<b>ACTIVIDAD N° 1</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b> <b>TLAHUELILPAN</b>	<b>REDUCIR LA INCIDENCIA DELICTIVA</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> <b>\$273,950.00</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> I. Política y Gobierno  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> VIII. Articular la seguridad nacional, la seguridad pública y la paz  <b>VISIÓN:</b> Para entonces la delincuencia organizada estará reducida y en retirada. Los jóvenes no se verán empujados a las conductas antisociales y se privará a la criminalidad del semillero de nuevos integrantes que hoy representa la exclusión de los jóvenes del estudio y el trabajo. Los índices delictivos de homicidios dolosos, secuestros, robo de vehículos, robo a casa habitación, asalto en las calles y en el transporte público y otros se habrán reducido en 50 por ciento en comparación con los de 2018 y México habrá dejado de ser la dolorosa y vergonzosa referencia internacional como tierra de violencia, desaparecidos y violaciones a los derechos humanos.          La delincuencia de cuello blanco habrá desaparecido y la corrupción política y la impunidad que han prevalecido como norma hasta 2018 habrán quedado reducidas a casos excepcionales, individuales e inmediatamente investigados y sancionados.  <b>ACCIÓN ATENDIDA: 1, 5, 6, 8, 11, 12</b></p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> I. Gobierno Cercano, Justo y Honesto  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 1.8. Recuperación de la paz en Hidalgo con una nueva política estatal de seguridad ciudadana.  <b>VISIÓN:</b>          Justo, porque se construirá la paz, dará protección y seguridad personal y patrimonial a la gente, mediante un gobierno fuerte que previene e inhibe las violencias. Se transformará la administración y procuración de justicia con un carácter humanista, bajo principios éticos y de progreso de la sociedad.  <b>ACCIÓN ATENDIDA: 1.8.1.1., 1.8.8.2., 1.8.10., 1.8.10.1., 1.8.10.2.,</b></p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 4. Municipio Seguro con Paz Social  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4.1 Prevención de la violencia y la delincuencia          1. Se logró complementar el estado de fuerza suficiente para proporcionar la seguridad de calidad a la población.          12. Se cuenta con la infraestructura necesaria para cumplir con los estándares del nuevo modelo de Justicia Cívica.          14. Con los recursos destinados por el gobierno federal ha disminuido el robo de hidrocarburo y daños a los ductos          15. Disminución de la cifra negra de los delitos          22. Debido a la confianza de la población hacia el personal policial se han evitado los secuestros al 90%.  <b>ACCIÓN ATENDIDA: A1, A2, A3, A4, A5, A6, A7, A8, A9, A10, A11,</b></p>	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	<b>Cmdt. Jorge Efrén Vázquez Granillo</b>	





UNIDAD ADMINISTRATIVA:	017- Seguridad Pública	CARGO: <b>HIDALGO</b> Pública. PRIMERO EL PUEBLO
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	Realizar diversas actividades que incluyen recepción de reportes, la atención de ellos, puestas a disposición de la autoridad competente, trabajos de proximidad social, trabajos de inteligencia e investigación entre instituciones de seguridad de los tres órdenes de gobierno.	POBLACIÓN ATENDIDA: 19, 067 ciudadanos
JUSTIFICACIÓN:	Para reducir la incidencia delictiva se requiere un plan de trabajo multidisciplinario, mediante la coordinación de integrantes de los tres niveles de gobierno, la aplicación del Modelo Nacional de Policía y Justicia Cívica tiene como objetivo el fortalecimiento de las capacidades de las policías municipales y estatales, así como la articulación efectiva entre dichos cuerpos con la Guardia Nacional y Procuradurías o Fiscalías; para prevenir y fortalecer la investigación de los delitos, disminuir la incidencia delictiva, e incrementar la confianza de la población en las instituciones de seguridad pública.	
OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:	<p>4.1 Prevención social de la violencia y la delincuencia Contribuir en la prevención y combate de las expresiones delictivas en el municipio, a través de sistemas de información e inteligencia, así como de la cooperación con la población en estrategias de vigilancia ciudadana.</p> <p>4.2 Seguridad y tránsito municipal Instrumentar políticas públicas que prioricen la prevención social de la violencia y la delincuencia; fortalezcan la seguridad ciudadana y limiten conductas de riesgo causantes de lesiones y accidentes viales.</p> <p>Meta 5.2: Eliminar todas las formas de violencia contra todas las mujeres y las niñas en los ámbitos públicos y privado, incluidas la trata y la explotación sexual y otros tipos de explotación.</p> <p>Meta 5.c: Aprobar y fortalecer políticas acertadas y leyes aplicables para promover la igualdad de género y el empoderamiento de todas las mujeres y las niñas a todos los niveles</p> <p>Meta: 16.1 Reducir significativamente todas las formas de violencia y las correspondientes tasas de mortalidad en todo el mundo.</p> <p>Meta: 16.3 Promover el estado de derecho en los planos nacionales e internacionales y garantizar la igualdad de acceso a la justicia para todos.</p> <p>Meta 16.5: Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas sus formas.</p>	
FIN:	Contribuir eficientemente a la disminución de la incidencia delictiva en base a la cantidad de servicios realizados y los servicios proyectados.	MEDIOS DE VERIFICACIÓN: 4 reportes de forma trimestral 1 reporte anual
PROPÓSITO:	Fortalecer la paz social de los habitantes del municipio para que logren tener bienestar y pleno desarrollo.	MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes de Incidencia delictiva y Percepción de Seguridad



FRECUENCIA DE EJECUCION	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL	
	X		X			
<b>META INSTITUCIONAL</b> GOBIERNO MUNICIPAL 2023 <b>TLAHUELILPAN</b> -- ¡Orden y Legalidad! --		<ul style="list-style-type: none"> <li>1ER TRIMESTRE</li> <li>2DO TRIMESTRE</li> <li>3ER TRIMESTRE</li> <li>4TO TRIMESTRE</li> </ul>	1 1 1 1	30 30 30 30	% % % %	
	<b>TOTAL</b>		4	100	%	
	<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	1. PORCENTAJE		X		
		2. REUNION				
		3. DOCUMENTO				
4. SESION			x			
5. OBRA						
				6. BENEFICIARIO	X	
				7. PROYECTO		
				8. CURSO		
				9. EVENTO		





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

PROGRAMACION PRESUPUESTA



**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:			365 días del año		
NOMBRE DE PROYECTO:			REDUCIR LA INCIDENCIA DELICTIVA		
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	Paquetes	104	\$100.00	\$10,400.00
	Hojas blancas t. oficio	Paquetes	30	\$120.00	\$3,600.00
	Lapicero tinta azul	piezas	10	\$7.00	\$70.00
	Libro Florete	Piezas	36	\$175	\$6,000.00
	Sujeta documentos chicos	Cajas	20	\$14.00	\$280.00
	Sujeta documentos medianos	Cajas	20	\$38.00	\$760.00
	Cintas restrictivas amarillas	piezas	12	\$170.00	\$2,040.00
	Cintas restrictivas rojas	piezas	12	\$170.00	\$2,040.00
	Bolsas de envase y embalaje chicas	Paquetes	3 (200)	\$200	\$600.00
	Bolsas de envase y embalaje medianas	Paquetes	3 (150)	\$250	\$750.00
	Bolsas de envase y embalaje grandes	Paquetes	3 (100)	\$300	\$900.00
	Bolsas de envase y embalaje extra grandes	Paquetes	3 (100)	\$350	\$1,050.00
	Engrapadoras	Piezas	3	\$120.00	\$360.00
	Grapas	Paquete	10	\$50.00	\$500.00
SUBPARTIDA: Equipos de computo					
	2 computadoras de escritorio	equipo	2	\$15,000.00	\$30,000.00
	1 impresora de tinta continua	Equipo	1	\$8,000.00	\$16,000.00
	Tintas	Paquete negra, amarilla, cian, magenta	12	\$1,000.00	\$12,000.00
	Teléfono con identificador de llamas	equipo	1	\$800	\$800.00
SUBPARTIDA: Servicios					





	Línea telefónica e Internet	servicio	12	\$400.00	\$4,800.00
	Telefono celular	Equipo	1	\$5,000.00	\$5,000.00
<b>SUBPARTIDA: Mobiliario</b>					
	Escritorio (guardia)	pieza	1	\$3,000.00	\$3,000.00
	Escritorio oficina	pieza	1	\$3,000.00	\$3,000.00
<b>SUBPARTIDA: Medico certificador</b>					
	Consultorio médico (Adecuar espacio)	Espacio	1	\$3,000.00	\$3,000.00
	Botiquín médico para detenidos	Piezas	1	\$10,000.00	\$10,000.00
	Alcoholímetro	pieza	1	\$5,000.00	\$5,000.00
	Boquillas de alcoholímetro	Paquete	5 (100)	\$500.00	\$2,500.00
<b>SUBPARTIDA: Reuniones con integrantes de otras corporaciones policiales</b>					
	Salón para reuniones (Mobiliario)	Espacio	5	\$3,000.00	\$15,000.00
	Coffe Break	Servicio	5	\$2,000.00	\$10,000.00
	Alimentos	Servicio	5	\$5,000.00	\$25,000.00
<b>SUBPARTIDA: Policía de genero</b>					
	Frazadas	Piezas	20	\$150.00	\$3,000.00
	Juguetes para menores	Piezas	10	\$250.00	\$2,500.00
	Área policía de género (Adecuación)	Espacio	1	\$3,000.00	\$3,000.00
	Unidad patrulla	Camioneta	1	\$1,000.000	\$1,000.000
<b>SUBPARTIDA: REGLAMENTOS Y MARCOS JURIDICOS</b>					
	Reglamento de tránsito municipal (Actualizar)	Instrumento	1 (60 fojas)	\$1,500.00	\$90,000.00
	Bando de Policía y Buen Gobierno (Actualizar)	Instrumento	1		
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$273,950.00</b>



ACTIVIDAD N° 2		
NOMBRE DEL PROYECTO	TRANSITO Y VIALIDAD CONFIABLE	INVERSIÓN APROXIMADA: \$2,327,448.00
ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:	<p><b>POLÍTICA:</b> I. Política y Gobierno</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> VIII. Articular la seguridad nacional, la seguridad pública y la paz</p> <p><b>VISIÓN:</b> Para entonces la delincuencia organizada estará reducida y en retirada. Los jóvenes no se verán empujados a las conductas antisociales y se privará a la criminalidad del semillero de nuevos integrantes que hoy representa la exclusión de los jóvenes del estudio y el trabajo. Los índices delictivos de homicidios dolosos, secuestros, robo de vehículos, robo a casa habitación, asalto en las calles y en el transporte público y otros se habrán reducido en 50 por ciento en comparación con los de 2018 y México habrá dejado de ser la dolorosa y vergonzosa referencia internacional como tierra de violencia, desaparecidos y violaciones a los derechos humanos.</p> <p>La delincuencia de cuello blanco habrá desaparecido y la corrupción política y la impunidad que han prevalecido como norma hasta 2018 habrán quedado reducidas a casos excepcionales, individuales e inmediatamente investigados y sancionados.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 1, 4, 6, 8</p>	
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	<p><b>POLÍTICA:</b> I. Gobierno Cercano, Justo y Honesto</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 1.8. Recuperación de la paz en Hidalgo con una nueva política estatal de seguridad ciudadana.</p> <p><b>VISIÓN:</b></p> <p>Justo, porque se construirá la paz, dará protección y seguridad personal y patrimonial a la gente, mediante un gobierno fuerte que previene e inhibe las violencias. Se transformará la administración y procuración de justicia con un carácter humanista, bajo principios éticos y de progreso de la sociedad.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 1.8.4., 1.8.5., 1.8.9., 1.8.12.</p>	
ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:	<p><b>POLÍTICA:</b> 4. Municipio Seguro con Paz Social</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4.2 Seguridad y tránsito municipal</p> <p><b>VISIÓN:</b></p> <p>3. Se ha logrado que conductores y peatones respeten las reglas de tránsito de una manera significativa.</p> <p>4. Se ha logrado la seguridad para los usuarios de servicio público de pasajeros mediante las actividades de proximidad social</p> <p>13. Se ha logrado el incremento de la seguridad con las mejoras en las vías de comunicación de la zona urbana.</p> <p>17. Aplicación rigurosa de las normas jurídicas.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C1, C2, C3, C4, C5, C6, C7, C9, c10, 11</p>	
PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:	Cmdt. Jorge Efrén Vázquez Granillo	





UNIDAD ADMINISTRATIVA:	017- Seguridad Pública			CARGO: <b>HIDALGO</b> Pública. PRIMERO EL PUEBLO																															
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	Sensibilizar a la sociedad sobre las leyes y reglamentos, proporcionar educación vial, generar infraestructuras de seguridad así como de tránsito y sancionar a quien incumpla con la ley			POBLACIÓN ATENDIDA: 19, 067 ciudadanos																															
JUSTIFICACION:	Para el desarrollo del programa de Tránsito y vialidad confiable, se busca la concientización de los factores de riesgos y reconocimiento de factores de protección que es la educación vial en niveles educativo y público en general. Balizar los pasos peatonales y colocar señalamientos para evitar hechos de tránsito e infracciones.																																		
OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:	4.1 Prevención social de la violencia y la delincuencia Contribuir en la prevención y combate de las expresiones delictivas en el municipio, a través de sistemas de información e inteligencia, así como de la cooperación con la población en estrategias de vigilancia ciudadana. 4.2 Seguridad y tránsito municipal Instrumentar políticas públicas que prioricen la prevención social de la violencia y la delincuencia; fortalezcan la seguridad ciudadana y limiten conductas de riesgo causantes de lesiones y accidentes viales. Meta 3.6: Reducir a la mitad el número de muertes y lesiones causadas por accidentes de tráfico en el mundo. Meta 16.5: Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas sus formas.																																		
FIN:	Contribuir eficientemente a la disminución de la incidencia delictiva en base a la cantidad de servicios realizados y los servicios proyectados.			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: 4 reportes de forma trimestral de hechos de tránsito registrados en el Municipio																															
PROPÓSITO:	Fortalecer la paz social de los habitantes del municipio para que logren tener bienestar y pleno desarrollo.			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Tarjetas informativas y puestas ante la autoridad competente																															
FRECUENCIA DE EJECUCION:	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL X	BIMESTRAL	MENSUAL																														
META INSTITUCIONAL:	<table border="0"> <tr> <td>• 1ER TRIMESTRE</td> <td>1</td> <td>30</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>• 2DO TRIMESTRE</td> <td>1</td> <td>30</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>• 3ER TRIMESTRE</td> <td>1</td> <td>30</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>• 4TO TRIMESTRE</td> <td>1</td> <td>30</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>TOTAL</b></td> <td><b>4</b></td> <td><b>100</b></td> <td><b>%</b></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>					• 1ER TRIMESTRE	1	30	%			• 2DO TRIMESTRE	1	30	%			• 3ER TRIMESTRE	1	30	%			• 4TO TRIMESTRE	1	30	%			<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>%</b>		
• 1ER TRIMESTRE	1	30	%																																
• 2DO TRIMESTRE	1	30	%																																
• 3ER TRIMESTRE	1	30	%																																
• 4TO TRIMESTRE	1	30	%																																
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>%</b>																																
UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)	10. PORCENTAJE <u>  X  </u>		15. BENEFICIARIO <u>      </u>																																
	11. REUNION <u>      </u>		16. PROYECTO <u>  X  </u>																																
	12. DOCUMENTO <u>      </u>		17. CURSO <u>      </u>																																
	13. SESION <u>      </u>		18. EVENTO <u>      </u>																																
	14. OBRA <u>  X  </u>																																		





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

**PROGRAMACION PRESUPUESTA**



**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:			365 días		
NOMBRE DE PROYECTO:			TRÁNSITO Y VIALIDAD CONFIABLE		
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas tamaño carta	Paquetes	12	\$100.00	\$2,400.00
	Lonas	Piezas	15	\$800.00	\$12,000.00
	Trafitambo con reflejante	Piezas	20	\$400.00	\$8,000.00
	Conos con antireflejante	Piezas	20	\$300.00	\$6,000.00
	Barra diamante con antireflejante	Piezas	5	\$1,400.00	\$7,000.00
SUBPARTIDA: Modulo de licencias de conducir					
	Mesa y sillas	Paquete	12	\$80	\$960.00
SUBPARTIDA: Eventos, cívicos, culturales, religiosos					
	Viáticos personales operativo de otros Municipios	Servicios de alimentos	15 (60)	\$3,000.00	\$45,000.00
	Incentivo económico de apoyo	Apoyo económico	20 (30)	\$6,000.00	\$120,000.00
NOTA: La cantidad de eventos varia, dependiendo de las festividades y coordinación de las instituciones, por lo Cual, coloco datos de un evento, pero aproximadamente son 20					
SUBPARTIDA: Balizamiento de calles					
	Pintura amarillo tráfico de aceite	Tambo	2	\$20,000.00	\$40,000.00
	Pintura blanca de aceite	Tambo	2	\$20,000.00	\$40,000.00
	Galones de thiner	Galones	4	\$400.00	\$1,200.00
	Rodillos	piezas	20	\$100.00	\$200.00
	Brochas	piezas	20	\$80.00	\$1,600.00
	Pintura azul base aceite	Cubeta	2	\$2,600.00	\$5,200.00
	Pintura negra base aceite	Cubeta	2	\$2,600.00	\$5,200.00
	Señalamientos de herrería	piezas	20	\$500.00	\$10,000.00
SUBPARTIDA: Combustible					
	Unidad patrulla 011 (Combustible)	Cargas de 45 litros	182	\$945.00	\$171,990.00
	Unidad patrulla 014 (Combustible)	Cargas de 45 litros	182	\$945.00	\$171,990.00
	Unidad patrulla 015 (Combustible)	Cargas de 45 litros	182	\$945.00	\$171,990.00

**HIDALGO**ESTADO DE HIDALGO  
2022-2023

Unidad patrulla 017 (Combustible)	Cargas de 45 litros	182	\$945.00	\$171,990.00
Unidad patrulla 018 (Combustible)	Cargas de 45 litros	182	\$945.00	\$171,990.00
Unidad patrulla 019 (Combustible)	Cargas de 45 litros	182	\$945.00	\$171,990.00
Unidad patrulla 020 (Combustible)	Cargas de 45 litros	182	\$945.00	\$171,990.00
Unidad patrulla 155A1 (Combustible)	Cargas de 45 litros	182	\$945.00	\$171,990.00
Unidad moto patrulla 05 (Combustible)	Cargas de 10 litros	182	\$210.00	\$38,220.00
Unidad moto patrulla 06 (Combustible)	Cargas de 10 litros	182	\$210.00	\$38,220.00
Unidad moto patrulla 07 (Combustible)	Cargas de 10 litros	182	\$210.00	\$38,220.00
Unidad moto patrulla 08 (Combustible)	Cargas de 10 litros	182	\$210.00	\$38,220.00
<b>SUBPARTIDA: Aceite y aditivos</b>				
Aceite de motor de alto kilometraje	Garrafas	36 pieza	\$758.00	\$27,288.00
Aceite para motos 4 tiempos alto kilometraje	litros	60 pieza	\$130.00	\$7,800.00
Concentrado Anticongelante/refrigerante	Garrafas	36 pieza	\$300.00	\$10,800.00
Líquido de fluidos de transmisión Automática	Garrafas	24 pieza	\$570.00	\$13,680.00
Líquido para frenos	Litros	48 pieza	\$200.00	\$9,600.00
<b>SUBPARTIDA: Servicios y reparaciones</b>				
Afinaciones 8 patrullas	Servicios	32 (4)	\$2,842.00	\$90,944.00
Afinaciones 4 motopatruillas	Servicios	16 (4)	\$2,200.00	\$35,200.00
Reparaciones 8 patrullas	Servicios	32 (4)	\$10,000.00	\$320,000.00
Reparaciones 4 motopatruillas	Servicios	16 (4)	\$8,000.00	\$128,000.00
<b>GRAN TOTAL</b>				<b>\$2,327,448.00</b>





ACTIVIDAD N° 3	FORTALECIMIENTO DE LOS ESTADOS DE FUERZA	
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b> <b>TLAHUELILPAN</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> <b>\$1,515,562.94</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> I. Política y Gobierno</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> VIII. Articular la seguridad nacional, la seguridad pública y la paz</p> <p><b>VISIÓN:</b> Para entonces la delincuencia organizada estará reducida y en retirada. Los jóvenes no se verán empujados a las conductas antisociales y se privará a la criminalidad del semillero de nuevos integrantes que hoy representa la exclusión de los jóvenes del estudio y el trabajo. Los índices delictivos de homicidios dolosos, secuestros, robo de vehículos, robo a casa habitación, asalto en las calles y en el transporte público y otros se habrán reducido en 50 por ciento en comparación con los de 2018 y México habrá dejado de ser la dolorosa y vergonzosa referencia internacional como tierra de violencia, desaparecidos y violaciones a los derechos humanos.</p> <p>La delincuencia de cuello blanco habrá desaparecido y la corrupción política y la impunidad que han prevalecido como norma hasta 2018 habrán quedado reducidas a casos excepcionales, individuales e inmediatamente investigados y sancionados.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 1, 4, 6, 8</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> I. Gobierno Cercano, Justo y Honesto</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 1.8. Recuperación de la paz en Hidalgo con una nueva política estatal de seguridad ciudadana.</p> <p><b>VISIÓN:</b></p> <p>Justo, porque se construirá la paz, dará protección y seguridad personal y patrimonial a la gente, mediante un gobierno fuerte que previene e inhibe las violencias. Se transformará la administración y procuración de justicia con un carácter humanista, bajo principios éticos y de progreso de la sociedad.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 1.8.4., 1.8.4.1., 1.8.4.2., 1.8.5.1.</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 4. Municipio Seguro con Paz Social</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4.1. Prevención de la violencia y la delincuencia</p> <p><b>VISIÓN:</b></p> <p>2. Con la capacitación impartida al personal operativo y administrativo se ha logrado la confianza de la sociedad.</p> <p>6. Existe una policía preparada, capacitada y al servicio de la población en su totalidad.</p> <p>7. Se cuenta con sueldos dignos al personal de seguridad pública.</p> <p>8. El personal de seguridad pública cuenta con seguridad social.</p> <p>9. Se cuenta con el equipo de radiocomunicación suficiente para brindar servicio de seguridad eficaz.</p> <p>11. Se cuenta con mayor sensibilidad de las instituciones gubernamentales en la capacitación y certificación del personal operativo.</p> <p>12. Se cuenta con la infraestructura necesaria para cumplir con los estándares del nuevo modelo de justicia cívica.</p>	





**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	ACCIÓN ATENDIDA: A7, A9, A19, A11, B2 Y B3 Cmdt. Jorge Efrén Vázquez Granillo				
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	017- Seguridad Pública			<b>CARGO:</b> Dir. De Seguridad Pública.	
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Programar y dar seguimiento al Modelo de Policía y Justicia Cívica que pide equipar, certificar, capacitar al estado de fuerza municipal.			<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 45 oficiales	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	<p>4.1 Prevención social de la violencia y la delincuencia Contribuir en la prevención y combate de las expresiones delictivas en el municipio, a través de sistemas de información e inteligencia, así como de la cooperación con la población en estrategias de vigilancia ciudadana.</p> <p>4.2 Seguridad y tránsito municipal Instrumentar políticas públicas que prioricen la prevención social de la violencia y la delincuencia; fortalezcan la seguridad ciudadana y limiten conductas de riesgo causantes de lesiones y accidentes viales.</p> <p>Meta: 16.1 Reducir significativamente todas las formas de violencia y las correspondientes tasas de mortalidad en todo el mundo.</p> <p>Meta: 16.3 Promover el estado de derecho en los planos nacionales e internacionales y garantizar la igualdad de acceso a la justicia para todos.</p>				
<b>FIN:</b>	Contribuir eficientemente a la disminución de la incidencia delictiva en base a la cantidad de servicios realizados y los servicios proyectados.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> 4 reportes de forma trimestral	
<b>PROPÓSITO:</b>	Fortalecer la paz social de los habitantes del municipio para que logren tener bienestar y pleno desarrollo.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Evidencia fotográfica, solicitudes y seguimiento de trámites	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL X	BIMESTRAL	MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE      1      30 %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE    1      30 %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE    1      30 %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE    1      30 %</li> </ul> <p><b>TOTAL</b>                      4              100 %</p>				
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	19. PORCENTAJE	<input checked="" type="checkbox"/>	24. BENEFICIARIO	<input type="checkbox"/>	
	20. REUNION	<input type="checkbox"/>	25. PROYECTO	<input checked="" type="checkbox"/>	
	21. DOCUMENTO	<input type="checkbox"/>	26. CURSO	<input type="checkbox"/>	
	22. SESION	<input type="checkbox"/>	27. EVENTO	<input type="checkbox"/>	
	23. OBRA	<input checked="" type="checkbox"/>			



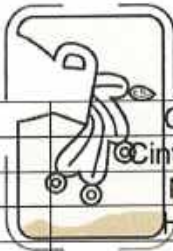
GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

PROGRAMACION PRESUPUESTO



<b>PRESUPUESTO:</b>					
<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>		<b>365 días</b>			
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>		<b>FORTALECIMIENTO DEL ESTADO DE FUERZA MUNICIPAL</b>			
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: PAPELERIA</b>					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	Paquetes	30	\$100.00	\$3,000.00
	Libros floretes	Piezas	12	\$120.00	\$3,600.00
	Folders tamaño carta color beige	Paquete	3	\$200.00	\$600.00
	Folders tamaño carta color azul	Paquete	3	\$200.00	\$600.00
	Folders tamaño oficio color beige	Paquete	2	\$200.00	\$400.00
	Sobre manila tamaño carta	Paquetes	3	\$160.00	\$480.00
	Lefort tamaño carta	Piezas	30	\$120.00	\$3,600.00
	Resistol en barra	piezas	15	\$33.00	\$495.00
	Tijeras	piezas	3	\$55.00	\$165.00
	Sujeta documentos chicos	Cajas	20	\$14.00	\$280.00
	Sujeta documentos medianos	Cajas	20	\$38.00	\$760.00
	Sujeta documentos grandes	Cajas	12	\$38.00	\$456.00
	Post it	Paquete	10	\$120.00	\$1,200.00
	Lapiceros azules punto fino	Paquete	3	\$80.00	\$240.00
	Lapiceros negros punto fino	Paquete	3	\$80.00	\$240.00
	Lápiz N°2	Paquete	3	\$95.00	\$285.00
	Clips	Paquetes	5	\$15.00	\$75.00
	Libretas tamaño carta cuadro grande	Piezas	6	\$80.00	\$480.00
	Cajas para archivo	piezas	5	\$70.00	\$350.00
	Postes de aluminio (50mm)	Paquetes	2 (25) pzas	\$139.50	\$252.00
	Postes de aluminio (25mm)	Paquetes	2 (25) pzas	\$97.25	\$194.50
	Postes de aluminio (12mm)	Paquetes	2 (25) pzas	\$74.25	\$148.50
	Broches	Paquete	2	\$50.00	\$100.00
	Tinta liquida azul	piezas	2	\$50.00	\$100.00
	Foliadora	pieza	1	\$600.00	\$600.00





**HIDALGO**  
GOBIERNO DEL ESTADO

	Cinta maskin	pieza	5	\$80.00	\$400.00
	Cinta transparente	pieza	5	\$60.00	\$300.00
	Marcatextos	Paquete	1 (4)	\$40.00	\$40.00
	Hoja etiqueta	Paquete	1 (50)	\$205.00	\$205.00
<b>SUBPARTIDA: Equipos de computo</b>					
	computadoras de escritorio	equipo	2	\$15,000.00	30,000.00
	Impresora de tinta continua	Equipo	1	\$8,000.00	\$16,000.00
	Tintas	Paquete negra, amarilla, cian, magenta	12	\$1,000.00	\$12,000.00
	Teléfono con identificador de llamas	equipo	1	\$800.00	\$800.00
	Bocinas para computadora	Paquete	2	\$500.00	\$1,000.00
<b>SUBPARTIDA: Mobiliario</b>					
	Escritorio	pieza	2	\$3,000.00	\$6,000.00
	Sillas de oficina	pieza	2	\$3,000.00	\$6,000.00
<b>SUBPARTIDA: Cursos/capacitaciones (RND, IPH, PROTOCOLOS)</b>					
	Hojas blancas tamaño carta	Paquete	5	\$100.00	\$500.00
	Lapiceros azules punto fino	Paquete	2	\$80.00	\$160.00
	Lápiz N°2	Paquete	2	\$95.00	\$190.00
	Hojas opalinas	Paquete	2	\$150.00	\$300.00
	Viáticos elementos	Servicio de comidas	25/24	\$85.00	\$51,000.00
	Alimento de ponentes	Servicio de comidas	24	\$85.00	\$2,040.00
	Sillas	Piezas	35/24	\$5	\$4,200.00
	Proyector y pantalla	Pieza	1	\$11,000.00	\$11,000.00
<b>SUBPARTIDA: Curso Formación Inicial</b>					
	Curso Formación Inicial	Capacitación	4	\$10,000.00	\$40,000.00
	Viáticos	Servicio de alimentos	4	\$5,100.00	\$20,400.00
	Curso Competencias Básicas	Capacitación	8	\$4,000.00	\$32,000.00
	Viáticos	Servicio de alimentos	8	\$425.00	\$3,400.00
<b>SUBPARTIDA: Evaluaciones en C-3</b>					
	Viáticos	Servicio de alimentos	30	\$85	\$2,550.00
<b>SUBPARTIDA: Equipamiento</b>					





HIDALGO  
MERCADO  
2022-2028

Fusil / compra consolidada SEDENA	piezas	2	\$17,253.5	\$34,507.94
Kit del primer respondiente	Kits	10	\$3,500.00	\$35,000.00
Chalecos	Piezas	20	\$6,500.00	\$130,000.00
Radio portátiles	piezas	30	\$5,000.00	\$150,000.000
Reparaciones de retidor	Reparaciones	2	\$10,000.00	\$20,000.00
<b>SUBPARTIDA: Uniformes</b>				
Camisola táctica	pieza	2 (45)	\$1,300.00	\$117,000.00
Pantalón táctico	Pieza	2 (45)	\$1,000.00	\$90,000.00
Playera	Pieza	1 (45)	\$500.00	\$45,000.00
Chamarra	Pieza	1 (45)	\$1,000.00	\$90,000.00
Gorra	Pieza	2 (45)	\$150.00	\$13,500.00
Botas	Pieza	2 (45)	\$1,500.00	\$135,000.00
Fornitura	pieza	2 (45)	\$500.00	\$45,000.00
<b>SUBPARTIDA: Trámite de L. O. C. 123</b>				
Toxicológicos	Pruebas	10	\$800.00	\$8,000.00
Antecedentes No Penales	Trámite	10	\$202.00	\$2,020.00
Memoria USB	pieza	10	\$120.00	\$1,200.00
Trámite ante SEDENA	Trámite	1	\$6,149.00	\$6,149.00
<b>SUBPARTIDA: Homologación de sueldos (CONSAMI)</b>				
Sueldos dignos a Personal de la Corporación	Sueldos	45	\$11,500.00	Considerar elementos con Certificado Único Policial
<b>SUBPARTIDA: Publicación de Comisión de Honor y Justicia</b>				
	Reglamento	60	\$1,500.00	\$90,000.00
<b>SUBPARTIDA: Servicio médico</b>				
Consulta médica a personal operativo	Acorde a las necesidades del paciente			\$200,000.00
Tratamiento medico				
Estudios médicos				
<b>SUBPARTIDA: Festejo del día del policía</b>				
Renta de salón, servicio de alimentos y bebidas	Personas	70	\$500.00	\$35,000.00





Obsequio para los elementos de seguridad	Personas	45	\$200.00	<b>HIDALGO</b> PRIMEROS \$9,000.00 L.O
<b>GRAN TOTAL</b>				<b>\$1,515,562.94</b>

GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —






<b>ACTIVIDAD N° 1</b> <b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>Prevención del delito</b>	 <b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> <b>\$148,241.50</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b> 	<b>POLÍTICA:</b> I. Política y Gobierno <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> VIII. Articular la seguridad nacional, la seguridad pública y la paz <b>VISIÓN:</b> Para entonces la delincuencia organizada estará reducida y en retirada. Los jóvenes no se verán empujados a las conductas antisociales y se privará a la criminalidad del semillero de nuevos integrantes que hoy representa la exclusión de los jóvenes del estudio y el trabajo. Los índices delictivos de homicidios dolosos, secuestros, robo de vehículos, robo a casa habitación, asalto en las calles y en el transporte público y otros se habrán reducido en 50 por ciento en comparación con los de 2018 y México habrá dejado de ser la dolorosa y vergonzosa referencia internacional como tierra de violencia, desaparecidos y violaciones a los derechos humanos. La delincuencia de cuello blanco habrá desaparecido y la corrupción política y la impunidad que han prevalecido como norma hasta 2018 habrán quedado reducidas a casos excepcionales, individuales e inmediatamente investigados y sancionados. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 11, 12	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> 4. Hidalgo Seguro con Justicia y en Paz <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4.2. Seguridad Integral y Paz Social <b>VISIÓN:</b> Justo, porque se construirá la paz, dará protección y seguridad personal y patrimonial a la gente, mediante un gobierno fuerte que previene e inhibe las violencias. Se transformará la administración y procuración de justicia con un carácter humanista, bajo principios éticos y de progreso de la sociedad. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> A1, B1, E1, F1, F2	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 4. Municipio Seguro con Paz Social <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4.2 Seguridad y tránsito municipal <b>VISIÓN:</b> 5. Se ha disminuido el consumo de drogas entre los jóvenes. 16. Se logró constituir un módulo de atención a víctimas del delito. 20. Con la política pública relativa a la violencia de género ha disminuido en un 60%. 21. Con la política pública aplicada se ha disminuido la explotación, maltrato y todos los tipos de violencia hacia los niños. 22. Debido a la confianza de la población hacia el personal policial se han evitado los secuestros al 90%. 23. Con los trabajos de prevención del delito se ha logrado mayor la participación ciudadana. 24. Mediante la implementación de alumbrado público por parte del gobierno municipal se han evitado los delitos sexuales. 25. Como resultado de la proximidad ciudadana se han disminuido los delitos ambientales <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> A1, A2, A3, A4, A5, A6, A7, A8, A9, A10, A11	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	<b>Cmdt. Jorge Efrén Vázquez Granillo</b>	





UNIDAD ADMINISTRATIVA:	017- Seguridad Pública			 HIDALGO GOBIERNO DEL ESTADO DE SEGURIDAD PÚBLICA POR EL PUEBLO	
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	Impulsar, coordinar y evaluar las actividades que promuevan la cultura de la legalidad y el trato digno a través de actividades de prevención de problemas psicosociales en el Municipio.			POBLACIÓN ATENDIDA: 19, 067 ciudadanos	
JUSTIFICACIÓN:	La concientización de prevención social de la violencia y la delincuencia es un compromiso con la sociedad, pero es un trabajo de todos desde los diversos ámbitos que conforma a un ser biopsicosocial, es por ello la suma importancia de proporcionar a la población estudiantil, padres de familia y comunidad en general tips de seguridad, pláticas y canalizaciones para recibir una adecuada atención.				
OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:	<p>4.1 Prevención social de la violencia y la delincuencia Contribuir en la prevención y combate de las expresiones delictivas en el municipio, a través de sistemas de información e inteligencia, así como de la cooperación con la población en estrategias de vigilancia ciudadana.</p> <p>4.2 Seguridad y tránsito municipal Instrumentar políticas públicas que prioricen la prevención social de la violencia y la delincuencia; fortalezcan la seguridad ciudadana y limiten conductas de riesgo causantes de lesiones y accidentes viales.</p> <p>Meta 5.2: Eliminar todas las formas de violencia contra todas las mujeres y las niñas en los ámbitos públicos y privado, incluidas la trata y la explotación sexual y otros tipos de explotación. Meta 5.c: Aprobar y fortalecer políticas acertadas y leyes aplicables para promover la igualdad de género y el empoderamiento de todas las mujeres y las niñas a todos los niveles.</p> <p>Meta: 16.1 Reducir significativamente todas las formas de violencia y las correspondientes tasas de mortalidad en todo el mundo.</p> <p>Meta: 16.3 Promover el estado de derecho en los planos nacionales e internacionales y garantizar la igualdad de acceso a la justicia para todos.</p>				
FIN:	Contribuir eficientemente a la disminución de la incidencia delictiva en base a la cantidad de servicios realizados y los servicios proyectados.			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes de actividades	
PROPÓSITO:	Fortalecer la paz social de los habitantes del municipio para que logren tener bienestar y pleno desarrollo.			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Evidencia fotográfica de actividades y listas de asistencia y evaluación de la actividad	
FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:	ANUAL X	SEMESTRAL	TRIMESTRAL X	BIMESTRAL	MENSUAL
META INSTITUCIONAL:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE      <u>1</u>      <u>30</u> %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE    <u>1</u>      <u>30</u> %</li> </ul>				



- 3ER TRIMESTRE 1
- 4TO TRIMESTRE 1

**HIDALGO**  
PRIMER 30 EL PUEBLO  
2022-2028

TOTAL 4 100 %

UNIDAD DE MEDIDA:  
(INDICAR UNO)  
GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

28. PORCENTAJE X  
29. REUNION \_\_\_\_\_  
30. DOCUMENTO \_\_\_\_\_  
31. SESION x  
32. OBRA \_\_\_\_\_

33. BENEFICIARIO X  
34. PROYECTO \_\_\_\_\_  
35. CURSO \_\_\_\_\_  
36. EVENTO \_\_\_\_\_





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

**PROGRAMACION PRESUPUESTO**



PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:				104	
NOMBRE DE PROYECTO:				PREVENCIÓN DE DELITO	
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: Papelería y material didáctico					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	Paquete	36	\$100.00	\$3,600.00
	Colores	Caja	30	\$130.00	\$3,900.00
	Lápiz	Caja	30	\$120.00	\$3,600.00
	Lapicero tinta azul	Caja	30	\$160.00	\$4,800.00
	Lapicero tinta negra	Caja	30	\$160.00	\$4,800.00
	Cartulina blanca	Paquete	4	\$300.00	\$1,200.00
	Cartulina de colores	Paquete	20	\$382.00	\$7,640.00
	Papel mural	Rollo	2	\$575.00	\$8,625.00
	Marcadores de agua	Paquete	20	\$250.00	\$5,000.00
	Marcadores para pizarrón	Paquete	20	\$178.00	\$3,560.00
	Tijeras sin punta	Pieza	50	\$50.00	\$2,500.00
	Pinceles	Paquete	20	\$275.00	\$5,500.00
	Pinturas acrílicas	Paquete	20	\$362.00	\$7,240.00
	Acuarelas	Paquete	50	\$120.00	\$6,000.00
	Papel seda	Paquete	20	\$230.00	\$4,600.00
	Proyector	Pieza	1	\$11,709.00	\$11,709.00
	Laptop	Pieza	1	\$15,740.00	\$15,740.00
	Impresora	Pieza	1	\$5,489.00	\$5,489.00
	Bocinas	Pieza	1	\$1,999.00	\$1,999.00
	Extensión de 10 metros	Pieza	3	\$251.50	\$754.50
	Multicontacto	Pieza	2	\$180.00	\$360.00
	Renta de pantalla	Renta	1 (7)	\$4,550.00	\$4,550.00
	Renta de sillas	Renta	50 (7)	\$250	\$1,750.00
	Dulces	Bolsa	30 (7)	\$2,400.00 (80)	\$16,800.00
	Impresiones	Impresiones	3,500	\$1.00	\$3,500.00
	Alimentos ponentes	Servicio De Alimentos	30	\$85.00	\$2,550.00
	Materiales lúdicos	Paquetes	15	\$350.00	\$5,250.00
	Libros infantiles	piezas	15	\$200.00	3,000.00
	Hojas opalina gruesa	Paquete	5	\$205.00	1,025.00





Semáforo infantil	Pieza	2	\$300.00	\$600.00
Conos infantiles	Paquete	20	\$300.00	\$600.00
Lona rotulada de circuito de carrera	piezas	5	\$1,500.00	\$7,500.00
<b>GRAN TOTAL</b>				<b>\$148,241.50</b>

**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
 — (Orden y Legalidad) —

**HIDALGO**  
 PRIMERO EL PUEBLO  
 — 2022-2028 —

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

ACTIVIDAD	NOMBRE DEL PROYECTO	FRECUENCIA DE EJECUCION	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			META	%
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
1.	Atención a la ciudadanía de manera oportuna.	TRIMESTRAL													= 100%	20%
2.	Puestas a disposición ante el Juez Conciliador, MP Fuero Común y Fuero Federal.	DIARIAMENTE	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240 = 100%	
3.	Recorridos de seguridad y vigilancia en las distintas colonias e instituciones educativas.	DIARIAMENTE	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240 = 100%	
4.	Operativo vial pie tierra en tianguis		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48 = 100%	
5.	Reuniones con GCI (Grupo de Coordinación Interinstitucional) Región II	VARIABLE			1									1	3 = 100%	



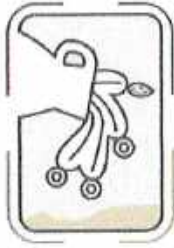






Elaboró	Revisó	Visto Bueno
Jorge Efrén Vázquez Granillo	Lic. Cristina Estrada Aldana.	Ing. Adrián Redames Hernández López.
Director de Seguridad Pública y Tránsito Municipal.	Contralor Interno Municipal	Presidente Municipal Constitucional de Tlahuelilpan, Hgo.
		
Firma	Firma	Firma
<b>Supervisó</b>		
C. Mitzy Ángela Pérez Cruz		
Directora de Planeación de Desarrollo Municipal		
		
Firma		





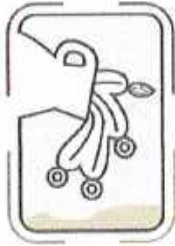
GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## **PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023**

### **DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS**

TLAHUELILPAN, HGO.



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— (Orden y Legalidad) —

## ÍNDICE



INTRODUCCIÓN .....	3
MISIÓN.....	4
VISIÓN.....	4
JUSTIFICACIÓN.....	5
ESTRUCTURA ORGANIZATIVA .....	6
ANÁLISIS FODA .....	7
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.....	27
INSUMOS DE OFICINA PARA ACTIVIDADES DIARIAS.....	29



GOBIERNO MUNICIPAL 2021  
**TLAHUELILPAN**  
— Orden y Legalidad —

## INTRODUCCIÓN



Protección Civil es una organización dedicada a velar por el bienestar inmediato de la ciudadanía, se encarga de orientar a la población sobre los riesgos que corren como una forma de prevención, además de alertar y prestar un servicio rápido y eficaz ante una emergencia.

Esta dirección se encargará de llevar a cabo las tres fases de Protección Civil: la fase de prevención (antes del desastre), la fase de emergencia (durante el desastre) y la fase de reconstrucción (una vez terminado el desastre).

El presente Programa Operativo Anual tiene como finalidad planificar los programas y proyectos a realizar durante el presente año por la dirección de Protección Civil y Bomberos, así como establecer las acciones que permitan dar cumplimiento a los objetivos y metas.





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

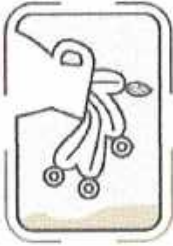


## MISIÓN

Salvaguardar a la ciudadanía y su entorno mediante el fortalecimiento de la cultura de prevención, la reducción de riesgo de desastres y la atención en situaciones de emergencia, respetando los derechos humanos de las personas.

## VISIÓN

Ser una institución que promueva y coordine acciones destinadas al manejo de riesgos de desastres con una alta participación ciudadana y de instancias de los diversos órdenes de gobierno, haciendo uso de los recursos materiales, humanos y tecnológicos necesarios para actuar siempre de manera anticipada, eficiente y oportuna.



GOBIERNO MUNICIPAL 2021  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## JUSTIFICACIÓN

Debido a los daños causados por el sismo del 19 de septiembre de 1985, surgieron en México diversas iniciativas para crear un organismo especializado que estudiara los aspectos técnicos de la prevención de desastres; el gobierno federal decidió establecer en México el Sistema Nacional de Protección Civil, (SINAPROC) dotándolo de una institución que proporcionara el apoyo técnico a las diferentes estructuras operativas que lo integran.

En una situación de emergencia, el auxilio a la población debe constituirse en una función prioritaria de la protección civil, por lo que las instancias de coordinación deberán actuar en forma conjunta y ordenada. Corresponderá en primera instancia a la unidad municipal de Protección Civil el ejercicio de las atribuciones de vigilancia y aplicación de medidas de seguridad.







## ANÁLISIS FODA

### FORTALEZAS:

- Elementos de la Coordinación de Protección Civil con disposición para prestar un servicio eficiente y de calidad.
- Políticas y procedimiento conforme a derecho y en estricto apego a ello, en todo momento.
- Respaldo y apoyo total del H. Ayuntamiento para mejorar el servicio.
- Capacitación y operación de Programas especiales.
- Atlas de Riegos Municipal de manera física y electrónica

### OPORTUNIDADES:

- Capacitación y operación de Programas especiales.
- Colaboración y coordinación con las demás áreas del municipio, estatal y federal en la prevención y atención en una contingencia.
- Apoyo de grupos voluntarios en el municipio

### DEBILIDADES:

- Falta de cursos de capacitación al personal en materia de Protección Civil
- Equipo de trabajo y oficina insuficiente para realizar un óptimo desempeño
- La falta de un recurso económico y/o material de fondo para la pronta atención de una contingencia.
- Equipo y herramienta de trabajo en malas condiciones.

### AMENAZAS:

- Falta de cultura de Protección Civil entre la población.



**PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL**

<b>ACTIVIDAD N° 1</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>CAPACITAR FUNCIONARIOS EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$25,000.00
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> 1. GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> 1.3.3 PROFESIONALIZAR EL SERVICIO PUBLICO <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 1.3.3.1 CAPACITAR Y ACTUALIZAR PERMANENTEMENTE A LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS, BUSCANDO SU DESARROLLO LABORAL, PROFESIONAL Y BIENESTAR PSICOSOCIAL, ASÍ COMO MEJORAS PERCEPTIBLES HACIA LA CIUDADANÍA.	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 6. PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN SECTORIAL <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4. AL INTERIOR DE LA ADMINISTRACIÓN NO SE TIENE UN PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS. <b>VISIÓN:</b> 7. EL GOBIERNO MUNICIPAL CUENTA CON PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN CONSTANTE Y PERMANENTE, LO QUE CONTRIBUYE A EFICIENTIZAR CADA UNO DE LOS PROCESOS QUE REALIZAN LOS SERVIDORES PÚBLICOS. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> A: SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS A6. IMPULSAR EL DESARROLLO DE HABILIDADES Y CAPACIDADES DE TODO EL PERSONAL CON EL QUE CUENTA EL GOBIERNO MUNICIPAL.	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	T.U.M. IVÁN ISRAEL NAVA BAUTISTA	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	018 PROTECCIÓN CIVIL	<b>CARGO:</b> DIR. DE PROTECCIÓN CIVIL
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	LA DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL IMPARTIRÁ CAPACITACIONES A LOS FUNCIONARIOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 70 FUNCIONARIOS CAPACITADOS
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	LA ACTIVIDAD SE CREA A PARTIR DE QUE LOS FUNCIONARIOS TODOS LOS DÍAS ATIENDEN A LA CIUDADANÍA Y EN CUALQUIER MOMENTO PUEDEN REQUERIR DE CONOCIMIENTOS EN TEMAS DE PROTECCIÓN CIVIL PARA AYUDAR AL CIUDADANO EN TANTO EL EQUIPO DE PROTECCIÓN CIVIL LLEGA AL LUGAR DE LA EMERGENCIA.	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	16. PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES SOLIDAS. META 16.6 CREA TODOS LOS NIVELES INSTITUCIONES EFICACES Y TRANSPARENTES QUE RINDAN CUENTAS	
<b>FIN:</b>	LOS FUNCIONARIOS QUE INTEGRAN EL GOBIERNO MUNICIPAL OBTENDRÁN CONOCIMIENTOS EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> NUMERO DE PERSONAS CAPACITADAS



<b>PROPÓSITO:</b>	LOS FUNCIONARIOS QUE INTEGRAN EL GOBIERNO MUNICIPAL SERÁN CAPACES DE ACTUAR ANTE ALGUNA EMERGENCIA QUE PONGA EN RIESGO SU VIDA Y LA DE LA CIUDADANÍA.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> NÚMERO CONSTANCIAS EMITIDAS	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL X	BIMESTRAL	MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE      <u>2</u>      <u>33.33</u> %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE    <u>1</u>      <u>16.66</u> %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE    <u>2</u>      <u>33.33</u> %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE    <u>1</u>      <u>16.66</u> %</li> </ul>				
	<b>TOTAL</b>		<u>6</u>	<u>100</u>	<u>%</u>
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	1. PORCENTAJE _____	2. REUNIÓN _____	3. DOCUMENTO <u>X</u>	4. SESIÓN _____	5. OBRA _____
	6. BENEFICIARIO _____	7. PROYECTO _____	8. CURSO <u>X</u>	9. EVENTO _____	

PRESUPUESTO					
<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>	1				
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>	CAPACITAR FUNCIONARIOS EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL				
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: PAPELERÍA</b>					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	HOJAS BLANCAS T. CARTA	PIEZAS	200	\$0.80	\$160.00
	MARCADORES	PIEZAS	2	\$200.00	\$400.00
<b>SUBPARTIDA: MATERIAL PARA PRACTICAS</b>					
	MANIQUÉS	KIT	1	\$15,000	\$ 15,000.00
<b>SUBPARTIDA: COMBUSTIBLE</b>					
	GASOLINA	LITROS	100	\$ 21.3	\$2,130
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$17,690</b>



ACTIVIDAD N° 2		
NOMBRE DEL PROYECTO:	ATENDER OPERATIVOS DE INSPECCIÓN EN EVENTOS CÍVICOS, CULTURALES, DEPORTIVOS, ARTÍSTICOS, ETC.	INVERSIÓN APROXIMADA: \$50,000.00
ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:	<b>POLÍTICA:</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	<b>POLÍTICA:</b> 1. GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> 1.8 RECUPERACIÓN DE LA PAZ EN HIDALGO CON UNA NUEVA POLÍTICA ESTATAL DE LA SEGURIDAD CIUDADANA. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 1.8.12. DESARROLLAR UNA GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y ESTRATEGIAS POR LA RESILIENCIA. 1.8.12.1. PROMOVER UNA GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS EN LA ENTIDAD Y SUS MUNICIPIOS, CON BASE EN LOS ATLAS DE RIESGOS, PROVISIÓN DE EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA, CAPACITACIÓN AL PERSONAL, EMPLEO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, INSTRUMENTOS FINANCIEROS, ASÍ COMO LA DIFUSIÓN Y GENERACIÓN DE ACCIONES DIVERSAS QUE PERMITAN UNA MAYOR SEGURIDAD EN FAVOR DE LA SOCIEDAD HIDALGUENSE, SIEMPRE CON PLENO RESPETO A SUS DERECHOS HUMANOS.	
ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:	<b>POLÍTICA:</b> 3. SEGURIDAD Y TRANSITO <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 19. FOMENTAR LAS POLÍTICAS PUBLICAS PARA UNA SOCIEDAD INCLUYENTE. <b>VISIÓN:</b> 19. PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD EN LAS POLÍTICAS PUBLICAS EN MATERIA DE SEGURIDAD. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 4.3 PROTECCIÓN CIVIL MUNICIPAL INSTRUMENTAR POLÍTICAS PÚBLICAS QUE PRIORICEN LA PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA; FORTALEZCAN LA SEGURIDAD CIUDADANA Y LIMITEN CONDUCTAS DE RIESGO CAUSANTES DE LESIONES Y ACCIDENTES VIALES. ADEMÁS DE COOPERAR CON EL GOBIERNO DEL ESTADO EN LA PROTECCIÓN Y ASISTENCIA A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO ANTE CUALQUIER SINIESTRO O DESASTRE POR CAUSAS NATURALES, CON EL FIN DE SALVAGUARDA LAS VIDAS HUMANAS, LOS BIENES Y EL ENTORNO EN EL QUE SE VIVE.	
PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:	T.U.M. IVÁN ISRAEL NAVA BAUTISTA	
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	018 PROTECCIÓN CIVIL	CARGO: DIR. DE PROTECCIÓN CIVIL
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	LA DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL ATENDERÁ TODOS LOS OPERATIVOS DE INSPECCIÓN EN	POBLACIÓN ATENDIDA: 12 PERSONAS



PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	2				
NOMBRE DE PROYECTO:	ATENDER OPERATIVOS DE INSPECCIÓN EN EVENTOS, CÍVICOS, CULTURALES, DEPORTIVOS, ARTÍSTICOS, ETC.				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	HOJAS BLANCAS T. CARTA	PIEZAS	500	\$0.80	\$400.00
	LAPICERO TINTA AZUL	PIEZAS	30	\$7.00	\$210.00
SUBPARTIDA: MATERIAL					
	PRE HOSPITALARIO	KIT	1	\$28,800.00	\$ 28,800.00
SUBPARTIDA: COMBUSTIBLE					
	GASOLINA	LITROS	200	\$21.3	\$4,260
SUBPARTIDA: ALIMENTOS					
	ALIMENTOS	PIEZAS	132	\$150	\$19,800
GRAN TOTAL					\$53,470



ACTIVIDAD N° 3		
NOMBRE DEL PROYECTO:	INSPECCIONAR LOS GIROS DE MEDIANO Y ALTO RIESGO.	INVERSIÓN APROXIMADA: \$3,000.00
ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:	<b>POLÍTICA:</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	<b>POLÍTICA:</b> 3. DESARROLLO ECONÓMICO <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> 3.1 UNA NUEVA POLÍTICA PARA EL CRECIMIENTO Y DESARROLLO ECONÓMICO. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 3.1.4 FORTALECER EL EMPRENDIMIENTO Y APOYO A LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS.	
ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:	<b>POLÍTICA:</b> 2. CRECIMIENTO ECONÓMICO Y TRABAJO DE CALIDAD <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 1. ESCASO CRECIMIENTO ECONÓMICO POR FALTA DE INVERSIÓN DE PEQUEÑAS, MEDIANAS Y GRANDES EMPRESAS EN EL MUNICIPIO. <b>VISIÓN:</b> 4. SE DIO MAYOR APERTURA POR PARTE DE GOBIERNO MUNICIPAL Y POBLACIÓN AL ESTABLECIMIENTO DE EMPRESAS EN EL MUNICIPIO. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> A.8 A LAS EMPRESAS QUE SE QUIERAN ESTABLECER EN EL MUNICIPIO SE LES DARÁN TODAS LAS FACILIDADES PARA QUE ASÍ PUEDAN GENERARSE MAS EMPLEOS.	
PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:	T.U.M. IVÁN ISRAEL NAVA BAUTISTA	
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	018 PROTECCIÓN CIVIL	CARGO: DIR. DE PROTECCIÓN CIVIL
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	LA DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL REALIZARÁ INSPECCIONES A LOS COMERCIOS QUE PRESENTEN MEDIANO O ALTO RIESGO PARA LA CIUDADANÍA.	POBLACIÓN ATENDIDA: 4 CIUDADANOS
JUSTIFICACIÓN:	LA DIRECCIÓN CONTRIBUIRÁ PARA QUE LOS ESTABLECIMIENTOS CUMPLAN CON LOS LINEAMIENTOS EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL	
OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:	8. TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONÓMICO META 8.3 PROMOVER POLÍTICAS ORIENTADAS AL DESARROLLO QUE APOYEN LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS, LA CREACIÓN DE EMPLEOS DECENTES, EL EMPRENDIMIENTO, LA CREATIVIDAD Y LA INNOVACIÓN Y ALENTAR LA FORMALIZACIÓN Y EL CRECIMIENTO DE LAS MICROEMPRESAS Y LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS	
FIN:	QUE TODOS LOS COMERCIOS CUMPLAN CON LOS LINEAMIENTOS EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> NUMERO DE COMERCIOS QUE CUMPLEN





ACTIVIDAD N° 4		
NOMBRE DEL PROYECTO:	ACCIONES DE PREVENCIÓN, SIMULACROS, CONFERENCIAS, TALLERES, ETC.	INVERSIÓN APROXIMADA: \$12,000.00
ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:	<b>POLÍTICA:</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	<b>POLÍTICA:</b> 1. GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> 1.8 RECUPERACIÓN DE LA PAZ EN HIDALGO CON UNA NUEVA POLÍTICA ESTATAL DE LA SEGURIDAD CIUDADANA. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 1.8.12. DESARROLLAR UNA GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y ESTRATEGIAS POR LA RESILIENCIA. 1.8.12.1. PROMOVER UNA GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS EN LA ENTIDAD Y SUS MUNICIPIOS, CON BASE EN LOS ATLAS DE RIESGOS, PROVISIÓN DE EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA, CAPACITACIÓN AL PERSONAL, EMPLEO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, INSTRUMENTOS FINANCIEROS, ASÍ COMO LA DIFUSIÓN Y GENERACIÓN DE ACCIONES DIVERSAS QUE PERMITAN UNA MAYOR SEGURIDAD EN FAVOR DE LA SOCIEDAD HIDALGUENSE, SIEMPRE CON PLENO RESPETO A SUS DERECHOS HUMANOS.	
ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:	<b>POLÍTICA:</b> 3. SEGURIDAD Y TRANSITO <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 19. FOMENTAR LAS POLÍTICAS PUBLICAS PARA UNA SOCIEDAD INCLUYENTE. <b>VISIÓN:</b> 19. PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD EN LAS POLÍTICAS PUBLICAS EN MATERIA DE SEGURIDAD. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 4.3 PROTECCIÓN CIVIL MUNICIPAL INSTRUMENTAR POLÍTICAS PÚBLICAS QUE PRIORICEN LA PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA; FORTALEZCAN LA SEGURIDAD CIUDADANA Y LIMITEN CONDUCTAS DE RIESGO CAUSANTES DE LESIONES Y ACCIDENTES VIALES. ADEMÁS DE COOPERAR CON EL GOBIERNO DEL ESTADO EN LA PROTECCIÓN Y ASISTENCIA A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO ANTE CUALQUIER SINIESTRO O DESASTRE POR CAUSAS NATURALES, CON EL FIN DE SALVAGUARDA LAS VIDAS HUMANAS, LOS BIENES Y EL ENTORNO EN EL QUE SE VIVE.	
PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:	T.U.M. IVÁN ISRAEL NAVA BAUTISTA	
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	018 PROTECCIÓN CIVIL	CARGO: DIR. DE PROTECCIÓN CIVIL
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	LA DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL REALIZARÁ ACCIONES PARA FOMENTAR EN LA CIUDADANÍA UNA CULTURA EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL	POBLACIÓN ATENDIDA: 100 CIUDADANOS





ACTIVIDAD N° 5		
NOMBRE DEL PROYECTO:	CAPACITACIONES CONTINUAS AL EQUIPO DE PROTECCIÓN CIVIL	INVERSIÓN APROXIMADA: \$250,000.00
ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:	<b>POLÍTICA:</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	<b>POLÍTICA:</b> 1. GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> 1.3.3 PROFESIONALIZAR EL SERVICIO PUBLICO <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 1.3.3.1 CAPACITAR Y ACTUALIZAR PERMANENTEMENTE A LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS, BUSCANDO SU DESARROLLO LABORAL, PROFESIONAL Y BIENESTAR PSICOSOCIAL, ASÍ COMO MEJORAS PERCEPTIBLES HACIA LA CIUDADANÍA.	
ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:	<b>POLÍTICA:</b> 6. PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN SECTORIAL <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4. AL INTERIOR DE LA ADMINISTRACIÓN NO SE TIENE UN PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS. <b>VISIÓN:</b> 7. EL GOBIERNO MUNICIPAL CUENTA CON PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN CONSTANTE Y PERMANENTE, LO QUE CONTRIBUYE A EFICIENTIZAR CADA UNO DE LOS PROCESOS QUE REALIZAN LOS SERVIDORES PÚBLICOS. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> A: SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS A6. IMPULSAR EL DESARROLLO DE HABILIDADES Y CAPACIDADES DE TODO EL PERSONAL CON EL QUE CUENTA EL GOBIERNO MUNICIPAL.	
PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:	T.U.M. IVÁN ISRAEL NAVA BAUTISTA	
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	018 PROTECCIÓN CIVIL	CARGO: DIR. DE PROTECCIÓN CIVIL
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	LOS INTEGRANTES DE LA DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL RECIBIRÁN CAPACITACIONES PARA MEJORAR LA ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA.	POBLACIÓN ATENDIDA: 12 ELEMENTOS
JUSTIFICACIÓN:	LOS INTEGRANTES DE LA DIRECCIÓN DEBERÁN TENER CONOCIMIENTOS ACTUALIZADOS PARA BRINDAR UNA ATENCIÓN DE CALIDAD A LA CIUDADANÍA.	
OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:	16. PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES SOLIDAS. META 16.6 CREA TODOS LOS NIVELES INSTITUCIONES EFICACES Y TRANSPARENTES QUE RINDAN CUENTAS	
FIN:	FORTALECER LA CAPACIDAD, TANTO INDIVIDUAL COMO COLECTIVA DE APORTAR CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y ACTITUDES, PARA EL MEJOR DESEMPEÑO LABORAL Y PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> NUMERO DE ELEMENTOS CAPACITADOS
PROPÓSITO:	LOS INTEGRANTES DE LA DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL TIENEN LOS MISMOS	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> NUMERO DE CAPACITACIONES



CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES PARA ATENDER A LA CIUDADANÍA.					
FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL X	BIMESTRAL	MENSUAL
META INSTITUCIONAL:	• 1ER TRIMESTRE		<u>2</u>	<u>25</u>	%
	• 2DO TRIMESTRE		<u>2</u>	<u>25</u>	%
	• 3ER TRIMESTRE		<u>2</u>	<u>25</u>	%
	• 4TO TRIMESTRE		<u>2</u>	<u>25</u>	%
	<b>TOTAL</b>		<b>8</b>	<b>100</b>	<b>%</b>
UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)	37. PORCENTAJE	_____		42. BENEFICIARIO	_____
	38. REUNIÓN	_____		43. PROYECTO	_____
	39. DOCUMENTO	<u>X</u>		44. CURSO	<u>X</u>
	40. SESIÓN	_____		45. EVENTO	_____
	41. OBRA	_____			

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		5			
NOMBRE DE PROYECTO:		CAPACITACIONES CONTINUAS AL EQUIPO DE PROTECCIÓN CIVIL			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: VIÁTICOS					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	VIÁTICOS PARA CAPACITACIONES		88	\$3,000	\$264,000
	PAGO PARA ORGANIZACIONES, EMPRESAS, INSTITUCIONES ETC. QUE IMPARTAN LAS CAPACITACIONES.	SERVICIOS	4	\$3,000	\$12,000
SUBPARTIDA: COFFE BREAK					
	BOCADILLOS	PIEZA	200	\$60	\$12,000
	BOTELLAS DE AGUA	PIEZA	200	\$ 8.00	\$1,600
GRAN TOTAL					\$289,600



ACTIVIDAD N° 6		
NOMBRE DEL PROYECTO:	ATENCIÓN DE TODAS LAS LLAMADAS DE AUXILIO, RESCATE, CONTROL DE FAUNA Y CONTROL DE INCENDIOS	INVERSIÓN APROXIMADA: \$650,000.00
ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:	<b>POLÍTICA:</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	<b>POLÍTICA:</b> 1. GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> 1.8 RECUPERACIÓN DE LA PAZ EN HIDALGO CON UNA NUEVA POLÍTICA ESTATAL DE LA SEGURIDAD CIUDADANA. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 1.8.12. DESARROLLAR UNA GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y ESTRATEGIAS POR LA RESILIENCIA. 1.8.12.1. PROMOVER UNA GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS EN LA ENTIDAD Y SUS MUNICIPIOS, CON BASE EN LOS ATLAS DE RIESGOS, PROVISIÓN DE EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA, CAPACITACIÓN AL PERSONAL, EMPLEO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, INSTRUMENTOS FINANCIEROS, ASÍ COMO LA DIFUSIÓN Y GENERACIÓN DE ACCIONES DIVERSAS QUE PERMITAN UNA MAYOR SEGURIDAD EN FAVOR DE LA SOCIEDAD HIDALGUENSE, SIEMPRE CON PLENO RESPETO A SUS DERECHOS HUMANOS.	
ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:	<b>POLÍTICA:</b> 3. SEGURIDAD Y TRANSITO <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 19. FOMENTAR LAS POLÍTICAS PUBLICAS PARA UNA SOCIEDAD INCLUYENTE. <b>VISIÓN:</b> 19. PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD EN LAS POLÍTICAS PUBLICAS EN MATERIA DE SEGURIDAD. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 4.3 PROTECCIÓN CIVIL MUNICIPAL INSTRUMENTAR POLÍTICAS PÚBLICAS QUE PRIORICEN LA PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA; FORTALEZCAN LA SEGURIDAD CIUDADANA Y LIMITEN CONDUCTAS DE RIESGO CAUSANTES DE LESIONES Y ACCIDENTES VIALES. ADEMÁS DE COOPERAR CON EL GOBIERNO DEL ESTADO EN LA PROTECCIÓN Y ASISTENCIA A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO ANTE CUALQUIER SINIESTRO O DESASTRE POR CAUSAS NATURALES, CON EL FIN DE SALVAGUARDA LAS VIDAS HUMANAS, LOS BIENES Y EL ENTORNO EN EL QUE SE VIVE.	
PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:	T.U.M. IVÁN ISRAEL NAVA BAUTISTA	
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	018 PROTECCIÓN CIVIL	CARGO: DIR. DE PROTECCIÓN CIVIL
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	LA DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL ATENDERÁ TODAS LAS LLAMADAS DE AUXILIO, MEDIANTE UNA RÁPIDA Y OPORTUNA ATENCIÓN	POBLACIÓN ATENDIDA: 1080 CIUDADANOS



PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	6				
NOMBRE DE PROYECTO:	ATENCIÓN DE TODAS LAS LLAMADAS DE AUXILIO, RESCATE, CONTROL DE FAUNA Y CONTROL DE INCENDIOS				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERÍA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	HOJAS BLANCAS T. CARTA	PIEZAS	500	\$0.80	\$400.00
	LAPICERO TINTA AZUL	PIEZAS	30	\$7.00	\$210.00
SUBPARTIDA: COMBUSTIBLE					
	GASOLINA	LITROS	3,840	\$21.30	\$ 81,792
	DIÉSEL	LITROS	2,880	\$23.20	\$66,816
SUBPARTIDA: MATERIAL PRE HOSPITALARIO					
	MATERIAL PRE HOSPITALARIO	KIT	12	\$10,000	\$120,000
SUBPARTIDA: PARQUE VEHICULAR					
	MANTENIMIENTO DE LAS UNIDADES	SERVICIO	12	\$30,000	\$360,000
GRAN TOTAL					\$629,218



ACTIVIDAD N° 7		
NOMBRE DEL PROYECTO:	INTEGRACIÓN Y FIRMA DE ACTA DEL CONSEJO MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL	INVERSIÓN APROXIMADA: \$8,500.00
ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:	<b>POLÍTICA:</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	<b>POLÍTICA:</b> 1. GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> 1.8 RECUPERACIÓN DE LA PAZ EN HIDALGO CON UNA NUEVA POLÍTICA ESTATAL DE LA SEGURIDAD CIUDADANA. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 1.8.12. DESARROLLAR UNA GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y ESTRATEGIAS POR LA RESILIENCIA. 1.8.12.1. PROMOVER UNA GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS EN LA ENTIDAD Y SUS MUNICIPIOS, CON BASE EN LOS ATLAS DE RIESGOS, PROVISIÓN DE EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA, CAPACITACIÓN AL PERSONAL, EMPLEO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, INSTRUMENTOS FINANCIEROS, ASÍ COMO LA DIFUSIÓN Y GENERACIÓN DE ACCIONES DIVERSAS QUE PERMITAN UNA MAYOR SEGURIDAD EN FAVOR DE LA SOCIEDAD HIDALGUENSE, SIEMPRE CON PLENO RESPETO A SUS DERECHOS HUMANOS.	
ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:	<b>POLÍTICA:</b> 3. SEGURIDAD Y TRANSITO <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 19. FOMENTAR LAS POLÍTICAS PUBLICAS PARA UNA SOCIEDAD INCLUYENTE. <b>VISIÓN:</b> 19. PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD EN LAS POLÍTICAS PUBLICAS EN MATERIA DE SEGURIDAD. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 4.3 PROTECCIÓN CIVIL MUNICIPAL INSTRUMENTAR POLÍTICAS PÚBLICAS QUE PRIORICEN LA PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA; FORTALEZCAN LA SEGURIDAD CIUDADANA Y LIMITEN CONDUCTAS DE RIESGO CAUSANTES DE LESIONES Y ACCIDENTES VIALES. ADEMÁS DE COOPERAR CON EL GOBIERNO DEL ESTADO EN LA PROTECCIÓN Y ASISTENCIA A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO ANTE CUALQUIER SINIESTRO O DESASTRE POR CAUSAS NATURALES, CON EL FIN DE SALVAGUARDA LAS VIDAS HUMANAS, LOS BIENES Y EL ENTORNO EN EL QUE SE VIVE.	
PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:	T.U.M. IVÁN ISRAEL NAVA BAUTISTA	
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	018 PROTECCIÓN CIVIL	CARGO: DIR. DE PROTECCIÓN CIVIL
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	LA DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL REALIZARÁ LA INTEGRACIÓN DEL CONSEJO MUNICIPAL, EL CUAL ESTARÁ INTEGRADO POR EL PRESIDENTE,	POBLACIÓN ATENDIDA: 17,153 HABITANTES (INEGI 2010)



	LONAS PARA EVENTO	PIEZAS	2	\$450	\$900
<b>SUBPARTIDA: COFFE BREAK</b>					
	BOCADILLOS	PIEZAS	100	\$40	\$400
	ALIMENTOS	SERVICIO	1	\$5,300	\$5,300
<b>SUBPARTIDA: RENTA DE SILLAS Y MESAS</b>					
	SILLAS	PIEZAS	100	\$6.00	\$600
	MESAS	PIEZAS	2	\$20.00	\$40
GRAN TOTAL					\$8,207



ACTIVIDAD N° 8		
NOMBRE DEL PROYECTO:	CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL BOMBERO	INVERSIÓN APROXIMADA: \$13,000.00
ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:	<b>POLÍTICA:</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	<b>POLÍTICA:</b> 1. GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> 1.8 RECUPERACIÓN DE LA PAZ EN HIDALGO CON UNA NUEVA POLÍTICA ESTATAL DE LA SEGURIDAD CIUDADANA. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 1.8.12. DESARROLLAR UNA GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y ESTRATEGIAS POR LA RESILIENCIA. 1.8.12.1. PROMOVER UNA GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS EN LA ENTIDAD Y SUS MUNICIPIOS, CON BASE EN LOS ATLAS DE RIESGOS, PROVISIÓN DE EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA, CAPACITACIÓN AL PERSONAL, EMPLEO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, INSTRUMENTOS FINANCIEROS, ASÍ COMO LA DIFUSIÓN Y GENERACIÓN DE ACCIONES DIVERSAS QUE PERMITAN UNA MAYOR SEGURIDAD EN FAVOR DE LA SOCIEDAD HIDALGUENSE, SIEMPRE CON PLENO RESPETO A SUS DERECHOS HUMANOS.	
ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:	<b>POLÍTICA:</b> 3. SEGURIDAD Y TRANSITO <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 19. FOMENTAR LAS POLÍTICAS PUBLICAS PARA UNA SOCIEDAD INCLUYENTE. <b>VISIÓN:</b> 19. PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD EN LAS POLÍTICAS PUBLICAS EN MATERIA DE SEGURIDAD. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 4.3 PROTECCIÓN CIVIL MUNICIPAL INSTRUMENTAR POLÍTICAS PÚBLICAS QUE PRIORICEN LA PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA; FORTALEZCAN LA SEGURIDAD CIUDADANA Y LIMITEN CONDUCTAS DE RIESGO CAUSANTES DE LESIONES Y ACCIDENTES VIALES. ADEMÁS DE COOPERAR CON EL GOBIERNO DEL ESTADO EN LA PROTECCIÓN Y ASISTENCIA A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO ANTE CUALQUIER SINIESTRO O DESASTRE POR CAUSAS NATURALES, CON EL FIN DE SALVAGUARDA LAS VIDAS HUMANAS, LOS BIENES Y EL ENTORNO EN EL QUE SE VIVE.	
PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:	T.U.M. IVÁN ISRAEL NAVA BAUTISTA	
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	018 PROTECCIÓN CIVIL	CARGO: DIR. DE PROTECCIÓN CIVIL
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	LA DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL REALIZARÁ UNA CELEBRACIÓN POR EL DÍA DEL BOMBERO	POBLACIÓN ATENDIDA: 12 SERVIDORES

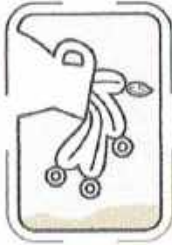


**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

ACTIVIDAD	NOMBRE DEL PROYECTO	FRECUENCIA DE EJECUCIÓN	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			META	%
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
1.	CAPACITAR FUNCIONARIOS EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL	MENSUAL	1		1		1		1		1		1		6 = 100%	%
2.	ATENDER OPERATIVOS DE INSPECCIÓN EN EVENTOS CÍVICOS, CULTURALES, DEPORTIVOS, ARTÍSTICOS, ETC.	MENSUAL	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48 = 100%	%
3.	INSPECCIONAR LOS GIROS DE MEDIANO Y ALTO RIESGO	MENSUAL			1				1					1	4 = 100%	%
4.	ACCIONES DE PREVENCIÓN, SIMULACROS, CONFERENCIAS, TALLERES, ETC.	MENSUAL		1			1			1			1		4 = 100%	%



5.	CAPACITACIONES CONTINUAS AL EQUIPO DE PROTECCIÓN CIVIL	MENSUAL	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8=100%	%
6.	ATENCIÓN DE TODAS LAS LLAMADAS DE AUXILIO, RESCATE, CONTROL DE FAUNA Y CONTROL DE INCENDIOS	MENSUAL	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	1080=100%	%



GOBIERNO MUNICIPAL 2021  
**TLAHUELILPAN**  
— Orden y Legalidad —

  
**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2021-2028 —

<b>INSUMOS DE OFICINA PARA ACTIVIDADES DIARIAS</b>					
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: PAPELERIA</b>					
<b>CLAVE</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>P.U</b>	<b>IMPORTE</b>
	Hojas blancas t. Carta	paquetes	30	\$250	\$7,500
	Lapiceros tinta azul	paquetes	15	\$50	\$750
	Folders	paquetes	5	\$250	\$1,250
	Grapas	Paquetes	25	\$30	\$750
	Foliadora	pieza	1	\$700	\$700
	Libro florete	pieza	4	\$175	\$700
	Carpetas	pieza	8	\$145	\$1,160
<b>SUBPARTIDA: HARDWARE</b>					
	Computadora pc completa	Pieza	1	\$25,000	\$25,000
	Impresora multifuncional	piezas	1	\$6,000	\$6,000
<b>SUBPARTIDA: MOBILIARIO</b>					
	escritorio	pieza	2	\$3,000	\$6,000
	Silla secretarial	pieza	2	\$2,500	\$5,000
	sillas de atención- espera	pieza	2	\$1,500	\$3,000
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$57,810</b>



GUBIERNOS MUNICIPALES 2021  
**TLAHUELILPAN**  
— Orden y Legalidad! —



Elaboró	Revisó	Visto Bueno	Autorizó
Yajayra Ángeles Álvarez	T.U.M. Iván Israel Nava Bautista	Lic. Cristina Estrada Aldana	Ing. Adrián Redames Hernández López.
Aux. Protección Civil Municipal	Director de Protección Civil Municipal	Contralor Interno Municipal	Presidente Municipal
			
Firma	Firma	Firma	Firma
			





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023.**  
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO Y TURISMO.**

**FECHA DE ELABORACION: 22 DE FEBRERO DE 2023.**



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



INDICE	Página
Introducción .....	3
Misión y Visión .....	4
Justificación .....	5
Estructura Orgánica .....	6
Análisis FODA .....	7
Programa Presupuestal.....	8
Cronograma de Actividades.....	29
Recurso material para desempeño de funciones....	31



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## INTRODUCCION

El área de Desarrollo Económico y Turismo Municipal de Tlahuelilpan, es la instancia de gobierno municipal en donde se brinda la información sobre los programas de apoyo económico y turismo federal, estatal y local para el fortalecimiento de las Micro, pequeñas y medianas empresas, así como de la industria turística que se quieran instalar o que ya se encuentren instaladas en el municipio.

El presente programa se realiza para poder llevar una evaluación de las actividades programadas y las actividades realizadas por el área de Desarrollo Económico y Turismo.





Gobierno Municipal 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## VISION

Ser un área donde exista mayor participación de la ciudadanía con enfoque de emprendedores y un gran dinamismo económico y turístico para el sustento de las familias Tlahuelilpenses.

## MISION

El área de Desarrollo Económico y Turismo municipal, busca la calidad de vida de las familias a través del aumento de empleos dignos y bien remunerados que eleven la satisfacción de las familias Tlahuelilpenses.



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## JUSTIFICACION.

Fomentar la inversión productiva en las actividades económicas Municipales, la industrial, agropecuaria, comercial, turística, artesanal, de abasto y de servicios, mediante el asesoramiento de políticas públicas, programas, apoyos y estímulos, que respalden la modernización y competitividad del municipio, así como promover el crecimiento y desarrollo sustentable del Municipio, particularmente los de menor desarrollo relativo. Fomentar la creación, desarrollo y consolidación de las micro, pequeñas y medianas empresas, así como de proyectos emprendedores y de las empresas sociales.



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

## ESTRUCTURA ORGANIZATIVA







## ANALISIS FODA

### FORTALEZAS

- 1.- Personal preparado.
- 2.- Contactos y buenas relaciones con dependencias de Gobierno Federal y Estatal, así como de las Secretarías de Turismo y Desarrollo Económico.
- 3.- También se tiene buena relación con empresas para poder fomentar las vacantes de trabajo.

### OPORTUNIDADES

- 1.- Existen varias Micro y Pequeñas empresas.
- 2.- El mismo Municipio es fuente de oportunidades en el sector Económico y Turístico, dada su ubicación geográfica.
- 3.- Buena relación con prestadores de servicios.

### DEBILIDADES

- 1.- No se cuenta con oficina, equipo y material necesarios.
- 2.- Bajo presupuesto en el área.
- 3.- Personal Insuficiente.

### AMENAZAS

- 1.- Micros y pequeñas empresas con nulo crecimiento.
- 2.- Los dueños de las PYMES se reusan a formalizar su situación ante el SAT y se quedan sin recibir los apoyos ofrecidos por las diferentes instituciones de gobierno.



PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL

<b>ACTIVIDAD N° 1</b>		
<b>NOTA DEL PROYECTO:</b>	<b>TLAHUELILPAN</b>	<b>PUBLICACION DE BOLSA DE TRABAJO Y RECLUTAMIENTO.</b>
		<b>INVERSIÓN APROXIMADA: \$1,416.00</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA: 3. Economía</b> <b>FACTOR DE IMPACTO: Detonar el crecimiento</b> <b>VISIÓN: Impulsar la reactivación económica, el mercado interno y el empleo.</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA: Fortalecimiento del mercado interno.</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:3. Crecimiento económico y trabajo de calidad.</b> <b>FACTOR DE IMPACTO: 13. La generación de empleos con prestaciones esta limitada por la normatividad vigente que ha favorecido las relaciones laborales con contratos individuales, temporales y poco calificados.</b> <b>VISIÓN: 15. El empleo sostenido y formal, así como los salarios, han crecido con el establecimiento de empresas de diferentes sectores dando empleo a hombres y mujeres de todas las regiones del estado.</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA: C1. Desarrollar un programa integral de vigilancia a las condiciones de trabajo, capacitación, asesorías, incentivos y reconocimientos.</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:2. Crecimiento económico y trabajo de calidad</b> <b>FACTOR DE IMPACTO: 12. Los empleos que se generan actualmente presentan salarios bajos y condiciones laborales no aptas para el trabajador</b> <b>VISIÓN: 8. Se llevarán a cabo convenios con empresas de la región para generar empleos, así como convenios con el comercio local para implementar su desarrollo económico</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA: A4. Se firmarán convenios de colaboración con las empresas de la región a fin de que la gente del municipio tenga prioridad para ser contratados.</b>	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Ing. Alejandro López Meza	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	020 Desarrollo Económico y Turismo	<b>CARGO: Dir. De Desarrollo Económico y Turismo.</b>
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Publicar en la página de gobierno las vacantes disponibles en las diferentes empresas de la región.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA: 60 ciudadanos</b>
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Generación de empleos.	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	8.5 lograr el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos los hombres y mujeres, incluidos los jóvenes y las personas con discapacidad y la igualdad de remuneración por trabajo de igual valor.	
<b>FIN:</b>	Disminuir el desempleo	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Fotografías de publicaciones</b>
<b>PROPÓSITO:</b>	Generación de más y mejores empleos	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Listas de reclutamiento</b>





FRECUENCIA DE EJECUCION:	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL X	BIMESTRAL	HIDALGO PRIMERO EL PUEBLO 2022-2028
META INSTITUCIONAL:  GOBIERNO MUNICIPAL 2023 <b>TLAHUELILPAN</b> - ¡Orden y Legalidad! -		• 1ER TRIMESTRE	<u>  6  </u>	<u>  25  </u> %	
		• 2DO TRIMESTRE	<u>  6  </u>	<u>  25  </u> %	
		• 3ER TRIMESTRE	<u>  6  </u>	<u>  25  </u> %	
		• 4TO TRIMESTRE	<u>  6  </u>	<u>  25  </u> %	
		<b>TOTAL</b>	<b>24</b>	<b>100</b>	<b>%</b>
UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)	1. PORCENTAJE	_____		6. BENEFICIARIO	_____
	2. REUNION	_____		7. PROYECTO	_____
	3. DOCUMENTO	<u>  X  </u>		8. CURSO	_____
	4. SESION	_____		9. EVENTO	_____
	5. OBRA	_____			

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		1			
NOMBRE DE PROYECTO:		PUBLICACION DE BOLSA DE TRABAJO Y RECLUTAMIENTO.			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	1,200	\$0.83	\$996.00
	Lapicero tinta azul	piezas	60	\$7.00	\$420.00
SUBPARTIDA :					
	Difusión página de Gobierno	Publicación	24	---	----
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$1,416.00</b>





<b>ACTIVIDAD N° 2</b>		
<b>NOBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>CAPACITACION A PRESTADORES DE SERVICIOS.</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$5,455.00
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 3. Economía <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Detonar el crecimiento <b>VISIÓN:</b> Impulsar la reactivación económica, el mercado interno y el empleo. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Fortalecimiento del mercado interno.	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> 3. Crecimiento económico y de calidad. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 13. La generación de empleos con prestaciones esta limitada por la normatividad vigente que ha favorecido las relaciones laborales con contratos individuales, temporales y poco calificados <b>VISIÓN:</b> 15. El empleo sostenido y formal, así como los salarios, han crecido con el establecimiento de empresas de diferentes sectores dando empleo a hombres y mujeres de todas las regiones del estado. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C1. Desarrollar un programa integral de vigilancia a las condiciones de trabajo, capacitación, asesorías, incentivos y reconocimientos.	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 2. Crecimiento económico y trabajo de calidad <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 12. Los empleos que se generan actualmente presentan salarios bajos y condiciones laborales no aptas para el trabajador <b>VISIÓN:</b> 8. Se llevarán a cabo convenios con empresas de la región para generar empleos, así como convenios con el comercio local para implementar su desarrollo económico <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> A10. Dar capacitaciones a emprendedores para mejorar sus habilidades.	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Ing. Alejandro López Meza	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	020 Desarrollo Económico y Turismo	<b>CARGO:</b> Dir. De Desarrollo Económico y Turismo.
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Mejorar la capacitación de los prestadores de servicios, para impulsar el turismo y generar una mayor derrama económica.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 50 ciudadanos
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Generación de empleos.	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	8.5 lograr el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos los hombres y mujeres, incluidos los jóvenes y las personas con discapacidad y la igualdad de remuneración por trabajo de igual valor.	
<b>FIN:</b>	Disminuir el desempleo	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Fotografías de publicaciones
<b>PROPÓSITO:</b>	Generación de más y mejores empleos	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Listas de asistencia



FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL X	BIMESTRAL	HIDALGO PRIMERO EL PUEBLO 2021-2024
<b>META INSTITUCIONAL:</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>1ER TRIMESTRE</li> <li>2DO TRIMESTRE</li> <li>3ER TRIMESTRE</li> <li>4TO TRIMESTRE</li> </ul>	0 1 1 1	0 33.3 33.3 33.3	% % % %
<b>TOTAL</b>		<b>3</b>	<b>100</b>	<b>%</b>	
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	10. PORCENTAJE	_____	15. BENEFICIARIO	_____	
	11. REUNION	___X___	16. PROYECTO	_____	
	12. DOCUMENTO	_____	17. CURSO	_____	
	13. SESION	_____	18. EVENTO	_____	
	14. OBRA	_____			

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:			2		
NOMBRE DE PROYECTO:			Capacitación a prestadores de servicios.		
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	300	\$0.83	\$250.00
	Lapicero tinta azul	piezas	60	\$7.00	\$420.00
SUBPARTIDA: Desechable					
	servilletas	paquete	3	\$30.00	\$ 90.00
	vasos	paquete	3	\$25.00	\$ 75.00



	café	frasco	3		\$ 210.00
SUBPARTIDA: Coffe break					
	bocadillos	pieza	90	\$ 33.33	\$3,000.00
	Botellas de agua	pieza	90	\$ 8.00	\$720.00
SUBPARTIDA: MOBILIARIO					
	mesas	piezas	6	\$20.00	\$120.00
	manteles	piezas	6	\$20.00	\$120.00
	sillas	piezas	90	\$5.00	\$450
SUBPARTIDA:					
	Difusión página de Gobierno	Publicación	3	-----	-----
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$5,455.00</b>





<b>ACTIVIDAD N° 3</b>		
<b>NOBRE DEL PROYECTO</b>	<b>FIRMA DE CONVENIOS.</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$6,230.00
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA: 3. Economía</b> <b>FACTOR DE IMPACTO: Detonar el crecimiento</b> <b>VISIÓN: Impulsar la reactivación económica, el mercado interno y el empleo.</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA: Fortalecimiento del mercado interno.</b> <b>POLÍTICA: 3. Economía</b> <b>FACTOR DE IMPACTO: Detonar el crecimiento.</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:3. Crecimiento económico y trabajo de calidad.</b> <b>FACTOR DE IMPACTO: 13.la generación de empleos con prestaciones está limitada por la normatividad vigente que ha favorecido las relaciones laborales con contratos individuales, temporales y poco calificados.</b> <b>VISION:15. El empleo sostenido y formal, así como los salarios, han crecido con el establecimiento de empresas de diferentes sectores dando empleo a hombres y mujeres de todas las regiones del estado.</b> <b>ACCION ATENDIDA: c1. Desarrollar un programa integral de vigilancia a las condiciones de trabajo, capacitación, asesorías, incentivos y reconocimientos.</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA: 2. Crecimiento Económico y Trabajo de Calidad</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:12. Los empleos que se generan actualmente Generación de más y mejores empleos.</b> <b>VISIÓN: 8. Se llevarán a cabo convenios con empresas de la región para generar empleos, así como convenios con el comercio local para implementar su desarrollo económico.</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA: A4 Se firmaron convenios de colaboración con las empresas de la región a fin de que la gente del municipio tenga prioridad para ser contratados.</b>	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Ing. Alejandro López Meza	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	020 Desarrollo Económico y Turismo	<b>CARGO:</b> Dir. De Desarrollo Económico y Turismo.
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Vinculación con empresas y centros turísticos, para poder tener prioridad para la contratación de sus vacantes.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 50 ciudadanos
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Generación de empleos.	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	8.5 lograr el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos los hombres y mujeres, incluidos los jóvenes y las personas con discapacidad y la igualdad de remuneración por trabajo de igual valor.	
<b>FIN:</b>	Disminuir el desempleo	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Fotografías de evento
<b>PROPÓSITO:</b>	Generación de más y mejores empleos	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b>



FRECUCENCIA DE EJECUCION	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL X	Convenio Inter BIMESTRAL EL MENSUAL - 2022-2028 -	
	META INSTITUCIONAL: 2023 <b>TLAHUELILPAN</b> - ¡Orden y Legalidad!				
		• 1ER TRIMESTRE	2	50%	
		• 2DO TRIMESTRE	1	25%	
		• 3ER TRIMESTRE	1	25%	
		• 4TO TRIMESTRE	0	0%	
	TOTAL	4	100	%	
UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)	19. PORCENTAJE	_____		24. BENEFICIARIO	_____
	20. REUNION	_____		25. PROYECTO	_____
	21. DOCUMENTO	X		26. CURSO	_____
	22. SESION	_____		27. EVENTO	X
	23. OBRA	_____			

<b>PRESUPUESTO</b>					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		3			
NOMBRE DE PROYECTO:		Firma de convenios.			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	300	\$0.83	\$250.00
	Lapicero tinta azul	piezas	20	\$7.00	\$140.00
SUBPARTIDA: mobiliario					
	mesas	piezas	8	\$30.00	\$ 240.00
	manteles	piezas	8	\$30.00	\$ 240.00
	sillas	piezas	80	\$5.00	\$400.00
SUBPARTIDA: Coffe break					
	bocadillos	pieza	120	\$ 33.33	\$4,000.00
	Botellas de agua	pieza	120	\$ 8.00	\$960.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$6,230.00</b>





<b>ACTIVIDAD N° 4</b>		
<b>NOBRE DEL PROYECTO:</b>	EXPOSICIONES ARTESANALES.	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$5,070.00
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 3. Economía  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Detonar el crecimiento  <b>VISIÓN:</b> Impulsar la reactivación económica, el mercado interno y el empleo.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Fortalecimiento del mercado interno</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 3. Crecimiento económico y trabajo de calidad.  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b>13. La generación de empleos con prestaciones está limitada por la normatividad vigente que ha favorecido las relaciones laborales con contratos individuales, temporales y poco calificados  <b>VISIÓN:</b>15. El empleo sostenido y formal, así como los salarios, han crecido con el establecimiento de empresas de diferentes sectores dando empleo a hombres y mujeres de todas las regiones del estado.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C1. Desarrollar un programa integral de vigilancia a las condiciones de trabajo, capacitación, asesorías, incentivos y reconocimientos.</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 2. Crecimiento Económico y Trabajo de Calidad  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b>12. Los empleos que se generan actualmente presentan salarios bajos y con condiciones laborales no aptas para el trabajador.  <b>VISIÓN:</b>8. Se llevaron a cabo convenios con empresas de la región para generar empleos, así como convenios con el comercio local para implementar su desarrollo económico.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> A4. Se firmaron convenios de colaboración con las empresas de la región a fin de que la gente del municipio tenga prioridad para ser contratados.</p>	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Ing. Alejandro López Meza	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	020 Desarrollo Económico y Turismo	<b>CARGO:</b> Dir. De Desarrollo Económico y Turismo.
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Fomentar el turismo y generar una mayor derrama económica en el municipio con los turistas que asisten a estas actividades.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 80 ciudadanos
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Generación de empleos.	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	8.5 lograr el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos los hombres y mujeres, incluidos los jóvenes y las personas con discapacidad y la igualdad de remuneración por trabajo de igual valor.	
<b>FIN:</b>	Disminuir el desempleo	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Fotografías de publicaciones
<b>PROPÓSITO:</b>	Generación de más y mejores empleos	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Listas de asistencia





FRECUENCIA DE EJECUCION:	ANUAL	SEMESTRAL X	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	TRIMESTRAL
META INSTITUCIONAL:	<ul style="list-style-type: none"> <li>1ER SEMESTRE <u>1</u> <u>50</u> %</li> <li>2DO SEMESTRE <u>1</u> <u>50</u> %</li> </ul>				
GOBIERNO MUNICIPAL 2023	<b>TLAHUELILPAN</b> TOTAL <u>2</u> <u>100</u> %				
UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)	28. PORCENTAJE	_____	33. BENEFICIARIO	_____	
	29. REUNION	_____	34. PROYECTO	_____	
	30. DOCUMENTO	_____	35. CURSO	_____	
	31. SESION	_____	36. EVENTO	<u>X</u>	
	32. OBRA	_____			

<b>PRESUPUESTO</b>					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		4			
NOMBRE DE PROYECTO:		Exposiciones artesanales.			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	300	\$0.83	\$250.00
	Lapicero tinta azul	piezas	20	\$7.00	\$140.00
	Cartulinas	piezas	60	\$3.00	\$180.00
SUBPARTIDA: MOBILIARIO					
	Lonas Publicitarias	piezas	4	\$800.00	\$3,200.00
	Mesas	piezas	40	\$20.00	\$ 800.00
	sillas	piezas	100	\$5.00	\$500.00
SUBPARTIDA:					
	Difusión Pagina de Gobierno	Publicación	2	-----	-----
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$5,070.00</b>



<b>ACTIVIDAD N° 5</b>		
<b>NOBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>FERIA DEL EMPLEO.</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$3,360.00
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA: 3. Economía</b> <b>FACTOR DE IMPACTO: Detonar el crecimiento</b> <b>VISIÓN: Impulsar la reactivación económica, el mercado interno y el empleo.</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA: fortalecimiento del mercado interno.</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:3. Crecimiento económico y trabajo de calidad.</b> <b>FACTOR DE IMPACTO: 13. La generación de empleos con prestaciones está limitada por la normatividad vigente que ha favorecido las relaciones laborales con contratos individuales, temporales y poco calificados.</b> <b>VISIÓN: 15. El empleo sostenido y formal, así como los salarios, han crecido con el establecimiento de empresas de diferentes sectores dando empleo a hombres y mujeres de todas las regiones del estado.</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:C1. Desarrollar un programa integral de vigilancia a las condiciones de trabajo, capacitación, asesorías, incentivos y reconocimientos.</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:2. Crecimiento Económico y Trabajo de Calidad</b> <b>FACTOR DE IMPACTO: 12 los empleos que se generan actualmente presentan salarios bajos y con condiciones laborales no aptas para el trabajador.</b> <b>VISIÓN: 8. Se llevaron a cabo convenios con empresas de la región para generar empleos, así como convenios con el comercio local para implementar su desarrollo económico.</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA: A4. Se firmaron convenios de colaboración con empresas de la región a fin de que la gente del municipio tenga prioridad para ser contratados.</b>	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Ing. Alejandro López Meza	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	020 Desarrollo Económico y Turismo	<b>CARGO:</b> Dir. De Desarrollo Económico y Turismo.
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Vinculación con las empresas de la región otorgándoles un espacio para que puedan ofertar sus vacantes en el municipio, avalada por la secretaria del trabajo.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 100 ciudadanos
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Generación de empleos.	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	8.5 lograr el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos los hombres y mujeres, incluidos los jóvenes y las personas con discapacidad y la igualdad de remuneración por trabajo de igual valor.	
<b>FIN:</b>	Disminuir el desempleo	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Fotografías de publicaciones
<b>PROPÓSITO:</b>	Generación de más y mejores empleos	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b>





FRECUCIA DE EJECUCION	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	Listas de Asistencia	
	X			BIMESTRAL	EL MENSUAL
META INSTITUCIONAL:	• ANUAL <u>1</u> <u>100</u> %				
<b>TLAHUELILPAN</b> — Orden y Legalidad! —	TOTAL <u>1</u> <u>100</u> %				
UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)	37. PORCENTAJE	_____	42. BENEFICIARIO	_____	
	38. REUNION	_____	43. PROYECTO	_____	
	39. DOCUMENTO	_____	44. CURSO	_____	
	40. SESION	_____	45. EVENTO	_____ X _____	
	41. OBRA	_____			

<b>PRESUPUESTO</b>					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		5			
NOMBRE DE PROYECTO:		Feria del empleo.			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	300	\$0.83	\$250.00
	Lapicero tinta azul	piezas	30	\$7.00	\$210.00
	Celosedas	pieza	1	\$50.00	\$50.00
	Opalina gruesa	paquete	1	\$150.00	\$150.00
SUBPARTIDA: mobiliario					
	mesas	piezas	30	\$30.00	\$ 900.00
	manteles	piezas	30	\$30.00	\$ 900.00
	sillas	piezas	100	\$5.00	\$500.00
SUBPARTIDA: Coffe break					
	Botellas de agua	pieza	50	\$ 8.00	\$400.00
SUBPARTIDA:					
	Publicación página de Gobierno	Publicación	1	-----	-----
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$3,360.00</b>





<b>ACTIVIDAD N° 6</b>					
<b>NOBRE DEL PROYECTO:</b>		<b>ASISTENCIA A EVENTOS DE PUEBLOS CON SABOR.</b>		<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$7, 290.00	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 3. Economía <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Detonar el crecimiento <b>VISIÓN:</b> Impulsar la reactivación económica, el mercado interno y el empleo. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Fortalecimiento del mercado interno.				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> 3. Crecimiento económico y trabajo de calidad. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 11. La actividad turística no es valorada o visualizada como un importante detonador y alternativa viable de desarrollo económico para el estado. <b>VISIÓN:</b> 9. El sector turístico es considerado como un modelo a seguir por sus condiciones de desarrollo sostenible y niveles de calidad certificada a nivel nacional e internacional. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> E1. Desarrollar productos turísticos sustentables con elevados estándares de calidad.				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 2. Crecimiento Económico y Trabajo de Calidad <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 10. Falta de promoción de los atractivos turísticos. <b>VISIÓN:</b> 20. El turismo es una de las fuentes con mayor derrama económica con lo cual el municipio tuvo mayor desarrollo. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C1. Mejorar la imagen del municipio para promocionar el turismo.				
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Ing. Alejandro López Meza				
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	020 Desarrollo Económico y Turismo		<b>CARGO:</b> Dir. De Desarrollo Económico y Turismo.		
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Difundir el distintivo de Pueblos con Sabor, para no perder tal distinción.		<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 2 ciudadanos		
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Generación de empleos.				
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	8.5 lograr el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos los hombres y mujeres, incluidos los jóvenes y las personas con discapacidad y la igualdad de remuneración por trabajo de igual valor.				
<b>FIN:</b>	Disminuir el desempleo		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Fotografías de publicaciones		
<b>PROPÓSITO:</b>	Generación de más y mejores empleos		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Invitaciones		
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	<b>ANUAL</b>	<b>SEMESTRAL</b> X	<b>TRIMESTRAL</b>	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b>
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER SEMESTRE      <u>  1  </u>      <u>  50  </u> %</li> <li>• 2DO SEMESTRE    <u>  1  </u>      <u>  50  </u> %</li> </ul>				
	<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	<b>100</b>	<b>%</b>	



UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR USO)

46. PORCENTAJE \_\_\_\_\_  
 47. REUNION \_\_\_\_\_  
 48. DOCUMENTO \_\_\_\_\_  
 49. SESION \_\_\_\_\_  
 50. OBRA \_\_\_\_\_

51. BENEFICIARIO \_\_\_\_\_  
 52. PROYECTO \_\_\_\_\_  
 53. CURSO \_\_\_\_\_  
 54. EVENTO \_\_\_\_\_ X \_\_\_\_\_

**HIDALGO**  
 GOBIERNO DEL ESTADO DE  
 HIDALGO  
 - 2022-2028 -

**TLAHUELILPAN**  
 - ¡Orden y Legalidad! -

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		6			
NOMBRE DE PROYECTO:		Asistencia a eventos de Pueblos con sabor.			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	300	\$0.83	\$250.00
	Lapicero tinta azul	piezas	20	\$7.00	\$140.00
SUBPARTIDA: imprenta					
	Lonas Promocionales	piezas	3	\$500.00	\$ 1500.00
	mandiles	piezas	4	\$300.00	\$ 1,200.00
SUBPARTIDA: consumibles					
	Vales de gasolina	pieza	4	\$ 450.00	\$1,800.00
	viáticos		6	\$ 400.00	\$2,400.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$7,290.00</b>





<b>ACTIVIDAD N° 7</b>					
<b>NOTA:</b> El presente documento es de uso interno y confidencial.		<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$4,790.00			
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 3. Economía <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Detonar el crecimiento <b>VISIÓN:</b> Impulsar la reactivación económica, el mercado interno y el empleo. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> E1. Desarrollar productos turísticos sustentables con elevados estándares de calidad.				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> 3. Crecimiento económico y trabajo de calidad. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 11. La actividad turística no es valorada o visualizada como un importante detonador y alternativa viable de desarrollo económico para el estado. <b>VISIÓN:</b> 9. El sector turístico es considerado como un modelo a seguir por sus condiciones de desarrollo sostenible y niveles de calidad certificado a nivel nacional e internacional. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C1. Desarrollar un programa integral de vigilancia a las condiciones de trabajo, capacitación, asesorías, incentivos y reconocimientos.				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 2. Crecimiento Económico y Trabajo de Calidad <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 10. Falta de promoción de los atractivos turísticos. <b>VISIÓN:</b> 20. El turismo es una de las fuentes con mayor derrama económica con lo cual el municipio tuvo mayor desarrollo. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C1. Mejorar la imagen del municipio para promocionar el turismo.				
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Ing. Alejandro López Meza				
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	020 Desarrollo Económico y Turismo	<b>CARGO:</b> Dir. De Desarrollo Económico y Turismo.			
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Difundir los lugares que pueden ser visitados por los turistas en el municipio.		<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 200 ciudadanos		
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Generación de empleos.				
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	8.5 lograr el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos los hombres y mujeres, incluidos los jóvenes y las personas con discapacidad y la igualdad de remuneración por trabajo de igual valor.				
<b>FIN:</b>	Disminuir el desempleo		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Fotografías de publicaciones		
<b>PROPÓSITO:</b>	Generación de más y mejores empleos		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Tripticos repartidos		
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>	ANUAL	SEMESTRAL X	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL





META INSTITUCIONAL:	• 1ER SEMESTRE	0	0	<b>HIDALGO</b> 100% IMER EL PUEBLO 2022-2028
	• 2DO SEMESTRE	4	100	
TOTAL		4	100	%
UNIDAD DE MEDIDA: (INDICADOR) <b>TLAHUELLIPAN</b> GOBIERNO MUNICIPAL 2023 ¡Orden y Legalidad!	55. PORCENTAJE	_____	60. BENEFICIARIO	_____
	56. REUNION	_____	61. PROYECTO	_____
	57. DOCUMENTO	_____	62. CURSO	_____
	58. SESION	_____	63. EVENTO	_____ X
	59. OBRA	_____		

<b>PRESUPUESTO</b>					
<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>		7			
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>		Asistencia a ferias de la región para dar a conocer lugares que se pueden visitar en el municipio.			
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: PAPELERIA</b>					
<b>CLAVE</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>P.U</b>	<b>IMPORTE</b>
	Hojas blancas t. carta	piezas	300	\$0.83	\$250.00
	Lapicero tinta azul	piezas	20	\$7.00	\$140.00
	Opalina gruesa	piezas	100	\$2.00	\$200.00
<b>SUBPARTIDA: consumibles</b>					
	Vales de gasolina	pieza	4	\$ 450.00	\$1,800.00
	viáticos		6	\$ 400.00	\$2,400.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$4,790.00</b>



<b>ACTIVIDAD N° 8</b>					
<b>NOBRE DEL PROYECTO:</b>		<b>ELABORACIÓN DE TRIPTICO TURISTICO MUNICIPAL.</b>		<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$4,000.00	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>		<b>POLÍTICA:</b> 3. Economía <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Detonar el crecimiento <b>VISIÓN:</b> Impulsar la reactivación económica, el mercado interno y el empleo. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> E1. Desarrollar productos turísticos sustentables con elevados estándares de calidad.			
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>		<b>POLÍTICA:</b> 3. Crecimiento económico y trabajo de calidad. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 11. La actividad turística no es valorada o visualizada como un importante detonador y alternativa viable de desarrollo económico para el estado <b>VISIÓN:</b> 9. El sector turístico es considerado como un modelo a seguir por sus condiciones de desarrollo sostenible y niveles de calidad certificada a nivel nacional e internacional. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C1. Desarrollar un programa integral de vigilancia a las condiciones de trabajo, capacitación, asesorías, incentivos y reconocimientos.			
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>		<b>POLÍTICA:</b> 2. Crecimiento Económico y Trabajo de Calidad <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 10. Falta de promoción de los atractivos turísticos. <b>VISIÓN:</b> 20. El turismo es una de las fuentes con mayor derrama económica con lo cual el municipio tuvo mayor desarrollo. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C1. Mejorar la imagen del municipio para promocionar el turismo.			
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>		Ing. Alejandro López Meza			
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>		020 Desarrollo Económico y Turismo		<b>CARGO:</b> Dir. De Desarrollo Económico y Turismo.	
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>		Difundir los lugares que pueden ser visitados por los turistas en el municipio.		<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 200 ciudadanos	
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>		Generación de empleos.			
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>		8.5 lograr el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos los hombres y mujeres, incluidos los jóvenes y las personas con discapacidad y la igualdad de remuneración por trabajo de igual valor.			
<b>FIN:</b>		Disminuir el desempleo		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Fotografías de publicaciones	
<b>PROPÓSITO:</b>		Generación de más y mejores empleos		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Trípticos impresos	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>		ANUAL	SEMESTRAL X	TRIMESTRAL	BIMESTRAL MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>1ER SEMESTRE <u>0</u> <u>0</u> %</li> <li>2DO SEMESTRE <u>200</u> <u>100</u> %</li> </ul>			



UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)	TOTAL	200	100	%	<b>HIDALGO</b>
	64. PORCENTAJE	_____			69. BENEFICIARIO <b>EL PUEBLO</b>
	65. REUNION	_____			70. PROYECTO <sup>2022-2028</sup> _____
	66. DOCUMENTO	_____X_____			71. CURSO _____
	67. SESION	_____			72. EVENTO _____
	68. OBRA	_____			

GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

<b>PRESUPUESTO</b>					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		8			
NOMBRE DE PROYECTO:		Elaboración de tríptico turístico municipal.			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: IMPRENTA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Trípticos	piezas	200	\$20.00	\$4,000.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$4,000.00</b>





<b>ACTIVIDAD N° 9</b>		<b>NOBRE DEL PROYECTO:</b> Pabellón Totomoxtle en la feria Tlahuelilpan 2023.		<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$46,190.00		
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>		<b>POLÍTICA:</b> 3. Economía <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Detonar el crecimiento <b>VISIÓN:</b> Impulsar la reactivación económica, el mercado interno y el empleo. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> E1. Desarrollar productos turísticos sustentables con elevados estándares de calidad.				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>		<b>POLÍTICA:</b> 3. Crecimiento económico y trabajo de calidad. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 11. La actividad turística no es valorada o visualizada como un importante detonador y alternativa viable de desarrollo económico para el estado. <b>VISIÓN:</b> 9. El sector turístico es considerado como un modelo a seguir por sus condiciones de desarrollo sostenible y niveles de calidad certificada a nivel nacional e internacional. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C1. Desarrollar un programa integral de vigilancia a las condiciones de trabajo, capacitación, asesorías, incentivos y reconocimientos.				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>		<b>POLÍTICA:</b> 2. Crecimiento Económico y Trabajo de Calidad <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 10. Falta de promoción de los atractivos turísticos. <b>VISIÓN:</b> 20. El turismo es una de las fuentes con mayor derrama económica con lo cual el municipio tuvo mayor desarrollo. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C1 mejorar la imagen del municipio para promocionar el turismo.				
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>		Ing. Alejandro López Meza				
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>		020 Desarrollo Económico y Turismo		<b>CARGO:</b> Dir. De Desarrollo Económico y Turismo.		
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>		Difundir el platillo con el cual obtuvimos el distintivo Pueblos con Sabor.		<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 200 ciudadanos		
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>		Generación de empleos.				
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>		8.5 lograr el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos los hombres y mujeres, incluidos los jóvenes y las personas con discapacidad y la igualdad de remuneración por trabajo de igual valor.				
<b>FIN:</b>		Disminuir el desempleo		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Fotografías de publicaciones		
<b>PROPÓSITO:</b>		Generación de más y mejores empleos		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Fotografías		
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>		ANUAL X	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>		• ANUAL <u>  1  </u> <u>  100  </u> % TOTAL <u>  1  </u> <u>  100  </u> %				



UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)

73. PORCENTAJE \_\_\_\_\_  
 74. REUNION \_\_\_\_\_  
 75. DOCUMENTO \_\_\_\_\_  
 76. SESION \_\_\_\_\_  
 77. OBRA \_\_\_\_\_

78. BENEFIICIARIO \_\_\_\_\_  
 79. PROYECTO \_\_\_\_\_  
 80. CURSO \_\_\_\_\_  
 81. EVENTO \_\_\_\_\_ X \_\_\_\_\_

GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
 - ¡Orden y Legalidad! -

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		9			
NOMBRE DE PROYECTO:		Pabellón Totomoxtle en la Feria Tlahuelilpan 2023.			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	300	\$0.83	\$250.00
	Lapicero tinta azul	piezas	20	\$7.00	\$140.00
	Opalina gruesa	piezas	100	\$2.00	\$200.00
SUBPARTIDA: MOBILIARIO					
	Lona 10 X 15	pieza	2	\$ 5,000.00	\$10,000.00
	Templete 6 X 4	pieza	1	\$10,000.00	\$10,000.00
	Sillas	pieza	80	\$50.00	\$4,000.00
	Aguas	pieza	200	\$8.00	\$1,600.00
	Efectivo para pago de presentaciones			\$20,000.00	\$20,000.00
SUBPARTIDA A:					
	Difusión página de Gobierno	Publicación	1	-----	-----
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$46,190.00</b>





ACTIVIDAD DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2023						
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>		Festival del pulque Tlahuelilpan 2023.		<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$33,690.00		
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>		<b>POLÍTICA:</b> 3. Economía <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Detonar el crecimiento <b>VISIÓN:</b> Impulsar la reactivación económica, el mercado interno y el empleo. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> E1. Desarrollar productos turísticos sustentables con elevados estándares de calidad.				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>		<b>POLÍTICA:</b> 3. Crecimiento económico y trabajo de calidad. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 11. La actividad turística no es valorada o visualizada como un importante detonador y alternativa viable de desarrollo económico para el estado. <b>VISIÓN:</b> 9. El sector turístico es considerado como un modelo a seguir por sus condiciones de desarrollo sostenible y niveles de calidad certificada a nivel nacional e internacional. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C1. Desarrollar un programa integral de vigilancia a las condiciones de trabajo, capacitación, asesorías, incentivos y reconocimientos.				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>		<b>POLÍTICA:</b> 2. Crecimiento Económico y Trabajo de Calidad <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 10. Falta de promoción de los atractivos turísticos. <b>VISIÓN:</b> 20. El turismo es una de las fuentes con mayor derrama económica con lo cual el municipio tuvo mayor desarrollo. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C1 mejorar la imagen del municipio para promocionar el turismo.				
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>		Ing. Alejandro López Meza				
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>		020 Desarrollo Económico y Turismo		<b>CARGO:</b> Dir. De Desarrollo Económico y Turismo.		
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>		Difundir el platillo con el cual obtuvimos el distintivo Pueblos con Sabor.		<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 200 ciudadanos		
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>		Generación de empleos.				
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>		8.5 lograr el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos los hombres y mujeres, incluidos los jóvenes y las personas con discapacidad y la igualdad de remuneración por trabajo de igual valor.				
<b>FIN:</b>		Disminuir el desempleo		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Fotografías de publicaciones		
<b>PROPÓSITO:</b>		Generación de más y mejores empleos		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Fotografías		
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>		ANUAL X	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL



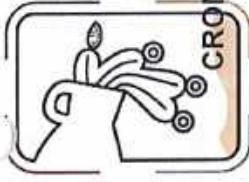


META INSTITUCIONAL:	• ANUAL	1	1	100 %	<b>HIDALGO</b>
UNIDAD DE MEDIDA:	TOTAL	1	100	%	PRIMERO EL PUEBLO
(INDICAR UNO)	82. PORCENTAJE	_____			87. BENEFICIARIO
<b>TLAHUELILPAN</b>	83. REUNION	_____			88. PROYECTO
GOBIERNO MUNICIPAL 2023	84. DOCUMENTO	_____			89. CURSO
— Orden y Legalidad! —	85. SESION	_____			90. EVENTO
	86. OBRA	_____			_____ X _____

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		10			
NOMBRE DE PROYECTO:		Festival del pulque Tlahuelilpan 2023.			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	300	\$0.83	\$250.00
	Lapicero tinta azul	piezas	20	\$7.00	\$140.00
	Opalina gruesa	piezas	100	\$2.00	\$200.00
SUBPARTIDA: MOBILIARIO					
	Lona 10 X 15	pieza	2	\$ 1,000.00	\$2,000.00
	mesas	pieza	30	\$20 .00	\$600.00
	Sillas	pieza	100	\$5.00	\$500.00
	templete	pieza	1	\$10,000.00	\$10,000.00
	Efectivo para pago de presentaciones			\$20,000.00	\$20,000.00
SUBPARTIDA:					
	Difusión página de Gobierno	Publicación	1	-----	-----
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$33,690.00</b>

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023 DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO Y TURISMO.

Página 28 de 32



**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

ACTIVIDAD	NOMBRE DEL PROYECTO	FRECUENCIA DE EJECUCIÓN	AÑO MUNICIPAL 2023 DE LA HUASTECA (Orden y Legalidad)												META	%				
			E		F		M		2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE					4TO TRIMESTRE			
1.	Publicación de bolsa de trabajo y reclutamiento	Trimestral	2	2	2	1	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24 = 100%	
2.	Capacitación a prestadores de servicios	Trimestral	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	3 = 100%	
3.	Firma de convenios	Trimestral	0	0	2	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	4 = 100%	
4.	Exposiciones artesanales	Semestral	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2 = 100%	
5.	Feria del empleo	Anual	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 = 100%	
6.	Asistencia a eventos de pueblos con sabor	Anual	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	2 = 100%	
7.	Asistencia a ferias de la región para dar a conocer lugares turísticos del municipio	Semestral	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	0	1	0	4 = 100%	
8.	Elaboración de tríptico	Anual	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	200 = 100%	





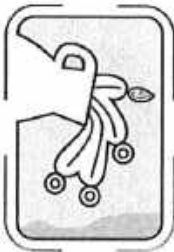


GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

  
**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

INSUMOS DE OFICINA PARA ACTIVIDADES DIARIAS					
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. Carta	caja	1	\$1,400.00	\$1,400.00
	Lapiceros tinta azul	caja	2	\$130.00	\$260.00
SUBPARTIDA: SOFTWARE					
SUBPARTIDA: HARDWARE					
	Computadora pc completa	pza.	1	\$15,000.00	\$15,000.00
	Impresora multifuncional	pza.	1	\$4,800.00	\$4,800.00
SUBPARTIDA: MOBILIARIO					
	escritorio	pza.	1	\$5,000.00	\$5,000.00
	Silla secretarial	pza.	1	\$3,600.00	\$3,600.00
	sillas de atención- espera	pza.	2	\$500.00	\$1,000.00
GRAN TOTAL					\$31,060.00

Elaboró	Revisó	Visto Bueno	Autorizo
Ing. Alejandro López Meza	Mitzy Angela Pérez Cruz	Lic. Cristina Estrada Aldana.	Ing. Adrián Radames Hernández López
Dir. De Desarrollo Económico	Dir. De Planeación de Desarrollo Municipal	Control Interno Municipal	Presidente Municipal
			
Firma	Firma	Firma	Firma



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

  
**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023.  
DIRECCIÓN DE JUZGADO CONCILIADOR.**

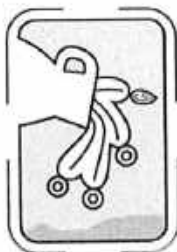
**FECHA DE ELABORACIÓN: 22 DE FEBRERO DE 2023.**





**INDICE.**

1. INTRODUCCIÓN .....	3
2. MISIÓN Y VISIÓN .....	4
3. JUSTIFICACIÓN .....	5
4. ESTRUCTURA ORGANICA .....	6
5. ANALISIS FODA .....	7
6. PROGRAMA PRESUPUESTAL .....	8
7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES .....	
8. RECURSO MATERIAL PARA DESEMPEÑO DE FUNCIONES .....	



## INTRODUCCIÓN

El presente proyecto tiene como finalidad establecer las bases que contribuyan a los lineamientos que rigen el actuar del juez conciliador municipal de Tlahuelilpan, Hidalgo, fundamentando las actividades a desarrollar en leyes federales, estatales, reglamentos y bando de policía y gobierno de índole municipal, y tener en mente las limitantes del actuar del juez conciliador, de la misma manera tener en consideración el equipo técnico, materiales y personal que se debe contar para llevar a cabo las actividades dentro del área.

Salvar cuando siempre y en todo momento las garantías y derechos jurídicos de los y las ciudadanos (as). Cuidando el respeto a la dignidad y derechos humanos de los infractores, impidiendo el maltrato físico, psicológico o moral, así como cualquier tipo de coacción en agravio de las personas presentadas ante esta figura.



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## MISIÓN Y VISIÓN.

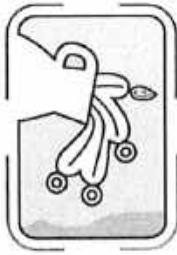
### MISIÓN:

Regresar a la ciudadanía la confianza a creer en las instituciones, en las dependencias gubernamentales en cualquiera de la esfera de competencias, federales, estatales y municipales brindándoles la atención de calidad y originando resultados favorables que ayuden a dirimir sus controversias en tiempo breye y con economía procesal, dando resultados a los ciudadanos de la justicia administrativa pronta y expedita.

### VISIÓN:

Tener la firme meta de ser la instancia de justicia administrativa que resuelva y/o canalice a las instancias correspondientes los asuntos de que tenga conocimiento hasta que se resuelvan, en estricto apego a los principios del derecho, brindando certeza jurídica transparencia e imparcialidad y a la definición más concreta de justicia "Dar a cada quien lo que le corresponda", utilizando el espacio, equipado con mobiliario, insumos y personal necesario para otorgar a la ciudadanía atención de calidad.

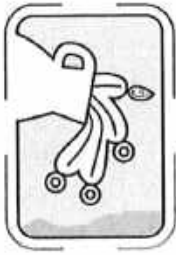




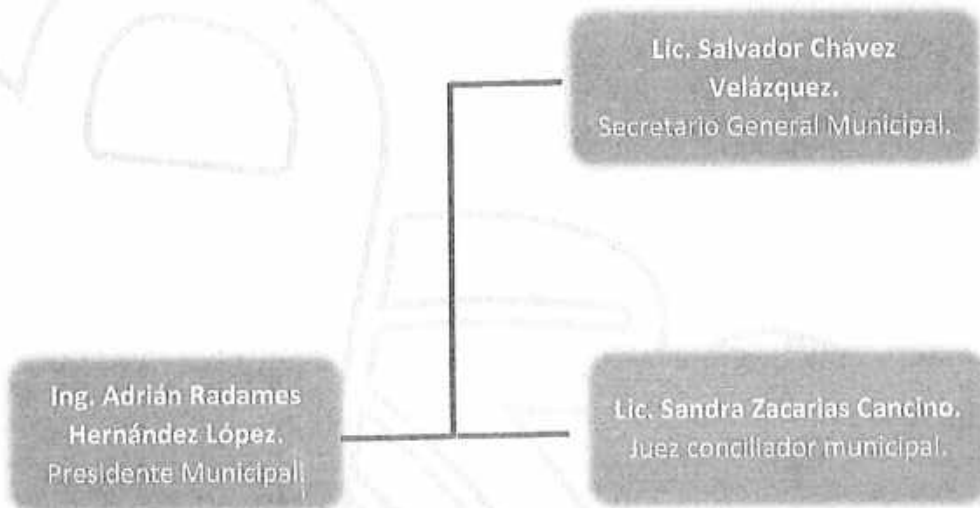
## JUSTIFICACIÓN

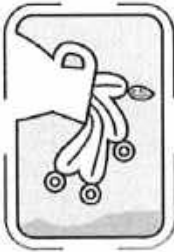
Este juzgado conciliador municipal, tiene como objetivo conservar el orden público, basándose en la mediación entre las partes involucradas de un conflicto social conciliando a los habitantes, redactando, revisando y aprobando acuerdos, así como conocer, calificar e imponer las sanciones de acuerdo al bando municipal, reglamentos y demás disposiciones locales. con la finalidad de lograr un municipio justo, generoso y en paz apegado al orden y la legalidad, todo actuar de esta autoridad deber caracterizarse por la confidencialidad, neutralidad, legalidad y transparencia, brindando a la ciudadanía la confianza necesaria para volver a creer en las autoridades.

Este programa operativo anual 2023, tiene el propósito de generar identidad institucional al tiempo de contribuir y fortalecer la planeación, coordinación y conocimiento de esta área, mostrando en un contexto de legalidad sus atribuciones dentro de este municipio que, para el modelo de evaluación de control interno en la administración pública municipal, define al municipio como "una institución con personalidad jurídico – política y territorio determinado, dotado de facultades para atender las necesidades de su núcleo de población para lo cual manejará su patrimonio conforme a las leyes de la materia y elegirá directamente a sus autoridades".



### ESTRUCTURA ORGANIZATIVA.





## ANALISIS FODA

### FORTALEZAS

1. Conocimiento y experiencia.
2. Contar con el espacio físico para realizar los trámites.
3. Contar con los valores requeridos para el ejercicio de mis funciones.

### OPORTUNIDADES

1. Disponibilidad de tiempo.
2. Exhortación, coadyuvancia de otros juzgados conciliadores de diferentes municipios, así como otras autoridades.
3. Buena comunicación con otras áreas dentro del municipio.

### DEBILIDADES

1. Dificil acceso a internet en la oficina.
2. Falta de comprensión y conocimiento de la sociedad en relación a la conciliación.

### AMENAZAS

1. Falta de interés de la ciudadanía de conciliar.
2. Desinterés de dar cumplimiento a convenios.





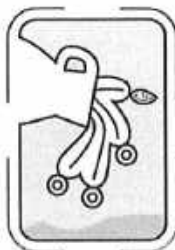
**PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL**

<b>ACTIVIDAD N° 1</b>				<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b>	
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>CELEBRACIÓN DE CONVENIOS</b>			<b>\$5018.00</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	POLÍTICA: 1. POLÍTICA Y GOBIERNO FACTOR DE IMPACTO: 1. CAMBIO DE PARADIGMA EN SEGURIDAD VISIÓN: 1. ERRADICAR LA CORRUPCIÓN Y REACTIVAR LA PROCURACIÓN DE JUSTICIA ACCIÓN ATENDIDA: 3. PLENO RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS.				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	POLÍTICA: ACUERDO 1. GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO FACTOR DE IMPACTO: 1.10 OBJETIVOS TRANSVERSALES PARA UN GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO. VISIÓN: 1.10.2 GARANTIZAR LOS DERECHOS HUMANOS PARA ALCANZAR UN GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO. ACCIÓN ATENDIDA: 1.10.2.4 ASEGURAR EL RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS PRIORITARIAMENTE A LAS COMUNIDADES HISTÓRICAMENTE MARGINADAS, LAS PERSONAS PERTENECIENTES A LOS GRUPOS MÁS VULNERABLES, MUJERES Y LAS MINORÍA.				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	POLÍTICA: EJE 4. MUNICIPIO SEGURO CON PAZ SOCIAL FACTOR DE IMPACTO: 4.1 PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA VISIÓN: INSTRUMENTAR POLÍTICAS PÚBLICAS QUE PRIORICEN LA PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA. ACCIÓN ATENDIDA: 4.1 CONTRIBUIR EN LA PREVENCIÓN Y COMBATE DE LAS EXPRESIONES DELICTIVAS EN EL MUNICIPIO, A TRAVÉS DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN E INTELIGENCIA, ASÍ COMO DE LA COOPERACIÓN CON LA POBLACIÓN EN ESTRATEGIAS DE VIGILANCIA CIUDADANA.				
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	LIC. SANDRA ZACARIAS CANCINO				
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	JUSTICIA ADMINISTRATIVA			CARGO: JUZGADO CONCILIADOR	
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	ATENDER, ORIENTAR, CONCILIAR, REDACTAR, ELABORAR, Y FIRMAR CONVENIO.			POBLACIÓN ATENDIDA: VARIANTE	
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	INSTANCIA QUE TIENE COMO FACULTAD Y OBLIGACIÓN PARA ATENDER, ORIENTAR Y APOYAR RESPECTO A PROBLEMAS ENTRE PARTICULARES.				
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	RESOLVER MEDIANTE CONCILIACIÓN PROBLEMAS ENTRE PARTICULARES .				
<b>FIN:</b>	APOYAR ALA CIUDADANÍA EN DIRIMIR SUS CONTROVERSIAS.			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: NUMERO DE CONVENIOS	
<b>PROPÓSITO:</b>	APOYARSE DE LOS MEDIOS INTERNOS Y EXTERNOS PARA LLEVAR ACABO LA CONCILIACIÓN.			MEDIOS DE VERIFICACIÓN NUMERO DE CONVENIOS	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL X	BIMESTRAL	MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE      1      25      %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE    1      25      %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE    1      25      %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE    1      25      %</li> </ul> <p>TOTAL                    4            100        %</p>				
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	1. PORCENTAJE      _____ 2. REUNIÓN            _____ 3. DOCUMENTO        x 4. SESIÓN              _____ 5. OBRA                 _____			6. BENEFICIARIO    _____ 7. PROYECTO         _____ 8. CURSO              _____ 9. EVENTO             _____	



PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		1			
NOMBRE DE PROYECTO:		CELEBRACIÓN DE CONVENIOS			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERÍA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	HOJAS BLANCAS T. CARTA	PIEZAS	1000	\$0.90	\$900.00
	LAPICERO TINTA AZUL	PIEZAS	10	\$7.00	\$70.00
	GRAPAS	CAJA	2	\$ 65	\$130.00
	TÓNER	PIEZAS	2	\$1959	\$3918.00
SUBPARTIDA:					
SUBPARTIDA:					
GRAN TOTAL					\$5,018.00

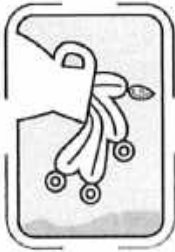




GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**

ACTIVIDAD N.º 2																																			
NOMBRE DEL PROYECTO:	CALIFICAR SANCIONES ADMINISTRATIVAS E INFRACCIONES ADMINISTRATIVAS			INVERSIÓN APROXIMADA: \$8998.00																															
ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:	POLÍTICA: 1. POLÍTICA Y GOBIERNO FACTOR DE IMPACTO: 1. CAMBIO DE PARADIGMA EN SEGURIDAD VISIÓN: 1. ERRADICAR LA CORRUPCIÓN Y REACTIVAR LA PROCURACIÓN DE JUSTICIA ACCIÓN ATENDIDA: 3. PLENO RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS.																																		
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	POLÍTICA: ACUERDO 1. GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO FACTOR DE IMPACTO: 1.10 OBJETIVOS TRANSVERSALES PARA UN GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO. VISIÓN: 1.10.2 GARANTIZAR LOS DERECHOS HUMANOS PARA ALCANZAR UN GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO. ACCIÓN ATENDIDA: 1.10.2.4 ASEGURAR EL RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS PRIORITARIAMENTE A LAS COMUNIDADES HISTÓRICAMENTE MARGINADAS, LAS PERSONAS PERTENECIENTES A LOS GRUPOS MÁS VULNERABLES, MUJERES Y LAS MINORÍA.																																		
ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:	POLÍTICA: EJE 4. MUNICIPIO SEGURO CON PAZ SOCIAL FACTOR DE IMPACTO: 4.1 PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA VISIÓN: INSTRUMENTAR POLÍTICAS PÚBLICAS QUE PRIORICEN LA PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA. ACCIÓN ATENDIDA: 4.1 CONTRIBUIR EN LA PREVENCIÓN Y COMBATE DE LAS EXPRESIONES DELICTIVAS EN EL MUNICIPIO, A TRAVÉS DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN E INTELIGENCIA, ASÍ COMO DE LA COOPERACIÓN CON LA POBLACIÓN EN ESTRATEGIAS DE VIGILANCIA CIUDADANA																																		
PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:	LIC. SANDRA ZACARIAS CANCINO																																		
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	JUSTICIA ADMINISTRATIVA			CARGO: JUZGADO CONCILIADOR																															
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	CALIFICAR E IMPONER SANCIÓN A FALTAS ADMINISTRATIVAS E INFRACCIONES DE TRANSITO			POBLACIÓN ATENDIDA: VARIANTE																															
JUSTIFICACIÓN:	APEGO A REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL PARA LA CALIFICACIÓN DE FALTAS ADMINISTRATIVAS E INFRACCIONES DE TRANSITO.																																		
OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:	SANCIONAR PARA OBTENER LA PAZ SOCIAL DE NUESTRO MUNICIPIO.																																		
FIN:	MANTENER LA PAZ SOCIAL DEL MUNICIPIO			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: NUMERO DE FALTAS CALIFICADAS E INFRACCIONES DE TRANSITO																															
PROPÓSITO:	CALIFICAR Y APLICAR SANCIONES A FALTAS ADMINISTRATIVAS.			MEDIOS DE VERIFICACIÓN NUMERO DE FALTAS CALIFICADAS E INFRACCIONES DE TRANSITO																															
FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL X	BIMESTRAL	MENSUAL																														
META INSTITUCIONAL:	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;"></td> <td style="width: 15%;">• 1ER TRIMESTRE</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">1</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">25</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">%</td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>• 2DO TRIMESTRE</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">25</td> <td style="text-align: center;">%</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>• 3ER TRIMESTRE</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">25</td> <td style="text-align: center;">%</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>• 4TO TRIMESTRE</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">25</td> <td style="text-align: center;">%</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td><b>TOTAL</b></td> <td style="text-align: center;"><b>4</b></td> <td style="text-align: center;"><b>100</b></td> <td style="text-align: center;"><b>%</b></td> <td></td> </tr> </table>						• 1ER TRIMESTRE	1	25	%			• 2DO TRIMESTRE	1	25	%			• 3ER TRIMESTRE	1	25	%			• 4TO TRIMESTRE	1	25	%			<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>%</b>	
	• 1ER TRIMESTRE	1	25	%																															
	• 2DO TRIMESTRE	1	25	%																															
	• 3ER TRIMESTRE	1	25	%																															
	• 4TO TRIMESTRE	1	25	%																															
	<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>%</b>																															
UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)	10. PORCENTAJE _____ 11. REUNIÓN _____ 12. DOCUMENTO _____ X 13. SESIÓN _____ 14. OBRA _____			15. BENEFICIARIO _____ 16. PROYECTO _____ 17. CURSO _____ 18. EVENTO _____																															

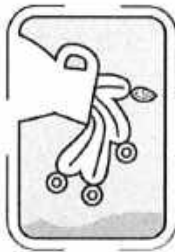




GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

  
**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	2				
NOMBRE DE PROYECTO:	CALIFICACIÓN DE FALTAS ADMINISTRATIVAS E INFRACCIONES DE TRANSITO				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERÍA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	HOJAS BLANCAS T. CARTA	PIEZAS	5000	\$0.90	\$4500.00
SUBPARTIDA: MATERIAL DE HIGIENE PARA ÁREA DE RETENCIÓN PRIMARIA					
	PAPEL HIGIÉNICO INDUSTRIAL	CAJA	1	\$520.00	\$520.00
	CUBREBOCAS	PIEZAS	600	\$0.63	\$378.00
	TOALLAS SANITARIAS	PIEZAS	100	\$6.00	\$600.00
SUBPARTIDA: CONSUMIBLES					
	BOTELLA DE AGUA 1 LTR.	PIEZAS	500	\$6.00	\$3000.00
GRAN TOTAL					\$8998.00



Gobierno Municipal 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



<b>ACTIVIDAD N° 3</b>						
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>		<b>REALIZAR ACTAS DE HECHOS, INFORMATIVAS Y CONSTANCIAS</b>		<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$900.00		
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>		POLÍTICA: 1. POLÍTICA Y GOBIERNO FACTOR DE IMPACTO: 1. CAMBIO DE PARADIGMA EN SEGURIDAD VISIÓN: 1. ERRADICAR LA CORRUPCIÓN Y REACTIVAR LA PROCURACIÓN DE JUSTICIA ACCIÓN ATENDIDA: 3. PLENO RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS.				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>		POLÍTICA: ACUERDO 1. GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO FACTOR DE IMPACTO: 1.10 OBJETIVOS TRANSVERSALES PARA UN GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO. VISIÓN: 1.10.2 GARANTIZAR LOS DERECHOS HUMANOS PARA ALCANZAR UN GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO. ACCIÓN ATENDIDA: 1.10.2.4 ASEGURAR EL RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS PRIORITARIAMENTE A LAS COMUNIDADES HISTÓRICAMENTE MARGINADAS, LAS PERSONAS PERTENECIENTES A LOS GRUPOS MÁS VULNERABLES, MUJERES Y LAS MINORÍA.				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>		POLÍTICA: EJE 4. MUNICIPIO SEGURO CON PAZ SOCIAL FACTOR DE IMPACTO: 4.1 PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA VISIÓN: INSTRUMENTAR POLÍTICAS PÚBLICAS QUE PRIORICEN LA PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA. ACCIÓN ATENDIDA: 4.1 CONTRIBUIR EN LA PREVENCIÓN Y COMBATE DE LAS EXPRESIONES DELICTIVAS EN EL MUNICIPIO, A TRAVÉS DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN E INTELIGENCIA, ASÍ COMO DE LA COOPERACIÓN CON LA POBLACIÓN EN ESTRATEGIAS DE VIGILANCIA CIUDADANA.				
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>		LIC. SANDRA ZACARIAS CANCINO				
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>		JUSTICIA ADMINISTRATIVA		CARGO: JUZGADO CONCILIADOR		
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>		REALIZAR ACTAS DE HECHO, INFORMATIVAS		POBLACIÓN ATENDIDA: VARIANTE		
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>		CREAR UNA PROTECCIÓN JURÍDICA A LOS CIUDADANOS A TRAVÉS DE LA NARRATIVA ESTABLECIDA.				
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>		OTORGAR PROTECCIÓN JURÍDICA Y EL ANTECEDENTE A LOS CIUDADANOS EN LAS SITUACIONES OCURRIDAS Y PLASMADAS.				
<b>FIN:</b>		MANTENER LA PAZ SOCIAL DEL MUNICIPIO		MEDIOS DE VERIFICACIÓN: NUMERO DE ACTAS Y/O CONSTANCIAS		
<b>PROPÓSITO:</b>		REDACTAR, REVISAR Y OTORGAR DOCUMENTOS.		MEDIOS DE VERIFICACIÓN NUMERO DE ACTAS Y/O CONSTANCIAS		
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>		ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL X	BIMESTRAL	MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE      1      25      %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE    1      25      %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE    1      25      %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE    1      25      %</li> </ul>				
		<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>%</b>	
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>		19. PORCENTAJE      _____ 20. REUNIÓN            _____ 21. DOCUMENTO        x 22. SESIÓN              _____ 23. OBRA                _____		24. BENEFICIARIO      _____ 25. PROYECTO            _____ 26. CURSO                _____ 27. EVENTO                _____		



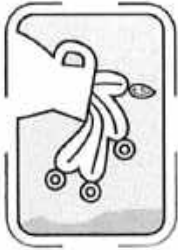
PRESUPUESTO					
<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>		3			
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>		REALIZAR ACTAS DE HECHOS, INFORMATIVAS Y CONSTANCIAS			
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: PAPELERÍA</b>					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	HOJAS BLANCAS T. CARTA	PIEZAS	1000	\$0.90	\$900.00
<b>SUBPARTIDA:</b>					
<b>SUBPARTIDA:</b>					
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$900.00</b>





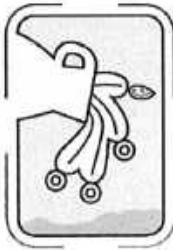
GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
 — ¡Orden y Legalidad! —

<b>ACTIVIDAD N° 4</b>																																			
NOMBRE DEL PROYECTO:	EXPEDIR ORDENES DE PROTECCIÓN			INVERSIÓN APROXIMADA: <b>\$450.00</b>																															
ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:	POLÍTICA: 1. POLÍTICA Y GOBIERNO FACTOR DE IMPACTO: 1. CAMBIO DE PARADIGMA EN SEGURIDAD VISIÓN: 1. ERRADICAR LA CORRUPCIÓN Y REACTIVAR LA PROCURACIÓN DE JUSTICIA ACCIÓN ATENDIDA: 3. PLENO RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS.																																		
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	POLÍTICA: ACUERDO 1. GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO FACTOR DE IMPACTO: 1.10 OBJETIVOS TRANSVERSALES PARA UN GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO. VISIÓN: 1.10.2 GARANTIZAR LOS DERECHOS HUMANOS PARA ALCANZAR UN GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO. ACCIÓN ATENDIDA: 1.10.2.4 ASEGURAR EL RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS PRIORITARIAMENTE A LAS COMUNIDADES HISTÓRICAMENTE MARGINADAS, LAS PERSONAS PERTENECIENTES A LOS GRUPOS MÁS VULNERABLES, MUJERES Y LAS MINORÍA.																																		
ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:	POLÍTICA: EJE 4. MUNICIPIO SEGURO CON PAZ SOCIAL FACTOR DE IMPACTO: 4.1 PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA VISIÓN: INSTRUMENTAR POLÍTICAS PÚBLICAS QUE PRIORICEN LA PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA. ACCIÓN ATENDIDA: 4.1 CONTRIBUIR EN LA PREVENCIÓN Y COMBATE DE LAS EXPRESIONES DELICTIVAS EN EL MUNICIPIO, A TRAVÉS DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN E INTELIGENCIA, ASÍ COMO DE LA COOPERACIÓN CON LA POBLACIÓN EN ESTRATEGIAS DE VIGILANCIA CIUDADANA																																		
PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:	LIC. SANDRA ZACARIAS CANCINO																																		
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	JUSTICIA ADMINISTRATIVA			CARGO: JUZGADO CONCILIADOR																															
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	OTORGAR ORDENES DE PROTECCIÓN A MUJERES VICTIMAS DE VIOLENCIA			POBLACIÓN ATENDIDA: VARIANTE																															
JUSTIFICACIÓN:	BRINDAR PROTECCIÓN DE EMERGENCIA A MUJERES VICTIMAS DE VIOLENCIA																																		
OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:	PROTEGER Y ORIENTAR A MUJERES VICTIMAS DE VIOLENCIA.																																		
FIN:	MANTENER LA PAZ SOCIAL DEL MUNICIPIO			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: NUMERO DE ORDENES DE PROTECCIÓN																															
PROPÓSITO:	APOYO POR ÁREAS DE SEGURIDAD PUBLICA E INSTANCIA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO DE LA MUJER EN BRINDAR PROTECCIÓN DE PRIMERA MANO A MUJERES VICTIMAS DE VIOLENCIA.			MEDIOS DE VERIFICACIÓN NUMERO DE ORDENES DE PROTECCIÓN																															
FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL X	BIMESTRAL	MENSUAL																														
META INSTITUCIONAL:	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;"></td> <td style="width: 15%;">• 1ER TRIMESTRE</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">1</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">25</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">%</td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>• 2DO TRIMESTRE</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">25</td> <td style="text-align: center;">%</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>• 3ER TRIMESTRE</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">25</td> <td style="text-align: center;">%</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>• 4TO TRIMESTRE</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">25</td> <td style="text-align: center;">%</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td><b>TOTAL</b></td> <td style="text-align: center;"><b>4</b></td> <td style="text-align: center;"><b>100</b></td> <td style="text-align: center;"><b>%</b></td> <td></td> </tr> </table>						• 1ER TRIMESTRE	1	25	%			• 2DO TRIMESTRE	1	25	%			• 3ER TRIMESTRE	1	25	%			• 4TO TRIMESTRE	1	25	%			<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>%</b>	
	• 1ER TRIMESTRE	1	25	%																															
	• 2DO TRIMESTRE	1	25	%																															
	• 3ER TRIMESTRE	1	25	%																															
	• 4TO TRIMESTRE	1	25	%																															
	<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>%</b>																															
UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)	28. PORCENTAJE _____		33. BENEFICIARIO _____																																
	29. REUNIÓN _____		34. PROYECTO _____																																
	30. DOCUMENTO _____ x		35. CURSO _____																																
	31. SESIÓN _____		36. EVENTO _____																																
	32. OBRA _____																																		



PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		4			
NOMBRE DE PROYECTO:		EXPEDIR ORDENES DE PROTECCIÓN			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERÍA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	HOJAS BLANCAS T. CARTA	PIEZAS	500	\$0.90	\$450.00
SUBPARTIDA:					
SUBPARTIDA:					
GRAN TOTAL					\$450.00



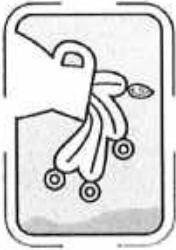


GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



ACTIVIDAD N° 5					
NOMBRE DEL PROYECTO:	RECEPCIÓN Y ENTREGA DE PENSIONES ALIMENTICIAS			INVERSIÓN APROXIMADA: \$900.00	
ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:	POLÍTICA: 1. POLÍTICA Y GOBIERNO FACTOR DE IMPACTO: 1. CAMBIO DE PARADIGMA EN SEGURIDAD VISIÓN: 1. ERRADICAR LA CORRUPCIÓN Y REACTIVAR LA PROCURACIÓN DE JUSTICIA ACCIÓN ATENDIDA: 3. PLENO RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS.				
ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	POLÍTICA: ACUERDO 1. GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO FACTOR DE IMPACTO: 1.10 OBJETIVOS TRANSVERSALES PARA UN GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO. VISIÓN: 1.10.2 GARANTIZAR LOS DERECHOS HUMANOS PARA ALCANZAR UN GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO. ACCIÓN ATENDIDA: 1.10.2.4 ASEGURAR EL RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS PRIORITARIAMENTE A LAS COMUNIDADES HISTÓRICAMENTE MARGINADAS, LAS PERSONAS PERTENECIENTES A LOS GRUPOS MÁS VULNERABLES, MUJERES Y LAS MINORÍA.				
ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:	POLÍTICA: EJE 4. MUNICIPIO SEGURO CON PAZ SOCIAL FACTOR DE IMPACTO: 4.1 PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA VISIÓN: INSTRUMENTAR POLÍTICAS PÚBLICAS QUE PRIORICEN LA PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA. ACCIÓN ATENDIDA: 4.1 CONTRIBUIR EN LA PREVENCIÓN Y COMBATE DE LAS EXPRESIONES DELICTIVAS EN EL MUNICIPIO, A TRAVÉS DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN E INTELIGENCIA, ASÍ COMO DE LA COOPERACIÓN CON LA POBLACIÓN EN ESTRATEGIAS DE VIGILANCIA CIUDADANA.				
PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:	LIC. SANDRA ZACARIAS CANCINO				
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	JUSTICIA ADMINISTRATIVA			CARGO: JUZGADO CONCILIADOR	
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:	RECIBIR Y ENTREGAR PENSIONES ALIMENTICIAS DERIVADA DE CONVENIO			POBLACIÓN ATENDIDA: VARIANTE	
JUSTIFICACIÓN:	DAR CONTINUIDAD A CONVENIOS CELEBRADOS ANTE ESTA INSTANCIA EN RAZÓN DE MENORES DE EDAD				
OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:	BENEFICIAR A PADRES Y MENORES EN RAZÓN DE RECIBIR Y OTORGAR PENSIONES ALIMENTICIAS.				
FIN:	PENSIONES BENEFICIEN A NIÑOS (AS) Y ADOLESCENTES DEL MUNICIPIO			MEDIOS DE VERIFICACIÓN: NUMERO DE PENSIONES RECIBIDAS Y ENTREGADAS	
PROPÓSITO:	REALIZAR RECIBOS DE CONTRA ENTREGA Y REGISTRO DE PENSIONES ALIMENTICIAS.			MEDIOS DE VERIFICACIÓN NUMERO DE PENSIONES RECIBIDAS Y ENTREGADAS	
FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL X	BIMESTRAL	MENSUAL
META INSTITUCIONAL:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE      1      25      %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE    1      25      %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE    1      25      %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE    1      25      %</li> </ul> <p>TOTAL                      4      100      %</p>				
UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)	37. PORCENTAJE      _____ 38. REUNIÓN            _____ 39. DOCUMENTO      _____ x _____ 40. SESIÓN             _____ 41. OBRA                _____			42. BENEFICIARIO    _____ 43. PROYECTO        _____ 44. CURSO             _____ 45. EVENTO            _____	

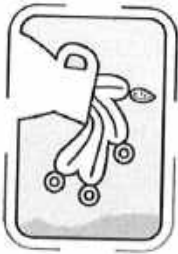




PRESUPUESTO					
<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>		5			
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>		RECEPCIÓN Y ENTREGA DE PENSIONES ALIMENTICIAS			
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: PAPELERÍA</b>					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	HOJAS BLANCAS T. CARTA	PIEZAS	1000	\$0.90	\$900.00
<b>SUBPARTIDA:</b>					
<b>SUBPARTIDA:</b>					
GRAN TOTAL					\$900.00

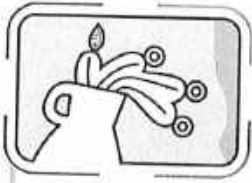


<b>ACTIVIDAD N° 6</b>							
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>		<b>ASESORÍAS JURÍDICAS</b>		<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$0.00			
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>		POLÍTICA: 1. POLÍTICA Y GOBIERNO FACTOR DE IMPACTO: 1. CAMBIO DE PARADIGMA EN SEGURIDAD VISIÓN: 1. ERRADICAR LA CORRUPCIÓN Y REACTIVAR LA PROCURACIÓN DE JUSTICIA ACCIÓN ATENDIDA: 3. PLENO RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS.					
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>		POLÍTICA: ACUERDO 1. GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO FACTOR DE IMPACTO: 1.10 OBJETIVOS TRANSVERSALES PARA UN GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO. VISIÓN: 1.10.2 GARANTIZAR LOS DERECHOS HUMANOS PARA ALCANZAR UN GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO. ACCIÓN ATENDIDA: 1.10.2.4 ASEGURAR EL RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS PRIORITARIAMENTE A LAS COMUNIDADES HISTÓRICAMENTE MARGINADAS, LAS PERSONAS PERTENECIENTES A LOS GRUPOS MÁS VULNERABLES, MUJERES Y LAS MINORÍA.					
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>		POLÍTICA: EJE 4. MUNICIPIO SEGURO CON PAZ SOCIAL FACTOR DE IMPACTO: 4.1 PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA VISIÓN: INSTRUMENTAR POLÍTICAS PÚBLICAS QUE PRIORICEN LA PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA. ACCIÓN ATENDIDA: 4.1 CONTRIBUIR EN LA PREVENCIÓN Y COMBATE DE LAS EXPRESIONES DELICTIVAS EN EL MUNICIPIO, A TRAVÉS DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN E INTELIGENCIA, ASÍ COMO DE LA COOPERACIÓN CON LA POBLACIÓN EN ESTRATEGIAS DE VIGILANCIA CIUDADANA.					
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>		LIC. SANDRA ZACARIAS CANCINO					
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>		JUSTICIA ADMINISTRATIVA		CARGO: JUZGADO CONCILIADOR			
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>		ORIENTAR, ASESORAR Y CANALIZAR A CIUDADANOS RESPECTOS A SUS PROBLEMAS		POBLACIÓN ATENDIDA: VARIANTE			
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>		ATENDER A CADA UNO DE LOS CIUDADANOS Y ORIENTARLOS SOBRE LOS DERECHOS QUE LES ASISTEN, ACCIONES Y PROCEDIMIENTOS A EFECTUAR.					
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>		BRINDAR INFORMACIÓN NECESARIA A LOS CIUDADANOS.					
<b>FIN:</b>		CIUDADANOS INFORMADOS		MEDIOS DE VERIFICACIÓN: NUMERO DE PERSONAS ASESORADAS			
<b>PROPÓSITO:</b>		OTORGAR CONOCIMIENTOS A LOS CIUDADANOS EN SU ACTUAR		MEDIOS DE VERIFICACIÓN NUMERO DE PERSONAS ASESORADAS			
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>		ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL X	BIMESTRAL	MENSUAL	
<b>META INSTITUCIONAL:</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE      1      25 %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE    1      25 %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE    1      25 %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE    1      25 %</li> </ul>		TOTAL		4      100 %	
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>		46. PORCENTAJE      _____ 47. REUNIÓN            _____ 48. DOCUMENTO      _____x 49. SESIÓN              _____ 50. OBRA                _____		51. BENEFICIARIO    _____ 52. PROYECTO        _____ 53. CURSO             _____ 54. EVENTO            _____			



PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		6			
NOMBRE DE PROYECTO:		ASESORÍAS JURÍDICAS			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERÍA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
SUBPARTIDA:					
SUBPARTIDA:					
GRAN TOTAL					





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
 - Orden y Legalidad -

**HIDALGO**  
 PRIMERO EL PUEBLO  
 - 2022-2028 -

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

ACTIVIDAD	NOMBRE DEL PROYECTO	FRECUENCIA DE EJECUCIÓN	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			META	%
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
1.	CELEBRACIÓN DE CONVENIOS	TRIMESTRAL	x			x	x				x	x			4 = 100%	25%
2.	CALIFICAR SANCIONES ADMINISTRATIVAS E INFRACCIONES ADMINISTRATIVAS	TRIMESTRAL	x			x	x				x	x			4 = 100%	25%
3.	REALIZAR ACTAS DE HECHOS, INFORMATIVAS Y CONSTANCIAS	TRIMESTRAL	x			x	x				x	x			40 = 100%	25%
4.	EXPEDIR ORDENES DE PROTECCIÓN	TRIMESTRAL	x			x	x				x	x			40 = 100%	25%
5.	RECEPCIÓN Y ENTREGA DE PENSIONES ALIMENTICIAS	TRIMESTRAL	x			x	x				x	x			40 = 100%	25%
6.	ASESORIAS JURÍDICAS	TRIMESTRAL	x			x	x				x	x			40 = 100%	25%

INSUMOS DE OFICINA PARA ACTIVIDADES DIARIAS					
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERÍA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. Carta	PIEZAS	500	\$0.90	\$450.00
	Lapiceros tinta azul	PIEZAS	100	\$7.00	\$70.00
SUBPARTIDA: SOFTWARE					
SUBPARTIDA: HARDWARE					
	Computadora pc completa	2			
	Impresora multifuncional	1			
SUBPARTIDA: MOBILIARIO					
	escritorios	2			
	Silla secretarial	2			
	Módulo de 4 sillas	1			
GRAN TOTAL					

Nota: Agregue las filas necesarias.

Elaboró	Revisó	Visto Bueno
Lic. Sandra Zacarias Cancino	Lic. Cristina Estrada Aldana.	Ing. Adrián Redames Hernández López.
Juez Conciliador Municipal	Contralor interno Municipal	Presidente Municipal
 Firma	 Firma	 Firma
		



Gobierno Municipal 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023.  
DIRECCIÓN DE IMAGEN Y MEDIOS**

**FECHA DE ELABORACION: 22 DE FEBRERO DE 2023.**

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023 DIRECCIÓN DE IMAGEN Y MEDIOS.**

Página 1  
de 23





INDICE.

1. INTRODUCCIÓN .....	3
2. MISIÓN Y VISIÓN .....	4
3. JUSTIFICACIÓN .....	5
4. ESTRUCTURA ORGANICA .....	6
5. ANALISIS FODA .....	7
6. PROGRAMA PRESUPUESTAL .....	8
7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES .....	20
8. RECURSO MATERIAL PARA DESEMPEÑO DE FUNCIONES .....	21



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## INTRODUCCIÓN

La Dirección de Imagen y Medios juega un papel particular dentro del actual Gobierno Municipal, ya que pocos municipios apuestan por la imagen pública e institucional de sus gobiernos. Entendiéndose por imagen institucional al proceso por el cual se crea la imagen de un municipio y representa parte del nacimiento del mismo ante la sociedad, imagen que no sólo identifica al H. Ayuntamiento si no que lo distingue de los demás.

Como dirección nos hemos dado a la tarea de proponer esta estrategia mediante la elaboración de un plan de trabajo en el que se planean ejecutar acciones que fortalezcan e impulsen la imagen pública e institucional del Presidente Municipal y de las entidades de la administración pública municipal.

A continuación, se desarrollan los objetivos generales y específicos, así como estrategias y resultados que se pretende cumplir durante este año.



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## MISIÓN Y VISIÓN.

### MISIÓN

La Dirección de Imagen y Medios tiene como misión planear y ejecutar acciones que fortalezcan e impulsen la imagen pública y la imagen institucional de las dependencias y entidades de la administración pública municipal, así como del Ejecutivo Municipal, a través de los canales óptimos y correctos.

Dentro de un marco honesto, imparcial y eficiente en el servicio público que permita la proximidad y confianza con la ciudadanía.

### VISIÓN

Consolidarnos como un órgano eficaz y eficiente que, a través de la correcta proyección de las acciones de valor realizadas por el Ejecutivo Municipal y las áreas de su administración, a fin de persuadir y fortalecer la opinión pública que se tiene sobre el municipio, así como de las dependencias y entidades del Gobierno Municipal, para lograr consigo la aprobación social que nos ayude a generar la gobernabilidad que necesitamos.





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

  
**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

## JUSTIFICACIÓN

Posicionar la Imagen Institucional del Gobierno Municipal a través de los distintos medios y canales de comunicación tanto internos (portal web, redes sociales, boletines, comunicados), como externos (prensa, radio, conferencias), mostrando un adecuado flujo de información y difusión de las acciones, obras, proyectos y servicios brindados por la administración municipal.

Una identidad gráfica institucional que dignifique los meses de trabajo restantes y fortalezca el sentido de pertenencia de los Tlahuelilpenses y la confianza de la ciudadanía en la administración.

Dirigir, coordinar y establecer los lineamientos que rijan el diseño de las distintas campañas, convocatorias pertenecientes a las diversas actividades desempeñadas por los entes del Gobierno Municipal de Tlahuelilpan.

Coadyuvar en orientar y perfilar las actividades a realizar por el Ejecutivo Municipal, y de las entidades de la administración pública municipal, en las que se vean comprometidas su imagen pública e institucional.



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

  
**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

## ESTRUCTURA ORGANIZATIVA.

Ing. Adrián Radames  
Hernández López.  
Presidente Municipal.

Lic. Salvador Chávez  
Velázquez.  
Secretario General Municipal.

Carlos Olguín Romero  
Director de Imagen y Medios.



## ANALISIS FODA

### FORTALEZAS

1. Perfil y expertise del titular en eventos de Gobierno Federal, Estatal e internacionales privados.
2. Perfil ciudadano y no político del Presidente Municipal.
3. Malos resultados logrados por la anterior administración municipal.

### OPORTUNIDADES

1. Nuevos perfiles al frente de la mayoría de las Direcciones del Gobierno Municipal.
2. Pocos resultados logrados por ediles de municipios vecinos.
3. Municipio pequeño en el que la difusión y proyección de la información es más rápida, debido a que la mayoría de la ciudadanía tiene acceso a las redes sociales.

### DEBILIDADES

1. Falta de equipo de cómputo en el área, para la ejecución eficaz del trabajo pertinente a realizar por el área.
2. Comunicación deficiente con algunos titulares de áreas.
3. Eventos improvisados o planeados con pocos días de anticipación.
4. Deslinde de responsabilidades de titulares de área.
5. Cancelación de actividades proyectadas por las áreas en sus POAs y que comprometen el liderazgo y resultados del Presidente Municipal.

### AMENAZAS

1. Casos de crisis ocasionados por el mal actuar de un servidor público o en su caso por el Ejecutivo Municipal.
2. Bajos resultados en la ejecución de obras y proyectos en beneficio de la población.
3. Desinformación que circule en redes sociales, generada por grupos de choque.
4. Fuga de información delicada, por miembros del Ayuntamiento.





<b>ACTIVIDAD N° 1</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	EMITIR COMUNICADOS OFICIALES RESPECTO A LAS ACCIONES Y ACTIVIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$55,000.00
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> LEY GENERAL DE COMUNICACIÓN – cobertura de acciones y eventos</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 9C.3 Publicaciones e impresiones institucionales, aplicar cobertura y difusión de actividades y eventos del gobierno municipal</p> <p><b>VISIÓN:</b> Ser un área generadora de contenido institucional que brinde información relevante y de impacto a los ciudadanos y que sea de interés, así mismo generar comunicación entre sociedad y gobierno.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Manejar la información y que esta misma sea difundida en las redes sociales para que sea brindada a la sociedad y conozcan el trabajo que realiza el gobierno.</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> ACUERDO 1, GOBIERNO JUSTO Y CERCANO</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 1.2.1.2.- Generar mecanismos de transparencia y comunicación</p> <p><b>VISIÓN:</b> VIII. Visión al 2028 con perspectiva al 2040.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> El reto de un Gobierno cercano, justo y honesto.</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 1.- GOBERNANZA Y RENDICIÓN DE CUENTAS</p> <p>2) Planeación y evaluación estratégica</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b></p> <p>C1) Establecer mecanismos para generar un gobierno abierto y transparente.</p> <p>C2) Contar con actividades que promuevan la identificación, publicación y difusión de información adicional a la establecida por la normatividad.</p> <p>C3) Impulsar a un gobierno que genere información pública útil la cual permita que los ciudadanos tengan participación y colaborar en la toma de decisiones.</p> <p>C8) Fortalecer la creatividad e innovar diferentes características y contextos explotando al máximo los aspectos tecnológicos para la publicación de información generada en las diferentes unidades administrativas.</p> <p><b>VISIÓN:</b> 13.- Se cuenta con un plan de comunicación entre las unidades administrativas, lo que contribuye a realizar sus actividades de forma óptima.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> A7.- Promover canales de comunicación entre el gobierno y los ciudadanos en la deliberación y decisión de las políticas públicas, mediante el uso de las tecnologías de información de información y comunicación.</p> <p>B4. Difundir sistemas digitales como medio de consulta en temas de interés público.</p>	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Lic. Carlos Efraín Olguin Romero	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	IMAGEN Y MEDIOS	<b>CARGO:</b> Dir. De Imagen y Medios
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Difundir el comunicado oficial en medios y canales de comunicación para llegar al 75% de la población Tlahuelilpense	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 19,067 habitantes
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Todo Gobierno Municipal cruza por momentos de crisis en los que debe difundir mensajes y comunicados de carácter oficial y urgente, para hacerlos de conocimiento tanto a la ciudadanía en general como para audiencias específicas, con el fin de evitar la desinformación y la psicosis colectiva.	



**HIDALGO**  
ESTADO LIBRE Y SOBERANO

<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Meta 17.7 Promover el desarrollo, la transparencia, la divulgación y la inclusión de tecnologías ecológicamente racionales a los países en desarrollo, en condiciones favorables, incluso en condiciones concesionarias y preferenciales, por medio de acuerdos.																													
<b>FIN:</b>	El comunicado oficial es una estrategia económica, práctica y eficiente que informa con datos precisos a la ciudadanía lo que el status real de una situación específica suscitada en el municipio.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Número de comunicados																										
<b>PROPOSITO:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Se tiene contacto con las áreas o autoridades involucradas para tener el contexto general</li> <li>2.- Se redacta en el formato oficial</li> <li>3.- Se autoriza su publicación y difusión</li> <li>4.- Se publica en la página de Facebook</li> <li>5.- Se difunde con medios de comunicación, en grupos de opinión pública y con el encargado de la página web oficial del gobierno municipal.</li> </ol>			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Número de comunicados por trimestre 3																										
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL X	BIMESTRAL	MENSUAL																									
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 20px;">•</td> <td>1ER TRIMESTRE</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">25</td> <td style="text-align: center;">%</td> </tr> <tr> <td>•</td> <td>2DO TRIMESTRE</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">25</td> <td style="text-align: center;">%</td> </tr> <tr> <td>•</td> <td>3ER TRIMESTRE</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">25</td> <td style="text-align: center;">%</td> </tr> <tr> <td>•</td> <td>4TO TRIMESTRE</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">25</td> <td style="text-align: center;">%</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><b>TOTAL</b></td> <td style="text-align: center;"><b>12</b></td> <td style="text-align: center;"><b>100</b></td> <td style="text-align: center;"><b>%</b></td> </tr> </table>					•	1ER TRIMESTRE	3	25	%	•	2DO TRIMESTRE	3	25	%	•	3ER TRIMESTRE	3	25	%	•	4TO TRIMESTRE	3	25	%	<b>TOTAL</b>		<b>12</b>	<b>100</b>	<b>%</b>
•	1ER TRIMESTRE	3	25	%																										
•	2DO TRIMESTRE	3	25	%																										
•	3ER TRIMESTRE	3	25	%																										
•	4TO TRIMESTRE	3	25	%																										
<b>TOTAL</b>		<b>12</b>	<b>100</b>	<b>%</b>																										
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. PORCENTAJE <input checked="" type="checkbox"/></li> <li>2. REUNION <input type="checkbox"/></li> <li>3. DOCUMENTO <input checked="" type="checkbox"/></li> <li>4. SESION <input type="checkbox"/></li> <li>5. OBRA <input type="checkbox"/></li> </ol>		<ol style="list-style-type: none"> <li>6. BENEFICIARIO <input checked="" type="checkbox"/></li> <li>7. PROYECTO <input type="checkbox"/></li> <li>8. CURSO <input type="checkbox"/></li> <li>9. EVENTO <input type="checkbox"/></li> </ol>																											





<b>ACTIVIDAD N° 2</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	ELABORACIÓN DE LÍNEAS GRÁFICAS DE EVENTOS OFICIALES, PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DEL AYUNTAMIENTO	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$60,000.00
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> LEY GENERAL DE COMUNICACIÓN – cobertura de acciones y eventos</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 9C.3 Publicaciones e impresiones institucionales, aplicar cobertura y difusión de actividades y eventos del gobierno municipal</p> <p><b>VISIÓN:</b> Ser un área generadora de contenido institucional que brinde información relevante y de impacto a los ciudadanos y que sea de interés, así mismo generar comunicación entre sociedad y gobierno.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Manejar la información y que esta misma sea difundida en las redes sociales para que sea brindada a la sociedad y conozcan el trabajo que realiza el gobierno.</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> ACUERDO 1, GOBIERNO JUSTO Y CERCANO</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 1.2.1.2.- Generar mecanismos de transparencia y comunicación</p> <p><b>VISIÓN:</b> VIII. Visión al 2028 con perspectiva al 2040.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> El reto de un Gobierno cercano, justo y honesto.</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 1.- GOBERNANZA Y RENDICIÓN DE CUENTAS</p> <p>2) Planeación y evaluación estratégica</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b></p> <p>C1) Establecer mecanismos para generar un gobierno abierto y transparente.</p> <p>C2) Contar con actividades que promuevan la identificación, publicación y difusión de información adicional a la establecida por la normatividad.</p> <p>C3) Impulsar a un gobierno que genere información pública útil la cual permita que los ciudadanos tengan participación y colaborar en la toma de decisiones.</p> <p>C8) Fortalecer la creatividad e innovar diferentes características y contextos explotando al máximo los aspectos tecnológicos para la publicación de información generada en las diferentes unidades administrativas.</p> <p><b>VISIÓN:</b> 13.- Se cuenta con un plan de comunicación entre las unidades administrativas, lo que contribuye a realizar sus actividades de forma óptima.</p> <p>20.- Se implementan programas de acciones de mejora y de fortalecimiento de las unidades administrativas</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> A7.- Promover canales de comunicación entre el gobierno y los ciudadanos en la deliberación y decisión de las políticas públicas, mediante el uso de las tecnologías de información de información y comunicación.</p> <p>B4. Difundir sistemas digitales como medio de consulta en temas de interés público.</p>	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Lic. Carlos Efraín Olguin Romero	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	IMAGEN Y MEDIOS	<b>CARGO:</b> Dir. De Imagen y Medios
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Fortalecer gráficamente la imagen pública e institucional del Ejecutivo Municipal y de las entidades de la administración pública municipal	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 19,067 habitantes
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Todo Gobierno Municipal tiene durante el año eventos importantes que significan una gran oportunidad para proyectar tanto al ayuntamiento y la gobernabilidad de sus dirigentes, como al propio municipio, por lo que arroparlo con	





**HIDALGO**

<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Meta 17.7 Promover el desarrollo, la transparencia, la divulgación y la inclusión de tecnologías ecológicamente racionales a los países en desarrollo de condiciones favorables, incluso en condiciones concesionarias y preferenciales, por medio de acuerdos.																																		
<b>FIN:</b>  GOBIERNO MUNICIPAL 2023 <b>TLAHUELIPAN</b> - ¡Orden y Legalidad! -	Las líneas gráficas son un elemento importante en la representación visual y proyección de un gobierno, los recursos gráficos juegan un papel fuerte en la transmisión de información y en la persuasión de confianza y cercanía con la ciudadanía, lo que ayuda a generar gobernabilidad.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Número de eventos, programas y/o campañas Trimestre: 9																															
<b>PROPÓSITO:</b>	1.- Recepción de la solicitud de elaboración de línea gráfica para evento y/o programa 2.- Reunión con el titular responsable para poner en contexto sobre el evento y/o programa. 3.- Se inicia con borrador 4.- Se elabora línea gráfica final 5.- Se comparte con titular solicitante para aprobación y probables correcciones. 6.- Se publica en la página de Facebook 7.- Se difunde con medios de comunicación, en grupos de opinión pública y con el encargado de la página web oficial del gobierno municipal. 8.- En caso de requerirse publicidad impresa del programa y/o convocatoria, se procede a realizar.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Número de eventos, programas y/o campañas Anuales: 36																															
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	<b>ANUAL</b>	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b> X	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b>																														
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<table border="0"> <tr> <td>• 1ER TRIMESTRE</td> <td>9</td> <td>25</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>• 2DO TRIMESTRE</td> <td>9</td> <td>25</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>• 3ER TRIMESTRE</td> <td>9</td> <td>25</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>• 4TO TRIMESTRE</td> <td>9</td> <td>25</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>TOTAL</b></td> <td><b>36</b></td> <td><b>100</b></td> <td><b>%</b></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>					• 1ER TRIMESTRE	9	25	%			• 2DO TRIMESTRE	9	25	%			• 3ER TRIMESTRE	9	25	%			• 4TO TRIMESTRE	9	25	%			<b>TOTAL</b>	<b>36</b>	<b>100</b>	<b>%</b>		
• 1ER TRIMESTRE	9	25	%																																
• 2DO TRIMESTRE	9	25	%																																
• 3ER TRIMESTRE	9	25	%																																
• 4TO TRIMESTRE	9	25	%																																
<b>TOTAL</b>	<b>36</b>	<b>100</b>	<b>%</b>																																
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	10. PORCENTAJE <u>  X  </u> 11. REUNION _____ 12. DOCUMENTO <u>  X  </u> 13. SESION _____ 14. OBRA _____	15. BENEFICIARIO _____ 16. PROYECTO _____ 17. CURSO _____ 18. EVENTO <u>  X  </u>																																	




<b>ACTIVIDAD N° 3</b>	
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>DIFUSIÓN DE ACCIONES DEL EJECUTIVO MUNICIPAL Y DE ENTIDADES DEL GOBIERNO MUNICIPAL</b>
	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> <b>\$60,000.00</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> LEY GENERAL DE COMUNICACIÓN – cobertura de acciones y eventos <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 9C.3 Publicaciones e impresiones institucionales, aplicar cobertura y difusión de actividades y eventos del gobierno municipal <b>VISIÓN:</b> Ser un área generadora de contenido institucional que brinde información relevante y de impacto a los ciudadanos y que sea de interés, así mismo generar comunicación entre sociedad y gobierno. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Manejar la información y que esta misma sea difundida en las redes sociales para que sea brindada a la sociedad y conozcan el trabajo que realiza el gobierno.
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> ACUERDO 1, GOBIERNO JUSTO Y CERCANO <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 1.2.1.2.- Generar mecanismos de transparencia y comunicación <b>VISIÓN:</b> VIII. Visión al 2028 con perspectiva al 2040. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> El reto de un Gobierno cercano, justo y honesto.
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 1.- GOBERNANZA Y RENDICIÓN DE CUENTAS 2) Planeación y evaluación estratégica <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> C1) Establecer mecanismos para generar un gobierno abierto y transparente. C2) Contar con actividades que promuevan la identificación, publicación y difusión de información adicional a la establecida por la normatividad. C3) Impulsar a un gobierno que genere información pública útil la cual permita que los ciudadanos tengan participación y colaborar en la toma de decisiones. C7) Contar con una nueva etapa en donde la decisión de publicar la información no sólo sea del municipio, sino de un diálogo abierto y efectivo con la sociedad que permita resolver en colaboración sus demandas y necesidades de información. C8) Fortalecer la creatividad e innovar diferentes características y contextos explotando al máximo los aspectos tecnológicos para la publicación de información generada en las diferentes unidades administrativas. <b>VISIÓN:</b> 14.- Se implementó la difusión de talleres para la inclusión social. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> A7.- Promover canales de comunicación entre el gobierno y los ciudadanos en la deliberación y decisión de las políticas públicas, mediante el uso de las tecnologías de información de información y comunicación. B4. Difundir sistemas digitales como medio de consulta en temas de interés público.
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Lic. Carlos Efraim Olguin Romero
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	<b>IMAGEN Y MEDIOS</b>
	<b>CARGO:</b> Dir. De Imagen y Medios
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Informar al 75% de los habitantes del municipio (14,300), de manera correcta y oportuna sobre las acciones realizadas en beneficio del municipio, por el Ejecutivo Municipal y las entidades del Gobierno Municipal.
	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 19,067 habitantes
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Si hay algo que vuelve memorable a un Gobierno Municipal y a sus dirigentes y colaboradores, son las acciones realizadas en beneficio de la ciudadanía que gobierna,





**HIDALGO**  
GOBIERNO DEL ESTADO

	<p>por ende volver del consciente colectivo toda buena acción que a la vez propicie la ciudadanía, por ende es primordial para esta área proyectar y difundir de manera correcta y oportuna los trabajos realizados por el Ejecutivo Municipal y las entidades del Gobierno Municipal.</p>																																		
<p><b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMDA TLAHUÉLIPAN</b></p>	<p>Meta 17.7 Promover el desarrollo, la transferencia, la divulgación y la difusión de tecnologías ecológicamente racionales a los países en desarrollo de condiciones favorables, incluso en condiciones concesionarias y preferenciales, por mutuo acuerdo.</p>																																		
<p><b>FIN:</b></p>	<p>Enterar a la ciudadanía sobre las acciones realizadas en pro del municipio por el Ejecutivo Municipal y las entidades del Gobierno Municipal.</p>			<p><b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Número de publicaciones Trimestre: 18</p>																															
<p><b>PROPÓSITO:</b></p>	<p>1.- Recepción de la solicitud de elaboración 2.- Contacto con el presidente y/o el titular responsable para poner en contexto sobre la acción realizada 3.- Se procede a elaborar galería y realizar los ajustes digitales necesarios en las fotografías 4.- Se elabora copy que acompañará a la galería 5.- Se publica en la página de Facebook 6.- Se difunde con medios de comunicación, en grupos de opinión pública y con el encargado de la página web oficial del gobierno municipal.</p>			<p><b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Número de publicaciones Anuales: 720</p>																															
<p><b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b></p>	<p>ANUAL</p>	<p>SEMESTRAL</p>	<p>TRIMESTRAL X</p>	<p>BIMESTRAL</p>	<p>MENSUAL</p>																														
<p><b>META INSTITUCIONAL:</b></p>	<table border="0"> <tr> <td>• 1ER TRIMESTRE</td> <td>180</td> <td>25</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>• 2DO TRIMESTRE</td> <td>180</td> <td>25</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>• 3ER TRIMESTRE</td> <td>180</td> <td>25</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>• 4TO TRIMESTRE</td> <td>180</td> <td>25</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>TOTAL</b></td> <td><b>720</b></td> <td><b>100</b></td> <td><b>%</b></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>					• 1ER TRIMESTRE	180	25	%			• 2DO TRIMESTRE	180	25	%			• 3ER TRIMESTRE	180	25	%			• 4TO TRIMESTRE	180	25	%			<b>TOTAL</b>	<b>720</b>	<b>100</b>	<b>%</b>		
• 1ER TRIMESTRE	180	25	%																																
• 2DO TRIMESTRE	180	25	%																																
• 3ER TRIMESTRE	180	25	%																																
• 4TO TRIMESTRE	180	25	%																																
<b>TOTAL</b>	<b>720</b>	<b>100</b>	<b>%</b>																																
<p><b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b></p>	<p>19. PORCENTAJE <u>  X  </u> 20. REUNION _____ 21. DOCUMENTO _____ 22. SESION _____ 23. OBRA _____</p>	<p>24. BENEFICIARIO _____ 25. PROYECTO _____ 26. CURSO _____ 27. EVENTO <u>  X  </u></p>																																	






<b>ACTIVIDAD N° 4</b>	
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	LABORACIÓN DE PROGRAMAS Y LOGÍSTICAS DE EVENTOS PÚBLICOS Y SOCIALES DEL EJECUTIVO MUNICIPAL Y DE ENTIDADES DEL GOBIERNO MUNICIPAL
	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$80,000.00
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> LEY GENERAL DE COMUNICACIÓN – cobertura de acciones y eventos <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 9C.3 Publicaciones e impresiones institucionales, aplicar cobertura y difusión de actividades y eventos del gobierno municipal <b>VISIÓN:</b> Ser un área generadora de contenido institucional que brinde información relevante y de impacto a los ciudadanos y que sea de interés, así mismo generar comunicación entre sociedad y gobierno. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Manejar la información y que esta misma sea difundida en las redes sociales para que sea brindada a la sociedad y conozcan el trabajo que realiza el gobierno.
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> ACUERDO 1, GOBIERNO JUSTO Y CERCANO <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 1.2.1.2.- Generar mecanismos de transparencia y comunicación <b>VISIÓN:</b> VIII. Visión al 2028 con perspectiva al 2040. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> El reto de un Gobierno cercano, justo y honesto.
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 1.- GOBERNANZA Y RENDICIÓN DE CUENTAS 2) Planeación y evaluación estratégica <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> C1) Establecer mecanismos para generar un gobierno abierto y transparente. C2) Contar con actividades que promuevan la identificación, publicación y difusión de información adicional a la establecida por la normatividad. C3) Impulsar a un gobierno que genere información pública útil la cual permita que los ciudadanos tengan participación y colaborar en la toma de decisiones. C7) Contar con una nueva etapa en donde la decisión de publicar la información no sólo sea del municipio, sino de un diálogo abierto y efectivo con la sociedad que permita resolver en colaboración sus demandas y necesidades de información. C8) Fortalecer la creatividad e innovar diferentes características y contextos explotando al máximo los aspectos tecnológicos para la publicación de información generada en las diferentes unidades administrativas. <b>VISIÓN:</b> 14.- Se implementó la difusión de talleres para la inclusión social. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> A7.- Promover canales de comunicación entre el gobierno y los ciudadanos en la deliberación y decisión de las políticas públicas, mediante el uso de las tecnologías de información de información y comunicación. B4. Difundir sistemas digitales como medio de consulta en temas de interés público.
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Lic. Carlos Efraim Olguin Romero
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	<b>IMAGEN Y MEDIOS</b> <b>CARGO:</b> Dir. De Imagen y Medios
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Informar al 75% de los habitantes del municipio (14,300), de manera correcta y oportuna sobre las acciones realizadas en beneficio del municipio, por el Ejecutivo Municipal y las entidades del Gobierno Municipal. <b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 19,067 habitantes





**HIDALGO**  
GOBIERNO DEL ESTADO

<b>JUSTIFICACIÓN:</b> 	Un evento público gubernamental es una importante carta de presentación ante la ciudadanía y autoridades estatales y federales, en este tipo de actos públicos la persuasión juega un papel importante porque queda al descubierto la organización, trabajo en equipo y profesionalización tanto del Ejecutivo Municipal, como de las entidades del Gobierno Municipal.																																		
<b>OBJETIVOS Y METAS A CUMPLIR:</b>	Meta 17.7 Promover el desarrollo, la transferencia, la divulgación y la difusión de tecnologías ecológicamente racionales a los países en desarrollo de condiciones favorables, incluso en condiciones concesionarias y preferenciales, por mutuo acuerdo.																																		
<b>FIN:</b>	Fortalecer la imagen pública del Ejecutivo Municipal y de las Entidades del Gobierno Municipal, así como su proyección con la ciudadanía.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Número de eventos Trimestre: 6																															
<b>PROPÓSITO:</b>	1.- Recepción de la solicitud de elaboración del programa con un borrador del programa del evento 2.- Reunión con áreas involucradas para perfilar el protocolo del evento a realizarse y fijar los requerimientos necesarios para una óptima ejecución del evento. 3.- Se procede a elaborar programa tanto general como específico oficial. 4.- Se comparte el programa general con autoridades involucradas para su correcta ejecución. 5.- Se realiza el evento.  6.- Se comparte con Comunicación Social la información y se difunde con medios de comunicación, en grupos de opinión pública y con el encargado de la página web oficial del gobierno municipal.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Número de eventos Anuales: 24																															
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL X	BIMESTRAL	MENSUAL																														
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<table border="0"> <tr> <td>• 1ER TRIMESTRE</td> <td>6</td> <td>25</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>• 2DO TRIMESTRE</td> <td>6</td> <td>25</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>• 3ER TRIMESTRE</td> <td>6</td> <td>25</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>• 4TO TRIMESTRE</td> <td>6</td> <td>25</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>TOTAL</b></td> <td><b>24</b></td> <td><b>100</b></td> <td><b>%</b></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>					• 1ER TRIMESTRE	6	25	%			• 2DO TRIMESTRE	6	25	%			• 3ER TRIMESTRE	6	25	%			• 4TO TRIMESTRE	6	25	%			<b>TOTAL</b>	<b>24</b>	<b>100</b>	<b>%</b>		
• 1ER TRIMESTRE	6	25	%																																
• 2DO TRIMESTRE	6	25	%																																
• 3ER TRIMESTRE	6	25	%																																
• 4TO TRIMESTRE	6	25	%																																
<b>TOTAL</b>	<b>24</b>	<b>100</b>	<b>%</b>																																
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	28. PORCENTAJE <u>  X  </u> 29. REUNION <u>      </u> 30. DOCUMENTO <u>      </u> 31. SESION <u>      </u> 32. OBRA <u>      </u>		33. BENEFICIARIO <u>      </u> 34. PROYECTO <u>      </u> 35. CURSO <u>      </u> 36. EVENTO <u>  X  </u>																																



PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	1				
NOMBRE DE PROYECTO:	DIFUSIÓN DE ACCIONES DEL EJECUTIVO MUNICIPAL Y DE ENTIDADES DEL GOBIERNO MUNICIPAL				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: HARDWARE					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Computadora PC completa con programas de diseño y de video	piezas	1	\$35,000.00	\$35,000.00
SUBPARTIDA: MOBILIARIO					
	Escritorio	Pieza	1	\$10,000.00	\$10,000.00
	Silla secretarial	Pieza	1	\$3,500.00	\$3,500.00
	Sillas de atención – espera	Pieza	2	\$1,100.00	\$2,200.00
	Archivero		1	\$3,500.00	\$3,500.00
SUBPARTIDA: PAPELERÍA					
	Hojas blancas tamaño carta	Paquete	1	\$197.00	\$197.00
GRAN TOTAL					\$54,397.00





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	2				
NOMBRE DE PROYECTO:	ELABORACIÓN DE LÍNEAS GRÁFICAS DE EVENTOS OFICIALES, PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DEL AYUNTAMIENTO				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: HARDWARE					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Computadora PC completa con programas de diseño y de video	piezas	1	\$35,000.00	\$35,000.00
SUBPARTIDA: MOBILIARIO					
	Escritorio	Pieza	1	\$10,000.00	\$10,000.00
	Silla secretarial	Pieza	1	\$3,500.00	\$3,500.00
	Sillas de atención – espera	Pieza	2	\$1,100.00	\$2,200.00
	Archivero		1	\$3,500.00	\$3,500.00
SUBPARTIDA: PAPELERÍA					
	Cartulina Blanca de 135 g de 50x65cm	Paquete	100	\$5.00	\$500.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$54,700.00</b>



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	3				
NOMBRE DE PROYECTO:	ELABORACIÓN DE LÍNEAS GRÁFICAS DE EVENTOS OFICIALES, PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DEL AYUNTAMIENTO				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: HARDWARE					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Computadora PC completa con programas de diseño y de video	piezas	1	\$35,000.00	\$35,000.00
SUBPARTIDA: MOBILIARIO					
	Escritorio	Pieza	1	\$10,000.00	\$10,000.00
	Silla secretarial	Pieza	1	\$3,500.00	\$3,500.00
	Sillas de atención – espera	Pieza	2	\$1,100.00	\$2,200.00
	Archivero		1	\$3,500.00	\$3,500.00
SUBPARTIDA: PAPELERÍA					
GRAN TOTAL					\$54,200.00



PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	4				
NOMBRE DE PROYECTO:	ELABORACIÓN DE PROGRAMAS Y LOGÍSTICAS DE EVENTOS PÚBLICOS Y SOCIALES DEL EJECUTIVO MUNICIPAL Y DE ENTIDADES DEL GOBIERNO MUNICIPAL				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: HARDWARE					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Computadora PC completa con programas de diseño y de video	piezas	1	\$35,000.00	\$35,000.00
	Estabilizador	Pieza	1	\$3,800.00	\$3,800.00
	Tripié para cámara	Pieza	1	\$2,000.00	\$2,000.00
	Cámara	Pieza	1	\$17,000.00	\$17,000.00
SUBPARTIDA: MOBILIARIO					
	Escritorio	Pieza	1	\$10,000.00	\$10,000.00
	Silla secretarial	Pieza	1	\$3,500.00	\$3,500.00
	Sillas de atención – espera	Pieza	2	\$1,100.00	\$2,200.00
	Archivero		1	\$3,500.00	\$3,500.00
SUBPARTIDA: PAPELERÍA					
	Hojas blancas tamaño carta	Paquete	1	\$197.00	\$197.00
	Hojas opalina blancas tamaño carta	Paquete	1	\$205.31	\$205.31
	Folder	Paquete	1	\$206.00	\$206.00
	Lapiceros	Paquete	1	\$100.00	\$100.00
GRAN TOTAL					\$77,708.00





ACTIVIDAD	NOMBRE DEL PROYECTO	FRECUENCIA MENSUAL 2023												META	%
		1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE				
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
1.	EMITIR COMUNICADOS OFICIALES RESPECTO A LAS ACCIONES Y ACTIVIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12 = 100%	25%
2.	ELABORACIÓN DE LÍNEAS GRÁFICAS DE EVENTOS OFICIALES, PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DEL AYUNTAMIENTO	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36 = 100%	25%
3.	ELABORACIÓN DE LÍNEAS GRÁFICAS DE EVENTOS OFICIALES, PROGRAMAS Y/O CONVOCATORIAS DEL AYUNTAMIENTO	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	720 = 100%	25%
4.	ELABORACIÓN DE PROGRAMAS Y CARPETAS DE LOGÍSTICA DE EVENTOS PÚBLICOS Y SOCIALES DEL GOBIERNO MUNICIPAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24 = 100%	25%



**INSUMOS DE OFICINA PARA ACTIVIDADES DIARIAS**
  
**PARTIDA: RECURSO MATERIAL**

**SUBPARTIDA: PAPELERIA**

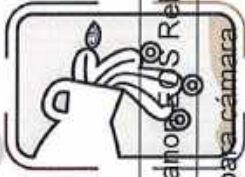
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	<b>CONCEPTO MUNICIPAL 2023</b> <b>LAHUEHULPAN</b>				
	Hojas opalinas tamaño carta	Paquete	20	\$205.31	\$4,106.20
	Hojas blancas tamaño carta	Paquete	20	\$197.00	\$3,904.00
	Hojas blancas tamaño oficio	Paquete	5	\$229.00	\$1,145.00
	Cartulinas blancas	Paquete	5	\$120.00	\$600.00
	Lapiceros punta fina color azul	Paquete	4	\$100.00	\$400.00
	Post-it	Pieza	10	\$80.00	\$800.00
	Lefort	Pieza	3	\$279.00	\$837.00
	Folder tamaño carta	Paquete	2	\$206.00	\$618.00
	Exacto Olfa	Pieza	2	\$299.00	\$598.00
	Tijeras	Pieza	2	\$15.00	\$30.00
	Lápiz	Paquete	1	\$130.00	\$130.00
	Perforadora	Pieza	1	\$180.00	\$180.00
	Foliadora	Pieza	1	\$350.00	\$350.00

**SUBPARTIDA: SOFTWARE**

	Paquetería de adobe para diseño gráfico	Programas	4	-----	-----
	Programa de audio Audacity	Programas	1	-----	-----
	Programa de video Filmora	Programas	1	-----	-----
	Programa de video Sony Vegas	Programas	1	-----	-----
	Paquetería de office	Programas	4	-----	-----
	Programas de reuniones (Meet, Zoom y Web Mail)	Programa	3	-----	-----

**SUBPARTIDA: HARDWARE**

	Computadora PC completa	Equipo	1	\$35,000.00	\$35,000.00
--	-------------------------	--------	---	-------------	-------------



**HIDALGO**

**PRIMERO EL PUEBLO**  
\$17,000 - 2022-2023 \$17,000

Cámara fotográfica Canon EOS Rebel T6i D850	Equipo	1	\$17,000.00	\$17,000.00
Tripie para cámara	Equipo	1	\$2,000.00	\$2,000.00
Disco duro de 1TB	Equipo	1	\$5,500	\$5,500
Memorias USB de 64GB	Equipo	2	\$220.00	\$220.00
Memoria micro SD con adaptador de 128GB	Equipo	5	\$150.00	\$150.00
Dron Dji Mavic	Equipo	1	\$16,800.00	\$16,800.00
Estabilizador Dji Osmos mobile	Equipo	1	\$3,800.00	\$3,800.00
<b>SUBPARTIDA: MOBILIARIO</b>				
Escritorio	Pieza	1	\$10,000.00	\$10,000.00
Silla secretarial	Pieza	1	\$3,500.00	\$3,500.00
sillas de atención- espera	Pieza	2	\$1,100.00	\$2,200.00
Archivero	Pieza	1	\$2,500.00	\$2,500.00
<b>SUBPARTIDA: COMBUSTIBLE PARA RECORRIDOS POR MES</b>				
Combustible (gasolina)	Litros	15	\$22.30	\$334.05
<b>GRAN TOTAL</b>				<b>\$112,922.25</b>



Elaboró	Revisó	Visto Bueno	Autorizó
Lic. Carlos Efrain Olguin Romero	C. Mitzy Ángela Pérez Cruz	Lic. Cristina Estrada Aldana.	Ing. Adrián Redames Hernández López.
Dir. De Imagen y Medios	Dir. De Planeación Municipal	Contralor interno Municipal	Presidente Municipal
			
Firma	Firma	Firma	Firma



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023.  
DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL MUNICIPAL.**

**FECHA DE ELABORACION: 22 DE FEBRERO DE 2023.**



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

INDICE.



1. INTRODUCCIÓN .....	3
2. MISIÓN Y VISIÓN .....	3
3. JUSTIFICACIÓN .....	4
4. ESTRUCTURA ORGANICA .....	5
5. ANALISIS FODA .....	6
6. PROGRAMA PRESUPUESTAL .....	17
7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES .....	22
8. RECURSO MATERIAL PARA DESEMPEÑO DE FUNCIONES .....	23



## INTRODUCCIÓN

La Dirección de Comunicación Social juega un parte fundamental como agente vinculante entre la sociedad y la autoridad, en el cual de los tres niveles de Gobierno (federal, estatal o municipal).

Es la dirección responsable de difundir e informar de manera oportuna, precisa y constante a la población en general la información sobre el uso de los recursos e instrumentación de las acciones de las acciones de Gobierno de la Administración Municipal, a efecto de que la sociedad conozca plenamente los resultados de dichas acciones.

En la Dirección de Comunicación Social determinaremos la estrategia y acciones a implementar con el fin de lograr una comunicación, difusión y divulgación oportuna, acordes a lo establecido en Planes de Desarrollo, metas, estrategia y líneas de trabajo del Gobierno Municipal.

Como Dirección de Comunicación Social del Municipio de Tlahuelilpan, nos hemos dado a la tarea de proponer esta estrategia de Comunicación Social mediante la elaboración de un Plan de Trabajo.

A continuación, e desarrollan los objetivos generales y específicos, así como estrategias y resultados que se pretende cumplir en estos 3 años 9 meses.

## MISIÓN

Ser el enlace adecuado para la comunicación entre el Gobierno Municipal y la Sociedad, para que esta conozca la obra de Gobierno y el trabajo enfocado hacia el bienestar de la comunidad.

## VISIÓN

Elaborar los programas adecuados para optimizar los recursos públicos en las tareas de difusión y garantizar que lo que se hace en el Gobierno Municipal sea del conocimiento de los ciudadanos de Tlahuelilpan.



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## JUSTIFICACIÓN

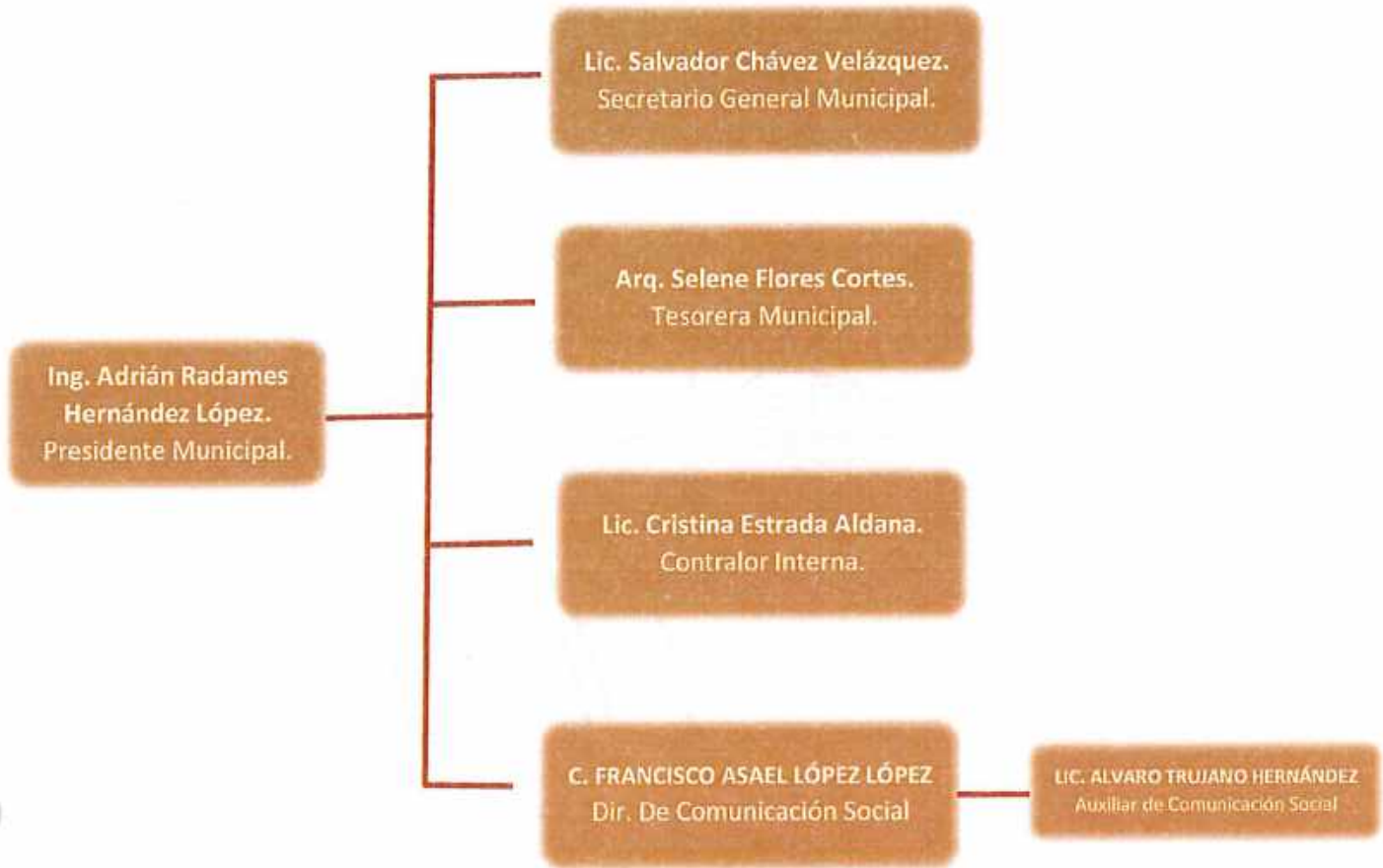
Previo ser un vínculo institucional y oportuno, de comunicación social entre Gobierno y Sociedad; primero establecemos una adecuada comunicación interna, con la finalidad de fomentar una mejor articulación flujo de información entre distintas áreas que integramos el H. Ayuntamiento, por lo que se implementará estrategias fin de establecer los canales adecuados de comunicación.

Fortalecer la imagen institucional del Gobierno de la Administración Municipal a través de los distintos medios y canales de comunicación tanto internos (portal, redes sociales, boletines, comunicados). Como externos (prensa, radio, conferencias), mostrando un adecuado flujo de información y difusión de las acciones, obras, proyectos y alcances de los servicios brindados por la administración municipal. Aunado a una identidad de los Tlahuelilpenses y reforcé la confianza en la administración.

Establecer relaciones interinstitucionales con las áreas de comunicación social de los sectores público, social y privado.

Dirigir, coordinar y establecer los alineamientos que rijan el diseño y la difusión de información, campañas y publicaciones sobre las actividades y funciones del Gobierno Municipal de Tlahuelilpan.

**ESTRUCTURA ORGANIZATIVA.**







GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

  
**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

## ANALISIS FODA

### FORTALEZAS

- El perfil del personal que labora en la dirección es el adecuado para llevar a cabo las actividades del área de manera eficiente y eficaz.
- Manejo de las redes sociales Facebook donde se da a conocer de obras y acciones del Gobierno Municipal.

### OPORTUNIDADES

- Los medios de información tienen total disposición para trabajar en pro de la imagen institucional.
- La población en general de Tlahuelilpan tiene acceso a las redes sociales (Facebook) y a través de ellas informar de acciones y obras a la ciudadanía en general.
- Realizar propaganda informativa institucional continua en Facebook.

### DEBILIDADES

- Falta de equipo apropiado para la realización eficaz de trabajo del personal. (computadora, estabilizador para celular, etc.)
- Falta de coordinación con las demás direcciones en cuanto a programación de actividades.
- Los recursos económicos son insuficientes para cubrir la demanda de convenios con los medios de comunicación.

### AMENAZAS

- Efectos políticos -Existen sitios de la opinión pública que mal informan a la sociedad sobre situaciones internas de la administración pública municipal.



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



<b>ACTIVIDAD N° 1</b>	
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	Difusión de información acciones y obras en redes sociales <b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$ 244,658.7
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Ley general de comunicación - cobertura de acciones y eventos <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 9C.3 Publicaciones e impresiones institucionales, aplicar cobertura y difusión de actividades y eventos del gobierno municipal <b>VISIÓN:</b> Ser un área generadora de contenido institucional que brinde información relevante y de impacto a los ciudadanos y que sea de interés, así mismo generar comunicación entre sociedad y gobierno <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Manejar la información y que esta misma sea difundida en las redes sociales para que sea brindada a la sociedad y conozcan el trabajo que realiza el gobierno
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> Acuerdo 1 Gobierno Cercano, justo y Honesto <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 1.2.1.2 Generar mecanismos de transparencia y comunicación <b>VISIÓN:</b> VIII. Visión al 2028 con perspectiva al 2040 <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> El reto de un Gobierno cercano, justo y honesto
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 1-Gobernanza y Rendición de Cuentas 2-Planeación y Evaluación Estratégica <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> c1. Establecer mecanismos para generar un gobierno abierto y transparente. C2. Contar con actividades que promuevan la identificación, publicación y difusión de información adicional a la establecida por la normatividad. C3. Impulsar a un gobierno que genere información pública útil la cual permita que los ciudadanos tengan participación y colaborar en la toma de decisiones C7. Contar con una nueva etapa en donde la decisión de publicar información no sea solo del municipio, sino de un diálogo abierto y efectivo con la sociedad que permita resolver en colaboración sus demandas y necesidades de información C8. Fortalecer la creatividad e innovar, diferentes características y contextos explotando al máximo los aspectos tecnológicos para la publicación de información generada en las diferentes unidades administrativas. <b>VISIÓN:</b> 14. Se implementó la difusión de talleres para la inclusión social <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> A7. Promover canales de comunicación entre el gobierno y los ciudadanos en la deliberación y decisión de las políticas públicas, mediante el uso de las tecnologías de información y comunicación. B4. Difundir sistemas digitales como medio de consulta en temas de interés público
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	<b>C. FRANCISCO ASael LÓPEZ LÓPEZ</b>





<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	COMUNICACIÓN SOCIAL			<b>CARGO:</b> <b>HIDALGO</b> Social. <b>PRIMERO EL PUEBLO</b> — 2022-2028 —	
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b> GOBIERNO MUNICIPAL 2023 <b>TLAHUELILPAN</b> — ¡Orden y Legalidad! —	Informar al 75% (14,300) de los habitantes del municipio, sobre eventos, programas y campañas de manera eficiente y oportuna para asegurar la participación ciudadana			<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 19,067 habitantes	
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Las nuevas tecnologías que revolucionaron la comunicación, a través de las redes sociales, inciden para que el servidor público o político sea más eficiente, cumpla su función con transparencia y rendición de cuentas, como lo establecen la ley en la materia, señaló				
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Meta 17.7: promover el desarrollo, la transferencia, la divulgación y la difusión de tecnologías ecológicamente racionales a los países en desarrollo en condiciones favorables, incluso en condiciones concesionarias y preferenciales, por mutuo acuerdo.				
<b>FIN:</b>	La difusión de información, acciones llegue a toda la población con el fin de que sea beneficiada sobre la información de dichas acciones y obras			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Número de publicaciones por trimestre: 180	
<b>PROPÓSITO:</b>	1.abrir la página de facebook 2. Cargar la información generada durante el día 3. Publicar			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Número de publicaciones anuales: 720	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL x	BIMESTRAL	MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE</li> <li>• 2DO TRIMESTRE</li> <li>• 3ER TRIMESTRE</li> <li>• 4TO TRIMESTRE</li> </ul>		<u>180</u> <u>180</u> <u>180</u> <u>180</u>	<u>25</u> <u>25</u> <u>25</u> <u>25</u>	% % % %
	TOTAL		720	100	%
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	1. PORCENTAJE	<u>      </u>	X	6. BENEFICIARIO	<u>      </u>
	2. REUNION	<u>      </u>		7. PROYECTO	<u>      </u>
	3. DOCUMENTO	<u>      </u>		8. CURSO	<u>      </u>
	4. SESION	<u>      </u>		9. EVENTO	<u>      </u>
	5. OBRA	<u>      </u>			X





Gobierno Municipal 2023  
**TLAHUELLPAN**

<p><b>ACTIVIDAD:</b> <b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b></p>	<p>Emitir boletines informativos respecto a las acciones y actividades de la administración municipal</p>	<p><b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$ \$162,804.62</p>
<p><b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b></p>	<p><b>POLÍTICA:</b> Ley general de comunicación - cobertura de acciones y eventos  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 9C.3 Publicaciones e impresiones institucionales, aplicar cobertura y difusión de actividades y eventos del gobierno municipal  <b>VISIÓN:</b> Ser un área generadora de contenido institucional que brinde información relevante y de impacto a los ciudadanos y que sea de interés, así mismo generar comunicación entre sociedad y gobierno  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Manejar la información y que esta misma sea difundida en las redes sociales para que sea brindada a la sociedad y conozcan el trabajo que realiza el gobierno</p>	
<p><b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b></p>	<p><b>POLÍTICA:</b> Acuerdo 1 Gobierno Cercano, justo y Honesto  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 1.2.1.2 Generar mecanismos de transparencia y comunicación  <b>VISIÓN:</b> VIII. Visión al 2028 con perspectiva al 2040  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> El reto de un Gobierno cercano, justo y honesto</p>	
<p><b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b></p>	<p><b>POLÍTICA:</b> 1. Gobernanza y rendición de cuentas  2-Planeación y Evaluación Estratégica  <b>FACTOR DE IMPACTO</b>  c1. Establecer mecanismos para generar un gobierno abierto y transparente.  C2. Contar con actividades que promuevan la identificación, publicación y difusión de información adicional a la establecida por la normatividad.  C3. Impulsar a un gobierno que genere información pública útil la cual permita que los ciudadanos tengan participación y colaborar en la toma de decisiones  C8. Fortalecer la creatividad e innovar, diferentes características y contextos explotando al máximo los aspectos tecnológicos para la publicación de información generada en las diferentes unidades administrativas.  <b>VISIÓN:</b> 13. Se cuenta con un plan de comunicación entre las unidades administrativas, lo que contribuye a realizar sus actividades de forma óptima.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> A7. Promover canales de comunicación entre el gobierno y los ciudadanos en la deliberación y decisión de las políticas públicas, mediante el uso de las tecnologías de información y comunicación.  B4. Difundir sistemas digitales como medio de consulta en temas de interés público</p>	
<p><b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b></p>	<p>C. FRANCISCO ASael LÓPEZ LÓPEZ</p>	
<p><b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b></p>	<p>COMUNICACIÓN SOCIAL</p>	<p><b>CARGO:</b> Dr. De Comunicación Social.</p>



<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Brindar información oficial a los medios de comunicación para llegar al 75% de población Tlahuelilpenses			<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 19,067 habitantes <b>HIDALGO</b> GOBIERNO MUNICIPAL — 2022-2028 —																															
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>  <b>GOBIERNO MUNICIPAL 2023</b> <b>TLAHUELILPAN</b> — (Orden y Legalidad) —	Dirigir las acciones para la elaboración, registro, seguimiento y evaluación de las boletines de difusión en los medios de comunicación e información disponible sobre políticas, programas, acciones, actividades, avances e información general del gobierno municipal.																																		
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Meta 17.7: promover el desarrollo, la transferencia, la divulgación y la difusión de tecnologías ecológicamente racionales a los países desarrollo en condiciones favorables, incluso en condiciones concesionarias y preferenciales, por mutuo acuerdo.																																		
<b>FIN:</b>	El boletín informativo es una estrategia económica, práctica y eficiente con el fin de informar con datos duros a la ciudadanía lo que realmente está realizando la administración pública			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Número de Boletines por trimestre:12																															
<b>PROPÓSITO:</b>	1. Se cubre evento del gobierno municipal. 2. Se redacta lo más relevante del evento. 3. Se imprime boletín para revisión (director de área) 4. Se autoriza su publicación. 5. Se publica			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Número de Boletines anuales:48																															
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL x	BIMESTRAL	MENSUAL																														
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<table border="0"> <tr> <td>• 1ER TRIMESTRE</td> <td style="text-align: right;">12</td> <td style="text-align: right;">25</td> <td style="text-align: right;">%</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>• 2DO TRIMESTRE</td> <td style="text-align: right;">12</td> <td style="text-align: right;">25</td> <td style="text-align: right;">%</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>• 3ER TRIMESTRE</td> <td style="text-align: right;">12</td> <td style="text-align: right;">25</td> <td style="text-align: right;">%</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>• 4TO TRIMESTRE</td> <td style="text-align: right;">12</td> <td style="text-align: right;">25</td> <td style="text-align: right;">%</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td><b>TOTAL</b></td> <td style="text-align: right;"><b>48</b></td> <td style="text-align: right;"><b>100</b></td> <td style="text-align: right;"><b>%</b></td> <td colspan="2"></td> </tr> </table>					• 1ER TRIMESTRE	12	25	%			• 2DO TRIMESTRE	12	25	%			• 3ER TRIMESTRE	12	25	%			• 4TO TRIMESTRE	12	25	%			<b>TOTAL</b>	<b>48</b>	<b>100</b>	<b>%</b>		
• 1ER TRIMESTRE	12	25	%																																
• 2DO TRIMESTRE	12	25	%																																
• 3ER TRIMESTRE	12	25	%																																
• 4TO TRIMESTRE	12	25	%																																
<b>TOTAL</b>	<b>48</b>	<b>100</b>	<b>%</b>																																
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	10. PORCENTAJE <u>      X      </u> 11. REUNION <u>          </u> 12. DOCUMENTO <u>      x      </u> 13. SESION <u>          </u> 14. OBRA <u>          </u>			15. BENEFICIARIO <u>      </u> 16. PROYECTO <u>      </u> 17. CURSO <u>      </u> 18. EVENTO <u>      X      </u>																															





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



<b>ACTIVIDAD N° 3</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	Planeación y elaboración de difusión de diseños para eventos, campañas y lonas	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$\$185,511.55
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Ley general de comunicación - cobertura de acciones y eventos <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 9C.3 Publicaciones e impresiones institucionales, aplicar cobertura y difusión de actividades y eventos del gobierno municipal <b>VISIÓN:</b> Ser un área generadora de contenido institucional que brinde información relevante y de impacto a los ciudadanos y que sea de interés, así mismo generar comunicación entre sociedad y gobierno <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Manejar la información y que esta misma sea difundida en las redes sociales para que sea brindada a la sociedad y conozcan el trabajo que realiza el gobierno	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> Acuerdo 1 Gobierno Cercano, justo y Honesto <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 1.2.1.2 Generar mecanismos de transparencia y comunicación <b>VISIÓN:</b> VIII. Visión al 2028 con perspectiva al 2040 <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> El reto de un Gobierno cercano, justo y honesto	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Gobernanza y rendición de cuentas 2-Planeación y Evaluación Estratégica <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> c1. Establecer mecanismos para generar un gobierno abierto y transparente. C2. Contar con actividades que promuevan la identificación, publicación y difusión de información adicional a la establecida por la normatividad. C3. Impulsar a un gobierno que genere información pública útil la cual permita que los ciudadanos tengan participación y colaborar en la toma de decisiones C8. Fortalecer la creatividad e innovar, diferentes características y contextos explotando al máximo los aspectos tecnológicos para la publicación de información generada en las diferentes unidades administrativas. <b>VISIÓN:</b> 13. Se cuenta con un plan de comunicación entre las unidades administrativas, lo que contribuye a realizar sus actividades de forma óptima. 20. Se implementan programas de acciones de mejora y de fortalecimiento de las unidades administrativas <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> A7. Promover canales de comunicación entre el gobierno y los ciudadanos en la deliberación y decisión de las políticas públicas, mediante el uso de las tecnologías de información y comunicación B4. Difundir sistemas digitales como medio de consulta en temas de interés público	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	C. FRANCISCO ASael LÓPEZ LÓPEZ	





<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	COMUNICACIÓN SOCIAL			 <b>CARGO:</b> De Comunicación Social - 2022-2028 -	
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Aumentar el 25% de contenido para distribución e información en comparativa del año anterior			<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 19,067 habitantes	
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	El valor de las campañas publicitaria es de mayor importancia para una buena difusión de las actividades que implementan la administración, en busca de posicionar al municipio con grandes acciones e ingresos				
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Meta 17.7: promover el desarrollo, la transferencia, la divulgación y la difusión de tecnologías ecológicamente racionales a los países desarrollo en condiciones favorables, incluso en condiciones concesionarias y preferenciales, por mutuo acuerdo.				
<b>FIN:</b>	Trabajar en campañas de marketing con el fin de interactuar con las acciones aplicadas con los ciudadanos para su participación con ellas			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Número de Campañas: trimestre:12	
<b>PROPÓSITO:</b>	1.-Recepción de solicitud para la elaboración de diseño. 2. Se elabora el diseño 3.- Se imprime para la revisión de la dirección solicitante. 4.- Si hay correcciones de hacen. 5.- Si se autoriza se sube a la pagina/ se envía a imprenta por si requiere lona o carteles.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Número de Campañas anuales:48	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	<b>ANUAL</b> X	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b>	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b>
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE</li> <li>• 2DO TRIMESTRE</li> <li>• 3ER TRIMESTRE</li> <li>• 4TO TRIMESTRE</li> </ul>		<u>12</u> <u>12</u> <u>12</u> <u>12</u>	<u>25</u> <u>25</u> <u>25</u> <u>25</u>	% % % %
	<b>TOTAL</b>	<u>48</u>	<u>100</u>	<u>  </u>	<u>  </u>
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	19. PORCENTAJE	<u>  X  </u>		24. BENEFICIARIO	<u>  </u>
	20. REUNION	<u>  </u>		25. PROYECTO	<u>  </u>
	21. DOCUMENTO	<u>  x  </u>		26. CURSO	<u>  </u>
	22. SESION	<u>  </u>		27. EVENTO	<u>  X  </u>
	23. OBRA	<u>  </u>			



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



<b>ACTIVIDAD N° 4</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	Grabación de spot para perifoneo	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$ 4,000
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Ley general de comunicación - cobertura de acciones y eventos <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 9C.3 Publicaciones e impresiones institucionales, aplicar cobertura y difusión de actividades y eventos del gobierno municipal <b>VISIÓN:</b> Ser un área generadora de contenido institucional que brinde información relevante y de impacto a los ciudadanos y que sea de interés, así mismo generar comunicación entre sociedad y gobierno <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Manejar la información y que esta misma sea difundida en las redes sociales para que sea brindada a la sociedad y conozcan el trabajo que realiza el gobierno	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> Acuerdo 1 Gobierno Cercano, justo y Honesto <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 1.2.1.2 Generar mecanismos de transparencia y comunicación <b>VISIÓN:</b> VIII. Visión al 2028 con perspectiva al 2040 <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> El reto de un Gobierno cercano, justo y honesto	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Gobernanza y rendición de cuentas. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> C3. Impulsar a un gobierno que genere información pública útil la cual permita que los ciudadanos tengan participación y colaborar en la toma de decisiones C8. Fortalecer la creatividad e innovar, diferentes características y contextos explotando al máximo los aspectos tecnológicos para la publicación de información generada en las diferentes unidades administrativas. <b>VISIÓN:</b> 13. Se cuenta con un plan de comunicación entre las unidades administrativas, lo que contribuye a realizar sus actividades de forma óptima. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> A7. Promover canales de comunicación entre el gobierno y los ciudadanos en la deliberación y decisión de las políticas públicas, mediante el uso de las tecnologías de información y comunicación	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	C. FRANCISCO ASHEL LÓPEZ LÓPEZ	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	COMUNICACIÓN SOCIAL	<b>CARGO:</b> Dr. De Comunicación Social.
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Ampliar la cobertura de difusión de actividades/eventos del gobierno municipal y así cubrir el 100% de los habitantes del municipio.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 19,067 habitantes





<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Tener información que beneficie a la ciudadanía mediante el mecanismo de difusión de spot publicitarios para la difusión y el alcance de la información llegue a los ciudadanos.				
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b> <b>LAHUELLIPAN</b> - ¡Orden y Legalidad! -	Meta 17.7: promover el desarrollo, la transferencia, la divulgación y la difusión de tecnologías ecológicamente racionales a los países desarrollo en condiciones favorables, incluso en condiciones concesionarias y preferenciales, por mutuo acuerdo.				
<b>FIN:</b>	Impulsar las diversas acciones, actividades y campañas con el fin de ampliar más aforo en dichas actividades			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Número de Spots por trimestre: 9	
<b>PROPÓSITO:</b>	1. Recepción de solicitud para perifoneo 2. Grabación de audio. 3. Edición de audio 4. Se guarda el audio en memoria USB 5. Enviar audio en USB a la dirección de servicios públicos 6. Perifoneo			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Número de Spot para perifoneo anuales: 36	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>	<b>ANUAL</b> x	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b>	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b>
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE                      9                      25 %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE                      9                      25 %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE                      9                      25 %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE                      9                      25 %</li> </ul> <b>TOTAL</b> <b>36</b> <b>100</b> <b>%</b>				
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	28. PORCENTAJE <u>    X    </u>		33. BENEFICIARIO <u>          </u>		
	29. REUNION <u>          </u>		34. PROYECTO <u>          </u>		
	30. DOCUMENTO <u>          </u>		35. CURSO <u>          </u>		
	31. SESION <u>          </u>		36. EVENTO <u>    X    </u>		
	32. OBRA <u>          </u>				





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**

<b>ACTIVIDAD N° 5</b> <b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>Convenio con medios de comunicación</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$166.373.55
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> Ley general de comunicación - cobertura de acciones y eventos  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 9C.3 Publicaciones e impresiones institucionales, aplicar cobertura y difusión de actividades y eventos del gobierno municipal  <b>VISIÓN:</b> Ser un área generadora de contenido institucional que brinde información relevante y de impacto a los ciudadanos y que sea de interés, así mismo generar comunicación entre sociedad y gobierno  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Manejar la información y que esta misma sea difundida en las redes sociales para que sea brindada a la sociedad y conozcan el trabajo que realiza el gobierno</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> Acuerdo 1 Gobierno Cercano, justo y Honesto  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 1.2.1.2 Generar mecanismos de transparencia y comunicación  <b>VISIÓN:</b> VIII. Visión al 2028 con perspectiva al 2040  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> El reto de un Gobierno cercano, justo y honesto</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> Gobernanza y rendición de cuentas  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> C1. Establecer mecanismos para generar un gobierno abierto y transparente.  <b>VISIÓN:</b> 13. Se cuenta con un plan de comunicación entre las unidades administrativas, lo que contribuye a realizar sus actividades de forma óptima.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> A7. Promover canales de comunicación entre el gobierno y los ciudadanos en la deliberación y decisión de las políticas públicas, mediante el uso de las tecnologías de información y comunicación.</p>	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	<b>C. FRANCISCO ASHEL LÓPEZ LÓPEZ</b>	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	<b>COMUNICACIÓN SOCIAL</b>	<b>CARGO:</b> Dr. De Comunicación Social.
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Que la información Institucional sea conocida regionalmente en beneficio de no solo los habitantes de Tlahuelilpan .	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 19,067 habitantes
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Difundir a través de los distintos medios de comunicación, las obras, acciones, planes, programas y proyectos de la administración pública municipal, así como fomentar y mantener las relaciones con las instituciones, asociaciones, entidades públicas y privadas, instituciones civiles, militares y los actores sociales y políticos del municipio.	



**HIDALGO**  
GOBIERNO DEL ESTADO

<b>OBJETIVOS METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Meta 17.7: promover el desarrollo, la transferencia, la actualización y la difusión de tecnologías ecológicamente racionales a los países en desarrollo en condiciones favorables, incluso en condiciones concesionarias y preferenciales, por mutuo acuerdo.																																		
<b>FIN:</b> GOBIERNO MUNICIPAL 2023 <b>TLAHUELILPAN</b> — ¡Orden y Legalidad! —	Actualizar la información en las redes sociales y medios alternativos en los que intervenga el municipio con el fin de tener más alcances y que el beneficio se a ciudadanos de la región.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Número de Medios de Comunicación: 2																															
<b>PROPÓSITO:</b>	1. Revisión de propuestas de paquete de difusión. 2. aprobación de 3 propuestas de medios con los que se trabajara. 3.firma de contratos con medios de comunicación. 4.cobertura de eventos. 5.publicación de notas			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Número de convenios anuales: 2																															
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	<b>ANUAL</b> X	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b>	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b>																														
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<table border="0"> <tr> <td>• 1ER TRIMESTRE</td> <td>2</td> <td>25</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>• 2DO TRIMESTRE</td> <td></td> <td>25</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>• 3ER TRIMESTRE</td> <td></td> <td>25</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>• 4TO TRIMESTRE</td> <td></td> <td>25</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>TOTAL</b></td> <td><b>2</b></td> <td><b>100</b></td> <td><b>%</b></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>					• 1ER TRIMESTRE	2	25	%			• 2DO TRIMESTRE		25	%			• 3ER TRIMESTRE		25	%			• 4TO TRIMESTRE		25	%			<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	<b>100</b>	<b>%</b>		
• 1ER TRIMESTRE	2	25	%																																
• 2DO TRIMESTRE		25	%																																
• 3ER TRIMESTRE		25	%																																
• 4TO TRIMESTRE		25	%																																
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	<b>100</b>	<b>%</b>																																
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	37. PORCENTAJE _____ 38. REUNION _____ 39. DOCUMENTO <u>  X  </u> 40. SESION _____ 41. OBRA _____		42. BENEFICIARIO _____ 43. PROYECTO _____ 44. CURSO _____ 45. EVENTO <u>  X  </u>																																





PROGRAMACION PRESUPUESTAL

GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**

**PRESUPUESTO**

<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>		1			
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>		DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN ACCIONES Y OBRAS EN REDES SOCIALES			
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: PAPELERIA</b>					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas opalinas tamaño carta	Paquetes	15	\$205.31	\$3,079.65
	Cartulinas	Piezas	500	\$9.00	\$4,000
	lonas	Piezas	15	\$1,200.00	\$18,000
	Hojas blancas tamaño carta	Paquetes	15	\$197.00	\$2,955.00
	Papel etiqueta	Paquetes	15	\$40.00	\$600.00
	Papel Texturizado	Paquetes	15	\$298.00	\$4,470
	Sobres celofán Transparentes	Paquete	20	\$161.00	\$3,220
	Banderas con el logo del Municipio	Piezas	15	\$130.00	\$1,950.00
	Cascos de arranque de obra	Piezas	15	\$140.00	\$2,100.00
	Tijeras	Piezas	15	\$25.00	3750\$
<b>SUBPARTIDA: MEDIOS DE COMUNICACIÓN</b>					
	Medios de comunicación (Marfeca)	Notas	Por mes	\$3,500.m ás IVA	\$42,000
	Medio de Comunicación(Grito Informativo)	Notas	Por mes	\$10.000	120,000
	Página oficial (facebook)	Nota	Anual	\$0.00	\$0.00
<b>SUBPARTIDA: COMBUSTIBLE</b>					
	VEHICULO (COMODATO)	LITROS	15	\$22.30	\$334.05
<b>SUBPARTIDA: SOFTWARE</b>					
	Computadora marca DELL	EQUIPO	1	\$48,000	\$46,000
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$244,658.7</b>





**PROGRAMACION PRESUPUESTAL**

PRESUPUESTO					
<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>		2			
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>		EMITIR BOLETINES INFORMATIVOS RESPECTO A LAS ACCIONES Y ACTIVIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas opalina tamaño carta	Paquetes	2	\$205.31	\$410.62
	Hojas blancas tamaño carta	Paquetes	2	\$197.00	\$394.00
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	Medios de comunicación (Marfeca)	Notas	por mes	\$3,500. más IVA	\$42,000
	Medio de Comunicación(Grito Informativo)	Notas	Por mes	\$10.000	120,000
	Página oficial (facebook)	Nota	Anual	\$0.00	\$0.00
SUBPARTIDA:					
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$162,804.62</b>



PROGRAMACION PRESUPUESTAL

GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**

PRESUPUESTO

NÚMERO DE ACTIVIDAD:		3			
NOMBRE DE PROYECTO:		PLANEACIÓN Y ELABORACIÓN DE DIFUSIÓN DE DISEÑOS PARA EVENTOS, CAMPAÑAS Y LONAS			
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: PAPELERIA</b>					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas opalina tamaño carta	Paquetes	5	\$205.31	\$1,026.55
	Hojas blancas tamaño carta	Paquetes	5	\$197.00	\$985.00
	Cartulinas	Piezas	500	\$7.00	\$3,500.00
	lonas	Piezas	15	\$1,200.00	\$18,000.00
<b>SUBPARTIDA: PUBLICIDAD</b>					
	Medios de comunicación (Marfeca)	NOTAS	POR MES	\$3,500. más IVA	\$42,000
	Medio de Comunicación(Grito Informativo)	NOTAS	POR MES	\$10.000	120,000
<b>SUBPARTIDA:</b>					
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$185,511.55</b>



PROGRAMACION PRESUPUESTAL



PRESUPUESTO					
ACTIVIDAD:		4			
NOMBRE DE PROYECTO:		GRABACIÓN DE SPOT PARA PERIFONEO			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	USB DE 64 GB	Piezas	2	\$220.00	440
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	Spot para perifoneo	Pista	36	\$0.00	\$0.00
SUBPARTIDA:					
GRAN TOTAL					\$4,000





PROGRAMACION PRESUPUESTAL



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
TLAHUELILPAN

PRESUPUESTO					
ACTIVIDAD:		5			
NOMBRE DE PROYECTO:		CONVENIO CON MEDIOS DE COMUNICACIÓN			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas opalina tamaño carta	Paquetes	5	\$205.31	\$1,026.55
	Hojas blancas tamaño carta	Paquetes	5	\$197.00	\$985.00
	Lapiceros	Paquetes	5	\$75.00	\$375.00
	Folders	Paquete	5	\$260.00	\$1,300.00
	Hojas blancas tamaño oficio	Paquete	3	\$229.00	\$687
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	Medios de comunicación (Marfeca)	Notas	por mes	\$3,500. más IVA	\$42,000
	Medio de Comunicación(Grito Informativo)	Notas	Por mes	\$10.000	\$120,000
SUBPARTIDA:					
GRAN TOTAL					\$166.373.55



GOBIERNO MUNICIPAL 2021  
**TLAHUELILPAN**  
— Orden y Legalidad —

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

ACTIVIDAD	NOMBRE DEL PROYECTO	FRECUENCIA DE EJECUCION	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			META	%
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
1.	Difusión de información acciones y obras en redes sociales	TRIMESTRAL	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	720%	25%
2.	Emitir boletines informativos respecto a las acciones y actividades la administración municipal	TRIMESTRAL	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48%	25%
3.	Planeación y elaboración de difusión de diseños para eventos, campañas y lonas.	TRIMESTRAL	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48%	25%
4.	Grabación de spot para perifoneo	TRIMESTRAL	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36%	25%
5.	Convenio con medios de comunicación	ANUAL	2												2%	25%

INSUMOS DE OFICINA PARA ACTIVIDADES DIARIAS					
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas opalinas tamaño carta	Paquetes	20	\$205.31	\$4,106.2
	Hojas blancas tamaño carta	Paquetes	20	\$197.00	\$3,940.00
	Hojas blancas tamaño oficio	Paquetes	5	\$229.00	\$1,145.00
	Hojas opalinas texturizadas	Paquetes	3	\$298.00	\$894.00
	Cartulinas blancas	Paquetes	5	\$120.00	\$600.00
	Lapiceros punta fina color azul	Paquetes	4	\$100.00	\$400.00
	Posti	Piezas	10	\$80.00	\$800.00
	Lefort	Piezas	7	\$279.00	\$1,953.00
	Folder tamaño carta	Paquetes	5	\$206.00	\$1,030.00
	Cúter	Piezas	4	\$15.00	\$60.00
	Tijeras	Piezas	15	\$15.00	\$225.00
	Lápiz	Paquetes	2	\$130.00	\$260.00
	Perforadora	Piezas	1	\$180.00	\$180.00
	Foliadora	Piezas	1	\$350.00	\$350.00
SUBPARTIDA: HARDWARE					
	Lente para cámara fotográfica Nikon	Piezas	1	\$2,000.00	\$2,000.00
	Tripie para cámara (neer 162-centietro)	Piezas	1	\$400.00	\$400.00
	Disco duro de 1TB	Piezas	2	\$1,800.00	\$3,600.00
	Disco duro de 5TB	Piezas	2	\$5,500.00	\$11,000.00
	Memorias USB de 64GB	Piezas	2	\$220.00	\$440.00
	Memoria micro SD con adaptador de 128GB	Piezas	5	\$150.00	\$750.00
	Mouse para computadora (inalámbrico o cable)	Piezas	2	\$180.00	\$360.00
	Dron Dji Mavic mini 2	Piezas	1	\$16,800.00	\$16,800.00
	Estabilizador Dji Osmos mobile	Piezas	1	\$3,800.00	\$3,800.00
	Cámara fotográfica profesional Nikon	Piezas	1	\$20,590.	\$20,590.00.
SUBPARTIDA: MOBILIARIO					
	Escritorio	Pieza	1	\$12,000	\$12,000.00
	Silla secretarial	Pieza	2	\$2,500.00	\$5,000.00
	sillas de atención- espera	Pieza	2	\$1,100.00	\$2,200.00
	Muebles archiveros	Pieza	1	\$3,515.00	\$3,515.00
SUBPARTIDA: COMBUSTIBLE PARA RECORRIDOS					
	Combustible (gasolina)	Litros	180	\$22.30	\$4,014.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$102,412.2</b>

Nota: Agregue las filas necesarias.



Elaboró	Revisó	Visto bueno	Autorizo
Lic. Alvaro Trujano Hernández	C. Francisco Asael López López	C. Mitzzy Ángela Pérez Cruz	Ing. Adrián Redames Hernández López.
Auxiliar de Comunicación Social	Dir. De Comunicación Social	Dir. De Planeación Municipal	Presidente Municipal
			
Firma		Firma	Firma



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

  
**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2026 —

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023**  
**INSTITUTO DE CAPACITACIÓN MUNICIPAL**

**FECHA DE ELABORACION: 22 DE FEBRERO DE 2023**

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023 DIRECCIÓN DE INSTITUTO DE CAPACITACION MUNICIPAL**

**Página 1 de 14**



## INDICE

1. INTRODUCCIÓN .....	3
2. MISIÓN Y VISIÓN .....	4
3. JUSTIFICACIÓN .....	5
4. OBJETIVO GENERAL Y ESPECIFICOS.....	6
5. ESTRUCTURA ORGANICA .....	7
6. ANALISIS FODA .....	8
7. PROGRAMA PRESUPUESTAL .....	9
8. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES .....	
9. RECURSO MATERIAL PARA DESEMPEÑO DE FUNCIONES .....	





## INTRODUCCIÓN

La capacitación es la herramienta más importante para el desarrollo de nuestros habitantes en edad productiva. Por lo tanto, el plan del sector Metalmeccánico de la región es una iniciativa que apunta al desarrollo de dicha industria sobre bases participativas consolidando la articulación existente entre los sectores público y privado.

Este instrumento pretende a su vez actuar como un nuevo modelo de capacitación y gestión basado en la apertura hacia la comunidad industrial y en un espíritu de innovación metodológica. Es por ello que se considera a la participación de la comunidad como un elemento prioritario, reconociendo por lo tanto que la capacitación no debe ser una tarea exclusiva del gobierno municipal. Se pretende que el plan estratégico metalmeccánico se convierta en patrimonio del sector y de la comunidad industrial en su conjunto, desde el cual sea posible orientar su futuro, basado en las premisas fundamentales de igualdad de oportunidades, posibilidades de mejora de la competitividad empresarial, sustentabilidad ambiental y crecimiento económico.

Esta programación de futuro se plasma en un documento de consenso donde se concretan las grandes decisiones que orientaran la marcha del sector hacia unas metas de excelencia previamente establecidas.

La capacitación es un programa de trabajo mediante el cual se analizan los principales problemas y oportunidades del sector y las relaciones de este con su entorno.



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## MISIÓN Y VISIÓN

### MISION

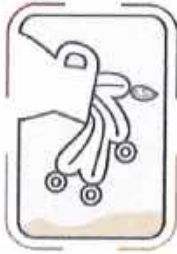
Mejorar la calidad de vida de las y los tlahuelilpenses a través de acciones de capacitación de alta calidad y generar una estabilidad económica través de mejores oportunidades laborales para y en el trabajo con el fin de mejorar sus habilidades, actitudes, competencias y valores que les permitan obtener un ingreso digno para el sustento propio y de sus familias.

Esto lo lograremos mediante el uso intensivo de herramientas, el desarrollo y aprovechamiento del talento humano, la búsqueda y obtención de recursos con aliados estratégicos en el área metal mecánica, que permitan incrementar nuestra capacidad instalada para ejecutar nuestras actividades de manera fluida, eficiente, sustentable y ordenada.

### VISIÓN

Ser una institución líder en el estado de Hidalgo en la rama metal mecánica que ofrezca servicios de capacitación de alta calidad e impacto para el desarrollo de las familias Tlahuelilpenses.

Contaremos con una estructura organizacional sólida, integrada y eficiente, así como un personal calificado, comprometido y profesional dispuesto a consolidar las alianzas estratégicas que nos permitan ser reconocidos como un organismo de excelencia que ofrece resultados y soluciones.



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## JUSTIFICACIÓN

La capacitación es fundamental para adquirir conocimientos, desarrollar habilidades y reforzar los principios de la metal-mecánica para que los alumnos desempeñen su trabajo con un propósito común: mano calificada. La capacitación representa un esfuerzo permanente del Instituto de Capacitación Municipal y si bien requiere de una inversión, esta redunda en los beneficios derivados de dar herramientas para los alumnos y que obtengan un mejor nivel de vida.





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

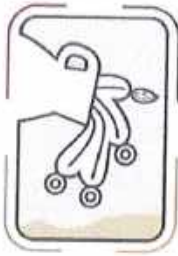


## OBJETIVO GENERAL

Impartir e impulsar la capacitación formal de acuerdo a su vocación para el trabajo en la industria, propiciando su mejor calidad de vida y vinculación con el aparato productivo y las necesidades de desarrollo regional.

## OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Elevar los conocimientos que los alumnos deben poseer, para realizar con eficacia las funciones laborales en soldadura, pailería, tubería, supervisión, calificación y certificación.
- Definir los lineamientos y mecanismos necesarios, para garantizar los estándares de competencia de los alumnos que participen en el proceso de capacitación del instituto. Generar una actitud diferente y de excelencia en la atención al alumno y en beneficio de la sociedad, alejándolos de los malos hábitos, la drogadicción, vandalismo y mejorar su calidad de vida.



## ESTRUCTURA ORGANIZATIVA





## ANALISIS FODA

### FORTALEZAS

- \* Disposición de trabajo del personal adscrito.
- \* Formación profesional del equipo de trabajo
- \* Conocimiento en la instrucción del área metal-mecánica

### OPORTUNIDADES

- \* Apoyo del ayuntamiento municipal.
- \* Apoyo de empresarios locales y de la región.
- \* Apoyo de las instituciones estatales y federales

### DEBILIDADES

- \* Carencia de infraestructura para la capacitación, insumos y herramientas, instructores.

### AMENAZAS

- \* Negativa de la población para colaborar en la aplicación de los cursos.
- \* Falta de interés social
- \* Robo a las instalaciones





PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL



GUBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— Orden y Legalidad! —

<b>ACTIVIDAD N° 1</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>CURSOS DE CAPACITACIÓN METAL-MECANICA 2023</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$50,000.00
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Social <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> CONSTRUIR UN PAÍS CON BIENESTAR <b>VISIÓN:</b> En estas circunstancias, el gobierno federal impulsará una nueva vía hacia el desarrollo para el bienestar <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Cursos de capacitación	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> V. Planeación democrática y prospectiva para el estado de Hidalgo <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Acuerdo 4 <b>VISIÓN:</b> Acuerdo para el Desarrollo Sostenible e Infraestructura Transformadora. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Cursos de capacitación	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 2. CRECIMIENTO ECONÓMICO Y TRABAJO DE CALIDAD <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> población económicamente activa <b>VISIÓN:</b> Crecimiento económico y trabajo de calidad <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Cursos de capacitación	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	C. Héctor Gutiérrez Serrano	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	Instituto de Capacitación Municipal	<b>CARGO:</b> Dir. De Instituto de Capacitación Municipal
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Este instrumento pretende a su vez actuar como un nuevo modelo de capacitación y gestión basado en la apertura hacia la comunidad industrial y en un espíritu de innovación metodológica	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 30 ciudadanos
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	La capacitación es fundamental para adquirir conocimientos, desarrollar habilidades y reforzar los principios de la metal-mecánica para que los alumnos desempeñen su trabajo con un propósito común: mano calificada.	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Meta 8.2: Lograr niveles más elevados de productividad económica mediante la diversificación, la modernización tecnológica y la innovación, centrándose en los sectores con gran valor añadido y un uso intensivo de la mano de obra. Meta 8.6: Reducir la proporción de jóvenes que no están empleados y no cursan estudios ni reciben capacitación.	
<b>FIN:</b>	Crear mano de obra calificada el área metal-mecánica	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Número de cursos



PROPÓSITO:

GOBIERNO MUNICIPAL 2022  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

Mejorar la calidad de vida de las y los tlahuelilpanenses a través de acciones de capacitación de alta calidad e impacto económico para y en el trabajo con el fin de mejorar sus habilidades, actitudes, competencias y valores que les permitan obtener un ingreso digno para el sustento propio y de sus familias.



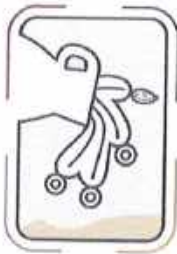
MEDIDA DE VERIFICACIÓN  
**HIDALGO**  
Número de cursos: **PUEBLO**  
— 2022-2026 —

<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	<b>ANUAL</b>	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b> x	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b>
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE     <u>  1  </u>     <u> 33.33 </u> %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE    <u>  1  </u>     <u> 33.33 </u> %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE    <u>  1  </u>     <u> 33.33 </u> %</li> </ul>				
	<b>TOTAL</b> <u>  3  </u> <u> 100 </u> %				
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	1. PORCENTAJE     _____		6. BENEFICIARIO    _____		
	2. REUNION         _____		7. PROYECTO        _____		
	3. DOCUMENTO <u>  x  </u>		8. CURSO <u>  x  </u>		
	4. SESION           _____		9. EVENTO            _____		
	5. OBRA             _____				

**OBSERVACIONES**

LAS CAPACITACIONES SE REALIZAN TAMBIEN CON GESTIONES DE APOYO DE LAS EMPRESAS LOCALES Y FORANEAS, EN ACUERDOS CON EL INSTITUTO DE CAPACITACION MUNICIPAL Y LOS GERENTES DE DICHAS EMPRESAS, CON APORTACIONES DE MATERIALES BASE, CONSUIBLES EN ESPECIE.





PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:			1		
NOMBRE DE PROYECTO:			CURSOS DE CAPACITACIÓN METAL-MECANICA 2023.		
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: CONSUMIBLES PARA CURSO TIG BASICO					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
ARGON	Argón 9.5 MTS	cargas	2	\$2217.8	\$4435.63
E70S318	E-70/S3 de 1/8	kg	5	\$115.00	\$575.00
E70s3332	E-70/S3 de 3/32	kg	5	\$115.00	\$575.00
AU561	Disco de devaste para pulidor	piezas	40	\$44.05	\$1762.19
AU560	Disco de desbaste para mini pulidor	piezas	30	\$30.76	\$922.87
AU778	Disco de corte para mini pulidor	piezas	30	\$8.04	\$241.29
11-110M	Disco laminado	piezas	20	\$35.29	\$705.85
SUBPARTIDA: CONSUMIBLES CURSO PAILERÍA, TUBERÍA Y SOLDADURA					
	Soldadura INFRA 10-s de 1/8"	kg	40	\$92.24	\$3689.60
	Soldadura INFRA 10-s de 5/32	kg	40	\$95.44	\$3817.60
	Soldadura INFRA 70/18 de 1//8	kg	40	\$81.13	\$3245.20
	Soldadura INFRA de 70/18 de 3/32	kg	40	\$100.17	\$4006.80
	Abras Econobalance T27 desbaste MET	pieza	20	\$51.02	\$1020.40
	Disco HT Econobalance T27 desbaste M	pieza	30	\$25.72	\$771.60
	Disco corte Inox e Bal 4 ½ x 3/64 x 7/8	pieza	40	\$12.00	\$480.00
	Oxigeno Industrial 9.5 M3 = 1 carga =	M3	9.50	\$64.63	\$613.98
	Acetileno 4 Kgs válvula CGA = 1 carga =	kg	4	\$312.60	\$1250.40
SUBPARTIDA: CONSUMIBLES CURSO PAILERÍA, TUBERÍA Y SOLDADURA					
	Soldadura INFRA 10-s de 1/8"	kg	40	\$92.24	\$3689.60
	Soldadura INFRA 10-s de 5/32	kg	40	\$95.44	\$3817.60
	Soldadura INFRA 70/18 de 1//8	kg	40	\$81.13	\$3245.20
	Soldadura INFRA de 70/18 de 3/32	kg	40	\$100.17	\$4006.80
	Abras Econobalance T27 desbaste MET	pieza	20	\$51.02	\$1020.40
	Disco HT Econobalance T27 desbaste M	pieza	30	\$25.72	\$771.60
	Disco corte Inox e Bal 4 ½ x 3/64 x 7/8	pieza	40	\$12.00	\$480.00
	Oxigeno Industrial 9.5 M3 = 1 carga =	M3	9.50	\$64.63	\$613.98
	Acetileno 4 Kgs válvula CGA = 1 carga =	kg	4	\$312.60	\$1250.40
GRAN TOTAL					\$47,008.99





GOBIERNO MUNICIPAL 2021  
**TLAHUELLIPAN**  
— Orden y Seguridad —

  
**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2020 —

### CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD	NOMBRE DEL PROYECTO	FRECUENCIA DE EJECUCION	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			META	%
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
1.	CURSOS DE CAPACITACIÓN METAL-MECANICA 2023..	TRIMESTRAL		1											3 = 100%	33.333%
2.	CURSOS DE CAPACITACIÓN METAL-MECANICA 2023..						1								3 = 100%	33.333%
3.	CURSOS DE CAPACITACIÓN METAL-MECANICA 2023.												1		3 = 100%	33.333%



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— Orden y Seguridad —



INSUMOS DE OFICINA PARA ACTIVIDADES DIARIAS					
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas	paquete	1	\$218	\$220
SUBPARTIDA: SOFTWARE					
SUBPARTIDA: HARDWARE					
SUBPARTIDA: MOBILIARIO					
GRAN TOTAL					\$220.00



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— Orden y Legalidad —



Elaboró	Revisó	Visto Bueno	
C. Héctor Gutiérrez Serrano	Lic. Cristina Estrada Aldana	C. Mitzy Angela Pérez Cruz	Ing. Adrián Redames Hernández López.
Dir. De Instituto de Capacitación Municipal	Contralor Interno Municipal	Dir. De Planeación y Desarrollo Municipal.	Presidente Municipal
			
Firma	Firma	Firma.	Firma





## PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

### TRANSPARENCIA MUNICIPAL Y SISTEMAS GOBIERNO MUNICIPAL DE TLAHUELILPAN 2020 – 2024

FECHA DE ELABORACION: 22 DE FEBRERO DE 2023.



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## INDICE.

1. INTRODUCCIÓN .....	3
2. MISIÓN Y VISIÓN .....	4
3. JUSTIFICACIÓN .....	5
4. ESTRUCTURA ORGANICA .....	6
5. ANALISIS FODA .....	7
6. PROGRAMA PRESUPUESTAL .....	8
7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES .....	15
8. RECURSO MATERIAL PARA DESEMPEÑO DE FUNCIONES .....	16
9. ANEXO DE LISTADO DE MATERIAL Y PRESUPUESTO A CONSIDERAR PARA EL TRABAJO OPERATIVO DE SISTEMAS .....	17



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## INTRODUCCIÓN

En cumplimiento a lo que estipula la Normatividad aplicable, el presente POA señala objetivos, estrategias, proyectos, metas, indicadores y responsables de su ejecución, con el propósito de lograr con su desempeño, un impacto positivo que mejore las condiciones de transparencia, rendición de cuentas, acceso a la información pública, protección de datos personales y combate a la corrupción en el entorno municipal, en congruencia con las prioridades del Estado y del País, definidas en los respectivos Planes Nacional y Estatal de Desarrollo.

Las acciones que la dirección de Transparencia municipal y sistemas realizará en el marco del presente POA, se enfocarán a atender las vertientes de acceso a la información pública gubernamental, la rendición de cuentas de los servidores públicos de la Administración Municipal, la promoción de la cultura de la transparencia y la participación ciudadana, el combate a la corrupción, la protección de los datos personales que recaban las diferentes instancias del Gobierno Municipal, así como la atención y seguimiento de las diversas solicitudes de información presentadas.

También, mediante el POA 2023 se fomentarán las acciones de transparencia en el manejo de los recursos, a fin de que los esfuerzos gubernamentales se orienten a realizar un ejercicio honesto de la función pública, así como para coadyuvar a mejorar la eficacia y eficiencia de los servidores públicos, hacer obligatoria la rendición de cuentas y propiciar la participación activa de la población en el quehacer gubernamental; todo ello enfocado a garantizar que la sociedad tlahuelilpense ejerza sus derechos en la materia.





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## MISIÓN Y VISIÓN.

Somos el área que tiene responsabilidad de garantizar los derechos de acceso a la información y protección de datos personales de la ciudadanía en posesión del Gobierno Municipal, sustentando nuestra actividad en el Plan de Desarrollo Municipal y dando con ello legitimidad a las acciones para un buen gobierno local. Recibir, tramitar y desahogar las solicitudes de acceso a la información, de protección de datos personales. Proponer las adecuaciones y dar cumplimiento al marco jurídico vigente, a fin de coadyuvar a mantener un gobierno municipal que, con base en la opinión y propuesta de la sociedad, genere mayores oportunidades de desarrollo social, económico y político a la población.

Que en 2023 la sociedad Tlahuelilpense identifique al Gobierno Municipal por ejercer el servicio público con vocación y liderazgo; por ser ordenado, dinámico, honesto, confiable, eficaz y transparente, que dé cumplimiento al marco legal vigente y que oriente su desempeño con base en el Plan Municipal de Desarrollo y los programas de desarrollo; con la participación de la sociedad y la coordinación de acciones con los ámbitos de gobierno Federal, Estatal y Municipal, así como con el Congreso del Estado; que proporcione servicios de asesoría y trámite de calidad que impulsen el desarrollo y bienestar de la sociedad.



GOBIERNO MUNICIPAL 2021  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

## JUSTIFICACIÓN

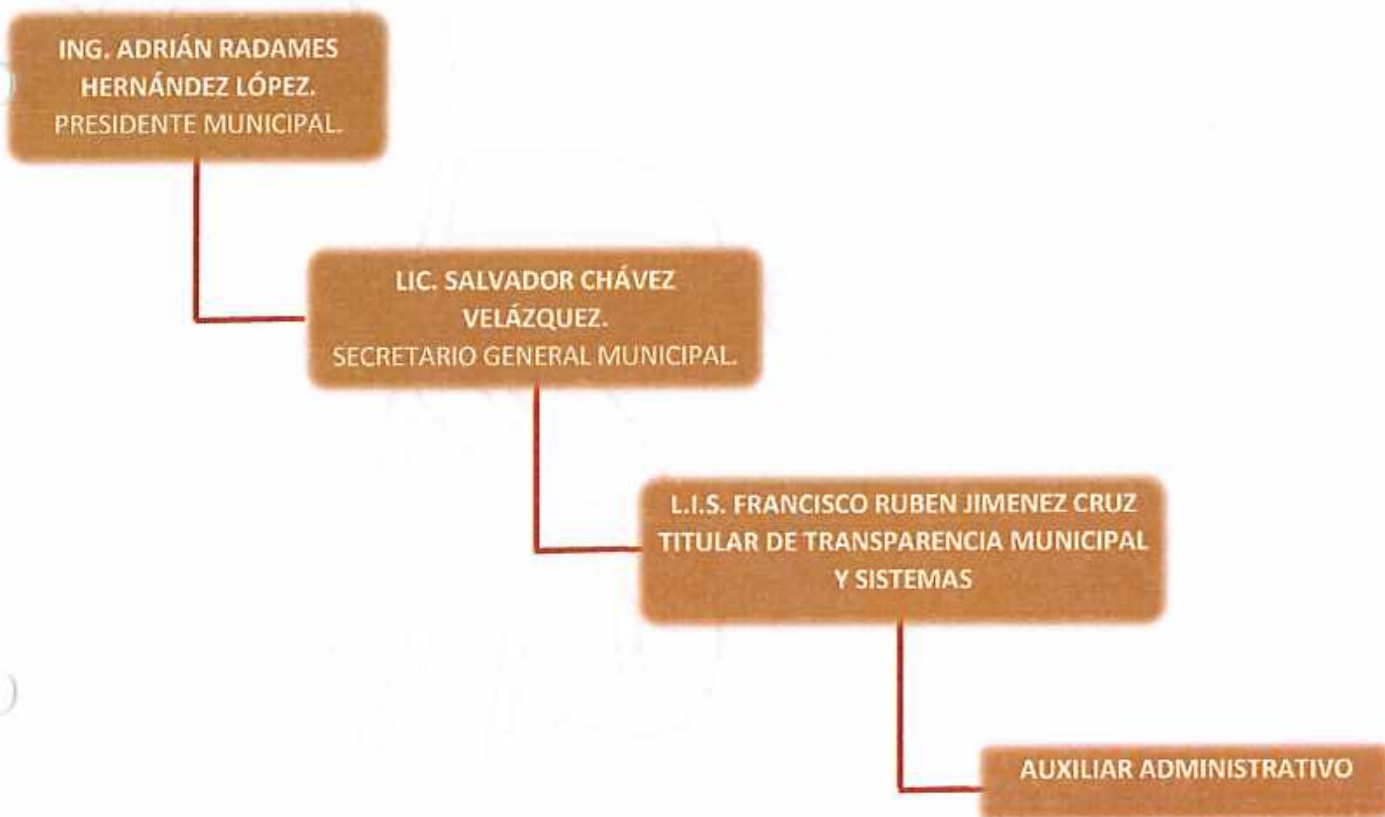


En el artículo 6o de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, expresa que toda persona tiene derecho a la información y acceder a la información pública, salvo en aquellos casos establecidos por la Ley, siendo el Estado quien garantizará el ejercicio de este derecho.

Asimismo, la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Hidalgo y sus Municipios, Manifiesta que el derecho a la información se regula conforme a la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; la Declaración Universal de los Derechos Humanos; el Pacto Internacional de Derechos Civiles y Políticos; en el artículo 17 declara que el ejercicio del derecho a la información no estará condicionado a que el solicitante acredite interés alguno o justifique su utilización, ni podrá condicionarse el mismo.

Aplican para estos efectos entonces, la ley general, ley federal y ley estatal en materia de transparencia, los reglamentos respectivos de las leyes señaladas de acceso a la información pública, los lineamientos que establezcan los órganos garantes federal y estatal y/o cualquier otra norma que en el futuro se establezca para normar estos fines.

### ESTRUCTURA ORGANIZATIVA.







GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

  
**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

## ANÁLISIS FODA

### FORTALEZAS

1. - Se cuenta con infraestructura necesaria para realizar actividades
2. - Manejo de tecnología y recursos informáticos.
3. - Internet dedicado de alta velocidad.
4. - Respuesta inmediata en tiempo y forma

### OPORTUNIDADES

1. - Actualización de las herramientas de tecnologías de la información
2. - Un municipio más transparente.
3. - Participación ciudadana.
4. - Capacitación constante con apoyo de instituciones externas.

### DEBILIDADES

1. - Información no estructurada
2. - Información no disponible
3. - Falta de congruencia en las solicitudes
4. - Falta de comunicación de con las unidades administrativas.
5. - No tener definidas las funciones de cada unidad administrativa.

### AMENAZAS

1. - Nuevas normas y reformas de la ley de transparencia.
2. - Falta de información solicitada
3. - Falta de respuesta por parte de las unidades administrativas.
4. - Recursos de inconformidad.




GOBIERNO MUNICIPAL 2023

<b>ACTIVIDAD</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	ACTUALIZACIÓN DEL PORTAL WEB WWW.TLAHUELILPAN.GOB.MX	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$95,208.65
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> ACUERDOS TRANSVERSALES <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> EL ACUERDO TRANSVERSAL POR LA TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS. <b>VISIÓN:</b> Desterrar la corrupción en todas sus formas es el mandato ciudadano y obligación política, ética y moral del gobierno. La información pública es patrimonio de la sociedad y es obligación del gobierno ponerla a su disposición, así como es derecho de la ciudadanía acceder a los datos gubernamentales. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 4.5.3. Garantizar la transparencia y rendición de cuentas en el desarrollo sostenible y la infraestructura transformadora.	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> GOBERNANZA Y RENDICION DE CUENTAS <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4. Faltan herramientas accesibles al ciudadano para que de forma clara y fácil pueda llevar a cabo consultas de lo que hace el gobierno. 15. No se cuenta con mecanismos tecnológicos para realizar trámites y/o servicios en línea. <b>VISIÓN:</b> 6. Se tienen mecanismos para denuncia ciudadana. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C2. Contar con actividades que promuevan la identificación, publicación y difusión de información adicional a la establecida por la normatividad. C8. Fortalecer la creatividad e innovar, diferentes características y contextos explotando al máximo los aspectos tecnológicos para la publicación de información generada en las diferentes unidades administrativas. C9. Implementar buzones físicos o electrónicos, encuestas en campo o disponibles en las páginas de internet, mesas de trabajo, con comités ciudadanos que nos ayuden a evaluar y mejorar permanentemente la información que se publica en los medios de información del gobierno.	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	L.I.S. FRANCISCO RUBEN JIMENEZ CRUZ	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	TRANSPARENCIA MUNICIPAL Y SISTEMAS	<b>CARGO:</b> TITULAR DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL Y SISTEMAS





<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	CARGAR INFORMACIÓN FINANCIERA, SOCIAL, DE SERVICIOS Y CULTURALES EN EL SITIO WEB. MANTENERLO AL DIA.			 <b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 19,000 PRIMERO EL PUEBLO — 2022-2028 —	
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	La ciudadanía debe contar con un medio por el cual pueda acceder a la información financiera, cultural y social de manera transparente, por ello la ley te solicita tener un portal web con un dominio .gob.mx				
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Meta 16.6: Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas.				
<b>FIN:</b>	BRINDAR UN MEDIO DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA PARA LA CIUDADANIA.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Numero de actualizaciones	
<b>PROPÓSITO:</b>	CUMPLIR CON OBLIGACIONES.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Numero de actas	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL X
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	1ER TRIMESTRE		3	25	%
	2DO TRIMESTRE		3	25	%
	3ER TRIMESTRE		3	25	%
	4TO TRIMESTRE		3	25	%
	TOTAL		12	100	%
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	1. PORCENTAJE	_____	6. BENEFICIARIO	_____	
	2. REUNION	_____	7. PROYECTO	_____	
	3. DOCUMENTO	<u>X</u>	8. CURSO	_____	
	4. SESION	_____	9. EVENTO	_____	
	5. OBRA	_____			





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

  
**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

### PROGRAMACION PRESUPUESTAL

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:			1		
NOMBRE DE PROYECTO:			ACTUALIZACIÓN DEL PORTAL WEB WWW.TLAHUELILPAN.GOB.MX		
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CL AV E	CONCEPTO	UNIDA D	CANTI DAD	P.U	IMPO RTE
1	Hojas blancas t. carta	Paquet e	15	\$205. 31	\$3,07 9.65
2	Lapicero tinta azul	piezas	10	\$7.0 0	\$70.0 0
3	Tinta para sellos	Pieza	2	\$55.0 0	\$110. 00
4	grapap	paquet e	5	\$58.0 0	\$290. 00
SUBPARTIDA: DOMINO					
1	Pago de dominio / servidor web	servicio	1	\$13,6 41.00	\$13,6 41.00
2	Pago de servicio a personal externo para carga de información y actualización de portal web.	servicio	12	\$6,50 0	\$78,0 00
GRAN TOTAL					\$95,2 08.65



GUBIERNO MUNICIPAL 2023

<b>ACTIVIDAD</b>		<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b>
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	RECEPCION Y DESAHOGO DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN	\$3,549.65
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> EL ACUERDO TRANSVERSAL POR LA TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> 1.4.3.2. Fortalecer los sistemas institucionales de archivo del estado de Hidalgo, con el fin de contribuir a la transparencia y rendición de 65 cuentas, así como a la operación del Sistema Estatal Anticorrupción, para la prevención, detección y sanción de faltas administrativas y hechos de corrupción que impacten el patrimonio y calidad de vida de los hidalguenses. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> GOBERNANZA Y RENDICION DE CUENTAS <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4. Faltan herramientas accesibles al ciudadano para que de forma clara y fácil pueda llevar a cabo consultas de lo que hace el gobierno. 8. La rendición de cuentas está limitada por falta de seguimiento, evaluación y sanción que se ajuste al entorno y a los requerimientos actuales. <b>VISIÓN:</b> 2. Se transitó de una transparencia normativa a una transparencia proactiva y focalizada basada en las demandas ciudadanas. 5. Se tienen establecidos programas de capacitación en materia de transparencia y acceso a la información. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	L.I.S. FRANCISCO RUBEN JIMENEZ CRUZ	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	TRANSPARENCIA MUNICIPAL Y SISTEMAS	<b>CARGO:</b> TITULAR DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL Y SISTEMAS
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	RECEPCIÓN DE SOLICITUDES, TURNAR A LAS AREAS GENERADORAS DE INFORMACION, RECEPCIONAR CONTESTACIÓN Y SUBIR A PNT.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 19,067
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	UNA DE LAS OBLIGACIONES MAS FUERTES DEL SUJETO OBLIGADO ES LA DE RESPONDER CON LAS SOLICITUDES DE INFORMACION QUE LA CIUDADANIA HACE A LA ADMINISTRACIÓN, POR LO QUE EL MEDIO DE	





**HIDALGO**  
ESTADO  
— 2022-2028 —

ENLACE PARA ESTO ES LA PNT EN LA CUAL SE RECEPCIONAN, DESCARGAN, TURNAN, CONTESTA Y SUBEN TODAS LAS SOLICITUDES QUE DEMANDAN INFORMACIÓN.																					
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMT A CUMPLIR:</b>	Meta 16.6: Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas.																				
<b>FIN:</b>	SOLVENTAR TODAS LAS SOLICITUDES																				
<b>PROPÓSITO:</b>	BRINDAR INFORMACIÓN CLARA Y COMPLETA DE LO QUE SE SOLICITA																				
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	<table border="1"> <tr> <td>ANUAL</td> <td>SEMESTRAL</td> <td>TRIMESTRAL</td> <td>BIMESTRAL</td> <td>MENSUAL</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>X</td> </tr> </table>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL					X										
ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL																	
				X																	
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<table border="1"> <tr> <td>• 1ER TRIMESTRE</td> <td>_____</td> <td>25</td> <td>%</td> </tr> <tr> <td>• 2DO TRIMESTRE</td> <td>_____</td> <td>25</td> <td>%</td> </tr> <tr> <td>• 3ER TRIMESTRE</td> <td>_____</td> <td>25</td> <td>%</td> </tr> <tr> <td>• 4TO TRIMESTRE</td> <td>_____</td> <td>25</td> <td>%</td> </tr> <tr> <td><b>TOTAL</b></td> <td><b>12</b></td> <td><b>100</b></td> <td><b>%</b></td> </tr> </table>	• 1ER TRIMESTRE	_____	25	%	• 2DO TRIMESTRE	_____	25	%	• 3ER TRIMESTRE	_____	25	%	• 4TO TRIMESTRE	_____	25	%	<b>TOTAL</b>	<b>12</b>	<b>100</b>	<b>%</b>
• 1ER TRIMESTRE	_____	25	%																		
• 2DO TRIMESTRE	_____	25	%																		
• 3ER TRIMESTRE	_____	25	%																		
• 4TO TRIMESTRE	_____	25	%																		
<b>TOTAL</b>	<b>12</b>	<b>100</b>	<b>%</b>																		
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	<table border="1"> <tr> <td>10. PORCENTAJE</td> <td>_____</td> <td>15. BENEFICIARIO</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>11. REUNION</td> <td>_____</td> <td>16. PROYECTO</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>12. DOCUMENTO</td> <td><u> X </u></td> <td>17. CURSO</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>13. SESION</td> <td>_____</td> <td>18. EVENTO</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>14. OBRA</td> <td>_____</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	10. PORCENTAJE	_____	15. BENEFICIARIO	_____	11. REUNION	_____	16. PROYECTO	_____	12. DOCUMENTO	<u> X </u>	17. CURSO	_____	13. SESION	_____	18. EVENTO	_____	14. OBRA	_____		
10. PORCENTAJE	_____	15. BENEFICIARIO	_____																		
11. REUNION	_____	16. PROYECTO	_____																		
12. DOCUMENTO	<u> X </u>	17. CURSO	_____																		
13. SESION	_____	18. EVENTO	_____																		
14. OBRA	_____																				

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	2				
NOMBRE DE PROYECTO:	RECEPCION Y DESAHOGO DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	Paquete	15	\$205.31	\$3,079.65
	Lapicero tinta azul	piezas	10	\$7.00	\$70.00
	Tinta para sellos	Pieza	2	\$55.00	\$110.00
	grapas	paquete	5	\$58.00	\$290.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$ 3,549.65</b>






GOBIERNO MUNICIPAL 2023

<b>ACTIVIDAD</b>		<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$6,935.00
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	CAPACITACIONES, CURSOS, TALLERES, REPORTES MENSUALES Y CARGA DE INFORMACIÓN	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> ACUERDO 1 GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 1.2.1.2. GENERAR MECANISMOS DE TRANSPARENCIA Y COMUNICACIÓN <b>VISIÓN:</b> VIII. VISION AL 2028 CON PERSPECTIVA AL 2040 <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> EL RETO DE UN GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> GOBERNANZA Y RENDICION DE CUENTAS <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 3. Se carece de una cultura de la denuncia. 20. Los mecanismos para realizar consultas en materia de transparencia utilizan demasiados tecnicismos siendo poco accesibles para la población. <b>VISIÓN:</b> 5. Se tienen establecidos programas de capacitación en materia de transparencia y acceso a la información. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C8. Fortalecer la creatividad e innovar, diferentes características y contextos explotando al máximo los aspectos tecnológicos para la publicación de información generada en las diferentes unidades administrativas. C9. Implementar buzones físicos o electrónicos, encuestas en campo o disponibles en las páginas de internet, mesas de trabajo, con comités ciudadanos que nos ayuden a evaluar y mejorar permanentemente la información que se publica en los medios de información del gobierno.	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	L.I.S. FRANCISCO RUBEN JIMENEZ CRUZ	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	TRANSPARENCIA MUNICIPAL Y SISTEMAS	<b>CARGO:</b> TITULAR DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL Y SISTEMAS
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Solicitar y recibir capacitaciones, cursos y talleres en las diferentes oficinas del ITAIH, enviar y llevar reportes mensuales del desahogo de solicitudes de información.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 25 TITULARES
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	El instituto de transparencia solicita que nos mantengamos actualizados con respecto al uso de las plataformas, sitios, herramientas y normas en	



 <b>HIDALGO</b> <b>GOBIERNO DEL ESTADO</b> <b>2022-2028</b> <b>ORDEN Y LEGALIDAD</b>		el desarrollo de las actividades de la dirección, por lo que es de suma importancia atender a los citados realizados por el mismo.																																	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Meta 16.6: Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas.																																		
<b>FIN:</b> <b>TLAHUELILPAN</b>	Actualizar al sujeto obligado para que cumpla sus funciones de manera correcta.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Numero de reportes																															
<b>PROPOSITO:</b>	Acudir a las capacitaciones, cursos y talleres que el área demanda tomar así como solicitarlos para las áreas generadoras de información y sujetos obligados.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Numero de reportes																															
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL X																														
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<table border="0"> <tr> <td>• 1ER TRIMESTRE</td> <td>3</td> <td>25</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>• 2DO TRIMESTRE</td> <td>3</td> <td>25</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>• 3ER TRIMESTRE</td> <td>3</td> <td>25</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>• 4TO TRIMESTRE</td> <td>3</td> <td>25</td> <td>%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>TOTAL</b></td> <td><b>12</b></td> <td><b>100</b></td> <td><b>%</b></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>					• 1ER TRIMESTRE	3	25	%			• 2DO TRIMESTRE	3	25	%			• 3ER TRIMESTRE	3	25	%			• 4TO TRIMESTRE	3	25	%			<b>TOTAL</b>	<b>12</b>	<b>100</b>	<b>%</b>		
• 1ER TRIMESTRE	3	25	%																																
• 2DO TRIMESTRE	3	25	%																																
• 3ER TRIMESTRE	3	25	%																																
• 4TO TRIMESTRE	3	25	%																																
<b>TOTAL</b>	<b>12</b>	<b>100</b>	<b>%</b>																																
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	19. PORCENTAJE	_____		24. BENEFICIARIO	_____																														
	20. REUNION	_____		25. PROYECTO	_____																														
	21. DOCUMENTO	X		26. CURSO	_____																														
	22. SESION	_____		27. EVENTO	_____																														
	23. OBRA	_____																																	

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	3				
NOMBRE DE PROYECTO:	CAPACITACIONES, CURSOS, TALLERES Y REPORTES MENSUALES				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: TRASLADO					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
1	Transporte publico	Recurso	10	\$120	\$1,200
2	combustible	Litros	200	\$21.86	\$4,732
3	comida	Recurso	10	\$100	\$1,000
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$6,935.00</b>





**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

ACTIVIDAD	NOMBRE DEL PROYECTO	FRECUENCIA AL 2023												MET A	%
		EJECUCIÓN													
		1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE				
E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
1.	ACTUALIZACIÓN DEL PORTAL WEB WWW.TLAHUELILPAN.GOB .MX	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12 = 100%	16.6	
2.	RECEPCION Y DESAHOGO DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12 = 100%	16.6	
3.	CAPACITACIONES, CURSOS, TALLERES Y REPORTES MENSUALES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12 = 100%	16.6	



INSUMOS DE OFICINA PARA ACTIVIDADES DIARIAS					
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
1	Hojas blancas t. carta	Paquete	15	\$205.31	\$3,079.65
2	Lapicero tinta azul	piezas	10	\$7.00	\$70.00
3	Tinta para sellos	Pieza	2	\$55.00	\$110.00
4	grapas	paquete	5	\$58.00	\$290.00
5	Carpetas	piezas	15	\$145.00	\$2,175
6	Engrapadora	pieza	1	\$250.00	\$250.00
SUBPARTIDA: SOFTWARE					
SUBPARTIDA: HARDWARE					
	Computadora pc completa	2	Pieza	\$12,000.00	\$12,000.00
	Impresora multifuncional	1	Pieza	\$8,500.00	\$8,500.00
	Punto de acceso wifi		Pieza	\$400.00	\$400.00
SUBPARTIDA: MOBILIARIO					
	escritorio	2	pieza	\$8,645.00	\$17,290.00
	Silla secretarial	1	Pieza	\$2,800.00	\$2,800.00
	2 sillas de atención- espera	2	pieza	\$1,321.00	\$2,642.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$49,606.00</b>

Nota: Agregue las filas necesarias.

Elaboró	Revisó	Visto Bueno	AUTORIZO
L.I.S. Francisco Rubén Jiménez Cruz	Mitzy Ángela Pérez Cruz	Lic. Cristina Estrada Aldana.	Ing. Adrián Radames Hernández López.
Dir. Transparencia Municipal y Sistemas	Dir. De Planeación de Desarrollo Municipal.	Contralor interno Municipal	Presidente Municipal Constitucional
			

ANEXO LISTADO DE MATERIAL Y PRESUPUESTO A CONSIDERAR PARA EL TRABAJO OPERATIVO DE SISTEMAS.

CANT	CONCEPTO	P.U.	IMPORTE	DESCRIPCION	OBSERVACIONES	FINES
2	BOBINA DE CABLE UTP CAT5E	\$2,755.00	\$5,510.00	CABLE DE RED PARA INTERIORES COLOR BLANCO		CORRECCION DE CABLEADO
1	BOBINA DE CABLE UTP CAT 6 EXTERIORES	\$3,210.00	\$3,210.00	CABLE DE RED PARA EXTERIORES COLOR NEGRO		CORRECCION DE CABLEADO
1	ESCALERA DE TIJERA	\$1,700.00	\$1,700.00	ESCALERA DE ALUMINIO 2.5M		RED, CAMARAS DE SEGURIDAD, ATENCIONES DE CABLEADO
4	SWITCH PUERTOS	\$1,200.00	\$4,800.00	SWITCH MARCA TP-LINK 16 PUERTOS ADMINISTRABLE		CORRECCION DE CABLEADO
1	FRASCO DE RJ45 (100 PZS)	\$580.00	\$580.00	FRASCO CON 100 PIEZAS RJ45 UTP 2- PRONG		CORRECCION DE CABLEADO
-	CANALETA DE PVC PARA INTERIOR	\$85.00	\$-	CANALETA DE PVC COLOR BLANCO PARA CABLE UTP HASTA 10 CABLES		CORRECCION DE ESTETICA DE CABLEADO
1	ASPIRADORA CON FUNCIONES DE SOPLADO	\$3,800.00	\$3,800.00	ASPIRADORA CON FUNCION DE SOPLADO Y MANGUERA DE REDUCCION.		MANTENIMIENTO A EQUIPOS DE COMPUTO
30	AIRE COMPRIMIDO	\$109.00	\$3,270	LATA DE AIRE COMPRIMIDO DE 440ML PARA LIMPIEZA DE EQUIPOS ELECTRONICOS		MANTENIMIENTO A EQUIPOS DE COMPUTO
5	ALCOHOL ISOPROPILICO	\$120.00	\$600.00	ALCOHOL ISOPROPILICO PARA LIMPIEZA DE COMPONENTES ELECTRONICOS.		MANTENIMIENTO A EQUIPOS DE COMPUTO
3	ESPUMA LIMPIADORA	\$85.00	\$255.00	ESPUMA LIMPIADORA PARA EQUIPO DE COMPUTO		MANTENIMIENTO A EQUIPOS DE COMPUTO

15	PASTA TERMICA	\$70.00	\$1,050.00	PASTA TERMICA PARA CPU		MANTENIMIENTO A EQUIPOS DE COMPUTO
1	ESTACION DE CALOR QUICK 706W+	\$3,500.00	\$3,500.00	ESTACION DE TRABAJO CON CAUTIN Y PISTOLA DE AIRE CALIENTE.		REPARACION DE EQUIPOS
1	MICROSCOPIO ELECTRONICO	\$2,800.00	\$2,800.00	MICROSCOPIO ELECTRONICO PARA REPARACION DE COMPONENTES ELECTRONICOS		REPARACION DE EQUIPOS
	PAGO DE SERVICIO A PROVEEDOR EXTERNO PARA MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA TI		\$20,000.00	PAGO DE SERVICIO A PROVEEDOR EXTERNO POR MANTENIMIENTO A INFRAESTRUCTURA TI		
TOTAL			\$47,805.00			

Elaboró		Revisó		Visto Bueno		AUTORIZO	
L.I.S. Francisco Rubén Jiménez Cruz	Mitzy Ángela Pérez Cruz	Lic. Cristina Estrada Aldana.	Ing. Adrián Radames Hernández López.				
Dir. Transparencia Municipal y Sistemas	Dir. De Planeación de Desarrollo Municipal.	Contralor interno Municipal	Presidente Municipal Constitucional				
							





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023.**  
**DIRECCIÓN DE ECOLOGIA Y DESARROLLO AGROPECUARIO.**

**FECHA DE ELABORACION: 22 DE FEBRERO DE 2023.**

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023 DIRECCIÓN DE ECOLOGIA Y DESARROLLO AGROPECUARIO**  
Página 1 de 26



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## INDICE.

1. INTRODUCCIÓN .....
2. MISIÓN Y VISIÓN .....
3. JUSTIFICACIÓN .....
4. ESTRUCTURA ORGANICA .....
5. ANALISIS FODA .....
6. PROGRAMA PRESUPUESTAL .....
7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES .....
8. RECURSO MATERIAL PARA DESEMPEÑO DE FUNCIONES .....



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## INTRODUCCIÓN

El crecimiento acelerado en la población de Tlahuelilpan y su creciente demanda de recursos energéticos que satisfagan sus necesidades, ha desencadenado en un impacto severo en el medio ambiente del municipio, como medio ambiente entendemos al suelo, agua y aire. La escasez de recursos no solo es en los energéticos si no en los alimentarios, el desarrollo agropecuario y su función eficiente es un factor importante para la seguridad alimentaria en nuestra región en la cual más del 80 % de su superficie es zona de aprovechamiento agrícola y pecuario. Este son fenómenos que no debe eludir la administración y por tanto está obligada a planear, programar, ejecutar, administrar, supervisar y vigilar las actividades educativas, comerciales, sociales y productivas encaminándolas a proyectos en materia de menor impacto al Medio Ambiente y desarrollo agropecuario sostenible.

El ayuntamiento debe generar las condiciones para que el desarrollo del municipio de Tlahuelilpan sea de forma sustentable, fomentando una cultura de sociedad sostenible y sancionando las prácticas dañinas hacia el Medio Ambiente y la Población.

Así también empiezan a aparecer nuevas agrupaciones o corporaciones capaces de abarcarlas en busca de un mejor desarrollo en los individuos y en el entorno de los mismos. Al abarcar esto el plan de trabajo de Ecología Y Desarrollo Agropecuario Municipal, quien es la que busca motivar y promover la educación enfocado hacia el cuidado, protección y preservación del Medio Ambiente (Tierra, Agua, Flora y Fauna) y la producción agrícola y pecuaria sostenible, en conjunto con la gestión ciudadana participativa para un desarrollo integral del medio natural, social y cultural de la población, también se pretende un cambio cultural positivo, que comienza por establecer un sentimiento de ser parte de este espacio y entorno. Sintiendo una fuerte conexión entre la conducta personal, colectiva y los problemas Ecología y Medio Ambiente. Se habla de problemas de Deforestación, Contaminación, entre otras problemáticas que afectan a la Ciudadanía en General.





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## MISIÓN Y VISIÓN.

### MISIÓN:

Generar entre los habitantes una conciencia de respeto a la naturaleza y el medio ambiente, a través de la promoción del proceso de educación ambiental, ordenamiento ecológico, estudios de impacto ambiental y proyectos de aprovechamiento de energías renovables para cuidar y preservar los recursos naturales, tierra, agua, aire, áreas verdes y áreas protegidas del municipio, también procurar por la producción agrícola y pecuaria basadas en prácticas sustentables con el apoyo de los diferentes actores sociales particulares y públicos de nuestro municipio de Tlahuelilpan, Hidalgo.

### VISIÓN:

Transformar el municipio, en un lugar próspero y sostenible para la convivencia de su población además de ver materializados las metas de la dirección en base al Programa de Operación Anual (POA), llevando en práctica actividades que sean amigables con el medio ambiente y haber realizado proyectos de aprovechamiento de recursos energéticos y alimentarios.



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## JUSTIFICACIÓN

El presente programa de operación anual (POA) se abocará a planear, desarrollar y ejecutar prácticas y proyectos encaminados al desarrollo sostenible de actividades ecológicas, agrícolas y pecuarias.

Esta acción tiene como objetivo derivar en resultados positivos en las áreas antes mencionadas, y que la población del municipio viva en un ecosistema y una cultura del cuidado del medio ambiente y sus recursos energéticos y alimentarios.



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

## ESTRUCTURA ORGANIZATIVA.

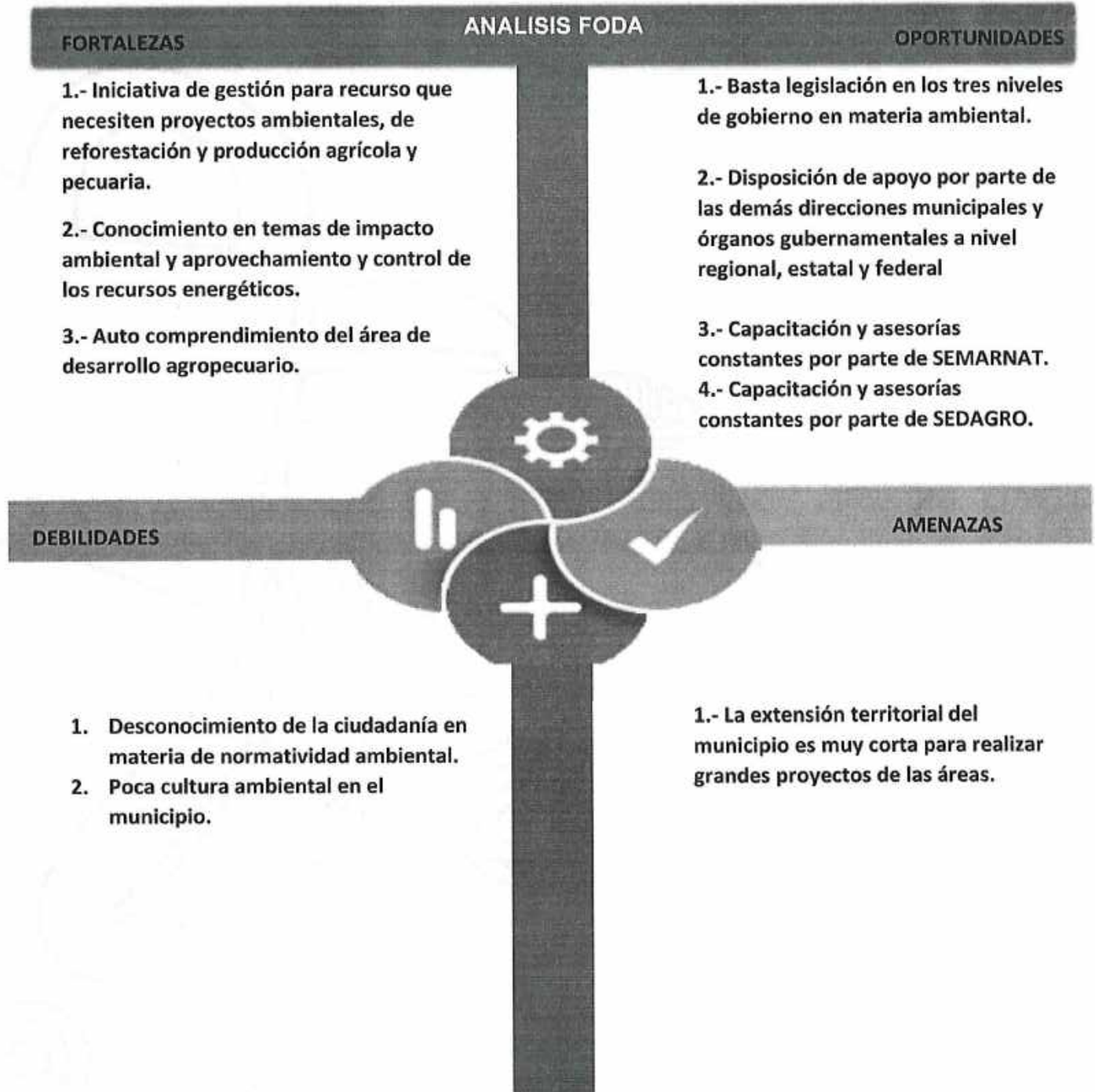


**Ing. Adrián Radames  
Hernández López**  
Presidente Municipal  
Constitucional

**Ing. Angel Alvarado  
Estrada**  
Director de Ecología y  
Desarrollo  
Agropecuario.

**Auxiliar 1**  
Auxiliar de Ecología y  
Desarrollo Agropecuario.

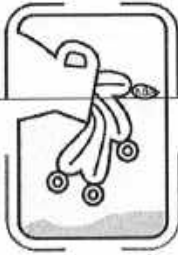






<b>ACTIVIDAD N° 1</b>	
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>EDUCACION AMBIENTAL</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> <b>\$200.00</b>  <b>POLÍTICA: POLITICA SOCIAL</b> <b>FACTOR DE IMPACTO: Impulsar el desarrollo sostenible</b> <b>VISIÓN: Satisfacción de las necesidades de la generación presente sin comprometer la capacidad de las generaciones futuras para satisfacer sus propias necesidades.</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA: Impactos que tendrán sus políticas y programas en el tejido social, en la ecología y en los horizontes políticos y económicos del país.</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA: 4. HIDALGO CON DESARROLLO SOSTENIBLE</b> <b>FACTOR DE IMPACTO: 4.4. Cuidado del medio ambiente</b> <b>VISIÓN: 4.4.5 Impulsar la educación, comunicación y difusión ambiental en los diversos sectores de la sociedad hidalguense.</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA: Generar, instrumentar y evaluar un Programa Estatal de Educación Ambiental</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA: 4. SOSTENIBILIDAD</b> <b>FACTOR DE IMPACTO: 12. Cuidado de los recursos naturales y concientización a la ciudadanía</b> <b>VISIÓN: 1. Se ha creado conciencia del cuidado del medio ambiente en los habitantes.</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA: Integrar a la comunidad estudiantil para fomentar políticas públicas en beneficio al cuidado del medio ambiente.</b>
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	<b>Ing. Angel Alvarado Estrada</b>
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	<b>026 Ecología y Desarrollo Agropecuario</b>  <b>CARGO: Director de Ecología y Desarrollo Agropecuario</b>
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	<b>Se desarrollará en los centros educativos del municipio de nivel Básico a Superior una ponencia enfocada a “La importancia de las Energías Renovables y el cuidado de los recursos energéticos.”</b>  <b>POBLACIÓN ATENDIDA: 1500 alumnos</b>
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	<b>La falta de programas y herramientas pedagógicas en los centros educativos sobre el uso y aprovechamiento de las Energías Renovables, ha derivado en una escasez de la información en la formación académica de los futuros profesionistas de la región, ellos que próximamente serán la fuerza técnica laboral del mundo es un eje importante que debe ser considerado para ampliar su conocimiento y razón del aprovechamiento de las energías renovables que son las responsables de resarcir el impacto ambiental del mundo que nos rodea.</b>
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	<b>Meta 4.7 : Garantizar que todos los estudiantes adquieran los conocimientos teóricos y prácticos necesarios para promover el desarrollo sostenible, en particular mediante la educación para el</b>





**HIDALGO**

desarrollo sostenible y la adopción de estilos de vida sostenibles, los derechos humanos, la igualdad entre los géneros, la promoción de una cultura de paz y no violencia, la ciudadanía mundial y la valoración de la diversidad cultural y de la contribución de la cultura al desarrollo sostenible, entre otros A>medios.

<b>FIN TLAHUELILPAN</b> <small>GOBIERNO MUNICIPAL 2023</small> <small>Orden y Legalidad!</small>	<b>Fomentar la cultura del cuidado de los recursos energéticos.</b>			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Numero de ponencias	
	<b>PROPOSITO:</b> Concientizar a la matrícula escolar del municipio del uso racional de los recursos energéticos.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Evidencia fotográfica	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	<b>ANUAL</b>	<b>SEMESTRAL</b> X	<b>TRIMESTRAL</b>	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b>
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER SEMESTRE <u>750</u></li> <li>• 2DO SEMESTRE <u>750</u></li> </ul> <b>TOTAL 1500</b>		<u>100</u>	<u>50</u> % <u>50</u> % %	
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	1. PORCENTAJE _____ 2. REUNION _____ 3. DOCUMENTO _____ 4. SESION _____ 5. OBRA _____			6. BENEFICIARIO <u>  x  </u> 7. PROYECTO _____ 8. CURSO _____ 9. EVENTO <u>  x  </u>	

PRESUPUESTO					
<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>		1			
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>		EDUCACION AMBIENTAL			
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: PAPELERIA</b>					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
<b>SUBPARTIDA: PUBLICIDAD</b>					
	mamparas	pieza	1	\$200.00	\$ 200.00
<b>GRAN TOTAL</b>					\$200.00





<b>ACTIVIDAD N° 2</b>	
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>RODADA POR LA REFORESTACION.</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> <b>\$1,800.00</b>  <b>POLÍTICA: POLITICA SOCIAL</b> <b>FACTOR DE IMPACTO: Impulsar el desarrollo sostenible</b> <b>VISIÓN: Satisfacción de las necesidades de la generación presente sin comprometer la capacidad de las generaciones futuras para satisfacer sus propias necesidades.</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA: Impactos que tendrán sus políticas y programas en el tejido social, en la ecología y en los horizontes políticos y económicos del país.</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA: 4. HIDALGO CON DESARROLLO SOSTENIBLE</b> <b>FACTOR DE IMPACTO: 4.4. Cuidado del medio ambiente.</b> <b>VISIÓN: 4.4.1 Impulsar la gestión del medio ambiente para el bienestar de las generaciones actuales y futuras, además de proteger, restaurar y aprovechar de manera sostenible los recursos naturales que brindan los ecosistemas del estado.</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA: 4.4.6.1 Incrementar la capacidad estatal para la conservación, restauración, conocimiento de la biodiversidad y los recursos naturales, impulsando su manejo y aprovechamiento sostenible.</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA: SOSTENIBILIDAD</b> <b>FACTOR DE IMPACTO: 17. Deforestación en tierras de cultivo y matorrales xerófilos por falta de planeación urbana.</b> <b>VISIÓN: 13. Los asentamientos humanos son diseñados con criterios de sostenibilidad desde lo local, buscando evitar la tala de árboles y matorral xerófilo.</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA: A3. Realizar campañas de reforestación, en ejidos, áreas verdes municipales, empresas y casas-habitación, así como el combate a plagas, hongos que dañan la flora como es el heno motita.</b>
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	<b>Ing. Angel Alvarado Estrada</b>
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	<b>026 Ecología y Desarrollo Agropecuario</b>
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	<b>Se desarrollará en los centros educativos del municipio de nivel Básico a Superior una ponencia enfocada a "La importancia de las Energías Renovables y el cuidado de los recursos energéticos."</b>
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> <b>100 personas</b>  <b>No existen planes ni programas de alto impacto enfocados en reforestar áreas verdes en el municipio.</b>
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	<b>Asegurar la conservación de los ecosistemas montañosos, incluida su diversidad biológica, a fin de mejorar su capacidad de proporcionar beneficios esenciales para el desarrollo sostenible.</b>



<b>FIN:</b>	Reforestar espacios públicos y áreas verdes en el municipio para crear conciencia del cuidado de los ecosistemas.			 <b>MEDIO DE VERIFICACIÓN:</b> Listas de asistencia	
<b>PROPOSITO:</b>	Aportar a mejor calidad de aire y suelo, además de transformar el municipio en un municipio verde.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Reconocimientos	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	ANUAL	SEMESTRAL X	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE                      1                      0 %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE                    1                      50 %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE                    1                      0 %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE                    1                      50 %</li> </ul>				
	<b>TOTAL</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>%</b>	
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	10. PORCENTAJE	_____	15. BENEFICIARIO	_____x_____	
	11. REUNION	_____	16. PROYECTO	_____	
	12. DOCUMENTO	_____	17. CURSO	_____x_____	
	13. SESION	_____	18. EVENTO	_____	
	14. OBRA	_____			

PRESUPUESTO					
<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>	2				
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>	RODADA POR LA REFORESTACION				
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: PAPELERIA</b>					
<b>CLAVE</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>P.U</b>	<b>IMPORTE</b>
<b>SUBPARTIDA: PUBLICIDAD</b>					
	lonas	pieza	2	\$200.00	\$ 400.00
	mamparas	pieza	1	\$600.00	\$ 600.00
<b>SUBPARTIDA: COFFE BREAK</b>					
	Botellas de agua	pieza	100	\$ 8.00	\$800.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$1,800.00</b>





<b>ACTIVIDAD N° 3</b>	
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>GESTION PARA PROYECTOS DE ENERGIAS RENOVABLES</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA: \$0,000</b> <b>POLÍTICA: POLITICA SOCIAL</b> <b>FACTOR DE IMPACTO: Impulsar el desarrollo sostenible</b> <b>VISIÓN: Satisfacción de las necesidades de la generación presente sin comprometer la capacidad de las generaciones futuras para satisfacer sus propias necesidades.</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA: Impactos que tendrán sus políticas y programas en el tejido social, en la ecología y en los horizontes políticos y económicos del país.</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA: 4. HIDALGO CON DESARROLLO SOSTENIBLE</b> <b>FACTOR DE IMPACTO: 4.4 Cuidado del medio ambiente.</b> <b>VISIÓN: 4.4.6 Incrementar la capacidad estatal para la conservación, restauración, conocimiento de la biodiversidad y los recursos naturales, impulsando su manejo y aprovechamiento sostenible.</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA: Necesidad de infraestructura de aprovechamiento de los recursos energéticos y naturales.</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA: 4. SOSTENIBILIDAD</b> <b>FACTOR DE IMPACTO: 4 Cuidado de los recursos naturales y concientización a la ciudadanía</b> <b>VISIÓN: 1. Se ha creado conciencia del cuidado del medio ambiente en los habitantes.</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA: Integrar a la comunidad estudiantil para fomentar políticas públicas en beneficio al cuidado del medio ambiente.</b>
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	<b>Ing. Angel Alvarado Estrada</b>
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	<b>026 Ecología y Desarrollo Agropecuario</b> <b>CARGO: Director de Ecología y Desarrollo Agropecuario</b>
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	<b>Realizar las gestiones necesarias</b> <b>POBLACIÓN ATENDIDA: 20 000 habitantes.</b>
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	<b>Somos afortunados en recursos naturales energéticos, pero no contamos con infraestructura necesaria para aprovecharla, más cuando la región es de contaminación alta por las industrias que se encuentran aquí.</b>
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	<b>Desarrollar infraestructuras fiables, sostenibles, resilientes y de calidad, incluidas las infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, con especial hincapié en el acceso asequible y equitativo para todos.</b>
<b>FIN:</b>	<b>Construir y tener infraestructura amigable con el medio ambiente, con la cual aprovechemos los recursos naturales y su energía.</b> <b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Número de proyectos.</b>





<b>PROPOSITO:</b>	Convertir al municipio en un municipio de proyectos de aprovechamiento y racionalización de los recursos energéticos.			<b>MEDICION:</b> Evidencia fotografica — 2022-2028 —	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	<b>ANUAL</b>	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b>	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b> x
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER MES                    2000                    10                    %</li> <li>• 2DO MES                    2000                    10                    %</li> <li>• 3ER MES                    2000                    10                    %</li> <li>• 4TO MES                    2000                    10                    %</li> <li>• 5TO MES                    2000                    10                    %</li> <li>• 6TO MES                    2000                    10                    %</li> <li>• 7MO MES                    2000                    10                    %</li> <li>• 8VO MES                    2000                    10                    %</li> <li>• 9NO MES                    2000                    10                    %</li> <li>• 10MO MES                    2000                    10                    %</li> </ul>				
	<b>TOTAL</b>	<b>20 000</b>	<b>100</b>	<b>%</b>	
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	19. PORCENTAJE	_____	24. BENEFICIARIO	_____	x
	20. REUNION	_____ x _____	25. PROYECTO	_____	x
	21. DOCUMENTO	_____	26. CURSO	_____	
	22. SESION	_____	27. EVENTO	_____	
	23. OBRA	_____			

PRESUPUESTO					
<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>		3			
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>		GESTION PARA PROYECTOS DE ENERGIAS RENOVABLES			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
<b>CLAVE</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>P.U</b>	<b>IMPORTE</b>
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
SUBPARTIDA:					
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$0.00</b>



<b>ACTIVIDAD N° 4</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>DESARROLLO AGROPECUARIO</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$4,500
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA: ECONOMIA</b> <b>FACTOR DE IMPACTO: Autosuficiencia alimentaria y rescate del campo</b> <b>VISIÓN: Focalizar el subsidio y apoyo a productores de pequeña y mediana escala.</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA: Romper ese círculo vicioso entre postración del campo y dependencia alimentaria.</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA: 3.3 Programa de Transformación del Sector Agropecuario</b> <b>FACTOR DE IMPACTO: 3.3.3 Mejorar la producción y la productividad de las actividades agrícolas en las regiones del estado.</b> <b>VISIÓN: 3.3.1 Desarrollar el campo hidalguense con una visión de largo plazo, la cual parta de las capacidades y ventajas comparativas regionales y locales.</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA: 3.3.3.1 Desarrollar mecanismos de apoyo para las y los productores del campo en los diversos productos y cultivos, con base en la transparencia, la eficiencia y las necesidades y oportunidades en materia regional, las posibles cadenas productivas y el incremento en la productividad e ingresos.</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA: 4 SOSTENIBILIDAD</b> <b>FACTOR DE IMPACTO: 10. Se carece de apoyos para el sector agropecuario y ganadero necesario para el sector comercial del municipio.</b> <b>VISIÓN: 7. Se logró incrementar apoyos al sector agropecuario (ganadería y agricultura).</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA: Trabajo en conjunto del área correspondiente con los productores agrícolas y pecuarios del municipio.</b>	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Ing. Angel Alvarado Estrada	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	026 Ecología y Desarrollo Agropecuario	<b>CARGO: Director de Ecología y Desarrollo Agropecuario</b>
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Gestionar en las instancias estatales y federales apoyos y programas que sirvan de impulso para mejorar la productividad agropecuaria del municipio.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 100 productores agropecuarios
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Se carece de apoyos para el sector agropecuario y ganadero necesario para el sector comercial del municipio.	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Asegurar la sostenibilidad de los sistemas de producción de alimentos y aplicar prácticas agrícolas resilientes que aumenten la productividad y la producción, contribuyan al mantenimiento de los ecosistemas, fortalezcan la capacidad de adaptación al cambio climático, los fenómenos meteorológicos extremos, las sequías, las inundaciones y otros desastres, y mejoren progresivamente la calidad del suelo y la tierra.	



<b>FIN:</b>	Tener un sector agropecuario en el municipio que funja como impulso económico circular o en la región.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Número de proyectos	
<b>PROPOSITO:</b>	Destacar la importancia de que una población tenga un sector agrícola y pecuario fuerte y sostenible.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Evidencia fotográfica	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL x
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER MES            10            10            %</li> <li>• 2DO MES           10            10            %</li> <li>• 3ER MES            10            10            %</li> <li>• 4TO MES            10            10            %</li> <li>• 5TO MES            10            10            %</li> <li>• 6TO MES            10            10            %</li> <li>• 7MO MES            10            10            %</li> <li>• 8VO MES            10            10            %</li> <li>• 9NO MES            10            10            %</li> <li>• 10MO MES          10            10            %</li> </ul>				
	<b>TOTAL</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>%</b>	
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	28. PORCENTAJE	_____	33. BENEFICIARIO	_____x_____	
	29. REUNION	_____x_____	34. PROYECTO	_____x_____	
	30. DOCUMENTO	_____	35. CURSO	_____	
	31. SESION	_____	36. EVENTO	_____	
	32. OBRA	_____			

PRESUPUESTO					
<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>		4			
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>		DESARROLLO AGROPECUARIO			
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: PAPELERIA</b>					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
<b>SUBPARTIDA: PUBLICIDAD</b>					
	lonas	pieza	2	\$200.00	\$ 400.00
	mamparas	pieza	3	\$600.00	\$ 1800.00





**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO

**SUBPARTIDA: coffe break**

Botellas de agua	pieza	100	\$ 8.00	\$800.00
------------------	-------	-----	---------	----------

**SUBPARTIDA: VIATICOS**

**TLAHUELILPAN**

Viajes	vuelta	6	250	\$1,500.00
--------	--------	---	-----	------------

<b>GRAN TOTAL</b>				<b>\$4,500.00</b>
-------------------	--	--	--	-------------------



<b>ACTIVIDAD N° 5</b>	
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>SEPARACION Y CONTROL DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> <b>\$0,000</b>  <b>POLÍTICA:</b> POLITICA SOCIAL <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Impulsar el desarrollo sostenible <b>VISIÓN:</b> Satisfacción de las necesidades de la generación presente sin comprometer la capacidad de las generaciones futuras para satisfacer sus propias necesidades. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Impactos que tendrán sus políticas y programas en el tejido social, en la ecología y en los horizontes políticos y económicos del país.
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> 4. HIDALGO CON DESARROLLO SOSTENIBLE <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4.4. Cuidado del medio ambiente <b>VISIÓN:</b> 4.4.3 Impulsar la gestión integral de los residuos sólidos urbanos y de manejo especial con un enfoque de economía corresponsable <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Herramientas prácticas para el fomento necesario de como reutilizar y disminuir los residuos sólidos urbanos.
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 4. SOSTENIBILIDAD <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 19. Se carece de proyectos de separación de residuos domésticos. <b>VISIÓN:</b> 3. Se cuenta con programas de separación de basura de los desechos sólidos urbanos. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Separación de residuos sólidos orgánicos y calendarización de recolección de orgánicos e inorgánicos, contando con vehículos acordes al tipo de residuos que se vaya a recoger y campañas de acopio de vidrio, llantas y electrónicos.
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	<b>Ing. Angel Alvarado Estrada</b>
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	<b>026 Ecología y Desarrollo Agropecuario</b>  <b>CARGO:</b> Director de Ecología y Desarrollo Agropecuario
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	<b>Fomentar y persuadir a la ciudadanía de reciclar, reutilizar y reducir sus residuos sólidos urbanos, mediante tarjetas informativas en las plataformas digitales o asesoramiento en la dirección.</b>  <b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> <b>10,000 habitantes.</b>
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	<b>Como problema común, la población del municipio generamos una gran cantidad de RSU, la cual un porcentaje puede tener un segundo uso, y así no abarrotar los centros de recepción de RSU.</b>
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	<b>Mejorar la educación, la sensibilización y la capacidad humana e institucional respecto de la mitigación del cambio climático, la adaptación a él, la reducción de sus efectos y la alerta temprana.</b>



<b>FIN:</b>	Promover y consolidar la coordinación intersectorial para la realización de campañas de educación, sensibilización y participación social corresponsable con el fin de valorizar los residuos sólidos urbanos y de manejo especial.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Número de proyectos	
<b>PROPOSITO:</b>	Consolidar a Tlahuelilpan como un municipio TRES "R".			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Evidencia fotográfica	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	<b>ANUAL</b>	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b>	<b>BIMESTRAL</b> X	<b>MENSUAL</b>
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER BIMESTRE</li> <li>• 2DO BIMESTRE</li> <li>• 3ER BIMESTRE</li> <li>• 4TO BIMESTRE</li> <li>• 5TO BIMESTRE</li> </ul>		2000 2000 2000 2000 2000	20 % 20 % 20 % 20 % 20 %	
	<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>%</b>	
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	37. PORCENTAJE	X		42. BENEFICIARIO	X
	38. REUNION			43. PROYECTO	X
	39. DOCUMENTO			44. CURSO	
	40. SESION			45. EVENTO	
	41. OBRA				

PRESUPUESTO					
<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>		5			
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>		SEPARACION Y CONTROL DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS			
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: PAPELERIA</b>					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
<b>SUBPARTIDA: PUBLICIDAD</b>					
	cartulinas	pieza	100	10	\$1,000.00
<b>SUBPARTIDA: RECOLECCION DE RSU</b>					
	Pago mensual a Tecnosilcatos por Recepcion de RSU	TON	270	222.41	\$72.202.00 x MES
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$73,202.00</b>





<b>ACTIVIDAD N° 6</b>	
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>ECOLOGIA Y CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> <b>\$1,000</b>  <b>POLÍTICA: POLITICA SOCIAL</b> <b>FACTOR DE IMPACTO: Impulsar el desarrollo sostenible</b> <b>VISIÓN: Satisfacción de las necesidades de la generación presente sin comprometer la capacidad de las generaciones futuras para satisfacer sus propias necesidades.</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA: Impactos que tendrán sus políticas y programas en el tejido social, en la ecología y en los horizontes políticos y económicos del país.</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA: 4. HIDALGO CON DESARROLLO SOSTENIBLE</b> <b>FACTOR DE IMPACTO: 4.4. Cuidado del medio ambiente</b> <b>VISIÓN: 4.4.5 Impulsar la educación, comunicación y difusión ambiental en los diversos sectores de la sociedad hidalguense.</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA: Generar, instrumentar y evaluar un Programa Estatal de Educación Ambiental</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA: 4. MUNICIPIO SOSTENIBLE</b> <b>FACTOR DE IMPACTO: 5.1 Protección del medioambiente del municipio.</b> <b>VISIÓN: 2. Se desarrolló un modelo de sostenibilidad, aprovechando eficientemente el agua, la energía y los recursos naturales.</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA: Preservar el medio ambiente en el municipio y la adaptación al cambio climático, así como conservar, proteger, restaurar y aprovechar de manera sostenible los recursos naturales que brindan los ecosistemas locales.</b>
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	<b>Ing. Angel Alvarado Estrada</b>
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	<b>026 Ecología y Desarrollo Agropecuario</b>
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	<b>CARGO: Director de Ecología y Desarrollo Agropecuario</b>  <b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> <b>100% de la población</b>
	<b>Se contará con la participación social en conjunto con las autoridades correspondientes, llevando a cabo estrategias y acciones contundentes para proteger los recursos con los que se cuentan, logrando hacer conciencia en la población sobre el cuidado del medio ambiente, de la generación diaria de los residuos sólidos urbanos y la forma de entregarlos a los recolectores, del uso del agua y su desecho al alcantarillado municipal, en la medida que respeten las leyes ambientales se podrá mitigar el calentamiento global, frenar la contaminación y ser autosustentables.</b>



**JUSTIFICACIÓN:**

Actualmente en el municipio se tienen diversos problemas ambientales sociales y económicos. En materia de residuos sólidos urbanos, existen tiraderos a cielo abierto, presentando contaminación de diferentes tipos por la descomposición de los mismos, generando biogás lo que en combinación con materiales como el vidrio y la luz solar produce incendios y/o humo al no tener el suficiente oxígeno para la combustión, ocasionando irritación y problemas respiratorios en quienes están cercanos a éstas fuentes de contaminación, otras son los gastrointestinales, por eso son llamados también focos de infección, la proliferación de fauna nociva como roedores, canes y cucarachas. La producción de lixiviados de materiales tóxicos como lo son pilas, cigarros y otros materiales utilizados en la producción de electrónicos que posteriormente afectan el subsuelo, contaminado así los mantos acuíferos, especialmente los subterráneos, situación que pone vulnerable al municipio al usar pozos de agua para suministrar a la población.

GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

**OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:**

Incorporar medidas relativas al cambio climático en las políticas, estrategias y planes nacionales.

**FIN:**

Fomentar con programas y difusión mediante plataformas el cuidado del medio ambiente y la racionalización de los recursos energéticos.

**MEDIOS DE VERIFICACIÓN:**  
Número de proyectos.

**PROPÓSITO:**

Transformar a Tlahuelilpan en un municipio modelo del cuidado del medio ambiente y sus recursos naturales.

**MEDIOS DE VERIFICACIÓN:**  
Evidencia fotográfica

**FRECUENCIA DE EJECUCION:**

ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL
				x

**META INSTITUCIONAL:**

	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL
• 1ER MES	2000			10	%
• 2DO MES	2000			10	%
• 3ER MES	2000			10	%
• 4TO MES	2000			10	%
• 5TO MES	2000			10	%
• 6TO MES	2000			10	%
• 7MO MES	2000			10	%
• 8VO MES	2000			10	%
• 9NO MES	2000			10	%
• 10MO MES	2000			10	%
<b>TOTAL</b>	<b>20 000</b>			<b>100</b>	<b>%</b>

**UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)**

46. PORCENTAJE	<input checked="" type="checkbox"/>	51. BENEFICIARIO	<input type="checkbox"/>
47. REUNION	<input type="checkbox"/>	52. PROYECTO	<input checked="" type="checkbox"/>
48. DOCUMENTO	<input type="checkbox"/>	53. CURSO	<input type="checkbox"/>



49. SESION  
50. OBRA

54. EVENTO **HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		6			
NOMBRE DE PROYECTO:		ECOLOGIA Y CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	lonas	pieza	2	\$200.00	\$ 400.00
	mamparas	pieza	3	\$600.00	\$ 1800.00
	cartulinas	pieza	100	\$10.00	\$ 1000.00
SUBPARTIDA: VIATICOS					
	Viaje	Vuelta	5	\$200.00	\$1000.00
GRAN TOTAL					\$4,200.00





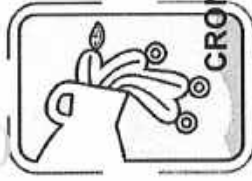
<b>ACTIVIDAD N° 7</b>	
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>GESTION PARA PARQUE ECOTURISTICO CERRO DE GOMEZ</b>
<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b>	<b>\$0,000</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA: POLITICA SOCIAL</b></p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO: Impulsar el desarrollo sostenible</b></p> <p><b>VISIÓN: Satisfacción de las necesidades de la generación presente sin comprometer la capacidad de las generaciones futuras para satisfacer sus propias necesidades.</b></p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA: Impactos que tendrán sus políticas y programas en el tejido social, en la ecología y en los horizontes políticos y económicos del país.</b></p>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA: 4 .HIDALGO CON DESARROLLO SOSTENIBLE.</b></p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO: 4.4 Cuidado del Medio Ambiente.</b></p> <p><b>VISIÓN: 4.4.6 Incrementar la capacidad estatal para la conservación, restauración, conocimiento de la biodiversidad y los recursos naturales, impulsando su manejo y aprovechamiento sostenible.</b></p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA: Desarrollar proyectos de conservación, preservación, restauración y aprovechamiento sostenible de la diversidad biológica, además del desarrollo forestal.</b></p>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA: 4. SOSTENIBILIDAD</b></p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO: 3. En el municipio de Tlahuelilpan el desarrollo sostenible está limitado por la falta de cohesión y conjunción de políticas públicas entre los distintos sectores de la sociedad</b></p> <p><b>VISIÓN: Proporcionar acceso universal a zonas verdes y espacios públicos seguros, inclusivos y accesibles, en particular para las mujeres y los niños, las personas de edad y las personas con discapacidad.</b></p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA: Se desarrollan proyectos de desarrollo sostenible en el municipio.</b></p>
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	<b>Ing. Angel Alvarado Estrada</b>
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	<b>026 Ecología y Desarrollo Agropecuario</b>
<b>CARGO:</b>	<b>Director de Ecología y Desarrollo Agropecuario</b>
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	<p>Hacer las gestiones posibles con los ejidatarios y más adelante a las instancias pertinentes para establecer un parque ecoturístico en el predio denominado Cerro de Gómez</p>
<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b>	<b>5 000</b>
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	<b>Uno de los ejes principales para la reconstrucción del tejido social, es la creación de centros recreativos con el plus de materializarlos con fin de cuidado ambiental.</b>
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	<b>Asegurar la conservación de los ecosistemas montañosos, incluida su diversidad biológica, a fin de mejorar su capacidad de proporcionar beneficios esenciales para el desarrollo sostenible.</b>



**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

<b>FIN:</b> GOBIERNO MUNICIPAL 2023 <b>TLAHUELILPAN</b> — ¡Orden y Legalidad! —	Establecer un parque ecoturístico en el municipio, que sirva como espacio recreativo, de áreas verdes y de ejemplo en impacto positivos al medio ambiente.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Actas de acuerdos	
<b>PROPÓSITO:</b>	Trabajar y aprovechar al máximo los espacios que podamos transformar en áreas verdes y de cuidado de los recursos naturales.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Firma de convenio.	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	<b>ANUAL</b> X	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b>	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b>
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	• 1ER MES <u>5 000</u> <u>100</u> %				
	<b>TOTAL</b>			<u>5 000</u>	<u>100</u> %
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	55. PORCENTAJE	_____	60. BENEFICIARIO	_____x_____	
	56. REUNION	_____x_____	61. PROYECTO	_____x_____	
	57. DOCUMENTO	_____	62. CURSO	_____	
	58. SESION	_____	63. EVENTO	_____	
	59. OBRA	_____			

PRESUPUESTO					
<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>	7				
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>	GESTION PARA PARQUE ECOTURISTICO CERRO DE GOMEZ				
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: PAPELERIA</b>					
<b>CLAVE</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>P.U</b>	<b>IMPORTE</b>
<b>SUBPARTIDA: PUBLICIDAD</b>					
<b>SUBPARTIDA: VIATICOS</b>					
	Viaje	Vuelta	6	\$200.00	\$1,200.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$1.200.00</b>



**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

ACTIVIDAD	NOMBRE DEL PROYECTO	FRECUENCIA EJECUCION	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			META	%
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
1.	EDUCACION AMBIENTAL	SEMESTRAL	1			1						1			2 = 100%	50%
2.	RODADA POR LA REFORESTACION	SEMESTRAL					1						1		2 = 100%	50%
3.	GESTION PARA PROYECTOS DE ENERGIAS RENOVABLES	MENSUAL			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10 = 100%	10%
4.	DESARROLLO AGROPECUARIO	MENSUAL			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10 = 100%	10%
5.	SEPARACION Y CONTROL DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS	BIMESTRAL				1			1			1		1	5 = 100%	15%
6.	ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE	MENSUAL			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10 = 100%	10%
7.	PARQUE ECOTURISTICO CERRO DEGOMEZ	ANUAL								1					1 = 100%	100%



INSUMOS DE OFICINA PARA ACTIVIDADES DIARIAS					
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Marcadores de color	paquete	6	\$ 80	\$ 480.00
	Hojas blancas t. Carta	paquete	6	\$ 250	\$ 1,500.00
	Lapiceros tinta azul	piezas	24	\$ 10	\$ 240.00
	Folder tamaño carta	paquete	2	\$ 270	\$ 540.00
	clips	caja	2	\$ 130	\$ 260.00
	grapapas	caja	3	\$ 90	\$ 180.00
	Cinta adhesiva	pieza	3	\$ 20	\$ 60.00
	Carpetas de archivo	piezas	5	\$ 200	\$ 1000.00
	Lápiz adhesivo	piezas	6	\$ 20	\$ 120.00
	Broche bajo	Caja	3	\$80	\$ 240.00
	Post it	Piezas	6	\$ 20	\$ 120.00
	Toner Samsung M2020	Piezas	4	\$ 1250	\$ 5000.00
	Diurex	Piezas	2	\$ 20	\$ 40.00
	Cajas para archivo	Piezas	2	\$ 1500	\$ 3000.00
	Cinta canela	Piezas	1	\$ 25	\$ 25.00
	Sujeta documentos	Caja	3	\$ 60	\$ 180.00
	Organizadores	piezas	2	\$ 500	\$ 1000.00
SUBPARTIDA: SOFTWARE					
	internet	meses	12	\$ 300	\$ 3,600.00
SUBPARTIDA: HARDWARE					
	Teclado	pieza	1	\$ 800	\$ 800.00
	Impresora multifuncional	pieza	1	\$ 3,500	\$ 3,500.00
	Mouse	pieza	1	\$ 200	\$ 200.00
SUBPARTIDA: MOBILIARIO					
	escritorio	1	1	\$ 3,300	\$ 3,300.00
	Silla secretarial	1	1	\$ 1,500	\$ 1,500.00
	3 sillas de atención- espera	1	3	\$ 300	\$ 900.00
GRAN TOTAL					\$ 27,785.00

Elaboró	Revisó	Visto Bueno	Autorizo
Ing. Angel Alvarado Estrada	C. Mitzzy Ángela Pérez Cruz	Lic. Cristina Estrada Aldana.	Ing. Adrián Radames Hernández López.
Director de Ecología y Desarrollo Agropecuario	Dir. De Planeación de Desarrollo Municipal	Contralor interno Municipal	Presidente Municipal
			
Firma	Firma	Firma	Firma
			



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023. DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL.

FECHA DE ELABORACION: 22 DE FEBRERO DE 2023.



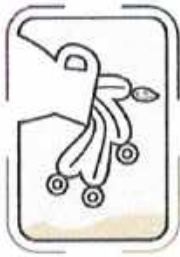


GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— Orden y legalidad —



## INDICE.

1. INTRODUCCIÓN .....	3
2. MISIÓN Y VISIÓN .....	4
3. JUSTIFICACIÓN .....	5
4. ESTRUCTURA ORGANICA .....	6
5. ANALISIS FODA .....	7
6. PROGRAMA PRESUPUESTAL.....	8
7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.....	14
8. RECURSO MATERIAL PARA DESEMPEÑO DE FUNCIONES.....	15
9.- PROYECCIÓN DE NECESIDADES.....	16



GOBIERNO MUNICIPAL 2022  
**TLAHUELILPAN**  
— Orden y legalidad —



## INTRODUCCIÓN

El municipio de Tlahuelilpan cuenta con cuatro centros de atención médica, en los que en su mayoría solo realizan acciones preventivas y de detección por lo que los habitantes se tienen que desplazar a otros municipios para recibir atención de segundo y tercer nivel. Además que la mitad de la población no cuenta con servicio médico ni seguridad social y una gran parte se atiende con médicos privados y/o medicina tradicional. A la fecha en el municipio se cuenta con 222 casos positivos acumulados de COVID-19 y 34 defunciones lo cual nos coloca por debajo de la media nacional. Las principales causas de morbimortalidad siguen siendo las enfermedades infecciosas transmisibles (COVID-19, Insuficiencias respiratorias agudas, VIH/SIDA, y otras infecciones de transmisión sexual, DM2, cáncer y adicción a drogas y alcohol). Un problema que ha incrementado considerablemente y que se vuelve un problema de salud muy serio para nuestro municipio es la sobrepoblación de fauna de canes callejeros lo que ha derivado diversos ataques a la ciudadanía, lo que genera realizar de forma inmediata por parte de este gobierno municipal a través de la dirección de salud, políticas y acciones encaminadas a disminuir estos riesgos. Así como políticas para promover la salud mental y el bienestar de la población Tlahuelilpense

Un escenario ideal para nuestro municipio en materia de salud sería que los diferentes actores que intervienen en nuestras comunidades (líderes políticos, organizaciones locales y ciudadanos) asuman que la salud y bienestar es una responsabilidad colectiva donde todos de cierta forma debemos de participar en el proceso de mejorar nuestra calidad de vida, mediante hábitos y acciones saludables en forma organizada mediante la implementación y aplicación de políticas públicas eficientes.

Para el 2030 nuestro municipio de Tlahuelilpan tienen hábitos preventivos de auto cuidados a la salud que consiste en:

- Fortalecimientos de atención primaria a la salud.
- Actividad física.
- Actividades de prevenciones de conductas adictivas, alcoholismo drogadicción.
- Nutrición y alimentación saludable.
- Salud sexual y reproducción responsable.
- Control integral de residuos sólidos urbanos.
- Mitigación y erradicación de enfermedades efecto contagiosas incluyendo el COVID-19.



Gobierno Municipal 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— Orden y Legalidad! —



## MISION

Acercamos los servicios preventivos de salud a la población colaborando con el Sistema Nacional, Estatal y Municipal de Salud, creando y fortaleciendo estrategias que favorezcan un mejor nivel de salud en las comunidades para mejorar la calidad de vida y el progreso social.

## VISION

Ser una dependencia municipal que se distinga por generar acciones que impacten en la población mejorando su nivel de salud a través del autocuidado y la co-responsabilidad.





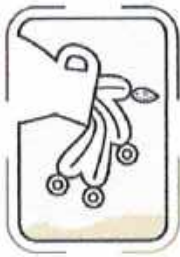
GOBIERNO MUNICIPAL 2022  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legadad! —



## JUSTIFICACIÓN

En el marco del Programa de entornos y comunidades saludables del plan nacional de Desarrollo y programa sectorial de salud 2018-2024 previa realización del diagnóstico situacional se realiza el presente documento que contiene las estrategias para llevar a cabo los programas prioritarios de salud municipal: prevención y control de enfermedad infecciosa causada por COVID-19 , saneamiento básico, apoyo a los centros de salud, esterilización canina y felina, zoonosis, campañas de salud (optometría, salud sexual y reproductiva, etc.), prevención de enfermedades infectocontagiosas, semanas nacionales de salud, semanas nacionales de vacunación, mortalidad materna, salud mental y bienestar, disminución de drogadicción y alcoholismo, con perspectiva de género.

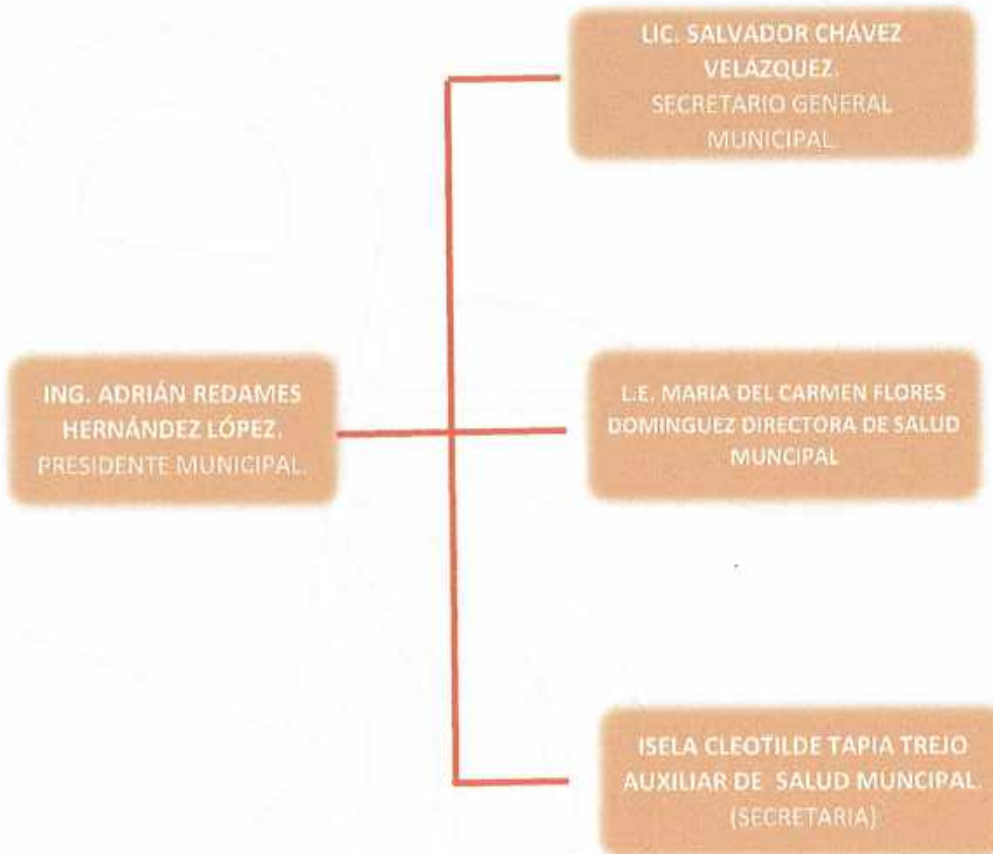
Realizando acciones integrales de consenso y en coordinación con las diferentes Direcciones Municipales trabajamos en equipo para desarrollar una verdadera cultura de salud con la participación consciente de la población y de ésta forma dar cumplimiento a la visión del gobierno municipal.

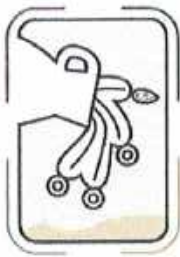


GOBIERNO MUNICIPAL 2022  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



### ESTRUCTURA ORGANIZATIVA.





## ANALISIS FODA



GOBIERNO MUNICIPAL 2024

<b>DEPENDENCIA:</b> Dirección de Salud Municipal	
<b>AREA:</b> Salud	
<b>NOMBRE DEL RESPONSABLE:</b> LIC. ENF. MARIA DEL CARMEN FLORES DOMINGUEZ	
<b>FECHA:</b> FEBRERO 2023	
<b>A S P E C T O S  P O S I T I V O S</b>	<p><b>FORTALEZAS:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-PROGRAMAS PRIORITARIOS DE LA DIRECCION DE SALUD.</li> <li>-ESTERILIZACIÓN CANINA Y FELINA.</li> <li>- RAZZIA.</li> <li>-OPERATIVOS.</li> <li>-SANEAMIENTO DE CANALES.</li> <li>-CAMPAÑAS DE SALUD: OPTOMETRISTA, SALUD SEXUAL, ETC.</li> <li>-SEMANAS NACIONALES DE VACUNACION.</li> <li>-SEMANAS NACIONALES E INTERNACIONALES DE SALUD.</li> <li>-TRABAJO EN COLABORACION CON LAS DIFERENTES DIRECCIONES MUNICIPALES PARA LA DISMINUCION DE LOS INDICES DE MORBI Y MORTALIDAD POR COVID 19.</li> <li>- PROGRAMA CERTIFICACIÓN "MUNICIPIO PROMOTOR DE LA SALUD"</li> </ul>
	<p><b>OPORTUNIDADES:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-REDES SOCIALES.</li> <li>-TRABAJO EN EQUIPO CON AUTORIDADES SANITARIAS ESTATALES Y DE LA JURISDICCION I TEPEJI HGO.</li> <li>-MEDIOS DIGITALES DE DIFUSION, PERIFONEO E IMPRESOS.</li> <li>-SOCIEDAD PROTECTORAS DE ANIMALES.</li> <li>-COORDINACION CON COLABORADORES (DELEGADOS, COMISIONES) PARA LA EJECUCION DE LOS PROYECTOS.</li> <li>-CASA DEL ADULTO MAYOR.</li> <li>-CENTROS DE REHABILITACION.</li> </ul>
<b>A S P E C T O S  N E G A T I V O S</b>	<p><b>DEBILIDADES:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-REQUISICIONES SUJETAS A MULTIPLES TRÁMITES BUROCRÁTICOS QUE RETRASAN LOS PROCESOS.</li> <li>-FALTA CLARIDAD EN LA DESCRIPCION DEL PUESTO Y ATRIBUCIONES.</li> <li>-PÉSIMA INFRAESTRUCTURA, REQUIERE APLANADOS Y PINTURA.</li> <li>-NO HAY SERVICIO SANITARIO.</li> <li>-NO HAY INTERNET.</li> <li>-NO HAY FOTOCOPIADORA.</li> <li>-LA OFICINA DE LA DIRECCION NO SE ENCUENTRA EN EL EDIFICIO DEL AYUNTAMIENTO EL CUAL GENERA DESPLAZAMIENTOS Y PERDIDA DE TIEMPO.</li> </ul>
	<p><b>AMENAZAS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-EMERGENCIA SANITARIA POR COVID-19.</li> <li>-POBLACION MAYORMENTE NO DERECHOHABIENTE A SERVICIOS DE SALUD.</li> <li>-ALTO INDICE DE ALCOHOLISMO, DROGADICCION Y VIOLENCIA DOMESTICA.</li> <li>-GRUPO ETAREO MAYOR DE 65 AÑOS CON ALTA INCIDENCIA DE MORBI MORTALIDAD.</li> <li>-POCA CULTURA DE AUTOCUIDADO EN SALUD Y RESPONSABILIDAD SOCIAL.</li> <li>-POBLACION RURAL DISPERSA Y DE DIFICIL ACCESO POR SERVICIOS DE SALUD POR SITUACION ECONOMICA Y CULTURAL.</li> <li>-ALTA POBLACION DE PERROS CALLEJEROS.</li> </ul>





PROGRAMACION PRESUPUESTAL



<b>ACTIVIDAD N° 1</b>					
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b> <b>ILAHUELILPAN</b>	Disminución de Contagios por Enfermedad Infecto contagiosa y Fomento a la Salud Publica		<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$228.108.00		
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Política Social, Salud para toda la población. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 2. Garantizar empleo, educación. Salud y bienestar. <b>VISIÓN:</b> Trabajo coordinado , con el Instituto Nacional de Salud <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Prevención de enfermedades y hábitos saludables, salud sexual y reproductiva.				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Acuerdo 2. Para el bienestar del Pueblo <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Servicios de Salud <b>VISION:</b> Sociedad solidaria, sana física y mentalmente <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 2.1.6 Promover una cultura de la prevención, hábitos de vida saludable y autocuidado.				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Política Sectorial 1. Salud Publica <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Un 61.2% de la población no cuenta con derechohabencia a servicios de salud. <b>VISIÓN:</b> La Salud y el Bienestar son una responsabilidad compartida. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Acción para la disminución de contagios por enfermedad infecto contagiosa				
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	L.E. María del Carmen Flores Domínguez.				
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	022 Salud Municipal		<b>CARGO:</b> Directora		
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Mediante acciones coordinadas con todos los sectores de la población se realizan acciones para prevenir contagios por enfermedades infecciosas		<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> Público en general.		
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Una gran parte de nuestra población no cuenta con acceso a servicios médicos.				
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	ODS 3.8 Lograr la cobertura Sanitaria Universal, servicios básico de salud de calidad y el acceso de medicamentos y vacunas inocuas, eficaces, asequibles y de calidad para todos.				
<b>FIN:</b>	Mejorar el nivel de Salud y bienestar de la población mediante acciones preventivas.		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Jornadas		
<b>PROPÓSITO:</b>	Para acercar los servicios médicos básicos a la población mas vulnerable.		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Jornadas		
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL X	BIMESTRAL	MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE                      3                      25                      %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE                    3                      25                      %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE                    3                      25                      %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE                    3                      25                      %</li> </ul> <b>TOTAL</b> <b>12</b> <b>100</b> <b>%</b>				
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	1. PORCENTAJE                      _____		6. BENEFICIARIO                      _____		
	2. REUNION                            _____		7. PROYECTO                            _____		
	3. DOCUMENTO                      _____		8. CURSO                                _____		
	4. SESION                                _____		9. EVENTO (jornadas)                X		
	5. OBRA                                    _____				



Gobierno Municipal 2022  
**TLAHUELILPAN**  
 - ¡Orden y Legalidad!



PRESUPUESTO					
<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>	1				
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>	Disminución de Contagios por enfermedad Infecto Contagiosa y fomento a la Salud Pública.				
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: COMBUSTIBLE</b>					
<b>CLAVE</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>P.U</b>	<b>IMPORTE</b>
	Gasolina	litros	720	\$22.00	\$15,840.00
<b>SUBPARTIDA: MOBILIARIO</b>					
	Enlonado	piezas	92	\$900.00	\$ 82,800.00
	Sillas	pieza	4800	\$5.00	\$ 24,000.00
	Mesas con mantel.	pieza	32	\$40.00	\$1,280.00
<b>SUBPARTIDA: ALIMENTOS</b>					
	Comida	platillo	1030	\$ 70.00	\$72,100.00
	Desayuno	platillo	390	\$70.00	\$27,300.00
	Agua	botellas	128	\$3.50	\$448.00
<b>SUBPARTIDA: INSUMOS HIGIENICOS</b>					
	Sanitas	Caja	3	\$300.00	\$900.00
	Gel antibacterial	litros	20	\$60.00	\$1,200.00
	Cubre bocas	piezas	1000	\$79	\$790.00
	Jabón para manos	litros	10	\$25.00	\$250.00
	Papel higiénico	paquetes	16	\$30	\$480.00
<b>SSUBPARTIDA: Seguridad</b>					
	Cinta de precaución	piezas	4	\$180.00	\$720.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$228.108.00</b>



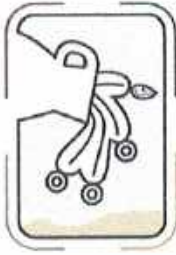


PROGRAMA PRESUPUESTAL



<b>ACTIVIDAD N° 2</b>					
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	Control canino y zoonosis			<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$137,150.00	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Cambio de paradigma en Seguridad. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 2. Garantizar empleo, educación. Salud y bienestar. <b>VISIÓN:</b> Trabajar en coordinación con el Instituto Nacional de Salud. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Desarrollo para el bienestar.				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> Acuerdo 4. Desarrollo Sostenible <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4.4. Cuidado del Ambiente <b>VISIÓN:</b> 4.4.6 Incrementar la capacidad Estatal, manejo y aprovechamiento sostenible <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 4.4.6.5 Contribuir en la promoción y sensibilización para proteger a los animales.				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Política Sectorial 1. Salud Pública <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Garantizar la seguridad e integridad física y el derecho a la salud, relacionado con fauna callejera. <b>VISIÓN:</b> Respeto a la Ley de Trato Digno para los Animales en el Estado de Hidalgo. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> B.9 Convenio con SSH para vigilancia epidemiológica para control de la rabia.				
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	L.E. María del Carmen Flores Domínguez.				
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	022 Salud Municipal		<b>CARGO:</b> Directora		
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Jornadas mensuales de esterilizaciones canina y felina y zoonosis.		<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 198		
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	La sobre población de perros en situación de calle constituye uno de los primeras causas de consulta en atención médica, SSH.				
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Meta 11.1 Asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y accesibles y mejorar los barrios marginados. 6.B Apoyar y fortalecer la participación de las comunidades locales en la mejora de la gestión del agua y el saneamiento. 6.2 Lograr el acceso a servicios de saneamiento e higiene adecuados y equitativo para todos.				
<b>FIN:</b>	Evitar enfermedades transmitidas de animales a los seres humanos (zoonosis)		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> % de cumplimiento		
<b>PROPOSITO:</b>	Disminuir la fauna callejera y fomentar la cultura de dueños responsables de mascotas		<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Listas de beneficiarios.		
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION</b>	<b>ANUAL</b>	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b>	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b> X
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE      <u>66</u>      <u>25</u> %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE    <u>66</u>      <u>25</u> %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE    <u>66</u>      <u>25</u> %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE    <u>66</u>      <u>25</u> %</li> </ul>		<b>TOTAL</b> <u>264</u> <u>100</u> %		
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	10. PORCENTAJE      _____ 11. REUNION            _____ 12. DOCUMENTO      _____ 13. SESION              _____ 14. OBRA                _____		15. BENEFICIARIO <u>  x  </u> 16. PROYECTO        _____ 17. CURSO             _____ 18. EVENTO            _____		





GOBIERNO MUNICIPAL 2021  
**TLAHUELILPAN**

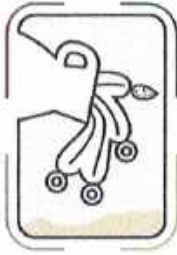
**PRESUPUESTO**

<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>	2				
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>	Control canino y zoonosis				
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: Insumos médicos y pagos.</b>					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Xilacina 10%	piezas	10	\$698.00	\$6,980.00
	Zoletil	piezas	18	\$675.00	\$12,150.00
	Xilacina 2%	piezas	10	\$578.00	\$5,780.00
	Caja de jeringas	caja	01	\$389.00	\$389.00
	Suturas quirúrgicas	caja	01	\$511.00	\$511.00
	Honorarios médicos	jornadas	12	\$2,000.00	\$24,000.00
	Compensación a la brigada de caninos.	compensaciones	288	\$300.00	\$86,400.00
<b>SUBPARTIDA: PUBLIDAD</b>					
	cartulinas	piezas	50	\$10.00	\$ 500.00
<b>SUBPARTIDA: COMBUSTIBLE</b>					
	Gasolina	litros	20	\$22.00	\$440.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$137,150.00</b>



ACTIVIDAD N° 3					
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	Saneamiento básico. Certificación "Municipio Promotor de la Salud"			<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$30,260.00	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Política Social, Salud para toda la Población <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 2. Garantizar empleo, educación. Salud y bienestar. <b>VISIÓN:</b> Trabajo coordinado, con el Instituto Nacional de Salud y bienestar. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Campaña Informativa nacional sobre adicciones y prácticas deportivas				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> Acuerdo. 2 Para el bienestar del Pueblo <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 2.1 Servicios de Salud <b>VISIÓN:</b> Sociedad solidaria, sana física y mentalmente. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 2.1.2.3. Enfrentar riesgos sanitarios, asegurando una mayor resiliencia				
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Política Sectorial 1. Salud Pública <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Las principales causas de morbimortalidad siguen siendo enfermedades no transmisibles. <b>VISIÓN:</b> Promover hábitos de vida saludable <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Reducir las muertes por enfermedades no transmisibles				
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	L.E. María del Carmen Flores Domínguez.				
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	022 Salud Municipal			<b>CARGO:</b> Directora	
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Contiene las actividades planeadas en el proceso de certificación de Municipio de Promotor de la Salud.			<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> Público en general.	
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Atiende las principales causas de morbi-mortalidad detectadas en la población del municipio.				
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	ODS 3.4 Reducir la mortalidad por enfermedad no transmisible. 3.5 Prevenir el abuso de sustancias adictivas. 3.6 Reducir las muertes y lesiones por accidentes de tráfico.				
<b>FIN:</b>	Certificación "Municipio Promotor de la Salud".			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> %Cumplimiento	
<b>PROPÓSITO:</b>	Disminuir las causas de muerte mediante la promoción de estilos de vida saludable.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Causas de morbi-mortalidad	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>	<b>ANUAL</b> X	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b>	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b>
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE                      4                      25 %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE                    10                    25 %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE                    8                     25 %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE                    8                     25 %</li> </ul> <b>TOTAL</b> 30                    100 %				
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	19. PORCENTAJE    X 20. REUNION        _____ 21. DOCUMENTO    _____ 22. SESION            _____ 23. OBRA              _____			24. BENEFICIARIO    _____ 25. PROYECTO        _____ 26. CURSO             _____ 27. EVENTO            _____	



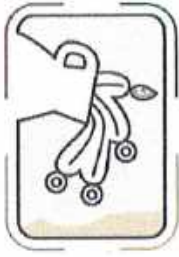


GOBIERNO MUNICIPAL 2021  
**TLAHUELILPAN**  
— Orden y Legalidad! —



PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	3				
NOMBRE DE PROYECTO:	Saneamiento básico. certificación "Municipio Saludable"				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: COMBUSTIBLE					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Gasolina	litros	300	\$22.00	\$6,600.00
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	Lona publicitaria	pieza	1	\$500	\$500.00
SUBPARTIDA: ALIMENTOS					
	Cofee break	eventos	2	\$ 500.00	\$1,000.00
	Agua embotellada	Pzas.	150	\$3.00	\$450.00
	Fruta	Kilos	15	\$30.00	\$450.00
SUBPARTIDA: HONORARIOS					
	Clase de zumba	clases	10	\$500.00	\$5,000.00
SUBPARTIDA: MATERIAL					
	Pintura para bardas	cubetas	10	\$ 500.00	\$5,000.00
	Placas de metal	placas	10	\$700.00	\$7,000.00
SUBPARTIDA: MATERIAL DIDACTICO					
	Premios	piezas	6	\$ 500.00	\$3,000.00
	juegos	piezas	15	\$50.00	\$750.00
	medallas	piezas	3	\$170.00	\$510.00
GRAN TOTAL					\$30,260.00





GOBIERNO MUNICIPAL 2621  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



### CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD	NOMBRE DEL PROYECTO	FRECUENCIA DE EJECUCION	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			META	%
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
1.	FOMENTO A LA SALUD	TRIMESTRAL									3	3	3	3	127 = 100 %	
2.	CONTROL CANINO Y ZONOSIS	MENSUAL	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	264	
3.	CERTIFICACION "MUNICIPIO PROMOTOR DE LA SALUD"	TRIMESTRAL		1	3	3	2	5	2	4	2	1	5	2	30	



**INSUMOS DE OFICINA PARA ACTIVIDADES DIARIAS**

**PARTIDA: RECURSO MATERIAL**



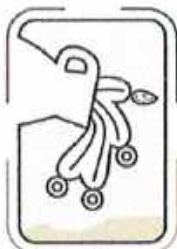
**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO

**SUBPARTIDA: PAPELERIA**

GOBIERNO MUNICIPAL  
**TLAHUELILPAN**

CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Tóner Samsung M2020	piezas	4	300.00	1,200.00
	Hojas blancas t. Carta	paquetes	6	250.00	1,500.00
	Capiceros tinta azul	piezas	36	85.00	255.00
	Folder t. Carta	paquetes	2	270.00	540.00
	Hojas de color.	paquete	1	120.00	120.00
	Grapas	paquetes	2	90.00	180.00
	Engrapadora	pieza	1	390.00	390.00
	Tinta para el sello	pieza	1	110.00	110.00
	diurex mediano	piezas	3	90.00	270.00
	Clips #2	cajitas	5	130.00	650.00
	Marcadores de color	piezas	12	80.00	960.00
	lápices	paquete	12	90.00	180.00
	Papel mural	rollo	1	250.00	250.00
	Perforadora	pieza	1	450.00	450.00
	Libreta Francesa	piezas	2	100.00	200.00
	Broches para archivo	cajita	1	80.00	80.00
	Cinta canela	piezas	3	50.00	150.00
	Pos tit	piezas	3	59.00	177.00
	carpetas	piezas	10	150.00	1,500.00
	Gises de color	cajitas	2	130.00	260.00
	Cajas para archivo	piezas	4	50.00	200.00
	Protectores de hojas t. Carta	paquete	1	120.00	120.00
<b>SUBPARTIDA: SOFTWARE</b>					
	Internet.	meses	12	300.00	3,600.00
<b>SUBPARTIDA: HARDWARE</b>					
	Impresora	pieza	1	3,500.00	3,500.00
<b>SUBPARTIDA: MOBILIARIO</b>					
	2 escritorios	piezas	2	4,500.00	9,000.00
	2 Sillas secretariales	piezas	2	1,000.00	2,000.00
	2 anaqueles	piezas	2	1,500.00	3,000.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>30,842.00</b>

Nota: Agregue las filas necesarias.



**NOTA: ANEXO PROYECCION DE NECESIDADES ANUAL 2023**  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

RECURSOS	CANTIDAD	OBSERVACIONES
R. MATERIALES PINTURA, APLANADO, CANCEL DE LA OFICINA.	1	No contamos con ello
R. MATERIALES LINEA TELEFONICA	1	No existen en la oficina y se retrasan los procesos
SERVICIO SANITARIO	1	Necesario para desarrollar programas de atención médica
CARPA	2	No contamos con el recurso necesario y es importante para dar atención digna a los ciudadanos





Elaboró	Revisó	Visto Bueno	Autorizo
L.E. María del Carmen Flores Domínguez.	C. Mitzy Ángela Pérez Cruz.	Lic. Cristina Estrada Aidana.	Ing. Adrián Redames Hernández López.
Directora de Salud Municipal	Dir. De Planeación de Desarrollo Municipal.	Contralor interno Municipal	Presidente Municipal
			
Firma	Firma	Firma	Firma



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

  
**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023.**  
**SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE LOS DERECHOS DE**  
**NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES TLAHUELILPAN.**

**FECHA DE ELABORACION: 24 DE FEBRERO DE 2023.**

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE LOS DERECHOS DE**  
**NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES TLAHUELILPAN 2023.** **Página 1 de 17**



## INDICE.

1. INTRODUCCIÓN .....	3
2. MISIÓN Y VISIÓN .....	4
3. JUSTIFICACIÓN .....	6
4. ESTRUCTURA ORGANICA .....	7
5. ANALISIS FODA .....	8
6. PROGRAMA PRESUPUESTAL .....	9
7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES .....	15
8. RECURSO MATERIAL PARA DESEMPEÑO DE FUNCIONES .....	17





## INTRODUCCIÓN

La creación de SIPINNA responde al mandato de la Ley General de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes, la cual los reconoce como titulares de derechos de conformidad con los principios de universalidad, interdependencia, indivisibilidad y progresividad; en los términos que establece el artículo 1º de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, de esta forma surge el Sistema Municipal de Protección Integral de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes (SIPINNA), el cual cuenta con una Secretaría Ejecutiva, que es la encargada de poner en marcha aquellos instrumentos, políticas, procedimientos, servicios y acciones encaminados a la protección de los derechos de niños, niñas y adolescentes.

El presente Programa Operativo tiene como finalidad establecer los lineamientos sobre los cuales comenzará a funcionar el Sistema Integral de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes, durante la presente administración y fijar las bases para administraciones futuras, a efecto de dar cumplimiento a lo dispuesto en la Ley General de Niñas, Niños y Adolescentes, en la Ley de Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de Hidalgo, así como en la propia Ley Orgánica Municipal, y de esa manera hacer efectivo el mandato Constitucional, el cual en su artículo 1º los reconoce como titulares de derechos de conformidad con los principios de universalidad, interdependencia, indivisibilidad y progresividad, todo esto alineado tomando como base los Planes de Desarrollo Nacional, Estatal, así como el Municipal.



## MISIÓN

Generar y desarrollar políticas públicas, programas, acciones articuladas e instrumentos con perspectiva transversal de niñas, niños y adolescentes, conforme a los estándares internacionales y nacionales, para lograr la protección efectiva de sus derechos y con ello garantizar el pleno goce sus derechos, debiendo ser el eje fundamental el que las niñas, niños y adolescentes participen en la toma de decisiones y en el diseño de las políticas públicas generadas para ellos.



## VISIÓN

Contar con políticas públicas y todos aquellos instrumentos necesarios para que el Sistema Municipal de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes (SIPINNA), sea una instancia articuladora de los esfuerzos que gobierno federal, estatal y municipal, en el que participen de manera efectiva la sociedad civil, la infancia y adolescencia, para una adecuada promoción, protección y satisfacción de los derechos de niñas, niños y adolescentes.





## JUSTIFICACIÓN

Para esta Secretaría Ejecutiva la transversalización de la perspectiva de derechos de niñas, niños y adolescentes en el Municipio de Tlahuelilpan, ha sido fundamental y prioritario, realizar las atribuciones que otorga la ley, como la articulación y el propio funcionamiento del sistema con un enfoque de derechos, ha resultado en un constante compromiso para sentar el fortalecimiento institucional de la Secretaría Ejecutiva del SIPINNA Tlahuelilpan y así entonces desarrollar, acciones, programas y políticas para una efectiva protección de los derechos de niñas, niños y adolescentes. Plasmar una planeación de la intervención de las instancias municipales, desde el sentido más práctico de su realización, conlleva un grado mayor de complejidad cuando va entrelazado con perspectiva de género y perspectiva de derechos de niñas, niños y adolescentes, que implica romper paradigmas en cada avance de esta mecánica que hoy se pone en práctica. A partir de las capacidades instaladas en cada instancia municipal se asumen compromisos para lograr caminar en conjunto por un mismo fin que es modificar el presente de la niñez y la adolescencia tlahuelilpense.



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

### ESTRUCTURA ORGANIZATIVA.

Ing. Adrián Radames  
Hernández López.  
Presidente Municipal.

Lic. Salvador Chávez  
Velázquez.  
Secretario General

Lic. Mariana Navarrete Torres.  
Secretaría Ejecutiva SIPINNA



## ANALISIS FODA

### FORTALEZAS

- Conocimiento de las funciones de la Secretaría Ejecutiva Municipal de SIPINNA.
- Experiencia en temas relacionados con la defensa y promoción de asuntos relacionados con la infancia y adolescencia.
- Dominio de la normatividad.
- Contar con un marco jurídico amplio y estable que permite aplicar adecuadamente las políticas públicas a desarrollar.

### OPORTUNIDADES

- Buena disposición de los órganos Municipales encargados.
- Existencia de áreas de difusión.
- Adecuada sensibilización de los funcionarios Municipales, en los temas inherentes.
- Colaboración adecuada y oportuna por parte de la Unidad de Primer Contacto del DIF Municipal.
- Tiempo suficiente para la implementación y diseño de las políticas públicas necesarias para el adecuado funcionamiento del Sistema Municipal de Protección a Niñas, Niños y Adolescentes.

### DEBILIDADES

- Falta de espacios adecuados
- Falta de personal de apoyo (Unidad de Primer Contacto).
- Falta de Difusión de las facultades del SIPINNA.
- Falta de capacitación en temas específicos al personal.
- Bajo presupuesto.
- Ignorancia de los funcionarios Municipales en la existencia y funcionamiento del Sistema Municipal de Protección Integral.

### AMENAZAS

- Sistema Municipal de Protección Integral sin funcionar ni sesionar.
- Falta de diseño de políticas públicas municipales.
- Carencia de reglamento del Sistema Municipal de Protección Integral.
- Escaso presupuesto.
- Falta de involucramiento y de sensibilización por parte de la Sociedad Civil.
- Ignorancia, falta de compromiso y de perfil de los que han fungido como titulares de la Secretaría Ejecutiva Municipal del SIPINNA.





**PROGRAMACION PRESUPUESTAL**

<b>ACTIVIDAD N°</b> 01 PAL 2123		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> <b>\$9,000.00</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Eje 2 Política Social: Construir un país con bienestar <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> 2. Acuerdo para el Bienestar del Pueblo <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 2.11. Bienestar de las niñas, niños y adolescentes. <b>VISIÓN:</b> Garantizar el ejercicio pleno de los derechos de las niñas, niños y adolescentes al desarrollo integral y prosperidad, educación, protección, participación y vida libre de violencias. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 2.11.1.1. Generar un esquema de atención integral, tendiente a promover una vida digna para la protección de los derechos de la niñez, así como a la población perteneciente a otros grupos vulnerables.	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Pobreza y cohesión social. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Falta de políticas públicas necesarias para el funcionamiento de los sistemas municipales, Sistema Municipal para la Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes y el Sistema Municipal para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia en contra de las Mujeres. <b>VISIÓN:</b> Los funcionarios del gobierno municipal en cada una de sus políticas públicas implementan la perspectiva de género de mujeres, niñas, niños y adolescentes. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> A6, A7, A8, A9, C5, C8.	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	<b>Lic. Mariana Navarrete Torres</b>	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	<b>SIPINNA</b>	<b>CARGO:</b> Secretaria Ejecutiva
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	<b>Se realizaran sesiones ordinarias u extraordinarias, buscando crear políticas que refuercen la transversalización de NNA</b>	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> <b>38 ciudadanos</b>
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	<b>El estado debe coadyuvar en otorgar talleres y buscar el acceso a una vida libre de violencia de niñas, niños y adolescentes.</b>	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Meta 4.1: Asegurar que todas las niñas y todos los niños terminen la enseñanza primaria y secundaria, que ha de ser gratuita, equitativa y de calidad y producir resultados de aprendizaje. Meta 4.3: Asegurar el acceso en condiciones de igualdad para todos los hombres y las mujeres a formación técnica, profesional y superior de calidad, incluida la enseñanza universitaria. Meta 4.2: Garantizar que niñas y niños tengan acceso a servicios de atención y desarrollo en la primera infancia y educación preescolar de calidad, a fin de que estén preparados para la enseñanza primaria.	



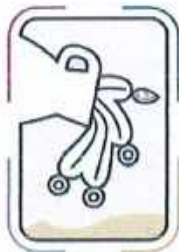
**HIDALGO**  
GOBIERNO DEL ESTADO  
PRIMER PUEBLO

<b>FIN:</b>	Contribuir a una disminución en la estadística de violencia familiar y adicciones			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Numero de sesiones													
<b>PROPOSITO:</b>	Que exista un interés y confianza en realizar las denuncias de violencia de Niñas, Niños y Adolescentes			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Numero de actas													
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL X	BIMESTRAL	MENSUAL												
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE</li> <li>• 2DO TRIMESTRE</li> <li>• 3ER TRIMESTRE</li> <li>• 4TO TRIMESTRE</li> </ul>		<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">25</td><td style="text-align: center;">%</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">25</td><td style="text-align: center;">%</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">25</td><td style="text-align: center;">%</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">25</td><td style="text-align: center;">%</td></tr> </table>	1	25	%	1	25	%	1	25	%	1	25	%		
1	25	%															
1	25	%															
1	25	%															
1	25	%															
	<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>%</b>													
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	1. PORCENTAJE	_____	6. BENEFICIARIO	_____													
	2. REUNION	_____	7. PROYECTO	_____													
	3. DOCUMENTO	x	8. CURSO	_____													
	4. SESION	x	9. EVENTO	_____													
	5. OBRA	_____															

**NOTA: PARA DAR SEGUIMIENTO A LAS MESAS DE TRABAJO Y LO ACORDADO EN SESIONES, ES IMPORTANTE ASISTIR A LAS REUNIONES QUE NOS CONVOCA SIPINNA ESTATAL.**

**SOLICITANNO VIATICOS PARA ACUDIR A LAS MISMAS, JUSTIFICANDO CON EVIENCIA Y OFICIO DE COMISIÓN.**





PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD :	1				
NOMBRE DE PROYECTO :	4 SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS PARA COADYUVAR EN LA TRANSVERSALIZACIÓN DE LOS DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES.				
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: PAPELERIA</b>					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas tamaño carta	piezas	100	\$0.83	\$250.00
	Lapicero tinta azul	piezas	10	\$7.00	\$70.00
<b>SUBPARTIDA: PUBLICIDAD</b>					
	lonas	pieza	2	\$300.00	\$ 600.00
	mamparas	pieza	3	\$600.00	\$ 1800.00
<b>SUBPARTIDA: coffe break y/o viáticos</b>					
	bocadillos	pieza	150	\$ 30.00	\$4,500.00
	Botellas de agua	pieza	150	\$ 8.00	\$1,200.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$8,420.00</b>





<b>ACTIVIDAD N.º</b>	TRANSVERSALIZACIÓN DE LOS DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES.	
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	TLAHUELILPAN	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$45,600.00
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Eje 2 Política Social: Construir un país con bienestar <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> 2. Acuerdo para el Bienestar del Pueblo <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 2.11. Bienestar de las niñas, niños y adolescentes. <b>VISIÓN:</b> Garantizar el ejercicio pleno de los derechos de las niñas, niños y adolescentes al desarrollo integral y prosperidad, educación, protección, participación y vida libre de violencias. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 2.11.1.1. Generar un esquema de atención integral, tendiente a promover una vida digna para la protección de los derechos de la niñez, así como a la población perteneciente a otros grupos vulnerables.	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> Pobreza y Cohesión Social <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Falta de capacitación en temas de perspectivas de género y en temas de perspectivas de niñas, niños y adolescentes. <b>VISIÓN:</b> Se cuenta con personal especializado para la impartición de talleres en materia de protección de Niñas, Niños, Adolescentes y Mujeres <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> A6, A7, A8, A9, C5, C8.	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Lic. Mariana Navarrete Torres	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	SIPINNA	<b>CARGO:</b> Secretaria Ejecutiva
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Se realizarán talleres dando a conocer los derechos de niñas, niños y adolescentes, de forma preventiva.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 2,280
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	El estado debe coadyuvar en otorgar talleres y buscar el acceso a una vida libre de violencia de niñas, niños y adolescentes.	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Meta 4.1: Asegurar que todas las niñas y todos los niños terminen la enseñanza primaria y secundaria, que ha de ser gratuita, equitativa y de calidad y producir resultados de aprendizaje. Meta 4.3: Asegurar el acceso en condiciones de igualdad para todos los hombres y las mujeres a formación técnica, profesional y superior de calidad, incluida la enseñanza universitaria. Meta 4.2: Garantizar que niñas y niños tengan acceso a servicios de atención y desarrollo en la primera infancia y educación preescolar de calidad, a fin de que estén preparados para la enseñanza primaria.	
<b>FIN:</b>	Contribuir a una disminución en la estadística de violencia familiar y adicciones	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Listas de asistencia, fotografías



**HIDALGO**  
PRIMER EL PUEBLO

<b>PROPOSITO:</b>	Que exista un interés y confianza en realizar las denuncias de violencia de Niñas, Niños y Adolescentes			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Listas de asistencia y fotografías.	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>			X		
		• 1ER TRIMESTRE	10	26.3	%
		• 2DO TRIMESTRE	10	26.3	%
		• 3ER TRIMESTRE	9	23.67	%
		• 4TO TRIMESTRE	9	23.67	%
	<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>%</b>	
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	1. PORCENTAJE	_____		6. BENEFICIARIO	_____
	2. REUNION	_____		7. PROYECTO	_____
	3. DOCUMENTO	_____ X _____		8. CURSO	_____ X _____
	4. SESION	_____		9. EVENTO	_____
	5. OBRA	_____			

**NOTA: PARA DAR SEGUIMIENTO A LA TRANSVERSALIZACIÓN DE LOS DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES.**

**ES IMPORTANTE DAR ACOMPAÑAMIENTOS A MINISTERIO PUBLICO Y SEGUIR CON LOS PLANES DE RESTITUCIÓN. POR TAL MOTIVO SE SOLICITA QUE NOS APOYEN CON VIATICOS PARA DICHAS ACTIVIDADES. JUSTIFICANDO CON OFICIO DE COMISIÓN.**





PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	2				
NOMBRE DE PROYECTO:	38 TALLERES DE TRANSVERSALIZACIÓN DE LOS DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES.				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	600	\$0.83	\$498.00
	Lapicero tinta azul	piezas	10	\$7.00	\$70.00
	Tinta para impresora	piezas	16	\$800	\$3,200
SUBPARTIDA: PONENTE					
	Pago de ponente		38	\$500	\$ 19,000.00
	mamparas	pieza	3	\$600.00	\$ 1800.00
SUBPARTIDA:					
	Comida para ponentes	pieza	38	\$ 300.00	\$11,400.00
	Gasolina	pieza	38	\$ 200.00	\$ 7,600.00
GRAN TOTAL					\$43,568.00





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**



**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

ACTIVIDAD	NOMBRE DEL PROYECTO	FRECUENCIA DE EJCUCION	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			META	%	
			E	F	M	J	A	M	J	J	A	S	O	N			D
1.	SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS ACTIVIDADES SIPINNA 2023	TRIMESTRAL			1										1	4 = 100%	25%
2.	TRANSVERSALIZACION DE LOS DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES CON TALLER DE SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA	TRIMESTRAL	1			1			1						1	5 = 100%	20%
3.	TRANSVERSALIZACION DE LOS DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES CON TALLER DE PREVENCIÓN DE ABUSO SEXUAL INFANTIL	TRIMESTRAL	1			1			1					1		5 = 100%	20%
4.	TRANSVERSALIZACION DE LOS DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES CON TALLER DE PREVENCIÓN DE ADICCIONES	TRIMESTRAL			2				1					1		5 = 100%	20%
5.	TRANSVERSALIZACION DE LOS DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES CON	TRIMESTRAL			1				1					1		4 = 100%	25%





INSUMOS DE OFICINA PARA ACTIVIDADES DIARIAS					
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Post.it	PAQUETE	3	\$30.00	\$90.00
	Hojas blancas t. Carta	PAQUETE	10	\$100.00	\$1,000
	Lapiceros tinta azul	PZA	15	\$7.00	\$105.00
	Tinta para sello	PZA	2	\$30	\$60.00
	Tinta para impresora	PZA	16	\$800	\$3,200
	Engrapadora	PZA	1	\$90.00	\$90.00
	Grapas	CAJA	6	\$50.00	\$300.00
	Carpetas	PZA	8	\$180.00	\$1,440.00
	Sujeta documentos	CAJA	2	\$50.00	\$100.00
	Caja de colores de 48	CAJA	2	\$413.00	\$826.00
SUBPARTIDA: SOFTWARE					
SUBPARTIDA: HARDWARE					
	Computadora pc completa	PZA	1	\$15,000.00	\$15,000.00
	Impresora multifuncional	PZA	1	\$4,000.00	\$400.00
SUBPARTIDA: MOBILIARIO					
	escritorio	PZA	1	\$10,000.00	\$10,000.00
	Silla secretarial	PZA	1	\$4,000.00	\$4,000.00
	2 sillas de atención- espera	PZA	2	\$2,500.00	\$5,000.00
SUBPARTIDA: VIATICOS PARA CAPACITACIONES Y ACOMPAÑAMIENTOS					
	Combustible para acudir a acompañamientos y/o capacitaciones	LITROS	400	\$21.00	\$8,400.00
	Comidas	PZA	20	\$170.00	\$3,400.00
GRAN TOTAL					\$53,411.00

Nota: Con el tema de viáticos para capacitaciones y acompañamientos, es variable, nos envían el oficio para acudir a dependencias estatales ya sea curso, sesiones y/o para los acompañamientos, para dar seguimiento a hechos posiblemente constitutivos de delito. Estoy contemplando el pago de viáticos para lo mismo. Justificando con oficio de comisión.

Elaboró	Revisó	Visto Bueno	Autorizó
Lic. Mariana Navarrete Torres	Lic. Cristina Estrada Aldana	C. Mitzzy Angela Pérez Cruz	Ing. Adrián Redames Hernández López.
Secretaria Ejecutiva del SIPINNA Municipal.	Contralor interno Municipal	Directora de Planeación de Desarrollo Municipal	Presidente Municipal
Firma	Firma	Firma	Firma





**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023.  
DIRECCIÓN DE DEPORTE Y JUVENTUD.**

**FECHA DE ELABORACION: 22 DE FEBRERO DE 2023.**

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023 DIRECCIÓN DE DEPORTE Y JUVENTUD.**

**Página 1 de 22**

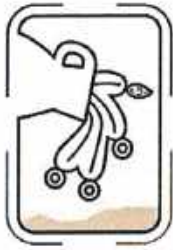


GOSIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## INDICE.

1. INTRODUCCIÓN .....	3
2. MISIÓN Y VISIÓN .....	4
3. JUSTIFICACIÓN .....	5
4. ESTRUCTURA ORGANICA .....	6
5. ANALISIS FODA .....	7
6. PROGRAMA PRESUPUESTAL .....	8
7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES .....	20
8. RECURSO MATERIAL PARA DESEMPEÑO DE FUNCIONES .....	21



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## INTRODUCCIÓN

El siguiente proyecto presenta el compromiso que la subdirección de deporte y juventud tiene con los jóvenes, niños y ciudadanos deportistas del municipio, así como establecer las normas laborales de dicha área apoyando los lineamientos y reglamentos existentes, trabajamos en el cumplimiento de nuestras responsabilidades como subdirección de deporte y juventud.

- Fortalecer los procesos de disciplina deportiva en escuelas y de manera pública.
- Diseño de actividades para fomentar la actividad física en jóvenes, niños y adultos mayores.
- Reestructuración y rescate de los espacios deportivos del municipio.





## MISIÓN Y VISIÓN.

### MISIÓN:

Crear programas recreativos y deportivos de calidad para el desarrollo y fomento del deporte en los jóvenes, niños y adultos mayores, que contribuyan a la erradicación de los altos índices de obesidad, sedentarismo y enfermedades cardiovasculares proveyendo material e infraestructura para hacerlo.

### VISIÓN:

Ser un organismo que promueva el deporte en las distintas áreas de la sociedad mediante una estrategia integral para el desarrollo físico y saludable de los habitantes del municipio.



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

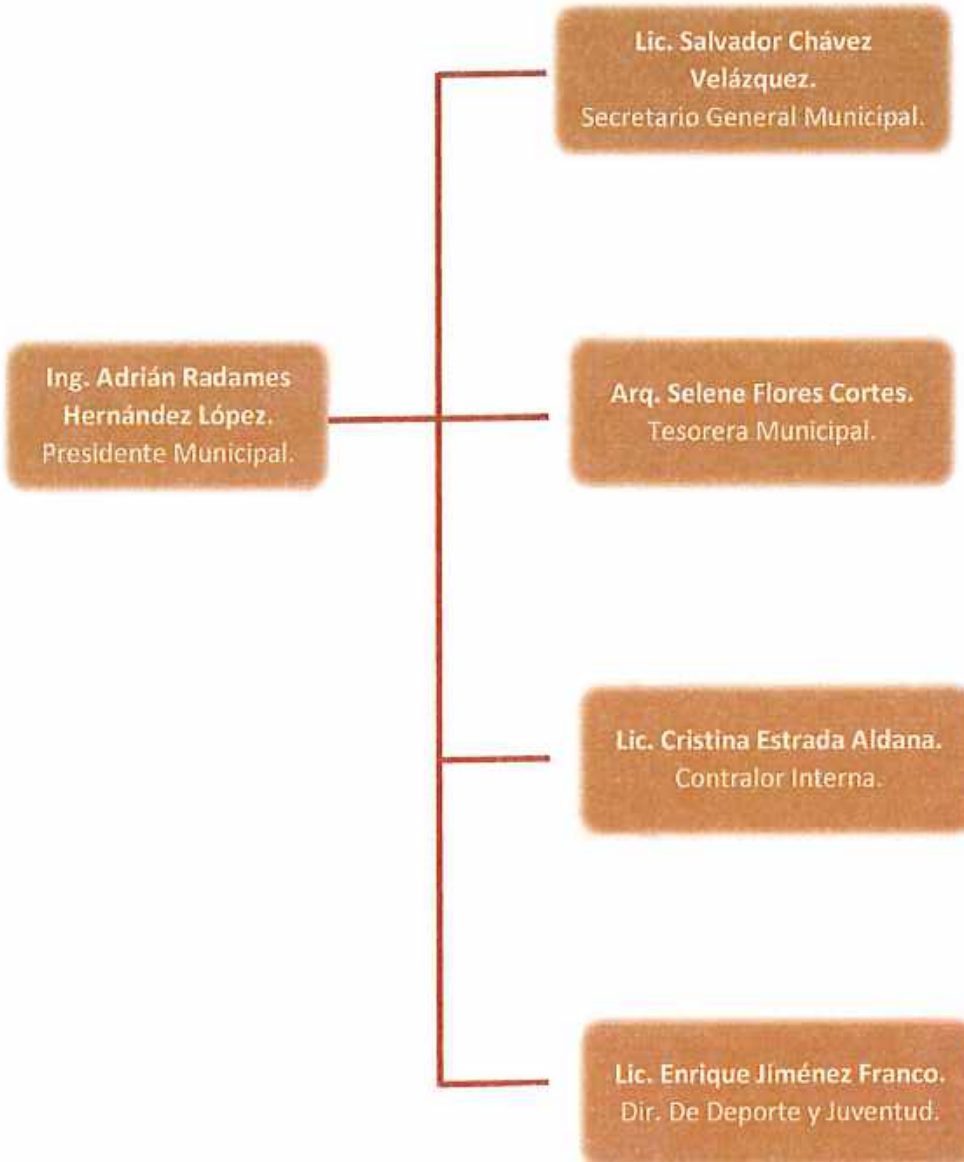


## JUSTIFICACIÓN

Brindar a la sociedad de Tlahuelilpan un plan de desarrollo físico que permita a los ciudadanos obtener beneficios físicos y saludables en su vida cotidiana, proporcionándoles un espacio y material para desarrollar actividades recreativas saludables para la ciudadanía. Brindar un plan de trabajo para la sociedad de Tlahuelilpan que permita a los ciudadanos tener una vida activa.



### ESTRUCTURA ORGANIZATIVA.







GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

  
**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

## ANALISIS FODA

### FORTALEZAS

Conocimiento en el área  
Compromiso con la población  
Disposición y creatividad para trabajar  
Motivación para trabajar

### OPORTUNIDADES

participación de la población  
Apoyo de las instituciones  
Promocionar el trabajo que se realiza para el municipio

### DEBILIDADES

Falta de recursos  
Falta de instalaciones deportivas

### AMENAZAS

Desinterés de la ciudadanía

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023 DIRECCIÓN DE DEPORTE Y JUVENTUD.

Página 7 de 22



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**

<b>ACTIVIDAD N° 1</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>DIAGNOSTICO Y ADMINISTRACIÓN DE ESPACIOS DEPORTIVOS</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA: \$21,000.00</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> ECONOMIA  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 1. ES UNA PRIORIDAD LA ACTIVACIÓN FÍSICA, 2. EL DEPORTE PARA TODOS, 3. APOYO AL DEPORTE DE ALTO RENDIMIENTO CON TRANSPARENCIA  <b>VISIÓN:</b> una mejor convivencia social y con una niñez y una juventud plenas  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> el deporte ayude a mejorar la calidad de vida de los mexicanos</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> Acuerdo para el Bienestar del Pueblo  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 2.10. Fomentar la práctica del deporte.  <b>VISIÓN:</b> abrir espacios para el deporte y el esparcimiento; procurar mayor calidad de vida a adultos mayores, personas con discapacidad, niños, niñas y adolescentes  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 2.10.2.3. Profesionalizar y capacitar al personal inmerso en la cultura física y el deporte.</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> POLITICA DE ACTUACIÓN COMPLEMENTARIA PARA EL GOB. MUNICIPAL.  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 6. Se han incrementado considerablemente las enfermedades crónicas degenerativas en la población del municipio. 16. Los casos de obesidad y sobrepeso infantil siguen aumentando.  <b>VISIÓN:</b> 6. La obesidad en niños y niñas disminuyó en un porcentaje considerado, 15. Disminuyeron los índices de drogadicción y alcoholismo en menores de edad.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C5. Apoyo a la participación de los niños, niñas y adolescentes en actividades de materia social, cultural y deportiva.</p>	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Lic. Enrique Jiménez Franco	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	Dirección de deporte y juventud.	<b>CARGO:</b> Dir. De Deporte y Juventud.
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Atención a la ciudadanía tlahuelilpense y atender las necesidades en materia deportiva y atención a toda la juventud.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 19,070 habitantes.
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Atender a la población en el ámbito deportivo para que puedan crecer en el deporte que practiquen y también a que el municipio sea un municipio con salud.	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Meta 3.5: Fortalecer la prevención y el tratamiento del abuso de sustancias adictivas, incluido el uso indebido de estupefacientes y el consumo nocivo de alcohol.	
<b>FIN:</b>	Que haya cada vez más ciudadanos deportistas y con mejor salud.	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Numero de áreas dep: 7
<b>PROPÓSITO:</b>	Fomentar el deporte y la recreación	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b>





**HIDALGO**

FRECUECIA DE EJECUCION:	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	Evidencia Fotográfica	
				BIMESTRAL	MENSUAL
<b>META</b> GOBIERNO MUNICIPAL 2024 <b>TLAHUELLIPAN</b> -- ¡Orden y Legalidad! --		• 1ER TRIMESTRE	3	25	%
		• 2DO TRIMESTRE	3	25	%
		• 3ER TRIMESTRE	3	25	%
		• 4TO TRIMESTRE	3	25	%
	TOTAL		12	100	%
UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)	1. PORCENTAJE	_____		6. BENEFICIARIO	__x__
	2. REUNION	__x__		7. PROYECTO	_____
	3. DOCUMENTO	__x__		8. CURSO	_____
	4. SESION	__x__		9. EVENTO	_____
	5. OBRA	_____			

**PROGRAMACION PRESUPUESTAL**

NUMERO DE ACTIVIDAD:	1				
NOMBRE DE PROYECTO:	DIAGNOSTICO Y ADMINISTRACIÓN DE ESPACIOS DEPORTIVOS				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	paquetes	15	\$197.00	\$2,955
	Lapicero tinta azul	piezas	10	\$7.00	\$70.00
	Hojas opalinas	paquetes	10	\$205.31	\$2,053
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	lonas	pieza	5	\$700	\$ 3,500
	pinturas	galones	6	\$1800	\$10,800
SUBPARTIDA: coffe break					
GRAN TOTAL					\$21,000





Gobierno Municipal 2023  
**TLAHUELILPAN**

<b>ACTIVIDAD N° 2</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>TORNEOS DEPORTIVOS</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> <b>\$30,000.00</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA: ECONOMIA</b>  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 1. ES UNA PRIORIDAD LA ACTIVACIÓN FÍSICA, 2. EL DEPORTE PARA TODOS, 3. APOYO AL DEPORTE DE ALTO RENDIMIENTO CON TRANSPARENCIA  <b>VISIÓN:</b> una mejor convivencia social y con una niñez y una juventud plenas  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> el deporte ayude a mejorar la calidad de vida de los mexicanos</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA: Acuerdo para el Bienestar del Pueblo</b>  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 2.10. Fomentar la práctica del deporte.  <b>VISIÓN:</b> abrir espacios para el deporte y el esparcimiento; procurar mayor calidad de vida a adultos mayores, personas con discapacidad, niños, niñas y adolescentes  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 2.10.2.3. Profesionalizar y capacitar al personal inmerso en la cultura física y el deporte.</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA: POLITICA DE ACTUACIÓN COMPLEMENTARIA PARA EL GOB. MUNICIPAL.</b>  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 6. Se han incrementado considerablemente las enfermedades crónicas degenerativas en la población del municipio. 16. Los casos de obesidad y sobrepeso infantil siguen aumentando.  <b>VISIÓN:</b> 6. La obesidad en niños y niñas disminuyó en un porcentaje considerado, 15. Disminuyeron los índices de drogadicción y alcoholismo en menores de edad.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C5. Apoyo a la participación de los niños, niñas y adolescentes en actividades de materia social, cultural y deportiva.</p>	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Lic. Enrique Jiménez Franco	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	Dirección de deporte y juventud.	<b>CARGO:</b> Dir. De Deporte y Juventud.
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Eventos deportivos en beneficio de los Tlahuelilpenses y fomento al deporte libre de adicciones y delincuencia.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 19,070 habitantes.
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Eventos del ámbito deportivo para que puedan crecer en el deporte que practiquen y también a que el municipio sea un municipio con salud libre de adicciones y delincuencia.	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Meta 3.5: Fortalecer la prevención y el tratamiento del abuso de sustancias adictivas, incluido el uso indebido de estupefacientes y el consumo nocivo de alcohol.	
<b>FIN:</b>	Que haya cada vez más ciudadanos deportistas y con mejor salud.	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Listas de asistencia
<b>PROPÓSITO:</b>	Fomentar el deporte y la recreación	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b>

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023 DIRECCIÓN DE DEPORTE Y JUVENTUD.

Página 10 de 22



**HIDALGO**

FRECUECIA DE EJECUCION:	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	Evidencia fotografica	
	x			BIMESTRAL	MENSUAL
META INSITUACIONAL 2023 <b>TIERRA NUEVA</b> — ¡Orden y Legalidad! —	• 1ER TRIMESTRE		1	33.3	%
	• 2DO TRIMESTRE		1	33.3	%
• 3ER TRIMESTRE		1	33.3	%	
• 4TO TRIMESTRE				%	
TOTAL	3	100	%		
UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)	10. PORCENTAJE	_____		15. BENEFICIARIO	__x__
	11. REUNION	_____		16. PROYECTO	__x__
	12. DOCUMENTO	_____		17. CURSO	_____
	13. SESION	__x__		18. EVENTO	__x__
	14. OBRA	_____			

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		2			
NOMBRE DE PROYECTO:		TORNEOS DEPORTIVOS			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA Y OTROS					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Agua	garrafon	15	\$45	\$675
	Vasos	paquete	10	\$30	\$300
	Hojas opalinas	paquetes	10	\$205.31	\$2,053
	balones	pz	5	\$500	2,500
SUBPARTIDA: PREMIACIÓN					
	Económico	efectivo	2	\$9,500	\$ 9,500
	trofeos	Piezas	8	\$400	\$3,200
	medallas	piezas	144	\$ 40	\$5,760
	Pago arbitros	efectivo	5	\$300	\$1,500
SUBPARTIDA: coffe break					
GRAN TOTAL					\$26,500





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**

<b>ACTIVIDAD N° 3</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	PREMIOS MUNICIPALES (MERITO DEPORTIVO Y DE LA JUVENTUD) Y PARTICIPACIÓN EN DESFILE.	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$30,000
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> ECONOMIA</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 1. ES UNA PRIORIDAD LA ACTIVACIÓN FÍSICA, 2. EL DEPORTE PARA TODOS, 3. APOYO AL DEPORTE DE ALTO RENDIMIENTO CON TRANSPARENCIA</p> <p><b>VISIÓN:</b> una mejor convivencia social y con una niñez y una juventud plenas</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> el deporte ayude a mejorar la calidad de vida de los mexicanos</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> Acuerdo para el Bienestar del Pueblo</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 2.10. Fomentar la práctica del deporte.</p> <p><b>VISIÓN:</b> abrir espacios para el deporte y el esparcimiento; procurar mayor calidad de vida a adultos mayores, personas con discapacidad, niños, niñas y adolescentes</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 2.10.2.3. Profesionalizar y capacitar al personal inmerso en la cultura física y el deporte.</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> POLITICA DE ACTUACIÓN COMPLEMENTARIA PARA EL GOB. MUNICIPAL.</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 6. Se han incrementado considerablemente las enfermedades crónicas degenerativas en la población del municipio. 16. Los casos de obesidad y sobrepeso infantil siguen aumentando.</p> <p><b>VISIÓN:</b> 6. La obesidad en niños y niñas disminuyó en un porcentaje considerado, 15. Disminuyeron los índices de drogadicción y alcoholismo en menores de edad.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C5. Apoyo a la participación de los niños, niñas y adolescentes en actividades de materia social, cultural y deportiva.</p>	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Lic. Enrique Jiménez Franco	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	Dirección de deporte y juventud.	<b>CARGO:</b> Dir. De Deporte y Juventud.
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Premios al esfuerzo de nuestros jóvenes talentos Tlahuelilpenses	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 19,070 habitantes.
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Se premiará a nuestros jóvenes talentos que tenemos en el municipio, impulsándolos a esforzarse cada vez más y volverlos motivación y ejemplos a seguir para nuestros ciudadanos.	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Meta 3.5: Fortalecer la prevención y el tratamiento del abuso de sustancias adictivas, incluido el uso indebido de estupefacientes y el consumo nocivo de alcohol.	
<b>FIN:</b>	Que haya más jóvenes talentos e impulsar a mejorar más sus aptitudes y sean mejores personas y ejemplo para más jóvenes.	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Reporte fotográfico





**HIDALGO**

<b>PROPOSITO:</b>	Fomentar el deporte y la recreación			<b>MEIOS DE VERIFICACION:</b> Reporte fotográfico.	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	ANUAL x	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE      <u>  1  </u>      <u> 100 </u> %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE      <u>      </u>      <u>      </u> %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE      <u>      </u>      <u>      </u> %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE      <u>      </u>      <u>      </u> %</li> </ul>				
	<b>TOTAL</b>	<u>  1  </u>	<u> 100 </u>	<u>  </u>	<u>  </u> %
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	19. PORCENTAJE	<u>      </u>	24. BENEFICIARIO	<u>  x  </u>	
	20. REUNION	<u>  x  </u>	25. PROYECTO	<u>      </u>	
	21. DOCUMENTO	<u>      </u>	26. CURSO	<u>      </u>	
	22. SESION	<u>  x  </u>	27. EVENTO	<u>  x  </u>	
	23. OBRA	<u>      </u>			

PRESUPUESTO					
<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>	3				
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>	PREMIOS MUNICIPALES (MERITO DEPORTIVO Y DE LA JUVENTUD) Y PARTICIPACIÓN EN DESFILE.				
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: PAPELERIA Y OTROS</b>					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas opalinas	paquetes	3	\$205.31	\$615.93
	lonas	pz	3	\$420	\$1,260
	tazas	pz	12	\$60	\$720
	lapiceros	pz	12	\$30	\$360
	dulces	bolsas	4	\$60	\$240
	globos	bolsas	4	\$120	\$480
<b>SUBPARTIDA: PREMIACIÓN</b>					
	Premio efectivo	efectivo	2	\$10,000	\$20,000
	medallas	pz	4	\$600	\$2,400
<b>SUBPARTIDA: coffe break</b>					
	Galletas	caja	3	\$40	\$120
	bocadillos	charola	3	\$80	\$240
	Aguas	caja	3	\$70	\$210
	Fruta	charola	3	\$70	\$210
	cafe	frasco	1	\$110	\$110
	Comida corrida	platillo	10	\$80	\$800
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$27,765.93</b>



Gobierno Municipal 2023  
**TLAHUELILPAN**

<b>ACTIVIDAD N° 4</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>FIRMAS DE CONVENIOS CON INSTANCIAS ESTATALES.</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA: \$10,000.00</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA: ECONOMIA</b>  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 1. ES UNA PRIORIDAD LA ACTIVACIÓN FÍSICA, 2. EL DEPORTE PARA TODOS, 3. APOYO AL DEPORTE DE ALTO RENDIMIENTO CON TRANSPARENCIA  <b>VISIÓN:</b> una mejor convivencia social y con una niñez y una juventud plenas  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> el deporte ayude a mejorar la calidad de vida de los mexicanos</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA: Acuerdo para el Bienestar del Pueblo</b>  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 2.10. Fomentar la práctica del deporte.  <b>VISIÓN:</b> abrir espacios para el deporte y el esparcimiento; procurar mayor calidad de vida a adultos mayores, personas con discapacidad, niños, niñas y adolescentes  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 2.10.2.3. Profesionalizar y capacitar al personal inmerso en la cultura física y el deporte.  2.6.1 Promover una nueva política para las juventudes hidalguenses, basada en la colaboración y el diálogo y participación con los sectores y población interesada.</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA: POLITICA DE ACTUACIÓN COMPLEMENTARIA PARA EL GOB. MUNICIPAL.</b>  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 6. Se han incrementado considerablemente las enfermedades crónicas degenerativas en la población del municipio. 16. Los casos de obesidad y sobrepeso infantil siguen aumentando.  <b>VISIÓN:</b> 6. La obesidad en niños y niñas disminuyó en un porcentaje considerado, 15. Disminuyeron los índices de drogadicción y alcoholismo en menores de edad.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C5. Apoyo a la participación de los niños, niñas y adolescentes en actividades de materia social, cultural y deportiva.</p>	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Lic. Enrique Jiménez Franco	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	Dirección de deporte y juventud.	<b>CARGO:</b> Dir. De Deporte y Juventud.
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Firma de convenios de colaboración con IHJ e INHIDE	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 19,070 habitantes.
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Se realizará la firma de convenios de colaboración y así poder coadyuvar de la mano de estas instancias estatales en pro de nuestro municipio.	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Meta 3.5: Fortalecer la prevención y el tratamiento del abuso de sustancias adictivas, incluido el uso indebido de estupefacientes y el consumo nocivo de alcohol.	
<b>FIN:</b>	Con la ayuda de estas instancias realizar actividades benéficas para nuestro municipio.	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Firma de convenios: 2





**HIDALGO**

<b>PROPOSITO:</b>	Fomentar el deporte y la recreación			<b>MEIOS DE VERIFICACION:</b> Evidencia fotográfica	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	ANUAL x	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE      <u>  1  </u>      <u>  50  </u> %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE    <u>  1  </u>      <u>  50  </u> %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE    <u>    </u>      <u>    </u> %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE    <u>    </u>      <u>    </u> %</li> </ul>				
	<b>TOTAL</b>	<u>  2  </u>	<u> 100 </u>	<u>    </u>	<u>  %  </u>
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	28. PORCENTAJE	<u>    </u>		33. BENEFICIARIO	<u>  x  </u>
	29. REUNION	<u>  x  </u>		34. PROYECTO	<u>    </u>
	30. DOCUMENTO	<u>  x  </u>		35. CURSO	<u>    </u>
	31. SESION	<u>  x  </u>		36. EVENTO	<u>  x  </u>
	32. OBRA	<u>    </u>			

PRESUPUESTO					
<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>		4			
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>		FIRMAS DE CONVENIOS CON INSTANCIAS ESTATALES.			
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: PAPELERIA Y OTROS</b>					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	paquetes	5	\$197.00	\$985
	Lonas	piezas	3	\$420	\$1,260
	Lapicero tinta azul	piezas	10	\$7.00	\$70.00
<b>SUBPARTIDA: LOGISTICA</b>					
	Enlonado	Carpa	2	\$1,750	\$3,500
<b>SUBPARTIDA: coffe break</b>					
	Galletas	caja	3	\$40	\$120
	bocadillos	charola	3	\$80	\$240
	Aguas	caja	3	\$70	\$210
	Fruta	charola	3	\$70	\$210
	cafe	frasco	1	\$110	\$110
	Comida corrida	platillo	10	\$80	\$800
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$7,505</b>





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**



<b>ACTIVIDAD N° 5</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>EVENTOS DE ATLETISMO</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$0
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> ECONOMIA</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 1. ES UNA PRIORIDAD LA ACTIVACIÓN FÍSICA, 2. EL DEPORTE PARA TODOS, 3. APOYO AL DEPORTE DE ALTO RENDIMIENTO CON TRANSPARENCIA</p> <p><b>VISIÓN:</b> una mejor convivencia social y con una niñez y una juventud plenas</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> el deporte ayude a mejorar la calidad de vida de los mexicanos</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> Acuerdo para el Bienestar del Pueblo</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 2.10. Fomentar la práctica del deporte.</p> <p><b>VISIÓN:</b> abrir espacios para el deporte y el esparcimiento; procurar mayor calidad de vida a adultos mayores, personas con discapacidad, niños, niñas y adolescentes</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 2.10.2.3. Profesionalizar y capacitar al personal inmerso en la cultura física y el deporte.</p> <p>2.6.1 Promover una nueva política para las juventudes hidalguenses, basada en la colaboración y el diálogo y participación con los sectores y población interesada.</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> POLITICA DE ACTUACIÓN COMPLEMENTARIA PARA EL GOB. MUNICIPAL.</p> <p><b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 6. Se han incrementado considerablemente las enfermedades crónicas degenerativas en la población del municipio. 16. Los casos de obesidad y sobrepeso infantil siguen aumentando.</p> <p><b>VISIÓN:</b> 6. La obesidad en niños y niñas disminuyó en un porcentaje considerado, 15. Disminuyeron los índices de drogadicción y alcoholismo en menores de edad.</p> <p><b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C5. Apoyo a la participación de los niños, niñas y adolescentes en actividades de materia social, cultural y deportiva.</p>	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Lic. Enrique Jiménez Franco	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	Dirección de deporte y juventud.	<b>CARGO:</b> Dir. De Deporte y Juventud.
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Carreras atléticas de índole estatal y carreras infantiles de atletismo	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 19,070 habitantes.
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Se realizarán carreras atléticas para fomentar el deporte en los ciudadanos Tlahuelilpenses para motivarlos a la práctica de este deporte y ser un municipio libre de adicciones y conductas delictivas.	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Meta 3.5: Fortalecer la prevención y el tratamiento del abuso de sustancias adictivas, incluido el uso indebido de estupefacientes y el consumo nocivo de alcohol.	
<b>FIN:</b>	Con la práctica de este deporte motivar a nuestros ciudadanos a llevar una vida más	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Evidencia fotografica

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023 DIRECCIÓN DE DEPORTE Y JUVENTUD.

Página 16 de 22



	saludable y ser personas de bien, alejados de las conductas delictivas y las adicciones.				
<b>PROPÓSITO:</b> <small>GOBIERNO MUNICIPAL 2023</small> <b>TLAHUELLIPAN</b> <small>Orden y Legalidad!</small> <b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>	Fomentar el deporte y la recreación			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Evidencia fotografica	
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL x	BIMESTRAL	MENSUAL
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE      <u>  1  </u>      <u>  50  </u> %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE    <u>  1  </u>      <u>  50  </u> %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE    <u>    </u>      <u>    </u> %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE    <u>    </u>      <u>    </u> %</li> </ul>				
	TOTAL		100	%	
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	37. PORCENTAJE	<u>    </u>		42. BENEFICIARIO	<u>  x  </u>
	38. REUNION	<u>    </u>		43. PROYECTO	<u>    </u>
	39. DOCUMENTO	<u>    </u>		44. CURSO	<u>    </u>
	40. SESION	<u>  x  </u>		45. EVENTO	<u>  x  </u>
	41. OBRA	<u>    </u>			





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**

<b>ACTIVIDAD N° 6</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>ESCUELAS DE TAEKWONDO</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> <b>\$36,000</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> ECONOMIA  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 1. ES UNA PRIORIDAD LA ACTIVACIÓN FÍSICA, 2. EL DEPORTE PARA TODOS, 3. APOYO AL DEPORTE DE ALTO RENDIMIENTO CON TRANSPARENCIA  <b>VISIÓN:</b> una mejor convivencia social y con una niñez y una juventud plenas  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> el deporte ayude a mejorar la calidad de vida de los mexicanos</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> Acuerdo para el Bienestar del Pueblo  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 2.10. Fomentar la práctica del deporte.  <b>VISIÓN:</b> abrir espacios para el deporte y el esparcimiento; procurar mayor calidad de vida a adultos mayores, personas con discapacidad, niños, niñas y adolescentes  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 2.10.2.3. Profesionalizar y capacitar al personal inmerso en la cultura física y el deporte.  2.6.1 Promover una nueva política para las juventudes hidalguenses, basada en la colaboración y el diálogo y participación con los sectores y población interesada.</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> POLITICA DE ACTUACIÓN COMPLEMENTARIA PARA EL GOB. MUNICIPAL.  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 6. Se han incrementado considerablemente las enfermedades crónicas degenerativas en la población del municipio. 16. Los casos de obesidad y sobrepeso infantil siguen aumentando.  <b>VISIÓN:</b> 6. La obesidad en niños y niñas disminuyó en un porcentaje considerado, 15. Disminuyeron los índices de drogadicción y alcoholismo en menores de edad.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C5. Apoyo a la participación de los niños, niñas y adolescentes en actividades de materia social, cultural y deportiva.</p>	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Lic. Enrique Jiménez Franco	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	Dirección de deporte y juventud.	<b>CARGO:</b> Dir. De Deporte y Juventud.
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Escuelas de taekwondo en colonia aledaña y dentro de las escuelas.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 200 habitantes.
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	Se realizarán escuelas de taekwondo para fomentar el deporte en los niños y jóvenes Tlahuelilpanenses para motivarlos a la práctica de este deporte y ser un municipio libre de adicciones y conductas delictivas.	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	Meta 3.5: Fortalecer la prevención y el tratamiento del abuso de sustancias adictivas, incluido el uso indebido de estupefacientes y el consumo nocivo de alcohol.	
<b>FIN:</b>	Con la práctica de este deporte motivar a nuestros ciudadanos a llevar una vida más	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Evidencia fotografica





	saludable y ser personas de bien, alejados de las conductas delictivas y las adicciones.	
<b>PROPOSHO:</b> <small>GOBIERNO MUNICIPAL 2023</small> <b>TLAHUELLIPAN</b> <small>— Orden y Legalidad! —</small> <b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>	Fomentar el deporte y la recreación	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Evidencia fotográfica
	ANUAL      SEMESTRAL      TRIMESTRAL	BIMESTRAL      MENSUAL X
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE      <u>  3  </u>      <u>  8.33  </u> %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE      <u>  3  </u>      <u>  8.33  </u> %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE      <u>  3  </u>      <u>  8.33  </u> %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE      <u>  3  </u>      <u>  8.33  </u> %</li> </ul>	
	<b>TOTAL</b> <u>  12  </u> <u> 100  </u> %	
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	46. PORCENTAJE      _____ 47. REUNION      _____ 48. DOCUMENTO      _____ 49. SESION <u>  x  </u> 50. OBRA      _____	51. BENEFICIARIO <u>  x  </u> 52. PROYECTO      _____ 53. CURSO      _____ 54. EVENTO <u>  x  </u>

PRESUPUESTO					
<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>		6			
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>		ESCUELAS DE TAEKWONDO			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: SERVICIOS HONORARIOS					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Pago a maestro	servicio	24	\$1,500	\$36,000
SUBPARTIDA:					
SUBPARTIDA:					
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$36,000</b>

INSUMOS DE OFICINA PARA ACTIVIDADES DIARIAS						
PARTIDA: RECURSO MATERIAL						
SUBPARTIDA: PAPELERIA						
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE	
	Hojas opalinas tamaño carta	paquetes	15	\$205.31	\$3,080	
	Hojas blancas tamaño carta	Paquetes	15	\$197	\$2,955	
	Cartulinas	piezas	100	\$5.00	\$500	
	Lapiceros punta fina color azul	Piezas	10	\$10	\$100.00	
	Post-it	Paquete	8	\$137	\$1,096	
	Folder tamaño carta	Paquetes	5	\$260	\$1,300	
	Cúter	piezas	2	\$10.00	\$20.00	
	tijeras	piezas	2	\$15.00	\$30.00	
SUBPARTIDA: SOFTWARE						
	Computadora PC completa	equipo	1	\$9,000	\$9,000	
SUBPARTIDA: HARDWARE						
	Impresora multifuncional	equipo	1	\$7,300	7,300	
SUBPARTIDA: MOBILIARIO						
	Silla secretarial	pieza	1	\$3,500	\$3,500	
	1 sillas de atención- espera	pieza	1	\$1,500	\$1,500	
<b>GRAN TOTAL</b>						<b>\$30,400</b>

Nota: Agregue las filas necesarias.



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023.  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO.**

**FECHA DE ELABORACION: 28 DE FEBRERO DE 2023.**

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO.**

**Página 1 de 21**





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## INDICE.

1. INTRODUCCIÓN .....	3
2. MISIÓN Y VISIÓN .....	4
3. JUSTIFICACIÓN .....	5
4. ESTRUCTURA ORGANICA .....	6
5. ANALISIS FODA .....	7
6. PROGRAMA PRESUPUESTAL .....	8
7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES .....	20
8. RECURSO MATERIAL PARA DESEMPEÑO DE FUNCIONES .....	21



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## INTRODUCCIÓN

El municipio de Tlahuelilpan ubicado en el estado de Hidalgo ha presentado un crecimiento significativo en los últimos años, por ello la necesidad de crear el área de Desarrollo Urbano estipule herramientas de regularización y planificación territorial que ayuden a salvaguardar la integridad de la población mejorando su calidad de vida.

El área de desarrollo urbano se dará a la tarea de realizar los planes y acciones que ayuden a regularizar y planificar el desarrollo urbano como lo son el plan de desarrollo urbano, el programa territorial y el plan integral de movilidad, así como la base de datos del municipio en su estado actual que permitan tener un diagnóstico municipal acertado ayudando a demás áreas como catastro y obras públicas a mejorar la planificación de sus acciones.

Ahora bien, el programa operativo anual (POA) es el principal instrumento de planeación en la administración pública, en virtud de que en él se establecen de manera pormenorizada las acciones y compromisos anuales para el cumplimiento de los programas, por lo que el área de desarrollo urbano realiza el presente documento para establecer los lineamientos y ejes de acción que se deberán de ejercer durante el año 2023 dando cumplimiento a los ejes del Plan Municipal de Desarrollo.



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## MISIÓN Y VISIÓN.

### MISIÓN

Mejorar y regular el desarrollo territorial del municipio mediante el diseño, coordinación e implementación de políticas de ordenamiento territorial, movilidad y planeación urbana, que contribuya al cumplimiento de los ejes del Plan Municipal Desarrollo, a fin de contribuir a la mejora del bienestar de la población que habita o transita en el Municipio.

### VISIÓN

Ser una dirección estratégica del ayuntamiento municipal, bajo los principios de mejora continua, igualdad y honradez para implementar políticas de ordenamiento territorial, movilidad y planeación urbana, a partir de un enfoque de derechos humanos y colectivos que mejoren y regulen el desarrollo territorial del municipio





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## JUSTIFICACIÓN

Actualmente la planeación urbana se ha convertido en un tema importante a nivel mundial debido al crecimiento desmedido de la población, donde los niveles de bienestar son cada vez menores al carecer de los servicios básicos de vivienda, la seguridad en la zona de los asentamientos humanos y el alcance de zonas de comercio.

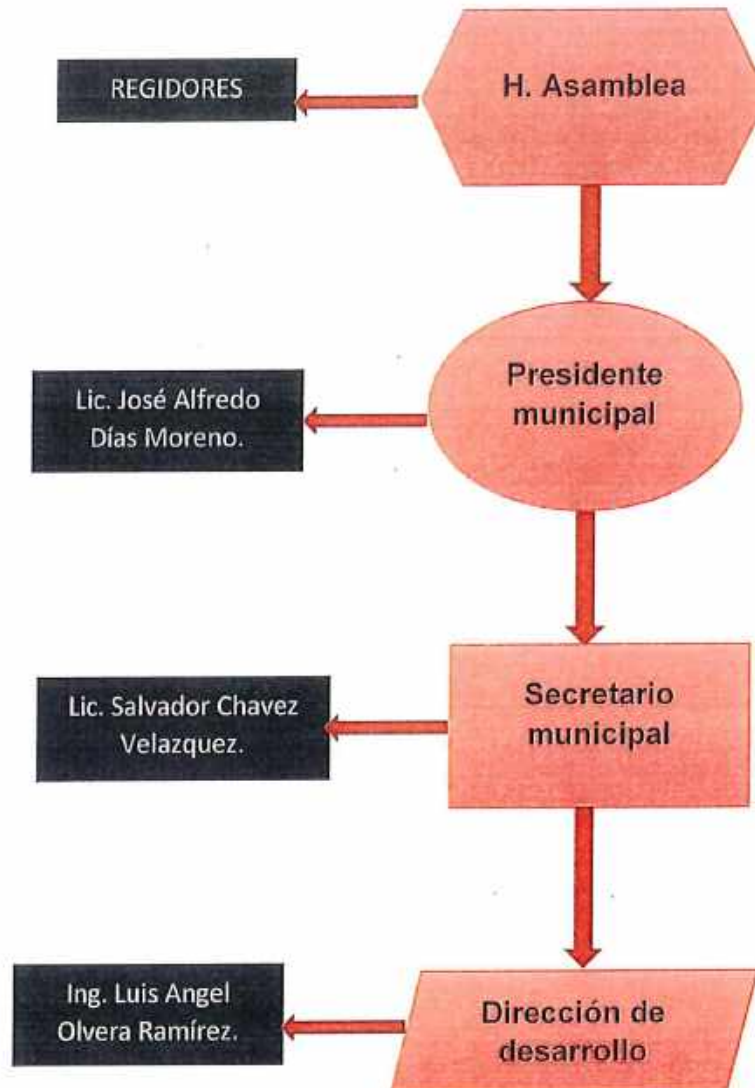
El municipio de Tlahuelilpan ha crecido de manera significativa en los últimos años donde los asentamientos poblacionales se extienden cada vez más ocupando una gran parte del territorio municipal. De lo anterior la necesidad de crear el área de desarrollo urbano quien trabaja en la implementación de políticas de ordenamiento territorial que ayuden a la regulación y planificación del desarrollo urbano en beneficio de la sociedad.



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



### ESTRUCTURA ORGANIZATIVA.



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO.

Página 6 de 21



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —

  
**HIDALGO**  
PRIMERO EL PUEBLO  
— 2022-2028 —

## ANALISIS FODA

### FORTALEZAS

- CONOCIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR EN EL AREA
- CONOCIMIENTO DEL MUNICIPIO Y SUS NECESIDADES
- CURSOS TOMADOS PREVIAMENTE SOBRE EL DESARROLLO URBANO
- EL TENER COMO DIRECTOR DEL AREA UNA CARRERA RELACIONADA CON EL AREA

### OPORTUNIDADES

- DISPOSICION DE PERSONAL ENCARGADA EN EL AREA
- CAPACITACIONES EN LINEA
- INICIATIVA DEL AREA
- 

### DEBILIDADES

- FALTA DE PERSONAL
- FALTA DE RECURSO EN EL AREA
- SER UN ÁREA SIN EQUIPO DE COMPUTO
- FALTA DE INFORMACION DEL AREA QUE ENTREGA LAS ACTIVIDADES

### AMENAZAS

- NO CONTAR CON EL APOYO DEL MUNICIPIO PARA LA REALIZACION DE ACTIVIDADES
- FALTA DE RECURSO EN EL AREA
- FALATA DE CAPACITACION
- CUMPLIMIENTO EN OTRAS ACTIDADES NO RELACIONADAS AL AREA
- NO ESTAR EN EL ORGANIGRAMA DEL MUNICIPIO

PROGRAMA OPERATIVO 2023 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO.

Página 7 de 21





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



<b>ACTIVIDAD N° 1</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	Plan Integral de Movilidad Urbana Sustentable.	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$72,275.45
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> POLÍTICA SOCIAL  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Desarrollo Urbano y Vivienda  <b>VISIÓN:</b> La población de México esté viviendo en un entorno de Bienestar  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Movilidad Urbana</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 4. Desarrollo Sostenible e Infraestructura Transformadora  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4.3 Movilidad accesible, sostenible e incluyente  <b>VISIÓN:</b> Fomentar la movilidad urbana sostenible, para mejorar la calidad de vida de las y los hidalguenses  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 4.3.1 Transformar la movilidad en Hidalgo, 4.3.2. Impulsar los sistemas Integrados de transporte público masivo. 4.3.3 Impulsar el uso de la movilidad no motorizada. 4.3.4 Desarrollar una política de seguridad, de educación vial y ambiental en materia de movilidad.</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 3. Seguridad y Tránsito  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 19. Fomentar las políticas públicas para una sociedad incluyente  <b>VISIÓN:</b> 3. Se ha logrado que conductores y peatones respeten las reglas de tránsito de una manera significativa.  13. Se ha logrado el incremento de la seguridad con las mejoras en las vías de comunicación de la zona urbana.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C3. Fomentar una red de movilidad peatonal a través de espacios públicos que permitan el respeto mutuo entre transeúntes.</p>	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Ing. Luis Angel Olvera Ramírez	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	Desarrollo Urbano	<b>CARGO:</b> Dir. de Desarrollo Urbano.
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Realización del Plan Integral de Movilidad Urbana Sustentable.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 21,235 ciudadanos
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	El aumento de accidentes de tránsito debido a la falta de señalamientos y una infraestructura que garantice la seguridad, así como la falta de cultura vial tanto de conductores como peatones.	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	16. Paz, justicia e instituciones sólidas	
<b>FIN:</b>	La realización del Plan Integral de Movilidad	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Numero de Planes Realizados

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO.

Página 8 de 21



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**



<b>PROPOSITO:</b>	La estructuración de cada uno de los puntos que integra el Plan Integral de Movilidad			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Numero de Planes proyectados	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	ANUAL x	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE                      1</li> <li>• 2DO TRIMESTRE                    1</li> <li>• 3ER TRIMESTRE                    1</li> <li>• 4TO TRIMESTRE                    1</li> </ul>			25 %	25 %
	TOTAL	4	100	%	
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	1. PORCENTAJE	_____	6. BENEFICIARIO	_____	
	2. REUNION	_____	7. PROYECTO	__x__	
	3. DOCUMENTO	__x__	8. CURSO	_____	
	4. SESION	_____	9. EVENTO	_____	
	5. OBRA	_____			

**PROGRAMACION PRESUPUESTAL**

PRESUPUESTO					
<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>		1			
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>		Plan Integral de Movilidad Urbana Sustentable.			
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: PAPELERIA</b>					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	700	\$0.67	\$469.00
	Lapicero tinta azul	piezas	10	\$4.50	\$45.00
	Lapicero tinta negra	piezas	10	\$4.50	\$45.00
	Lápiz	piezas	5	\$4.20	\$21.00
	Goma	piezas	2	\$17.30	\$34.60
	Libreta	piezas	1	\$63.80	\$63.80
	Plottear planos	piezas	30	\$25.50	\$765.00
	Sacapuntas	piezas	2	\$10.79	\$21.58
	Juego de marca textos	piezas	2	\$273.50	\$547.00
	Corrector	piezas	1	\$66.81	\$66.81

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO.**





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**

— ¡Orden y Legalidad! —



	Cinta adhesiva	piezas	2	\$46.35	\$92.70
	Regla de 30 cm	piezas	1	\$36.46	\$36.46
	Memoria USB de 64 gb	piezas	4	\$165.32	\$661.28
	mouse para laptop	piezas	1	\$160.00	\$160.00
	1 disco duro externo	piezas	1	\$2,300.00	\$2,300.00
	Tablas de madera	piezas	1	\$167.22	\$167.22
<b>SUBPARTIDA: TRABAJO DE CAMPO</b>					
	Comidas para brigadas	Días	8	\$480.00	\$ 3,840.00
	Hospedaje para brigadas	Días	8	\$1,400.00	\$ 11,200.00
	Traslado de brigadas	Días	8	\$320.00	\$2,560.00
	Gasolina para recorridos	Lt	200	\$22.36	\$4,472.00
<b>SUBPARTIDA: VALIDACIÓN</b>					
	Publicación en diario oficial de Hidalgo	Plana	65	\$ 619.00	\$40,235.00
	Traslados a Pachuca	Lt	200	\$22.36	\$4,472.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$72,275.45</b>





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



<b>ACTIVIDAD N°2</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	Plan Municipal de Desarrollo Urbano	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$142,962.45
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> POLÍTICA SOCIAL  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Desarrollo Urbano y Vivienda  <b>VISIÓN:</b> La población de México esté viviendo en un entorno de Bienestar  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Desarrollo Urbano</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 4. Desarrollo Sostenible e Infraestructura Transformadora  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4.2 Planeación territorial y urbana  <b>VISIÓN:</b> Promover una política de ordenamiento territorial y desarrollo urbano en beneficio de las y los habitantes de Hidalgo.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 4.2.1. Transformar la planeación y gestión ecológica y urbana de hidalgo</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 6. Planeación y evaluación sectorial  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 2. No se cuenta con el establecimiento de objetivos, metas y estrategias que contribuyan a definir un rumbo en el municipio.  <b>VISIÓN:</b> 18. Gracias a la planeación estratégica se cuenta con un municipio más ordenado  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C1 Orientar la administración mediante una planeación estratégica.</p>	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Ing. Luis Angel Olvera Ramírez	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	Desarrollo Urbano	<b>CARGO:</b> Dir. de Desarrollo Urbano.
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Realización del Plan Municipal de Desarrollo Urbano	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 21,235 ciudadanos
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	La planeación para el Municipio de Tlahuelilpan para la administración 2020-2024, tiene un papel muy importante, ya que tiene el propósito de mejorar el rendimiento administrativo, generando e implementando sus instrumentos de gobierno a fin de volver más eficiente, eficaz, oportuna y democrática la gestión del gobierno municipal, con el único fin de conducir el desarrollo integral y colectivo de sus habitantes.	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	<p>16. Paz, justicia e instituciones sólidas.  17. Alianza para lograr los objetivos.</p>	
<b>FIN:</b>	La realización del Plan Municipal de Desarrollo Urbano	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Numero de Planes Realizados
<b>PROPÓSITO:</b>	La estructuración de cada uno de los puntos que integra el Plan Municipal de Desarrollo Urbano	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Numero de Planes proyectados

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO.

Página 11 de 21



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**



FRECUENCIA DE EJECUCION:	ANUAL x	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>		• 1ER TRIMESTRE	1	25 %	
		• 2DO TRIMESTRE	1	25 %	
		• 3ER TRIMESTRE	1	25 %	
		• 4TO TRIMESTRE	1	25 %	
	<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>%</b>	
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	10. PORCENTAJE	_____		15. BENEFICIARIO	_____
	11. REUNION	_____		16. PROYECTO	<u>  x  </u>
	12. DOCUMENTO	<u>  x  </u>		17. CURSO	_____
	13. SESION	_____		18. EVENTO	_____
	14. OBRA	_____			

### PROGRAMACION PRESUPUESTAL

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:			2		
NOMBRE DE PROYECTO:			Plan Municipal de Desarrollo Urbano		
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	1500	\$0.67	\$1005.00
	Lapicero tinta azul	piezas	10	\$4.50	\$45.00
	Lapicero tinta negra	piezas	10	\$4.50	\$45.00
	Lápiz	piezas	5	\$4.20	\$21.00
	Goma	piezas	2	\$17.30	\$34.60
	Libreta	piezas	1	\$63.80	\$63.80
	Plottear planos	piezas	30	\$25.50	\$765.00
	Sacapuntas	piezas	2	\$10.79	\$21.58
	Juego de marca textos	piezas	2	\$273.50	\$547.00
	Corrector	piezas	1	\$66.81	\$66.81
	Cinta adhesiva	piezas	2	\$46.35	\$92.70
	Regla de 30 cm	piezas	1	\$36.46	\$36.46
	Memoria USB de 64 gb	piezas	4	\$165.32	\$661.28

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO.

Página 12 de 21

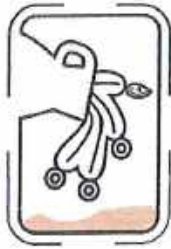




GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**

— ¡Orden y Legalidad! —	mouse para laptop	piezas	1	\$160.00	\$160.00
	Tablas de madera	piezas	1	\$167.22	\$167.22
<b>SUBPARTIDA: TRABAJO DE CAMPO</b>					
	Comidas para brigadas	Días	16	\$480.00	\$ 7,680.00
	Hospedaje para brigadas	Días	16	\$1,400.00	\$ 22,400.00
	Traslado de brigadas	Días	16	\$320.00	\$5,120.00
	Gasolina para recorridos	Lt	300	\$22.36	\$6,708.00
<b>SUBPARTIDA: VALIDACIÓN</b>					
	Publicación en diario oficial de Hidalgo	Plana	150	\$ 619.00	\$92,850.00
	Traslados a Pachuca	Lt	200	\$22.36	\$4,472.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$142,962.45</b>





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



<b>ACTIVIDAD N°3</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	Programa de Ordenamiento Territorial	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$72,810.39
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> POLÍTICA SOCIAL  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Desarrollo Urbano y Vivienda  <b>VISIÓN:</b> La población de México esté viviendo en un entorno de Bienestar  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Desarrollo Urbano</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 4. Desarrollo Sostenible e Infraestructura Transformadora  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4.2 Planeación territorial y urbana  <b>VISIÓN:</b> Promover una política de ordenamiento territorial y desarrollo urbano en beneficio de las y los habitantes de Hidalgo.  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 4.2.1. Transformar la planeación y gestión ecológica y urbana de hidalgo</p>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<p><b>POLÍTICA:</b> 6. Planeación y evaluación sectorial  <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 2. No se cuenta con el establecimiento de objetivos, metas y estrategias que contribuyan a definir un rumbo en el municipio.  <b>VISIÓN:</b> 18. Gracias a la planeación estratégica se cuenta con un municipio más ordenado  <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C1 Orientar la administración mediante una planeación estratégica.</p>	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Ing. Luis Angel Olvera Ramírez	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	Desarrollo Urbano	<b>CARGO:</b> Dir. de Desarrollo Urbano.
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Realización del Programa de ordenamiento territorial.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 21,235 ciudadanos
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	La planeación para el Municipio de Tlahuelilpan para la administración 2020-2024, tiene un papel muy importante, ya que tiene el propósito de mejorar el rendimiento administrativo, generando e implementando sus instrumentos de gobierno a fin de volver más eficiente, eficaz, oportuna y democrática la gestión del gobierno municipal, con el único fin de conducir el desarrollo integral y colectivo de sus habitantes.	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	<p>16. Paz, justicia e instituciones sólidas.  17. Alianza para lograr los objetivos.</p>	
<b>FIN:</b>	La realización del Programa de ordenamiento territorial	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Numero de Planes Realizados
<b>PROPÓSITO:</b>	La estructuración de cada uno de los puntos que integra el Programa de ordenamiento territorial	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Numero de Planes proyectados

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO.

Página 14 de 21



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**



FRECUENCIA DE EJECUCION:	ANUAL x	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>		• 1ER TRIMESTRE	1	25	%
		• 2DO TRIMESTRE	1	25	%
		• 3ER TRIMESTRE	1	25	%
		• 4TO TRIMESTRE	1	25	%
	<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>	<b>%</b>	
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	19. PORCENTAJE	_____	24. BENEFICIARIO	_____	
	20. REUNION	_____	25. PROYECTO	<u>  x  </u>	
	21. DOCUMENTO	<u>  x  </u>	26. CURSO	_____	
	22. SESION	_____	27. EVENTO	_____	
	23. OBRA	_____			

**PROGRAMACION PRESUPUESTAL**

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:			3		
NOMBRE DE PROYECTO:			Programa de Ordenamiento Territorial		
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	500	\$0.67	\$335.00
	Lapicero tinta azul	piezas	5	\$4.50	\$22.50
	Lapicero tinta negra	piezas	5	\$4.50	\$22.50
	Lápiz	piezas	2	\$4.20	\$8.40
	Goma	piezas	2	\$17.30	\$34.60
	Libreta	piezas	1	\$63.80	\$63.80
	Plottear planos	piezas	15	\$25.50	\$382.5
	Sacapuntas	piezas	2	\$10.79	\$21.58
	Juego de marca textos	piezas	2	\$273.50	\$547.00
	Corrector	piezas	1	\$66.81	\$66.81
	Cinta adhesiva	piezas	2	\$46.35	\$92.70
	Regla de 30 cm	piezas	1	\$36.46	\$36.46
	Memoria USB de 64 gb	piezas	1	\$165.32	\$165.32

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO.

Página 15 de 21





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**



— ¡Orden y Legalidad! —	Tablas de madera	piezas	1	\$167.22	\$167.22
<b>SUBPARTIDA: TRABAJO DE CAMPO</b>					
	Gasolina para recorridos	Lt	200	\$22.36	\$4,472.00
<b>SUBPARTIDA: VALIDACIÓN</b>					
	Publicación en diario oficial de Hidalgo	Plana	100	\$ 619.00	\$61,900.00
	Traslados a Pachuca	Lt	200	\$22.36	\$4,472.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$72,810.39</b>





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
 - ¡Orden y Legalidad! -



<b>ACTIVIDAD N°4</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	Constancias de número oficial, no afectaciones de áreas verdes y alineamientos	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$2,748.40
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> POLÍTICA SOCIAL <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> Desarrollo Urbano y Vivienda <b>VISIÓN:</b> La población de México esté viviendo en un entorno de Bienestar <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> Desarrollo Urbano	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> 4. Desarrollo Sostenible e Infraestructura Transformadora <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 4.2 Planeación territorial y urbana <b>VISIÓN:</b> Promover una política de ordenamiento territorial y desarrollo urbano en beneficio de las y los habitantes de Hidalgo. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 4.2.1. Transformar la planeación y gestión ecológica y urbana de hidalgo	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 6. Planeación y evaluación sectorial <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 2. No se cuenta con el establecimiento de objetivos, metas y estrategias que contribuyan a definir un rumbo en el municipio. <b>VISIÓN:</b> 18. Gracias a la planeación estratégica se cuenta con un municipio más ordenado <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> C1 Orientar la administración mediante una planeación estratégica.	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	Ing. Luis Angel Olvera Ramírez	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	Desarrollo Urbano	<b>CARGO:</b> Dir. de Desarrollo Urbano.
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	Constancias de número oficial, no afectaciones de áreas verdes y alineamientos	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 21,235 ciudadanos
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	La planeación para el Municipio de Tlahuelilpan para la administración 2020-2024, tiene un papel muy importante, ya que tiene el propósito de mejorar el rendimiento administrativo, generando e implementando sus instrumentos de gobierno a fin de volver más eficiente, eficaz, oportuna y democrática la gestión del gobierno municipal, con el único fin de conducir el desarrollo integral y colectivo de sus habitantes.	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	11. Ciudades y comunidades sostenibles	
<b>FIN:</b>	La expedición de constancias	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Numero de constancias realizadas



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**



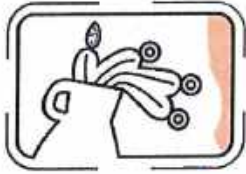
<b>PROPOSITO:</b>	Que la población obtenga la certeza de números oficiales, alineación y no afectaciones de áreas verdes			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> Numero de pobladores atendidos	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL x
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE                      1                      25 %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE                    1                      25 %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE                    1                      25 %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE                    1                      25 %</li> </ul>				
	TOTAL	4	100	%	
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	28. PORCENTAJE	_____	33. BENEFICIARIO	_____	
	29. REUNION	_____	34. PROYECTO	_____	
	30. DOCUMENTO	_____ x _____	35. CURSO	_____	
	31. SESION	_____	36. EVENTO	_____	
	32. OBRA	_____			

**PROGRAMACION PRESUPUESTAL**

PRESUPUESTO					
<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>	4				
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>	Constancias de número oficial, no afectaciones de áreas verdes y alineamientos				
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: PAPELERIA</b>					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. carta	piezas	100	\$0.67	\$67.00
	Lapicero tinta azul	piezas	1	\$4.50	\$4.50
	Lapicero tinta negra	piezas	1	\$4.50	\$4.50
	Lápiz	piezas	1	\$4.20	\$4.20
	Goma	piezas	1	\$17.30	\$17.30
	Libreta	piezas	1	\$63.80	\$63.80
	Sacapuntas	piezas	1	\$10.79	\$10.79
	Juego de marca textos	piezas	1	\$273.50	\$273.50
	Corrector	piezas	1	\$66.81	\$66.81
<b>SUBPARTIDA: TRABAJO DE CAMPO</b>					
	Gasolina para recorridos	Lt	100	\$22.36	\$2,236.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$2,748.40</b>

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO.**





**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

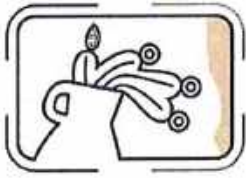
ACTIVIDAD	NOMBRE DEL PROYECTO	FRECUENCIA DE EJECUCION	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			META	%
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
1.	Plan Integral de Movilidad Urbana Sustentable.	ANUAL						1							1 = 100%	100%
2.	Plan Municipal de Desarrollo Urbano	ANUAL						1							1 = 100%	100%
3.	Programa de Ordenamiento Territorial	ANUAL						1							1 = 100%	100%
4.	Constancias de número oficial, no afectaciones de áreas verdes y alineamientos	MENSUAL	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60 = 100%	1.67%



INSUMOS DE OFICINA PARA ACTIVIDADES DIARIAS					
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	Hojas blancas t. Carta	1000	pieza	\$0.67	\$670.00
	Lapiceros tinta azul	5	pieza	\$4.50	\$22.50
	Lapiceros tinta negra	5	pieza	\$4.50	\$22.50
	Carpetas lefort	10	pieza	145.00	\$1450.00
	Tijeras	2	pieza	45.00	\$90.00
	Resistol	2	pieza	35.00	\$70.00
	Impresiones	500	pieza	2.50	\$1250.00
	Copias	500	pieza	1.00	\$500.00
	Lápiz	5	pieza	\$4.20	\$21.00
	Perforadora	2	pieza	\$1579.00	\$3158.00
	Folders	100	pieza	3.50	\$350.00
	Disco Duro externo	1	pieza	\$2,300.00	\$2,300.00
	Memoria USB de 64 gb	2	pieza	\$165.32	\$330.64
SUBPARTIDA: SOFTWARE					
	Autocad	1	programa	\$450.00	\$450.00
	ArcGIS	1	programa	\$450.00	\$450.00
	Civil 3d	1	programa	\$450.00	\$450.00
	Paquetería de Office	1	programa	\$250.00	\$250.00
	Antivirus	1	programa	\$250.00	\$250.00
SUBPARTIDA: HARDWARE					
	Computadora pc completa	1	pieza	\$25,000.00	\$25,000.00
	Impresora multifuncional	1	pieza	\$6,599.00	\$6,599.00
SUBPARTIDA: MOBILIARIO					
	Escritorio	1	pieza	\$15,000.00	\$15,000.00
	Silla secretarial	1	pieza	\$3,500.00	\$3,500.00
	2 sillas de atención- espera	1	pieza	\$4,000.00	\$4,000.00
	Archivero	1	pieza	\$2,500.00	\$2,500.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$68683.64</b>

Nota: Agregue las filas necesarias.

Elaboró	Revisó	Visto Bueno	Autorizó
Ing. Luis Angel Olvera Ramirez	Mitzy Ángela Pérez cruz	Lic. Cristina Estrada Aldana	Ing. Adrián Redames Hernández López.
Dir. De Desarrollo Urbano	Dir. De Planeación de Desarrollo Municipal.	Contralora interno Municipal	Presidente Municipal
Firma	Firma	Firma	Firma



**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

ACTIVIDAD	NOMBRE DEL PROYECTO	FRECUENCIA DE EJECUCION	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			META	%
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
1.	DIAGNOSTICO Y ADMINISTRACIÓN DE ESPACIOS DEPORTIVOS	MENSUAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12 = 100%	20%
2.	TORNEOS DEPORTIVOS	ANUAL				1					1	1			3 = 100%	33.3%
3.	PREMIOS MUNICIPALES (MERITO DEPORTIVO Y DE LA JUVENTUD) Y PARTICIPACION EN DESFILE.	ANUAL											1		1 = 100%	100%
4.	FIRMAS DE CONVENIOS CON INSTANCIAS ESTATALES.	ANUAL				1				1					2 = 100%	50%
5.	EVENTOS DE ATLETISMO	TRIMESTRAL		1											2 = 100%	50%
6.	ESCUELAS DE TAEKWONDO	MENSUAL	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	144 = 100%	8.33%

Elaboró	Revisó	Visto Bueno	Autoriza
Lic. Enrique Jiménez Franco	Mitzzy Ángela Pérez cruz	Lic. Cristina Estrada Aldana.	Ing. Adrián Redames Hernández López.
Dir. De Deporte y Juventud.	Dir. De Planeación de Desarrollo Municipal.	Contralor interno Municipal	Presidente Municipal
Firma	Firma	Firma	Firma





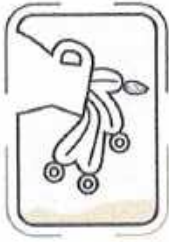


GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— Orden y Equidad —



## ÍNDICE.

<b>INTRODUCCIÓN.....</b>	<b>3</b>
<b>MISIÓN Y VISIÓN.....</b>	<b>6</b>
<b>JUSTIFICACIÓN.....</b>	<b>7</b>
<b>ESTRUCTURA ORGANIZATIVA.....</b>	<b>8</b>
<b>ANÁLISIS FODA.....</b>	<b>9</b>
<b>PROGRAMA PRESUPUESTAL.....</b>	<b>10</b>
<b>CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.....</b>	<b>40</b>
<b>RECURSO MATERIAL PARA DESEMPEÑO DE FUNCIONES.....</b>	<b>43</b>



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— Orden y Legalidad —



## INTRODUCCIÓN

Las mujeres contribuyen al desarrollo de diversas maneras: mediante el cuidado de la casa y de los hijos ayudan a renovar la fuerza de trabajo remunerado; participan en la economía informal como medio de allegarse recursos para la manutención de la familia y realizan labores voluntarias para resolver problemas sociales y comunitarios que el gobierno no tiene capacidad de atender. De acuerdo con datos de la ONU, las mujeres desempeñan dos tercios del trabajo mundial.

Los datos sobre lo que las mujeres reciben a cambio de este esfuerzo revelan una gran desigualdad: obtienen solamente 10 por ciento de los ingresos y poseen menos de uno por ciento de las propiedades del mundo; se encuentran excluidas de la mayoría de los proyectos sociales y de la toma de decisiones de gobierno.

Ésta es una, entre otras razones de peso, para que se tomen en cuenta la voz y las necesidades de las mujeres en el diseño de las políticas públicas y en el cumplimiento de las gestiones gubernamentales en todos los ámbitos de la vida colectiva.

La experiencia nos ha enseñado que, para lograr la inclusión de respuestas a las necesidades y los reclamos de las mujeres en los planes de gobierno, es útil la existencia de instancias expresamente dedicadas a encontrar la forma y las herramientas para lograrlo, mediante lo que se conoce como institucionalización de la perspectiva de género.

Uno de los procesos que inciden directamente en la transición a la democracia apoyados por el actual gobierno federal, es la institucionalización de la perspectiva de género en las políticas públicas. En la búsqueda de mecanismos e instrumentos que contribuyan a promover la igualdad de oportunidades y la participación plena de las mujeres en los ámbitos público y privado, se ha dispuesto contribuir con medios y recursos para que las mujeres logren el acceso, el control y el disfrute efectivo y equitativo de sus derechos, de los beneficios del desarrollo nacional, en un entorno libre de discriminación y de violencia.

La equidad de género como asunto de agenda nacional, se inserta como una cuestión cuya atención necesariamente transformará las prioridades, la planeación, las estrategias, los objetivos y las metas de cada una de las instituciones, así como sus interrelaciones internas y externas. El gobierno mexicano reconoce que la manera de conseguir la inserción de la perspectiva de género debe ser planteada a través de acciones de reforma en las leyes, normas, políticas y presupuestos.





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



Es necesario que a fin de lograr la transversalización de la perspectiva de género en todos los niveles e instancias de gobierno del país, se continúe promoviendo e impulsando la creación de instancias y, en donde ya existen, promover su fortalecimiento.

La responsabilidad que compartimos respecto de la búsqueda de la igualdad entre mujeres y hombres en el país, y su continuo mejoramiento, hacen necesario investigar y analizar las acciones emprendidas para garantizar este derecho en todos los órdenes de Gobierno.

La Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres establece que los Gobiernos Federal, Estatales y Municipales, deben conducir la política nacional en esta materia. Por ello, es indispensable conocer el trabajo que se lleva a cabo en los municipios y de las instancias en este nivel encargadas de implementar la política de igualdad entre mujeres y hombres, es necesario conocer más a fondo sus formas de operación, la problemática que enfrentan y sus necesidades, con la finalidad de llevar a cabo acciones a favor de la igualdad entre mujeres y hombres en ese espacio.

Dicha Ley da a la Comisión Nacional de los Derechos Humanos la atribución de la observancia, el seguimiento, la evaluación y el monitoreo de la política de igualdad entre mujeres y hombres. Para realizar el análisis de las instancias municipales encargadas de las políticas de igualdad entre mujeres y hombres, así como lograr un trabajo que reflejara las especificidades de cada lugar y que, a su vez, contribuyera a un diagnóstico general de las instancias municipales en el país, se dividió su estudio en cinco regiones y se acudió a expertas en el tema para realizarlos.

La creación de la instancia Municipal para el Desarrollo de las Mujeres, constituye uno de los primeros en la incorporación de la perspectiva del género en lo local. Es el medio por el que los gobiernos municipales cumplen tareas dirigidas hacia las mujeres, por tanto, por tanto, su existencia constituye un mecanismo para lograr la igualdad en beneficio no solo de ese sector, sino de toda la población.



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— Orden y Equidad —



Es un órgano de gestión y efectúa acciones con perspectiva de género desde la planeación, organización presupuestaria, ejecución y control de programas y proyectos que consideren las necesidades de los géneros y coadyuva al desarrollo local. La Instancia Municipal para el Desarrollo para las Mujeres es una Institución administrativa que depende del Poder Ejecutivo del Estado. Ejerce su función por sí y a través de los Municipios, estará a cargo de la Titular de la Instancia y es el medio por el que los gobiernos municipales cumplen tareas dirigidas a las mujeres.



GOBIERNO MUNICIPAL 2022  
**TLAHUELILPAN**  
— Orden y Legalidad —

## MISIÓN Y VISIÓN.



### MISIÓN.

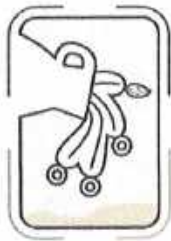
Construir y fortalecer una cultura para la igualdad de género, el pleno ejercicio de los Derechos Humanos de las Mujeres y eliminar las brechas de desigualdad, mediante la incorporación de la perspectiva de género en las políticas públicas municipales y en los ámbitos del desarrollo.

Con el propósito de coordinar y ejecutar acciones orientadas a promover el desarrollo integral de las mujeres a fin de garantizar su plena participación en la vida económica, política, cultural y social del municipio, en un ambiente libre de violencia y transversalidad de género.

### VISIÓN.

Ser una Institución generadora de cambios en gestión pública municipal y en la sociedad civil que garantice los derechos humanos de las mujeres, erradicar la violencia de género y consoliden la igualdad real entre mujeres y hombre.





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— Orden y Legitimidad —

## JUSTIFICACIÓN



Resulta necesario promover y fomentar las condiciones que posibiliten la no discriminación, la igualdad de oportunidades y de trato entre mujeres y hombres, que se amplíen a las posibilidades de vida de las mujeres para que así puedan desarrollarse en un ambiente libre de violencia, así como establecer una política integral de promoción, apoyo y asesoría en beneficio de las mujeres del Municipio de Tlahuelilpan, a cargo del propia Instancia y de las diversas dependencias del Gobierno Municipal; e impulsar su desarrollo para lograr e incrementar su integración y participación plena y eficaz en la vida económica, laboral, política, cultural, científica, social y en general en todos los ámbitos buscando con ello la equidad e igualdad de género. Coadyuvar con la administración municipal, en la implementación de políticas públicas que ayuden a mejorar la calidad de vida de las mujeres y así aminorar la desigualdad existente.

Así como trazar ejes que nos permitan crear políticas públicas que permitan la Transversalización de la Perspectiva de género para lograr una igualdad sustantiva entre mujeres y hombres.

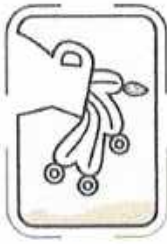


GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



## ESTRUCTURA ORGANIZATIVA.





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**  
 — Orden y Justicia —



## ANÁLISIS FODA.

### ANALISIS FODA

#### FORTALEZAS

- Capacidad analítica.
- Responsable.
- Proactiva.
- Responsabilidad con el manejo de información.
- Colaboración con las diferentes áreas del ayuntamiento.
- Condiciones sociales y experiencia acerca de los intereses y necesidades de las mujeres del municipio.

#### OPORTUNIDADES

- Falta de capital humano para atender la IMM.
- No se tiene un diagnóstico sobre la situación de las mujeres y hombres en el municipio.
- Se necesita mayor sensibilización con perspectiva de género a los servidores públicos.
- Poco presupuesto para la operación de la IMM.
- Depende de la Psicóloga del DIF Municipal lo cual no debe de ser ya que son áreas separadas que no deben tener vinculación alguna.
- Se depende de los programas y cursos proporcionados por el IHM.

#### DEBILIDADES

- Interés de las mujeres del Municipio por participar en cursos de autoempleo y talleres.
- Red de apoyo.
- Apoyo del Instituto Hidalguense de las Mujeres (IHM) y del Instituto Nacional de las Mujeres (INMujeres).
- Capacitación constante por parte del Instituto Hidalguense de las Mujeres a la titular de área.

#### AMENAZAS.

- Resistencia al cambio.
- Delimitación de funciones entre DIF Municipal y la IMM.
- No continuar con el proceso de institucionalización de la perspectiva de género.
- Patrones culturales que continúen favoreciendo la discriminación de la mujer.
- Falta de reformas la Bando de Policía y Buen gobierno referente al lenguaje incluyente, perspectiva de género y la no discriminación de la mujer.





PROGRAMA PRESUPUESTAL.



<b>ACTIVIDAD N° 1</b>		
<b>NOBRE DEL PROYECTO:</b> Tlahuelilpan "Primeros y Legales"	<b>SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA PREVENIR, ATENDER, SANCIONAR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y PARA LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES DEL MUNICIPIO.</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$20,223.50
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> ACUERDO PARA UN GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO. <b>OBJETIVO:</b> 1.10 OBJETIVOS TRANSVERSALES PARA UN GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO. <b>VISIÓN:</b> 1.10.2 GARANTIZAR LOS DERECHOS HUMANOS PARA ALCANZAR UN GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 1.10.2.3 BRINDAR PAZ A LAS MUJERES HIDALGUENSES CON ACCIONES INTEGRALES QUE ASEGUEN UNA VIDA PLENA, SEGURA, RESPONSABLE, DIGNA Y RESPETUOSA DE SUS DERECHOS HUMANOS.	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 1.- POLÍTICA SOCIAL (POBREZA Y COHESIÓN SOCIAL) <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 5. IGUALDAD DE GENERO. <b>VISIÓN:</b> 5.2 ELIMINAR TODAS LAS FORMAS DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y LAS NIÑAS EN LOS AMBITOS PUBLICOS Y PRIVADO, INCLUIDAS LA TRATA Y LA EXPLOTACION SEXUAL Y OTROS TIPOS DE EXPLOTACION. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	LIC. MARLEM MOTA LÓPEZ	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	019.- INSTANCIA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO DE LAS MUJERES.	<b>CARGO:</b> DIR. IMDM
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	SESIONAR EL SISTEMA MUNICIPAL PARA PREVENIR, ATENDER, SANCIONAR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y PARA LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES DEL MUNICIPIO CON EL OBJETIVO DE IMPLEMENTAR POLITICAS PÚBLICAS Y PLAN DE TRABAJO PARA ERRADICAR LA VIOLENCIA EN CONTRA DE LAS MUJERES.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b>
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	CONOCER LA IMPORTANCIA, INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA PREVENIR, ATENDER, SANCIONAR Y	



**HIDALGO**

ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y PARA LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES. A FIN DE CREAR POLÍTICAS, ACCIONES, SERVICIOS E INSTRUMENTOS QUE PERMITAN EL FUNCIONAMIENTO DEL MISMO.

OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:

**5. IGUALDAD DE GÉNERO.**  
**META 5.2 ELIMINAR TODAS LAS FORMAS DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y LAS NIÑAS EN LOS ÁMBITOS PÚBLICOS Y PRIVADO, INCLUIDAS LA TRATA Y LA EXPLOTACIÓN SEXUAL Y OTROS TIPOS DE EXPLOTACIÓN.**

**FIN:** COADYUVAR A LA ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA MUJERES Y NIÑAS. **MEDIOS DE VERIFICACIÓN:** NUMERO DE SESIONES

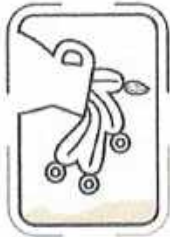
**PROPÓSITO:** CREAR PLANES DE TRABAJO QUE CONTRIBUYAN A LA ELIMINACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y NIÑAS DEL MUNICIPIO. **MEDIOS DE VERIFICACIÓN:** NUMERO DE ACTAS

<b>FRECUENCIA DE EJECUCIÓN:</b>	ANUAL	SEMESTRAL X	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL
---------------------------------	-------	----------------	------------	-----------	---------

<b>META INSTITUCIONAL:</b>	• 1ER TRIMESTRE	_____	_____ %
	• 2DO TRIMESTRE	1	30 %
	• 3ER TRIMESTRE	1	30 %
	• 4TO TRIMESTRE	1	30 %
	<b>TOTAL</b>	3	100 %

<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	1. PORCENTAJE	_____	6. BENEFICIARIO	_____
	2. REUNION	_____	7. PROYECTO	_____
	3. DOCUMENTO	X	8. CURSO	_____
	4. SESION	X	9. EVENTO	_____
	5. OBRA	_____		





GOBIERNO MUNICIPAL 2022		PRESUPUESTO			
Tlahuelilpan		1			
ACTIVIDAD:					
NOMBRE DE PROYECTO:		SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA PREVENIR, ATENDER, SANCIONAR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y PARA LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES DEL MUNICIPIO.			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	HOJAS BLANCA S.T. CARTA	PIEZAS	300	\$0.83	\$250.00
	LAPICE RO TINTA AZUL	PIEZAS	25	\$7.00	\$175.00
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	LONAS	PIEZA	2	\$300.00	\$ 600.00
	MAMPARAS	PIEZA	3	\$600.00	\$ 1,800.00
SUBPARTIDA: COFFE BREAK					
	BOCADILLOS	PIEZA	450	\$ 33.33	\$14,998.50
	BOTELLAS DE AGUA	PIEZA	300	\$ 8.00	\$2,400.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$20,223.50</b>





<b>ACTIVIDAD N° 2</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b> TIAHUELILPAN	OTORGAR ATENCIÓN ESPECIALIZADA A MUJERES, SUS HIJAS E HIJOS EN SITUACIÓN DE VIOLENCIA.	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$143,774.00
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> 1. ACUERDO PARA UN GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 1. 10. 2 GARANTIZAR LOS DERECHOS HUMANOS PARA ALCANZAR UN GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO. <b>VISIÓN:</b> 1.10.2.1 DESARROLLAR UNA DIGNA ATENCION EN MATERIA DE JUSTICIA PARA LAS MUJERES EN LA ENTIDAD. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 1.10.2.3 BRINDAR PAZ A LAS MUJERES HIDALGUENSES, CON ACCIONES INTEGRALES QUE ASEGUREN UNA VIDA PLENA, SEGURA, RESPONSABE, DIGNA Y RESPETUOSA DE SUS DERECHOS HUMANOS.	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 3.- SEGURIDAD Y TRANSITO. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 5. IGUALDAD DE GENERO. <b>VISIÓN:</b> 5.2 ELIMINAR TODAS LAS FORMAS DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y LAS NIÑAS EN LOS AMBITOS PUBLICOS Y PRIVADO, INCLUIDAS LA TRATA Y LA EXPLOTACION SEXUAL Y OTROS TIPOS DE EXPLOTACION. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> META 5.C APROBAR Y FORTALECER POLITICAS ACERTADAS Y LEYES APLICABLES PAA PROMOVER LA IGUALDAD DE GENERO Y EMPODERAMIENTO DE TODAS LAS MUJERES Y NIÑAS DE TODOS LOS NIVELES.	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	LIC. MARLEM MOTA LÓPEZ	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	019.- INSTANCIA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO DE LAS MUJERES.	<b>CARGO:</b> DIR. IMDM
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	BRINDAR ORIENTACION LEGAL Y CANALIZACION PSICOLOGICA A MUJERES E HIJOS ICTIMAS DE ALGUN TIPO DE VIOLENCIA.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 50 CIUDADANOS
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	LOS ALTOS INDICES DE VIOLENCIA Y LA FALTA DE RECURSOS PARA PAGAR UN ABOGADO PARTICULAR O LA CONSULTA DE UN ESPECIALISTA EN SALUD MENTAL QUE APOYE A LAS VICTIMAS NOS LLEVA A RELIZAR ESTRATEGIAS QUE OERMITAN GOCEN DE ESTOS BENEFICIOS EN FAVOR DE PRESERVAR Y EXIGIR EL RESPETO A SUS DERECHOS.	



**HIDALGO**

**OBJETIVOS  
METAS OBTENIDAS  
PMD A CUMPLIR:**

**GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
TLAHUELILPAN**  
— (Orden y Legalidad) —

**5. IGUALDAD DE GÉNERO.**  
**META 5.2 ELIMINAR TODAS LAS FORMAS DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y LAS NIÑAS EN LOS AMBITOS PUBLICOS Y PRIVADO, INCLUIDAS LA TRATA Y LA EXPLOTACION SEXUAL Y OTROS TIPOS DE EXPLOTACION.**  
**META 5. C APROBAR Y FORTALECER POLITICAS ACERTADAS Y LEYES APLICABLES PAA PROMOVER LA IGUALDAD DE GENERO Y EMPODERAMIENTO DE TODAS LAS MUJERES Y NIÑAS DE TODOS LOS NIVELES.**

**FIN:** QUE LAS MUJERES COMOZCAN LA LGISLACION QUE LES PROTEGE Y LOS PROCEDMIENTOS QUE PUEDEN ENTABLAR EN FAVOR DE ELLAS Y SUS HIJAS E HIJOS. **MEDIOS DE VERIFICACIÓN:** NUMERO DE MUJERES ATENDIDAS

**PROPÓSITO:** MUJERES ORIENTADAS EN MATERIA PENAL Y FAMILIAR, ASI COMO ATENDIDAS POR UN ESPECIALISTA DE SALUD MENTAL. **MEDIOS DE VERIFICACIÓN:** NUMERO DE MUJERES ATENDIDAS

**FRECUENCIA DE EJECUCION:**

ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL
		X		

**META INSTITUCIONAL:**

	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL
• 1ER TRIMESTRE			1	20	%
• 2DO TRIMESTRE			1	20	%
• 3ER TRIMESTRE			1	20	%
• 4TO TRIMESTRE			1	20	%
<b>TOTAL</b>		4	100		%

**UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)**

10. PORCENTAJE	_____	15. BENEFICIARIO	X
11. REUNION	_____	16. PROYECTO	_____
12. DOCUMENTO	_____	17. CURSO	_____
13. SESION	_____	18. EVENTO	_____
14. OBRA	_____		





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**

**PRESUPUESTO**

<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>	2				
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>	OTORGAR ATENCIÓN ESPECIALIZADA A MUJERES, SUS HIJAS E HIJOS EN SITUACIÓN DE VIOLENCIA.				
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: PAPELERIA</b>					
<b>CLAVE</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>P.U</b>	<b>IMPORTE</b>
	HOJAS BLANCAS T. CARTA	CAJA	2	\$1,450.00	\$2,900.00
	HOJAS BLANCAS T. OFICIO	CAJA	1	\$1,450.00	\$1,450.00
	LAPICERO TINTA AZUL	CAJA	2	\$85.00	\$170.00
	FOLDERS T. CARTA ROSA	CAJA	3	\$398.00	\$1,190.00
	FOLDER T. OFICIO	CAJA	2	\$398.00	\$796.00
<b>SUBPARTIDA: VIATICOS</b>					
	GASOLINA	LITROS	240	\$21.95	\$ 5,268.00
<b>PARTIDA: RECURSO HUMANO</b>					
<b>SUBPARTIDA: CONTRATACION DE PERSONAL</b>					
	ABOGADO	PERSONA	1	\$ 5,500.00	\$66,000.00
	PSICOLOGO ESPECIALISTA EN VIOLENCIA, ABUSO, VIOLACION	PERSONA	1	\$5,500.00	\$66,000.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$143,774.00</b>





**ACTIVIDAD N°3**  
**NOMBRE DEL PROYECTO:**

**TLAHUELILPAN**  
— ¡Orden y Legalidad! —



**TALLERES ACOMPAÑADOS DE ASESORÍAS DIRIGIDOS A PERSONAL DEL AYUNTAMIENTO PARA EL DISEÑO DE PRESUPUESTOS PÚBLICOS CON PERSPECTIVA EN IGUALDAD DE GÉNERO (PEG).**

**INVERSIÓN APROXIMADA:**  
**\$30,320.00**

**ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:**

**POLÍTICA:**  
**FACTOR DE IMPACTO:**  
**VISIÓN:**  
**ACCIÓN ATENDIDA:**

**ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO**

**POLÍTICA:** 1. ACUERDO PARA UN GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO.  
**FACTOR DE IMPACTO:** 1. 10. 2 GARANTIZAR LOS DERECHOS HUMANOS PARA ALCANZAR UN GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO.  
**VISIÓN:** 1.10.2.2 IMPLEMENTAR ACCIONES DE SENSIBILIZACIÓN EN EL PERSONAL DE TODAS LAS ÁREAS Y NIVELES DE LA ADMINISTRACIÓN, ASÍ COMO DE MEJORA EN LOS PROCESOS Y SERVICIOS DE LA ADMINISTRACIÓN, ASEGURANDO UN RESPETO PLENO A LOS DERECHOS HUMANOS DE LA TOTALIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN.  
**ACCIÓN ATENDIDA:** 1.10.2.3 BRINDAR PAZ A LAS MUJERES HIDALGUENSES, CON ACCIONES INTEGRALES QUE ASEGUREN UNA VIDA PLENA, SEGURA, RESPONSABLE, DIGNA Y RESPETUOSA DE SUS DERECHOS HUMANOS.

**ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:**

**POLÍTICA:** 3.- SEGURIDAD Y TRANSITO.  
**FACTOR DE IMPACTO:** 5. IGUALDAD DE GÉNERO.  
**VISIÓN:** 5.2 ELIMINAR TODAS LAS FORMAS DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y LAS NIÑAS EN LOS ÁMBITOS PÚBLICOS Y PRIVADO, INCLUIDAS LA TRATA Y LA EXPLOTACIÓN SEXUAL Y OTROS TIPOS DE EXPLOTACIÓN.  
**ACCIÓN ATENDIDA:** META 5.C APROBAR Y FORTALECER POLÍTICAS ACERTADAS Y LEYES APLICABLES PARA PROMOVER LA IGUALDAD DE GÉNERO Y EMPODERAMIENTO DE TODAS LAS MUJERES Y NIÑAS DE TODOS LOS NIVELES.

**PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:**

LIC. MARLEM MOTA LÓPEZ

**UNIDAD ADMINISTRATIVA:**

019.- INSTANCIA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO DE LAS MUJERES.

**CARGO:** DIR. IMDM

**DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:**

SENSIBILIZAR AL PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PARA CREAR POLÍTICAS PÚBLICAS CON TRANSVERSALIDAD DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO.

**POBLACIÓN ATENDIDA:**  
FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN

**JUSTIFICACIÓN:**

LA FALTA DE CREACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS CON PERSPECTIVA DE GÉNERO NO NOS PERMITE ALCANZAR UNA IGUALDAD SUSTANTIVA EN FAVOR DE LAS MUJERES Y NIÑAS DEL MUNICIPIO.



**OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:**

**TLAHUELILPAN**  
GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
— Orden y Legalidad —



**HIDALGO**

**5. IGUALDAD DE GÉNERO.**  
**META 5.2 ELIMINAR TODAS LAS FORMAS DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y LAS NIÑAS EN LOS AMBITOS PUBLICOS Y PRIVADO, INCLUIDAS LA TRATA Y LA EXPLOTACION SEXUAL Y OTROS TIPOS DE EXPLOTACION.**

**META 5. C APROBAR Y FORTALECER POLITICAS ACERTADAS Y LEYES APLICABLES PAA PROMOVER LA IGUALDAD DE GENERO Y EMPODERAMIENTO DE TODAS LAS MUJERES Y NIÑAS DE TODOS LOS NIVELES.**



<b>FIN:</b>	<b>CREAR PROGRAMAS OPERATIVOS QUE INCLUYAN PERSPECTIVA DE GENERO.</b>			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN: LISTAS DE ASISTENCIA</b>	
<b>PROPÓSITO:</b>	<b>CONSTITUIR POLITICAS PUBLICAS QUE AYUDEN A TRANSVERSALIZAR LA PERSPECTIVA DE GENERO.</b>			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN: LISTA DE ASISTENCIA Y POA CON IMPLEMENTACION DE PRESUPUESTOS PÚBLICOS CON PERSPECTIVA EN EQUIDAD DE GÉNERO (PEG).</b>	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	<b>ANUAL</b>	<b>SEMESTRAL</b> X	<b>TRIMESTRAL</b>	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b>
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE _____ %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE _____ %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE <u>3</u> <u>50</u> %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE <u>3</u> <u>50</u> %</li> </ul> <p><b>TOTAL</b>                      <u>6</u>                      <u>100</u>                      %</p>				
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	<b>19. PORCENTAJE</b> _____ <b>20. REUNION</b> _____ <b>21. DOCUMENTO</b> _____ <b>22. SESION</b> _____ <b>23. OBRA</b> _____		<b>24. BENEFICIARIO</b> _____ <b>25. PROYECTO</b> _____ <b>26. CURSO</b> _____ <b>27. EVENTO</b> <u>X</u>		





MUNICIPIO MUNICIPAL 2023		PRESUPUESTO			
<b>TLAHUAILPAN</b>		3			
<b>ACTIVIDAD:</b>					
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>		TALLERES ACOMPAÑADOS DE ASESORÍAS DIRIGIDOS A PERSONAL DEL AYUNTAMIENTO PARA EL DISEÑO DE PRESUPUESTOS PÚBLICOS CON PERSPECTIVA EN EQUIDAD DE GÉNERO (PEG).			
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: PAPELERIA</b>					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	HOJAS BLANCAS T. CARTA	PIEZAS	300	\$0.83	\$250.00
	LAPICERO TINTA AZUL	PIEZAS	10	\$7.00	\$70.00
<b>PARTIDA: RECURSO HUMANO.</b>					
<b>SUBPARTIDA: PERSONAL</b>					
	CAPACITADOR	PERSONA	6	\$5,000.00	\$30,000.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$30,320.00</b>



<p><b>ACTIVIDAD N° 4</b> <b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b></p> 	<p><b>IMPARTICIÓN DE TALLERES Y PLATICAS A POBLACIÓN EN GENERAL SOBRE: "CAUSAS Y CONSECUENCIAS DE LA VIOLENCIA"</b></p>	<p><b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> <b>\$68,415.00</b></p> 
<p><b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b></p>	<p><b>POLÍTICA:</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b></p>	
<p><b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b></p>	<p><b>POLÍTICA:</b> 1. ACUERDO PARA UN GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 1. 10. 2 GARANTIZAR LOS DERECHOS HUMANOS PARA ALCANZAR UN GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO. <b>VISIÓN:</b> 1.10.2.2 IMPLEMENTAR ACCIONES DE SENCIBILIZACION EN EL PERSONAL DE TODAS LAS AREAS Y NIVELES DE LA ADMINISTRACION, ASI COMO DE MEJORA EN LOS PROCESOS Y SERVICIOS DE LA ADMINISTRACION, ASEGURANDO UN RESPETO PLENO A LOS DERECHOS HUMANOS DE LA TOTALIDAD DE LA ADMINISTRACION. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 1.10.2.3 BRINDAR PAZ A LAS MUJERES HIDALGUENSES, CON ACCIONES INTEGRALES QUE ASEGUREN UNA VIDA PLENA, SEGURA, RESPONSABLE, DIGNA Y RESPETUOSA DE SUS DERECHOS HUMANOS.</p>	
<p><b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b></p>	<p><b>POLÍTICA:</b> 3.- SEGURIDAD Y TRANSITO. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 5. IGUALDAD DE GENERO. <b>VISIÓN:</b> 5.2 ELIMINAR TODAS LAS FORMAS DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y LAS NIÑAS EN LOS AMBITOS PUBLICOS Y PRIVADO, INCLUIDAS LA TRATA Y LA EXPLOTACION SEXUAL Y OTROS TIPOS DE EXPLOTACION. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> META 5.C APROBAR Y FORTALECER POLITICAS ACERTADAS Y LEYES APLICABLES PARA PROMOVER LA IGUALDAD DE GÉNERO Y EMPODERAMIENTO DE TODAS LAS MUJERES Y NIÑAS DE TODOS LOS NIVELES.</p>	
<p><b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b></p>	<p>LIC. MARLEM MOTA LÓPEZ</p>	
<p><b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b></p>	<p>019.- INSTANCIA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO DE LAS MUJERES.</p>	<p><b>CARGO:</b> DIR. IMDM</p>
<p><b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b></p>	<p>IMPARTICION DE TALLERES POR PERSONAL ESPECIALIZADO SOBRE LAS CAUSAS DE VIOLENCIA Y LA FORMA DE ERRADICARLAS.</p>	<p><b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> <b>30 MUJERES</b></p>
<p><b>JUSTIFICACIÓN:</b></p>	<p>LOS ALTOS INDICES DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES NOS LLEVAN A CREAR CONCIENCIA EN ELLAS A FIN DE DOTARLAS DE CONOCIMIENTOS SOBRE LAS CAUSAS DE VIOLENCIA Y LA FORMA DE ERRADICARLAS, PARA DE ESA MANERA IDENTIFICAR A LAS VICTIMAS Y BRINDARLES CANALIZACION PARA SU ASESORIA Y ATENCION ESPECIALIZADA.</p>	



**OBJETIVOS  
METAS ODS DEL  
PMD A CUMPLIR:**

**TLAHUELILPAN**  
GOBIERNO MUNICIPAL 2014  
— (Orden y Legalidad) —



**HIDALGO**

**5. IGUALDAD DE GÉNERO.**

**META 5.2 ELIMINAR TODAS LAS FORMAS DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y LAS NIÑAS EN LOS AMBITOS PUBLICOS Y PRIVADO, INCLUIDAS LA TRATA Y LA EXPLOTACION SEXUAL Y OTROS TIPOS DE EXPLOTACION.**

**META 5. C APROBAR Y FORTALECER POLITICAS ACERTADAS Y LEYES APLICABLES PAA PROMOVER LA IGUALDAD DE GENERO Y EMPODERAMIENTO DE TODAS LAS MUJERES Y NIÑAS DE TODOS LOS NIVELES.**

<b>FIN:</b>	ATENDER, PREVENIR Y ATENDER LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> LISTAS DE ASISTENCIA Y FOTOGRAFIAS.													
<b>PROPÓSITO:</b>	CONCIENTIZACION DE LA POBLACION.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> LISTAS DE ASISTENCIA Y FOTOGRAFIAS.													
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL X	MENSUAL												
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE</li> <li>• 2DO TRIMESTRE</li> <li>• 3ER TRIMESTRE</li> <li>• 4TO TRIMESTRE</li> </ul>		<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="text-align: center; border-bottom: 1px solid black;">1</td><td style="text-align: center; border-bottom: 1px solid black;">16</td><td style="text-align: center;">%</td></tr> <tr><td style="text-align: center; border-bottom: 1px solid black;">2</td><td style="text-align: center; border-bottom: 1px solid black;">33</td><td style="text-align: center;">%</td></tr> <tr><td style="text-align: center; border-bottom: 1px solid black;">1</td><td style="text-align: center; border-bottom: 1px solid black;">16</td><td style="text-align: center;">%</td></tr> <tr><td style="text-align: center; border-bottom: 1px solid black;">2</td><td style="text-align: center; border-bottom: 1px solid black;">33</td><td style="text-align: center;">%</td></tr> </table>	1	16	%	2	33	%	1	16	%	2	33	%		
1	16	%															
2	33	%															
1	16	%															
2	33	%															
	<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>100</b>	<b>%</b>													
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	28. PORCENTAJE	_____	33. BENEFICIARIO	_____													
	29. REUNION	_____	34. PROYECTO	_____													
	30. DOCUMENTO	_____	35. CURSO	X													
	31. SESION	_____	36. EVENTO	_____													
	32. OBRA	_____															





GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	4				
NOMBRE DE PROYECTO:	IMPARTICIÓN DE TALLERES Y PLATICAS A POBLACIÓN EN GENERAL SOBRE: "CAUSAS Y CONSECUENCIAS DE LA VIOLENCIA".				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: PAPELERIA					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	HOJAS BLANCAS T. CARTA	PIEZAS	500	\$0.83	\$415.00
	LAPICERO TINTA AZUL	PIEZAS	200	\$7.00	\$1,400.00
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	LONAS	PIEZA	2	\$300.00	\$ 600.00
PARTIDA: RECURSO HUMANO					
SUBPARTIDA: CONTATACION DE TALLERISTA					
	PONENTE/ TALLERISTA	PERSONAL	6	\$5,500.00	\$33,000.00
GRAN TOTAL					\$68,415.00





<b>ACTIVIDAD N° 5</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>FERIA "MUJER EMPRENDEDORA"</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$118,190.00
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> 2. ACUERDO PARA EL BIENESTAR DEL PUEBO. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 2.9 DESARROLLO PLENO E INTEGRAL DE LAS MUJERES. <b>VISIÓN:</b> 2.9.2 FOMENTAR EL EMPRENDIMIENTO E INDEPENDENCIA ECONOMICA DE LAS MUJERES. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 2.9.2.2 IMPULSAR PROGRAMAS, PROYECTOS Y ACCIONES DIVERSAS EN FAVOR DEL DESARROLLO ECONOMICO DE LAS MUJERES.	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 2.- CRECIMIENTO ECONOMICO Y TRABAJO DE CALIDAD. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 8. TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONOMICO. <b>VISIÓN:</b> 8.5 LOGRAR EL EMPLEO PLENO Y PRODUCTIVO Y EL TRABAJO DECENTE PARA TODOS LOS HOMBRES Y MUJERES, INCLUIDOS LOS JOVENES Y LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, Y LA IGUALDAD DE REMUNERACION POR TRABAJO DE IGUAL VALOR. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	LIC. MARLEM MOTA LÓPEZ	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	019.- INSTANCIA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO DE LAS MUJERES.	<b>CARGO:</b> DIR. IMDM
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	BRINDAR ESPACIO EN ÓPTIMAS CONDICIONES PARA FAVORECER AL EMPRENDIMIENTO Y EMPODERAMIENTO ECONOMICO DE LAS MUJERES.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 40 MUJERES EMPRENDEDORAS
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	CONTRIBUIR AL EMPODERAMIENTO ECONOMICO DE LA FUERZA FEMENIL DEL MUNICIPIO.	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	8. TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONOMICO. 8.5 LOGRAR EL EMPLEO PLENO Y PRODUCTIVO Y EL TRABAJO DECENTE PARA TODOS LOS HOMBRES Y MUJERES, INCLUIDOS LOS JOVENES Y LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, Y LA IGUALDAD DE REMUNERACION POR TRABAJO DE IGUAL VALOR.	
<b>FIN:</b>	LOGRAR EL AUTOEMPLEO DE MUJERES TLAHUELILPENSES.	<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> LISTAS DE ASISTENCIA Y FOTOGRAFIAS.



PROPÓSITO:

GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**

FOMENTAR EL CONSUMO LOCAL, QUE LAS MUJERES EMPRENDEDORAS SIRVAN DE INSPIRACION PARA LA POBLACION FEMENIL QUE NO TIENE INTERVENCION INGRESOS PROPIOS, A FIN DE QUE PUEDAN EMPRENDER UN NEGOCIO PROPIO.



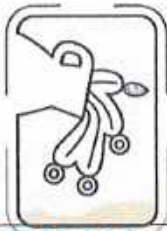
MEDIOS DE VERIFICACION:  
LISTAS DE ASISTENCIA Y FOTOGRAFÍAS.

FRECUENCIA DE EJECUCION:	ANUAL	SEMESTRAL X	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL
META INSTITUCIONAL:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE _____ %</li> <li>• 2DO TRIMESTRE <u>1</u> <u>50</u> %</li> <li>• 3ER TRIMESTRE _____ %</li> <li>• 4TO TRIMESTRE <u>1</u> <u>50</u> %</li> </ul>				
	TOTAL	<u>2</u>	<u>100</u>	<u>%</u>	
UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)	37. PORCENTAJE _____	38. REUNION _____	39. DOCUMENTO _____	40. SESION _____	41. OBRA _____
	42. BENEFICIARIO _____	43. PROYECTO _____	44. CURSO _____	45. EVENTO <u>X</u>	



<b>PRESUPUESTO</b>					
<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>		5			
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>		FERIA "MUJER EMPRENDEDORA"			
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: MOBILIARIO Y LONAS</b>					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	CARPAS	PIEZAS	2	\$8,500.00	\$17,000.00
	SILLAS	PIEZAS	160	\$10.00	\$1,600.00
<b>SUBPARTIDA: PUBLICIDAD</b>					
	MAMPARA	PIEZA	2	\$6,000.00	\$12,000.00
<b>SUBPARTIDA: CONEXIONES ELECTRICAS</b>					
	CABLE	METROS	100	\$990.00	\$990.00
	FOCO LED 180W	PIEZAS	4	\$150.00	\$600.00
<b>PARTIDA: RECURSO HUMANO</b>					
<b>SUBPARTIDA: CONTRATACION DE PERSONAL</b>					
	IMITADOR	PERSONAS	2	\$13,000.00	\$26,000.00
	GRUPO DE DANZA	PERSONAS	4	\$ 5,000.00	\$20,000.00
	AMENIZADOR	PERSONAS	4	\$5,000.00	\$20,000.00
	GRUPO MUSICAL	PERSONAS	4	\$5,000.00	\$20,000.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$118,190.00</b>





<b>ACTIVIDAD N° 6</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>DÍA NARANJA</b> 25 DE CADA MES.	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$61,549.00
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> 1. ACUERDO PARA UN GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 1. 10. 2 GARANTIZAR LOS DERECHOS HUMANOS PARA ALCANZAR UN GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO. <b>VISIÓN:</b> 1.10.2.2 IMPLEMENTAR ACCIONES DE SENCIBILIZACION EN EL PERSONAL DE TODAS LAS AREAS Y NIVELES DE LA ADMINISTRACION, ASI COMO DE MEJORA EN LOS PROCESOS Y SERVICIOS DE LA ADMINISTRACION, ASEGURANDO UN RESPETO PLENO A LOS DERECHOS HUMANOS DE LA TOTALIDAD DE LA ADMINISTRACION. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 1.10.2.3 BRINDAR PAZ A LAS MUJERES HIDALGUENSES, CON ACCIONES INTEGRALES QUE ASEGUREN UNA VIDA PLENA, SEGURA, RESPONSABLE, DIGNA Y RESPETUOSA DE SUS DERECHOS HUMANOS.	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 3.- SEGURIDAD Y TRANSITO. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 5. IGUALDAD DE GENERO. <b>VISIÓN:</b> 5.2 ELIMINAR TODAS LAS FORMAS DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y LAS NIÑAS EN LOS AMBITOS PUBLICOS Y PRIVADO, INCLUIDAS LA TRATA Y LA EXPLOTACION SEXUAL Y OTROS TIPOS DE EXPLOTACION. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> META 5.C APROBAR Y FORTALECER POLITICAS ACERTADAS Y LEYES APLICABLES PARA PROMOVER LA IGUALDAD DE GÉNERO Y EMPODERAMIENTO DE TODAS LAS MUJERES Y NIÑAS DE TODOS LOS NIVELES.	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	LIC. MARLEM MOTA LÓPEZ	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	019.- INSTANCIA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO DE LAS MUJERES.	<b>CARGO:</b> DIR. IMDM
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	IMPARTICION DE 12 TALLERES PARA LA DIFUSIÓN DE LA PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES. (UN TALLER POR MES)	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 30 MUJERES
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	CONCIENTIZAR A LA POBLACION SOBRE LA IMPORTANCIA DE LA ERRADICACION DE LA VIOLENCIA CONTRA MUJERES Y NIÑAS.	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	5. IGUALDAD DE GÉNERO. 5.2 ELIMINAR TODAS LAS FORMAS DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y LAS NIÑAS EN LOS AMBITOS PUBLICOS Y PRIVADO,	



GOBIERNO MICHISTATEÑO  
**TLAHUELILPAN**  
 -- Orden y Equidad --



**HIDALGO**  
 PRIMERO EL PUEBLO

<b>INCLUIDAS LA TRATA Y LA EXPLOTACION SEXUAL Y OTROS TIPOS DE EXPLOTACION.          META 5.C APROBAR Y FORTALECER POLITICAS ACERTADAS Y LEYES APLICABLES PARA PROMOVER LA IGUALDAD DE GÉNERO Y EMPODERAMIENTO DE TODAS LAS MUJERES Y NIÑAS DE TODOS LOS NIVELES.</b>					
<b>FIN:</b>	<b>BRINDAR DE INFORMACION MUJERES Y NIÑAS PARA CONTRIBUIR A LA ERRADICACION DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO.</b>			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:          LISTAS DE ASISTENCIA Y FOTOGRAFIAS</b>	
<b>PROPÓSITO:</b>	<b>DISMINUIR LOS INDICES DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y QUE PUEDAN SER ASESORADAS DE ANERA LEGAL Y ASISTAN A TERAPIA PSICOLOGICA.</b>			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:          LISTAS DE ASISTENCIA Y FOTOGRAFIAS</b>	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	<b>ANUAL</b> X	<b>SEMESTRAL</b>	<b>TRIMESTRAL</b>	<b>BIMESTRAL</b>	<b>MENSUAL</b>
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE</li> <li>• 2DO TRIMESTRE</li> <li>• 3ER TRIMESTRE</li> <li>• 4TO TRIMESTRE</li> </ul>	3 3 3 3	20 % 20 % 20 % 20 %		
	<b>TOTAL</b>	<b>12</b>	<b>100</b>	<b>%</b>	
<b>UNIDAD DE MEDIDA:          (INDICAR UNO)</b>	<b>46. PORCENTAJE</b> _____ <b>47. REUNION</b> _____ <b>48. DOCUMENTO</b> _____ <b>49. SESION</b> _____ <b>50. OBRA</b> _____			<b>51. BENEFICIARIO</b> _____ <b>52. PROYECTO</b> _____ <b>53. CURSO</b> <u>  X  </u> <b>54. EVENTO</b> _____	





GOBIERNO MUNICIPAL 2022  
**TLAHUELILPAN**

PRESUPUESTO					
<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>		6			
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>		DÍA NARANJA 25 DE CADA MES.			
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: PAPELERIA</b>					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	HOJAS BLANCAS T. CARTA	PIEZAS	300	\$0.83	\$249.00
	LAPICERO TINTA AZUL	PIEZAS	100	\$7.00	\$700.00
<b>SUBPARTIDA: PUBLICIDAD</b>					
	LONAS	PIEZA	2	\$300.00	\$ 600.00
<b>PARTIDA: RECURSO HUMANO</b>					
<b>SUBPARTIDA: PERSONAL</b>					
	PONENTE	PERSONA	12	\$5,000.00	\$60,000.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$61,549.00</b>





<b>ACTIVIDAD N° 7</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b> Tlahuelilpan	<b>CONMEMORACIÓN DEL DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER 8 DE MARZO.</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$54,178.00
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 1.- POLÍTICA Y GOBIERNO. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> RECUPERAR EL ESTADO DE DERECHO. <b>VISIÓN:</b> 3 PLENO RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> LIBERTAD E IGUALDAD	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> ACUERDO PARA UN GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO. <b>OBJETIVO:</b> 1.10 OBJETIVOS TRANSVERSALES PARA UN GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO. <b>VISIÓN:</b> 1.10.2.3. BRINDAR PAZ A LAS MUJERES HIDALGUENSES, CON ACCIONES INTEGRALES QUE ASEGUREN UNA VIDA PLENA, SEGURA, RESPONSABLE, DIGNA Y RESPETUOSA DE SUS DERECHOS HUMANOS. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> IGUALDAD DE GÉNERO.	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 1.- POLÍTICA SOCIAL (POBREZA Y COHESIÓN SOCIAL) <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 5. IGUALDAD DE GENERO. <b>VISIÓN:</b> 5.1 ASEGURAR LA PARTICIPACION PLENA Y EFECTIVA DE LAS MUJERES Y LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES DE LIDERAZGO ATODOS LOS NIVELES DECISORIOS EN LA VIDA POLITICA, ECONOMICA Y PUBLICA. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	LIC. MARLEM MOTA LÓPEZ	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	019.- INSTANCIA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO DE LAS MUJERES	<b>CARGO:</b> DIR. IMDM
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	CONMEMORACION DE LOS HECHOS QUE DIERON ORIGEN A QUE LAS MUJERES HOY EN DÍA GOCEN DE DERECHOS HUMANOS.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 50 CIUDADANOS
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	SE BUSCA CREAR CONCIENTIZACION EN LA POBLACION RESPECTO ALOS HECHOS QUE DIERON ORIGEN AL DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER CON EL OBJETIVO DE SER RECONOCIDOS LOS DERECHOS DE LAS MUJERES Y CREAR POLITICAS PUBLICAS QUE FAVOREZCAN LA IGUALDAD Y ELIMINEN LA DISCRIMINACION.	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	5. IGUALDAD DE GÉNERO. META 5.1 ASEGURAR LA PARTICIPACIÓN PLENA Y EFECTIVA DE LAS MUJERES Y LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES DE LIDERAZGO A TODOS LOS NIVELES DECISORIOS E LA VIDA POLÍTICA, ECONÓMICA Y PUBLICA.	



<b>FIN:</b>	CONMEMORAR EL DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER Y LOS ACONTECIMIENTOS QUE HAN TRANSCURRIDO PARA QUE LAS MUJERES GOZEN DE DERECHOS.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> LISTAS DE ASISTENCIA Y FOTOGRAFÍAS <sup>2023</sup>	
<b>PROPOSITO:</b> <b>TLAHUELILPAN</b>	SENSIBILIZAR A LA POBLACION RESPECTO A LOS DERECHOS DE LAS MUJERES.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> LISTAS DE ASISTENCIA Y FOTOGRAFÍAS	
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	ANUAL X	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL	MENSUAL
<b>META INSTITUCIONAL:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE</li> <li>• 2DO TRIMESTRE</li> <li>• 3ER TRIMESTRE</li> <li>• 4TO TRIMESTRE</li> </ul>		1	100	%
			_____	_____	%
			_____	_____	%
			_____	_____	%
	<b>TOTAL</b>		1	100	%
<b>UNIDAD DE MEDIDA:</b> <b>(INDICAR UNO)</b>	55. PORCENTAJE	_____	60. BENEFICIARIO		
	56. REUNION	_____	61. PROYECTO		
	57. DOCUMENTO	_____	62. CURSO		
	58. SESION	_____	63. EVENTO		
	59. OBRA	_____	X		







**TLAHUELILPAN**

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:	7				
NOMBRE DE PROYECTO:	CONMEMORACIÓN DEL DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER 8 DE MARZO.				
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: MOBILIARIO Y LONAS					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	MESAS	PIEZAS	4	\$25.00	\$100.00
	CARPAS	PIEZAS	1	\$6,000.00	\$6,000.00
	STAND	PIEZAS	4	\$1,200.00	\$4,800.00
	SILLAS	PIEZAS	100	\$8.00	\$800.00
	TEMPLETE	PIEZA	1	\$3,500.00	\$3,500.00
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	MAMPARA	PIEZA	1	\$6,000.00	\$6,000.00
SUBPARTIDA: BOX LUNCHE					
	BOCADILLOS	PIEZA	250	\$35.00	\$8,750.00
	JUGOS EMBOTELLADOS	PIEZA	276	\$13.00	\$3,588.00
	LONCHES/ COMIDAS	PIEZAS	26	\$90.00	\$2,340.00
SUBPARTIDA: RECONOCIMIENTOS					
	RECONOCIMIENTOS DE CRISTAL	PIEZAS	3	\$300.00	\$900.00
SUBPARTIDA: TRANSPORTE					
	COMBIS	VEHICULOS	2	\$1,200.00	\$2,400.00
PARTIDA: RECURSO HUMANO					
SUBPARTIDA: CONTRATACION DE PERSONAL					
	PONENTE	PERSONAS	1	\$13,000.00	\$13,000.00
	ACADEMIA DE BELLEZA	PERSONAS	1	\$2,000.00	\$2,000.00
GRAN TOTAL					\$54,178.00



<b>ACTIVIDAD N° 8</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b> Tlahuelilpan	CONMEMORACIÓN DEL DÍA 19 DE OCTUBRE "DÍA INTERNACIONAL DE LUCHA CONTRA EL CÁNCER DE MAMA."	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$64,978.00
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 2. POLITICA SOCIAL. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> SALUD PARA TODA LA POBLACION. <b>VISIÓN:</b> SE PRIORIZA LA PREVCENION DE ENFERMEDADES MEDIANTE CAMPAÑAS DE CONCIENTIZACION E INSERCIÓN EN PROGRAMAS ESCOLARES DE TEMAS DE NUTRICION, HABITOS SALUDABLES Y SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> 2. BIENESTAR DEL PUEBLO. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 2.1.2. TRANSFORMAR LA ATENCION MEDICA EN LAS UNIDADES DE PRIMER NIVEL RECUPERANDO LAS ACTIVIDADES DE MEDICINA COMUNITARIA, PARA EÑL BENEFICIO DE TODA LA POBLACION. <b>VISIÓN:</b> 2.1.2.1 DESARROLLAR LA ACTIVIDAD DE PROMOCION A LA SALUD EN COMUNIDADES DESDE LOS MUNICIPIOS, CON UN ENFOQUE PREVENTIVO QUE FOMENTE EL AUTOCUIDADO DE LA SALUD DE LAS PERSONAS PARA BENEFICIO DE LAS FAMILIAS. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 2.1.5 GARANTIZAR EL ACCESO A UNA ATENCION INTEGRAL A LA SALUD.	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 1.- POLITICA SOCIAL (POBREZA Y COHESION SOCIAL). <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 5. IGUALDAD DE GENERO. <b>VISIÓN:</b> 5.6: ASEGURAR EL ACCESO UNIVERSAL A LA SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA Y LOS DERECHOS REPRODUCTIVOS SEGÚN LO ACORDADO DE CONFORMIDAD CON EL PROGRAMA DE ACCIÓN DE LA CONFERENCIA INTERNACIONAL SOBRE LA POBLACIÓN Y EL DESARROLLO, LA PLATAFORMA DE ACCIÓN DE BEIJING Y LOS DOCUMENTOS FINALES DE SUS CONFERENCIAS DE EXAMEN. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> META 5.C APROBAR Y FORTALECER POLITICAS ACERTADAS Y LEYES APLICABLES PARA PROMOVER LA IGUALDAD DE GÉNERO Y EMPODERAMIENTO DE TODAS LAS MUJERES Y NIÑAS DE TODOS LOS NIVELES.	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	LIC. MARLEM MOTA LÓPEZ	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	019.- INSTANCIA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO DE LAS MUJERES.	<b>CARGO:</b> DIR. IMDM
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	BRINDAR ATENCION ESPECIALIZADA A MUJERES DE ESCASOS RECURSOS.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 100 MUJERES
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	EL ACCESO A LA SALUD ES UN DERECHO INTERNACIONAL, PERO NO SE ENCUENTRA AL ALCANCE DE TODAS LAS PERSONAS, LAS	





**HIDALGO**  
GOBIERNO DEL ESTADO

	<p>MUJERES SON QUIENES MAS CARECEN DE ESTOS SERVICIOS DE ATENCION YA QUE EN MUCHOS DE LOS CASOS NO CUENTAN CON SERVICIOS DE ATENCION MEDICA O HAN SUFRIDO DISCRIMINACION O VIOLENCIA.</p>																																		
<p><b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b></p>	<p><b>IGUALDAD DE GÉNERO.</b>  <b>META 5.6: ASEGURAR EL ACCESO UNIVERSAL A LA SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA Y LOS DERECHOS REPRODUCTIVOS SEGÚN LO ACORDADO DE CONFORMIDAD CON EL PROGRAMA DE ACCIÓN DE LA CONFERENCIA INTERNACIONAL SOBRE LA POBLACIÓN Y EL DESARROLLO, LA PLATAFORMA DE ACCIÓN DE BEIJING Y LOS DOCUMENTOS FINALES DE SUS CONFERENCIAS DE EXAMEN.</b>  <b>META 5.C APROBAR Y FORTALECER POLITICAS ACERTADAS Y LEYES APLICABLES PARA PROMOVER LA IGUALDAD DE GÉNERO Y EMPODERAMIENTO DE TODAS LAS MUJERES Y NIÑAS DE TODOS LOS NIVELES.</b></p>																																		
<p><b>FIN:</b></p>	<p>LOGRAR LA ATENCION ESPECIALIZADA DE 100 MUJERES.</p>			<p><b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> LISTAS DE ASISTENCIA Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA</p>																															
<p><b>PROPÓSITO:</b></p>	<p>ACARCAR SERVICIOS MEDICOS ESPECIALIZADOS A MUJERES DEL MUNICIPIO A COSTOS ACCESIBLES Y CERCANOS AL LUGAR DONDE RADICAN.</p>			<p><b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> LISTAS DE ASISTENCIA Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA.</p>																															
<p><b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b></p>	<p>ANUAL</p>	<p>SEMESTRAL X</p>	<p>TRIMESTRAL</p>	<p>BIMESTRAL</p>	<p>MENSUAL</p>																														
<p><b>META INSTITUCIONAL:</b></p>	<table border="0"> <tr> <td>• 1ER TRIMESTRE</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____ %</td> </tr> <tr> <td>• 2DO TRIMESTRE</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____ %</td> </tr> <tr> <td>• 3ER TRIMESTRE</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____ %</td> </tr> <tr> <td>• 4TO TRIMESTRE</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>1</td> <td>_____</td> <td>100 %</td> </tr> <tr> <td><b>TOTAL</b></td> <td></td> <td>1</td> <td>100</td> <td></td> <td>%</td> </tr> </table>					• 1ER TRIMESTRE	_____	_____	_____	_____	_____ %	• 2DO TRIMESTRE	_____	_____	_____	_____	_____ %	• 3ER TRIMESTRE	_____	_____	_____	_____	_____ %	• 4TO TRIMESTRE	_____	_____	1	_____	100 %	<b>TOTAL</b>		1	100		%
• 1ER TRIMESTRE	_____	_____	_____	_____	_____ %																														
• 2DO TRIMESTRE	_____	_____	_____	_____	_____ %																														
• 3ER TRIMESTRE	_____	_____	_____	_____	_____ %																														
• 4TO TRIMESTRE	_____	_____	1	_____	100 %																														
<b>TOTAL</b>		1	100		%																														
<p><b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b></p>	<p>64. PORCENTAJE _____</p> <p>65. REUNION _____</p> <p>66. DOCUMENTO _____</p> <p>67. SESION _____</p> <p>68. OBRA _____</p>		<p>69. BENEFICIARIO _____</p> <p>70. PROYECTO _____</p> <p>71. CURSO _____</p> <p>72. EVENTO _____ X</p>																																





PRESUPUESTO					
<b>NUMERO DE ACTIVIDAD:</b>	8				
<b>NOMBRE DE PROYECTO:</b>	CONMEMORACIÓN DEL DÍA 19 DE OCTUBRE "DÍA INTERNACIONAL DE LUCHA CONTRA EL CÁNCER DE MAMA."				
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: MOBILIARIO Y LONAS</b>					
<b>CLAVE</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>P.U</b>	<b>IMPORTE</b>
	CARPAS	PIEZAS	1	\$6,000.00	\$12,000.00
	SILLAS	PIEZAS	100	\$8.00	\$800.00
	TEMPLETE	PIEZA	1	\$3,500.00	\$3,500.00
<b>SUBPARTIDA: PUBLICIDAD</b>					
	MAMPARA	PIEZA	1	\$6,000.00	\$6,000.00
<b>SUBPARTIDA: BOX LUNCHE</b>					
	BOCADILLOS	PIEZA	250	\$35.00	\$8,750.00
	JUGOS EMBOTELLADOS	PIEZA	276	\$13.00	\$3,588.00
	LONCHES/COMIDAS	PIEZAS	26	\$90.00	\$2,340.00
<b>PARTIDA: RECURSO HUMANO</b>					
<b>SUBPARTIDA: CONTRATACION DE PERSONAL</b>					
	PONENTE	PERSONAS	1	\$13,000.00	\$13,000.00
	MEDICOS	PERSONAS	3	\$5,000.00	\$15,000.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$64,978.00</b>



ACTIVIDAD N° 9		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b> <b>TLAHUELIPAN</b> <small>Seguridad y Justicia</small>	<b>CONMEMORACIÓN DEL DÍA 25 DE NOVIEMBRE "UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES".</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> <b>\$48,700.00</b>
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> 1. ACUERDO PARA UN GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 1. 10. 2 GARANTIZAR LOS DERECHOS HUMANOS PARA ALCANZAR UN GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO. <b>VISIÓN:</b> 1.10.2.2 IMPLEMENTAR ACCIONES DE SENCIBILIZACION EN EL PERSONAL DE TODAS LAS AREAS Y NIVELES DE LA ADMINISTRACION, ASI COMO DE MEJORA EN LOS PROCESOS Y SERVICIOS DE LA ADMINISTRACION, ASEGURANDO UN RESPETO PLENO A LOS DERECHOS HUMANOS DE LA TOTALIDAD DE LA ADMINISTRACION. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 1.10.2.3 BRINDAR PAZ A LAS MUJERES HIDALGUENSES, CON ACCIONES INTEGRALES QUE ASEGUREN UNA VIDA PLENA, SEGURA, RESPONSABLE, DIGNA Y RESPETUOSA DE SUS DERECHOS HUMANOS.	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 3.- SEGURIDAD Y TRANSITO. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 5. IGUALDAD DE GENERO. <b>VISIÓN:</b> 5.2 ELIMINAR TODAS LAS FORMAS DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y LAS NIÑAS EN LOS AMBITOS PUBLICOS Y PRIVADO, INCLUIDAS LA TRATA Y LA EXPLOTACION SEXUAL Y OTROS TIPOS DE EXPLOTACION. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> META 5.C APROBAR Y FORTALECER POLITICAS ACERTADAS Y LEYES APLICABLES PARA PROMOVER LA IGUALDAD DE GÉNERO Y EMPODERAMIENTO DE TODAS LAS MUJERES Y NIÑAS DE TODOS LOS NIVELES.	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	<b>LIC. MARLEM MOTA LÓPEZ</b>	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	<b>019.- INSTANCIA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO DE LAS MUJERES.</b>	<b>CARGO:</b> DIR. IMDM
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	<b>CONMEMORARLOS HECHOS QUE DIERON ORIGEN A LA CONMEMORACION DEL 25 DE NOVIEMBRE DE CADA AÑO CON EL BJETODE ARRADICAR LA VIOLENCIA DE GÉNERO EN EL MUNDO ENTERO.</b>	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> <b>100 CIUDADANOS</b>
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	<b>66 DE CADA 100 MUJERES SON VÍCTIMAS DE VIOLENCIA, CADA 11 MUJERES MUERE UNA MUJER EN CUALQUIER PARTE DEL MUNDO, RAZÓN POR LA CUAL DEBEMOS IMPLEMENTAR ACCIONES QUE HAGAN</b>	

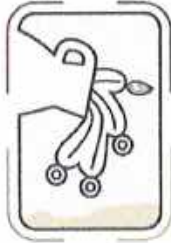








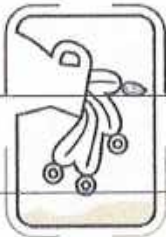
PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		9			
NOMBRE DE PROYECTO:		CONMEMORACIÓN DEL DÍA 25 DE NOVIEMBRE “UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES.”			
PARTIDA: RECURSO MATERIAL					
SUBPARTIDA: MOBILIARIO Y LONAS					
CLAVE	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
	MESAS	PIEZAS	4	\$25.00	\$100.00
	CARPAS	PIEZAS	1	\$6,000.00	\$6,000.00
	SILLAS	PIEZAS	100	\$8.00	\$800.00
	TEMPLETE	PIEZA	1	\$3,500.00	\$3,500.00
SUBPARTIDA: PUBLICIDAD					
	MAMPARA	PIEZA	1	\$6,000.00	\$6,000.00
SUBPARTIDA: DECORACION.					
	ARREGLO	PIEZAS	2	\$2,400.00	\$4,800.00
	MARCO PARA FOTOS	PIEZA	1	\$1,500.00	\$1,500.00
PARTIDA: RECURSO HUMANO					
SUBPARTIDA: CONTRATACION DE PERSONAL					
	PONENTE	PERSONAS	1	\$13,000.00	\$13,000.00
	PONENTE	PERSONAS	1	\$13,000.00	\$13,000.00
GRAN TOTAL					\$48,700.00



GOBIERNO MUNICIPAL 2023  
**TLAHUELILPAN**

<b>ACTIVIDAD N° 10</b>		
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	<b>CURSOS SOBRE AUTOEMPLEO</b>	<b>INVERSIÓN APROXIMADA:</b> \$27,000.00
<b>ALINEACIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> <b>VISIÓN:</b> <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>	<b>POLÍTICA:</b> 2. ACUERDO PARA EL BIENESTAR DEL PUEBO. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 2.9 DESARROLLO PLENO E INTEGRAL DE LAS MUJERES. <b>VISIÓN:</b> 2.9.2 FOMENTAR EL EMPRENDIMIENTO E INDEPENDENCIA ECONOMICA DE LAS MUJERES. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b> 2.9.2.2 IMPULSAR PROGRAMAS, PROYECTOS Y ACCIONES DIVERSAS EN FAVOR DEL DESARROLLO ECONOMICO DE LAS MUJERES.	
<b>ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO:</b>	<b>POLÍTICA:</b> 2.- CRECIMIENTO ECONOMICO Y TRABAJO DE CALIDAD. <b>FACTOR DE IMPACTO:</b> 8. TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONOMICO. <b>VISIÓN:</b> 8.5 LOGRAR EL EMPLEO PLENO Y PRODUCTIVO Y EL TRABAJO DECENTE PARA TODOS LOS HOMBRES Y MUJERES, INCLUIDOS LOS JOVENES Y LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, Y LA IGUALDAD DE REMUNERACION POR TRABAJO DE IGUAL VALOR. <b>ACCIÓN ATENDIDA:</b>	
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</b>	LIC. MARLEM MOTA LÓPEZ	
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b>	019.- INSTANCIA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO DE LAS MUJERES.	<b>CARGO:</b> DIR. IMDM
<b>DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:</b>	IMPLEMENTAR CURSOS DE AUTOEMPLEO PARA CONTRIBUIR AL EMPODERAMIENTO ECONOMICO.	<b>POBLACIÓN ATENDIDA:</b> 100 MUJERES.
<b>JUSTIFICACIÓN:</b>	EL 56% DE LA POBLACIÓN DE TLAHUELILPAN SON MUJERES, DE LAS CUALES 8023 SE ENCUENTRAN EN RANGOS DE EDAD DE LOS 15 A LOS 65 AÑOS, 41.3% DE LA FUERZA LABORAL SOMETIDAS A DISCRIMINACIÓN Y ACOSO LABORAL, EN PROMEDIO PERCIBEN MENOS REMUNERACIÓN ECONÓMICA COMPARADA CON LOS VALORES, LA BRECHA DE DESIGUALDAD Y LA HOMOLOGACIÓN DE SALARIOS SIGUE SIENDO UN RETO.	
<b>OBJETIVOS Y METAS ODS DEL PMD A CUMPLIR:</b>	8. TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONOMICO. META 8.5 LOGRAR EL EMPLEO PLENO Y PRODUCTIVO Y EL TRABAJO DECENTE PARA TODOS LOS HOMBRES Y MUJERES, INCLUIDOS LOS	



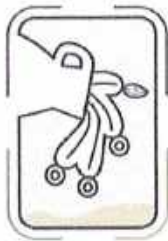


**JOVENES Y LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES**  
**REMUNERACION POR TRABAJO DE IGUAL VALOR.**

**HIDALGO**  
**PRIMERO EL PUEBLO**  
 - 2022-2028 -

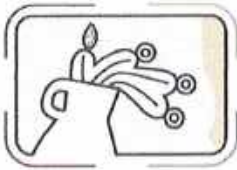
<b>FIN:</b>	IMPLEMENTAR EN ESPACIOS PUBLICOS TALLERES DE CAPACITACION PARA EL AUTOEMPLEO DE LAS MUJERES.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> NUMERO DE SESIONES													
<b>PROPOSITO:</b>	EMPODERAMIENTO ECONOMICO DE LAS MUJERES.			<b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN:</b> NUMERO DE ACTAS													
<b>FRECUENCIA DE EJECUCION:</b>	ANUAL	SEMESTRAL	TRIMESTRAL	BIMESTRAL X	MENSUAL												
<b>META INSTITUCIONAL:</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1ER TRIMESTRE</li> <li>• 2DO TRIMESTRE</li> <li>• 3ER TRIMESTRE</li> <li>• 4TO TRIMESTRE</li> </ul>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="text-align: center; border-bottom: 1px solid black;">1</td><td style="text-align: center; border-bottom: 1px solid black;">16</td><td style="text-align: center;">%</td></tr> <tr><td style="text-align: center; border-bottom: 1px solid black;">2</td><td style="text-align: center; border-bottom: 1px solid black;">33</td><td style="text-align: center;">%</td></tr> <tr><td style="text-align: center; border-bottom: 1px solid black;">1</td><td style="text-align: center; border-bottom: 1px solid black;">16</td><td style="text-align: center;">%</td></tr> <tr><td style="text-align: center; border-bottom: 1px solid black;">2</td><td style="text-align: center; border-bottom: 1px solid black;">33</td><td style="text-align: center;">%</td></tr> </table>	1	16	%	2	33	%	1	16	%	2	33	%		
1	16	%															
2	33	%															
1	16	%															
2	33	%															
	<b>TOTAL</b>	6	100	%													
<b>UNIDAD DE MEDIDA: (INDICAR UNO)</b>	82. PORCENTAJE	_____		87. BENEFICIARIO	_____												
	83. REUNION	_____		88. PROYECTO	_____												
	84. DOCUMENTO	_____		89. CURSO	X												
	85. SESION	_____		90. EVENTO	_____												
	86. OBRA	_____															





GOBIERNO MUNICIPAL 2022  
**TLAHUELILPAN**  
 - Orden y Legalidad -

PRESUPUESTO					
NUMERO DE ACTIVIDAD:		10			
NOMBRE DE PROYECTO:		CURSOS SOBRE AUTOEMPLEO			
PARTIDA: RECURSO HUMANO					
SUBPARTIDA: CONTRATACION DE PERSONAL					
	CAPACITADOR	PERSONAS	6	\$4,500.00	\$27,000.00
GRAN TOTAL					\$27,000.00



**TLAHUEHERRAS PROGRAMA DE ACTIVIDADES**

ACTIVIDAD	NOMBRE DEL PROYECTO	FRECUENCIA DE EJECUCION	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			META	%
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
1.	SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA PREVENIR, ATENDER, SANCIONAR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y PARA LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES DEL MUNICIPIO.	TRIMESTRAL					1							1	3 = 100%	
2.	OTORGAR ATENCION ESPECIALIZADA A MUJERES, SUS HIJAS E HIJOS EN SITUACION DE VIOLENCIA.	MENSUAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12=100%	
3.	TALLERES ACOMPAÑADOS DE ASESORIAS DIRIGIDOS A PERSONAL DEL	SEMESTRAL								1	1	1	1	1	6=100%	







**RECURSO MATERIAL PARA DESEMPEÑO DE FUNCIONES.**

<b>INSUMOS DE OFICINA PARA ACTIVIDADES DIARIAS</b>					
<b>PARTIDA: RECURSO MATERIAL</b>					
<b>SUBPARTIDA: PAPELERIA</b>					
<b>CLAVE</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>P.U</b>	<b>IMPORTE</b>
	HOJAS BLANCAS T. CARTA	CAJA	3	\$1,450.00	\$4,350.00
	LAPICEROS TINTA AZUL	CAJA	3	\$63.00	\$189.00
	GRAPAS	CAJA	2	\$93.00	\$279.00
	ENGRAPADORA	PIEZA	1	\$261.49	\$261.49
	SACAGRAPAS	PIEZA	2	\$199.00	\$398.00
	TINTA AZUL PARA COJIN	PIEZA	1	\$64.00	\$64.00
	TINTA PARA IMPRESORA EPSON 544 COLOR NEGRO	PIEZA	4	\$185.00	\$740.00
	TINTA PARA IMPRESORA EPSON 544 COLOR AZUL	PIEZA	4	\$185.00	\$740.00
	TINTA PARA IMPRESORA EPSON 544 COLOR AMARILLO	PIEZA	4	\$185.00	\$740.00
	TINTA PARA IMPRESORA EPSON 544 COLOR MAGENTA	PIEZA	4	\$185.00	\$740.00
	ROLLO PAPEL MURAL	PIEZA	1	\$1,225.00	\$1,225.00
	ROLLO LISTON NARANJA 0.5 CM	PIEZA	1	\$222.00	\$222.00
	ROLLO LISTON ROSA 0.5 CM	PIEZA	1	\$222.00	\$222.00
	ROLLO LISTON MORADO 0.5 CM	PIEZA	1	\$222.00	\$222.00
	SEGUROS METAL	BOLSITA	3	\$14.00	\$42.00
	CELOSEDA LISO NUM. 10 COLOR MORADO.	ROLLO	1	\$69.00	\$69.00
	CELOSEDA LISO NUM. 10 COLOR ROSA.	ROLLO	1	\$69.00	\$69.00
	CELOSEDA LISO NUM. 10 COLOR MORADO.	ROLLO	1	\$69.00	\$69.00
<b>GRAN TOTAL</b>					<b>\$10,641.49</b>

ELABORÓ	REVISÓ	VISTO BUENO	AUTORIZO
LIC. MARLEM MOTA LÓPEZ	MITZY ÁNGELA PÉREZ CRUZ	LIC. CRISTINA ESTRADA ALDANA.	ING. ADRIÁN RADAMES HERNÁNDEZ LÓPEZ.
DIR. DE LA INSTANCIA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO DE LAS MUJERES.	DIR. DE PLANEACIÓN DE DESARROLLO MUNICIPAL.	CONTRALOR INTERNO MUNICIPAL	PRESIDENTE MUNICIPAL
			
FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA